

Acta del Ple de l'Ajuntament del Masnou



Sessió ordinària
20 de febrer de 2025
Hora d'inici: 19:09 h
Hora de finalització: 21:18 h
Lloc: Sala Capitular
Núm. **PLE202500002**

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Tinents i tinentes d'alcalde:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors i regidores:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sr. Sergi Amat Giró, regidor (FMM)

Sra. Meritxell Torrano Anglès, regidora (FMM)

Sra. Maria Dolors Casas Bover, regidora (FMM)

Sra. Carmen Baños Castillo, regidora (FMM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Sra. Montserrat Real Izquierdo, regidora (Junts pel Masnou)

Sr. Dídac Isús Saurí, regidor (Junts pel Masnou)

Sr. Joan Maria Duran Robles, regidor (Junts pel Masnou)

Sra. Gemma Montoya Albareda, regidora (Junts pel Masnou)

Sr. Antonio Maset Boza, regidor (PP)

Sra. María del Pilar Maset Reyna, regidora (PP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria i s'hi adopten els acords següents.

I. Part resolutiva:

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta del Ple ordinari del 23 de gener de 2025.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=1

S'aprova l'acta del Ple ordinari del 23 de gener de 2025, per assentiment.

2. - Informacions de l'Alcaldia.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=2

3. - Donar compte de l'informe d'Intervenció d'avaluació de compliment d'objectius de la LO 2/2012 respecte al seguiment del quart trimestre del pressupost 2024 amb motiu de la seva remissió al Ministeri d'Hisenda.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=3

Acord:

“Únic. Donar compte informe d'Intervenció d'avaluació del compliment dels objectius de la LO 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, respecte al seguiment del quart trimestre del pressupost 2024, el qual es transcriu a continuació:

“INFORME DE CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE SOBRE L'AVALUACIÓ DE COMPLIMENT D'OBJECTIUS DE LA LO 2/2012, RESPECTE AL SEGUIMENT DEL QUART TRIMESTRE DEL PRESSUPOST 2024 AMB MOTIU DE LA SEVA REMISSIÓ AL MINISTERI D'HISENDA

Antecedents:

Primer:

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera, (en endavant LOEPSF), regula el principi de transparència com a base del funcionament de les Administracions Públiques, i per això resulta clau el rendiment de comptes i el control de la gestió econòmica per a contribuir a generar confiança en el correcte funcionament del sector públic.

L'article 6 de la LO 2/2012, de 27 d'abril, es recull el principi de transparència i que les Administracions Públiques subministraran tota la informació necessària per al compliment de les disposicions d'aquesta llei.

Considerant que el desenvolupament reglamentari a què es refereix l'esmentat article de la LOEPSF l'ha realitzat el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a través de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, i en concret, sobre les obligacions trimestrals de subministrament d'informació, s'ha recollit a l'article 16.

De conformitat amb el regulat al mencionat article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, l'Ajuntament ha complert amb l'obligació de remissió de subministrament de la informació trimestral corresponent al tercer trimestre de 2024, en temps i forma, abans del dia 31 de gener de 2024, havent-se tramès la totalitat de la informació requerida pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de la plataforma telemàtica habilitada a l'Oficina Virtual per a la coordinació financera amb les Entitats

Locals" d'acord amb la informació obrant en aquest moment en relació al compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

Segon:

El Consell de Ministres, amb la ratificació del Congrés dels Diputats, va acordar la suspensió de les regles fiscals pels exercicis 2020 i 2021 arran de l'esclat de l'emergència sanitària ocasionada per la COVID-19 i es van prorrogar durant els exercicis 2022 i 2023 com a conseqüència de la crisi provocada per l'encariment de preus derivats de la invasió russa d'Ucraïna.

Durant el 2023 el Consell de Ministres no ha adoptat cap Acord apreciant les circumstàncies que donen lloc a la suspensió de les regles fiscals ni ha sol·licitat al Congrés que les apreciï de cara a l'exercici 2024, amb la qual cosa, les Regles fiscals han tornat a entrar en vigor a partir de l'1 de gener de 2024.

El Ministeri d'Hisenda ha elaborat una proposta d'objectius de regles fiscals i ha estat rebutjat pel Senat en dos ocasions. Per tant, no hi ha aprovació d'objectius, però si hi ha compromisos Europeus. Les previsions del Programa Estabilitat 2023-2026, de 28 d'abril de 2023 disposen pel 2024:

- Estabilitat pressupostària EELL: +0,2% pel subsector Administració Local
- Creixement despesa primària neta (Regla Despesa): 2,6% (s/despesa computable 2023)

Pel que fa a l'objectiu d'estabilitat pressupostària els ens locals de forma individual s'han d'ajustar al que disposa el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març.

Fonaments de dret:

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera
- Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la que es modifica la Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LO 2/2012.
- Reglament UE N° 549/2013, del Parlament Europeu i del Consell de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

Avaluació del compliment de l'objectiu d'Estabilitat Pressupostària:

L'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i demés actuacions que afectin a les despeses i ingressos de les Entitats Locals hauran de realitzar-se sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària.

L'objectiu d'estabilitat pressupostària, s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

L'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat amb motiu de la previsió de la liquidació del pressupost de 2024, una vegada realitzats els ajustaments SEC-10, que seguidament es detallen, presenta el següent resultat:

Concepte	Previsió liquidació
Ingressos no financers (Cap. I a VII)	33.597.253,21
Despeses no financeres (Cap. I a VII)	28.696.763,36
Saldo operacions no financeres	4.900.489,85
Ajustos SEC	-381.144,37
Ajustos per operacions internes	0,00
CAPACITAT (+) / NECESSITAT (-) FINANÇAMENT SEC	4.519.345,48

Detall dels ajustos SEC són els següents:

Manual	Codi	Descripció	Previsió liquidació
III.1	GR000a	Ajust per recaptació ingressos Capítol 1	-45.344,60 €
III.1	GR000b	Ajust per recaptació ingressos Capítol 2	18.799,90 €
III.1	GR000c	Ajust per recaptació ingressos Capítol 3	-731.251,97 €
III.2	GR001	(+) Ajust per liquidació PTE - 2008	0,00 €
III.2	GR002	(+) Ajust per liquidació PTE - 2009	0,00 €
III.2	GR002b	(+) Ajust per liquidació PTE d'exercicis diferents a 2008 y 2009	312.035,10 €
III.3	GR006	Interessos	0,00 €
III.c	GR006b	Diferències de canvi	
III.d	GR015	Ajust per grau d'execució de despesa	0,00 €
III.5	GR009	Inversions realitzades per compte de la Corporació Local ¹	
III.7	GR004	Ingressos per vendes d'accions (privatitzacions)	
III.8	GR003	Dividends i Participació en beneficis	
III.9	GR016	Ingressos obtinguts del pressupost de la Unió Europea	90.850,56 €
III.10	GR017	Operacions de permuta financera (SWAPS)	
III.11	GR018	Operacions de reintegrament i execució d'avalis	
III.12	GR012	Aportacions de capital a empreses públiques	0,00 €
III.13	GR013	Assumpció i cancel·lació de deutes d'empreses públiques	
III.14	GR014	Despeses realitzades en l'exercici i pendents d'aplicació al pressupost corrent.	-182.074,66 €
III	GR008	Adquisicions amb pagament aplaçat	189.869,17 €
III.	GR008a	Arrendament financer	-34.027,87 €
III.	GR008b	Contractes d'associació públic privada (APP's)	
III.5	GR010	Inversions realitzades per la corporació local per compte d'altre Administració Pública ²	
III.P	GR019	Préstecs	
III.p	GR020	Devolucions d'ingressos pendents d'aplicar a pressupost	0,00 €
III.6	GR021	Consolidació de transferències amb altres Administracions Públiques	
III.	GR099	Altres (1)	
		TOTAL AJUSTOS	-381.144,37 €

Avaluació del compliment de la Regla de la despesa

La variació de la despesa computable no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut a mig termini de l'economia espanyola, que per a l'exercici 2024 aquesta se situa en el 2,6%.

S'entendrà per despesa computable, als efectes previstos al paràgraf anterior, els recursos no financers definits en termes del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals, exclosos els interessos del deute, la despesa no discrecional en prestacions per atur, la despesa finançada amb alienació d'inversions, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions Públiques i les transferències a les Comunitats Autònomes i a les Corporacions locals vinculades als sistemes de finançament.

La despesa computable en la previsió de la liquidació de l'exercici 2024 és de 26.312.769,57 € tal i com es mostra el següent quadre:

Magnituds	Previsió Liquidació
Cap 1. Personal	12.948.002,36 €
Cap 2. Béns corrents i serveis	9.895.937,33 €
Cap 3. Despeses financeres (*)	0,00 €
Cap 4. Transferències corrents	3.004.887,86 €
Cap 5. Fons de contingència	0,00 €
Cap 6. Inversions reals	2.430.629,35 €
Cap 7. Transferències de capital	125.000,00 €
OCUPACIONS NO FINANCERES, EXCLOSOS INTERESSOS (*)	28.404.456,90 €
(-) Despeses realitzades en exercicis anteriors i aplicades al pressupost	182.074,66 €
(+/-) Adquisicions amb pagament ajornat	-189.869,17 €
(+/-) Arrendament financer	39.262,81 €
Total Ajustos	31.468,30 €
OCUPACIONS NO FINANCERES, AJUSTADES I SENSE INTERESSOS	28.435.925,20 €
(-) Transferències internes a entitats que integren la Corporació Local	0,00 €
(-) Despesa finançada amb fons finalistes procedents de UE i altres AP	-2.123.155,63 €
Unió Europea	0,00 €
Estat	0,00 €
Comunitats autònomes	-424.597,19 €
Diputacions provincials	-1.688.058,44 €
Altres	-10.500,00 €
DESPEJA COMPUTABLE exercici 2024	26.312.769,57€
DESPEJA COMPUTABLE exercici 2023	27.145.972,41€
Variació versus exercici anterior (€)	- 833.202,84€
Variació versus exercici anterior (%)	-3,07%
Límit establert per exercici n	2,60%
Límit (€) (Despesa computable n-1) * (1+ % Límit establert per ex n)	27.851.767,69€
(+) Incrementos permanents de Recaptació per canvis normatius	33.552,00€
(-) Disminucions permanents de Recaptació per canvis normatius	
LÍMIT DE LA REGLA DE DESPEJA (Límit +/- Variacions en la recaptació)	27.885.319,69€

Donat que la Despesa computable de l'exercici 2023 és de 27.145.972,41 €, la variació ha estat de -3,07%, estant el límit en 2,6%.

Avaluació del nivell de deute viu al final del període.

Per últim, s'informa sobre el nivell de deute viu al final del període (31/12/2024), que es situa en 7.413.837,90 €.

Així mateix, la previsió del nivell de deute viu al final de l'exercici se situa en:

Deute viu al final exercici	7.413.837,90 €
DRN de cap. 1 a 5 *	31.716.625,99 €
Ràtio endeutament	23,38%
Límit	≤110%

*Drets reconeguts nets previstos a fi exercici, exclòs ingressos excepcionals i finalistes a inversions.

Drets Reconeguts Nets de cap 1 a 5 exclòs ingressos excepcionals i finalistes a inversions)	Previsió DRN a 31/12
1	12.736.845,04
2	652.883,54
3	5.809.405,06
4	12.506.800,23
5	471.107,46
Total	32.177.041,33
Ingressos 1 a 5 finalistes a inversions	460.415,34 €
Ingressos excepcionals	0,00 €
Total	31.716.625,99

Conclusió

En el marc del seguiment del quart trimestre del pressupost 2024, amb motiu de la seva remissió al Ministeri d'Hisenda, la previsió de liquidació del pressupost de l'exercici 2024 suposa el següent:

- ✓ Es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària per 4.519.345,48€.
- ✓ Es valora que l'entitat complirà la Regla de la despesa al tancament amb un decrement de despesa computable de -3,07%, estant el límit en el 2,6%.
- ✓ El nivell de deute al final del període se situa en 7.413.837,90 €, suposant una ràtio d'endeutament del 23,38%, per sota del límit del 110% establert al TRLRHL.”

Resultat: En resten assabentats.

4. - Donar compte de l'informe sobre el compliment dels terminis previstos de pagament de les obligacions de l'Ajuntament del Masnou corresponent al quart trimestre de 2024 i càlcul del període mig de pagament.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=4

Acord:

“La tesorera de la corporació ret compte de l'informe que diu literalment:

Antecedents

Primer.- El que es disposa en el següent informe és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'Ajuntament del Masnou. L'àmbit objectiu són les operacions comercials corresponents a despeses corrents en béns i serveis, i inversions. Per tant, no s'inclouen les operacions que no estan basades en una relació comercial, tals com les derivades d'una relació estatutària o de personal. El destinatari del pagament ha de ser una empresa i, en conseqüència, queden exclosos els que es produeixen entre diferents entitats del sector públic.

Segon.- S'acompanya l'annex I, relatiu a les mesures de lluita contra la morositat, on hi consta la informació relativa als pagaments realitzats en el trimestre, i també les factures pendents de pagament al final del trimestre, d'acord amb el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, amb indicació dels realitzats dins i fora del

termini legal de pagament. En aquest annex també es detallen els interessos de demora pagats en el període si fos el cas. A l'annex I també hi consten aquelles factures que a finals de trimestre hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

Tercer.- S'informa sobre el compliment de la normativa vigent relativa al període mig de pagament a proveïdors d'acord amb el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, que mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte al període legal de pagament establert en la normativa relativa a les mesures de lluita contra la morositat (càlculs anteriors). Per al seu càlcul, actualment es té en compte el període transcorregut entre la data d'inici del còmput, que coincideix amb la data de reconeixement de l'obligació de la factura (data d'aprovació dels documents o certificacions) i la data del seu pagament material.

Quart.- En relació amb els pagaments realitzats en el trimestre, i també les factures pendents de pagament al final del trimestre, d'acord amb el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, amb indicació dels realitzats dins i fora del termini legal de pagament, també s'inclouen les dades corresponents a "Serveis Municipals del Masnou, Empresa Municipal, S.L.", d'acord amb les dades proporcionades per la gerència d'aquesta empresa municipal.

Cinquè.- Sense perjudici de la seva possible presentació i debat en el Ple Municipal, aquest informe s'ha de remetre als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda.

Legislació aplicable

- Article 4 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificat per l'article 33 de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball.
- Article 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Capítol II del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques, modificat pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.
- D'acord amb allò previst en l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, les corporacions locals hauran de remetre al Ministeri d'Hisenda la informació relativa al seu període mig de pagament a proveïdors, referit al trimestre anterior.

Conclusions

Primer.- Per l'Ajuntament del Masnou els pagaments realitzats en el trimestre tenen un període mig de pagament (PMP) de **25,30** dies, que és el nombre promig de dies que van des de la data de registre de la factura per part del proveïdor fins a la data del seu pagament material. Aquesta xifra hauria de ser sempre inferior a 60 dies, tenint en compte allò previst en l'article 4.2 de la Llei 3/2004, segons el qual l'Administració té un període de 30 dies per verificar la conformitat dels béns o serveis rebuts, i 30 dies més per efectuar el pagament. Per "Serveis Urbans del Masnou, Empresa Municipal, S.L." els pagaments realitzats en el trimestre tenen un període mig de pagament (PMP) de **55,42** dies.

Segon.- Per l'Ajuntament del Masnou les factures pendents de pagament al final del trimestre tenen un període mig pendent de pagament (PMPP) de **10,04** dies, que és el nombre promig de dies que van des de la data de registre de la factura per part del proveïdor fins l'últim dia del trimestre. En el primer trimestre aquesta xifra sol ser més elevada que en la resta de trimestres, degut a la necessitat de procedir a la liquidació

pressupostària i realitzar la incorporació de romanents, abans de poder pagar les factures que van entrar a finals de l'exercici anterior. Per "Serveis Urbans del Masnou, Empresa Municipal, S.L." les factures pendents de pagament al final del trimestre tenen un període mig pendent de pagament (PMPP) de **34,94** dies.

Tercer.- Per l'Ajuntament del Masnou a finals d'aquest trimestre no consten factures de les quals han transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'han tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

Quart.- El període mig de pagament definit en el Reial Decret 635/2014 per l'actual trimestre és de **2,56 dies**, segons el detall següent:

Ràtio d'operacions pagades	2,89 dies
Import d'operacions pagades	3.437.810,44 €
Ràtio d'operacions pendents de pagament	0,82 dies
Import d'operacions pendents de pagament	659.425,97 €
Període mitjà de pagament de l'entitat	2,56 dies

Cinquè.- El període mig de pagament definit en el Reial Decret 635/2014 té en compte el període transcorregut entre la data d'inici del còmput, que coincideix amb la data de reconeixement de l'obligació de la factura (data d'aprovació dels documents o certificacions) i la data del seu pagament material.

Sisè.- Retre el present informe al Ple Municipal, al Ministeri d'Hisenda, i publicar-lo al portal de transparència de l'Ajuntament del Masnou."

Resultat: En resten assabentats.

5. - Donar compte del Pla Anual del Control Financer exercici 2025 (PACF 2025).

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=5

Acord:

"D'acord amb el que s'estableix a l'article 31 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent, control financer de beneficiaris i auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

Aquest Pla ha de recollir totes aquelles actuacions que derivin tant d'una obligació legal com les seleccionades en base a un anàlisi de riscos. Així, en el Pla s'hauran de concretar les actuacions a dur a terme i s'identificarà l'abast objectiu, subjectiu i temporal de les mateixes.

D'acord al mateix article, el Pla anual de control financer elaborat s'ha de remetre al Ple a efectes informatius.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es dona compte al Ple de la corporació, de l'acord següent:

Únic. Donar compte al Ple del Pla Anual de Control Financer exercici 2025 elaborat per la Intervenció municipal, el qual s'adjunta a l'expedient, d'acord amb el que disposa l'article 31 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local."

Resultat: En resten assabentats.

6. - Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 72 de data 15 de gener de 2025, d'aprovació de la Memòria anual 2024 del Sistema d'integritat institucional (SII) i Pla de Mesures antifrau.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=6

Acord:

“**Únic.** Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 72 de data 15 de gener de 2025, d'aprovació de la Memòria anual 2024 del Sistema d'integritat institucional (SII) i Pla de Mesures antifrau, que literalment diu:

“**DECRET**

Aprovació de la Memòria anual 2024 del Sistema d'integritat institucional (SII) i Pla de mesures antifrau., expedient núm. X2023025846

El Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió celebrada el 17 de març de 2022, va aprovar la Declaració institucional sobre el compromís de lluita contra el frau, el desplegament del Sistema d'integritat institucional (SII) i l'aplicació del Pla de mesures antifrau (PMA). El mateix acord assenyalava que és facultat de l'Alcaldia la presa de decisions de caràcter operatiu per desplegar tant el propi SII com el Pla de mesures antifrau (PMA). L'aprovació del SII i del PMA desenvolupa una sòlida política d'integritat institucional fonamentada, principalment, en la transparència i la rendició de comptes.

Els elements constitutius del Sistema d'integritat institucional de l'Ajuntament del Masnou s'agrupen en quatre capes o nivells, una d'elles la capa de millora contínua, que inclou els processos de seguiment i millora del sistema d'integritat mitjançant la revisió i l'avaluació periòdica dels seus elements i de la seva efectivitat.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 25 de gener de 2024, va aprovar el Pla de mesures antifrau (PMA) per l'any 2024.

El procediment PR-SII-005 Revisió, avaluació i millora del sistema d'integritat institucional defineix les accions a desenvolupar per revisar el funcionament del sistema d'integritat institucional, avaluar-ne els resultats obtinguts i el desenvolupament general, i millorar-lo de forma continuada.

A tal efecte la Gerència municipal, membre del Comitè Tècnic d'Integritat (CTI), ha elaborat la Memòria sobre l'estat d'execució del Pla de mesures antifrau 2024 i l'ha presentat a la reunió del CTI de data 12 de desembre de 2024.

El Comitè ha validat el contingut de la Memòria i ha fet consideracions addicionals que han quedat detallades per la tècnica de Planificació i control de gestió al seu informe, que forma part de l'expedient.

En virtut de tot això, i en ús de les facultats atribuïdes legalment,

RESOLC:

Primer. Aprovar la Memòria del Comitè Tècnic d'Integritat sobre l'estat d'execució del Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament del Masnou 2024.

Segon. Donar compte de l'aprovació d'aquesta Memòria a la pròxima sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, en un punt específic.

Tercer. Publicar el present decret i el document íntegre de la Memòria a l'e-Tauler i al Portal de transparència de l'Ajuntament del Masnou, per a la seva difusió.”

Resultat: En resten assabentats.

7. - Aprovar el Pla de mesures antifrau 2025-2027.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=7

Acord:

“El Sistema d'integritat institucional (SII) de l'Ajuntament del Masnou, aprovat pel Ple municipal en sessió ordinària del 17 de març de 2022, preveu el funcionament integrat i coordinat d'un seguit d'elements per tal d'assolir l'objectiu de desenvolupar i promoure una cultura d'integritat en l'exercici de les funcions públiques per part de tota l'organització, articulant de forma efectiva una infraestructura ètica.

Com es recull en el document descriptiu del Sistema d'integritat institucional, el propi Pla de mesures antifrau (PMA) és l'instrument mitjançant el qual es despleguen i s'implementen les accions necessàries per al funcionament del SII. El Pla s'estructura seguint un cicle de prevenció, detecció, correcció i persecució del frau, d'acord amb els elements del Sistema d'integritat institucional.

Per altra part, l'Ajuntament en qualitat d'entitat executora d'actuacions finançades amb càrrec a fons provinents de programes inclosos en el Pla de Recuperació, transformació i Resiliència (PRTR) és precís que segueixi donant compliment als requeriments específics de l'Ordre HFP/1030/2021 i a les pautes que singularment determinin els ministeris de l'Administració de l'Estat, com a entitats decisores dels Fons Next Generation UE, en el marc del MRR i per a la gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

Per tant, un element central del Sistema d'integritat institucional, que l'ha de completar i desplegar de forma integral, és el Pla de mesures antifrau (PMA), que consisteix en un itinerari organitzat i sistemàtic per a la consolidació d'un Sistema d'integritat municipal que tingui també en compte el compliment amb els requisits de les mesures antifrau derivades dels fons Next Generation EU als que opta l'Ajuntament, però que es consolidi com un dels pilars del bon govern local. El Pla es configura com un seguit d'accions a desenvolupar, temporitzades, classificades i amb responsabilitats identificades.

En data 25 de gener de 2024, el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar el darrer Pla de mesures antifrau per a l'any 2024. Durant el transcurs de l'any 2024 s'han desenvolupat diversos components del SII i és necessari procedir a la revisió i millora dels existents.

El Comitè tècnic d'integritat, en data 10 de gener de 2025, va formular una proposta de nou Pla de mesures antifrau pel període 2025-2027. Aquesta periodificació permetrà consolidar els elements existents i desenvolupar-ne de nous.

Conseqüentment amb això, la Tècnica de Planificació i control de gestió ha emès un informe en el que es proposa que aquesta Alcaldia sotmeti a consideració del Ple de l'Ajuntament l'aprovació del Pla de mesures antifrau 2025-2027, sobre la base dels documents que formen part de l'expedient.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 12 de febrer de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Aprovar el Pla de mesures antifrau per al període 2025-2027, per a poder dur a terme les accions necessàries de revisió i millora del Sistema d'integritat institucional.

Segon. Publicar el nou Pla de mesures antifrau 2025-2027 al portal de transparència de l'Ajuntament.”

Resultat: Aprovat per 19 vots a favor i 2 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), FMM (4 regidors) i Junts pel Masnou (4 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal del PP (2 regidors) s'absté.

8. - Contractació del subministrament en la modalitat d'arrendament de 63 equips d'impressió i de multifunció.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=8

Acord:

“A l'informe tècnic del cap Sistemes d'Informació i Processos de data 30 de gener de 2025 que consta a l'expedient es justifica la necessitat de la contractació del subministrament de 63 equips d'impressió i de multifunció i l'adequació dels equips proposats per l'empresa Solitium Control Group, S.A. a les necessitats de l'Ajuntament del Masnou.

El contracte actual de subministrament, en la modalitat d'arrendament sense opció de compra, de 53 equips multifunció, dins de l'àmbit de l'acord marc d'equips d'impressió i multifunció del CCDL-ACM (Expedient X2019008877), adjudicat en data 17 d'octubre de 2019 per la Junta de Govern Local, i prorrogat per una durada de 16 mesos mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 2 de novembre de 2023, finalitza el dia 30 d'abril de 2025.

L'Ajuntament del Masnou, en sessió plenària ordinària de data 24 de setembre de 2015, va aprovar, per unanimitat absoluta, l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que l'ACM porta a termes, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local.

El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/68, de data 28 de juliol de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 16 de gener de

2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Impressora làser departamental

- 1- SOLITIUM CONTROL GROUP, S.A.
- 2- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.
- 3- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 4- RICOH ESPAÑA S.L.U.
- 5- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 6- LYRECO ESPAÑA S.A.

Lot 02: Multifunció làser

- 1- SOLITIUM CONTROL GROUP, S.A
- 2- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U.
- 4- COREMOSA
- 5- SEIDOR SOLUTIONS S.L.
- 6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 03: Multifunció làser professional

- 1- SOLITIUM CONTROL GROUP, S.A
- 2- COREMOSA
- 3- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 4- SEIDOR SOLUTIONS, S.L.
- 5- XEROX ESPAÑA S.A.U.
- 6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 04: Impressora i multifunció tinta departamental

- 1- SOLITIUM CONTROL GROUP, S.A
- 2- COREMOSA
- 3- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.

Lot 05: Impressora plòter

- 1- SOLITIUM CONTROL GROUP, S.A
- 2- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.

Lot 06: Equips remanufacturats bàsics

- 1- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.
- 2- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U

Lot 07: Equips remanufacturats bàsics

- 1- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.
- 2- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 3- CANON ESPAÑA S.A.U.

Lot 08: Equips remanufacturats capacitat alta

- 1- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 2- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U.

En data 1 de març de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

En data 2 de juliol de 2024, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar la cessió definitiva de l'adjudicació de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.05), prèvia acceptació de l'ACM en la sessió de la Comissió de Presidència de data 11 de juny de 2024. Es procedeix a la formalització.

Aquest nou Acord marc consta de 8 lots, amb un total de 22 prestacions (equips) diferents:

LOT 1.- Impressora làser departamental

- Prestació 1.- Impressora làser departamental, B/N A4
- Prestació 2.- Impressora làser departamental, Color A4
- Prestació 3.- Impressora làser departamental d'alta capacitat, B/N A4
- Prestació 4.- Impressora làser departamental d'alta capacitat, Color A4

LOT 2.- Multifunció làser

- Prestació 5.- Multifunció làser base, B/N A4
- Prestació 6.- Multifunció làser base, Color A4
- Prestació 7.- Multifunció làser base, Color A3
- Prestació 8.- Multifunció làser de mitja capacitat A, B/N A4
- Prestació 9.- Multifunció làser de mitja capacitat A, Color A3
- Prestació 10.- Multifunció làser de mitja capacitat B, Color A3
- Prestació 11.- Multifunció làser d'alta capacitat, Color A3

LOT 3.- Multifunció làser professional

- Prestació 12.- Multifunció làser professional, Color A3

LOT 4.- Impressora i multifunció tinta departamental

- Prestació 13.- Impressora tinta departamental, Color A4
- Prestació 14.- Multifunció tinta de mitja capacitat, Color A3
- Prestació 15.- Multifunció tinta d'alta capacitat, Color A3

LOT 5.- Impressora plòter

- Prestació 16.- Impressora plòter, Color A0
- Prestació 17.- Impressora plòter, Color A1

LOT 6.- Multifunció remanufacturats bàsics

- Prestació 18.- Multifunció làser base, B/N A4- equip remanufacturat
- Prestació 19.- Multifunció làser base, Color A4- equip remanufacturat

LOT 7.- Multifunció remanufacturats de mitja capacitat

- Prestació 20.- Multifunció làser de mitja capacitat A, B/N A4- equip remanufacturat
- Prestació 21.- Multifunció làser de mitja capacitat A, Color A4- equip remanufacturat

LOT 8.- Multifunció remanufacturats d'alta capacitat

- Prestació 22.- Multifunció làser d'alta capacitat, B/N A3- equip remanufacturat
- Prestació 23.- Multifunció làser d'alta capacitat, Color A3- equip remanufacturat

Com consta a l'informe tècnic, s'han estudiat les necessitats sorgides durant aquests més de 5 anys pels canvis estructurals de l'Ajuntament ja sigui per la creació de nous serveis o per canvis en les ubicacions dels diferents departaments. Fruit d'aquest anàlisi, només es considera la contractació d'equips dels lots 1 i 2 ja que les seves característiques tècniques són les adequades a les necessitats de l'Ajuntament del Masnou.

Els equips necessaris són els següents:

Lot	Prestació	Model	Quantitat de equips
1	01	HP Laserjet E40040dn (3PZ35A)	22
1	02	HP Color Laserjet X55745dn (6QP97A)	2
1	03	HP Laserjet E50145dn (1PU51A)	7
2	05	HP Laserjet E52645dn (1PS54A)	6
2	06	HP Color Laserjet X58045dn (7E357A)	1
2	08	HP Laserjet E73140dn (5QJ98A+8EP59AAE)	14
2	09	HP Color Laserjet E78630dn (5QJ90A + 8EP56AAE)	9
2	10	HP Color Laserjet E87740dn (5QK03A)	2
Total			63 equips

I es requereixen els accessoris següents:

	Quantitat
Mòdul de fax	3
Finalitzador extern	2
Software Triple A avançat	1
Pack 12 hores servei tècnic	14

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada per les entitats locals destinatàries, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses adjudicatàries del lot corresponent de l'Acord marc, d'acord amb els criteris que es fixen a continuació:

- 1) Amb caràcter preferent: Quan l'elecció es realitzi a favor de l'oferta que hagi estat la més valorada en la classificació de les proposicions presentades en l'Acord marc en quan als criteris de judici de valor i d'apreciació automàtica, i que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
- 2) Amb caràcter alternatiu: més valorada pel que fa als criteris de judici de valor, més valorada pel que fa als criteris de automàtics, la del preu més baix, la més eficient des d'un punt de vista energètic, s'adeqüi amb més exactitud a les necessitats de l'ens i altres.

Tant al lot 1 com al lot 2, l'empresa amb l'oferta més valorada ha estat SOLITIUM CONTROL GROUP, S.A Per tant, seguint el criteri preferent (oferta més valorada), i havent comprovat que la configuració dels equips proposats satisfà plenament les necessitats de l'Ajuntament del Masnou, es va convidar a aquesta empresa per que presenti una oferta dels equips següents:

MODALITAT D'ARRENDAMENT	Unitats	Mesos
Lot 1 – Impressora làser departamental		
Prestació 1.- Impressora làser departamental, B/N A4	22	60
Prestació 2.- Impressora làser departamental, Color A4	2	60
Prestació 3.- Impressora làser departamental d'alta capacitat, B/N A4	7	60
Lot 2 – Multifunció làser		
Prestació 5.- Multifunció làser base, B/N A4	6	60
Prestació 6.- Multifunció làser base, Color A4	1	60
Prestació 8.- Multifunció làser de mitja capacitat A, B/N A4	14	60
Prestació 9.- Multifunció làser de mitja capacitat A, Color A3	9	60
Prestació 10.- Multifunció làser de mitja capacitat B, Color A3	2	60

ACCESSORIS	Unitats	Nombre de quotes
Software modalitat d'arrendament	1	60
Fax en modalitat d'arrendament	3	60
Finalitzador en modalitat d'arrendament	2	60
Pack 12 hores servei tècnic	14	60

En data 30 de gener de 2025, l'empresa Solitium Control Group, S.A. va presentar una oferta que s'adequava als requisits de la petició i que complia amb l'establert a l'Acord Marc en quant a preus i característiques tècniques. També va presentar una declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, en els termes dels articles 65 i 71 de la LCSP, tal com s'especifica a la clàusula 39 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord marc.

A l'expedient consta el detall de la simulació de tots els equips per als 5 anys de la durada del contracte. Cal tenir en compte que la despesa associada té un component fix corresponent al lloguer dels equips (quotes) i un variable corresponent al preu per còpia de les còpies realitzades (còpies). Per a realitzar un càlcul de la despesa total s'han utilitzat les dades consolidades de les còpies realitzades els 4 darrers anys en els casos en que disposàvem de dades, a la resta s'ha estimat.

Els imports calculats per anualitats són els següents:

	203 92050 22000	200 92011 22699	TOTAL
Any 2025 (7 mesos)	21.716,95 €	431,97 €	22.148,92 €
Any 2026	37.229,06 €	740,52 €	37.969,58 €
Any 2027	37.229,06 €	740,52 €	37.969,58 €
Any 2028	37.229,06 €	740,52 €	37.969,58 €
Any 2029	37.229,06 €	740,52 €	37.969,58 €
Any 2030 (5 mesos)	15.512,11 €	308,55 €	15.820,66 €
TOTAL	186.145,31 €	3.702,60 €	189.847,91 €

Al pressupost vigent existeix consignació pressupostària suficient per atendre l'adjudicació d'aquest contracte

La clàusula 41 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord marc, estableix que es podrà dispensar la constitució d'una garantia definitiva donat que es tracta d'un contracte de subministrament de béns en el qual l'entrega i recepció s'efectuarà abans del pagament del preu i, per tant, es rep la disponibilitat immediata de la contraprestació per part de les entitats destinatàries de l'Acord marc.

Fonaments de dret

- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
- Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.05), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/68 del CCDL, de data 28 de juliol, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 12 de febrer de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per unanimitat, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament del Masnou a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2023.05).

Segon. Adjudicar la contractació del subministrament en la modalitat d'arrendament de 63 equips d'impressió i de multifunció, segons les condicions específiques d'execució de l'encàrrec a l'empresa adjudicatària SOLITIUM CONTROL GROUP, S.A amb CIF A08588170, d'acord amb l'oferta presentada i la relació d'equips següent:

Equips			
Lot	Prestació	Model	Quantitat
1	01	HP Laserjet E40040dn (3PZ35A)	22
1	02	HP Color Laserjet X55745dn (6QP97A)	2
1	03	HP Laserjet E50145dn (1PU51A)	7
2	05	HP Laserjet E52645dn (1PS54A)	6
2	06	HP Color Laserjet X58045dn (7E357A)	1
2	08	HP Laserjet E73140dn (5QJ98A+8EP59AAE)	14
2	09	HP Color Laserjet E78630dn (5QJ90A + 8EP56AAE)	9
2	10	HP Color Laserjet E87740dn (5QK03A)	2
Total			63 equips
Accessoris			
Model			Quantitat
Mòdul de fax			3
Finalitzador extern			2
Software Triple A avançat			1
Pack 12 hores servei tècnic			14

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat per import de 189.847,91 € IVA inclòs d'acord amb les anualitats, aplicacions pressupostàries i centres de cost que es detallen a continuació:

	203 92050 22000	200 92011 22699	TOTAL
Centre de cost	FOTOCO	JUTJAT	
Any 2025 (7 mesos)	21.716,95 €	431,97 €	22.148,92 €
Any 2026	37.229,06 €	740,52 €	37.969,58 €
Any 2027	37.229,06 €	740,52 €	37.969,58 €
Any 2028	37.229,06 €	740,52 €	37.969,58 €
Any 2029	37.229,06 €	740,52 €	37.969,58 €
Any 2030 (5 mesos)	15.512,11 €	308,55 €	15.820,66 €
TOTAL	186.145,31 €	3.702,60 €	189.847,91 €

Quart. Declarar el caràcter pluriennal de la despesa i adoptar el compromís de dotar els pressupostos dels exercicis corresponents del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Cinquè. Dispensar la constitució d'una garantia definitiva tal com determina la clàusula 41 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord marc, donat que es tracta d'un contracte de subministrament de béns en el qual l'entrega i recepció s'efectuarà abans del pagament del preu i, per tant, es rep la disponibilitat immediata de la contraprestació per part de les entitats destinatàries de l'Acord marc.

Sisè. La durada del contracte de subministrament en la modalitat d'arrendament sense opció de compra serà de cinc anys a comptar des de la data de recepció dels equips.

Setè. El responsable del seguiment de l'execució del contracte serà el cap de Sistemes d'Informació i Processos de l'Ajuntament del Masnou, tal com determina la clàusula 47 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord marc.

Vuitè. El termini de lliurament dels equips d'impressió i de multifunció és d'un màxim de 30 dies comptats des de la data de la notificació de l'adjudicació, tal com estableix la clàusula 49 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord marc. En tot cas, els equips hauran d'estar lliurats el dia 1 de maig de 2025, data em que finalitza el contracte actual.

Novè. El lloc de lliurament dels equips d'impressió i de multifunció serà l'edifici que consta al llistat de la relació d'equips a subministrar.

Desè. Totes les condicions específiques d'execució, administratives i tècniques no previstes en aquest acord es regiran pel què s'estableix en els plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen l'Acord marc.

Onzè. Notificar aquest acord a SOLITIUM CONTROL GROUP, S.A., com a empresa adjudicatària del contracte derivat de l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, així com a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques - ACM.”

Resultat: Aprovat per 21 vots a favor.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), FMM (4 regidors), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

9. - Aprovació compte justificatiu 2024 i dotació econòmica 2025 del Grup Municipal Junts pel Masnou.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=9

Acord:

“L'art.73.3 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, disposa que “A l'efecte de la seva actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïran en grups polítics, en la forma i amb els drets i les obligacions que s'estableixin amb excepció d'aquells que no s'integrin en el grup polític que constitueixi la formació electoral per la qual van ser triats o que abandonin el seu grup de procedència, que tindran la consideració de membres no adscrits. ...”

Així mateix, disposa que “El Ple de la corporació, amb càrrec als Pressupostos anuals d'aquesta, podrà assignar als grups polítics una dotació econòmica que haurà de comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups i un altre variable, en funció del nombre de membres de cadascun d'ells, dins dels límits que, si és el cas, s'estableixin amb caràcter general en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat i sense que puguin destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.”

I afegeix: “Els grups polítics hauran de portar amb una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència el paràgraf segon d'aquest apartat 3, que posaran a disposició del Ple de la Corporació, sempre que aquest ho demani.”

Vist l'acord del Ple de data 4 de juliol de 2023 en el qual es dona compte de la constitució dels grups polítics municipals pel present mandat i de l'assignació d'una dotació econòmica on s'assignen als grups polítics una quantitat fixa anual de 1.700 € i l'import de 500 € anuals per cada regidor adscrit resulta el següent:

ASSIGNACIONS ECONÒMIQUES GRUPS MUNICIPALS MANDAT 2023-2027						
NIF	GRUP MUNICIPAL	A	B	C	D= A* B	E= C+D
		número regidors grup	import fix per regidor	Import per Grup municipal	fix número integrant *	Import total anual
V66756016	ERC-AM -AM	6	500	1.700,00	3.000,00	4.700,00
V67499640	FEM MASNOU	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56275555	PSC-CP	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56574296	JUNTS PEL MASNOU CM	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56227465	PARTIT POPULAR	2	500	1.700,00	1.000,00	2.700,00
	EL MASNOU EN COMÚ PODEM – CO	1	500	1.700,00	500,00	2.200,00
		21				20.700,00

Vist el que disposa l'article 66.3 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent en quant a la justificació:

“Els grups polítics municipals, segons el que estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, portaran una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència aquesta base i justificaran les assignacions rebudes d'acord amb el següent:

a. La justificació de les assignacions es farà anualment abans de finalitzar el mes de febrer de cada any, mitjançant la forma d'un compte justificatiu emès pel regidor o regidora portaveu del grup, que seguirà el model que estableixi la Intervenció municipal i que inclourà les dades d'identificació del grup municipal, l'import de l'assignació rebuda durant el període a justificar i una relació dels documents justificatius de la destinació de l'assignació.

b. S'adjuntarà també la documentació acreditativa que el grup municipal es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització per tal que la Intervenció municipal realitzi aquesta comprovació.

c. Els justificants de despeses han de complir amb la normativa vigent sobre facturació. Les factures i documents acreditatius hauran d'estar emeses a nom i amb el NIF del grup municipal i han d'identificar el concepte i destí final de la despesa.

d. La justificació de les despeses de desplaçaments s'acompanyarà amb informe justificatiu que acrediti la celebració de l'acte o necessitat del desplaçament i la seva vinculació a actuacions d'interès públic derivades de l'actuació corporativa.

e. En el cas que les despeses derivin de prestacions de serveis per part del partit polític al grup municipal, s'acreditarà amb la presentació dels documents, contractes o factures justificatius del serveis prestats.

f. S'admetran com a justificables les despeses admeses per la Llei i realitzades, facturades i pagades entre el dia 1 de gener de l'exercici en què es rep l'assignació i el dia 31 de desembre del mateix exercici. S'haurà d'acreditar el pagament de les despeses amb els justificants i/o llistat dels moviments bancaris del compte corrent. En cas de pagaments en efectiu s'acreditarà amb la diligència de “Pagat” i segell i signatura de l'empresa.

g. En el supòsit de constitució d'una nova Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des de la data de constitució del grup i el dia 31 de desembre de l'exercici.

h. En el cas de cessament de la Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des del dia 1 de gener de l'exercici en qüestió i la data de finalització del mandat.

i. El compte i la còpia dels documents justificatius es presentaran a la Intervenció municipal abans de fi del mes de febrer de cada any, o abans del 30 de juny en el cas d'exercici de cessament de la Corporació. Els imports no justificats seran retornats a la Tresoreria de la Corporació.

j. L'import no justificat i no reintegrat abans de fi del mes de febrer s'entendrà que no ha estat aplicat en l'exercici d'atorgament i es considerarà entregat a compte per la dotació de l'exercici següent. El saldo no justificat al final del mandat del Consistori s'haurà de reintegrar a la tresoreria de l'Ajuntament abans del dia 31 de juliol del corresponent exercici.

k. La Intervenció procedirà a la revisió de les justificacions entregades i a emetre un informe per cada justificació. Una vegada emès l'informe de la Intervenció municipal, la documentació justificativa de cada assignació i grup serà tramesa al següent Ple ordinari per al seu examen, dació de comptes i aprovació de cada compte justificatiu.

l. Els grups municipals hauran de custodiar els documents justificatius originals de les despeses justificades, que podran ser requerits per la Intervenció municipal o pel propi Ple de la Corporació.

m. No es podrà pagar una nova assignació si no han estat presentades i aprovades pel Ple les justificacions de l'exercici anterior. “

El dia 20 de gener de 2025 el grup municipal JUNTS PEL MASNOU ha presentat per registre d'entrada E2025000924 el compte justificatiu corresponent a l'assignació econòmica de l'exercici 2024 per import de 2.375,30 euros

Atès que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a la naturalesa de la despesa.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 12 de febrer de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Aprovar el compte justificatiu presentat per registre d'entrada E2025000924 del Grup Municipal JUNTS PEL MASNOU per import de 2.375,30 euros, corresponent a l'assignació econòmica de l'exercici de 2024 referent al present mandat, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Import entregat a compte dotació 2024	Import avançat pagat dotació 2024	Import justificat presentat pel 2024	Import justificat acceptat 2024	Import no justificat (Dotació 2024 3.700€ - Import justificat)
JUNTS PEL MASNOU	442,59 €	3.257,41 €	2.375,30 €	2.375,30 €	1.324,70 €

Segon. Considerar l'import no justificat de 1.324,70 euros com a entrega a compte per la dotació de l'exercici 2025 d'acord amb l'article 66.3.j) de les BEP.

Tercer. Autoritzar, Disposar i Reconèixer l'obligació per import de 2.375,30 euros (*dos mil tres-cents setanta-cinc euros amb trenta cèntims*) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200 91200 48005 del pressupost vigent en concepte de l'aportació al grup municipal JUNTS PEL MASNOU amb NIF V56574296 per a l'exercici 2025, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Dotació econòmica exercici 2025	Import rebut a compte dotació 2025	Import a pagar dotació 2025
JUNTS PEL MASNOU (NIF V56574296)	3.700,00 €	1.324,70 €	2.375,30 €

Quart. Realitzar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt anterior.

Cinquè. Recordar que la finalitat de l'aportació als grups municipals és la de sufragar les despeses de l'activitat corporativa dels seus membres amb les limitacions quant al destí assenyalades a la part expositiva i a l'article 66 de les BEP.

Sisè. Comunicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Tresoreria municipal.”

Resultat: Aprovat per 17 vots a favor i 4 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal de FMM (4 regidors) s'absté.

10. - Aprovació compte justificatiu 2024 i dotació econòmica 2025 del Grup Municipal PSC.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=10

Acord:

L'art.73.3 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, disposa que *“A l'efecte de la seva actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïran en grups polítics, en la forma i amb els drets i les obligacions que s'estableixin amb excepció d'aquells que no s'integrin en el grup polític que constitueixi la formació electoral per la qual van ser triats o que abandonin el seu grup de procedència, que tindran la consideració de membres no adscrits. ...”*

Així mateix, disposa que “El Ple de la corporació, amb càrrec als Pressupostos anuals d'aquesta, podrà assignar als grups polítics una dotació econòmica que haurà de comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups i un altre variable, en funció del nombre de membres de cadascun d'ells, dins dels límits que, si és el cas, s'estableixin amb caràcter general en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat i sense que puguin destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.”

I afegeix: “Els grups polítics hauran de portar amb una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència el paràgraf segon d'aquest apartat 3, que posaran a disposició del Ple de la Corporació, sempre que aquest ho demani.”

Vist l'acord del Ple de data 4 de juliol de 2023 en el qual es dona compte de la constitució dels grups polítics municipals pel present mandat i de l'assignació d'una dotació econòmica on s'assignen als grups polítics una quantitat fixa anual de 1.700 € i l'import de 500 € anuals per cada regidor adscrit resulta el següent:

ASSIGNACIONS ECONÒMIQUES GRUPS MUNICIPALS MANDAT 2023-2027						
NIF	GRUP MUNICIPAL	A	B	C	D= A* B	E= C+D
		número regidors grup	import fix per regidor	Import per Grup municipal	fix número integrant *	Import total anyal
V66756016	ERC-AM -AM	6	500	1.700,00	3.000,00	4.700,00
V67499640	FEM MASNOU	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56275555	PSC-CP	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56574296	JUNT PEL MASNOU CM	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56227465	PARTIT POPULAR	2	500	1.700,00	1.000,00	2.700,00
	EL MASNOU EN COMÚ PODEM – CO	1	500	1.700,00	500,00	2.200,00
		21				20.700,00

Vist el que disposa l'article 66.3 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent en quant a la justificació:

“ Els grups polítics municipals, segons el que estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, portaran una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència aquesta base i justificaran les assignacions rebudes d'acord amb el següent:

- a. *La justificació de les assignacions es farà anualment abans de finalitzar el mes de febrer de cada any, mitjançant la forma d'un compte justificatiu emès pel regidor o regidora portaveu del grup, que seguirà el model que estableixi la Intervenció municipal i que inclourà les dades d'identificació del grup municipal, l'import de l'assignació rebuda durant el període a justificar i una relació dels documents justificatius de la destinació de l'assignació.*
- b. *S'adjuntarà també la documentació acreditativa que el grup municipal es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització per tal que la Intervenció municipal realitzi aquesta comprovació.*
- c. *Els justificants de despeses han de complir amb la normativa vigent sobre facturació. Les factures i documents acreditatius hauran d'estar emeses a nom i amb el NIF del grup municipal i han d'identificar el concepte i destí final de la despesa.*
- d. *La justificació de les despeses de desplaçaments s'acompanyarà amb informe justificatiu que acrediti la celebració de l'acte o necessitat del desplaçament i la seva vinculació a actuacions d'interès públic derivades de l'actuació corporativa.*
- e. *En el cas que les despeses derivin de prestacions de serveis per part del partit polític al grup municipal, s'acreditarà amb la presentació dels documents, contractes o factures justificatius del serveis prestats.*
- f. *S'admetran com a justificables les despeses admeses per la Llei i realitzades, facturades i pagades entre el dia 1 de gener de l'exercici en què es rep l'assignació i el dia 31 de desembre del mateix exercici. S'haurà d'acreditar el pagament de les despeses amb els justificants i/o llistat dels moviments bancaris del compte corrent. En cas de pagaments en efectiu s'acreditarà amb la diligència de “Pagat” i segell i signatura de l'empresa.*
- g. *En el supòsit de constitució d'una nova Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des de la data de constitució del grup i el dia 31 de desembre de l'exercici.*
- h. *En el cas de cessament de la Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des del dia 1 de gener de l'exercici en qüestió i la data de finalització del mandat.*
- i. *El compte i la còpia dels documents justificatius es presentaran a la Intervenció municipal abans de fi del mes de febrer de cada any, o abans del 30 de juny en el cas d'exercici de cessament de la Corporació. Els imports no justificats seran retornats a la Tresoreria de la Corporació.*
- j. *L'import no justificat i no reintegrat abans de fi del mes de febrer s'entendrà que no ha estat aplicat en l'exercici d'atorgament i es considerarà entregat a compte per la*

dotació de l'exercici següent. El saldo no justificat al final del mandat del Consistori s'haurà de reintegrar a la tresoreria de l'Ajuntament abans del dia 31 de juliol del corresponent exercici.

k. La Intervenció procedirà a la revisió de les justificacions entregades i a emetre un informe per cada justificació. Una vegada emès l'informe de la Intervenció municipal, la documentació justificativa de cada assignació i grup serà tramesa al següent Ple ordinari per al seu examen, dació de comptes i aprovació de cada compte justificatiu.

l. Els grups municipals hauran de custodiar els documents justificatius originals de les despeses justificades, que podran ser requerits per la Intervenció municipal o pel propi Ple de la Corporació.

m. No es podrà pagar una nova assignació si no han estat presentades i aprovades pel Ple les justificacions de l'exercici anterior. "

El dia 28 de gener de 2025 el Grup Municipal PSC-CP ha presentat per registre d'entrada E2025001422 el compte justificatiu corresponent a l'assignació econòmica de 2024, per import de 3.672,68 euros.

Atès que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a la naturalesa de la despesa.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 12 de febrer de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Aprovar el compte justificatiu presentat per registre d'entrada E2025001422 del Grup Municipal PSC-C, per import de 3.642,80 euros, corresponent a l'assignació econòmica de 2024 referent al present mandat, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Import entregat a compte dotació 2024	Import avançat pagat dotació 2024	Import justificat presentat pel 2024	Import justificat acceptat 2024	Import no justificat (Dotació 2024 3.700€ - Import justificat)
PSC-CP	26,20 €	3.673,80 €	3.672,68 €	3.642,80 €	57,20 €

Segon. Considerar l'import no justificat de 57,20 euros com a entrega a compte per la dotació de l'exercici 2025 d'acord amb l'article 66.3.j) de les BEP.

Tercer. Autoritzar, Disposar i Reconèixer l'obligació per import de 3.642,80 euros (*tres mil sis-cents quaranta-dos euros amb vuitanta cèntims*) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200 91200 48005 del pressupost vigent en concepte de l'aportació al grup municipal PSC-CP amb NIF V56275555 per a l'exercici 2025, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Dotació econòmica exercici 2025	Import rebut a compte 2025	Import a pagar dotació 2025
PSC-CP	3.700,00 €	57,20 €	3.642,80 €

Quart. Realitzar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt anterior.

Cinquè. Recordar que la finalitat de l'aportació als grups municipals és la de sufragar les despeses de l'activitat corporativa dels seus membres amb les limitacions quant al destí assenyalades a la part expositiva i a l'article 66 de les BEP.

Sisè. Comunicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Tresoreria municipal.”

Resultat: Aprovat per 17 vots a favor i 4 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal de FMM (4 regidors) s'absté.

11. - Aprovació de la relació 1/2025 de factures de reconeixement extrajudicial de crèdit.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=11

Acord:

“L'article 176 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i el 26 del Reial Decret 500/1990 estableixen que amb càrrec als crèdits de l'estat de despesa de cada pressupost únicament es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses en general que es realitzin l'any natural del propi exercici pressupostari.

No obstant l'anterior, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions procedents d'exercicis anteriors a què es refereix l'article 60.2 del Reial Decret 500/1990.

S'ha rebut factures per la prestació de serveis, subministraments o obres per les que no hi ha títol habilitant previ.

És necessari prèvia imputació al pressupost de l'exercici 2025 l'aprovació d'un expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits a efectuar en execució de l'article 60.2 del R.D. 500/1990, de 20 d'abril.

L'aprovació del Reconeixement Extrajudicial de Crèdits (REC) en cap cas esmena els defectes de l'expedient de contractació i que la seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament.

S'han incorporat els informes emesos pels diferents responsables dels serveis municipals en els que s'indica que la tramitació de la despesa no ha seguit el procediment legalment establert i en els que queda acreditat que l'objecte de la factura ha estat efectivament realitzat a plena satisfacció del servei municipal.

Vist el que disposen els articles 163, 169.6, 173.5, 176 a 179 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els articles 25.1, 26.1, 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 de abril, que desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, el Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, l'informe del Tribunal de Cuentas 1415, de 22 de desembre de 2020, l'informe de la Sindicatura de Comptes de Catalunya 18/2021 i l'article 21 de les Bases d'execució del Pressupost vigent.

Vistos els informes d'Intervenció i de Secretaria que figuren a l'expedient.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 12 de febrer de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Aprovar l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit número 1/2025 per import de 22.351,68 € i ordenar la continuació de l'expedient.

Segon. Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions per import de 22.351,68 euros amb càrrec a les aplicacions pressupostàries d'acord amb el següent detall:

C.G.	N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Aplic.	Tercer	Nom	Text Explicatiu
21-SC	F/2025/111	17/01/2025	251- 30	16/01/2025	345,31	2025 210 13000 22104	B98001282	SATARA SEGURIDAD SL	AOC:190211969 Escudo Pecho Pvc Velcro / Escudo Pecho Pvc Velcro / Hombreras Par Pvc Cabo / Escudo Pecho Pvc Velcro
21-SC	F/2025/45	08/01/2025	77/2024 1	31/12/2024	91,96	2025 210 13000 22104	J65003162	TINTORERIA NOU CLEAN	AOC:189574098 Policía Local NETEJA UNIFORMITAT
21-SC	F/2024/5737	30/12/2024	T14124 7271	20/12/2024	749,23	2025 210 13200 21400	B60802253	SEMPROCAR SL	AOC:189078224 DESMONTAR Y MONTAR TODO EL INTERIOR DEL VH
21-SC	F/2025/116	17/01/2025	250062	17/01/2025	30,36	2025 210 13200 21400	B60725280	AUTOMOCIO SANT MIQUEL,SL	AOC:190245591 Lámpara alogena HB3 12V. / Sustituir lámpara de cruce izquierda. / 9369LWX - KIA NIRO M2 BUSINESS
21-SC	F/2025/69	10/01/2025	250024	10/01/2025	362,52	2025 210 13200 21400	B60725280	AUTOMOCIO SANT MIQUEL,SL	AOC:189773426 Bateria Bosch 70 Amp AGM / Desmontar y montar batería Comprobar instalación eléctrica. 6952JCT
21-SC	F/2024/5138	03/12/2024	2024/101	30/11/2024	766,03	2025 210 13200 22103	B61092276	SELCERO SL	AOC:187020704 Suministrament benzina Policia Local
21-SC	F/2025/19	03/01/2025	2024 / 108	31/12/2024	550,27	2025 210 13200 22103	B61092276	SELCERO SL	AOC:189343663 Suministrament benzina policia local Ajuntament masnou DESEMBRE 2024
21-SC	F/2024/5408	16/12/2024	1 240265	16/12/2024	121,00	2025 210 13200 22199	J65240723	MICRO 3 RADIO, S.C.P.	AOC:188024878 Actuación del día 13/12/2024 Extracción de imágenes en el Ayuntamiento (edificio Roger de Flor) / Dispo
21-SC	F/2024/4982	27/11/2024	Emit24 420004762	26/11/2024	78,24	2025 210 92060 21300	B85582013	INV PROTECCION , S.L.	AOC:186400138 COL.LEGI LLUIS MILLET (EMILLE) MANO DE OBRA / COL.LEGI LLUIS MILLET (EMILLE) DESPLAZAMIENTO
21-SC	F/2024/4984	27/11/2024	Emit24 420004792	27/11/2024	58,60	2025 210 92060 21300	B85582013	INV PROTECCION , S.L.	AOC:186415849 COL.LEGI FERRER I GUARDIA(EGB)(EFGUAR) MANO DE OBRA / COL.LEGI FERRER I GUARDIA(EGB)(EFGUAR) DESPLAZAMIENT
21-SC	F/2024/5391	13/12/2024	Emit24 420005268	13/12/2024	58,60	2025 210 92060 21300	B85582013	INV PROTECCION , S.L.	AOC:187878487 CASAL CA N¿HUMET (ECANUM) MANO DE OBRA / CASAL CA N¿HUMET (ECANUM) DESPLAZAMIENTO

21-SC	F/2025/142	21/01/2025	Emit25 420000408	21/01/2025	78,24	2025 210 92060 21300	B85582013	INV PROTECCION , S.L.	AOC:190427018 COL.LEGI FERRER I GUARDIA(PARV)(EFGUAR) MANO DE OBRA / COL.LEGI FERRER I GUARDIA(PARV)(EFGUAR) DESPLAZAMIE
21-SC	F/2025/91	14/01/2025	Emit25 420000140	14/01/2025	58,60	2025 210 92060 21300	B85582013	INV PROTECCION , S.L.	AOC:189985031 (ECASAM) CASA MARQUES/JOAN CARLES I SN MANO DE OBRA / (ECASAM) CASA MARQUES/JOAN CARLES I SN DESPLAZAMIE
21-SC	F/2025/92	14/01/2025	Emit25 420000141	14/01/2025	103,56	2025 210 92060 21300	B85582013	INV PROTECCION , S.L.	AOC:189985267 (EVIENE)EDIF VIENESOS //C/ SEGARRA SN MANO DE OBRA / (EVIENE)EDIF VIENESOS //C/ SEGARRA SN DESPLAZAMIENTO
22- PM	F/2025/11	02/01/2025	20	02/01/2025	416,89	2025 220 43110 22799	B67120196	GLOBAL ATTENTIVE, S.L.	AOC:189309604 CONTRACTACIÓ ADDITIONAL PERSONAL DE SEGURETAT FIRA DE NADAL
22-PE	F/2024/5351	13/12/2024	2024/10	12/12/2024	121,00	2025 220 43300 22699	***4043**	INES SERRA RODRIGUEZ	AOC:187740073 Participació a la taula rodona de la Jornada inaugural del Programa d'Emprenedoria als Instituts del Masno
30-AS	F/2024/4952	25/11/2024	V-FAC+ FSV24002459	31/10/2024	320,00	2025 300 23116 22699	B55023832	SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:186235997 Berenars realitzats / cebtre obert Maricel de l'ajuntament de masnou / Exempta d'IVA (art. 20.1.8 Llei 37
31-BI	F/2024/5215	05/12/2024	F1-M 74	05/12/2024	339,58	2025 310 33210 22001	B56675077	LLIBRERIA QUATRECINC U, SLU	AOC:187303477 Em dic Goa 3 - Oh my Goal! (notas: Ref.9788419522993;) / Em dic Goa 5 - Ni ho somiis, Goa (notas: Ref.9
31-CU	F/2025/143	21/01/2025	2025/ 45	13/01/2025	66,25	2025 310 33412 22609	B62370473	PERCEPTION TECNOLOGI ES, S.L.	AOC:190438489 ENTRAPOLIS - Comissions venda entrades de l'esdeveniment: Bunji, la petita coala; de Festuc Teatre - 12-01
31-CU	F/2025/172	24/01/2025	2025/ 72	20/01/2025	68,37	2025 310 33412 22609	B62370473	PERCEPTION TECNOLOGI ES, S.L.	AOC:190639319 ENTRAPOLIS - Comissions venda entrades de l'esdeveniment: Llegat, d'AKA Teatro - 18-01- 2025 20:00 / ENTRAP
31-FE	F/2025/168	23/01/2025	3	03/01/2025	189,48	2025 311 33811 22609	***0102**	JOSEP SERRAT LLIBRE	AOC:190580372 BASE ALIMENTACIO APERITIUS / BASE BEGUDES REFRESCOS / BASE FORMATJE VARIS REIS
31-FE	F/2025/170	24/01/2025	9	05/01/2025	247,45	2025 311 33811 22609	***6927**	JORSI SASETA JIMENEZ	AOC:190437018 BOCADILLOS MI BAR REIS
31-FE	F/2025/93	14/01/2025	2	07/01/2025	834,90	2025 311 33811 22609	***3540**	JULIO CELIO AGUILAR GARCIA	REPARACIÓ I MANTENIMENT BÚSTIES DE REIS I CONFECCIÓ FALDONS CARPES REIALS
34-ES	F/2025/140	21/01/2025	2025-1	01/01/2025	500,00	2025 340 34111 22609	***3861**	DANIEL GAROLERA VINENT	ESMORZAR PRIMER BANY DE L'ANY 2025
39-JO	F/2025/44	08/01/2025	1	07/01/2025	150,00	2025 396 23125 22699	***3136**	OLGA ARTIGAS BALLESTA	AOC:189563230 TALLER D'ESPELMES A CAN HUMET

41-MS	F/2025/113	17/01/2025	251000030	16/01/2025	106,48	2025 411 15300 21400	B67043422	AD MARINA AUTOMOTIV E 2017 SLU	AOC:190222248 504 12342PRC1 LAMPARA ""PREMIUN"" 12V.H4 60/55W PEL TALLER MECÀNIC
41-MS	F/2025/25	03/01/2025	N 2024004062	31/12/2024	26,62	2025 411 15320 21000	A59090787	GOMEZ- BAREA,S.A.	AOC:189433159 LLOGUER CONTENIDOR RUNA DESEMBRE 2024
41-MS	F/2025/106	16/01/2025	152844	15/01/2025	13,50	2025 411 15320 22199	A08775041	HIERROS J.BOSCH TAPIAS,S.A.	AOC:190161474 1 TUB RECTANGULAR 35 X 15 X 1.5 PEL PONT DE L'AUTOPISTA
41-MS	F/2025/115	17/01/2025	07 23870	31/12/2024	74,35	2025 411 15320 22199	***1213**	IGNASI VILALTA ROSES	AOC:190249294 BRIDA NYLON 4.8x250 / BRIDAS DE NYLON NEGRAS 7.6 X 370 / TACO METALIC M8x10x80 / MANTENIMENTS
41-MS	F/2025/118	17/01/2025	504500022	15/01/2025	42,20	2025 411 15320 22199	B65686230	ABC EL MASNOU, SL	AOC:190261069 MATERIAL DE LAMPISTERIA
41-MS	F/2025/136	20/01/2025	452	15/01/2025	30,65	2025 411 15320 22199	A59712208	MATERIALS HOMS,S.A.	AOC:190381445 ALBARÀ 290 de data 08/01/2025 / SAC FORMIGÓ SEC HS 25/12 BENSEC / ALBARÀ 824 de data 15/01/2025 / SAC
41-MS	F/2025/36	07/01/2025	2410246	31/12/2024	347,75	2025 411 15320 22199	B67387217	FERRETERIA TEIA , S.L.	AOC:189530000 CANDADO Z-35 N.9606 PER ACTIVITATS
41-MS	F/2025/96	14/01/2025	152790	10/01/2025	126,40	2025 411 15320 22199	A08775041	HIERROS J.BOSCH TAPIAS,S.A.	AOC:189995882 MATERIAL FERRO BARANA TORRENT UMBERT
41-MS	F/2024/5349	13/12/2024	FORM NOVEMBRE 2024	11/12/2024	8.451,59	2025 411 16230 46700	P5812001E	CONSORCI TRACTAMEN T RESIDUS SOLIDS URB.MARES ME	TRACTAMENT FORM NOVEMBRE 2024
41-MS	F/2025/112	17/01/2025	F2500018	16/01/2025	267,70	2025 411 16500 21000	B58586413	CM SALVI SL	AOC:190215943 1ME1034 - LED POW OSRAM OT50W120- 277/1A2 2DIM 1 / RAE
41-MS	F/2024/5681	23/12/2024	FV24-120296	17/12/2024	598,35	2025 411 43120 21200	B58737305	DECOFRIO,SL	AOC:188737991 mano de obra operario / mano de obra ayudante / desplazamiento
41-MS	F/2024/5603	20/12/2024	24PR0030809	30/11/2024	1.125,78	2025 411 92000 22103	B66001561	PREMIRA ENERGIA, SL.	AOC:188466843 Repsol Diesel e+
41-MS	F/2025/79	13/01/2025	24PR0034393	31/12/2024	1.085,91	2025 411 92000 22103	B66001561	PREMIRA ENERGIA, SL.	AOC:189922600 Repsol Diesel e+ DESEMBRE 2024
41-MS	F/2025/80	13/01/2025	24PR0034394	31/12/2024	657,13	2025 411 92000 22103	B66001561	PREMIRA ENERGIA, SL.	AOC:189922606 Repsol Diesel e+ DESEMBRE 2024
41-MS	F/2024/5675	23/12/2024	182412115	19/12/2024	2.041,25	2025 411 92060 21200	B59549071	CATALANA DE CLIMA I C. LLOCH, SL	AOC:188738383 ALB106503 DATA281124 / ESQUIMA / HORA OPERARI / DESPLAAMENT MASNOU / INTERVENCION DE UN OPERARIO EN / REAL
41-MS	F/2025/127	20/01/2025	600 2024/600/41	31/12/2024	8,32	2025 411 92060 21200	B02703866	PINT-NOVA PCL PARTNER, SL	AOC:190345709 076700721050 - BOBINA CUBRETOD0 2X50M CIRET / COM - ref. ALCALDIA
41-MS	F/2025/31	04/01/2025	202510002	01/01/2025	26,64	2025 411 92060 21200	B61344032	FERRETERIA CANDAU, S.L.	AOC:189470354 103-37 CM CLOSE CILIND.MULET.P/PICAP.U NIF.N.S. / ref..fusteria

41-MS	F/2025/48	08/01/2025	404402260	31/12/2024	94,46	2025 411 92060 21200	B65686230	ABC EL MASNOU, SL	AOC:189608882 ALBARAN R-402409594 FECHA 16/12/2024 REF: MANTENIMIENTO / BASE 6 TOMAS SCHUKO 10-16A- 250V DE COLOR BLANCO /
41-MS	F/2025/100	15/01/2025	406200436	30/12/2024	351,57	Multiaplicació	B63679021	MOS IL-LUMINACI O, S.L.	AOC:190073546 MATERIAL DE LAMPISTERIA
41-MS	F/2025/135	20/01/2025	023567	30/11/2024	168,59	Multiaplicació	***1213**	IGNASI VILALTA ROSES	AOC:190390208 MATERIAL DIVERS PER A LA BRIGADA

Quart. Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes al punt anterior.”

Resultat: Aprovat per 17 vots a favor i 4 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal de FMM (4 regidors) s'absté.

12. - Aprovar la delegació a favor de la Diputació de Barcelona de la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal de treball per cobrir necessitats de personal temporal, en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, pel sistema d'oposició.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=12

Acord:

“Antecedents

1. El ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 28/11/2024, ha aprovat la convocatòria del Catàleg 2025 de Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, publicat al BOPB de data 02/12/2024.

Entre els recursos convocats per a l'exercici 2025 s'ha incorporat, per primera vegada, el de “Processos de selecció temporal per delegació de competències” classificat dins de la categoria “Altres règims de cooperació” com a un recurs material de consultoria i assistència, a sol·licitar pel canal del Portal de tramitació de la Diputació de Barcelona (PMT).

Aquesta assistència integral en matèria de selecció que presta la Diputació de Barcelona, consisteix en la realització de processos de selecció per a constituir borses supramunicipals de treball que permetin cobrir necessitats de personal temporal, en la categoria que es proposi en cada exercici.

En concret, per a l'exercici 2025, es preveu que es convoqui la segona borsa supramunicipal de la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca, destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant conveni vigent amb la Diputació de Barcelona, prèvia delegació de la competència municipal, amb l'abast i les condicions que s'estableixen en el present acord de delegació

L'assistència de la Diputació de Barcelona inclou, amb caràcter general, les actuacions següents:

- Elaboració i aprovació de les bases de selecció i de la convocatòria
- Recepció i tractament de sol·licituds de participació per mitjans electrònics
- Elaboració i aprovació de les llistes provisionals i, si escau, definitiva de persones admeses i excloses
- Assistència material i tècnica al tribunal per a la realització de les proves
- Constitució de la borsa supramunicipal de treball temporal
- Resolució de les al·legacions, reclamacions i recursos

En la convocatòria del Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona per al 2025, s'ha previst que aquest recurs d'assistència en matèria de selecció es podrà demanar durant el període comprès entre el dia 03/12/2024, data d'entrada en vigor del Catàleg, fins el dia 30/04/2025.

Així mateix, s'estableix que amb la petició del recurs a través del portal de tràmits de la Diputació de Barcelona (PMT), s'adjunti l'acord plenari de delegació de la competència per realitzar el procés selectiu, ja sigui amb un certificat de l'acord signat pel secretari/ària amb el vistiplau de l'alcalde/essa, o amb una notificació de l'acord signada per el/la secretari/ària municipal.

2. L'Ajuntament del Masnou, en exercici de la competència de promoció de la cultura i equipaments prevista a l'article 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) i, en compliment de la necessària prestació del servei de biblioteca pública que determina l'article 26.1 b) de la mateixa LRBRL, disposa de la Biblioteca municipal Joan Corominas.

Mitjançant conveni amb la Diputació de Barcelona, registrat amb el número 2023/22/0500 en el Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, la Biblioteca municipal es va integrar en la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) que la Diputació de Barcelona gestiona concertadament amb els ajuntaments de la seva demarcació.

En el marc d'aquest conveni, l'ajuntament ha assumit aportar el personal sense titulació bibliotecària, d'acord amb el mòdul assignat en base als Estàndards de Biblioteca Pública de Catalunya i paràmetres claus com la població de referència i la superfície de l'equipament.

3. Per tal de resoldre les eventuals necessitats de cobertura temporal del personal Tècnic Auxiliar de Biblioteca de l'Ajuntament, s'ha considerat oportú delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa de personal temporal en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, en els termes i amb l'abast establerts en aquest Acord i en el marc de les previsions contingudes en la convocatòria del Catàleg 2025 de Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027 de la Diputació de Barcelona

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 8.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP) la competència és irrenunciable i s'exercirà pels òrgans administratius que la tinguin atribuïda com a pròpia, llevat dels supòsits de delegació o avocació, quan s'efectuïn en els termes previstos en aquesta o altres lleis.

Així mateix, l'apartat 2 d'aquest mateix article 8 de la LRJSP disposa que la delegació de competències, entre d'altres figures, no suposa alteració de la titularitat de la competència, però si dels elements determinants del seu exercici que en cada supòsit es prevegin.

2. En aquest sentit, l'atribució de competències als municipis i províncies ve establerta pel legislador a la legislació de règim local o en les lleis sectorials que incideixen en la seva esfera d'actuació.

Tal com assenyala l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL), les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i la resta d'entitats locals territorials només podran ser determinades per Llei.

Així, els articles 25 i 26 de la LRBRL estableixen les matèries i serveis en què els municipis exerceixen competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes i que l'assistència de les diputacions es dirigirà preferentment a l'establiment i adequada prestació dels serveis mínims.

3. Per a la prestació dels serveis municipals, les corporacions locals han de dotar-se dels mitjans personals necessaris que garanteixin el correcte desenvolupament dels esmentats serveis públics; en aquest sentit, l'article 100.1 de la LRBRL atribueix a cada corporació local la competència per a la selecció del seu personal amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
4. D'una altra banda, l'article 31.2.a) de la LRBRL estableix que són fins propis de les diputacions assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial els serveis de competència municipal i l'article 36.1, lletra b) de la mateixa LRBRL atribueix també a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.
5. Aquesta atribució competencial genèrica d'assistència municipal de les diputacions, posada en relació amb l'apartat 2.c) del mateix article 36.1 de la LRBRL comporta que les diputacions han de prestar suport en la selecció i formació del seu personal sense perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i la de les Comunitats Autònomes.
6. La selecció de personal és un procés de presa de decisió sobre l'adequació dels/de les candidats/tes a les places ofertades, per a la qual cosa, és necessari utilitzar instruments d'avaluació que tenen com a objectiu permetre l'esmentada presa de decisió i que requereix una professionalització capacitada per a l'elaboració i utilització d'aquests instruments.
7. Acord del ple de la Diputació de Barcelona, de data 28/11/2024, publicat al BOPB de data 02/12/2024, d'aprovació de la convocatòria del Catàleg 2025 de Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg 2024-2027 de la Diputació de Barcelona.

Tot això comporta que per a l'exercici de la competència municipal de selecció de personal, resulti necessària l'adopció de determinats actes administratius, com són, l'aprovació de bases, la convocatòria, la realització de les proves d'aptitud o coneixements, el tractament de dades de caràcter personal, entre d'altres, així com disposar de personal tècnic especialitzat per a la realització del procediment, per a la constitució dels tribunals qualificadors, i també per la resolució dels eventuais recursos que es puguin presentar.

Aquest Ajuntament, actualment, no està en condicions d'exercir aquesta competència de selecció amb els recursos humans i materials propis, per això i a l'empara de la normativa esmentada considera necessari delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència per a la constitució de la borsa supramunicipal de personal temporal en la categoria de Tècnic/a auxiliar de biblioteca.

Pel que fa a la l'òrgan municipal competent per aprovar aquesta delegació de competència, l'article 47.2.h) de la LRBRL l'atribueix al Ple de la corporació i, expressament, exigeix per a la transferència de funcions o activitats a d'altres administracions públiques el quòrum qualificat de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 12 de febrer de 2025.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, amb l'informe preceptiu de la Secretaria, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els següents:

ACORDS

Primer.- DELEGAR a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal de treball per a l'any 2025 per cobrir necessitats temporals de personal en la categoria de Tècnic/a Auxiliari de Biblioteques, subgrup C1 / assimilat al subgrup funcionarial C1, pel sistema d'oposició, en els termes establerts en el següent Acord.

Segon.- FIXAR l'abast i condicions de la delegació, que es concreten en les regles següents:

Regla primera. La delegació estarà vigent des de l'endemà de la darrera publicació de l'acord d'acceptació de la delegació per la Diputació de Barcelona, ja sigui en el BOPB o en el DOGC, i finalitzarà la seva vigència l'endemà de la publicació del decret de constitució de la borsa supramunicipal en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

L'ajuntament podrà convocar processos de selecció de personal temporal de la mateixa categoria objecte de la borsa supramunicipal per resoldre les necessitats que es puguin produir des de la publicació de l'acord d'acceptació de l'acord de delegació de la competència de selecció, fins el moment d'aprovació de la constitució de la borsa supramunicipal.

Un cop aprovada la constitució de la borsa supramunicipal, l'ajuntament ja no podrà convocar processos de selecció per cobrir necessitats temporals de la categoria objecte de la borsa supramunicipal, ni podrà incorporar la generació de borsa de treball derivada de convocatòries de processos de selecció definitius de la mateixa categoria que la de la borsa supramunicipal.

En cas que l'Ajuntament disposi, prèviament a l'adopció de l'acord de delegació, d'una borsa de treball per cobrir necessitats temporals vigent i no esgotada de la mateixa categoria que la de la borsa supramunicipal, l'haurà d'utilitzar prèviament a la borsa supramunicipal.

Si en algun moment coincideix la vigència de dues borses supramunicipals convocades per la Diputació de Barcelona de la mateixa categoria, i l'ajuntament participa en les dues borses, haurà de fer servir en primer lloc la borsa supramunicipal més antiga fins que perdi la seva vigència.

Regla segona.- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes en la normativa de règim jurídic de sector públic (Llei 40/2015 d'1 d'octubre), de funció pública i de règim local reguladora de la selecció de personal dels ens locals de Catalunya; amb caràcter general al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; al Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; al RDL 2/2015, de 23

de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com a l'acord de condicions de treball i/o al conveni col·lectiu vigent i altra normativa que resulti d'aplicació.

Amb caràcter específic, l'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes a les bases reguladores de la convocatòria del procés de selecció i a la normativa interna de la Diputació de Barcelona continguda en el Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (publicat en el BOPB de 16/05/2019).

Regla tercera. Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona de conformitat amb el seu Reglament orgànic, el seu règim de delegació de competències orgàniques i la resta de normativa de caràcter intern.

L'Ajuntament podrà demanar, en qualsevol moment, informació sobre l'estat de tramitació del procés de selecció objecte de delegació i sobre la gestió de la borsa supramunicipal de personal temporal que es constitueixi, i la Diputació de Barcelona haurà de donar resposta el més immediata possible, o en un termini de 3 a 5 dies hàbils si la informació sol·licitada requereix d'un temps de preparació.

Regla quarta. La Diputació de Barcelona exercirà les facultats delegades amb mitjans tècnics propis a excepció dels supòsits de convocatòries on es requereixin mitjans materials i/o tècnics externs que comportin dotació de recursos complementaris als que ja disposa per al desenvolupament de les seves finalitats. En presència d'aquests recursos complementaris, es podrà fixar una taxa de drets d'examen.

Regla cinquena. Amb l'acord de delegació, l'Ajuntament acceptarà les condicions proposades per la Diputació de Barcelona, per a l'exercici de la competència de selecció de personal en els termes establerts en aquesta resolució.

Correspondrà a l'Ajuntament aprovar els nomenaments de personal funcionari interí o la contractació de personal laboral temporal de les persones integrants de la borsa supramunicipal proposades per la Diputació de Barcelona.

Regla sisena. La delegació de les funcions de selecció finalitzarà per les causes següents:

1. Per la pèrdua de la vigència de la delegació que, tal i com estableix la regla primera, es produirà l'endemà de la publicació del decret de constitució de la borsa supramunicipal.
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.
3. Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

Regla setena. Incidència de la legislació sobre tractament de dades personals.

1. Obligacions generals

- a. Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD).
- b. Atesa la titularitat de les dades objecte de tractament, correspon a l'Ajuntament, en tant que responsable del tractament, que delega les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal, el compliment de les obligacions assenyalades a l'RGPD, a l'LOPDGDD. L'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT) en determinar les finalitats i mitjans del mateix, lliurarà i permetrà la recollida a la Diputació de Barcelona del conjunt de dades que es considerin necessàries per a desenvolupar la gestió material

delegada, la qual cosa determinarà que la Diputació de Barcelona es constitueixi, en virtut d'aquest Conveni, en Encarregada del Tractament (ET).

- c. La Diputació de Barcelona, com a ET, d'acord amb els articles 28 RGPD i 33 de la LOPDGDD, utilitzarà les dades personals de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT).

2. Obligacions específiques de la Diputació de Barcelona com a Encarregat del Tractament (ET en endavant)

Atès que la realització dels treballs derivats de la delegació de la competència de selecció suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, s'indiquen a continuació les obligacions de l'ET en relació amb el tractament, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

- a. L'ET utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquesta delegació. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.
- b. Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades personals de la Unió o dels estats membres, informará immediatament l'RT.
- c. Si l'ET ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- d. El personal de l'ET que tingui accés a les dades personals rebudes de l'RT, mantindrà de manera indefinida el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquesta delegació.
- e. L'ET garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, a les quals informará convenientment.
- f. L'ET garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- g. S'autoritza a la Diputació de Barcelona la subcontractació d'actuacions vinculades o derivades d'aquesta delegació, prèvia comunicació a l'Ajuntament, responsable del tractament. En aquest cas, l'ET resta obligada a subscriure el corresponent acord de tractament de manera que la subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.
- h. L'ET facilitarà el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- i. L'ET assistirà eventualment l'RT en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - I. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - II. Limitació del tractament

Si eventualment les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament davant l'ET, aquesta ho comunicarà a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'RT. La comunicació es farà juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j. Notificacions de violacions de la seguretat de les dades personals.

L'ET informará l'RT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, a través del correu electrònic de la persona Delegada de protecció de dades de l'RT, de possibles violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no es portará a terme quan sigui improbable que l'incident constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k. L'ET donará suport a l'RT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- l. L'ET posará a disposició de l'RT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per portar a terme les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- m. Sense menyscapte d'adreçar-se a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (GSAGL) o a la Gerència de Serveis de Biblioteques (GSB) per a totes les qüestions no relatives a la protecció de les dades personals, l'ET posa a disposició de l'RT la seva bústia de Compliment Normatiu en Protecció de Dades personals rgpd@diba.cat per a les necessitats de gestió i coordinació de l'esmentat compliment normatiu, i la bústia de la persona Delegada de Protecció de Dades dpd@diba.cat, com a canal preferent per a la comunicació amb la persona Delegada de Protecció de Dades de l'Ajuntament.
- n. Un cop finalitzada la vigència de la delegació, llevat renovació del termini temporal de la delegació, l'ET esborrarà les dades existents en els seus equips informàtics. Si aquest fos el cas, l'ET podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la delegació.

3. Obligacions específiques de l'Ajuntament com a Responsable del Tractament (RT en endavant)

- a. L'Ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè la Diputació pugui executar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió material objecte d'aquesta delegació.
- b. L'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics o dels processos de treball i metodologia que es defineixin de forma específica per a dur a terme la gestió material objecte d'aquesta delegació.
- c. Lliurar i permetre la recollida a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització de competència delegada.
- d. Fer una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, solament en el cas que pertoqui.
- e. Fer les consultes prèvies que correspongui, solament en el cas que pertoqui.
- f. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.
- g. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- h. Autoritzar L'ET a:
 - Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament (únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats).
 - L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un missatge electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'ET es vegi en l'obligació d'executar.
 - Comunicar les dades recollides a altres responsables del tractament que hagin subscrit un acord municipal de delegació en els termes que preveu el present Acord plenari de la Diputació.
- i. Correspondrà a l'RT la valoració de les possibles violacions de seguretat de les dades personals reportades per l'ET així com la seva notificació a l'APDCAT (quan sigui probable que la violació suposi un risc pels drets i llibertats de les persones físiques) i als interessats (quan sigui probable que suposi un alt risc), segons allò establert als articles 33 i 34 de l'RGPD. Tal com s'indica al subapartat j) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula, en cas de violació de seguretat, l'ET facilitarà la informació necessària.

Tercer. NOTIFICAR els acords anteriors a la Diputació de Barcelona

Quart. PUBLICAR aquest acord a l'e-tauler.”

Resultat: Aprovat per 19 vots a favor i 2 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), FMM (4 regidors) i Junts pel Masnou (4 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal del PP (2 regidors) s'absté.

13. - Aprovació inicial del Pla Local d'Igualtat 2025-2029.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=13

Acord:

“Atès que l'any 2015 es va elaborar el Pla d'Igualtat Municipal del Masnou 2016-2020 i que, donada la complexitat i dimensió d'aquest, es va treballar per sintetitzar-lo i es va redactar el Pla Operatiu 2018-2022.

Atès que el pla vigent s'ha prorrogat en dues ocasions, el 2022 i el 2023.

Atesa la voluntat de l'Ajuntament del Masnou d'elaborar un nou pla d'acció en matèria d'Igualtat, que doni continuïtat al Pla vigent i incorpori una visió actualitzada de la realitat actual del municipi.

Atès que s'ha considerat dotar el Pla d'una extensió temporal de quatre anys pel període comprès entre el 2025 i el 2029, donada la data de la seva aprovació, per tal de garantir que les línies d'acció contemplades en el document es portin a terme.

Vist que la finalitat del mateix és poder abordar tots i cadascun dels àmbits d'anàlisi i poder millorar aquells aspectes que a nivell municipal cal reforçar o millorar per tal de poder contribuir a una societat més justa basada en la igualtat home-dona.

Vist l'informe favorable del tècnic de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Comunitat i Persones amb data 12 de febrer de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Aprovar inicialment el Pla Local d'Igualtat del Masnou 2025-2029, segons el text que figura a l'expedient.

Segon. sotmetre a informació pública el present acord i el text del Pla Local d'Igualtat del Masnou 2025-2029 pel termini de trenta dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la publicació “El Masnou Viu” i al Tauler d'edictes electrònics de l'Ajuntament.

El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci al BOPB.

L'expedient es podrà consultar al Departament d'Acció social, Plaça de la Igualtat, 1, 08320 El Masnou, de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores.

Tercer. Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència, el Pla Local d'Igualtat del Masnou 2025-2029, que ara s'aprova inicialment, quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.”

Resultat: Aprovat per 15 vots a favor i 6 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor) i Junts pel Masnou (4 regidors), hi voten a favor.

Els grups municipals de FMM (4 regidors) i PP (2 regidors) s'absté.

14. - Aprovació de l'inici de l'expedient de la modificació de la memòria, l'establiment i el reglament del servei d'Escola de Música Municipal (EMUMM).

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=14

Acord:

“L'Escola Municipal de Música del Masnou (EMUMM) és un servei públic municipal, establert per acord del ple de l'Ajuntament de 15 de setembre de 2009, que va néixer d'acord amb el que preveu la Llei 2/2006, Orgànica d'Educació, en el seu article 48.3, així com el Decret 179/93, pel qual es regulen les escoles de música i dansa a Catalunya, actualment derogat pel Decret 354/2021, de 14 de setembre, de les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música i dansa. Aquest servei s'adreça a tota la població del municipi, sense limitació d'edat, per tal d'oferir propostes i espais de formació, pràctica, creació, i difusió en l'àmbit musical, així com consolidar l'afeció musical en el municipi i garantir l'accés de tots els col·lectius.

Tenint en compte els canvis normatius i l'evolució de l'escola des de 2009 es considera oportú recollir les novetats i els conseqüents canvis amb l'objectiu d'actualitzar la memòria, el projecte d'establiment del servei i el reglament que regula el servei.

Des de l'any 2020 el servei es presta amb gestió indirecta mitjançant concessió de serveis, adjudicada a l'empresa MUSICOP, SCCL amb CIF F65801003, i domicili social a Mataró, carrer Serra i Moret, 4.

Els articles 243 i següents del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableixen el procediment a seguir en relació a l'exercici pels ens local d'activitats econòmiques.

D'acord amb l'exposat i el que recull l'informe de la tècnica d'educació emes en data 29 de gener de 2025, es fa necessari tramitar el corresponent expedient administratiu, amb la documentació que estableix la normativa aplicable, i que s'haurà de sotmetre a la consideració del Ple, previ dictamen de la comissió informativa de Comunitat i Persones.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Comunitat i Persones amb data 12 de febrer de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer.- Disposar que des de la regidoria d'Educació, s'iniciï i es tramiti l'expedient d'actualització de la memòria, l'establiment i el reglament del servei públic d'Escola Municipal de Música del Masnou.

Segon.- Nomenar una comissió d'estudi per a l'elaboració de la documentació que ha de formar part de l'expedient, integrada per:

- Presidència que serà exercida per la Regidora d'Educació, o persona en qui delegui.
- Vocalies:

- Un regidor o regidora del grup municipal de Fem Masnou, junt amb un altre que n'exercirà, en el seu cas, la suplència.
- Un regidor o regidora del grup municipal de Junts pel Masnou, junt amb un altre que n'exercirà, en el seu cas, la suplència.
- Un regidor o regidora del grup municipal de Partit Popular, junt amb un altre que n'exercirà, en el seu cas, la suplència.
- La Cap de l'Àrea de Comunitat i Persones
- El gerent municipal
- La tècnica d'Educació
- La tècnica d'administració general de Comunitat i Persones
- El secretari general de l'Ajuntament, que n'exercirà la secretaria de la comissió d'estudi.

La presidència i les vocalies tindran veu i vot. En cas d'empat, el vot de la presidència tindrà la consideració de vot de qualitat.

Aquesta comissió podrà comptar amb el suport i assessorament dels serveis jurídics i econòmics de l'Ajuntament, així com qualsevol altre persona experta necessària.

Tercer.- Determinar que l'expedient hagi de ser complet en el termini màxim de tres mesos i que, prèvia incorporació dels informes preceptius i el dictamen de la Comissió Informativa de Comunitat i Persones, es presenti al Ple municipal per la seva presa en consideració.

Quart.- Traslladar aquest acord a les persones que integraran la comissió d'estudi.

Cinquè.- Publicar un edicte al tauler d'anuncis de la corporació als efectes del seu general coneixement.”

Resultat: Aprovat per 17 vots a favor i 4 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal de FMM (4 regidors) s'absté.

II. Part de control:

15. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia i de les regidories delegades del mes de gener de 2025.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=15

16. - Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local del mes de gener de 2025.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=16

17. - Precs i preguntes.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=17

18. - Declaracions institucionals.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=18

18.1 Declaració institucional presentada pels grups municipals d'ERC i En Comú Podem d'adhesió al manifest "Crida Internacional per convertir la Prefectura Superior de Policia de Via Laietana 43 de Barcelona en Centre de Memòria".

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=19

Acord:

"Des de 2004, la Comissió de la Dignitat reclama la conversió de la Comissaria de Via Laietana 43 de Barcelona en un Centre d'interpretació de la tortura i la repressió política a Catalunya.

El 1939, en ser ocupada Barcelona, l'edifici seu fins aquell moment de la Comissaria d'Ordre Públic de la Generalitat, en ser suprimit l'Estatut, va ser ocupat per la policia franquista, on hi situà la Brigada Político-Social que era la responsable de la persecució política a tota mena de persones que es consideraven contràries al règim.

Per allí han passat centenars de persones d'arreu de Catalunya des del 1939 i amb posterioritat del 1978, pel seu pensament polític, condició social o identitat de gènere, que hi han estat torturades, vulnerant els drets més fonamentals.

La conversió és una necessitat en una societat democràtica, com ho reclamen les Nacions Unides, per fer presents aquests fets tan greus i reparar les persones que els van patir.

El 2023, les entitats de Memòria d'arreu de Catalunya van fer un manifest reivindicant la desafecció policial del centre i la transformació en un centre de memòria. En aquest manifest s'hi demanava la desafecció de l'edifici, i la transferència i retorn a la Generalitat per tal de convertir-lo en un Centre de Memòria d'Interpretació de la tortura i la repressió política a Catalunya, amb el retorn també dels fons documental d'aquella comissaria.

Aquest centre és el símbol material del lloc on es va dur a terme aquesta repressió i tortures, per la qual cosa, en compliment de la legislació de memòria, volem que es declari lloc de memòria i es pugui convertir en un centre on es s'exposi què va ser aquesta repressió, es puguin tenir presents els noms de les persones represaliades i torturades, els seus testimonis, s'expliqui què és la repressió política i la tortura i hi hagi un centre d'interpretació per tal de difondre-ho. Tot plegat, com a eina per tal que aquest fets no es tornin a repetir ni ara ni mai més. Seria un centre com ja n'existeixen de similars a Buenos Aires, Lisboa, Budapest o Berlín. Tots ells s'han convertit en centres de memòria on es mostra l'horror que s'hi va patir perquè no sigui oblidat. És un deure democràtic, per fer justícia de les víctimes -la majoria de les quals estan oblidades- que encara pateixen els efectes de les tortures.

Aquesta reivindicació és una qüestió de tot el país, i també dels municipis que en formen part, en ser la repressió d'abast nacional i que va afectar a persones d'arreu.

Per aquests motius, els grups municipals d'ERC i En Comú Podem, presenten a la Junta de Portaveus per a la seva aprovació i posterior lectura al Ple aquesta declaració institucional.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Portaveus en sessió ordinària de data 19 de febrer de 2025, adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

- 1.- Adherir-se al Manifest Crida Internacional per a Convertir la Prefectura Superior de Policia de Via Laietana 43 de Barcelona en Centre de Memòria.
- 2.- Manifestar la voluntat d'aquest Ajuntament a participar a la comissió que ha de definir i regir aquest centre amb la participació activa de les entitats de memòria catalanes.
- 3.- Comunicar aquest acord a la Comissió de la Dignitat, al Parlament de Catalunya i el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya.”

Resultat: Se'n fa lectura. Aprovada a la Junta de Portaveus ordinària de data 19 de febrer de 2025.

18.2 Declaració institucional presentada pels grups municipals d'ERC, PSC i En Comú Podem de suport a La Bressola.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=20

Acord:

“La Bressola, xarxa d'escoles d'immersió lingüística en català situades a la Catalunya del Nord, és una institució clau per a la preservació i la transmissió de la llengua i la cultura catalanes. Des de la seva creació l'any 1976 -fa prop de cinquanta anys- amb l'obertura de la primera escola, La Bressola ha esdevingut un referent en la recuperació lingüística i cultural d'aquest territori, contribuint a enfortir la identitat catalana en un context històric de substitució lingüística i minorització per part de l'estat francès.

Actualment, La Bressola compta amb set escoles d'educació infantil i primària i dos col·legis de secundària, que acullen un total de 1.100 alumnes. Aquesta xarxa ha aconseguit, gràcies a un model pedagògic innovador i a la immersió lingüística, revertir parcialment la situació de retrocés de la llengua catalana a la Catalunya del Nord. No obstant això, l'entitat es troba actualment en una situació econòmica crítica, agreujada per l'augment dels costos, la inflació, i la manca de suport per part d'algunes institucions nord-catalanes -com l'Ajuntament de Perpinya- agreujada per l'arribada del partit d'extrema dreta Reagrupament Nacional.

Aquesta conjuntura posa en risc la continuïtat del projecte i els salaris dels 110 treballadors a partir del mes de maig, amb la possibilitat de tancament d'alguns centres.

En un moment de retrocés en l'ús social del català, el model de la Bressola, amb la seva tasca incansable i el seu compromís amb la llengua i la cultura catalanes, transcendeix fronteres i simbolitza la unitat cultural del poble català. Cal una implicació col·lectiva per protegir aquest llegat i construir un futur on el català sigui una llengua viva i plenament normalitzada.

Per aquests motius, els grups municipals d'ERC, PSC i En Comú Podem, presenten a la Junta de Portaveus per a la seva aprovació i posterior lectura al Ple aquesta declaració institucional.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Portaveus en sessió ordinària de data 19 de febrer de 2025, adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

1. Convertir l'Ajuntament del Masnou en soci protector de l'Associació Amics de La Bressola, tramitant l'adhesió a l'associació i col·laborant activament en la sostenibilitat econòmica d'aquesta xarxa educativa.

2. Promoure i difondre aquest compromís per tal que altres institucions, entitats, empreses i ciutadans del municipi s'adhereixin a aquest projecte, ja sigui amb aportacions puntuals o estables.

3. Trametre aquests acords a l'Associació Amics de La Bressola, al Parlament de Catalunya i a Òmnium Cultural, així com fer-los públics mitjançant els canals de difusió habituals.”

Resultat: Se'n fa lectura. Aprovada a la Junta de Portaveus ordinària de data 19 de febrer de 2025.

18.3 Declaració institucional presentada pels grups municipals En Comú Podem, ERC i PSC de rebuig a l'ofensiva dels Estats Units sobre el futur de la franja de Gaza.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202502201908000000_FH.mp4&topic=21

Acord:

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Les recents declaracions del president dels Estats Units a la reunió amb el primer ministre israelià, Netanyahu, han confirmat i amplificat les intencions inicials de l'administració Trump de produir una neteja ètnica d'una escala desconeguda des del final de la II Guerra Mundial.

La neteja ètnica seria el corol·lari del genocidi perpetrat per l'Exèrcit israelià a la franja de Gaza i que ha suposat la mort de més de 50 mil persones, de les quals dos terços han estat dones i nens; més de 150 mil persones ferides o desaparegudes i la destrucció de la infraestructura civil en aquest territori.

Les propostes de l'administració Trump fan les víctimes del genocidi responsables de la seva situació i els imposen un doble càstig expulsant-los, addicionalment, d'un territori que els pertany. La fallida del dret internacional que la presidència Trump proposa no té precedents i és un auguri dels riscos estructurals que tindrà per a la seguretat global una gestió fonamentada en la ignorància, la llei del més fort i l'arrogància.

Segons les declaracions recollides per la premsa, el President Trump ha manifestat que “Estats Units es farà càrrec de la Franja de Gaza” i ha reiterat el desig que els palestins abandonin la seva terra. “En lloc seu, poden ocupar tota una bella àrea amb cases i seguretat, i poden viure les seves vides en pau i harmonia”, a la qual cosa ha afegit que, després de desplaçar “permanentment” els seus habitants, reconstruirà la Franja a la Riviera d'Orient Mitjà.

Segons la seva versió dels fets, l'estat ruïnós i inhabitable de Gaza semblaria el resultat de un fenomen natural i no pas de la intervenció genocida del govern d'extrema dreta de Netanyahu.

Diu Trump: “No sé, ha de passar alguna cosa, però ara mateix és literalment un lloc en ruïnes. Gairebé tot està enderrocat, i la gent està morint allà, així que preferiria involucrar-me amb algunes de les nacions àrabs i construir habitatges en un lloc diferent on crec que potser podrien viure en pau per variar.”

Preguntat pel significat d'aquesta ocupació i control del territori, Trump ha manifestat que: “Veig una posició de propietat a llarg termini i crec que portarà una gran estabilitat a aquesta part d'Orient Mitjà, i potser tot Orient Mitjà”.

Tot indica que els plans de Trump són convertir la zona en un resort turístic per als privilegiats d'orient mitjà. Tot això sense comptar amb l'opinió d'Egipte, Jordània o, singularment, els mateixos habitants de Gaza el territori dels quals, és clar, els pertany.

Convé recordar que a Jordània hi ha actualment més de dos milions i mig de refugiats palestins segons Nacions Unides.

Aquestes greus i perilloses ocurrències suposen un element més d'inestabilitat per a la zona i de risc per a la vida del milió i mig de gazatís als quals s'amenaça, després de l'extermini, amb l'expulsió.

Naturalment, una neteja ètnica d'aquesta magnitud implicaria la fi de l'estat palestí i presagia l'ocupació per part d'Israel de l'actual Cisjordània.

Finalment, convé no oblidar que els Estats Units han acompanyat aquesta ocurrència de la finalització de les contribucions a URNWA el que implica desentendre's de la situació de col·lapse humanitari on viu una bona part de la població gazatí.

Intentar aquest procés anunciat per Trump només es pot fer violant el dret internacional i l'arquitectura d'acords i declaracions de Nacions Unides tant en relació amb Palestina com a la relació entre nacions sobiranes.

Per aquests motius, els grups municipals En Comú Podem, ERC i PSC, presenten a la Junta de Portaveus per a la seva aprovació i posterior lectura al Ple aquesta declaració institucional.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Portaveus en sessió ordinària de data 19 de febrer de 2025, adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer- Rebutjar enèrgicament les declaracions del president dels Estats Units en relació amb el futur de Gaza.

Segon- Impulsar aquesta moció com a declaració de rebuig frontal a les pretensions de la presidència Trump respecte a Gaza a l'àmbit de la Unió Europea.

Tercer- Reafirmar el nostre compromís amb les Resolucions del Consell de Seguretat de les Nacions Unides en relació amb Palestina.

Quart- Reafirmar el reconeixement de l'Estat de Palestina i col·laborar bilateralment i multilateralment per a la seva institucionalització.

Cinquè- Afirmar la nostra solidaritat i suport a l'Agència de les Nacions Unides per als Refugiats de Palestina a l'Orient Mitjà (URNWA) com a entitat imprescindible, i encara més en aquests moments, per garantir l'arribada d'ajuda humanitària a una població que la necessita imperiosament.

Sisè- Comunicar els presents acords amb contingut de declaració institucional als grups polítics del Parlament Europeu, Congrés, Senat i Parlament de Catalunya, a la URNWA, a l'Ambaixada de l'Estat de Palestina a Espanya i a les entitats municipalistes de Catalunya.”

Resultat: Se'n fa lectura. Aprovada a la Junta de Portaveus ordinària de data 19 de febrer de 2025.

L'alcalde aixeca la sessió de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.