

Acta del Ple de l'Ajuntament del Masnou



Sessió ordinària
18 de juliol de 2024
Hora d'inici: 19:00 h
Hora de finalització: 22:00 h
Lloc: Sala Capitular
Núm. **PLE2024000009**

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Tinents i tinentes d'alcalde:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors i regidores:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sr. Sergi Amat Giró, regidor (FMM)

Sra. Meritxell Torrano Anglès, regidora (FMM)

Sra. Maria Dolors Casas Bover, regidora (FMM)

Sra. Carmen Baños Castillo, regidora (FMM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Sra. Montserrat Real Izquierdo, regidora (Junts pel Masnou)

Sr. Dídac Isús Saurí, regidor (Junts pel Masnou)

Sr. Joan Maria Duran Robles, regidor (Junts pel Masnou)

Sra. Gemma Montoya Albareda, regidora (Junts pel Masnou)

Sr. Antonio Maset Boza, regidor (PP)

Sra. María del Pilar Maset Reyna, regidora (PP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria i s'hi adopten els acords següents.

I. Part resolutiva:

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta del Ple ordinari del 20 de juny de 2024.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=1

S'aprova l'acta del Ple ordinari del dia 20 de juny de 2024 per assentiment.

2. - Informacions de l'Alcaldia.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=2

3. - Donar compte de l'acord de la Junta de Govern Local de data 13 de juny de 2024, de modificació de les cartes de serveis de l'Ajuntament del Masnou.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=3

Acord:

“**Únic.** Donar compte de l'acord de la Junta de Govern Local de data 13 de juny de 2024, referent a la modificació de les cartes de serveis de l'Ajuntament del Masnou, que literalment diu:

“Des de finals de l'any 2018, l'Ajuntament del Masnou s'està dotant de forma progressiva d'un sistema de gestió de la qualitat basat en l'aprovació, aplicació, seguiment i avaluació de cartes de servei de diferents serveis municipals.

En data 26 d'octubre de 2023, la Junta de Govern Local va acordar l'aprovació del **Protocol de gestió del sistema de cartes de serveis de l'Ajuntament del Masnou**, que va entrar en vigor el 31 d'octubre amb la seva publicació al Portal de transparència. D'aquest acord es va donar compte al Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el dia 16 de novembre de 2023.

L'article 7.3 d'aquest protocol diu el següent: “*L'aprovació, modificació i avaluació de les cartes de serveis es desenvoluparà durant el primer semestre de cada exercici*”.

En data 21 de desembre de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar l'actualització de les cartes de serveis, en la qual es van recollir una sèrie de canvis que afectaven a nivell general (compromisos estàndards, nou protocol de gestió, nou caràcter jurídic de les cartes, entre d'altres) com a nivell individual, amb el desglossament de les cartes de serveis de de **Promoció econòmica** i de **Serveis socials bàsics**, les quals es van desglossar en cartes independents corresponents als diferents serveis existents a cada departament.

Amb aquest darrer canvi, es va passar de tenir de 17 a 22 cartes de serveis vigents des de l'1 de gener de 2024.

El gerent municipal ha emès un informe favorable en el qual manifesta que durant el primer semestre de l'any 2024, s'ha fet l'avaluació de l'any 2023 de totes les cartes de serveis vigents i proposa aprovar la modificació d'algunes d'elles que tot seguit es detallen, tal com es recull en les memòries d'avaluació, que estan incorporades a l'expedient electrònic:

Codi	Servei
ARX/2024	Arxiu municipal.
BIB/2024	Biblioteca pública Joan Coromines
BUS/2024	Transport col·lectiu urbà de viatgers.
CFA/2024	Formació de persones adultes.
HAB/2024	Servei d'habitatge.
EMP/2024	Serveis a les empreses i a l'emprenedoria
MER/2024	Mercats municipals
SLO/2024	Servei local d'ocupació
PLO/2024	Polícia local.
RHU/2024	Recursos humans.
SSL/2024	Atenció i prevenció de l'exclusió residencial.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2.938, de data 10 d'octubre de 2023 i publicat al BOPB de data 16 d'octubre de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Modificar les cartes de serveis actualment en vigor que tot seguit es detallen:

Codi	Servei
ARX/2024	Arxiu municipal.
BIB/2024	Biblioteca pública Joan Coromines
BUS/2024	Transport col·lectiu urbà de viatgers.
CFA/2024	Formació de persones adultes.
HAB/2024	Servei d'habitatge.
EMP/2024	Serveis a les empreses i a l'emprenedoria
MER/2024	Mercats municipals
SLO/2024	Servei local d'ocupació
PLO/2024	Polícia local.
RHU/2024	Recursos humans.
SSL/2024	Atenció i prevenció de l'exclusió residencial.

Segon. Derogar i deixar sense efectes les cartes de serveis modificades de l'Ajuntament del Masnou vigents en el moment de la presa de l'acord.

Tercer. Publicar l'acord d'aprovació i el text de les cartes modificades a la Seu electrònica (e-Tauler) de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB); l'entrada en vigor de les cartes es correspondrà amb la data d'aquesta darrera publicació.

Quart. Publicar el text íntegre de les cartes modificades amb el text consolidat en vigor al Portal de transparència de l'Ajuntament.

Cinquè. Donar compte d'aquest acord al Ple municipal en un punt específic de l'ordre del dia de la següent sessió ordinària que s'hagi de celebrar."''

Resultat: En resten assabentats.

4. - Aprovació de l'aportació econòmica al Grup Municipal del Partit Popular del Masnou corresponent a l'exercici 2024.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=4

Acord:

"L'art.73.3 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, disposa que "A l'efecte de la seva actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïran en grups polítics, en la forma i amb els drets i les obligacions que s'estableixin amb excepció d'aquells que no s'integrin en el grup polític que constitueixi la formació electoral per la qual van ser triats o que abandonin el seu grup de procedència, que tindran la consideració de membres no adscrits. ..."

Així mateix, disposa que "El Ple de la corporació, amb càrrec als Pressupostos anuals d'aquesta, podrà assignar als grups polítics una dotació econòmica que haurà de comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups i un altre variable, en funció del nombre de membres de cadascun d'ells, dins dels límits que, si és el cas, s'estableixin amb caràcter general en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat i sense que puguin destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial."

I afegeix: "Els grups polítics hauran de portar amb una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència el paràgraf segon d'aquest apartat 3, que posaran a disposició del Ple de la Corporació, sempre que aquest ho demani."

Vist l'acord del Ple de data 4 de juliol de 2023 en el qual es dona compte de la constitució dels grups polítics municipals pel present mandat i de l'assignació d'una dotació econòmica on s'assignen als grups polítics una quantitat fixa anual de 1.700 € i l'import de 500 € anuals per cada regidor adscrit resulta el següent:

ASSIGNACIONS ECONÒMIQUES GRUPS MUNICIPALS MANDAT 2023-2027						
NIF	GRUP MUNICIPAL	A	B	C	D= A* B	E= C+D
		número regidors grup	import fix per regidor	Import per Grup municipal	fix número integrant *	Import total anual
V66756016	ERC-AM -AM	6	500	1.700,00	3.000,00	4.700,00
V67499640	FEM MASNOU	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56275555	PSC-CP	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56574296	JUNTS PEL MASNOU CM	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56227465	PARTIT POPULAR DEL MASNOU	2	500	1.700,00	1.000,00	2.700,00
	EL MASNOU EN COMÚ PODEM – CO	1	500	1.700,00	500,00	2.200,00
		21				20.700,00

Vist el que disposa l'article 66.3 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent en quant a la justificació:

" Els grups polítics municipals, segons el que estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, portaran una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència aquesta base i justificaran les assignacions rebudes d'acord amb el següent:

- a. La justificació de les assignacions es farà anualment abans de finalitzar el mes de febrer de cada any, mitjançant la forma d'un compte justificatiu emès pel regidor o regidora portaveu del grup, que seguirà el model que estableixi la Intervenció municipal i que inclourà les dades d'identificació del grup municipal, l'import de l'assignació rebuda durant el període a justificar i una relació dels documents justificatius de la destinació de l'assignació.
- b. S'adjuntarà també la documentació acreditativa que el grup municipal es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització per tal que la Intervenció municipal realitzi aquesta comprovació.
- c. Els justificants de despeses han de complir amb la normativa vigent sobre facturació. Les factures i documents acreditatius hauran d'estar emeses a nom i amb el NIF del grup municipal i han d'identificar el concepte i destí final de la despesa.
- d. La justificació de les despeses de desplaçaments s'acompanyarà amb informe justificatiu que acrediti la celebració de l'acte o necessitat del desplaçament i la seva vinculació a actuacions d'interès públic derivades de l'actuació corporativa.
- e. En el cas que les despeses derivin de prestacions de serveis per part del partit polític al grup municipal, s'acreditarà amb la presentació dels documents, contractes o factures justificatius del serveis prestats.
- f. S'admetran com a justificables les despeses admeses per la Llei i realitzades, facturades i pagades entre el dia 1 de gener de l'exercici en què es rep l'assignació i el dia 31 de desembre del mateix exercici. S'haurà d'acreditar el pagament de les despeses amb els justificants i/o llistat dels moviments bancaris del compte corrent. En cas de pagaments en efectiu s'acreditarà amb la diligència de "Pagat" i segell i signatura de l'empresa.
- g. En el supòsit de constitució d'una nova Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des de la data de constitució del grup i el dia 31 de desembre de l'exercici.
- h. En el cas de cessament de la Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des del dia 1 de gener de l'exercici en qüestió i la data de finalització del mandat.
- i. El compte i la còpia dels documents justificatius es presentaran a la Intervenció municipal abans de fi del mes de febrer de cada any, o abans del 30 de juny en el cas d'exercici de cessament de la Corporació. Els imports no justificats seran retornats a la Tresoreria de la Corporació.
- j. L'import no justificat i no reintegrat abans de fi del mes de febrer s'entendrà que no ha estat aplicat en l'exercici d'atorgament i es considerarà entregat a compte per la dotació de l'exercici següent. El saldo no justificat al final del mandat del Consistori s'haurà de reintegrar a la tresoreria de l'Ajuntament abans del dia 31 de juliol del corresponent exercici.
- k. La Intervenció procedirà a la revisió de les justificacions entregades i a emetre un informe per cada justificació. Una vegada emès l'informe de la Intervenció municipal, la documentació justificativa de cada assignació i grup serà tramesa al següent Ple ordinari per al seu examen, dació de comptes i aprovació de cada compte justificatiu.
- l. Els grups municipals hauran de custodiar els documents justificatius originals de les despeses justificades, que podran ser requerits per la Intervenció municipal o pel propi Ple de la Corporació.

m. No es podrà pagar una nova assignació si no han estat presentades i aprovades pel Ple les justificacions de l'exercici anterior. “

El GRUP MUNICIPAL PARTIT POPULAR DEL MASNOU va rebre una assignació econòmica de 1.350,00 euros corresponent al període d'1/07/2023 fins 31/12/2023, en haver complert els requisits establerts a l'article 66.1 de les BEP.

Vist que el dia 25 de juny de 2024 el GRUP MUNICIPAL PARTIT POPULAR DEL MASNOU ha presentat instància genèrica, amb registre d'entrada E2024013572, en la que exposa que no ha executat despesa en l'exercici 2023 (període d'1/07/2023 fins 31/12/2023) i sol·licita l'abonament de l'assignació econòmica corresponent a l'exercici 2024.

Atès que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a la naturalesa de la despesa.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 10 de juliol de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Considerar l'import no justificat de 1.350,00 euros corresponent a l'assignació de l'exercici 2023 com a entrega a compte per a la dotació de l'exercici 2024 d'acord amb l'article 66.3.j) de les BEP.

Segon. Autoritzar, Disposar i Reconèixer l'obligació per import de 1.350,00 euros (*mil tres-cents cinquanta euros*) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200 91200 48005 del pressupost vigent en concepte de l'aportació al GRUP MUNICIPAL PARTIT POPULAR DEL MASNOU amb NIF V56227465 per a l'exercici 2024, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Dotació econòmica exercici 2024	Import rebut a compte assig.2023	Import a pagar dotació 2024
PARTIT POPULAR DEL MASNOU	2.700,00 €	1.350,00 €	1.350,00 €

Tercer. Realitzar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt anterior.

Quart. Recordar que la finalitat de l'aportació als grups municipals és la de sufragar les despeses de l'activitat corporativa dels seus membres amb les limitacions quant al destí assenyalades a la part expositiva i a l'article 66 de les BEP.

Així mateix, recordar que la justificació corresponent a aquesta assignació s'ha de presentar a la Intervenció municipal abans de finalitzar el mes de febrer de 2025, per l'import de 2.700,00 euros corresponent a la dotació de 2024.

Cinquè. Comunicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Tresoreria municipal.”

Resultat: Aprovat per majoria absoluta, 13 vots a favor i 8 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

Els grups municipals de FMM (4 regidors) i Junts pel Masnou (4 regidors), s'abstenen.

5. - Aprovació inicial de l'expedient 18/2024 de modificació de crèdit en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=5

Acord:

“Els suplementos de crèdit i crèdit extraordinaris es regulen a l'article 177 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i als articles 35 al 38 del Reial Decret 500/90, de 20 d'abril, que desenvolupa el Capítol 1r, Títol IV, en matèria de Pressupostos.

De conformitat amb l'article 177 de l'esmentat Reial Decret Legislatiu 2/2004, els mitjans o recursos que han de finançar el suplement de crèdit i el crèdit extraordinari són: el romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos efectivament recaptats que els previstos al Pressupost o anul·lació o baixa de crèdits d'altres partides del pressupost no compromeses, les dotacions de les quals es considerin deduïbles sense pertorbació del servei.

En els informes tècnics i memòria que figura a l'expedient es posa de manifest i es motiva que existeixen crèdits susceptibles de ser donats de baixa en els següents projectes:

Descripció	Projecte	Import	Motiu de Baixa
Projecte Urbanització Casino Transmissor de la Policia Local	2022 2 UB 10 2024 2 SC 1	347.204,00 14.450,30	Inexecució Projecte finalitzat

D'acord amb aquests informes es desisteix en la seva execució respecte el projecte d'urbanització del Casino i es dona per finalitzada l'execució del projecte d'adquisició de transmissors de la policia.

D'acord amb l'art 35 RD 500/1990, de 20 d'abril, i amb la memòria d'alcaldia, hi ha diverses despeses específiques i determinades que no poden demorar-se fins a final l'exercici 2024 i per a les quals el crèdit pressupostari previst resulta insuficient o inexistent i no pot ser objecte d'ampliació, tal i com s'explica en els diferents informes - memòria dels tècnics corresponents amb la conformitat de l'alcalde – president:

- Obra municipal Urbanització de Can Montals, import: 90.000,00 €.
- Adquisició d'utilitatge i equipament per la Policia Local, import: 14.450,30 €.
- Adequació Pg. Roman Fabra, projecte Millora via publica: projecte participatiu 2023, import: 50.000,00 €.

En els informes - memòria dels tècnics dels diferents departaments afectats, s'estableix la necessitat d'aprovar un crèdit extraordinari per import total de 104.450,30 € i un suplement de crèdit per import de 50.000,00€ , finançats amb baixa per anul·lació de crèdits.

Vist l'informe de la Intervenció municipal.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 10 de juliol de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Desistir i donar del baixa els crèdits dels projectes d'inversió següents:

Descripció	Projecte	Import
Projecte Urbanització Casino	2022 2 UB 10	347.204,00
Transmissor de la Policia Local	2024 2 SC 1	14.450,30

Segon. Aprovar inicialment la modificació de crèdit 18/2024 sota la modalitat de Crèdit Extraordinari i Suplement de Crèdit finançat amb Baixa per anul·lació de crèdits, segons el detall següent:

CRÈDIT EXTRAORDINARI

PRESSUPOST DE		DESPESES	
Aplicació	Descripció	Projecte	Import
2024 401 15100 60913	Obra municipal Urbanització Can Montals	2024 2 UB 6	90.000,00
2024 210 13000 62300	Utilatge i equipament divers policia local	2024 2 SC 1	14.450,30
TOTAL DEPESES			104.450,30

SUPLEMENT DE CRÈDIT

PRESSUPOST DE		DESPESES	
Aplicació	Descripció	Projecte	Import
2024 411 15300 61902	Millores a la via pública: Projectes Participatius	2023/2/MS/1	50.000,00
TOTAL DEPESES			50.000,00

Finançament BAIXA ANUL·LACIÓ CRÈDITS

Aplicació	Descripció	Projecte	Import
2024 401 15100 60901	Projecte Urbanització Casino	2022 2 UB 10	347.204,00
2024 210 13000 63300	Transmissor de la Policia Local	2023 2 SC 3	14.450,30
TOTAL BAIXES			361.654,30

Tercer. Recollir l'excés de finançament afectat per import de 207.204,00€ en un projecte de despeses pendent de l'aprovació d'un nou destí.

Quart.- Exposar al públic aquest acord pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i a l'e-tauler de la corporació per tal que els interessats puguin examinar i presentar reclamacions.

Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals."

Resultat: Aprovat per majoria absoluta, 11 vots a favor, 6 vots en contra i 4 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors) i MECP (1 regidor), hi voten a favor.

Els grups municipals de Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten en contra.

El Grup Municipal de FMM (4 regidors), s'absté.

6. - Aprovació inicial de la modificació de l'article 11 del Reglament de la segona activitat de la Policia Local.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=6

Acord:

"El dia 17 de juny de 2024 la Mesa general de matèries comunes va aprovar per unanimitat modificar el redactat de l'article 11 del Reglament de la segona activitat de la policia local derivat de l'última sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya sobre el recurs d'apel·lació 1633/2021 en relació al reconeixement de la situació de segona activitat dels funcionaris del cos de la policia local que hagin estat declarats per l'INSS en situació d'incapacitat permanent total.

Article 109. 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

L'article 45 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou estableix que l'empleat o empleada pública podrà passar a realitzar serveis diferents als que li corresponen, a aquest efecte s'elaborarà un reglament que regularà de forma específica les condicions d'accés i desenvolupament de la segona activitat, i en el que es tindrà en compte la disponibilitat de places vacants en plantilla i/o la possibilitat d'intercanvi dins del mateix ajuntament, sempre que els serveis ho permetin, cercant la màxima adequació als condicionaments derivats de la problemàtica de la personal interessada.

L'article 43 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya estableix que els policies locals que segons dictamen mèdic o per raó de l'edat, que en cap cas pot ésser inferior a cinquanta-set anys, tenen disminuïda llur capacitat per a complir el servei ordinari passen a la situació de segona activitat, d'acord amb el que disposi el reglament municipal respectiu.

L'informe emès pel departament de Recursos Humans i Organització.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 10 de juliol de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'article 11 del Reglament de la segona activitat de la Policia Local, segons el text que s'adjunta com Annex I als presents acords i que queda redactat de la manera següent:

Article 11. Pas a la segona activitat per insuficiència de les aptituds psicofísiques
Passaran a la situació de segona activitat els funcionaris del Cos de la Policia Local que, abans de complir les edats establertes per escala en la legislació vigent, tenint disminuïdes de forma apreciable les aptituds físiques o psíquiques de manera que els impedeixi el normal compliment de les seves funcions professionals, amb la instrucció prèvia del procediment d'ofici oportú o a sol·licitud de la persona interessada, sempre que la intensitat de la referida disminució no sigui causa d'incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, a fi de garantir la plena aptitud psicofísica de la persona, així com l'eficàcia en el servei.

Procediment administratiu:

L'expedient de passi a la segona activitat s'iniciarà d'ofici o a instància de part. Un cop iniciat el procediment es constituirà el tribunal mèdic d'acord amb la composició que marca l'article 44 de la Llei 16/1991, és a dir, tres facultatius llicenciats en medicina, un designat per l'Ajuntament, un designat per la persona interessada i un escollit per sorteig entre els facultatius del Servei Català de la Salut, que tinguin els coneixements idonis en relació al tipus d'afecció o de malaltia que pateix l'interessat.

Els facultatius poden ser recusats per causes de parentiu, fins al quart grau de consanguinitat o fins el segon grau d'afinitat, per amistat íntima o enemistat manifesta amb la persona interessada o per falta d'idoneïtat.

El tribunal mèdic ha d'emetre el dictamen per majoria i l'ha d'elevat, acompanyat del parer del facultatiu que en discrepi, si s'escau, a l'òrgan municipal corresponent per tal d'adoptar la resolució pertinent.

El tribunal mèdic haurà de dictaminar sobre tres possibilitats:

- a) La persona funcionària pot prestar servei ordinari i no procedeix cap canvi
- b) Presenta una discapacitat que no el fa invàlid als efectes anteriors perquè, objectivament, implica una disminució de la seva capacitat per acomplir el servei ordinari i, en canvi, no l'incapacita per a funcions o serveis auxiliars de segona activitat.

Quan hi hagi més d'una persona candidata a ocupar llocs de treball de segona activitat de la plantilla de personal de la corporació, per motius d'incapacitat física, serà el tribunal mèdic qui determinarà, atenent les condicions físiques, quina persona té preferència per ocupar el lloc de treball. En aquest supòsit, tractant-se d'incapacitat susceptible de segona activitat, l'Ajuntament haurà de preveure en el següent exercici pressupostari la creació de la/les plaça/ces necessàries per donar resposta a les situacions d'incapacitat generades.

Si els/les policies locals en situació de segona activitat recuperen, segons dictamen mèdic favorable, la seva capacitat per complir el servei ordinari, podran tornar a la situació de primera activitat.

Segon. Sotmetre a informació pública el present acord i el text del reglament de la segona activitat de la Policia Local pel termini de trenta dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la publicació "El Masnou Viu" i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci al BOPB.

L'expedient es podrà consultar al departament de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament del Masnou, situat al passeig Prat de la Riba, 1, 08320 El Masnou (Barcelona), de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Tercer. Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència, l'article 11 del Reglament de la segona activitat de la Policia Local que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.

Quart. Traslladar el present acord a les organitzacions sindicals, a la Junta de Personal, al Comitè d'Empresa i als empleats de l'Ajuntament del Masnou.”

Resultat: Aprovat per majoria absoluta, 17 vots a favor i 4 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), FMM (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal de Junts pel Masnou (4 regidors), s'absté.

7. - Aprovació inicial de la modificació del Reglament regulador de les Escoles Bressol Municipals.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=7

Acord:

“El Ple de l'Ajuntament del Masnou, de 16 de setembre de 2004 va aprovar el Reglament del servei d'escoles bressol municipal, el qual es descriu les diferents prestacions del servei (escolarització, menjador i acollida i/o permanència), el qual va ser modificat i aprovat l'any 2021 amb motiu del canvi de gestió d'indirecte a directe de les escoles bressol municipals.

Actualment, essent l'actual curs 2023 – 2024 el segon que s'efectua amb la nova gestió directa de l'Ajuntament s'ha considerat adient fer una revisió i actualització del Reglament del servei per tal d'ajustar-lo a la realitat actual.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Comunitat i Persones amb data 10 de juliol de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la Modificació del Reglament Regulador de les Escoles Bressol Municipals, segons el text que s'adjunta com Annex I als presents acords.

Segon. Sotmetre a informació pública el present acord i el text del Reglament Regulador de les Escoles Bressol Municipals pel termini de trenta dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la publicació “El Masnou Viu” i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci al BOPB.

L'expedient es podrà consultar a la regidoria d'Educació de l'Ajuntament del Masnou, situat a Plaça Igualtat, 1 08320 El Masnou (Barcelona), de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Tercer. Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència, el Reglament Regulador de les Escoles Bressol Municipals que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.”

Resultat: Aprovat per majoria absoluta, 15 vots a favor, 2 vots en contra i 4 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor) i FMM (4 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal del PP (2 regidors), hi vota en contra.

El Grup Municipal de Junts pel Masnou (4 regidors), s'absté.

8. - Verificació del text refós de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou per a la protecció del front tradicional de Can Targa i de les Cases de Mar.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=8

Acord:

“Per acord del Ple de l'Ajuntament de data 17 de febrer de 2022 es va aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou per a la protecció del front tradicional de Can Targa i de les Cases de Mar, redactada a instància de l'Ajuntament del Masnou per Manciñeiras/Pares, arquitectes associats, SLP.

Després d'estar sotmès a informació pública durant el termini d'un mes, per acord del Ple de l'Ajuntament, de data 27 d'abril de 2023 es van resoldre les al·legacions presentades i es va aprovar provisionalment el referit document.

Tramès a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, amb data 3 d'octubre de 2023 va acordar suspendre la tramitació de l'expedient fins que mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, s'incorporin les prescripcions següents:

- Caldria presentar l'estudi hidràulic de detall de la Riera d'Alella d'acord amb les observacions fetes a l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua del 28 de juliol de 2022 a fi d'obtenir el seu pronunciament favorable.
- Caldria demanar informe a la Direcció General de Protecció Civil a fi de valorar l'actuació en l'equipament sanitari-assistencial situat en zona potencialment inundable.

L'equip redactor ha redactat un text refós en el que ha incorporat l'estudi hidràulic al que fa referència l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona al documenta aprovat provisionalment i ha introduït els canvis necessaris en la normativa.

Amb data 3 de juliol de 2024 l'arquitecta municipal ha emès informe en relació amb el referit text refós en el qual manifesta el següent:

“Antecedents:

El 17 de febrer de 2022 es va aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou per a la protecció del front tradicional de Can Targa i de les Cases de Mar, redactada a instància de l'Ajuntament del Masnou per Mancifneiras/Pares, arquitectes associats i després d'estar sotmès a informació pública durant el termini d'un mes, amb data 27 d'abril de 2023 es va aprovar provisionalment. Tramesa a la Comissió Territorial d'urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona per a la seva aprovació definitiva, amb data 3 d'octubre de 2023 va acordar suspendre l'aprovació definitiva fins que s'incorporessin al document les prescripcions següents:

1.1. Caldria presentar l'estudi hidràulic de detall de la Riera d'Alella d'acord amb les observacions fetes a l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua del 28 de juliol de 2022 a fi d'obtenir el seu pronunciament favorable.

1.2. Caldria demanar informe a la Direcció General de Protecció Civil a fi de valorar l'actuació en l'equipament sanitari-assistencial situat en zona potencialment inundable.

Consideracions:

El maig de 2024 es redacta per part d'ABM Consulting l'ESTUDI D'INUNDABILITAT EN L'ÀMBIT DE LA MODIFICACIÓ DEL PGOU PER A LA PROTECCIÓ DEL FRONT TRADICIONAL DE CAN TARGA I DE LES CASES DEL MAR (EL MASNOU). Aquest document refós l'incorpora com a ANNEX 2, al text que s'havia aprovat provisionalment i, en conseqüència s'introdueixen les modificacions en la normativa següents:

- Es modifica l'article 4. Contingut, incloent-hi l'esmentat Annex.

- S'incorpora normativament, a l'article 8. Definició i delimitació de Sectors:

- A la fitxa del PMU del carrer de Camil Fabra 1-2 i 11, la prohibició de l'ús d'habitatge en planta baixa a l'edificació situada a l'est dins l'àmbit del PMU del carrer Camil Fabra 1-2 i 11.*
- A la fitxa del Pla especial d'ordenació PE Cases de Mar, l'obligació de que tots els habitatges actuals dins de la Zona Inundable de 500 anys de període de retorn i de nova construcció, disposin d'una sortida en cas d'emergència a la zona del Parc de Can Targa, zona que quedaria lliure en cas d'avingudes de fins a 500 anys de període de retorn.*

Conclusions:

D'acord amb l'exposat informo favorablement la verificació del Text Refós de la Modificació Puntual del PGOU del Masnou per a la protecció del front tradicional de Can Targa i de les Cases de Mar." Així mateix, amb data 21 de maig de 2024 es va trametre el document a la Direcció General de Protecció Civil, sense que, a data d'avui, hagi donat resposta."

Amb data 10 de juliol de 2024, la cap dels Serveis Tècnics de l'Àrea de Territori, amb el vistiplau del secretari general de l'Ajuntament ha emès informe favorable a la verificació del referit text refós, atès que ha transcorregut el termini previst per a l'emissió dels informes sectorials sense que aquest s'hagi emès.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 10 de juliol de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

PRIMER.- Verificar el Text Refós de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou per a la protecció del front tradicional de Can Targa i de les Cases de Mar un cop s'han introduït les prescripcions contingudes en l'acord adoptat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona en sessió celebrada el dia 3 d'octubre de 2023.

SEGON.- Trametre el text refós de la referida modificació del Pla General a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, als efectes de la seva aprovació definitiva.”

Resultat: Aprovat per majoria absoluta, 11 vots a favor, 8 vots en contra i 2 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors) i MECP (1 regidor), hi voten a favor.

Els grups municipals de FMM (4 regidors) i Junts pel Masnou (4 regidors), hi voten en contra.

El Grup Municipal del PP (2 regidors), s'absté.

9. - Aprovació provisional del Pla especial de protecció i definició d'usos de l'edifici de la Fabriqueta.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=9

Acord:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 11 d'abril de 2024 es va aprovar inicialment el Pla Especial de protecció i definició d'usos de l'edifici La Fabriqueta, redactat per Fortià Arquitectes, per encàrrec de l'Ajuntament del Masnou, el qual es va exposar a informació pública pel termini d'un mes i es va sol·licitar informe sectorial al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Durant el termini d'informació pública, el senyor José Ignacio Bertran Gurri va presentar un escrit d'al·legacions en el qual manifestava, en síntesi, que com a propietari de la finca confrontant a l'edifici de La Fabriqueta vol assumir el rang legal d'interessat en l'expedient d'atorgament de llicència d'obres i poder participar per preservar la integritat de la paret mitgera que comparteix la seva propietat amb l'equipament.

Amb data 11 de juny de 2024 el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya ha emès informe favorable al document, amb la condició següent:

“Caldrà que totes les actuacions previstes que impliquin remocions de terres en el subsol, tant pel que fa als edificis protegits, al seu redós com a l'adequació de l'entorn, es facin sota control i seguiment arqueològic preventiu, a fi i efecte determinar l'existència de possibles estructures pertanyents a fases constructives precedents.”

Amb data 3 de juliol de 2024 la cap dels Serveis Tècnics de l'Àrea de Territori ha emès informe en relació amb l'al·legació presentada en el que manifesta textualment el següent:

“Antecedents:

Per acord de la Junta de Govern Local de data 11 d'abril de 2024 es va aprovar inicialment el Pla Especial de protecció i definició d'usos de l'edifici La Fabriqueta, redactat per Fortià Arquitectes, per encàrrec de l'Ajuntament del Masnou, el qual es va exposar a informació pública pel termini d'un mes i es va sol·licitar informe sectorial al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Durant el termini d'informació pública el senyor José Ignacio Bertran Gurri va presentar un escrits d'al·legacions en el qual manifestava, en síntesi, que com a propietari de la finca confrontant a l'edifici de La Fabriqueta vol assumir el rang legal d'interessat en l'expedient d'atorgament de llicència d'obres i poder participar per preservar la integritat de la paret mitgera que comparteix la seva propietat amb l'equipament.

Fonaments de dret:

L'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del PACAP, en relació al concepte d'interessat.

Els articles 12 i següents del Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el ROAS, en quant als projectes d'obres locals ordinàries.

Consideracions jurídiques:

El Pla Especial de protecció i definició d'usos de l'edifici La Fabriqueta no defineix les obres a realitzar en l'edifici, i únicament estableix els elements que han de ser objecte de protecció en una futura actuació i els usos que es podran desenvolupar, per tant, l'al·legació presentada no fa referència a cap de les qüestions objecte del Pla Especial.

Per altra banda, les obres que s'hauran d'executar en l'edifici de La Fabriqueta en execució del planejament sotmès a aprovació provisional, són obres locals ordinàries i, per tant, La seva aprovació resta sotmesa al règim d'aprovació dels projectes d'obres previst en el ROAS, articles 12 i següents i no al règim de llicència.

No obstant això, d'acord amb el procediment previst en el ROAS per a la tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries, s'haurà de notificar a l'interessat l'aprovació inicial del referit projecte.

Conclusió:

De conformitat amb l'exposat, es proposa desestimar l'al·legació presentada pel senyor José Ignacio Bertran Gurri en el termini d'informació pública del Pla Especial de protecció i definició d'usos de l'edifici La Fabriqueta, sens perjudici que se'l tingui per interessat en la futura tramitació del projecte d'obres de rehabilitació de l'edifici."

D'acord amb el que estableixen els articles 80 c), 81 i 85.1 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme i de conformitat amb el que preveuen els articles 22.2 c) de la Llei de Bases de Règim Local 7/1985, de 2 d'abril i l'article 52.2 c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 10 de juliol de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

PRIMER.- Desestimar l'al·legació presentada en el tràmit d'informació pública del Pla Especial de protecció i definició d'usos de l'edifici La Fabriqueta, d'acord amb l'informe emès amb data 3 de juliol de 2024 per la cap dels Serveis Tècnics de l'Àrea de Territori, el qual consta literalment transcrit en la part expositiva de la present resolució.

SEGON.- Aprovar provisionalment el Pla Especial de protecció i definició d'usos de l'edifici La Fabriqueta del Masnou, tenint en compte la condició imposada pel Departament de Cultura, en relació amb l'execució de les obres.

TERCER.- Trametre el Pla Especial esmentat, així com l'expedient administratiu a la Comissió Territorial d'Urbanisme, a l'efecte de la seva aprovació definitiva.

QUART.- Notificar els acords a les persones interessades.”

Resultat: Aprovat per majoria absoluta, 11 vots a favor, 8 vots en contra i 2 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors) i MECP (1 regidor), hi voten a favor.

Els grups municipals de FMM (4 regidors) i Junts pel Masnou (4 regidors), hi voten en contra.

El Grup Municipal del PP (2 regidors), s'absté.

10. - Aprovació inicial de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació i l'ús del sòl i del subsol.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=10

Acord:

“Per Decret d'Alcaldia núm. 2024LLDA001879, de data 17 de juny de 2024, es va resoldre iniciar l'expedient i els treballs per a l'adequació del model d'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació, en l'ús del sòl i el subsol (ORPIME) de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats aprovada per la Diputació de Barcelona.

En la mateixa resolució, es va encarregar a la regidoria d'Urbanisme la direcció i coordinació d'aquests treballs i es va constituir la Comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de l'ordenança.

Així mateix, amb data 17 de juny de 2024 es va publicar a l'e-Tauler l'edicte d'audiència prèvia, tal i com preveu l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació a la participació ciutadana, al que es va adjuntar el model d'ordenança referenciat. En la data de finalització del termini de la consulta pública prèvia no es va rebre cap suggeriment, tal i com s'acredita a través del certificat emès pel secretari de la Corporació de data 3 de juliol de 2024, el qual consta a l'expedient.

Amb data 3 de juliol de 2024 la cap dels Serveis Tècnics de l'Àrea de Territori amb el vist i plau del secretari general de l'Ajuntament ha emès informe en relació amb la referida modificació, en el que manifesta textualment el següent:

“I. Antecedents

1. *Amb l'objectiu de facilitar l'exercici de l'activitat urbanística en els municipis de la demarcació de Barcelona, la Diputació de Barcelona ha posat a disposició dels ajuntaments un model d'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació i l'ús del sòl i del subsol (ORPIME) que proposa un text articulat i diversos annexos, documentals i instrumentals, que permet establir una regulació detallada i actualitzada dels aspectes procedimentals relatius a la informació del territori, a les llicències urbanístiques i a les comunicacions prèvies que s'han de recollir en aquest rang normatiu.*
2. *Per decret de data 17 de juny de 2024 es va crear la Comissió d'adequar el model d'ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació, en l'ús del sòl i el subsol (ORPIME) redactada per la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats aprovada per la Diputació de Barcelona.*
3. *En data 17 de juny de 2024 es va publicar a l'e-Tauler l'edicte d'audiència prèvia, tal i com preveu l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació a la participació ciutadana, al que es va adjuntar el model d'ordenança referenciat.*

Durant aquest tràmit de consulta pública, no es va presentar cap prec, suggeriment o al·legació.
4. *Amb data 21 de juny de 2024 es va trametre als portaveus dels grups municipals, de conformitat amb el que preveu l'article 20.b) del ROM.*

II. Normativa aplicable

1. *Els articles 128 a 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment Administratiu Comú de les administracions Públiques (en endavant LPACAP).*
2. *L'article 62 i ss. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant LTAIPBG).*
3. *Els articles 6, 8, 52, 66, 114, 178 i 237 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC).*
4. *Els articles 58 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (en endavant ROAS).*
5. *Els articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant LRBRL).*

III. Fonaments de dret

Primer. Potestat reglamentària; òrgan competent i quòrum d'aprovació

Els articles 4.1.a) de la LRBRL i 8.1.a) de la TRLMRLC atorguen als ens locals territorials, en l'àmbit de les seves competències i en els termes que estableix la legislació de règim local, la potestat reglamentària i d'autoorganització.

En el cas que ens ocupa es tracta d'una Ordenança municipal reguladora de la intervenció municipal en els actes de transformació o utilització del sòl, dels subsol i del vol; a aquest efecte, s'estableixen els procediments i els requisits per a la tramitació segons el règim que correspongui.

El Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou, aprovat l'any 2001, preveu la llicència com a únic procediment d'intervenció municipal en l'edificació i l'ús del sòl i del subsol.

Com a conseqüència de la transposició de la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior (Directiva de Serveis) i de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, nombrosos actes que, fins aleshores estaven sotmesos al règim de llicència vans passar al règim de comunicació.

La normativa general de regulació dels procediments d'intervenció en el procés d'edificació i d'ús del sòl i del subsol està constituïda fonamentalment per:

- *El Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.*
- *El Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig.*
- *El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.*
- *Ordenances Metropolitanes d'Edificació*
- *Llei 16/2015, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de la Generalitat i dels governs Locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.*
- *Les diferents lleis d'acompanyament dels pressupostos de la Generalitat, que han vingut introduint modificacions importants al TRLU.*
- *Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.*
- *La Llei estatal de Sòl i Rehabilitació Urbana, aprovada per RD Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre.*

Aquesta normativa, els últims anys ha sofert modificacions importants, alguna de les quals han incidit de manera molt significativa en els procediments d'intervenció en l'edificació i ús del sòl i del subsol, i han provocat la creació de processos nous com el règim de comunicació prèvia que, en el seu moment al ROAS ja havia previst que es podria introduir mitjançant regulació d'ordenances municipals.

Entretant, l'Ajuntament del Masnou va aprovar en el seu dia l'ordenança municipal reguladora d'obres subjectes a règim de comunicació prèvia i, posteriorment, l'Ordenança d'Edificació.

Ni les previsions del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou sobre la intervenció municipal en l'edificació i l'ús del sòl i del subsol ni les Ordenances municipals aprovades pel seu desenvolupament s'adeqüen a aquesta normativa essent necessària la redacció d'una ordenança que reguli de forma sistemàtica, racional i integradora aquesta matèria. La Diputació de Barcelona ha posat a disposició dels ajuntaments un model d'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació i l'ús del sòl i del subsol (ORPIME) que proposa un text articulat i diversos annexos, documentals i instrumentals, que permet establir una regulació detallada i actualitzada dels aspectes procedimentals relatius a la informació del territori, a les llicències urbanístiques i a les comunicacions prèvies que s'han de recollir en aquest rang normatiu.

Aquesta ordenança es dicta en virtut de les competències conferides per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de modernització del govern local, i pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i de la capacitat de regulació que, amb caràcter general, atribueixen la potestat normativa i sancionadora al municipi en l'àmbit de les seves competències.

En un altre ordre de coses, l'aprovació de les ordenances municipals o reglaments és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d), 23.2.b) i 49 de la LRBRL, i s'aproven per majoria simple, llevat de les que formen part de plans i dels instruments d'ordenació urbanística, i el ROM.

Segon. Tramitació i aprovació de les ordenances i reglaments locals:

El procediment d'aprovació de les ordenances i reglaments locals es troba regulat, bàsicament, en els articles 49 i 70.2 de la LRBRL, i desplegat per l' article 178 del TRLMRL i els articles 60 a 66 del ROAS.

A tenor d'aquests preceptes i del que disposa l'article 133 LPACAP, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte o avantprojecte de llei o de reglament, se substanciarà una consulta pública, a través del portal web de l'Administració competent on es demanarà l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma sobre:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.*
- b) La necessitat i l'oportunitat de la seva aprovació.*
- c) Els objectius de la norma.*
- d) Les possibles solucions alternatives regulatòries i no regulatòries.*

De conformitat amb l'article 178 del TRLMRL, l'article 49 de la LRBRL i els articles 60 i següents del ROAS, elaborat i rebut l'avantprojecte del reglament, correspondrà l'aprovació inicial d'aquest al Ple de l'Entitat Local, previ dictamen de la Comissió Informativa.

De conformitat amb el que preveu l'article 47 de LRBRL el règim de votació per l'aprovació del present acord és de majoria simple.

Posteriorment, s'obre un període d'informació pública, per un termini mínim de trenta dies hàbils, a través d'un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, en l'e-tauler i en el portal de transparència municipal, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents.

Conclòs el període d'informació pública, i sempre que s'hagin presentat al·legacions, s'haurà de sotmetre a nou dictamen de la Comissió Informativa, que les estimarà o desestimarà total o parcialment i formularà la corresponent proposta d'aprovació definitiva de l'ordenança o del reglament, que serà definitivament aprovat pel Ple de l'entitat local.

En el supòsit que no es presentin reclamacions o suggeriments contra l'aprovació inicial de l'ordenança en el termini d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà aprovat definitivament, estenent-se per aquesta Secretaria una certificació que acrediti aquesta circumstància.

L'acord d'aprovació definitiva, es publica completament per al seu coneixement general en el Butlletí Oficial de la Província, i s'insereixi en l'e-tauler i en el portal de transparència de la web municipal.

L'Ajuntament ha de remetre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies des de l'aprovació, l'acord d'aprovació definitiva i còpia íntegra i fefaent del text de l'ordenança o del reglament o, en el seu cas, la certificació que acrediti l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada d'aquests, no produint l'ordenança o reglament efectes jurídics en tant no hagin transcorregut quinze dies hàbils comptats des del dia següent a la referida tramesa.

Finalment, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya es publica una referència a la publicació en el BOPB.

Per tot l'exposat anteriorment, s'emeten les següents:

Conclusions

S'informa favorablement l'aprovació de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació, en l'ús del sòl i el subsol (ORPIME)."

Per tot l'exposat, i en virtut de les competències conferides a l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 52.2 lletra d) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i règim local de Catalunya.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 10 de juliol de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

PRIMER.- Aprovar inicialment el nou text normatiu de l'Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en l'edificació i l'ús del sòl i del subsol.

SEGON.- Sotmetre l'expedient a informació pública per termini de trenta dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant inserció dels anuncis corresponents en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrit diària, en la publicació "El Masnou Viu", en l'e-tauler, i en el portal de transparència de la web municipal. L'esmentat termini començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials esmentades.

TERCER.- Disposar que, en el cas que no es formulin al·legacions, reclamacions o suggeriments durant el termini d'informació pública, l'ordenança que ara s'aprova inicialment es considerarà aprovada definitivament a tots els efectes, sense necessitat de cap tràmit ulterior. Acte seguit, d'acord amb allò previst a l'article 65 ROAS, cal traslladar l'acord d'aprovació definitiva a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de quinze (15) dies hàbils. En conseqüència d'aquest fet s'entendrà aquesta modificació de l'Ordenança vigent i desplegarà tots els seus efectes."

Resultat: Aprovat per majoria absoluta, 11 vots a favor i 10 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors) i MECP (1 regidor), hi voten a favor.

Els grups municipals de FMM (4 regidors), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), s'abstenen.

11. - Aprovar la 3a pròrroga del conveni entre l'Ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme per a la prestació del servei en matèria de recollida i transports residus municipals.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=11

Acord:

"En data 9 de juliol de 2024, l'enginyer tècnic ha emès un informe favorable a la 3a pròrroga del conveni de delegació de competències entre l'Ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme, per a la prestació del servei en matèria de recollida i transports de residus municipals, que transcrit literalment diu:

Exposició de fets

1. L'Ajuntament del Masnou és titular de les competències pròpies en matèria de gestió dels residus sòlids urbans, d'acord amb l'article 25.2.b) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar el servei de recollida de residus, recollit en l'article 26.1 a) com a serveis obligatoris en tots el municipis.

La legislació sectorial que cal tenir en compte està constituïda per:

- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora dels residus.
 - Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.
 - Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell de 19 de novembre de 2008 sobre els residus.
2. El 20 de setembre de 2018, el Ple de l'ajuntament del Masnou va aprovar la delegació de la competència al Consell Comarcal del Maresme per la prestació del servei en matèria de recollida i transport de residus, per la gestió dels residus municipals de paper i cartró recollits porta a porta als grans productors, i el conveni de delegació de competències entre el Consell Comarcal del Maresme i l'ajuntament del Masnou per la prestació d'aquest servei.
 3. Per tal de finançar les competències delegades, l'Ajuntament assigna inicialment una aportació econòmica de 9.734,20 € per l'any 2018, IVA inclòs, que respon als serveis inclosos al Pla de gestió del servei, amb càrrec a la partida pressupostària MS.16210 46500 Recollida comercial paper.
 4. Per l'any complet 2019, segons el pressupost descrit al punt 6 del Pla de Gestió del Servei, el preu del servei anual és de 58.405,15 € IVA inclòs, que es pagarà en 12 mensualitats de 4.867,10 € IVA inclòs, amb càrrec a la partida pressupostària MS.16210 46500 Recollida comercial paper.
 5. Aquesta delegació de competències té una vigència de 4 anys. En qualsevol moment, abans de la finalització del termini establert de vigència del conveni, es podrà acordar expressament la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals, aprovats per períodes d'anys naturals, que han de ser acordats per l'òrgan competent de cadascuna de les entitats signants.
 6. En data 22 de setembre de 2022 es va aprovar la primera pròrroga del conveni de delegació de competències entre l'Ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme per a la prestació del servei en matèria de recollida i transports residus municipals.
 7. En data 21 de setembre de 2023 es va aprovar la segona pròrroga del conveni de delegació de competències entre l'Ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme per a la prestació del servei en matèria de recollida i transports residus municipals.
 8. En data 28 de novembre de 2023 va entrar a través del registre d'entrada E2023023730 la liquidació provisional de les despeses indirectes corresponents a l'any 2023 Recollida de Residus del servei referit en aquest conveni, per un import de 3.277,20€, restant pendent a data d'avui la liquidació per la regularització final de l'any 2023.
 9. En data 6 de maig de 2024 el Consell Comarcal del Maresme registra a través del registre d'entrada E2024008685 la liquidació del concepte de revisió de preus de l'any 2023 per un import de 4.879,68 Eur IVA inclòs.

10. A dia 1 de juliol de 2024 es demana aquest informe tècnic ja que per ambdues parts es manifesta l'interès en prorrogar la vigència del conveni.
11. L'import per la nova prorroga informada per Consell Comarcal del Maresme es de 66.674,28€ IVA inclòs, quedant sense quantificar la part de liquidació de revisió de preus 2024 i la part liquidació de despeses indirectes 2024.
12. L'empresa delegada que executa la operativa de recollida de residus que estableix el Conveni, està executant aquest servei satisfactòriament, acomplint el conveni signat, així com totes les clàusules subscrites al Conveni aprovat.
13. El servei que contempla i es presta en aquest conveni es necessari per donar cobertura al correcte servei de recollida comercial de paper i cartró al Masnou per grans productors, fent-se necessària la seva pròrroga.
14. El ple ordinari de l'Ajuntament del Masnou del dia 18 d'abril va aprovar l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació del contracte de serveis de recollida de residus, neteja viària i neteja de les platges del terme municipal del Masnou, on el servei de recollida porta a porta del paper-cartró comercial està previst que el faci l'empresa adjudicatària del servei. La pròrroga s'hauria de poder donar per finalitzada en el moment que l'empresa adjudicatària iniciï la prestació del servei, per tal motiu s'afegeix de manera consensuada amb el Consell Comarcal del Maresme en el primer punt de l'apartat "PACTES" del document a signar de 3a addenda una nota referida a aquesta possibilitat. S'adjunta el redactat a continuació:

Primer.- Exercir la pròrroga contemplada en la clàusula cinquena del conveni de delegació de competències signat entre l'ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme per a la prestació del servei de recollida i transport de residus, durant el període comprès entre el 8 d'octubre de 2024 a 7 d'octubre de 2025, o fins a la formalització del nou conveni de delegació de competències de prestació del servei en matèria de recollida de residus o, tenint en compte que l'ajuntament està en procés de licitació del servei de recollida de residus, fins que l'empresa adjudicatària del nou contracte iniciï de prestació de recollida de residus al Masnou. En aquest darrer cas, l'Ajuntament comunicarà al Consell Comarcal del Maresme la data de finalització del conveni amb tres mesos d'anticipació.

Per tot l'exposat, s'informa favorablement que s'adoptin els següents acords:

1. Aprovar la 3a pròrroga de la delegació de competències al Consell Comarcal del Maresme per la gestió dels residus municipals de paper i cartró recollits porta a porta als grans productors i donar continuïtat durant el període amb les clàusules subscrites el dia 8 d'octubre de 2018, segons aquest resum:

Concepte	Import
Total 3a Addenda Servei Ordinari (8 octubre 2024 a 7 d'octubre de 2025)	66.674,28 €

2. En el cas de no exhaurir la totalitat del temps de prestació de servei de la tercera pròrroga l'Ajuntament del Masnou liquidarà al Consell Comarcal del Maresme la part proporcional en funció del temps efectiu de servei prestat.
3. L'exercici d'aquesta competència implicarà que el Consell realitzi la gestió de recollida i transport fins al gestor autoritzat.
4. Autoritzar i disposar la despesa per un import de 66.674,28€ IVA inclòs a favor del Consell Comarcal del Maresme amb CIF P5800008D, corresponent a la prestació del servei de recollida i transport de residus de paper i cartró recollits porta a porta als

grans productors, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria "411.16210 46500 Recollida comercial paper", i distribuïda en els següents exercicis: 11.112,38 Eur IVA inclòs pel pressupost de l'any 2024 i 55.561,90 Eur IVA inclòs pel pressupost de l'any 2025.

5. Declarar la plurianualitat de la despesa i adoptar el compromís de dotar els pressupostos dels exercicis corresponents del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 10 de juliol de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

Primer. Aprovar la 3a addenda de pròrroga del conveni de delegació de competències entre l'Ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme, que literalment diu:

"3A ADDENDA DE PRÒRROGA DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DEL MASNOU A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI EN MATÈRIA DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS.

REUNITS

D'una part el Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde de l'Ajuntament del Masnou.

D'una altra part, el Sr. Francesc Alemany Martínez, President del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació de l'esmentada Corporació Local Supramunicipal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni, i en conseqüència,

MANIFESTEN

Primer.- *En data 2 d'octubre de 2018 es va aprovar pel Ple del Consell Comarcal del Maresme el conveni de delegació de competències entre l'ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme, per la prestació del servei en matèria de recollida i transport de residus. Aquest conveni es va formalitzar en data 8 d'octubre del 2018.*

El pacte Cinquè d'aquest instrument estableix que el conveni té una durada de 4 anys essent possible la seva pròrroga anual fins a un màxim de 4 anys més, per períodes d'anys naturals, pròrroga que haurà de ser acordada per l'òrgan competent de cadascuna de les entitats signants del present conveni, i formalitzant-se en addenda anual que s'annexarà al present conveni vigent.

Segon.- *L'article 49 h) 2. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic estableix l'opció de pròrroga com contingut necessari del conveni, amb la limitació de 4 anys i, com ja s'ha esmentat, l'acord original preveu expressament aquesta possibilitat.*

Tercer.- *En data 30 de setembre de 2022, l'Ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme van formalitzar la 1a pròrroga del conveni de delegació de competències per a la gestió dels residus municipals de paper i cartró recollits porta a porta als grans productors, per al període de 8 d'octubre de 2022 a 7 d'octubre de 2023.*

Quart.- *En data 6 d'octubre de 2023, l'Ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme van formalitzar la 2a pròrroga del conveni de delegació de competències per a la gestió dels residus municipals de paper i cartró recollits porta a porta als grans productors, per al període de 8 d'octubre de 2023 a 7 d'octubre de 2024.*

Cinquè.- *En el moment present, ambdues parts manifesten el seu interès en prorrogar la vigència del conveni de delegació de competències per a la prestació del servei de recollida i transport de residus, signat el 8 d'octubre de 2018 entre l'Ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme, pel període anual de 8 d'octubre de 2024 a 7 d'octubre de 2025.*

Es per això que les parts de mutu acord signen els següents

PACTES

Primer.- Exercir la pròrroga contemplada en la clàusula cinquena del conveni de delegació de competències signat entre l'ajuntament del Masnou i el Consell Comarcal del Maresme per a la prestació del servei de recollida i transport de residus, durant el període comprès entre el **8 d'octubre de 2024 a 7 d'octubre de 2025** o fins a la formalització del nou conveni de delegació de competències de prestació del servei en matèria de recollida de residus o, tenint en compte que l'ajuntament està en procés de licitació del servei de recollida de residus, fins que l'empresa adjudicatària del nou contracte iniciï de prestació de recollida de residus al Masnou. En aquest darrer cas, l'Ajuntament comunicarà al Consell Comarcal del Maresme la data de finalització del conveni amb tres mesos d'anticipació.

Segon.- *Es conserven la resta de les clàusules subscrites en el conveni signat de data 8 d'octubre de 2018, sempre que no siguin objecte de modificació en la present addenda.*

Tercer.- Signatura

1. *Les noves lleis bàsiques en matèria administrativa, concretament la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu i la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, totes dues dictades l'1 d'octubre de 2015, estableixen el principi de preferència en la utilització dels mitjans electrònics, per tal d'avançar en la implantació d'una nova Administració Pública més participativa, transparent i accessible al ciutadà.*

2. *Aquesta segona llei ordena al seu art.3.2. que les Administracions Públiques es relacionin entre elles fent servir els mitjans electrònics, així que la subscripció d'aquest conveni es materialitzarà per mig de la signatura electrònica de les parts intervinents.*

Quart.- Registre i publicació

El Consell Comarcal del Maresme donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo als efectes de l'article 14 i disposició addicional novena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, transparència, accés a l'informació pública i bon govern, i n'impulsarà la publicació al BOP en compliment de l'article 9.3 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè.- Revisió de preus

Anualment, el Consell, procedirà a la revisió dels preus dels serveis objecte de la delegació, de conformitat amb que es preveu a Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia i al RD 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

En prova de conformitat, les parts signen aquest conveni electrònicament."

Segon. Aprovar la 3a pròrroga de la delegació de competències al Consell Comarcal del Maresme per la gestió dels residus municipals de paper i cartró recollits porta a porta als grans productors i donar continuïtat durant el període amb les clàusules subscrites el dia 8 d'octubre de 2018, segons aquest resum:

Concepte	Import
Total 3a Addenda Servei Ordinari (8 octubre 2024 a 7 d'octubre de 2025)	66.674,28 €

En el cas de no exhaurir la totalitat del temps de prestació del servei de la tercera pròrroga, l'Ajuntament del Masnou liquidarà al Consell Comarcal del Maresme la part proporcional en funció del temps efectiu de servei prestat.

Tercer. L'exercici d'aquesta competència implicarà que el Consell realitzi la gestió de recollida i transport fins al gestor autoritzat.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa per un import de 66.674,28€ IVA inclòs a favor del Consell Comarcal del Maresme amb CIF P5800008D, corresponent a la prestació del servei de recollida i transport de residus de paper i cartró recollits porta a porta als grans productors, amb càrrec a l'aplicació pressupostària "411.16210 46500 Recollida comercial paper, i distribuïda en els següents exercicis:

- a. 11.112,38 Eur IVA inclòs pel pressupost de l'any 2024
- b. 55.561,90 Eur IVA inclòs pel pressupost de l'any 2025

Cinquè. Declarar la plurianualitat de la despesa i adoptar el compromís de dotar els pressupostos dels exercicis corresponents del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Sisè. Comunicar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme

Setè. Facultar l'alcalde per a que en nom i representació de l'Ajuntament subscrigui la referida addenda."

Resultat: Aprovat per majoria absoluta, 15 vots a favor i 6 vots d'abstenció.

Votació

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor) i Junts pel Masnou (4 regidors), hi voten a favor.

Els grups municipals de FMM (4 regidors) i PP (2 regidors), s'abstenen.

II. Part de control:

12. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia i de les regidories delegades del mes de juny de 2024.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=12

13. - Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local del mes de juny de 2024.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=13

14. - Moció presentada pel Grup Municipal de Junts pel Masnou per a deixar sense efecte les zones verdes d'aparcament regulat.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=14

Acord:

“Les zones d'aparcament regulat del Masnou estan proliferant de forma desmesurada. El canvi de les polítiques de mobilitat i d'aparcament que s'estan implementant durant aquest mandat estan castigant als masnovins i masnovines, tant si ets resident, treballadora o visitant.

El govern municipal està expandint de manera inconnexa i precipitada les zones verdes a tots els carrers de la nostra vila. Sense més criteri que una visió mediambiental, que ja va quedar clar que era molt discutible. Ho fa sense més criteri que la recaptació, i no ha criteris que per res justifiquin una visió mediambiental ni sostenible del conjunt dels veïns i les veïnes que hi viuen, que hi treballen o que són usuaris.

Prova d'això n'és la zona del Cul d'Ocata o del barri antic, on no té cap sentit pintar de verd i els carrers ja que no són zones on hi aparquin gent foranea, es a dir no hi ha una necessitat real de rotació de vehicles i, en canvi, el que sí que hi ha és molta gent que viu a la zona que no es podrà permetre aparcar al carrer.

Portar a terme un desplegament així és no entendre el poble del Masnou és no tenir la necessària sensibilitat social que requereix la política municipal.....

Considerem que s'està portant a terme una estratègia errònia perquè tècnicament i políticament està mal plantejada.

L'estratègia recaptatòria penalitza als veïns i les veïnes del Masnou, ho paga la gent que pateix però també ho paga l'activitat econòmica, perquè el que s'està aconseguint amb aquesta política de mobilitat és afavorir les grans àrees comercials i no el petit comerç, que és a qui realment hem de protegir i potenciar.

Alhora, aquesta política desbocada i recaptatòria el que aconseguirà és que els visitants optin per anar a ciutats o pobles amb més facilitats d'aparcament i evidentment, perdrem dinamisme i múscul comercial.

Considerem necessari que si s'han d'ampliar les zones regulades es facin amb el temps suficient i màxim consens dels grups municipals, les entitats i les associacions comercials.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, el Grup Municipal JuntsxMasnou proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Deixar sense efecte l'entrada en funcionament de totes les zones verdes d'aparcament regulat.

SEGON. Aturar la creació de noves zones d'aparcament regulat.

TERCER. Fonamentar l'entrada en funcionament d'aquestes zones amb la creació d'altres informes tècnics que justifiquin aquesta implantació en El Masnou, i acompanyar el procés amb el diàleg oportú amb els grups municipals de l'oposició i les pertinents entitats i associacions comercials afectades.”

Resultat: No aprovat per 11 vots en contra i 10 vots a favor.

Votació

Els grups municipals de FMM (4 regidors), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors) i MECP (1 regidor), hi voten en contra.

15. - Moció presentada pel Grup Municipal del PP referent a l'entrada en vigor de l'ampliació de la zona verda d'estacionament i altres canvis a la reglamentació i tarifes d'aparcament en superfície i aparcaments subterranis al Masnou.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=15

Acord:

“EXPOSICIÓN

El septiembre de 2022, empezó la instauración de un proyecto de regularización de la zona de aparcamiento en superficie con la ZONA VERDE como pilar fundamental de una apuesta por parte del gobierno local, encabezado entonces por ERC.

Se inició en una primera fase con una denominada PRUEBA PILOTO y que afectó directamente a la zona de OCATA. El objetivo de esta fase primera era poder instaurar LA ZONA VERDE y valorar resultados al cabo de un tiempo limitado.

Se pretendía mejorar:

“1. Contribuir a l'ordenació del trànsit de vehicles en les vies urbanes del municipi, en execució de les competències en matèries de trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat. 2. Equilibrar la demanda amb l'escassa oferta existent, a través de la rotació i la limitació del temps d'estacionament. 3. Millorar la qualitat de vida i disminuir el cost social de la mobilitat provocat per la contaminació i la congestió. 4. Facilitar l'estacionament als veïns i veïnes en els àmbits territorials regulats. 5. Reduir el trànsit deambulatori de vehicles que cerquen estacionament.” Segons reglament del Servei Públic Municipal d'Estacionament Regulat de Vehicles. Publicat al portal de transparència de la web de l'Ajuntament del Masnou.

Dicha prueba piloto lleva ya casi dos años en funcionamiento y ahora a partir del 1 de julio hemos entrado en la SEGUNDA FASE y DEFINITIVA del proyecto de regularización de las zonas de aparcamiento en superficie y subterráneas.

“En data 20 de juny de 2024, el Ple de la corporació va resoldre les al·legacions presentades i va aprovar definitivament la modificació de l'establiment del servei públic municipal d'estacionament regulat de vehicles de l'Ajuntament del Masnou, amb aprovació definitiva de la memòria justificativa, del projecte d'establiment i del reglament corresponents que integren l'expedient, amb les modificacions introduïdes com a conseqüència de l'estimació parcial d'una de les al·legacions presentades.” Publicat al BOPB a 25/06/2024.

No obstante, desde el Partido Popular, venimos ya posicionándonos desde nuestra campaña electoral e inicio de la legislatura en mayo 2024 al respecto del proyecto REGULARIZACIÓN DE LOS APARCAMIENTOS, y con más hincapié en lo que se refiere a la ZONA VERDE que afecta sobre todo a los aparcamientos en superficie y que conviven con zonas azules, naranjas y blancas en las calles de El Masnou.

Lo hicimos desde las comisiones creadas por parte del equipo de gobierno proponiendo cambios en el reglamento de estacionamiento regulado con propuestas por escrito.

Lo hemos ido manifestando en cada una de las comisiones informativas y en cada uno de los Plenos donde se han ido aprobando cada una de las medidas hasta la aprobación definitiva el pasado 20 de junio 2024.

Cabe destacar que el mismo 20 de junio durante la audiencia pública previa al pleno hubo intervenciones por parte de la ciudadanía, que expresaron su malestar en referencia a la ZONA VERDE.

Es en ese momento en el que decidimos presentar esta propuesta, desde el sentido común invitando al equipo de gobierno actual a la reflexión y a llegar a acuerdos teniendo en cuenta a la ciudadanía que tan claramente se está pronunciando y la que no debemos subestimar, ni ignorar cuando participa de forma activa dando su opinión respecto a la gestión municipal.

Las propuestas que ahora exponemos creemos que ayudarán a un mayor entendimiento y aceptación por parte de la ciudadanía de la regulación del aparcamiento.

Dichas propuestas de acuerdo no irán en contra en ningún momento de los objetivos propuestos por su equipo de gobierno que van, si no vamos errados, orientados a los objetivos también de todos. Estos son: una mejora de la circulación, una mejora del medioambiente por baja contaminación, facilitar el aparcamiento a los residentes y nunca en detrimento del tejido comercial y las personas que necesiten visitar nuestro pueblo o trabajen en él.

Por último, hacemos saber que todas las propuestas han sido construidas tras haber analizado los diferentes modelos aplicados en pueblos de nuestra comarca como Montgat, Premià de Mar, Calella, etc... y que muestran diferencias con pueblos de interior como nuestros pueblos vecinos Teià y Alella donde la Zona Verde no ha sido instaurada todavía.

Por todo ello, desde el Partido Popular del Masnou proponemos los acuerdos siguientes:

1. Contemplar las enmiendas propuestas por nuestro grupo respecto al "Reglament del Servei Públic d'Estacionament Regulat de Vehicles" y que en su momento se contemplaron parcialmente; aunque finalmente no fueron admitidas formalmente. Pondremos como puntos prioritarios a modificar de dicho reglamento el reconsiderar la definición de RESIDENTE.

Proponemos que éste sea un concepto más amplio y que entren además de las personas empadronadas y con coche censado en el Masnou; las personas trabajadoras (previa acreditación con certificado de empresa) y empresarios censados en El Masnou.

Y garantizar el acceso a los servicios esenciales como CAP y Colegios de Primaria de forma gratuita.

2. Retirar las subzonas A, B, C y D y hacer una zona única para toda la localidad de El Masnou.
3. Crear un distintivo de RESIDENTES para la zona verde Y EN NINGUN CASO COBRAR LOS 2 EUROS MENSUALES.
4. Instaurar DISTINTIVO PARA RESIDENTES gratuito y disco HORARIO para gratuidad de 2 HORAS para TODAS LAS ZONAS AZULES.
5. Solicitamos informe técnico con los siguientes datos: NUMERO DE VEHICULOS CENSADOS, NUMEROS DE APARCAMIENTOS en calle, NUMERO DE APARCAMIENTOS SUBTERRANEOS (rotativos), números de licencias/VADO PERMANENTES vigentes en el Masnou.

6. Solicitamos informe técnico para una valoración A FUTURO por si fuera bueno hacer una diferenciación entre zonas EXCLUSIVAS RESIDENTES y/o ZONAS PREFERENTES de zona verde para las zonas más castigadas y/o por temporadas.
7. Replantear el calendario para la temporada de verano que va del 1 de junio al 30 de septiembre y que este sea del 15 de junio a 15 de septiembre; al igual que en la mayoría de los pueblos del Maresme que tienen instaurada la zona verde o similar.
8. Replantear el horario de la zonas azules y zonas verdes. En primer lugar, contemplar para la zona azul la franja gratuita los mediodías de 14 a 16 h de lunes a viernes. Y en ningún caso aplicar tarifa los sábados por la tarde durante la temporada de invierno del 16 de septiembre al 14 de junio además de los domingos y festivos.
9. Facilitar a los habitantes de Teià y Alella una tarifa reducida para poder aparcar en zona azul y verde.”

Resultat: No aprovat per 11 vots en contra i 10 vots a favor.

Votació

Els grups municipals de FMM (4 regidors), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors) i MECP (1 regidor), hi voten en contra.

16. - Declaracions institucionals.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=16

No n'hi ha hagut.

17. - Precs i preguntes.

Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:

https://videoacta.elmasnou.cat/plenos.php?meeting=video_202407181900000000_FH.mp4&topic=17

L'alcalde aixeca la sessió de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.