



Servei públic municipal d'estacionament regulat de vehicles

Reglament del servei



**Ajuntament
del Masnou**



Taula de contingut

	Pàg.
Capítol 1. Objecte, abast, competència i forma de gestió	2
Capítol 2. Règim d'ús del servei d'estacionament de vehicles en superfície	2
Capítol 3. Règim d'ús del servei d'estacionament de vehicles en aparcaments soterrats municipals.....	5
Secció 1. Disposicions generals	5
Secció 2. Funcionament del servei d'estacionament en aparcaments soterrats en règim de rotació horària	6
Secció 3. Funcionament del servei d'estacionament en aparcaments soterrats en règim d'abonament o pupil·latge	7
Secció 4. Normes generals de funcionament dels aparcaments soterrats	8
Capítol 4. Drets i deures de les persones usuàries del servei i de l'Ajuntament	9
Capítol 5. Altres normes de funcionament del servei	13
Capítol 6. Infraccions, sancions i procediment sancionador	13
Disposicions finals	15



Capítol 1. Objecte, abast, competència i forma de gestió

Article 1. Objecte del reglament

Aquest reglament té per objecte determinar el bon ordre i funcionament del servei públic municipal d'estacionament regulat de vehicles de l'Ajuntament del Masnou.

Article 2. Abast

El reglament s'aplica a totes les modalitats del servei, que són:

- a) Estacionament regulat de vehicles en superfície.
- b) Estacionament regulat de vehicles en aparcaments soterrats municipals.

Article 3. Titularitat, competència i gestió del servei

1. El servei d'estacionament regulat de vehicles és un servei públic de titularitat municipal, sense perjudici de la forma de gestió que s'aprovi per l'Ajuntament.
2. L'activitat del servei públic municipal d'estacionament regulat de vehicles és assumida per l'Ajuntament del Masnou com a servei propi, prèvia tramitació de l'expedient d'establiment oportú i d'acord amb l'article 25.2.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 66.3.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de règim local de Catalunya.
3. L'Ajuntament del Masnou pot adoptar, per la gestió del servei, qualsevol de les formes previstes a l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 4. Intervenció administrativa

L'Ajuntament del Masnou exercirà, sigui quina sigui la forma de gestió del servei, la necessària intervenció administrativa i totes aquelles funcions que impliquin l'exercici d'autoritat que siguin competència irrenunciable.

Article 5. Aplicació del reglament

Aquest reglament vincula les persones usuàries del servei en totes les seves modalitats, qualsevol persona que es trobi a l'interior d'un dels aparcaments municipals o en els seus accessos i qualsevol empresa contractada per a prestar-hi serveis, així com el seu personal.

Capítol 2. Règim d'ús del servei d'estacionament de vehicles en superfície

Article 6. Característiques generals del servei

1. El servei consisteix a oferir a la ciutadania places d'estacionament en superfície, fonamentalment a les vies públiques, amb tres finalitats:
 - a) Fomentar la rotació de vehicles en zones de gran demanda d'estacionament vinculada a l'activitat econòmica, establint una limitació en la durada d'aquell.
 - b) Facilitar l'estacionament als veïns i veïnes residents en els àmbits territorials amb més dèficit de places a l'espai públic.



- c) Reduir el trànsit deambulatori de vehicles que cerquen estacionament.
2. Les persones usuàries hauran d'abonar una tarifa en concepte d'ús privatiu de l'espai públic per l'estacionament del seu vehicle dintre de l'horari d'aplicació, proporcional al temps efectiu d'utilització.
3. La regulació de l'estacionament s'efectua mitjançant l'obtenció d'un títol habilitant, amb el pagament previ de la tarifa que s'estableixi.
4. Les tarifes s'exhibiran en el parquímetres expenedors dels títols habilitants per l'estacionament.
5. Podran estacionar a les places reservades a aquest servei, sense necessitat d'obtenir l'esmentat títol habilitant, els vehicles que determini l'Ordenança municipal de circulació, aquest mateix Reglament o altra normativa legal o reglamentària en vigor.

Article 7. Senyalització de les places

Les zones d'estacionament en superfície seran degudament senyalitzades, per tal de facilitar la seva identificació, millorar el seu aprofitament i garantir-ne una distribució equitativa en el territori.

Article 8. Modalitats

1. S'estableixen tres tipologies diferents d'estacionament de vehicles en superfície, les quals tenen objectius diferents i complementaris: zona blava, zona verda i zona taronja.
2. La ubicació i el nombre de les places destinades al servei d'estacionament de vehicles en superfície es determinaran per acord de la Junta de Govern Local, tenint en compte criteris de necessitats de la població resident, foment de l'activitat econòmica, intensitat del trànsit i existència de zones de serveis, previ dictamen de la Comissió informativa competent en matèria de mobilitat.
3. Les modificacions en la ubicació o la quantitat de places per necessitats operatives del servei, dins d'una mateixa via pública o per efecte d'una actuació derivada de la regulació de la mobilitat en una zona i que no alterin significativament el nombre total de places d'una determinada tipologia es podran aprovar directament per decret de l'Alcaldia.

Article 9. Zona blava

1. La zona blava d'estacionament de vehicles en superfície consisteix en àrees d'estacionament ubicades fonamentalment a la via pública, amb un temps d'estada màxim limitat, amb l'objectiu de facilitar la rotació dels vehicles estacionats en àrees amb una important activitat econòmica o amb un centre d'interès que pugui atraure visitants d'altres municipis o d'altres sectors del Masnou.
2. Es defineixen dues modalitats de zona blava, la A i la B, les quals tindran horaris d'estada i tarifes diferents segons s'estableixi a les ordenances fiscals.
 - a) La modalitat A és vinculada a àmbits més centrals de la vila, amb una alta concentració de locals comercials. L'estacionament de vehicles serà limitat a un temps màxim de 120 minuts.
 - b) La modalitat B ocupa espais més perifèrics, amb baixa concentració comercial però amb algun centre d'interès que pot atraure visitants foranis. L'estacionament de vehicles serà limitat a un màxim de 240 minuts.



3. Si es vol prolongar l'estada d'un vehicle ja estacionat amb un títol de validació de temps autoritzat inferior al màxim establert fins al màxim admès segons es tracti d'una zona blava modalitat A o B, es podrà fer adquirint un segon títol complementari.
4. A la zona blava poden estacionar lliurement els vehicles, fora dels horaris i dels dies de la setmana regulats.
5. Per estacionar un vehicle a la zona blava caldrà disposar d'un títol habilitant obtingut en una màquina expenedora o parquímetre, mitjançant una aplicació informàtica per telèfons intel·ligents o sistema equivalent, immediatament després d'efectuar l'estacionament.
6. Finalitzat el temps màxim d'estacionament consignat al títol, els vehicles estacionats hauran de ser retirats per facilitar l'ús de la plaça per altres persones. En el cas que es vulgui perllongar l'estada, serà necessària l'obtenció d'un nou títol habilitant.
7. Els dies de la setmana i els horaris de funcionament de la zona blava seran els que aprovi la Junta de Govern Local, previ dictamen de la comissió informativa competent en els assumptes relacionats amb la mobilitat urbana.

Article 10. Zona verda

1. La zona verda d'estacionament de vehicles en superfície consisteix en àrees d'estacionament a la via pública d'ús exclusiu per a residents, de manera que els veïns i les veïnes que no resideixin dins dels àmbits establerts, així com les persones de fora del municipi, no hi poden estacionar.
2. L'objectiu principal de la zona verda és facilitar l'estacionament als veïns i veïnes del Masnou residents als àmbits amb més manca d'estacionament, així com reduir-hi el trànsit deambulatori.
3. Els veïns i les veïnes només poden estacionar en l'àmbit de la zona verda corresponent al seu lloc de residència.
4. Les persones residents en un determinat àmbit territorial de la zona verda d'estacionament podran estacionar-hi prèvia l'obtenció d'un distintiu que caldrà exhibir en el parabrises davanter del vehicle i que identifica aquest com a vehicle autoritzat.
5. Podran obtenir el distintiu d'estacionament exclusiu per a residents els veïns i veïnes que compleixin les condicions següents:
 - a) Trobar-se empadronats al Masnou en un habitatge dins d'alguns dels àmbits territorials de la zona verda d'estacionament.
 - b) Disposar d'un o més vehicles tipus turisme, inclosos monovolums i 4x4, que tributin l'IVTM al Masnou.
6. També podran obtenir el distintiu els titulars d'activitat econòmiques domiciliades en algun dels àmbits territorials de la zona verda d'estacionament que tinguin vehicles que tributin l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica al Masnou.
7. Per estacionar els vehicles autoritzats a la zona verda caldrà el pagament previ de la taxa que s'estableixi a les ordenances fiscals vigents.
8. Els dies de la setmana i els horaris de funcionament de la zona verda seran els que aprovi la Junta de Govern Local, previ dictamen de la comissió informativa competent en els assumptes relacionats amb la mobilitat urbana.



Article 11. Zona taronja

1. La zona taronja d'estacionament de vehicles en superfície consisteix en àrees d'estacionament, fonamentalment a la via pública, destinades als usuaris i usuàries de les platges durant els mesos d'estiu, donant prioritat a les persones residents al Masnou.
2. Poden estacionar gratuïtament a la zona taronja els vehicles que exhibeixin un distintiu identificatiu, en els casos següents:
 - a) Veïns i veïnes empadronats al Masnou que paguen l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica al municipi. El distintiu té una validesa de dos anys, que es pot allargar amb caràcter excepcional, i és proporcionat directament pel propi Ajuntament.
 - b) Titulars d'activitats econòmiques domiciliades al Masnou i amb llicència per exercir l'activitat, amb un vehicle que paga l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica al municipi. Amb la mateix validesa que en el punt anterior, l'Ajuntament lliurarà un distintiu identificatiu, que ha de ser sol·licitat per la persona interessada.
3. Poden sol·licitar també el distintiu, amb l'abonament de la taxa que s'estableixi:
 - a) Veïns i veïnes empadronats al Masnou amb un vehicle tipus turisme – s'inclouen monovolums i 4x4 – que tributi en un municipi diferent del Masnou o que sigui de rènting o lísing i la persona sol·licitant en sigui la conductora habitual.
 - b) Veïns i veïnes empadronats als municipis d'Alella i Teià amb un vehicle tipus turisme – s'inclouen monovolums i 4x4 – el titular del qual sigui una persona física i que tributi per l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica als municipis d'Alella, Teià o el Masnou.

Per a les persones que compleixin algun d'aquests dos requisits, l'Ajuntament podrà establir la possibilitat d'aconseguir un distintiu identificatiu de temporada, mitjançant el pagament d'una taxa regulada a les ordenances fiscals. En aquest cas, el distintiu té validesa anual.
4. Per estacionar a la zona taronja els vehicles que no tinguin el distintiu identificatiu caldrà el pagament previ de la taxa que s'estableixi a les ordenances fiscals vigents.
5. Les temporades i els horaris de funcionament de la zona taronja seran els que aprovi la Junta de Govern Local, previ dictamen de la comissió informativa que entengui dels assumptes relacionats amb la mobilitat urbana.

Capítol 3. Règim d'ús del servei d'estacionament de vehicles en aparcaments soterrats municipals

Secció 1. Disposicions generals

Article 12. Ús dels aparcaments soterrats municipals

Els aparcaments soterrats municipals es destinaran exclusivament a l'estacionament de vehicles a motor que comptin amb la corresponent autorització administrativa per a circular i que s'ajustin a les mides màximes que s'indiquin en els senyals informatius.



Article 13. Règims d'ús

1. La utilització dels aparcaments es realitzarà en algun dels règims següents, segons l'oferta que existeixi a cadascun d'ells:
 - a) Estacionament en règim de rotació horària.
 - b) Utilització d'una plaça en règim d'abonament o pupil·latge.
2. Amb l'objectiu de vetllar per l'eficiència del servei, en els aparcaments on convisquin places en règim de rotació horària i places en règim d'abonament, l'Ajuntament podrà canviar el nombre de places destinada a cada règim, en funció de la demanda existent.

Article 14. Tarifes del servei

3. Les tarifes que hauran de satisfer les persones usuàries del servei seran les que aprovi l'òrgan competent de l'Ajuntament.
4. Les tarifes seran exposades en els accessos de vehicles i de vianants als aparcaments.

Article 15. Horaris del servei

El servei es prestarà amb continuïtat les vint-i-quatre hores del dia, tot els dies de l'any. Aquest horari podrà ser modificat per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, previ dictamen de la Comissió informativa competent en matèria de mobilitat.

Article 16. Usos municipals

L'Ajuntament podrà destinar places d'estacionament dels aparcaments municipals per a l'ús de vehicles de titularitat municipal, per visites institucionals o similars. Els vehicles que les utilitzin seran acreditats de forma visible.

Secció 2. Funcionament del servei d'estacionament en aparcaments soterrats en règim de rotació horària

Article 17. Definició

En el règim d'ús en règim de rotació horària la persona usuària té dret a la utilització temporal de l'aparcament durant un període de temps. La utilització de les places de rotació està condicionada al pagament de la taxa vigent.

Article 18. Normes de funcionament del servei d'estacionament en aparcaments soterrats en règim de rotació

1. Qualsevol persona tindrà dret a accedir a aquest règim d'ús de l'aparcament, sempre que hi hagi plaça vacant, sense cap discriminació.
2. Quan estiguin ocupades totes les places destinades al règim d'ús de rotació horària es tancarà l'accés i s'indicarà en els accessos a l'aparcament, fins que torni a haver places lliures.
3. Es destinarà un nombre de places en règim d'ús de rotació horària o d'abonats a l'estacionament de vehicles ocupats o conduïts per persones amb mobilitat reduïda, d'acord amb la legislació vigent.



4. Es lliurarà a la persona usuària un justificant o resguard que expressi el dia i l'hora d'entrada i la matrícula o marcadors del vehicle.
5. La persona usuària haurà d'exhibir el justificant o resguard de l'aparcament i abonar la tarifa corresponent segons el temps d'estada per procedir a retirar el seu vehicle.
6. En cas de pèrdua del justificant, la persona usuària haurà d'acreditar el seu dret sobre el vehicle per poder retirar-lo i abonar l'import corresponent, a comptar des de l'hora d'entrada registrada del vehicle.

Secció 3. Funcionament del servei d'estacionament en aparcaments soterrats en règim d'abonament o pupil·latge

Article 19. Definició

En el règim d'ús d'abonament o pupil·latge la persona usuària té dret a la utilització temporal de l'aparcament durant un període de temps prèviament estipulat. Aquesta modalitat es podrà concertar amb o sense reserva de plaça.

Article 20. Normes de funcionament en règim d'abonament o pupil·latge

1. Els abonaments es realitzaran per períodes anuals i es prorrogaran per períodes iguals de forma tàcita.
2. En cas de renúncia a l'abonament, aquesta haurà de ser expressa i s'haurà de presentar amb un mínim de dos mesos d'antelació. L'ajuntament comunicarà a la persona interessada a partir de quina data es fa efectiva la renúncia. El termini de temps entre la presentació expressa de la renúncia i el moment en que es faci efectiva, no podrà ser superior a tres mesos. La renúncia en cap cas donarà lloc al retorn de la part proporcional de la tarifa del mes vigent.
3. L'abonament es referirà sempre a un vehicle determinat, del qual en constarà la marca, el model i la matrícula a l'atorgament de l'abonament. La persona usuària no està autoritzada a ocupar la plaça atorgada amb altres vehicles diferents al determinat en aquest, excepte que s'hagi modificat la designació expressa d'aquests per part de la persona usuària.
4. Les sol·licituds d'abonament seran ateses per ordre de presentació, fins esgotar el nombre d'abonaments disponible, el nombre dels quals en cap cas serà tal que impedeixi la utilització en règim de rotació en aquells aparcaments on convisquin els dos règims d'estacionament – rotació i abonaments –.
5. A cada vehicle en règim d'abonament se li atorgarà, a precari, una plaça d'estacionament.
6. En el cas que en un aparcament soterrat determinat hi hagués més demanda d'aparcament amb règim d'abonament que no pas les places ofertes en aquest règim, les places existents s'adjudicaran per sorteig. En aquest cas, les persones que hagin obtingut plaça la podran mantenir per un màxim de 5 anys, transcorreguts els quals, si segueix havent-hi més demanda de places que les ofertes es procedirà a fer una nova assignació per sorteig.
7. Les persones usuàries, titulars de l'abonament, rebran un títol o dispositiu d'accés que les identificarà com a tal i permetrà accionar els elements de control dels accessos.
8. Per al lliurament del títol o dispositiu d'accés es podrà establir l'abonament d'un dipòsit per l'import que s'aprovi amb les tarifes del servei.



9. Si per causes imputables a la persona titular de l'abonament (pèrdua o mal ús) cal lliurar-li un nou títol o dispositiu, caldrà abonar novament el dipòsit fixat.
10. La persona titular haurà de retornar el títol o dispositiu a la finalització de l'abonament. En aquest moment se li retornarà l'import del dipòsit, sempre i quan aquell es retorni en bon estat.
11. Per causes motivades per interès general, l'Ajuntament es reserva el dret de finalitzar aquest règim d'ús d'abonament o pupil·latge avisant amb un termini d'un mes d'antelació des de la meritació de la tarifa del servei, sense que l'interessat tingui dret a indemnització.

Secció 4. Normes generals de funcionament dels aparcaments soterrats

Article 21. Accés als aparcaments soterrats municipals

No és permès l'accés a l'aparcament de vehicles que no disposin de l'autorització adequada per una de les modalitats d'utilització definides als articles anteriors.

Article 22. Finalitat general

Queda prohibit utilitzar la plaça d'aparcament per a qualsevol altra finalitat que no sigui la mera ocupació per a l'estacionament de vehicles, segons el règim que correspongui, ni ocupar ni utilitzar el vehicle per a qualsevol finalitat mentre estigui estacionat.

Article 23. Normes de circulació a l'aparcament i als accessos

1. Per accedir, circular i estacionar dins dels aparcaments públics municipals, les persones usuàries han de respectar les normes següents:
 - a) Dins dels aparcaments caldrà respectar allò que disposen la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles de Motor i Seguretat Viària i els preceptes legals o reglamentaris complementaris, la senyalització de trànsit vertical i horitzontal i la senyalització indicadora de tota mena que hi hagi instal·lada.
 - b) La velocitat màxima de circulació a l'interior dels aparcaments i a les seves rampes d'accés és de 10 km/hora.
 - c) La marxa enrere només es permet en les maniobres necessàries per estacionar o en casos excepcionals.
 - d) Quan el vehicle estigui estacionat, la persona conductora aturarà el motor i deixarà posat el fre d'estacionament. Quan es disposi a marxar, limitarà el funcionament del motor en punt mort al temps mínim necessari per iniciar el desplaçament.
 - e) En cas d'avaria, la persona usuària haurà de deixar el vehicle de forma que no destorbi la circulació normal i ho haurà de comunicar sense demora al servei de control de l'aparcament.
 - f) L'estacionament es farà de forma que el vehicle no dificulti ni accessos ni maniobres de la resta de persones usuàries i, per tant, dins el perímetre de la plaça indicada per fer-ho.
 - g) Només es podrà ocupar una plaça per vehicle. L'ús de més d'una plaça per part d'un vehicle meritirà la tarifa corresponent al nombre de places ocupades.



- h) S'ha de respectar la prioritat de pas de les persones vianants davant els vehicles.
 - i) Es donarà prioritat als vehicles que estiguin realitzant maniobres d'estacionament.
 - j) Es circularà amb els llums del vehicle encesos.
2. En els aparcaments municipals no es permet:
- a) L'entrada de vehicles de dimensions especials i alçada superior a la indicada en els accessos.
 - b) Circular en punt mort a les rampes d'accés, ni tampoc a qualsevol zona de l'aparcament on el pendent que hi hagi ho pogués permetre. No es podran fer servir les rampes per engegar el motor dels vehicles aprofitant el pendent.
 - c) Els avançaments de vehicles, llevat que es tracti d'avançar un vehicle aturat quan la circulació ho permeti.
 - d) L'estacionament fora de les places delimitades per tal d'efectuar el pagament de l'estada.

Article 24. Recomanacions

Les persones usuàries dels aparcaments municipals també hauran de seguir les següents recomanacions:

- a) Tancar amb clau els vehicles estacionats i deixar elevats els vidres de les finestres.
- b) No deixar objectes de valor a l'interior dels vehicles.

Capítol 4. Drets i deures de les persones usuàries del servei i de l'Ajuntament

Article 25. Drets de les persones usuàries

Són drets de les persones usuàries del servei:

- a) Utilitzar privativament les places habilitades per l'estacionament d'un vehicle, d'acord amb les condicions previstes en aquest reglament, amb l'obtenció del títol habilitant i la satisfacció de les tarifes pertinents, segons correspongui a cada modalitat.
- b) Obtenir els comprovants del servei realitzat i del pagament, segons el règim d'ús corresponent.
- c) Utilitzar les instal·lacions i equipaments del servei a la seva disposició amb un correcte estat de funcionament.
- d) En els estacionaments en superfície, anul·lar les denúncies per superar el temps autoritzat d'estacionament, sense donar lloc a sanció, si dins de l'hora següent a la registrada en el títol habilitant s'adquireix un tiquet d'anul·lació de denúncia. En cap cas, no s'admetrà l'anul·lació de la denúncia quan faci més d'una hora que hagi finalitzat el temps màxim d'estacionament registrada al títol habilitant o el vehicle no disposi d'aquest títol.
- e) En els aparcaments municipals:
 - Recuperar el vehicle, prèvia presentació del justificant d'accés i l'abonament, en el seu cas, de la tarifa corresponent.



- Obtenir sense càrrec, en cas d'avaria del vehicle estacionat, l'accés del personal necessari per a la reparació, pel temps mínim imprescindible per a facilitar la seva sortida per mitjans propis o amb l'ajuda d'un vehicle-grua de dimensions adequades.

f) La resta de drets que els atorgui la legislació vigent.

Article 26. Obligacions de les persones usuàries

1. Són obligacions de les persones usuàries de les places d'estacionament regulat a l'espai públic:

- a) Acomplir les normes d'aquest reglament, així com les instruccions del personal del servei o dels agents de l'autoritat.
- b) Obtenir el títol habilitant i, quan correspongui, exhibir-lo en lloc visible de l'interior del vehicle.
- c) Abonar les tarifes i altres contraprestacions econòmiques que corresponguin per la utilització del servei.
- d) Utilitzar una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització horitzontal perimetral. Quan es tracti de vehicles autoritzats de dimensions superiors a una plaça, podran estacionar ocupant el mínim nombre de places possible.
- e) Utilitzar les màquines expenedores de tiquets amb la deguda correcció.
- f) Retirar els vehicles una vegada expirat el període màxim d'estacionament.
- g) Satisfer les despeses que s'originin com a conseqüència de la retirada de vehicles amb grua, quan correspongui, d'acord amb el que disposa l'ordenança fiscal corresponent i com a requisit previ per a la devolució del vehicle, sens perjudici dels drets de recursos que puguin assistir la part interessada, tal com s'estableix a l'Ordenança municipal de circulació.

2. Són obligacions de les persones usuàries dels aparcaments municipals:

- a) Acomplir les normes d'aquest reglament, així com les instruccions del personal del servei o dels agents de l'autoritat.
- b) Utilitzar els aparcaments de forma que no s'impedeixi l'ús per altres persones usuàries, tant dels accessos com dels passos interiors i de la mateixa plaça d'estacionament.
- c) Estacionar el vehicle dins del límits de les places de manera que no s'impedeixi l'accés, l'obertura de portes o la sortida d'altres vehicles.
- d) Circular únicament per les rampes d'accés i sortida i per les vies interiors senyalitzades.
- e) Acomplir les condicions d'utilització de cada plaça segons la modalitat d'ús que els sigui aplicable.
- f) Mantenir el comprovant d'entrada del vehicle fins al moment de la sortida.
- g) Abonar les tarifes i altres contraprestacions econòmiques que corresponguin per la utilització del servei.
- h) Utilitzar les màquines automàtiques i instal·lacions de l'aparcament amb la deguda correcció.



- i) Retirar el vehicle dins de l'horari autoritzat, segons el règim d'ús.
- j) Mantenir la plaça d'aparcament en bones condicions d'ús i sense alteracions respecte l'estat en què s'ha trobat.
- k) Respectar les senyalitzacions d'entrada, control, circulació interior de vehicles i vianants, estacionament, sortida, ús i seguretat de l'aparcament, així com les indicacions del personal del servei, que prevaldran sobre qualsevol senyalització existent.
- l) Utilitzar les zones de maniobra, pas i circulació de conformitat amb la seva destinació específica, sense estacionar-hi ni impedir en qualsevol forma el seu ús per altres persones usuàries.
- m) No circular com a vianants per les rampes o zones reservades per a l'ús exclusiu dels vehicles.
- n) Limitar la seva presència a l'aparcament al temps raonablement necessari per a efectuar les operacions que calgui per a l'ús del servei.
- o) No causar danys a les instal·lacions de l'aparcament, a la resta de vehicles o a tercers. Si s'han causat danys de forma involuntària s'haurà de posar immediatament el fet en coneixement del personal de l'aparcament.
- p) Respondre davant de l'Ajuntament o d'altres persones usuàries pels danys i perjudicis causats, voluntàriament o involuntàriament, per incompliment dels seus deures o imperícia en la conducció del vehicle dins del recinte de l'aparcament.
- q) No cedir l'ús autoritzat de la plaça a terceres persones, excepte en els casos explícitament autoritzats.
- r) No encendre foc, ni fumar.
- s) No realitzar activitats alienes a l'estacionament de vehicles, especialment la venda, permuta, magatzem, dipòsit o simple oferta de qualsevol tipus de mercaderia.
- t) No dipositar a les places d'estacionament cap altre objecte que no sigui el vehicle autoritzat.
- u) No introduir matèries combustibles, inflamables o perilloses, excepte el contingut del carburant del dipòsit dels vehicles amb motor d'explosió.
- v) No efectuar reparacions en els vehicles estacionats, proves amb el vehicle en marxa, operacions de neteja, canvis d'oli, etc.
- w) No entrar a l'aparcament amb animals de qualsevol espècie, excepció feta dels que estiguin lligats o engabiats adequadament.
- x) La resta d'obligacions derivades de la legislació vigent.



Article 27. Drets de l'Ajuntament

A més d'allò previst en les normes legals i reglamentàries vigents i en altres preceptes d'aquest reglament, són drets de l'Ajuntament:

- a) Retenir el vehicle estacionat, davant de qualsevol persona, en garantia del pagament del preu de l'aparcament en els termes previstos per les lleis.
- b) Retirar, amb càrrec al seu propietari o propietària, els vehicles abandonats en les places d'estacionament, d'acord amb allò previst a l'article 6 de la Llei 40/2002, de 14 de novembre, reguladora del contracte d'aparcament de vehicles.
- c) Immobilitzar un vehicle amb matrícula estrangera quan no es trobi proveït del títol preceptiu o excedeixi el temps autoritzat en zones d'estacionament limitat en temps, fins que s'aconsegueixi identificar-ne el conductor o conductora, al qual s'aplicarà allò establert a l'article 87.5 del Reial Decret Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Tràfic, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial.
- d) Donar ordres, instruccions o indicacions a les persones usuàries adreçades a fer complir aquest reglament o qualsevol altra disposició de l'autoritat competent, així com aquelles que siguin necessàries per garantir el normal funcionament del servei.
- e) Denunciar els vehicles que ocupin places d'estacionament sense complir els requisits establerts segons cada modalitat.

Article 28. Obligacions de l'Ajuntament

A més d'allò previst en les normes legals i reglamentàries vigents i en altres preceptes d'aquest reglament, són obligacions de l'Ajuntament:

- a) Exhibir les tarifes vigents en un lloc de l'aparcament fàcilment visible.
- b) Fer-se responsable dels danys i perjudicis que puguin sofrir els vehicles i els seus accessoris fixos quan estiguin estacionats a una plaça regulada, sempre que aquells siguin legalment imputables al gestor o al seu personal.
- c) Subscriure les pòlisses d'assegurances necessàries per cobrir els danys i perjudicis que es puguin causar als vehicles estacionats als aparcaments subterranis o a les persones que hi transitin.
- d) Fer-se càrrec del manteniment, conservació i neteja dels aparcaments públics municipals.
- e) Identificar clarament i adequada les places d'acord amb la modalitat del servei i el règim regulador que correspongui.



Capítol 5. Altres normes de funcionament del servei

Article 29. Objectes perduts

Tots els objectes de propietat desconeguda trobats als aparcaments municipals seran dipositats en les dependències del servei gestor i retornats a qui acreditat de manera suficient la seva propietat. Transcorregut un màxim d'un mes sense cap reclamació, seran lliurats a la Policia Local.

Article 30. Reclamacions de les persones usuàries

1. Les persones usuàries poden presentar queixes i reclamacions relacionades amb el servei a través de qualsevol dels canals disposats a tal efecte pel servei gestor.
2. Les queixes o reclamacions presentades han de ser ateses per les persones responsables del servei.

Capítol 6. Infraccions, sancions i procediment sancionador

Article 31. Règim sancionador

Pel que respecta a la modalitat d'estacionament regulat a l'espai públic s'aplicarà el règim sancionador contingut a l'Ordenança municipal de circulació i en aquest reglament.

Article 32. Infraccions

1. Les infraccions en relació amb l'ús del servei es classifiquen en molt greus, greus i lleus.
2. Són infraccions molt greus:
 - a) Envair amb el vehicle estacionat zones de pas i de maniobres, de lliure circulació o obstaculitzant les entrades o sortides dels aparcaments públics.
 - b) Negar-se a abandonar les places d'estacionament quan s'hi estigui obligat.
 - c) Ocasionar danys a l'espai públic, mobiliari urbà, edificis, instal·lacions dels aparcaments o altres vehicles.
 - d) Utilitzar les places d'estacionament de manera que s'impedeixi l'ús per altres persones usuàries.
 - e) Pernoctar a l'interior dels aparcaments públics o dels seus accessos.
 - f) Mantenir als estacionaments matèries combustibles, inflamables o perilloses, excepte el contingut del carburant del dipòsit dels vehicles amb motor d'explosió.
 - g) Estacionar caravanes, remolcs o qualsevol altre aparell o vehicle no autoritzat.
 - h) Encendre foc o fumar en els aparcaments soterrats.
 - i) Accedir als aparcaments amb vehicles de dimensions superiors a les indicades.
 - j) No pagar les tarifes corresponents a cada modalitat d'ús.
 - k) Incomplir les normes de circulació a què fa referència aquest Reglament.



l) La reiteració en la comissió d'infraccions greus.

3. Són infraccions greus:

- a) Embrutar els aparcaments o l'espai públic circumdant a les places regulades.
- b) Utilitzar les places d'estacionament per finalitats diferents a l'aparcament del vehicle autoritzat.
- c) No obeir les instruccions del personal del servei gestor.
- d) Entrar als aparcament públics amb animals de qualsevol espècie, excepció feta dels que estiguin lligats o engabiats adequadament.
- e) Desplaçar-se com a vianant per les zones dels aparcaments reservades a la circulació de vehicles.
- f) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

4. Són infraccions lleus:

- a) Envair altres places amb el vehicle estacionat.
- b) Dur a terme actes que afectin les bones condicions d'ús, conservació i neteja de les places d'estacionament.
- c) Qualsevol altre incompliment que aquest reglament no qualifiqui com a infracció molt greu o greu.

Article 33. Sancions

1. Les sancions que s'imposin per la comissió d'algunes de les infraccions previstes a l'article anterior consistiran en una multa pels imports següents:

- a) Per la comissió d'infraccions lleus, fins a 750 euros.
- b) Per la comissió d'infraccions greus, entre 751 i 1.500 euros.
- c) Per la comissió d'infraccions molt greus, entre 1.501 i 3.000 euros.

2. Les multes indicades seran sense perjudici de les accions que es puguin dur a terme per rescabalar les despeses ocasionades pels danys causats, quan correspongui.

3. Les sancions es graduaran tenint en compte els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat.
- b) La naturalesa dels perjudicis ocasionats.
- c) La reincidència, per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan s'hagi declarat per resolució ferma.

Article 34. Procediment sancionador

Per a la imposició de les sancions previstes en aquest capítol se seguirà el procediment sancionador previst a la normativa d'aplicació a les administracions locals.



Disposicions finals

Primera

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre l'Ajuntament i les persones usuàries, una vegada esgotada la via administrativa.

Segona

Aquest Reglament serà d'observació obligatòria, en aquells aspectes que respectivament els siguin aplicables i en els termes que preveu el mateix, per l'Ajuntament, pel seu personal, per les empreses gestores o que hi puguin prestar serveis, per les persones usuàries del servei o per qualsevol persona que pugui trobar-se a l'interior dels aparcaments municipals soterrats o als seus accessos en un moment donat.

L'Ajuntament i les empreses gestores i aquelles contractades per prestar-hi serveis vetllaran pel compliment de les normes contingudes en aquest reglament.

Tercera

Les qüestions que no siguin previstes en aquest Reglament es regiran per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i, en qualsevol cas, per la legislació administrativa general vigent. També serà d'aplicació allò que disposa la Llei 40/2002, reguladora del contracte d'aparcament de vehicles, així com les normes reguladores de circulació de vehicles de motor i de seguretat viària.

Quarta

L'Ajuntament, a través dels òrgans que resultin competents, tindrà la facultat d'interpretar les normes d'aquest Reglament, i dictar aquelles instruccions o normes complementàries que siguin necessàries per a la seva correcta aplicació, així com per modificar-lo, a més de poder exercir les facultats d'intervenció i fiscalització administrativa que li corresponen sobre el servei, i les funcions que impliquin exercici d'autoritat, o que siguin competència irrenunciable de l'Administració.

Cinquena

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la publicació íntegra del seu text al Butlletí Oficial de la Província i transcorre el termini de quinze dies hàbils que preveu l'article 65.2 en relació amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.