

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
23 de març de 2023
Hora d'inici: 13:00 h
Hora de finalització: 13:20 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2023000014

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde primera (ERC-AM-AM)

Sr. Ernest Suñé Nicolás, tinent d'alcalde segon (PSC-CP)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde quarta (PSC-CP)

Sra. Cristina Ramos Santamaria, tinenta d'alcalde cinquena (ERC-AM-AM)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM), s'incorpora a la sessió en el moment en què figura al cos de l'acta.

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Neus Tallada Moliner, regidora (ERC-AM-AM)

Sr. Albert Alfaro Giró, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora accidental:

Sra. Anna Vives Schoeckel

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió pública i ordinària del 16 de març de 2023.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió pública i ordinària del 16 de març de 2023 per assentiment.

2. - Compromís d'adquisició directa de dos habitatges a la Plaça U d'Octubre.

L'Ajuntament del Masnou actualment no disposa de cap immoble de titularitat municipal per poder donar resposta a les necessitats urgents i inajornables en matèria d'habitatge. A partir de la promoció de l'Institut Metropolità de Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL), Entitat Pública Empresarial Local (EPEL) adscrita a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), a la plaça U d'Octubre, es veu l'oportunitat de poder disposar de dos recursos habitacionals amb la finalitat de resoldre situacions d'emergència que sorgeixen en l'àmbit de Serveis Socials de l'Ajuntament.

L'adquisició d'aquests immobles, tenen un cost de:

- Immobile del Bloc 1, escala A, planta 1, porta 1 (52,30 m²): 142.906,64 € + 10% IVA (14.290,66 €) = 157.197,30 €
-
- Immobile Bloc 2, escala C, planta 1, porta 3 (52,30 m²): 142.906,64 € + 10% IVA (14.290,66 €) = 157.197,30 €
-

La suma del cost total de l'adquisició d'aquests immobles, contemplant el 10% d'IVA, és de 345.834,06€.

Tanmateix, d'aplicar-se l'IVA reduït del 4% que l'Agència Tributària estipula per als habitatges de protecció oficial en règim especial o de promoció pública, el preu dels immobles tindrien un cost de:

- Immobile del Bloc 1: 142.906,64 € + 4% IVA (5.716,27 €) = 148.622,91 €
- Immobile del Bloc 2: 142.906,64 € + 4% IVA (5.716,27 €) = 148.622,91 €

La suma del cost total de l'adquisició d'aquests immobles, contemplant el 4% d'IVA, és de 297.245,82€.

El Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'Abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (art. 206.3), així com el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (art. 30.1), disposen de manera homògena, que per fer una adquisició directa de béns immobles, és necessària la concurrència de determinades característiques i que es poden englobar en tres grups:

- A.) Les peculiaritats dels béns
- B.) Les necessitats del servei a satisfer
- C.) Les limitacions del mercat immobiliari

En la memòria social signada conjuntament per la Regidora d'Acció Social, la regidora d'Habitatge i per l'Alcalde que forma part de l'expedient es detallen les necessitats i els motius per a l'adquisició d'aquests béns.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. INCOAR expedient per a l'adquisició directa dels dos habitatges referenciats en la memòria social anteriorment exposada, amb la finalitat de resoldre situacions d'emergències socials al municipi.

Segon. DISPOSAR que es redactin els documents administratius necessaris pels departaments corresponents i que s'incorporin a aquest expedient els informes reglamentaris de les unitats administratives d'aquest Ajuntament (informe jurídic del secretari, informes de l'arquitecte municipal i informes de l'interventora).

Tercer. ADOPTAR el compromís d'adquisició de dos immobles de la promoció de l'Institut Metropolità de Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL), Entitat Pública Empresarial Local (EPEL) adscrita a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), a la plaça U d'Octubre del Masnou:

- Immobile del Bloc 1, escala A, planta 1, porta 1 (52,30 m²): 142.906,64 € + 4% IVA (5.716,27 €) = 148.622,91 €
- Immobile Bloc 2, escala C, planta 1, porta 3 (52,30 m²): 142.906,64 € + 4% IVA (5.716,27 €) = 148.622,91 €

La suma del cost total de l'adquisició d'aquests immobles, contemplant el 4% d'IVA, és de 297.245,82€.

Quart. NOTIFICAR aquest acord a l'Institut Metropolità de Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL), Entitat Pública Empresarial Local (EPEL) adscrita a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB).

Cinquè. COMUNICAR aquest acord a les unitats administratives citades al punt segon anterior.

Sisè. PUBLICAR un anunci a l'e-tauler als efectes del seu general coneixement.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

3. - Atorgament de la concessió d'un espai municipal a l'aparcament de la pl. Marcel·lina Monteys a la mercantil Parlem Telecom Companyia de Telecomunicacions, SA per a instal·lar un armari que contingui el node de comunicacions per donar servei de telecomunicacions d'alta velocitat al municipi.

Amb data 13 de gener de 2023 la mercantil Parlem Telecom Companyia de Telecomunicacions, SA, amb NIF A-65851446 va sol·licitar a l'Ajuntament la cessió d'ús d'un espai de 4 metres quadrats ubicats a la planta -1 de la plaça de Marcel·lina Monteys, núm. 6 (aparcament dels Cavallets), amb referència cadastral 3126718DF4932N0001LJ) per a instal·lar un armari que contingui el node de comunicacions per donar servei de telecomunicacions d'alta velocitat al municipi.

A la vista de l'esmentada petició, per decret de data 24 de novembre de 2022 es va iniciar expedient per a l'atorgament de la concessió de l'espai de domini públic referenciat, i a fi de garantir la lliure concurrència en l'adjudicació, es va sotmetre a informació pública pel termini de quinze dies hàbils, amb publicació de l'edecte a l'e-tauler i es va notificar a l'empresa municipal SUMEM, SL, com a concessionària de l'aparcament de Marcel·lina Monteys

Segons consta en el certificat emès amb data 26 de gener de 2023, durant l'esmentat període no s'han presentat al·legacions, ni s'han presentat altres interessats.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023). En conseqüència, correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

De conformitat amb el que preveu l'apartat 9 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Atorgar la concessió d'ocupació d'un espai de 4 metres quadrats ubicats a la planta -1 de la plaça de Marcel·lina Monteys, núm. 6 (aparcament dels Cavallets), amb referència cadastral 3126718DF4932N0001LJ) per a instal·lar un armari que contingui el node de comunicacions per donar servei de telecomunicacions d'alta velocitat al municipi, a la mercantil Parlem Telecom Companyia de Telecomunicacions, SA, amb NIF A-65851446, per un termini de 15 anys, prorrogable a un termini màxim de 20 anys, a comptar des de la data d'aprovació del present acord.

Acabada la concessió, l'empresa titular haurà de retirar l'armari i retornar la possessió de l'espai ocupat a l'Ajuntament en les mateixes condicions en que es trobava abans de l'autorització.

Segon. Aprovar la liquidació per import de 1.560 euros, a nom de Parlem Telecom Companyia de Telecomunicacions, SA, amb NIF A-65851446, corresponents al cànon de l'any 2023.

Tercer. Determinar que el pagament del cànon en els propers anys es realitzarà per anys anticipats, amb una actualització d'acord amb la variació de l'IPC català.

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a l'oficina de l'ORGT als efectes de la recaptació del referit cànon.

Cinquè. Notificar aquesta resolució a l'empresa SUMEM, SL.

Sisè. Notificar aquesta resolució a Parlem Telecom Companyia de Telecomunicacions, SA.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

4. - Ampliació termini d'execució del contracte de subministrament i instal·lació enllumenat exterior i QGBT del camp de futbol del Masnou, LIC 39/2022.

En data 15 de març de 2023, l'empresa S.I.M. RUBATEC S.A, amb CIF A60744216, adjudicatària del contracte de subministrament i instal·lació de l'enllumenat exterior i QGBT del camp de futbol del Masnou, LIC 39/2022, ha presentat una instància demanant l'ampliació del termini d'execució de l'esmentat contracte fins el 6 d'abril de 2023, al·legant

causes no imputables a l'empresa, com és la tardança en rebre el material per part del proveïdor dels quadres elèctrics.

En data 16 de març de 2023, la tècnica de Manteniment i Serveis ha emès un informe proposant la concessió de l'ampliació sol·licitada, on manifesta que l'incompliment del termini d'execució no és imputable a l'empresa i que no afecta l'interès públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Concedir una ampliació del termini d'execució l'empresa S.I.M. RUBATEC S.A, amb CIF A60744216, adjudicatària del contracte de subministrament i instal·lació de l'enllumenat exterior i QGBT del camp de futbol del Masnou, LIC 39/2022, fins el dia 6 d'abril de 2023.

Segon. Advertir l'adjudicatari que en cas d'incompliment del termini d'execució ampliat l'ajuntament podrà optar per resoldre el contracte amb indemnització de danys i perjudicis a favor de l'ajuntament o imposar les penalitats diàries a raó de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs) establertes a l'article 193.3 de la LCSP

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa S.I.M. RUBATEC S.A.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Incoació d'un expedient per a la imposició de penalitats per incompliment del contracte del servei de plataforma informàtica que permeti la gestió econòmica i administrativa integral de les dues escoles bressol municipal (LIC 7/2022 Lot 1) a l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, S.L.

En data 16 de juny de 2022 la Junta de Govern Local va acordar l'adjudicació del contracte del servei de plataforma informàtica que permeti la gestió econòmica i administrativa integral de les dues escoles bressol municipal (lot 1) a l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, S.L

En data 22 de juny de 2022 es va formalitzar l'esmentat contracte.

En data 17 de març de 2023 la tècnica d'educació ha emès informe que es transcriu literalment a continuació:

“Relació de fets

L'Ajuntament del Masnou gestiona de forma directa el servei d'escoles bressol municipals des de l'1 de setembre de 2022, tal com es va establir per acord del Ple ordinari de 17 de febrer de 2022.

En data 22 de juny de 2022 es va formalitzar contracte del servei de plataforma informàtica que permet la gestió econòmica i administrativa integral de les dues escoles bressol municipals LIC7/2022 lot 1 entre l'Ajuntament del Masnou i l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, SL amb CIF B65780108, i domicili social a Gelida, Avinguda de les Corts Catalanes, núm 6, codi postal 08790.

Des de l'inici del contracte s'han detectat mancances i incidències en el desenvolupament de la gestió de la plataforma.

En data 31 de gener de 2023 es va enviar ofici a l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, SL amb CIF B65780108, adjudicatària del contracte del servei de plataforma informàtica per la gestió econòmica i administrativa integral de les dues escoles bressol municipals LIC7/2022 lot 1 compel·lint-la a implementar els requeriments i funcionalitats descrits en aquest ofici, que es detalla a continuació, per tal d'executar el contracte en els termes establerts als plecs administratius i tècnics en el termini de 10 dies hàbils donades les incidències detectades, rebent en data 15 de febrer de 2023 resposta de l'empresa per registre, amb entrada núm. E202300325 sol·licitant que es tingués en consideració la resposta aportada i es pogués arribar a un acord, explicant que el motiu de les mancances és que en pocs mesos han passat de ser 4 persones a 1. Quedant-se tan sols amb una persona al capdavant de totes les incidències i implementacions dels manteniments que tenen amb diferents Ajuntaments de Catalunya i proposant nous terminis per a revisar les funcionalitats que a dia d'avui el programa no compleix.:

Fase d'implantació prevista del 22 de juny de 2022 a 22 de setembre de 2022

Els plecs de prescripcions tècniques (PPT) estableixen un màxim de 3 mesos per a la implementació, que es considera no finalitzada a data d'avui donat que els mòduls de gestió econòmica, gestió pedagògica: avaluació i gestió pedagògica comunicació amb les famílies no compten amb les funcionalitats requerides als PPT.

Concretament les tasques pendents de la fase d'implantació són les següents:

1. La plataforma no permet la gestió unificada de les escoles bressol per part de l'administració central del Departament d'Educació de l'Ajuntament del Masnou (punt 6.2.2.)

L'empresa respon "Aquest punt considerem que l'aplicació sí que el compleix. En tot cas potser necessitaríem més detall en quina és o quines són les funcionalitats concretes que creieu que no complim".

Actualment no es compleix ja que no podem extreure un llistat conjunt per a l'ORGT ni fer consultes de les dues escoles conjuntament. A l'inici de la plataforma la selecció és per escola, no conjunta. Aquesta funcionalitat es va requerir al tècnic, que ens va comunicar que s'implementaria però a dia d'avui no consta.

2. No s'ha pogut generar de manera automàtica el llistat del model 233 d'Hisenda (xec escola bressol) de forma que compleixi el format requerit per poder-lo presentar a l'Agència Tributaria (punt 6.2.5.)

L'empresa respon que ho revisaran durant la setmana del 20 al 26 de febrer.

S'accepta l'aplaçament del termini, donat que aquest tràmit era necessari per presentar a l'AEAT abans del 31 de gener de 2023 i ja s'ha fet amb recursos propis de l'Ajuntament, constituint aquesta una falta lleu, segons estableixen els PCAP.

3. Les funcionalitats relatives a la gestió pedagògica no estan disponibles (punt 6.2.6., 6.2.7. i 6.2.8.):

- a. Permetre fer llistat dels tipus de menús que es serveixen i de les persones assistents.

L'empresa respon "Repassem aquest punt perquè l'aplicació sí que permet registrar el tipus de menú i, per tant, és una mancança en l'activació de l'eina. Revisar la setmana del 20 al 26 de febrer".

S'accepta l'aplaçament tot i que l'incompliment del termini d'aquest punt constitueix una falta lleu segons els PCAP.

- b. Gestionar les hores d'acollida o d'ampliacions d'horaris de l'alumnat fora de l'horari ordinari.

L'empresa considera que l'aplicació sí que compleix aquesta funcionalitat i que, en tot cas, potser necessitarien més detall en quina és o quines són les funcionalitats concretes que es creu que no compleixen.

No es té constància des de quin mòdul o apartat es pot gestionar aquest punt.

- c. *Poder confeccionar un sistema organitzatiu d'agenda o calendari lectiu tant pel professorat com per les mares, pares, tutors/es per poder configurar i visualitzar els esdeveniments propers en l'entorn del centre.*

L'empresa respon que "aquest l'eina actualment no el contempla i necessitaríem més informació per tal de desenvolupar aquesta funcionalitat, però ho podríem programar per desenvolupar durant el mes de març".

S'accepta l'aplaçament tot i que l'incompliment del termini d'aquest punt constitueix una falta lleu segons els PCAP.

- d. *Possibilitar al professorat la gestió complerta dels expedients acadèmics del seu alumnat (de cursos anteriors o del curs actiu).*

L'empresa respon que són conscients que no el tenen i que tenien previst implantar-lo en els primers mesos abans de l'inici del curs i no els ha estat possible. Proposen que aquest punt el podrien dur a terme de cara als informes finals de curs (maig).

S'accepta l'aplaçament tot i que l'incompliment del termini d'aquest punt, que en aquest cas serà pràcticament de tot el curs escolar, constitueix una falta lleu segons els PCAP.

- e. *Les famílies hauran de poder accedir a la plataforma per poder estar assabentades del dia a dia de l'alumnat (menús i àpats, migdiades, incidències, propostes pedagògiques i temes de salut, etc.).*

L'empresa respon que "Amb l'App que vam presentar al desembre ja incorporava aquestes funcionalitats. Però es va parlar amb les directores que es podrien millorar certs temes que no estaven detallats en el concurs. Adjuntem document amb totes les pantalles de l'aplicació incorporant les noves pantalles a desenvolupar després del recull de millores que vam fer a la reunió de gener. App actual disponible immediatament, amb aquestes noves funcionalitats 3 mesos poden entregar diferents funcionalitats cada mes (març, abril, maig)".

En reunió amb les directores de les EBM es van fer propostes de millora de les funcionalitats, tal i com correspon a l'etapa d'implantació i explotació del programa, segons els plecs que regeixen el contracte, que contemplen els ajustaments necessaris per a què l'eina sigui funcional per a les treballadores i les famílies, ja que la proposta de l'empresa es considerava insuficient per a una bona gestió de l'escola.

El fet d'allargar aquests terminis implica que durant el curs 2022 – 2023 no haurem tingut mòdul de gestió de comunicació amb les famílies i constitueix una falta lleu segons els PCAP.

- f. *Possibilitat de formalitzar les cessions dels drets d'imatge necessaris, així com altres autoritzacions, al centre per tal de poder obtenir el consentiment per a realitzar fotografies i vídeos dels infants.*

L'empresa respon que ho incorporarà a l'App en el període anteriorment esmentat.

Aquest fet suposa un incompliment del termini d'aquest punt, que en aquest cas serà pràcticament de tot el curs escolar, constituint una falta lleu segons els PCAP.

- g. *Accés a aquestes dades des del servei de menjador per poder gestionar el servei: informació d'absències, assistències, malalties...*

L'empresa respon "Creiem que això ja ho contemplem, però potser s'hauria de detallar com ha de ser aquesta funcionalitat. Podem fer una reunió per concretar-ho".

S'accepta la proposta de reunió. El programa actualment contempla aquesta funcionalitat però en aquest punt va vinculat a l'aplicació (o mòdul de comunicació amb les famílies), des d'on s'hauria de poder gestionar aquesta informació per a què es reflexi a la plataforma de gestió, que és el que està funcionant. Per tant manca la part que correspon a la comunicació amb famílies, constituint una falta lleu segons els PCAP.

4. *Paral·lelament manca la presentació de la següent documentació, establerta als PPT:*
- *Pla d'implantació (punt 4.5.2.)*
 - *Manuais i guies d'usuari incloent els diferents àmbits funcionals d'operació (punt 4.5.7.).*
 - *Manuais d'administrador i explotador de la plataforma (a nivell funcional i tècnic, si s'escau), (punt 4.5.7.).*
 - *Tècnica: documentació i esquemes lògics i d'interconnexió amb altres elements de la plataforma (comunicació amb web service, etc...) també s'inclouran les configuracions inicials realitzades en cada plataforma (punt 4.5.7.).*
 - *Informe d'explotació trimestral (punt 4.6.7.).*
 - *Informe detallant les hores de la bossa emprades en cadascuna de les peticions efectuades per l'Ajuntament (punt 4.6.6.).*

Pel que fa al punt 4 l'empresa respon: "Pel que fa a aquest punt la nostra eina disposa d'una ajuda en línia on hi tenim tots els manuals i guies d'usuari. Aquesta està disponible des del botó amb un símbol d'interrogant a la cantonada inferior-dreta de la pantalla.

Referent a la resta de documentació creiem que l'hauríem d'aportar quan ens la requeríssiu. Per exemple teniu un punt que diu "la documentació i esquemes lògics i d'interconnexió amb altres elements de la plataforma (comunicació amb web service, etc...)" aquest punt creiem que és un punt genèric que no s'escau a la nostra plataforma, ja que no estem fent servir web services. I el mateix amb el punt del manual d'explotador de la plataforma. Entenem que amb l'ajuda en línia que tenim ja hauria de ser suficient.

L'informe d'explotació trimestral tampoc ens l'heu sol·licitat ni el detall de la bossa d'hores emprades. Si voleu que sistemàticament us presentem aquest informe cada trimestre doncs així ho farem a partir d'ara".

Des d'aquest apartat d'ajuda que indiquen podem accedir a preguntes concretes però no hem aconseguit trobar ni descarregar cap manual ni guia d'usuari ni administrador i explotador de la plataforma, tal i com s'estableix als plecs.

La presentació de la documentació requerida al contracte dins dels terminis corresponents és una responsabilitat de l'empresa proveïdora del servei per tant, l'incompliment de la seva presentació constitueix una falta lleu segons els PCAP.

5. *Sobre la formació i borsa d'hores:*
- a. *No s'ha realitzat la formació presencial prevista pel primer trimestre de vigència del contracte, setembre – desembre de 2022 (punt 4.5.8.).*
Aquesta formació havia de tenir una durada mínima de 3 hores per centre:
- *En el cas del lot 1: 9 hores en total, 3 pels usuaris de la plataforma de cada centre i 3 pel personal tècnic de l'Ajuntament.*
- b. *La inclusió de sessions de formació de 3h addicionals a les mínimes requerides: 2 sessions que es van presentar com a millores no s'han realitzat (punt 6.2. PCAP).*

Sobre el punt 5 l'empresa respon "Vam realitzar una formació presencial al Masnou quan se'ns va sol·licitar. En canvi, en l'informe ens comuniquem que no ha estat així. Aquest punt no l'entenem".

- No tenim problema en dur a terme formacions quan es requereixin ni tampoc reunions. De fet, sempre que ens heu sol·licitat alguna reunió l'hem fet i també n'hem fet alguna que hem sol·licitat nosaltres com per exemple la reunió que vam fer el gener per determinar les mancances que trobàveu en l'App que se us va presentar al desembre. La idea d'aquesta reunió era que sortissin tot un seguit de funcionalitats que no constaven especificades en el concurs i les poguéssim afegir”.

Es va fer una sessió per resoldre dubtes amb l'equip tècnic i administratiu a l'Ajuntament, després de demanar-la insistentment ja que l'empresa no volia venir a fer-la presencialment.

La formació amb les treballadores de les escoles bressol va ser telemàtica, sense que elles tinguessin accés a l'aplicació, no s'ha dut a terme cap formació presencial amb les treballadores de les EBM.

L'empresa afegeix que “Per exemple en el concurs no s'especificava que volíeu que l'App no s'enviessin els missatges a la família fins que aquesta no marxés de l'escola. O que cada matí volíeu marcar en l'App quines famílies havien vingut i així tenir registrat quines agendes havíeu d'omplir. O que volíeu un selector múltiple d'alumnes per tal que fos més àgil l'edició de les agendes. Tots aquests punts entre d'altres es van recollir a la passada reunió del mes de gener i s'han estat treballant diferents pantalles que us adjuntem a continuació. La idea és que en el termini de 3 mesos l'App contempli totes aquestes mancances, però també creiem que es podrien anar incorporant funcionalitats de forma progressiva, i de fet també es podria posar l'App en funcionament demà mateix sense aquestes funcionalitats que demanaven les directores de les llars”.

Tots aquests punts no estaven establerts als plec perquè són requeriments de les funcionalitats que estan desplegades als punts de gestió pedagògica i comunicació amb les famílies. Entenem que són ajustaments que van implícits amb la fase d'implantació i els manteniments preventius, correctius i evolutius per ajustar el producte al funcionament del servei.

Fase d'explotació prevista des del 22 de setembre de 2022 al 22 de juny de 2024

En aquesta fase es preveu el manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la solució proposada, sent-ne la seva responsabilitat i assumint-ne el seu cost.

Les tasques pendents d'aquesta fase es detallen a continuació:

1. Reunions trimestrals (punt 4.6.1.).
2. Actualitzacions i instal·lació de pegats que garanteixin el correcte funcionament de la solució (punt 4.6.2.).
3. Pla de manteniment preventiu (punt 4.6.2.).
4. Manteniment correctiu (punt 4.6.3.).
5. Informe d'explotació trimestral (punt 4.6.7.).

De les propostes presentades per l'empresa se'n desprèn que totes les funcionalitats vinculades als mòduls de gestió pedagògica i comunicació amb les famílies es vincularan a una aplicació, que no es preveu que estigui finalitzada fins al mes de maig, per tant, que no s'haurà pogut oferir a les persones usuàries de les escoles bressol durant el curs 2022 – 2023.

Sobre la resta de funcionalitats l'empresa proposa nous terminis de compliment i explica que els podrà dur a terme gràcies a la incorporació de nou personal. Tot i acceptar les noves dates de termini es desprèn de la resposta de l'empresa que es compleixen els supòsits d'execució defectuosa dels treballs i penalitats, fixats com a incompliments lleus i establerts al punt 36 dels PCAP que regeixen el contracte, concretament els següents:

- a) Compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Per tot això, tot i que l'empresa proposa nous terminis cal considerar que s'han acumulat tres faltes ja que hi ha hagut més de tres compliments defectuosos de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu.

El punt 36.2 dels PCAP estableix les penalitzacions en virtut de l'article 192 de la LCSP, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte IVA exclòs ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

Les penalitzacions que podrà imposar la corporació al contractista per aquests incompliments seran els següents:

- Davant d'un incompliment de caràcter molt greu, l'Ajuntament pot optar, atenent a les circumstàncies de cada cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat de fins al 10% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA*
- Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, atenent a les circumstàncies de cada cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.*
- Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3% del pressupost base de licitació exclòs l'IVA.*

El mateix punt aclareix que per graduar els incompliments que s'han comés o omès més objectivament, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, es tindrà en compte la intencionalitat, la reincidència, la pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps, així com el perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.

Fonaments de dret

Contracte del servei de plataforma informàtica que permeti la gestió econòmica i administrativa integral de les dues escoles bressol municipal (lot 1).

Conclusions

Per tot allò exposat anteriorment es conclou que s'han detectat incompliments en els punts:

Punt PPT	Mòdul	Funcionalitat	Termini contracte	Nou termini proposta de l'empresa	Retard	Falta	Sanció proposada
6.2.5.	Gestió econòmica	Generar de manera automàtica el llistat del model 233 d'Hisenda (xec escola bressol) de forma que compleixi el format requerit per poder-lo presentar a l'Agència Tributària.	22 de setembre de 2022	Del 20 al 26 de febrer de 2023	5 mesos	Lleu	3%
6.2.6.	Gestió pedagògica	Gestionar el servei de menjador podent passar llista d'assistència (diària, setmanal i mensual) i permetre fer llistat dels tipus de menús que es serveixen i de les persones assistents.	22 de setembre de 2022	Del 20 al 26 de febrer de 2023.	5 mesos	Lleu	3%
6.2.6.	Gestió pedagògica	Poder confeccionar un sistema organitzatiu d'agenda o calendari lectiu tant pel professorat com per les mares, pares, tutors/es per poder configurar i visualitzar els esdeveniments propers en l'entorn del centre, com per exemple dies festius, dies destacats d'exàmens o avaluacions, entre d'altres. Es valorarà que es pugui combinar amb agendes o calendaris particulars del professorat o dels pares, mares i/o tutors/es dels alumnes.	22 de setembre de 2022	Març	6 mesos	Lleu	3%
6.2.7.	Gestió pedagògica: Avaluació	Possibilitar al professorat la gestió completa dels expedients acadèmics del seu alumnat (de cursos anteriors o del curs actiu).	22 de setembre de 2022	Maig	8 mesos	Greu	6%
6.2.8.	Gestió pedagògica: Comunicació amb les famílies	Les famílies hauran de poder accedir a la plataforma per poder estar assabentades del dia a dia de l'alumnat (menús i àpats, migdiades, incidències, propostes pedagògiques i temes de salut, etc.). Es valorarà que es pugui visualitzar aquesta informació en una App per dispositius mòbils.	22 de setembre de 2022	Març, abril i maig.	De 6 a 9 mesos	Lleu	3%
6.2.8.	Gestió pedagògica: Comunicació amb les famílies	Possibilitat de formalitzar les cessions dels drets d'imatge necessaris, així com altres autoritzacions, al centre per tal de poder obtenir el consentiment per a realitzar fotografies i vídeos dels infants.	23 de setembre de 2022	Març, abril i maig.	De 6 a 9 mesos	Lleu	3%
6.2.8.	Gestió pedagògica: Comunicació amb les famílies	Accés a aquestes dades des del servei de menjador per poder gestionar el servei: informació d'absències, assistències, malalties...	24 de setembre de 2022	Març, abril i maig.	De 6 a 9 mesos	Lleu	3%
4.5.2	Elaboració del pla d'implantació	El pla d'implantació detallat, del conjunt de les solucions objecte del present plec, es definirà un cop adjudicat el present procediment.	Juny de 2022	Sense proposta	9 mesos	Greu	6%
4.6.6	Bossa d'hores	Els adjudicataris hauran de presentar, amb periodicitat trimestral, un informe detallant les hores de la bossa emprades en cadascuna de les peticions efectuades per l'Ajuntament.	Novembre de 2022	Sense proposta	3 mesos	Greu	6%
4.6.7	Informes d'explotació	Els adjudicataris entregaran de forma trimestral als tècnics de l'Ajuntament un informe d'explotació per tal de disposar de la informació detallada de l'evolució del servei prestat.	Novembre de 2022	Sense proposta	3 mesos	Greu	6%

Atenent al principi de proporcionalitat, les infraccions indicades s'agrupen de la següent manera:

Punt PPT	Mòdul	Falta	Sanció proposada	Penalitats
6.2.5	Gestió econòmica	Infracció lleu	3 % del preu del contracte (IVA exclòs)	349,20 €
6.2.6	Gestionar el servei de menjador	Infracció lleu	1,5 % del preu del contracte (IVA exclòs)	174,60 €
	Confeccionar sistema organitzatiu		1,5 % del preu del contracte (IVA exclòs)	174,60 €
6.2.8	Accés plataforma	Infracció lleu	1 % del preu del contracte (IVA exclòs)	116,40 €
	Possibilitat de formalització de cessions drets d'imatge, autoritzacions		1 % del preu del contracte (IVA exclòs)	116,40 €
	Accés dades des del servei de menjador		1 % del preu del contracte (IVA exclòs)	116,40 €
6.2.7	Gestió pedagògica: Avaluació	Infracció greu	6 % del preu del contracte (IVA exclòs)	698,40 €
4.5.2	Elaboració del pla d'implantació	Infracció greu	6 % del preu del contracte (IVA exclòs)	698,40 €
4.6.6	Bossa d'hores	Infracció greu	6 % del preu del contracte (IVA exclòs)	698,40 €
4.6.7	Informes d'explotació	Infracció greu	6 % del preu del contracte (IVA exclòs)	698,40 €

Aquestes faltes (3 lleus i 4 greus) suposen una imposició de penalitats per un import total de 3.841,20 €.

Motiu pel qual s'informa a l'òrgan de contractació que concorren les circumstàncies establertes als punts 36 i 36.2 dels PCAP corresponents a la imposició d'una penalitat per un import total de 3.841,20 exclòs l'IVA, fet pel qual es traslladen aquestes conclusions a l'òrgan de contractació als efectes oportuns."

Consta a l'expedient l'informe conjunt emès pel secretari i la interventora de l'Ajuntament que es transcriu literalment a continuació:

"(...)

Antecedents

1. *En data 16 de juny de 2022 la Junta de Govern Local va acordar l'adjudicació del contracte del servei de plataforma informàtica que permeti la gestió econòmica i administrativa integral de les dues escoles bressol municipal (LIC 7/2022 lot 1) a l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, S.L.*
2. *En data 22 de juny de 2022 es va formalitzar l'esmentat contracte.*
3. *En data 17 de març de 2023 la tècnica d'Educació ha emès informe on proposa l'inici d'un expedient per a la imposició de penes per diversos incompliments del contracte adjudicat a l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, S.L.*

Normativa d'aplicació

1. *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (LCSP)*
2. *Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i plec de prescripcions tècniques (PPT).*

Consideracions jurídiques

Primera. Regulació del règim d'infraccions

L'article 192 de la LCSP preveu que els plecs o el document descriptiu poden preveure penes per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte d'aquest o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'haguessin establert.

El PCAP regula les infraccions a la seva clàusula 36 i les corresponents penalitzacions.

Segona. Acreditació de les infraccions i sancions corresponents:

La tècnica d'educació ha emès un informe on justifica diversos incompliments i proposa la imposició de les sancions següents:

Punt PPT	Mòdul	Funcionalitat	Termini contracte	Nou termini proposta de l'empresa			Sanció proposada
				Retard	Falta		
6.2.5.	Gestió econòmica	Generar de manera automàtica el llistat del model 233 d'Hisenda (xec escola bressol) de forma que compleixi el format requerit per poder-lo presentar a l'Agència Tributària.	22 de setembre de 2022	Del 20 al 26 de febrer de 2023	5 mesos	Lleu	3%
6.2.6.	Gestió pedagògica	Gestionar el servei de menjador podent passar llista d'assistència (diària, setmanal i mensual) i permetre fer llistat dels tipus de menús que es serveixen i de les persones assistents.	22 de setembre de 2022	Del 20 al 26 de febrer de 2023.	5 mesos	Lleu	3%
6.2.6.	Gestió pedagògica	Poder confeccionar un sistema organitzatiu d'agenda o calendari lectiu tant pel professorat com per les mares, pares, tutors/es per poder configurar i visualitzar els esdeveniments propers en l'entorn del centre, com per exemple dies festius, dies destacats d'exàmens o avaluacions, entre d'altres. Es valorarà que es pugui combinar amb agendas o calendaris particulars del professorat o dels pares, mares i/o tutors/es dels alumnes.	22 de setembre de 2022	Març	6 mesos	Lleu	3%
6.2.7.	Gestió pedagògica: Avaluació	Possibilitar al professorat la gestió completa dels expedients acadèmics del seu alumnat (de cursos anteriors o del curs actiu).	22 de setembre de 2022	Maig	8 mesos	Greu	6%
6.2.8.	Gestió pedagògica: Comunicació amb les famílies	Les famílies hauran de poder accedir a la plataforma per poder estar assabentades del dia a dia de l'alumnat (menús i àpats, migdiades, incidències, propostes pedagògiques i temes de salut, etc.). Es valorarà que es pugui visualitzar aquesta informació en una App per dispositius mòbils.	22 de setembre de 2022	Març, abril i maig.	De 6 a 9 mesos	Lleu	3%
6.2.8.	Gestió pedagògica: Comunicació amb les famílies	Possibilitat de formalitzar les sessions dels drets d'imatge necessaris, així com altres autoritzacions, al centre per tal de poder obtenir el consentiment per a realitzar fotografies i vídeos dels infants.	23 de setembre de 2022	Març, abril i maig.	De 6 a 9 mesos	Lleu	3%
6.2.8.	Gestió pedagògica: Comunicació amb les famílies	Accés a aquestes dades des del servei de menjador per poder gestionar el servei: informació d'absències, assistències, malalties...	24 de setembre de 2022	Març, abril i maig.	De 6 a 9 mesos	Lleu	3%
4.5.2	Elaboració del pla d'implantació	El pla d'implantació detallat, del conjunt de les solucions objecte del present plec, es definirà un cop adjudicat el present procediment.	Juny de 2022	Sense proposta	9 mesos	Greu	6%
4.6.6	Bossa d'hores	Els adjudicataris hauran de presentar, amb periodicitat trimestral, un informe detallant les hores de la bossa emprades en cadascuna de les peticions efectuades per l'Ajuntament.	Novembre de 2022	Sense proposta	3 mesos	Greu	6%
4.6.7	Informes d'explotació	Els adjudicataris entregaran de forma trimestral als tècnics de l'Ajuntament un informe d'explotació per tal de disposar de la informació detallada de l'evolució del servei prestat.	Novembre de 2022	Sense proposta	3 mesos	Greu	6%

Atenent al principi de proporcionalitat, les infraccions indicades s'agrupen de la següent manera:

Punt PPT	Mòdul	Falta	Sanció proposada	Penalitats
6.2.5	Gestió econòmica	Infracció lleu	3 % del preu del contracte (IVA exclòs)	349,20 €
6.2.6	Gestionar el servei de menjador	Infracció lleu	1,5 % del preu del contracte (IVA exclòs)	174,60 €
	Confeccionar sistema organitzatiu		1,5 % del preu del contracte (IVA exclòs)	174,60 €
6.2.8	Accés plataforma	Infracció lleu	1 % del preu del contracte (IVA exclòs)	116,40 €
	Possibilitat de formalització de drets d'imatge, autoritzacions		1 % del preu del contracte (IVA exclòs)	116,40 €
	Accés dades des del servei de menjador		1 % del preu del contracte (IVA exclòs)	116,40 €
6.2.7	Gestió pedagògica: Avaluació	Infracció greu	6 % del preu del contracte (IVA exclòs)	698,40 €
4.5.2	Elaboració del pla d'implantació	Infracció greu	6 % del preu del contracte (IVA exclòs)	698,40 €
4.6.6	Bossa d'hores	Infracció greu	6 % del preu del contracte (IVA exclòs)	698,40 €
4.6.7	Informes d'explotació	Infracció greu	6 % del preu del contracte (IVA exclòs)	698,40 €

Aquestes faltes (3 lleus i 4 greus) suposen una imposició de penalitats per un import total de 3.841,20 €.

Tercera. Procediment sancionador:

Està establert a la clàusula 36.2 del PCAP que determina:

En virtut de l'article 192 de la LCSP les penalitzacions hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte IVA exclòs ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

Les penalitzacions que podrà imposar la corporació al contractista per aquests incompliments seran els següents:

Davant d'un incompliment de caràcter molt greu, l'Ajuntament pot optar, atenent a les circumstàncies de cada cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat de fins al 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, atenent a les circumstàncies de cada cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3% del preu del contracte, exclòs l'IVA.

Per graduar els incompliments que s'han comés o omès més objectivament, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, es tindrà en compte la intencionalitat, la reincidència, la pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps, així com el perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.

La resolució de l'expedient correspon:

-A la Junta de Govern Local.

L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat per l'Administració Municipal a l'empresa al percebre l'import dels serveis que presta o bé podrà imputar-se sobre la garantia definitiva constituïda, havent, en aquest últim cas, el contractista o empresa, de reposar l'import de la garantia en la seva totalitat a requeriment de l'òrgan de contractació i en el termini que aquesta determini.

En la tramitació de l'expedient s'estarà al que disposa l'article 192 de la LCSP, prèvia audiència al contractista, perquè pugui formular al·legacions dins el termini de 10 dies hàbils.

En cas que no formuli al·legacions l'òrgan competent acordarà la imposició de la penalitat directa en els mateixos termes de la proposta. I en cas que formuli al·legacions, aquestes s'hauran de resoldre i acordar, si procedeix, la imposició de la penalitat que correspongui.

Quarta. Òrgan competent:

La clàusula 36.2 del PCAP determina que l'òrgan competent és la Junta de Govern Local.

Conclusions

S'informa favorablement l'inici d'un expedient per a la imposició de penalitats per incompliment de contracte a l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, S.L. en els termes continguts en aquest informe.

(...)"

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Incoar un expedient per a la imposició de penalitats per incompliment del contracte del servei de plataforma informàtica que permeti la gestió econòmica i administrativa integral de les dues escoles bressol municipal (LIC 7/2022 Lot 1) a l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, S.L. per la comissió de les infraccions que s'han relacionat en aquest acord, amb les corresponents propostes de sancions per un import total de 3.841,20 €, de conformitat amb l'informe de data 17 de març de 2023 emès per la tècnica d'educació que s'ha transcrit anteriorment de forma literal i que serveix de motivació d'aquest acord de conformitat amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon. Concedir un termini d'audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular al·legacions dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord.

Tercer. Notificar el present acord a l'empresa Consultoria i Serveis Informàtics Enginy Digital, S.L.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Aprovació del Conveni de col.laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme per a l'any 2023.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGs) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament en data 23 de febrer del 2011, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de març de 2011 (en endavant l'Ordenança).

Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'apartat tercer de l'article 11 de l'Ordenança estableix que, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

El beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou i estan al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

D'acord a l'informe emès per la tècnica de promoció del municipi en data 13 de març de 2023, on informa favorablement a l'acceptació de la signatura del conveni.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a la Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme, amb CIF G-62253653, per un import de trenta mil euros (30.000 €), destinada a finançar les activitats que portarà a terme la Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme en l'àmbit de la promoció de l'activitat comercial del municipi, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Segon.- Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció que es transcriu literalment a continuació:

Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme per la dinamització de l'activitat comercial del Masnou per l'any 2023

REUNITS

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany, en qualitat d'Alcalde-President, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de els facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XXXXX de 2023, assistit per el Secretari general de la Corporació, senyor Gustau A. Roca Priante, que dóna fe de l'acte.

I de l'altra part, la senyora Andrea Viñamata de Gibert, en qualitat de presidenta, actuant en nom i representació de l'entitat Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme, amb CIF G-62253653, amb domicili al carrer d'Itàlia, número 50, planta 1a, local 219, del Masnou 08320, en exercici de les facultats derivades de l'acord de l'assemblea general ordinària de socis celebrada el dia 9 de març de 2023, i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a aquests efectes.

MANIFESTEN

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, d'acord amb els termes previstos en el mateix article.
- II. Que d'acord amb l'article 25.2 de l'esmentada Llei 7/1985, l'Ajuntament té competència pròpia en matèria de fires, mercats i promoció de l'activitat turística, entre d'altres.
- III. Que a la satisfacció dels interessos generals en el camp a què s'ha fet referència en el punt anterior hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'interès públic o social, i venen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.
- IV. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats de la ciutadania que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és de fonamental importància.

I concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

- V. Que l'entitat Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme és una entitat ciutadana sense afany de lucre, i que entre els seus objectius es troba el de la promoció, ajuda i defensa dels interessos, assessorament i, en conjunt, qualsevol altra activitat dirigida a la millora del comerç i la indústria local, i potenciar i millorar l'oferta al consumidor, realitzant a tal efecte fires, congressos, ponències, xerrades, promocions, cursets i qualsevol altra activitat dirigida a obtenir aquest objecte social.

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels esmentats objectius, a l'empara del que disposa la legislació vigent, i en particular l'article 28 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions sobre concessió directa de subvencions, l'entitat Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme i l'Ajuntament del Masnou han convingut la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents.

PACTES

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de les activitats que realitzarà l'entitat Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme en matèria de promoció de l'activitat comercial al municipi durant 2023.

2. Import de la subvenció

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a realitzar una aportació econòmica per import de 30.000,00 € (trenta mil euros) amb càrrec a l'aplicació TU. 43300.48004 Subvencions nominatives de promoció comercial del pressupost corrent de despesa de l'any 2023 per a la realització de les activitats subvencionables següents:

- Accions de dinamització del comerç local, com promocions, activitats complementàries, campanyes i similars.
- Estudis, plans i projectes de dinamització i promoció del comerç local.
- Fires comercials d'interès per l'activitat econòmica local.
- Organització de cursos de formació específics per al sector comerç i hostaleria.
- Despeses de funcionament de l'entitat.
- Contractació d'una persona física o jurídica que desenvolupi funcions de suport tècnic i assistència professional a l'entitat en la seva finalitat de dinamització comercial.

Amb les especificitats següents:

- a) Es destinarà un mínim del 20% de l'import de la subvenció al finançament de la Fira de Nadal 2023
- b) Es podrà destinar un màxim de 3.000,00 € de l'import de la subvenció a despeses de funcionament de l'entitat, excloses les corresponents a contractació directe de personal, comunicacions i subministraments.
- c) La contractació d'una persona física o jurídica, si escau, s'haurà de d'acreditar amb el corresponent contracte laboral.

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Termini d'execució

La despesa elegible haurà de correspondre a actuacions realitzades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023.

5. Compromisos municipals

1. Fer difusió entre la ciutadania, i a través dels seus mitjans habituals, de les activitats de dinamització comercial desenvolupades per la Federació en el marc d'aquest conveni.
2. Facilitar a la Federació materials i infraestructures per a la realització de les seves activitats, prèvia petició que inclogui l'especificació de les necessitats i subjecte a les disponibilitats existents en cada moment. Obligacions de l'entitat.
3. Autoritzar l'ús per part de la Federació d'espais disponibles a l'Edifici Centre per al desenvolupament d'activitats de gestió i funcionament ordinari.
4. Facilitar la participació de la Federació en consells i comissions sectorials relacionades amb la promoció econòmica i la dinamització comercial, ja sigui en qualitat de membre o d'expert extern, segons es derivi de les normes reguladores que corresponguin, i tenir en compte el seu parer en els afers que puguin afectar les persones associades o el seu objecte social.

6. Obligacions de l'entitat

L'entitat Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme per la seva banda, es compromet a:

1. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el punt 2 del present conveni.
2. Presentar un pla de treball anual, en el transcurs màxim d'un mes des de la data de signatura del present conveni que detalli les activitats a realitzar entre les assenyalades en el punt 2 que haurà de ser validat pels serveis tècnics del departament de Promoció Econòmica.
3. Destinar la subvenció municipal a les finalitats indicades en el pacte segon.
4. Complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, en tots els seus aspectes, respecte del personal que pugui contractar finançat amb la subvenció rebuda, sense que s'estableixi cap tipus de relació laboral entre el personal contractat i l'Ajuntament del Masnou, essent a càrrec de l'entitat totes les despeses de personal, incloses les càrregues socials i restant exempt l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral.
5. Participar i intervenir activament en consells, comissions i altres òrgans de participació ciutadana, a proposta de l'Ajuntament, aportant el punt de vista de les persones que formen part de l'associació amb esperit constructiu i procurant l'assoliment de l'interès general.
6. Col·laborar en els estudis, plans i projectes que en matèria de dinamització comercial i promoció econòmica local pugui impulsar l'Ajuntament del Masnou.
7. Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
8. Retornar en perfecte estat els materials i infraestructures que pugui cedir l'Ajuntament per a dur a terme les activitats de l'associació.
9. Acreditar que disposa d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi totes les activitats que realitzi durant el període de vigència d'aquest conveni.
10. Exercir qualsevol responsabilitat que es pugui generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni de col·laboració, com a entitat executora de les activitats.
11. Facilitar a l'Ajuntament del Masnou la informació que estimi necessària pel desenvolupament d'activitats de dinamització comercial i accions informatives, tal com un llistat actualitzat dels negocis federats. Aquesta informació es farà a través del correu electrònic següent: comerc@elmasnou.cat

12. Fer difusió i informar els federats de les activitats, accions formatives i ponències organitzades en matèria d'empresa i comerç pel departament de Promoció Econòmica.
 13. Informar amb la suficient antelació a l'Ajuntament del Masnou, a través del departament de Promoció Econòmica de les actuacions de dinamització comercial que es facin per tal de coordinar possibles accions de la Regidoria.
 14. Mantenir amb l'Ajuntament del Masnou les reunions de treball necessàries per a la coordinació i el seguiment de Programa anual de dinamització comercial.
 15. Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.
 16. Justificar la subvenció rebuda d'acord amb el que s'indica a l'article 20 de l'esmentada Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.
- 7. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos**
- 1) Les activitats subvencionades mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.
 - 2) En cap cas es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció

- 1) El pagament de l'aportació econòmica municipal recollida al pacte segon, s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 18.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.
- 2) En cas que la Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme necessiti disposar d'una d'una bestreta de l'import de la subvenció per tal de desenvolupar les activitats objectes del conveni, l'haurà de sol·licitar i motivar la seva necessitat. Aquesta bestreta no podrà ser superior al 75% de la subvenció concedida.

9. Justificació de la subvenció

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada com a màxim en data 31 de març de 2024, mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord, amb tot el que estableix l'article 20 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la següent documentació:

- a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
 - Originals o còpia compulsada de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i, la documentació acreditativa del pagament.
 - Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.

- c) Un exemplar de la documentació i/o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2023.

No obstant l'anterior, finalitzada la vigència del conveni, l'Ajuntament disposarà de totes les facultats d'inspecció i control sobre la subvenció concedida que li reconeix l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou i la normativa general de subvencions que sigui d'aplicació.

11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que s'estableix a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de Desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1) Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte sisè.
- 2) Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- 3) Per avinença de les parts signatàries.
- 4) Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

13. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'entitat Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme, com a ens executor material de les activitats.

14. Règim jurídic

En tots les qüestions no previstes en aquest conveni, regirà:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2006, de 21 de juliol.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou

15. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, sesotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

16. Comissió de seguiment

Per concretar els termes de la col·laboració i per fixar els plans d'actuació conjunta es constitueix una comissió mixta formada per dos representants de l'entitat Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme i dos representants de l'Ajuntament del Masnou.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim dues vegades a l'any, una d'elles en finalitzar la vigència del conveni.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni a un sol efecte.

Per l'Ajuntament del Masnou

Per la Federació del Comerç, la
Indústria i el Turisme

Jaume Oliveras i Maristany
Alcalde

Andrea Viñamata de Gibert
Presidenta

Gustau A. Roca Priante
Secretari

Tercer.- Autoritzar i disposar una despesa d'import trenta mil euros (30.000 €), destinada a finançar les activitats que portarà a terme la Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme en l'àmbit de la promoció de l'activitat comercial del municipi, amb càrrec a l'aplicació TU.43300.48004 pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Quart.- Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les *recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya*.

Sisè.- Notificar la present resolució a la Federació del Comerç, la Indústria i el Turisme.

Setè.- Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Aprovació d'ajuts econòmics de caràcter social, relació 6/2023.

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

En aquesta relació es tramita l'expedient X2023005397 i X2023004845.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que la justificació d'aquests ajuts s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió. Per tant si no existeix tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

Aquests ajuts tenen la consideració de subvencions, pel que es comunicaran a la BDNS, de conformitat amb la modificació de la Llei 38/2003 General de Subvencions, per la Llei 15/2015 de racionalització del sector públic.

La Cap de Serveis Socials informa favorablement a la concessió directa dels ajuts d'emergència social per import de 1.464,85 €, d'acord amb el detall de l'informe tècnic el qual figura a l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials 6/2023 per import de 1.464,85 €.

Segon. Disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 1.464,85 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23 AS 23111 48000, centre de cost SOCEBA, amb el detall per pagaments següent:

AJUTS SOCIALS RELACIÓ 6/2023 BPM2023/5485					
Nº	Expedient	Beneficiari ajut	Pagament Beneficiari/endossatari		Import atorgat
		DNI/NIE/PAS	DNI/NIE/PAS	Nom i cognoms	
1	X2023005397	***1420**	***1420**	Segons consta a l'informe tècnic	119,25 €
2	X2023004845	***7063**	B08441339	Finques Pous, S.L	1.345,60 €
TOTAL					1.464,85 €

Tercer. Notificar l'acord a les persones interessades de manera individualitzada.

Quart. Informar que, en cas que no s'hagi presentat la justificació de la despesa realitzada, aquesta s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos següents a la data d'aquesta resolució.

En cas que no es presenti, l'Ajuntament iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent.

Cinquè. Donar compte d'aquests acords a la BDNS, a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Aprovació de la subvenció nominativa 2023 amb Akonga (Fascurt).

El dia 13 de gener de 2023 es va comunicar (S2023002565) a l'entitat que el pressupost municipal per a l'any 2023, aprovat de forma definitiva el 16 de desembre de 2022, preveu una subvenció nominativa per import de 20.000,00 €, a l'aplicació pressupostària CU.33411.48004 Subvenció nominativa "Fascurt", per a l'entitat ASSOCIACIÓ AKONGA (FASCURT).

El dia 4 de març de 2023 (E2023004554) l'entitat ha presentat una instància adjuntant el projecte per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en la celebració del 21a edició del Fascurt.

Aquesta entitat està inscrita al registre d'entitats municipal amb el número 101.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament en data 23 de febrer del 2011, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de març de 2011 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'apartat tercer de l'article 11 de l'Ordenança estableix que, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

En l'expedient hi consta l'informe favorable de la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones i s'acredita que el beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou i estan al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'associació ACCIÓN KON GANAS, amb CIF G63197529, per un import de vint mil euros (20.000 €), destinada a finançar les activitats proposades per a l'organització del 21è Festival de Curtmetratges del Masnou Fascurt, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Segon.- Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció, el text literal de la qual s'inclou en aquesta proposta:

Conveni regulador de la subvenció nominativa amb l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA) per a la realització del Festival Fascurt per a l'any 2023

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'Alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de els facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XXX de XXXXX de 2022, assistit pel Secretari general de la Corporació, senyor Gustau Roca Priante, que dona fe de l'acte.

*De l'altra, el senyor Àlex Blasco Rodríguez, amb DNI ***513***, en qualitat de president, actuant en nom i representació de l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA), amb CIF G63197529, amb domicili al carrer de Fontanills número 77 del Masnou (08320), en exercici de les facultats derivades de l'acta de l'assemblea general de l'entitat de data 22 de gener de 2018 i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i a aquests efectes

Antecedents i motivació

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, d'acord amb els termes previstos en el mateix article.*
- II. Que, d'acord amb l'article 25.2 de l'esmentada Llei 7/1985, és competència municipal pròpia la promoció de la cultura i equipaments culturals.*
- III. Que en el camp de la promoció de la cultura hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes sense ànim de lucre, les activitats de les quals són d'interès públic o social, i vénen a complementar les actuacions dutes a terme per l'administració pública.*
- IV. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes.
Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.*
- V. Que el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment les Bases d'Execució del Pressupost 2023 el dia 17 de novembre de 2022 i va esdevenir definitiu el dia 16 de desembre de 2022, publicat al BOPB 202210189112.*
- VI. Que en el Pla estratègic de subvencions 2023-2024 i la Relació nominativa, 2023, annexes al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA) un total de vint mil euros (20.000,00 €), quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària CU 33411 48004 Subvenció nominativa Fascurt, del pressupost general de despeses de l'any 2023. La finalitat de la subvenció és la promoció i difusió de les arts cinematogràfiques i dels curtmetratges, amb l'organització del festival "Fascurt".*
- VII. Que l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA) és una entitat ciutadana sense afany de lucre, inscrita al registre d'entitats i col·lectius municipal amb el número 101 i que entre els seus objectius es troba el d'esdevenir un espai de difusió cultural de qualitat de la zona del Baix Maresme, mancada d'actius i equipaments culturals notoris, així com fomentar una cultura del cinema entre la població del Baix Maresme i Barcelona i apostar per obres de creadors independents, emergents i amb cert risc.*

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA) i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de les activitats que realitzarà l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA) en matèria de promoció i difusió de les arts cinematogràfiques en general, i els curtmètrages en particular, amb l'organització del Festival de Curtmetratges del Masnou Fascurt, durant l'any 2023.

2. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA) amb un import de vint mil euros (20.000,00 €), per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors, amb càrrec a l'aplicació CU 33411 48004 Subvenció nominativa Fascurt, del pressupost corrent de despesa de l'any 2023.

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució del Festival de Curtmetratges del Masnou Fascurt, la qual es durà a terme entre els dies 6, 7, i 8 de juliol de 2023.

5. Compromisos municipals

- 1) Realitzar una aportació econòmica per import de 20.000,00 € amb càrrec a l'aplicació CU 33411 48004 Conveni Fascurt, del pressupost corrent de despesa de l'any 2023, a favor de l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA).
- 2) Fer difusió entre la ciutadania, a través dels seus mitjans habituals, del programa d'actuacions de l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA).

6. Obligacions de l'entitat beneficiària

En virtut del present conveni, l'Associació Acció Kon Ganas (AKONGA) durà a terme el Festival de Curtmetratges del Masnou Fascurt amb les següents obligacions:

- 1) Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer.
- 2) Respectar en l'organització i celebració del programa d'activitats tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- 3) Retornar a l'Ajuntament del Masnou en perfecte estat els materials i infraestructures cedides per a la realització del seu programa.
- 4) Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.

Les entitats perceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

L'entitat beneficiària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions. L'entitat beneficiària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

L'entitat beneficiària haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer i al funcionament de l'entitat necessari per dur-les a terme.

Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.

7. Compatibilitat amb altres subvencions

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció

- 1) *El pagament de l'aportació econòmica municipal recollida al pacte segon, s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 18.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.*
- 2) *En cas que l'entitat necessiti disposar d'una bestreta de l'import de la subvenció per tal de desenvolupar les activitats objecte del conveni, l'haurà de sol·licitar i motivar la seva necessitat. En tot cas, la bestreta no podrà ser superior al 75% de la subvenció concedida.*
- 3) *Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

9. Termini i forma de justificació

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 31 d'octubre de 2023 mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord, amb tot el que estableix l'article 20 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la següent documentació.

*La justificació de les subvencions es realitzarà segons la modalitat de **compte justificatiu**, que contindrà, amb caràcter general, la documentació següent:*

- a) *Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- b) *Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:*
 - *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.*
 - *Originals de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i la documentació acreditativa del pagament.*
 - *Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.*
 - *Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.*
 - *Es pot imputar fins a un màxim del 10% del pressupost total de despeses indirectes.*
- c) *Un exemplar de la documentació i/o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.*

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre del 2023.

11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1) Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.
- 2) Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- 3) Per avinença de les parts signatàries.
- 4) Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

13. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'entitat Akonga, com a ens executor material de les activitats.

14. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni per duplicat en la data indicada.

El Masnou, a ... de de 2023

Per l'Ajuntament del Masnou

Per l'Associació Acción Kon Ganas (AKONGA)

Sr. Jaume Oliveras i Maristany
Alcalde

Sr. Àlex Blasco Rodríguez
President

En dono fe,

Gustau Roca Priante
Secretari

Tercer.- Autoritzar i disposar una despesa d'import de vint mil euros (20.000,00 €), destinada a finançar les activitats proposades per l'associació ACCIÓN KON GANAS (AKONGA) per a l'organització del 21è Festival de Curtmetratges del Masnou Fascurt amb càrrec a l'aplicació CU 33411 48004 Subvenció nominativa Fascurt, del pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Quart.- Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- Notificar la present resolució a l'associació ACCIÓN KON GANAS (AKONGA).

Setè.- Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Sol·licitud subvenció en espècie per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità.

La Resolució CLT/817/2023, de 28 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2023 (ref. BDNS 679903 i CLT063).

La Biblioteca Joan Corominas forma part del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

D'acord amb la base específica 4, per establir la quantia de la subvenció que correspondria al Masnou pel seu nombre d'habitants és de 12.000,00 €.

El període per presentar les sol·licituds és del 14 al 30 de març del 2023.

Vist l'informe favorable del cap d'Acció Cultural de data 15 de març de 2023.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Sol·licitar a la Generalitat de Catalunya - Departament de Cultura una subvenció en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2023 (CLT063), per un import de 12.000,00 €.

Segon.- Comunicar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Procés d'admissió escoles bressol municipals curs 2023 – 2024.

En data 22 de febrer de 2023 el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya va publicar la RESOLUCIÓ EDU/507/2023, de 16 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2023-2024 (DOGC núm. 8860-22/02/2023).

El punt 14 de la Resolució, relatiu al règim específic, indica en l'apartat tercer que "els ajuntaments que han assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnes del primer cicle d'educació infantil dels centres públics, s'han de regir pels criteris que es detallen a l'annex 1 i per la resta que estableixin en exercici de les seves competències i poden elaborar el seu propi barem per a cada un d'aquests".

L'annex 1 de la Resolució, que desplega el funcionament específic del procés d'admissió per al primer cicle d'educació infantil en llars d'infants o escoles bressol públiques, indica que, pel que fa al calendari de preinscripció i matrícula, "Els ajuntaments que, en exercici de les seves competències relacionades amb el procés de preinscripció i admissió d'infants a les llars d'infants o a les escoles bressol públiques, poden establir un calendari propi (...) comprès entre el 3 de maig i el 23 de juny de 2023 (...)".

El mateix annex 1 especifica que en l'apartat segon del punt 6 que, pel que fa als criteris de prioritats, com acreditar-los i barem que s'aplica, "Els ajuntaments que han assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnat del primer cicle d'educació infantil dels centres públics es regeixen pels criteris establerts en el paràgraf anterior i per la resta que estableixin en l'exercici de les seves competències, i poden elaborar el seu propi barem per a cadascun d'aquests".

En data 11 de febrer de 2011, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament del Masnou van signar un conveni per a l'assumpció de les competències delegades relacionades amb el procés de preinscripció i admissió d'infants als centres sufragats amb fons públics, i les relacionades amb els consells de participació a les llars d'infants.

La legislació vigent preveu que els ens locals han de regir-se pels criteris establerts en el Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya que estableix en la Disposició Addicional Primera el següent:

2. Els ajuntaments que hagin assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnat del primer cicle d'educació infantil dels centres públics es regiran pels criteris establerts en aquest Decret i per la resta que estableixin en exercici de les seves competències i podran elaborar el seu propi barem per a cada un d'aquells.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el Procés d'admissió a les escoles bressol municipals pel curs 2023 – 2024, d'acord amb el calendari de preinscripció i matrícula i els criteris de barem prioritari i complementari, el text literal dels quals s'inclouen a continuació:

Calendari de preinscripció i matrícula EBM curs 2023 – 2024

- Publicació de l'oferta: 4 de maig de 2023.
- Període de presentació de sol·licituds: del 8 al 19 de maig de 2023, ambdós inclosos.
- Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional: 1 de juny de 2023.
- Termini per presentar una reclamació: del 2 al 8 de juny de 2023.
- Sorteig del número de desempat: 13 de juny de 2023 a les 12.00 hores.
- Publicació de la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació dels infants admesos i, si escau, de la llista d'espera: 15 de juny de 2023.
- Període de matrícula: del 16 al 22 de juny de 2023, ambdós inclosos.

Criteris de barem prioritari i complementari

Criteris prioritari

a) Existència de germans escolaritzats al centre o responsables legals que hi treballin

- Barem: 50 punts.

S'entén que un alumne/a té germans/es escolaritzats/des al centre o responsables legals que hi treballin quan aquests/es ho estan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.

Aquest criteri és aplicable a infants i joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora.

b) Proximitat del domicili habitual de l'alumne/a al centre o, si escau, proximitat del lloc de treball del pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet (en el sentit de guarda legal previst al dret civil català o de resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials), o de l'alumne/a si és major d'edat:

- Quan el domicili habitual es troba a la zona educativa del centre: 30 punts.
- Quan a instància del pare o mare, tutor/a o guardador/a de fet es pren en consideració, en comptes del domicili habitual, l'adreça del lloc de treball d'un d'ells, i aquesta és dins la zona educativa del centre: 20 punts.

Per aquest criteri de proximitat al centre no es pot acumular més d'una puntuació, malgrat que es doni més d'un dels supòsits previstos.

La falsedat o frau en les dades al·legades o en la documentació aportada es tracta d'acord amb el que estableix l'apartat 12.1 de la Resolució EDU/507/2023, de 16 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius.

c) Renda anual de la unitat familiar:

Quan el pare o mare o tutor/a són beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania.

- Barem: 15 punts.

Criteris complementaris

a) Discapacitat de l'alumne/a, pare o mare, tutor/a o germans.

Quan l'alumne/a acredita una discapacitat de grau igual o superior al 33 %, o quan el pare o mare, tutor/a o un germà/ana de l'alumne/a acredita una discapacitat igual o superior al 33 %.

Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33 % els pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

- Barem: 15 punts.

b) Quan el pare o mare o tutor/a legal treballa en el centre, en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.

- Barem: 10 punts.

c) Pel fet de formar part d'una família nombrosa.

- Barem: 10 punts.

d) Pel fet de formar part d'una família monoparental.

- Barem: 10 punts.

e) Pel fet que l'alumne/a hagi nascut en un part múltiple.

- Barem: 10 punts.

f) Pel fet que l'alumne/a es trobi en situació d'acolliment familiar.

- Barem: 10 punts.

g) Quan s'acrediti la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme.

- Barem: 10 punts.

Segon. Notificar aquest acord a les escoles bressol municipals Sol Solet i La Barqueta

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Aprovació correcció error material en l'emissió dels rebuts aprovats en Junta de Govern Local de 09/02/2023, corresponents al padró del mes de febrer de 2023, del preu públic 2 – per utilització de les instal·lacions del Complex Esportiu Municipal.

1. El 9 de febrer de 2023 la Junta de Govern Local va aprovar el padró del mes de febrer de l'exercici 2023 corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	1.435
Import quota	24.881,00€
Total padró	24.881,00€

2. Es comprova que l'import total del padró aprovat corresponent al mes de febrer de 2023, conté 43 rebuts corresponents a la quota del mes de gener de 2023 que es refereixen a les altes produïdes durant el mes de desembre i que per un error informàtic, no han estat inclosos en el padró de gener de 2023, segons el detall següent:

Número rebuts gener 2023	43
Número rebuts febrer 2023	1.392
Import quota gener 2023	727,00€
Import quota febrer 2023	24.154,00€
Total padró	24.881,00€

Relació rebuts gener 2023

Rebut	NIF	Import
17015121	***9993**	10,00
17015076	***9021**	13,00
17015080	***4515**	20,00
17015085	***9986**	25,00
17015243	***7977**	16,00
17015279	***4222**	16,00
17015283	***2879**	20,00
17015299	***1059**	4,00
17015337	***0095**	20,00
17015397	***6098**	20,00
17015548	****4245*	20,00
17015591	***2893**	13,00

17015592	***9021**	10,00
17015652	***2756**	20,00
17015659	***0565**	4,00
17015687	***3563**	20,00
17015692	***2015**	20,00
17015777	***1782**	12,00
17015816	***2193**	16,00
17015828	***2464**	20,00
17015847	***4515**	12,00
17015865	***1957**	20,00
17015936	***1459**	12,00
17015943	***8966**	10,00
17016013	***1978**	25,00
17016023	***4245**	20,00
17016047	***2346**	12,00
17016090	***4689**	20,00
17016103	***2888**	25,00
17016138	***8305**	20,00
17016148	****5673	20,00
17016156	***8068**	12,00
17016162	***5781**	16,00
17016195	***4650**	40,00
17016242	***8007**	20,00
17016259	***1849**	20,00
17016315	***1560**	20,00
17016319	***9408**	13,00
17016340	****2421*	13,00
17016393	***0312**	13,00
17016404	***9035**	20,00
17016442	***8359**	13,00
17016445	***5759**	12,00
		727,00

Fonaments legals:

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, preveu que les administracions públiques podran, tanmateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

En l'expedient consta l'informe del departament d'esports favorable a l'acord de rectificació.

Per tot l'anterior, s'adopta, a la Junta de Govern Local, l'acord següent:

On diu:

Primer.- Aprovar el padró del mes de febrer de l'exercici 2023 corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	1.435
Import quota	24.881,00€
Total padró	24.881,00€

Ha de dir:

Primer.- Aprovar el padró del mes de febrer de l'exercici 2023 per import total de 24.881,00 euros, corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal de gener i febrer, d'acord amb el següent:

Número rebuts gener 2023	43
Número rebuts febrer 2023	1.392
Import quota gener 2023	727,00€
Import quota febrer 2023	24.154,00€
Total padró	24.881,00€

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), i la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

En aquest punt de l'ordre del dia, sent les 13:10 h, s'incorpora a la sessió la Sra. Anna Torrijos López.

12. - Obres fons de reversió i deute – Obra civil Passatge la Riera.

Amb motiu de la renovació de la xarxa d'aigua que s'està realitzant en les obres d'urbanització al Passatge de la Riera des del departament d'Urbanisme, Agbar ha facilitat un pressupost que ascendeix a la quantia de 15.118,32 € IVA exclòs per la realització de l'obra civil.

En data 27 d'abril de 2017 el Ple Municipal va determinar que el fons de reversió a data 31 de desembre del 2016 estava dotat amb 1.654.177,88 €.

En data 16 de novembre del 2017 el Ple Municipal va aprovar el Conveni per l'execució d'obres per a la millora de la xarxa del servei municipal de subministrament d'aigua potable i en el conveni s'establí que SOREA / AGBAR realitzaria obres de millora a fons perdut per un import de 226.583€.

En data 6 de març de 2023 l'arquitecta municipal ha informat favorablement en relació amb el pressupost presentat per l'Agbar, per un import de 15.118,32 € IVA exclòs, per la realització de l'esmentada obra civil.

En data 7 de març de 2023 l'enginyera municipal ha emès informe favorable, per realitzar les tasques, es pot acceptar el pressupost d'AGBAR a càrrec del fons per a l'execució d'obres de millora de la xarxa del servei municipal de subministrament d'aigua potable, el qual resulta ajustat a preus de mercat.

Les obres executades i certificades fins ara es troben recollides al quadre següent. S'actualitzen les dades amb els imports reals de certificacions.

Fons reversió

Obra	Data	Expedient bpm	Import aprovat	Import certificat
Treballs de millora de la xarxa d'aigua potable de Can Mandri	10.16	X2016003961	23.245,99 €	25.368,17 €

Substitució canonada aigua potable c. Uruguai	11.17	X2017005690	15.770,01 €	15.714,44
Obres desviament de la canonada en les obres de la zona c. Doctor Agell	11.17	X2017006033	3.631,50 €	3.631,50 €
Obres substitució canonades Dr. Agell	11.17	X2017006287	90.054,07 €	94.680,22 €
Direcció obres substitució canonades Dr. Agell	11.17	X2017006469	2.976,84 €	2.976,84 €
Connexions xarxa Joan XXIII	01.19	X201900166	23.040,97 €	23.040,97 €
Aigües Aragó + DO i CSS	01.19	X2019000420	183.075,22 €	108.219,82 €
Santa Madrona + DO + CSS	01.19	X2019000495	185.393,15 €	190.914,27 €
Dipòsit 5000 m3 + DO + CSS	02.19	X2019000957	133.592,04 €	116.639,42 €
Ametllers i Can Mandri + DO + CSS	09.19	X2019008342	57.728,42 €	45.355,59 €
Meià Baix + DO + CSS	09.19	X2019008343	33.312,37 €	22.933,99 €
Hidrants + DO + CSS	09.19	X2019009346	207.706,38 €	179.364,27 €
Minimització d'avaries + DO + CSS	09.19	X2019009345	297.919,79 €	281.180,38 €
Can Barrera + DO+ CSS	04.20	X2020003866	547.835,71 €	379.477,04 €

Import certificat total: 1.489.496,92 €

Import restant: 164.680,96 €

Fons per a l'execució d'obres de millora de la xarxa del servei municipal de subministrament d'aigua potable:

Obra	Data inici	Expedient bpm	Import aprovat s/i	Import facturat i compulsat S/i
Obres per a la millora de la pressió de l'aigua a la platja d'Ocata	2018	X2018004052	5.828,58 €	5.828,58 €
Obres per la instal·lació d'una escomesa per al reg dels parterres de la zona de l'església de Sant Pere	2018	X2018004053	4.189,55 €	4.189,55 €
Obres substitució canonada d'aigua carrer Silveri Fàbregas	2018	X2018007714	10.144,97 €	10.144,97 €

Obres substitució canonada d'aigua carrer Gaditana	2018	X2018007138	8.242,76 €	8.242,76 €
Legalització				10.306,65 €
Obres zona platja del Masnou i platja d'Ocata + DO+ CSS	2021	X2021000221	61.022,58 €	65.350,68 €
Obres renovació xarxa Josep Estrada + DO + CSS	2021	X2021009895	73.802,94 €	73.259,01 €
Obres passatge La Riera	2023	X2023000121	10.424,29 €	

Import total certificat o aprovat (en cas que encara no existeixi certificació): 187.746,49 €

Import restant: 38.836,51 €

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'execució de l'obra civil per la renovació de la xarxa d'aigua de les obres d'urbanització al Passatge de la Riera, en virtut de l'informe favorable emès per l'enginyera municipal en data 7 de març de 2023.

Segon. Aprovar el pressupost de l'empresa AGBAR per a la realització d'aquestes obres, que és de 15.118,32 €, IVA exclòs, import que anirà a càrrec del fons per a l'execució d'obres de millora de la xarxa del servei municipal de subministrament d'aigua potable, essent el nou import del saldo del fons referenciat després d'aquesta actuació de 23.718,19 €.

Tercer. Notificar aquest acord a AGBAR.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Obres fons de reversió i deute - Obres substitució caldereria del dipòsit del cementiri municipal.

Amb data 10 de març de 2023, l'enginyera municipal va emetre un informe en què manifestà que a causa de l'estat actual de la caldereria del dipòsit del cementiri fa que sigui necessari renovar la valvuleria, canonades i accessoris de sortida.

El pressupost facilitat per AGBAR per a la realització d'aquestes obres és de 54.529,09€, IVA exclòs, on s'inclou el desmuntatge, sanejament i muntatge dels nous elements, així com la instal·lació d'una reguladora de pressió per subministrar aigua a la zona d'abastament del dipòsit del cementiri des de la xarxa provinent del dipòsit d'ATL.

A criteri de l'enginyera municipal, per realitzar les tasques es pot acceptar el pressupost d'AGBAR a càrrec del fons de reversió, el qual resulta ajustat a preus de mercat.

El saldo actual segons els imports de les certificacions de les obres del fons de reversió s'inclou a la taula següent:

Fons reversió

Obra	Data	Expedient BPM	Import aprovat	Import certificat
Treballs de millora de la xarxa d'aigua potable de Can Mandri	10.16	X2016003961	23.245,99 €	25.368,17 €
Substitució canonada aigua potable c. Uruguai	11.17	X2017005690	15.770,01 €	15.714,44 €
Obres desviament de la canonada en les obres de la zona c. Doctor Agell	11.17	X2017006033	3.631,50 €	3.631,50 €
Obres substitució canonades Dr. Agell	11.17	X2017006287	90.054,07 €	94.680,22 €
Direcció obres substitució canonades Dr. Agell	11.17	X2017006469	2.976,84 €	2.976,84 €
Connexions xarxa Joan XXIII	01.19	X201900166	23.040,97 €	23.040,97 €
Aigües Aragó + DO i CSS	01.19	X2019000420	183.075,22 €	108.219,82 €
Santa Madrona + DO i CSS	01.19	X2019000495	185.393,15 €	190.914,27 €
Dipòsit 5000 m3 + DO i CSS	02.19	X2019000957	133.592,04 €	116.639,42 €
Ametllers i Can Mandri + DO i CSS	09.19	X2019008342	57.728,42 €	45.355,59 €
Meià Baix + DO i CSS	09.19	X2019008343	33.312,37 €	22.933,99 €
Hidrants + DO i CSS	09.19	X2019009346	207.706,38 €	179.364,27 €
Minimització d'averies + DO i CSS	09.19	X2019009345	297.919,79 €	281.180,38 €
Can Barrera + DO i CSS	04.20	X2020003866	547.835,71 €	379.477,04 €

Import certificat total: 1.489.496,92 €

Import restant: 164.680,96 €

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'execució de les obres per la substitució de la caldereria del dipòsit del cementiri municipal, en virtut de l'informe favorable emès per l'enginyera municipal en data 10 de març de 2023.

Segon. Aprovar el pressupost de l'empresa AGBAR per a la realització d'aquestes obres, que és de 54.529,09 €, IVA exclòs, import que anirà a càrrec del fons de reversió, essent el nou import del saldo del fons referenciat després d'aquesta actuació de 110.151,87 €.

Tercer. Notificar aquest acord a AGBAR.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Aprovació de cinc projectes executius d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum a les cobertes de l'espai Ca n'Humet (Iago Pericot), de l'escola Ferrer i Guàrdia, de l'escola Ocata, del dipòsit d'aigua del cementiri municipal i de la Casa de la Vila del Masnou.

PART EXPOSITIVA

I. PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES PER AUTOCONSUM COL·LECTIU A LA COBERTA DE L'ESPAI CA N'HUMET (IAGO PERICOT) DEL MASNOU

Vist el projecte executiu per la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum col·lectiu a la coberta de Ca n'Humet del Masnou, amb un pressupost de 101.009,85 €, IVA exclòs, redactat per la societat ARKENOVA i lliurat el dia 1 de juny de 2022.

Amb data 11 de juliol de 2022, l'enginyera municipal va emetre informe favorable, el qual es transcriu literalment a continuació:

"El dia 1 de juny de 2022, l'enginyeria Arkenova, SCCL presenta el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaïca per autoconsum col·lectiu ubicada a les cobertes de Ca n'Humet del Masnou.

Es redacta el present informe als efectes de la seva revisió documental i la justificació de la normativa d'obligat compliment.

Descripció del projecte

El projecte preveu la instal·lació d'un generador fotovoltaïc de 55,34kWp de potència instal·lada i 50kWn de potència nominal, connectat a la xarxa de distribució, amb la finalitat de que sigui autoconsumidor de l'electricitat generada, juntament amb altres consumidors associats a la mateixa instal·lació de generació.

L'energia excedent, no autoconsumida de manera instantània, s'injectarà a la xarxa de distribució i serà compensada posteriorment segons el coeficient de repartiment establert en un preacord signat pels mateixos.

A. Contingut documental:

El projecte conté els documents mínims establerts per l'article 233 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

B. Normativa aplicable:

El projecte inclou el llistat de la normativa aplicable per l'execució de les obres.

C. Seguretat i salut:

El projecte incorpora l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut.

D. Pressupost:

El pressupost de les obres ascendeix a 101.009,85 € sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21%, que suposa un import de 21.212,07€ **Essent el valor total de l'obra IVA inclòs de 122.221,92€.**

E. Conclusió

Un cop examinada la documentació presentada, pel que fa al seu contingut format i la justificació de la normativa d'obligat compliment, **informo favorablement** el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu sobre les cobertes de Ca n'Humet del Masnou.

Així mateix, es fa constar que el referit projecte **no s'ha de sotmetre a informació pública**, d'acord amb la legislació vigent, ja que per l'abast i la naturalesa de l'actuació, es tracta d'un dels supòsits previstos a l'article 37.6 del ROAS'' -----

Amb data 21 de juliol de 2022, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe jurídic favorable relatiu a la tramitació regulada legislativament en relació amb el projecte esmentat.

II. PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES PER AUTOCONSUM COL·LECTIU A LA COBERTA DE L'ESCOLA FERRER I GUÀRDIA DEL MASNOU

Vist el projecte executiu per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum col·lectiu a la coberta de l'escola Ferrer i Guàrdia, amb un pressupost de 49.799,65 € sense IVA, redactat per la societat ARKENOVA i lliurat el dia 1 de juny de 2022.

Amb data 11 de juliol de 2022, l'enginyera municipal va emetre informe favorable, el qual es transcriu literalment a continuació:

"El dia 1 de juny de 2022, l'enginyeria Arkenova, SCCL presenta el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu ubicada a la coberta de l'escola Ferrer i Guàrdia del Masnou.

Es redacta el present informe als efectes de la seva revisió documental i la justificació de la normativa d'obligat compliment.

Descripció del projecte

El projecte preveu la instal·lació d'un generador fotovoltaic de 33,94kWp de potència instal·lada i 30kWn de potència nominal, connectat a la xarxa de distribució, amb la finalitat de que sigui autoconsumidor de l'electricitat generada, juntament amb altres consumidors associats a la mateixa instal·lació de generació.

L'energia excedent, no autoconsumida de manera instantània, s'injectarà a la xarxa de distribució i serà compensada posteriorment segons el coeficient de repartiment establert en un preacord signat pels mateixos.

A. Contingut documental:

El projecte conté els documents mínims establerts per l'article 233 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

B. Normativa aplicable:

El projecte inclou el llistat de la normativa aplicable per l'execució de les obres.

C. Seguretat i salut:

El projecte incorpora l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut.

D. Pressupost:

*El pressupost de les obres ascendeix a 49.799,65 € sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21%, que suposa un import de 10.457,93€. **Essent el valor total de l'obra IVA inclòs de 60.257,58€.***

E. Conclusió

*Un cop examinada la documentació presentada, pel que fa al seu contingut format i la justificació de la normativa d'obligat compliment, **informo favorablement el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu sobre la coberta de l'escola Ferrer i Guàrdia del Masnou.***

*Així mateix, es fa constar que el referit projecte **no s'ha de sotmetre a informació pública**, d'acord amb la legislació vigent, ja que per l'abast i la naturalesa de l'actuació, es tracta d'un dels supòsits previstos a l'article 37.6 del ROAS''-----*

Amb data 21 de juliol de 2022, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe jurídic favorable relatiu a la tramitació regulada legislativament en relació amb el projecte esmentat.

III. PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES PER AUTOCONSUM COL·LECTIU A LA COBERTA DE L'ESCOLA FERRER I GUÀRDIA DEL MASNOU

Vist el projecte executiu per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum col·lectiu a la coberta de l'escola Ocata del Masnou, amb un pressupost de 75.431,92 € sense IVA, redactat per la societat ARKENOVA i lliurat el dia 1 de juny de 2022.

Amb data 11 de juliol de 2022, l'enginyera municipal va emetre informe favorable, el qual es transcriu literalment a continuació:

“El dia 1 de juny de 2022, l'enginyeria Arkenova, SCCL presenta el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu ubicada a la coberta de l'escola Ocata del Masnou

Es redacta el present informe als efectes de la seva revisió documental i la justificació de la normativa d'obligat compliment.

Descripció del projecte

El projecte preveu la instal·lació d'un generador fotovoltaic de 60,45kWp de potència instal·lada i 52kWh de potència nominal, connectat a la xarxa de distribució, amb la finalitat de que sigui autoconsumidor de l'electricitat generada, juntament amb altres consumidors associats a la mateixa instal·lació de generació.

L'energia excedent, no autoconsumida de manera instantània, s'injectarà a la xarxa de distribució i serà compensada posteriorment segons el coeficient de repartiment establert en un preacord signat pels mateixos.

A. Contingut documental:

El projecte conté els documents mínims establerts per l'article 233 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

B. Normativa aplicable:

El projecte inclou el llistat de la normativa aplicable per l'execució de les obres.

C. Seguretat i salut:

El projecte incorpora l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut.

D. Pressupost:

El pressupost de les obres ascendeix a 75.431,92€ sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21%, que suposa un import de 15.840,70€. **Essent el valor total de l'obra IVA inclòs de 91.272,62 €.**

E. Conclusió

Un cop examinada la documentació presentada, pel que fa al seu contingut format i la justificació de la normativa d'obligat compliment, **informo favorablement el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu sobre la coberta de l'escola Ocata del Masnou.**

Així mateix, es fa constar que el referit projecte **no s'ha de sotmetre a informació pública**, d'acord amb la legislació vigent, ja que per l'abast i la naturalesa de l'actuació, es tracta d'un dels supòsits previstos a l'article 37.6 del ROAS'' -----

Amb data 21 de juliol de 2022, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe jurídic favorable relatiu a la tramitació regulada legislativament en relació amb el projecte esmentat.

IV. PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES PER AUTOCONSUM COL·LECTIU A LA COBERTA DEL DIPÒSIT D'AIGUA DEL CEMENTIRI MUNICIPAL.

Vist el projecte executiu per la instal·lació de plaques fotovoltaïques per autoconsum col·lectiu a la coberta del dipòsit d'aigua del cementiri, amb un pressupost de 98.706,42 € sense IVA, redactat per la societat ARKENOVA i lliurat el dia 1 de juny de 2022.

Amb data 11 de juliol de 2022, l'enginyera municipal va emetre informe favorable, el qual es transcriu literalment a continuació:

“El dia 1 de juny de 2022, l'enginyeria Arkenova, SCCL presenta el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu ubicada a la coberta del dipòsit d'aigua del cementiri del Masnou.

Es redacta el present informe als efectes de la seva revisió documental i la justificació de la normativa d'obligat compliment.

Descripció del projecte

El projecte preveu la instal·lació d'un generador fotovoltaic de 83,70kWp de potència instal·lada i 72kWn de potència nominal, connectat a la xarxa de distribució, amb la finalitat de que sigui autoconsumidor de l'electricitat generada, juntament amb altres consumidors associats a la mateixa instal·lació de generació.

L'energia excedent, no autoconsumida de manera instantània, s'injectarà a la xarxa de distribució i serà compensada posteriorment segons el coeficient de repartiment establert en un preacord signat pels mateixos.

A. Contingut documental:

El projecte conté els documents mínims establerts per l'article 233 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

B. Normativa aplicable:

El projecte inclou el llistat de la normativa aplicable per l'execució de les obres.

C. Seguretat i salut:

El projecte incorpora l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut.

D. Pressupost:

El pressupost de les obres ascendeix a 98.706,42€ sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21%, que suposa un import de 20.728,35€. **Essent el valor total de l'obra IVA inclòs de 119.434,77€.**

E. Conclusió

Un cop examinada la documentació presentada, pel que fa al seu contingut format i la justificació de la normativa d'obligat compliment, **informo favorablement el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum col·lectiu sobre la coberta del dipòsit d'aigua del cementiri del Masnou.**

Així mateix, es fa constar que el referit projecte **no s'ha de sotmetre a informació pública**, d'acord amb la legislació vigent, ja que per l'abast i la naturalesa de l'actuació, es tracta d'un dels supòsits previstos a l'article 37.6 del ROAS''-----

Amb data 21 de juliol de 2022, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe jurídic favorable relatiu a la tramitació regulada legislativament en relació amb el projecte esmentat.

V. PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES SOLARS FOTOVOLTAIQUES PER AUTOCONSUM INDIVIDUAL A LA COBERTA DE LA CASA DE LA VILA DEL MASNOU

Vist el projecte executiu per la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum individual a la coberta de la Casa de la Vila del Masnou, amb un pressupost de 16.971,53 € sense IVA, redactat per la societat ARKENOVA i lliurat el dia 14 de juny de 2022.

Amb data 11 de juliol de 2022, l'enginyera municipal va emetre informe favorable, el qual es transcriu literalment a continuació:

“El dia 14 de juny de 2022, l'enginyeria Arkenova, SCCL presenta el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum individual ubicada a la coberta de la Casa de la Vila del Masnou.

Es redacta el present informe als efectes de la seva revisió documental i la justificació de la normativa d'obligat compliment.

Descripció del projecte

El projecte preveu la instal·lació d'un generador fotovoltaic de 7,44kWp de potència instal·lada i 6kWn de potència nominal, connectat a la xarxa interior de l'edifici, amb la finalitat de que sigui autoconsumidor de l'electricitat generada.

L'energia excedent, no autoconsumida de manera instantània, s'injectarà a la xarxa de distribució i serà compensada posteriorment.

A. Contingut documental:

El projecte conté els documents mínims establerts per l'article 233 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

B. Normativa aplicable:

El projecte inclou el llistat de la normativa aplicable per l'execució de les obres.

C. Seguretat i salut:

El projecte incorpora l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut.

D. Pressupost:

El pressupost de les obres ascendeix a 16.971,53€ sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21%, que suposa un import de 3.564,02€. **Essent el valor total de l'obra IVA inclòs de 20.535,55 €.**

E. Conclusió

*Un cop examinada la documentació presentada, pel que fa al seu contingut format i la justificació de la normativa d'obligat compliment, **informo favorablement el projecte executiu d'una instal·lació fotovoltaica per autoconsum individual sobre la coberta de la Casa de la Vila del Masnou.***

*Així mateix, es fa constar que el referit projecte **no s'ha de sotmetre a informació pública**, d'acord amb la legislació vigent, ja que per l'abast i la naturalesa de l'actuació, es tracta d'un dels supòsits previstos a l'article 37.6 del ROAS'' -----*

PART RESOLUTIVA

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Aprovar el projecte executiu d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum col·lectiu a la coberta de l'espai Ca n'Humet, redactat per la societat ARKENOVA, amb un pressupost de 101.009,85 € sense IVA, que amb l'IVA del 21 % ascendeix a un pressupost total de 122.221,92 €, un cop vist l'informe favorable de l'enginyera municipal de data 11 de juliol de 2022, el contingut del qual es reproduïx literalment a la part expositiva del present acord.

SEGON. Aprovar el projecte executiu d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum col·lectiu a la coberta de l'escola Ferrer i Guàrdia del Masnou, redactat per la societat ARKENOVA, amb un pressupost de 49.799,65 € sense IVA, que amb l'IVA del 21% ascendeix a un pressupost total de 60.257,58 €, un cop vist l'informe favorable de l'enginyera municipal de data 11 de juliol de 2022, el contingut del qual es reproduïx literalment a la part expositiva del present acord.

TERCER. Aprovar el projecte executiu d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum col·lectiu a la coberta de l'escola Ocata del Masnou, redactat per la societat ARKENOVA, amb un pressupost de 75.431,92 € sense IVA, que amb l'IVA del 21% ascendeix a un pressupost total de 91.272,62 €, un cop vist l'informe favorable de l'enginyera municipal de data 11 de juliol de 2022, el contingut del qual es reproduïx literalment a la part expositiva del present acord.

QUART. Aprovar el projecte executiu d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum col·lectiu a la coberta del dipòsit d'aigua del cementiri, redactat per la societat ARKENOVA, amb un pressupost de 98.706,42 € sense IVA, que amb l'IVA del 21% ascendeix a un pressupost total de 119.434,77 €, un cop vist l'informe favorable de l'enginyera municipal de data 11 de juliol de 2022, el contingut del qual es reproduïx literalment a la part expositiva del present acord.

CINQUÈ. Aprovar el projecte executiu d'instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per autoconsum individual a la coberta de la Casa de la Vila del Masnou, redactat per la societat ARKENOVA, amb un pressupost de 16.971,53 € sense IVA, que amb l'IVA del 21% ascendeix a un pressupost total de 20.535,55 €, un cop vist l'informe favorable de l'enginyera municipal de data 11 de juliol de 2022, el contingut del qual es reproduïx literalment a la part expositiva del present acord.

SISÈ. Notificar aquesta resolució a la societat ARKENOVA, com a redactora dels cinc projectes.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Aprovació de la devolució de la fiança dipositada per la gestió de residus de construcció vinculada a la llicència d'obres majors concedida als carrers d'Itàlia, carrer de Roger de Flor, carrer de Flos i Calcat i carrer de Pintor Domènech Farré del Masnou.

Amb data 13 de desembre de 2022, el senyor Juan Carlos Sánchez Salinas, en representació de la mercantil Corpedificacions, SL, va sol·licitar la devolució dels dipòsits constituïts en el seu dia en l'expedient d'obres majors X2017000393, per a la construcció d'un conjunt de 6 edificis plurifamiliars en volumetria definida, format per 145 habitatges, locals comercials, gran comerç places d'aparcament i trasters, urbanització de plaça pública i construcció d'aparcament públic a la parcel·la situada entre els carrers d'Itàlia, de Roger de Flor, de Flos i Calcat i de Pintor Domènech Farré del Masnou.

Amb data 7 de juny de 2017 es va constituir dipòsit per import de 32.368,16 € equivalent al dipòsit per la gestió de residus de construcció.

Amb data 28 de febrer de 2023, l'arquitecte municipal va emetre informe favorable en relació amb la devolució d'aquesta fiança vinculada a la llicència d'obres majors expedient X2017000393.

Aquests acords de la Junta de Govern es prenen en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Aprovar la devolució del dipòsit per la gestió de residus de construcció per import de 32.368,16 €, constituït mitjançant aval bancari en data 7 de juny de 2017, per la mercantil Corpedificacions, SL, amb CIF B64928369, corresponents a l'expedient X2017000393, en virtut de l'informe de l'arquitecte municipal de data 28 de febrer de 2023.

Per retirar els avals es podrà contactar prèviament amb la Tresoreria municipal a l'adreça electrònica: tresoreria@elmasnou.cat.

SEGON. Notificar aquest acord al senyor Juan Carlos Sánchez Salinas, en representació de la mercantil Corpedificacions, SL.

TERCER. Comunicar aquest acord als departaments municipals d'Intervenció i Tresoreria.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Aprovació de la devolució dels dipòsits per a la restitució de la urbanització en relació amb la llicència d'obres als carrers de Frederic Bosch núm. 24 i Sant Miquel 67 del Masnou.

Amb data 11 de maig de 2020, el senyor Xavier Ramoneda Planas, en representació de la societat Unión de Contratistas, SA, va sol·licitar llicència d'obres majors per a la construcció d'un edifici plurifamiliar, format per 12 habitatges i 21 places d'aparcament a la parcel·la situada als carrers de Frederic Bosch, núm. 24 i de Sant Miquel, núm. 67 del Masnou, amb referència cadastral 2825403DF4922N0001OD, expedient X2020004303.

La llicència d'obra major fou concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 25 de juny de 2020.

Amb data 20 de gener de 2023, els serveis tècnics municipals van realitzar visita d'inspecció a la zona on s'ubicaven les restes assenyalades i van comprovar que la zona ha estat totalment netejada i no hi ha present cap tipus de resta de l'edifici.

Amb data 27 de febrer de 2023, l'arquitecte municipal va emetre informe favorable en relació amb la devolució dels dipòsits vinculats a la llicència d'obres majors amb número d'expedient X2020004303.

Segons les dades que consten en el departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, en data 1 d'octubre de 2020, l'empresa Unión de Contratistas, SA amb NIF A08282055, va constituir la fiança per la restitució de la urbanització mitjançant aval bancari per import de 15.883,24 €, en relació amb les obres majors per a la construcció d'un edifici de 12 habitatges al carrer Frederic Bosch, núm. 24 i Sant Miquel, núm. 67 del Masnou, expedient X2020004303.

Aquests acords de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. APROVAR la devolució de la fiança per la restitució de la urbanització per import de 15.883,24 €, constituïda mitjançant aval bancari, en relació amb la llicència d'obres concedida en data 25 de juny de 2020, per la construcció d'un edifici plurifamiliar, format per 12 habitatges i 21 places d'aparcament a la parcel·la situada als carrers de Frederic Bosch, núm. 24 i de Sant Miquel, núm. 67 del Masnou, amb referència cadastral 2825403DF4922N0001OD, expedient X2020004303, a favor de l'empresa Unión de Contratistas, SA, amb NIF A08282055, a la vista de l'informe favorable emès per l'arquitecte municipal amb data 27 de febrer de 2023.

2. INFORMAR a l'empresa Unión de Contratistas, SA, que per retirar l'aval bancari poden contactar prèviament amb la Tresoreria municipal al correu electrònic: tresoreria@elmasnou.cat

3. DONAR TRASLLAT d'aquesta resolució a la Tresoreria municipal per al seu coneixement.

4. NOTIFICAR la present resolució al senyor Xavier Ramoneda Planas, en representació de la societat Unión de Contratistas, SA.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Modificació de la llicència d'obres majors concedida el dia 21 d'octubre de 2021 per a la construcció d'un edifici plurifamiliar d'habitatges de protecció oficial format per 67 habitatges, 1 local d'equipament, 16 trasters i 75 places d'aparcament a la plaça Nova de les Dones del Tèxtil, núm. 13 del Masnou.

Amb data 7 d'octubre de 2021, l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL), com a EPEL adscrita a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, va sol·licitar llicència

municipal per a la construcció d'un edifici plurifamiliar d'habitatges de protecció oficial format per 67 habitatges, 1 local d'equipament, 16 trasters i 75 places d'aparcament a la plaça Nova de les Dones del Tèxtil, núm. 13 del Masnou, amb referència cadastral 3127019DF4932N0000RH, expedient X2021017236.

Amb data 21 d'octubre de 2021, la Junta de Govern Local va concedir la llicència municipal d'obra major sol·licitada amb número d'expedient X2021017236. Segons l'acord i les dades de la llicència, les obres havien d'executar-se en el termini màxim de vint-i-quatre mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de notificació de l'acord de concessió de la llicència. La notificació va produir-se el dia 27 d'octubre de 2021.

Amb data 15 de febrer de 2023, l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL), presentà modificació del projecte, en què s'ajusta l'alçada del forjat de planta baixa en alguns punts, modifica el volum de l'edifici i traslladen una sala tècnica que actualment s'ubicava en el badalot, a la planta 6, en el tester nord-oest, canvis que no són substancials i no incrementen el sostre construït.

Amb data 20 de febrer de 2023, l'arquitecte municipal, un cop examinada la documentació presentada, va emetre informe tècnic favorable en què posa de manifest que es pot procedir a l'aprovació de la modificació de la llicència d'obres majors concedida, la qual no està subjecta a la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i de la taxa per llicències urbanístiques, d'acord amb el que estableixen les ordenances fiscals reguladores, en no haver un augment de volum de la superfície construïda.

Amb data 20 de març de 2023, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe jurídic favorable en relació amb la modificació de la llicència amb número d'expedient X2021017236, en compliment del que preveuen els articles 188.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, i 13.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística i a la vista de l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal amb data 20 de febrer de 2023.

Aquests acords de la Junta de Govern es prenen en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. Aprovar la modificació de la llicència d'obres majors concedida per a la construcció d'un edifici plurifamiliar d'habitatges de protecció oficial format per 67 habitatges, 1 local d'equipament, 16 trasters i 75 places d'aparcament a la plaça Nova de les Dones del Tèxtil, núm. 13 del Masnou, amb referència cadastral 3127019DF4932N0000RH, expedient X2021017236

2. Comunicar a l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL) que d'acord amb l'informe emès per l'arquitecte municipal, la modificació NO està subjecta a la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), ni de la taxa per llicències urbanístiques, d'acord amb el que estableixen les ordenances fiscals reguladores, en no haver un augment de volum de la superfície construïda.

3. Notificar aquests acords a l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL).

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Adhesió al conveni entre el departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, de mesures penals alternatives.

En data 12 de maig de 2021, es va subscriure un Conveni entre el Departament de Justícia, la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació Catalana de Municipis (ACM) en què es fixen les línies de col·laboració entre el Departament de Justícia i les entitats locals en l'execució de programes que són competència de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil.

L'Ajuntament del Masnou té la voluntat d'adherir-se al Conveni abans esmentat, per tal de col·laborar en l'execució de programes en l'àmbit de competències de la Direcció general d'Execució Penal i de Justícia Juvenil.

En data 16 de març de 2023 la regidora de Manteniment, Serveis Municipals i Paisatge ha elaborat una memòria en la què descriu els aspectes principals i s'acredita l'interès públic del Conveni signat en data 12 de maig de 2021, entre el Departament de Justícia, la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació Catalana de Municipis (ACM) en què es fixen les línies de col·laboració entre el Departament de Justícia i les entitats locals en l'execució de programes que són competència de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil.

Al pacte tercer del Conveni, s'estableix que les entitats locals interessades a col·laborar amb el Departament de Justícia adreçaran un escrit d'adhesió.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer- Adherir-se al Conveni entre el Departament de Justícia, la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació Catalana de Municipis (ACM) en què es fixen les línies de col·laboració entre el Departament de Justícia i les entitats locals en l'execució de programes que són competència de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil, mitjançant el model d'escrit de l'annex I que es detalla en el conveni.

Segon- Designar l'Encarregat de la Brigada com a persona responsable de supervisar les activitats per a l'execució de la mesura de Prestacions en Benefici de la Comunitat i per a la execució de la pena de Treballs en Benefici de la Comunitat, així com la realització d'activitats de Reparació Indirecte que a aquest efecte, quedaran assimilades a les activitats de Prestacions en Benefici de la Comunitat.

L'Encarregat de la Brigada serà el referent del municipi del Masnou en tot allò que es derivi de l'execució del Conveni, i coordinarà amb l'interlocutor de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil les actuacions objecte del Conveni.

En el supòsit que es produeixi un canvi d'activitats ofertades que siguin competència d'una altra regidoria, l'Ajuntament designarà com a responsable de supervisió un altre treballador de la regidoria que tingui competències en les tasques assignades.

Tercer- Facultar l'Alcalde per a l'execució dels acords anteriors.

Quart- Trametre el document d'adhesió al Departament de Justícia.

Cinquè- Notificar aquests acords a l'Encarregat de la Brigada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

Fora de l'ordre del dia i prèvia declaració d'urgència, aprovada per unanimitat dels assistents, s'adopta l'acord següent:**18.1- Convocatòria d'un procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball d'agrupacions professionals.**

L'Ajuntament disposa de llistes de reserves o de borses de treball de determinats llocs de treball, i així mateix estem adherits a l'ús de les borses comarcals de personal temporal del Consell Comarcal del Maresme.

Tanmateix, tenint caducades la llista de reserves d'ordenança i d'operaris, a la vista del resultat del procés selectiu per cobrir una vacant de vigilant cívic en el que es constata que quedarà una llista molt escassa, i estant també pendents de tramitar diferents convocatòries d'estabilització de grup AP, estem davant la necessitat de disposar de llista de reserves tant d'ordenances com d'operaris per a possibles substitucions durant el període d'estiu entre d'altres, pel que és necessari disposar de llistes de reserves i borses de treball.

Les possibles contractacions temporals, s'han de fer mitjançant una convocatòria pública, i els procediments de selecció del personal temporal s'han de regir pels principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i celeritat.

Per tot això, es considera adient la creació d'una borsa de treball de llocs de grup AP que puguin cobrir temporalment llocs de treball d'ordenança, operaris o vigilant cívic, la qual actuarà com a residual en el cas que es disposi de llista de reserves o borsa de treball del lloc específic.

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i que l'ens local pot convocar un únic concurs anual, on s'ha d'establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Article 55 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en el que s'estableix que les administracions públiques han de seleccionar al seu personal funcionari i laboral mitjançant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat.

L'article 72 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableix que en el marc de les competències d'organització, les Administracions Públiques estructuraren els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions.

L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, estableix que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, en els supòsits i d'acord amb les modalitats previstes pel text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pública, en la seva redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, així com en la resta de normativa aplicable.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement la creació d'aquesta borsa de treball.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar les bases que regiran la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball d'agrupacions professionals (AP), per cobrir possibles contractacions temporals que es puguin produir, sempre que no es disposi de llista de reserves o borsa de treball del lloc de treball concret que sigui necessari cobrir.

Segon. Convocar el procés selectiu per a la creació d'una borsa d'agrupacions professionals (AP), per cobrir possibles o contractacions temporals que es puguin produir, sempre que no es disposi de llista de reserves o borsa de treball del lloc de treball concret que sigui necessari cobrir.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ernest Suñé Nicolás (PSC-CP), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa del punt següent:

Gabinet d'Alcaldia

El Masnou revalida el segell Infoparticipa

El dilluns 20 de març l'Ajuntament del Masnou ha obtingut el Segell Infoparticipa 2022, un distintiu que atorga l'UAB per la qualitat i la transparència de la comunicació pública. En aquesta edició, l'Ajuntament del Masnou ha obtingut una valoració positiva en el 96,15% dels 52 indicadors que s'avaluen.

La senyora Neus Tallada Moliner informa dels punts següents

Regidoria de Turisme i Promoció del Municipi

Gangues al carrer

El diumenge 19 de març un tram del carrer Sant Miquel es va omplir de paradetes d'oportunitats on un bon nombre de comerços del Masnou van oferir els seus productes a preu rebaixat. Aquesta activitat va ser organitzada pel Masnou Comerç.

Regidoria de Cultura

Biblioteca

El dijous 16 de març va tenir lloc el taller *Art i vi* emmarcat dins el projecte *Biblioteques amb DO*.

El divendres 17 i dimarts 21 de març van tenir lloc unes visites escolars.

El dissabte 18 de març, va tenir lloc l'*Hora del conte*.

El dimarts 21 celebració del Dia de la poesia.

El dimecres 22 de març va tenir lloc la visita guiada a la mina d'aigua.

Espai Casinet

El dijous 16 de març a la sala C de l'Espai Casinet es va inaugurar l'exposició de l'alumnat de 2n de batxillerat artístic de K'IES Mediterrània.

El divendres 17 de març es va inaugurar l'exposició de Jutta Immenkötter que reflexiona al voltant d'allò que representen les restes d'una obra.

Espai Escènic Iago Pericot

El dissabte 18 de març va tenir lloc l'obra de teatre *La pell fina*, que va reflexionar sobre la manera que tenim de tractar-nos.

La senyora Maria Llarás Vázquez informa dels punts següents:

Àrea de Comunitat i Persones**Oberta la convocatòria de subvencions per a les entitats del Masnou**

L'Ajuntament ha obert la convocatòria de subvencions per al finançament d'activitats generals o esportives d'interès públic que realitzin les entitats del Masnou que estiguin inscrites com a tals al registre municipal. A la convocatòria d'enguany preveu destinar-hi fins a 90.000 euros.

Regidoria d'Habitatge**Ja es poden sol·licitar els ajuts municipals a l'habitatge**

Ja és oberta la convocatòria d'ajuts a l'habitatge, La prestació compta amb una dotació pressupostària de 185.000 euros per distribuir entre les quatre línies d'ajut al pagament del lloguer, la hipoteca o l'IBI.

El senyor Ricard Plana Artús informa del punt següent:

Regidoria d'Urbanisme i Obres**Comença la reforma del parc infantil del carrer del Berguedà**

La reforma del parc infantil que es troba al carrer del Berguedà ja ha començat. L'objectiu és estructurar el terreny en terrasses per tal d'anivellar-lo. Això permetrà eliminar les escorrenties que ocasiona el pendent en aquest indret i facilitarà la instal·lació dels nous jocs infantils que s'hi col·locaran.

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa del punt següent:

El pont de l'avinguda de Joan XXIII amb l'autopista ja té llum

Dues tires de llum led s'han instal·lat al pont de l'avinguda de Joan XXIII i il·luminen aquesta infraestructura que permet creuar l'autopista C-32 que connecta el Masnou Alt amb els barris de l'oest de Teià. Això ha millorat notablement la seguretat de les persones que el creuen a peu. Els leds s'han integrat als nous passamans que s'han afegit a les baranes els dos cantons del pont.

També s'està rehabilitant el pont per a vianants que creua l'N-II connectant el carrer de Migjorn amb el passeig Marítim.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.