

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
3 de setembre de 2026
Hora d'inici: 13:05 h
Hora de finalització: 13:15 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2026000034

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Vicesecretari

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

S'excusen per la seva absència:

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 30 de juliol de 2026.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 30 de juliol de 2026 per assentiment.

2. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

- 2.1. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003016 de data 31 de juliol de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'adjudicació del contracte menor de les obres d'optimització de les prestacions tèrmiques de l'envolupant de l'edifici en planta remunta del Complex Esportiu, expedient núm. X2026014973.
- 2.2. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003029 de data 3 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència pel nomenament caporal interí/ina, expedient núm. X2026006048.
- 2.3. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003030 de data 3 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per requerir un certificat de solidesa de la finca del carrer Torrent Umbert, núm. 7 (CL MOSSÈN JACINT VERDAGUER 25), expedient núm. X2026018880.
- 2.4. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003033 de data 4 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per incoar l'expedient de protecció de la legalitat urbanística al carrer Gaietà de Planella, 30 per la instal·lació d'una pèrgola bioclimàtica, expedient núm. X2026017257.
- 2.5. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003036 de data 4 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la liquidació provisional de la taxa per comprovació d'actuacions comunicades en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la comunicació prèvia presentada per a realitzar la rehabilitació puntual de la façana de la finca situada al passeig de Prat de la Riba, núm. 95 del Masnou, expedient núm. X2026014450.
- 2.6. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003037 de data 4 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la liquidació de la taxa per comprovació d'actuacions comunicades en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la comunicació prèvia presentada per realitzar obres al carrer de Josep Irla, núm. 56 del Masnou, expedient núm. X2026015219.
- 2.7. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003038 de data 4 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per incoar l'expedient ordres d'execució al carrer Josep Pujadas Truch 16, terreny amb vegetació en estat de deixadesa, expedient núm. X2025008387.
- 2.8. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003039 de data 4 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per atorgar pròrroga per a la finalització de les obres concedides al carrer de Pere Grau, núm. 71 del Masnou, expedient núm. X2024023520.
- 2.9. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003047 de data 5 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per a la incoació de l'expedient d'ordre d'execució per l'estat de conservació del rellotge del campanar de l'Església de Sant Pere del Masnou., expedient núm. X2026019103.

- 2.10. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003048 de data 5 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la liquidació de la taxa per comprovació d'actuacions comunicades en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la comunicació prèvia presentada per realitzar obres a la plaça de Ramon i Cajal, núm. 2 - 8è 3a del Masnou, expedient núm. X2026015165.
- 2.11. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003049 de data 5 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la comunicació prèvia de primera ocupació d'edificis i instal·lacions de l'edificació resultant del projecte per a la reforma i ampliació d'un habitatge unifamiliar aïllat i la construcció d'una piscina a la parcel·la situada a l'avinguda de Pau Estapé Maristany, núm. 9 del Masnou, expedient núm. X2024015379.
- 2.12. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003050 de data 5 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la comunicació prèvia de primera ocupació d'edificis i instal·lacions de l'edificació resultant del projecte per a la construcció d'un edifici plurifamiliar aïllat de 12 habitatges, piscina i aparcament, a la parcel·la situada al carrer de Gaietà Buïgas Unitat edificatòria UE6 de la Modificació Puntual del PGOUM Sector 10 Llevant, La Colomina N3 del Masnou, expedient núm. X2023016338.
- 2.13. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003051 de data 5 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la liquidació provisional de la taxa per comprovació d'actuacions comunicades en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la comunicació prèvia presentada per a realitzar el sanejament i la reparació de les esquerdes del mur de l'habitatge situat al carrer del Doctor Olivé Gumà, núm. 2 del Masnou, expedient núm. X2026014585.
- 2.14. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003054 de data 6 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la liquidació provisional de la taxa per comprovació d'actuacions comunicades en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la comunicació prèvia presentada per a realitzar la rehabilitació puntual de la façana de la finca situada al carrer de Pompeu Fabra, núm. 4 del Masnou, expedient núm. X2026014762.
- 2.15. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003055 de data 6 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la liquidació provisional de la taxa per comprovació d'actuacions comunicades en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la comunicació prèvia presentada per a realitzar la reforma interior parcial, consistent en un canvi de distribució puntual de l'espai interior, sense afectació d'elements estructurals, façana ni volumetria de l'edificació a l' habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al carrer de Puerto Rico, núm. 61 del Masnou., expedient núm. X2026014518
- 2.16. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003056 de data 6 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la liquidació provisional de la taxa per comprovació d'actuacions comunicades en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la comunicació prèvia presentada per a realitzar la rehabilitació puntual de la façana de la finca situada al carrer de Terol, núm. 2 del Masnou, expedient núm. X2026014930.
- 2.17. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003057 de data 6 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la liquidació de la taxa per comprovació d'actuacions comunicades en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de la comunicació prèvia presentada per realitzar obres al carrer de Mossèn Jacint Verdaguer, núm. 1 del Masnou, expedient núm. X2026015715.

- 2.18. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003062 de data 6 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per incoar l'expedient d'ordre d'execució pel mal estat de la tanca de separació entre el Passatge Riquers i l'autopista., expedient núm. X2026019287.
- 2.19. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003065 de data 6 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la concessió de llicència d'obres al carrer de Barcelona, núm. 67 del Masnou, expedient núm. X2026006707.
- 2.20. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003068 de data 7 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per declarar deserta la licitació per al contracte basat en acord marc ACM: Servei d'organització de la "Gran Festa Sènior" 2026., expedient núm. X2026011590.
- 2.21. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003069 de data 7 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la sol·licitud subvenció. Programa d'Agents d'ocupació i Desenvolupament Local. Convocatòria 2026, expedient núm. X2026019407.
- 2.22. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003071 de data 7 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'adjudicació del contracte menor de serveis pel desenvolupament del projecte de l'Escuracassoles 2026 i la dinamització del Punt Gastronòmic del Mercat Municipal, expedient núm. X2026017578.
- 2.23. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003072 de data 7 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la incoació procediment ordre d'execució per neteja del solar colindant al carrer de Gaietà Buigas, 48 del Masnou, expedient núm. X2026019011.
- 2.24. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003073 de data 7 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'adjudicació definitiva subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats de foment de l'esport (L1), l'acció social i comunitària (L2) i l'acció cultural i educativa (L3), expedient núm. X2026004048.
- 2.25. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003074 de data 7 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació de l'annex del conveni de recollida selectiva de roba, expedient núm. X2025007250.
- 2.26. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003119 de data 14 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació inicial del projecte d'adequació de l'esplanada del terreny situat al costat de l'escola Marinada i l'av. John Fitzgerald Kennedy, núm. 54 per facilitar l'espera de pares i alumnes a les sortides i entrades de l'escola., expedient núm. X2026019177.
- 2.27. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003132 de data 17 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació del contracte menor del servei de manteniment dels aparells elevadors, escales mecàniques i muntacàrregues dels edificis municipals i via pública del Masnou, expedient núm. X2026017646.
- 2.28. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003160 de data 18 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per iniciar el procediment de convalidació de la llicència d'obres per a la construcció de tres edificis plurifamiliars, aparcaments, trasters i locals comercials a la parcel·la situada al passatge de la Constitució núm. 1-5-7-9, expedient núm. X2024020633.

- 2.29. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003163 de data 19 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació d'ajuts econòmics de caràcter social, relació 19/2026 (Casal Estiu), expedient núm. X2026013690.
- 2.30. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003165 de data 19 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i Promociones Portuarias, SA, per a l'oferiment als veïns del municipi de places d'aparcament a la zona de servei del port, expedient núm. X2025016906.
- 2.31. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003178 de data 24 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'adjudicació del contracte menor per al servei de redacció de l'avantprojecte del dipòsit auxiliar al dipòsit de 5000 m3 d'aigua, expedient núm. X2026016193.
- 2.32. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003179 de data 24 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'adjudicació del contracte basat en acord marc de l'ACM per al servei direcció d'obra i coordinador de seguretat de les obres d'optimització de les prestacions tèrmiques de l'envolupant de l'edifici en planta remunta del Complex Esportiu., expedient núm. X2026016251.
- 2.33. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003184 de data 25 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per la rectificació del punt tercer de l'acord de la Junta de Govern Local de data 18 de desembre de 2025 sobre el compromís d'adquisició d'un immoble a la promoció de protecció oficial de la plaça Nova de les Dones del Tèxtil., expedient núm. X2025024558.
- 2.34. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003188 de data 25 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per a l'adjudicació del contracte menor de serveis del projecte de dinamització comercial Connecta't, expedient núm. X2026019226.
- 2.35. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003189 de data 25 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per a la formalització del contracte de serveis de manteniment, neteja i tractaments fitosanitaris dels parcs, jardins municipals, parterres, talussos, jardineres, correccans i arbrat., expedient núm. X2026005961.
- 2.36. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003192 de data 26 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per a la formalització del contracte de serveis Cinema la Calàndria, dividit en dos lots, LIC 18/2026., expedient núm. X2026007699.
- 2.37. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003201 de data 27 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per a l'aprovació de l'expedient de contractació i del plec de clàusules administratives particulars de les obres relatives al projecte de les actuacions d'ampliació necessàries per al nucli de comunicacions verticals, ascensor i escala, fins al gimnàs de planta coberta per millorar l'accessibilitat de l'edifici del complex esportiu municipal. LIC 32/2026, expedient núm. X2026016484.
- 2.38. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003202 de data 27 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per a l'anul·lació de l'autorització i disposició de la despesa i al compromís de dotació de crèdit per al cofinançament del recurs tècnic "Plans i Programes Locals d'Habitatge" de la Diputació de Barcelona, expedient núm. X2026000206.

2.39. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA003204 de data 27 d'agost de 2026, pel qual s'avoca la competència per a l'adjudicació del contracte basat en acord marc de l'ACM per al subministrament d'umbracles destinats a diferents parcs i places del municipi, expedient núm. X2026018133.

3. - Adjudicació del contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis dels equipaments municipals del Masnou, LIC 14/2026.

En data 23 d'abril de 2026 la Junta de Govern Local va aprovar l'inici d'expedient i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars per a l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis dels equipaments municipals del Masnou, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

La licitació es va publicar al Perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament del Masnou, en data 28 d'abril de 2026, finalitzant el termini de presentació d'ofertes el dia 15 de maig de 2026.

Transcorregut el termini de presentació d'ofertes, en aquest procediment es va presentar segons certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses següents:

				
Certificat de l'eina Sobre Digital				
Per a la licitació corresponent a "Manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis dels equipaments municipals del Masnou." amb el codi d'expedient "LIC 14/2026" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 15/05/2026, a les 14:00:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:				
Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
TECFOC CONTRA INCENDIS, SL	B66420258	12/05/2026	08:26:59	E2026010228
Baronia Seguretat sl	B10904555	13/05/2026	11:21:49	E2026010347
Jomar Seguridad, S.L.U.	B19168582	15/05/2026	11:19:58	E2026010579
CONTROL CAMS SEGURIDAD, S.L.	B66091174	15/05/2026	12:11:13	E2026010590
9TEKNIC GRUP SISTEMES DE SEGURETAT S.L.	B64587876	15/05/2026	13:13:59	E2026010599

Segons les reunions de la Mesa de contractació, efectuades de forma telemàtica en data 18 i 21 de maig de 2026, es va acordar admetre totes les empreses licitadores al procediment de licitació en haver presentat i esmenat correctament la documentació administrativa continguda en el sobre digital A.

En data 21 de maig de 2026, la Mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre digital B, que contenia la documentació relativa als criteris quantificables automàticament i, tenint en compte que tots els licitadors van enviar correctament la paraula clau, el resultat de l'obertura va ser el següent:

Criteris	Tecfoc Contra Incendis, SL	Baronia Seguretat, SL	Jomar Seguridad, SL	Control Cams Seguridad, SL	9Teknic Grup Sistemes de Seguretat, SL
Proposta econòmica del contracte manteniment preventiu (P1) sense IVA	13.550,00 €	22.222,70 €	12.806,87 €	13.223,14 €	10.976,00 €
Proposta econòmica servei manteniment correctiu (P2)					
- Oficial de primera	23 €/h	30 €/h	30,50 €/h	28,00 €/h	29,80 €/h
- Ajudant	20 €/h	22 €/h	24,00 €/h	25,00 €/h	24,80 €/h
- Preu per desplaçament	0 €	18 €	15,00 €	20,00 €	24,00 €

Descompte % en el preu del material (P2)	10%	20%	20,05%	28%	11,60%
Millora termini de resolució d'avaría	6 hores	6 hores	6 hores	6 hores	6 hores
Estudi diagnosi anual instal·lacions	Si	Si	No	Si	Si
Formació anual	Si	Si	Si	Si	Si

En la mateixa sessió de la Mesa de contractació, de data 21 de maig de 2026, d'acord l'establert a la clàusula 17a del Plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'article 87 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre (Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques) el preu ofert per l'empresa Baronia Seguretat, SL per a la prestació del P1 (manteniment preventiu) per import de 22.222,70 €, era superior al determinat a la clàusula 3.2 del plec de clàusules administratives particulars (16.528,93 €), motiu pel qual la Mesa va acordar proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió del procediment de licitació de l'empresa Baronia Seguretat, SL.

A continuació, la Mesa va acordar requerir a l'empresa 9Teknic Grup Sistemes de Seguretat, SL per a què justificués la viabilitat de la seva oferta en considerar-se desproporcionada o temerària, d'acord l'estipulat a la clàusula 13.2 del plec de clàusules administratives, atès que l'oferta presentada era inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades i, per tant, es va considerar que era desproporcionada o temerària.

En data 10 de juny de 2026, la Mesa de contractació es va reunir i va acordar acceptar la justificació presentada per l'empresa 9Teknic Grup Sistemes de Seguretat, SL, d'acord amb l'informe tècnic, de data 4 de juny de 2026, emès per l'enginyera tècnica.

En la mateixa sessió, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 13ena dels plecs de clàusules administratives particulars i segons l'informe tècnic de data 4 de juny de 2026, la valoració total obtinguda per les empreses licitadores va ser la següent:

Criteris	Puntuació Tecfoc Contra Incendis, SL	Puntuació Jomar Seguridad, SL	Puntuació Control Cams Seguridad, SL	Puntuació 9Teknic Grup Sistemes de Seguretat, SL
Proposta econòmica del contracte manteniment preventiu (P1) sense IVA	28,25	30,00	29,05	35,00
- Oficial de primera	12,00	9,05	9,86	9,26
- Ajudant	8,00	6,67	6,40	6,45
- Preu per desplaçament	5,00	0,13	0,10	0,08
Descompte % en el preu del material (P2)	3,57	7,16	10,00	4,14
Millora termini de resolució d'avaría	10	10	10	10
Estudi diagnosi anual instal·lacions	15	0	15	15
Formació anual	5	5	5	5
TOTAL PUNTUACIÓ	86,92	68,01	85,41	84,94

La valoració total obtinguda per les empreses licitadores va ser la següent, expressa de forma decreixent:

Tecfoc Contra Incendis, SL.....86,92 punts
Control Cams Seguridad, SL 85,41 punts
9Teknic Grup Sistemes de Seguretat, SL 84,94 punts
Jomar Seguridad, SL 68,01 punts

Com a resultat de l'anterior, la Mesa de contractació va acordar proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis dels equipaments municipals del Masnou a l'empresa Tecfoc Contra Incendis, SL, prèvia presentació per part de l'empresa proposada adjudicatària de la documentació a la qual es refereix la clàusula 18.1 del plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'article 150.2 de la LCSP i la seva validació per part de la mesa de contractació.

L'acta de la Mesa de contractació esmentada es va publicar en el Perfil del Contractant el dia 11 de juny de 2026 i fins a data d'avui no s'han presentat al·legacions, observacions ni reserves. Tanmateix, al Perfil del Contractant de l'Ajuntament estan publicades totes les actes corresponents de les reunions de la Mesa de contractació i el corresponent informe tècnic, per general coneixement de tots els licitadors.

Tecfoc Contra Incendis, SL, ha presentat dins el termini atorgat la documentació requerida i establerta a la clàusula 18a dels plecs de clàusules administratives particulars, i ha constituït la garantia definitiva mitjançant transferència per import de 1.268,60 €.

En data 2 de juliol de 2026 la Mesa de contractació s'ha reunit per a revisar la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis dels equipaments municipals del Masnou i ha acordat elevar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a Tecfoc Contra Incendis, SL.

A l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes a l'article 150 i concordants de la LCSP per a procedir a l'adjudicació de la contractació de referència.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Declarar vàlid l'acte de licitació.

Tercer. Ratificar les actuacions de la Mesa de Contractació segons les actes dels dies 18 i 21 de maig, 10 de juny i 2 de juliol de 2026 pel que fa a valoracions, exclusions, classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació.

Quart. Excloure a l'empresa licitadora Baronia Seguretat, SL, del procediment de licitació en oferir un preu superior per la prestació del P1 (manteniment preventiu) al determinat a la clàusula 3.2 del plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb l'acta de la mesa de contractació de data 21 de maig de 2026.

Cinquè. Adjudicar el contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis dels equipaments municipals del Masnou a l'empresa TECFOC CONTRA INCENDIS, SL amb CIF B66420258, amb plena subjecció als plecs de clàusules administratives i de condicions tècniques particulars, d'acord amb les millores i l'oferta econòmica presentada que són les següents:

- Part fixa: Proposta econòmica del contracte en el manteniment preventiu i normatiu (P1) per import 13.550,00 € (IVA exclòs); 16.395,50 € (21% IVA inclòs) corresponent als dos anys de contracte.

- Part variable: Proposta econòmica del servei de manteniment correctiu (P2):

Concepte	Import (sense IVA)
Oficial de primera	23€/h
Ajudant	20€/h
Preu per desplaçament	0 €

- Part variable: Descompte del 10% en el preu del material (P2) sobre preus ITEC 2025.
- Reducció del termini de resolució d'averies: 6 hores.
- Redacció i lliurament de l'estudi de diagnosi anual de les instal·lacions (en els termes del punt 3.3 del plec de prescripcions tècniques).
- Formació anual del personal municipal: 3 sessions anuals.

El preu del P1 inclou tots els elements necessari per a la prestació del servei, inclosos material, mà d'obra i desplaçaments.

Per la prestació P2, de les tasques de manteniment correctiu de les instal·lacions, s'ha previst un pressupost estimatiu màxim per les dues anualitats del contracte de 8.842,98 €, sense IVA, 10.700 €, IVA inclòs (IVA 21%).

L'Ajuntament del Masnou no estarà obligat a exhaurir el pressupost estimatiu màxim, ja que la despesa anirà en funció de les unitats efectivament prestades durant l'execució del contracte.

El preu definitiu a pagar a l'adjudicatari per la part variable serà aquell que resulti dels preus unitaris o percentatge de descompte proposats a la baixa per Tecfoc Contra Incendis, SL, d'acord amb la seva proposició econòmica, i d'acord amb el nombre efectiu de serveis realitzats, que en el seu còmput total no podrà superar el pressupost estimatiu màxim.

Sisè. Autoritzar la despesa de 264,11 euros corresponent a la diferència entre el cost anual (P1+P2) de l'exercici 2026 (2.822,45 €) i l'autorització de la despesa feta per aquest mateix exercici (2558,34 €) a càrrec de l'aplicació pressupostària 411 92060 21200 Edificis administratius i polivalents

Setè. Disposar la despesa màxima de 27.095,50 € (IVA inclòs) a favor de l'empresa Tecfoc Contra Incendis, SL amb CIF B66420258, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i els imports i anualitats següents:

Pressupost municipal	Partida pressupost municipal 2026			Equipaments i espais públics	Cost anual P1 (IVA inclòs)	Cost anual P2 (IVA inclòs)	Cost anual total (P1+P2) (IVA inclòs)
2026 (15/09/26-30/11/26)	411	92060	21200	Edificis administratius i polivalents	1.707,86 €	1.114,58 €	2.822,45 €
2027 (des 26-Nov 27)	411	92060	21200	Edificis administratius i polivalents	8.197,75 €	5.350,00 €	13.547,75 €
2028 (Des 27- 15/09/28)	411	92060	21200	Edificis administratius i polivalents	6.489,89 €	4.235,42 €	10.725,30 €

Vuitè. Tanmateix, i atès que el contracte comporta despeses d'abast plurianual, la despesa màxima del contracte prevista pels exercicis futurs es supeditarà a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupostos corresponents.

El pagament del servei es realitzarà mitjançant pagaments parcials, realitzada la revisió periòdica de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques particulars i un cop presentada la factura corresponent per part de TECFOC CONTRA INCENDIS, SL en el registre de factures de l'ajuntament a inicis del mes posterior al que s'hagi prestat el servei, i després d'estar conformada pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan municipal competent, en els termes previstos a l'article 198 de la LCSP.

La factura haurà de detallar els serveis prestats tant en el manteniment preventiu (P1) com el manteniment correctiu (P2) durant el període.

La durada del contracte és de dos anys a comptar des de la signatura de l'acta d'inici del servei.

El contracte podrà ser prorrogat anualment fins a un màxim de dos anys més, sense que la durada màxima del contracte pugui excedir de quatre anys. L'òrgan de contractació acordarà les pròrrogues, que seran obligatòries per a l'adjudicatari sempre que es faci el preavís amb 2 mesos d'antelació a la finalització del contracte.

Novè. Comunicar a TECFOC CONTRA INCENDIS, SL que haurà de presentar davant del responsable del contracte, abans de l'inici del servei, les condicions generals, particulars i especials de la pòlissa de responsabilitat civil.

Desè. Recordar a TECFOC CONTRA INCENDIS, SL que, abans de l'inici del contracte, haurà de tenir enviada i validada per part de l'empresa que gestiona el servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament del Masnou, tota la documentació referent a la coordinació preventiva en matèria de seguretat i salut laboral, tot d'acord amb el disposat a la clàusula 27ena dels plecs de clàusules administratives particulars.

Onzè. Comunicar a TECFOC CONTRA INCENDIS, SL que la formalització del contracte es durà a terme en el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a aquell en que s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Dotzè. Notificar aquest acord a les empreses licitadores.

Tretzè. Publicar la formalització al Perfil del Contractant i al Registre Públic de Contractes.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

4. - Adjudicació del contracte de prestació del servei per a la gestió i execució de la 47ena i 48ena edició de la cursa de Sant Silvestre del Masnou, LIC 25/02026.

En data 21 de maig de 2026 la Junta de Govern Local va aprovar l'inici d'expedient i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars per a l'adjudicació del contracte de prestació del servei de la gestió i execució de la 47ena i 48ena edició de la cursa de Sant Silvestre del Masnou, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

La licitació es va publicar al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament del Masnou, en data 22 de maig de 2026, finalitzant el termini de presentació d'ofertes el dia 10 de juny de 2026.

Transcorregut el termini de presentació d'ofertes, en aquest procediment es va presentar segons certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les següents empreses:



Certificado de la herramienta Sobre Digital

Para la licitación correspondiente a "Gestió i execució de la 47ena i 48ena edició de la Cursa de Sant Silvestre del Masnou" con el código de expediente "LIC 25/2026" que finaliza el plazo de presentación de ofertas el día 10/06/2026, a las 14:00:00, las proposiciones presentadas mediante la herramienta de Sobre Digital son las que se relacionan a continuación:

Denominación social	NIF	Fecha de entrada	Hora de entrada	Registro de entrada
Club La Sansi	G55021059	10/06/2026	10:43:53	E2026012873
Plus9sport S.L	B26668657	10/06/2026	11:08:49	E2026012879

Segons les reunions de la mesa de contractació, efectuades de forma telemàtica en data 16 i 22 de juny de 2026, es va acordar:

- Admetre les empreses Club La Sansi i Plus9sport, SL al procediment de licitació en haver presentat i esmenat correctament la documentació administrativa continguda en el sobre digital A.

En data 22 de juny de 2026 es va procedir de forma telemàtica i en acte privat a l'obertura del sobre digital B de les dues empreses licitadores en el procediment de licitació, que contenia la documentació relativa al projecte tècnic i altra documentació sotmesa a judici de valor. La mesa va acordar sol·licitar informe al tècnic d'esports per a la revisió de les ofertes contingudes en el sobre B als efectes de valorar i puntuar les ofertes.

D'acord amb l'informe emès pel tècnic d'esports de data 6 de juliol de 2026 i segons l'acta de la mesa de contractació de data 7 de juliol de 2026, un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 13.1 dels plecs de clàusules administratives particulars, la mesa va procedir a l'assignació de puntuació de la documentació relativa als criteris avaluable mitjançant judici de valor:

EMPRESSES LICITADORES	CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (41 punts)			
	Projecte tècnic			
	Proposta d'organització del servei	Sistemes de comunicació i difusió	Control de seguretat de les curses	TOTAL PUNTS
Plus 9 Sports SL	5	5	10	20
Club Atletisme La Sansi	15	11	10	36

En data 14 de juliol de 2026 es va procedir a l'obertura del sobre digital C que contenia la proposta econòmica i resta de criteris quantificables automàticament.

Segons l'acta de la mesa de contractació de la mateixa data, un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 13.1 dels plecs de clàusules administratives particulars, la mesa va procedir a l'assignació de puntuació de la documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica:

	Club La Sansi	Plus9sport, SL
Preu part fixa 2 anys (IVA exclòs)	49 punts	44,35 punts
Acords amb transport públic per reduir nombre vehicles	3 punts	3 punts
Equips de fisios per la recuperació post cursa	2 punts	2 punts
Sorteig de premis o productes	2 punts	2 punts
Millora de la samarreta	3 punts	3 punts
TOTAL PUNTS	59 punts	54,35 punts

La valoració total obtinguda per les dues empreses licitadores és la següent:

	Club La Sansi	Plus9sport, SL
Criteris sotmesos a judici de valor	36 punts	20 punts
Criteris automàtics	59 punts	54,35 punts
TOTAL PUNTS	95 punts	74,35 punts

La valoració de les empreses expressada de forma decreixent és la següent:

Club La Sansi 95 punts
 Plus9sport, SL74,35 punts

Com a resultat de l'anterior, la mesa de contractació va acordar proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de prestació del servei per a la gestió i execució de la 47ena i 48ena edició de la cursa de Sant Silvestre del Masnou a l'empresa Club La Sansi, prèvia presentació per part de l'empresa proposada adjudicatària de la documentació a la qual es refereix la clàusula 18ena del plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'article 150.2 de la LCSP i la seva validació per part de la mesa de contractació.

L'esmentada acta es va publicar a la plataforma del perfil del contractant en data 15 de juliol de 2026, sense que a dia d'avui s'hagi presentat per part de les empreses licitadores cap observació.

Club La Sansi ha presentat dins el termini atorgat la documentació requerida i establerta a la clàusula 18a dels plecs de clàusules administratives particulars, i ha constituït la garantia definitiva per import de 4.740,70 euros.

En data 29 de juliol de 2026 la mesa de contractació es va reunir per a revisar la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte de prestació del servei per a la gestió i execució de la 47ena i 48ena edició de la cursa de Sant Silvestre del Masnou i va acordar elevar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a Club La Sansi.

Totes les actes de la mesa de contractació han estat publicades en el Perfil del Contractant.

A l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes a l'article 150 i concordants de la LCSP per a procedir a l'adjudicació de la contractació de referència.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació que consta l'expedient.

Segon. Declarar vàlid l'acte de licitació.

Tercer. Ratificar les actuacions de la Mesa de Contractació segons les actes dels dies 27 de setembre, 2,3 i 17 d'octubre de 2024 pel que fa a valoracions, classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació.

Quart. Adjudicar el contracte de prestació del servei per a la gestió i execució de 47ena i 48ena edició de la cursa de Sant Silvestre del Masnou a l'empresa Club La Sansi amb CIF G-55021059, amb plena subjecció als plecs de clàusules administratives i de condicions tècniques particulars, amb les millores presentades a la seva oferta i pel preu per les curses corresponents als dos anys del contracte següents:

- Preu de les curses 2026 i 2027 per import de 16.202 euros, IVA exclòs; 19.604,42 euros (21%IVA inclòs).
- Acord amb transport públic per reduir el nombre de vehicles
- Mes de 4 fisioterapeutes per esdeveniment
- Sorteig de premis o productes de col·laboradors de la cursa
- Samarreta tècnica amb sublimació.

El pagament del servei es realitzarà per edició, una vegada finalitzada la cursa, prèvia presentació d'una única factura per part del Club La Sansi, i després que aquesta hagi estat degudament conformada pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan municipal competent, en els termes previstos a l'article 198 de la LCSP.

En la factura s'hi haurà d'acompanyar la relació detallada d'inscrits, als preus unitaris estipulats al contracte, així com qualsevol altre documentació justificativa necessària.

La durada del contracte s'estableix per a l'execució de la 47ena (2026) i 48ena (2027) edició de la Cursa de Sant Silvestre. La data prevista per l'inici del servei, serà a partir de la formalització del contracte i d'acord amb el calendari establert per la Regidoria d'Esports.

El contracte es podrà prorrogar de forma anual per un termini de 2 anys més.

Cinquè. Disposar la despesa màxima de 19.604,42 € (IVA inclòs) a favor de l'empresa Club La Sansi amb CIF G55021059, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i els imports i anualitats següents:

Anualitat		Aplicació pressupostària	Import amb IVA
2027	1 mes	340 34111 22799	9.802,21 €
2028	1 mes	340 34111 22799	9.802,21 €
Total			19.604,42 €

Sisè. Tanmateix, i atès que el contracte comporta despeses d'abast plurianual, la despesa màxima del contracte prevista pels exercicis futurs es supeditarà a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupostos corresponents.

Setè. Comunicar a Club La Sansi que la formalització del contracte es durà a terme en el termini màxim dels 5 dies següents al requeriment fet per l'Ajuntament un cop transcorreguts 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació

Vuitè. Requerir a Club La Sansi perquè, prèviament a l'inici del servei, i d'acord amb el que disposa la clàusula 27a del plec de clàusules administratives particulars, l'adjudicatària haurà de subscriure, pels imports i cobertures indicats a la clàusula esmentada, una pòlissa d'accidents a favor de tots els participants de la cursa.

Així mateix, abans de l'inici del servei, Club La Sansi haurà de presentar al responsable del contracte de l'Ajuntament els documents acreditatius que els treballadors que s'adscriuen a aquest contracte estan donats d'alta a la Seguretat Social; així com qualsevol altra documentació que li pugui requerir l'Ajuntament.

Novè. Notificar aquest acord a Club La Sansi.

Desè. Publicar la formalització del contracte al perfil de contractant i al registre públic de contractes.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Adjudicació del contracte de prestació del servei de recollida i atenció dels animals de companyia abandonats o perduts en situació de vulnerabilitat, suport a la gestió de les colònies felines, LIC 26/2026.

En data 25 de juny de 2026, la Junta de Govern Local va acordar l'inici d'expedient i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars per a l'adjudicació del contracte de prestació del servei de recollida i atenció dels animals de companyia abandonats o perduts en situació de vulnerabilitat, suport a la gestió de les colònies felines, mitjançant procediment obert simplificat sumari.

La licitació es va anunciar al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament del Masnou, en data 26 de juny de 2026, finalitzant el termini de presentació d'ofertes el dia 13 de juliol de 2026.

Transcorregut el termini de presentació d'ofertes, i segons certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, en aquest procediment es va presentar l'empresa HELP GUAU, SL.

En data 16 de juliol de 2026 la Mesa de contractació es va reunir de forma telemàtica per a l'obertura del sobre únic digital que contenia la declaració responsable, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'administració, la proposta econòmica i resta que criteris quantificables automàticament.

D'acord amb l'acta de la mesa de contractació i l'informe tècnic de valoració emès per la tècnica de salut pública, d'aquesta mateixa data i un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 12.1 dels plecs de clàusules administratives particulars, l'empresa licitadora va obtenir la següent puntuació:

	Proposta Help Guau, SL	Puntuació Help Guau, SL
Percentatge de rebaixa sobre els preus unitaris	2%	45
Xerrades i/o accions de sensibilització i conscienciació	2 o més	15
Recollida, trasllat i acollida d'altres animals abandonats o perduts	-	0
Pàgines web / xarxes socials	3 links	10
Implantació anual de microxips a gats de colònia ja esterilitzats	3 microxips	10
Millora qualitat ambiental del vehicle: Etiqueta ambiental del vehicle	Vehicles amb etiqueta C	6
Total puntuació		86

La motivació i desglossament d'aquesta puntuació consta a l'informe tècnic esmentat que es va publicar al perfil del contractant juntament amb l'acta corresponent en data 16 de juliol de 2026.

Com a resultat de l'anterior, la Mesa de contractació va acordar proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de prestació del servei de recollida i atenció dels animals de companyia abandonats o perduts en situació de vulnerabilitat, suport a la gestió de les colònies felines a l'empresa Help Guau, SL, prèvia presentació per part de l'empresa proposada adjudicatària de la documentació a la qual es refereix la clàusula 16ena dels plecs de clàusules administratives particulars en relació a l'article 150.2 de la LCSP i la seva validació per part de la Mesa de contractació.

Aquesta acta es va publicar al Perfil del contractant en data 16 de juliol de 2026 i fins a data d'avui no s'han presentat al·legacions, observacions ni reserves.

Help Guau, SL, ha presentat dins el termini atorgat la documentació requerida i establerta en la clàusula 16a del plec de clàusules administratives particulars.

En data 29 de juliol de 2026, la Mesa de contractació es va reunir per a revisar la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte de referència i va acordar elevar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a l'empresa Help Guau, SL.

A l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes a l'article 150 i concordants de la LCSP per a procedir a l'adjudicació de la contractació de referència.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació que consta l'expedient.

Segon. Declarar vàlid l'acte de licitació.

Tercer. Ratificar les actuacions de la Mesa de Contractació segons les actes dels dies 16 i 29 de juliol de 2026 pel que fa a valoracions, i proposta d'adjudicació.

Quart. Adjudicar el contracte de prestació del servei de recollida i atenció dels animals de companyia abandonats o perduts en situació de vulnerabilitat, suport a la gestió de les colònies felines a l'empresa Help Guau, SL amb CIF B62788021, per l'import de 10.070,50 € (IVA exclòs), 12.185,30 € (IVA inclòs) corresponent als dos anys de contracte i amb les millores següents:

- Millora preu: 2% de descompte sobre els preus unitaris de l'annex II del plec de prescripcions tècniques.
- 2 o més xerrades i/o accions de sensibilització i conscienciació
- 3 links pàgines web/xarxes socials
- Implantació anual de 3 microxips a gats de colònia ja esterilitzats
- Vehicles amb etiqueta C

El pagament es realitzarà mitjançant pagaments parcials amb caràcter mensual i en funció de les actuacions realitzades i dels preus unitaris ofertats.

El contracte tindrà una durada de dos anys des de l'endemà de la formalització del contracte, es podrà prorrogar pel termini de dos anys més. L'òrgan de contractació acordarà les pròrrogues que seran obligatòries per a l'adjudicatari sempre que es faci el preavís amb 2 mesos d'antelació a la finalització del contracte.

Cinquè. Disposar la despesa estimativa per un import màxim 12.185,30 € (21% IVA inclòs), a favor de l'empresa HELP GUAU, SL amb CIF B62788021, segons el desglossament següent:

Anualitat	Import IVA inclòs	Aplicació pressupostària
setembre – novembre 2026	1.523,16 €	330.31113.22799 Contractes control d'animals
Desembre 2026 – novembre 2027	6.092,65 €	330.31113.22799 Contractes control d'animals
Desembre 2027 – agost 2028	4.569,49 €	330.31113.22799 Contractes control d'animals

Sisè. Declarar la plurianualitat de la despesa i adoptar el compromís de dotar els pressupostos dels exercicis corresponents del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Setè. Requerir a Help Guau, SL perquè, dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, procedeixi a retornar signada l'acceptació de la resolució d'adjudicació, als efectes d'entendre formalitzat el contracte de conformitat amb la clàusula 18a del plec de clàusules administratives particulars i 159.6, apartat g), de la LCSP.

Vuitè. Notificar aquest acord a Help Guau, SL i publicar-lo al perfil de contractant.

Novè. Publicar la formalització del contracte al registre públic de contractes.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Sol·licitud de subvenció a la Diputació de Barcelona, en el marc de la Xarxa de Governs Locals (XGL), per a la realització d'una acció formativa inclosa en el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial.

La regidoria de Promoció Econòmica preveu organitzar diverses accions formatives i de dinamització adreçades a persones emprenedores i empreses del Masnou i del Baix Maresme, amb l'objectiu de fomentar la creació i consolidació de l'activitat econòmica.

En aquest marc, amb motiu de la jornada de presentació dels nous allotjats de la Casa del Marquès, es proposa incorporar una sessió de *networking* adreçat a les empreses allotjades, per afavorir el coneixement mutu, les relacions empresarials i la generació de noves oportunitats de col·laboració.

Aquesta actuació s'alinea amb el Pla estratègic de dinamització empresarial del Masnou, elaborat per Daleph, especialment amb l'acció 2.2. "Impuls d'una estratègia de dinamització empresarial al territori". El Pla destaca la necessitat de crear espais de trobada i interacció entre les empreses i assenyalava la Casa del Marquès com un equipament de referència per impulsar activitats de *networking*, intercanvi de coneixement i cooperació empresarial.

Per aquest motiu, es pren com a referència l'activitat "Accions que funcionen: networking per potenciar les sinergies locals", adaptant-la a la jornada de presentació. L'activitat permetrà que les empreses es presentin, identifiquin interessos compartits i explorin possibles vies de cooperació.

D'aquesta manera, la jornada esdevindrà no només un acte de presentació de la Casa del Marquès, sinó també una primera oportunitat per activar la xarxa empresarial vinculada a l'equipament i contribuir a un ecosistema empresarial local més connectat, col·laboratiu i dinàmic.

L'acció que es proposa realitzar és la següent:

Títol acció formativa	Empresa	DNI/NIF	Codi	Bloc previst	Sess.	H.	Cost
Accions que funcionen: networking per potenciar les sinergies locals	Alexandra Massó Llorente	***5761**	DN/DN13/2025	Setembre	1	3	450,00
Cost TOTAL = 450,00 €							

La Diputació de Barcelona en el marc de la Xarxa de Governs Locals (XGL), ofereix anualment el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial, el qual reuneix una proposta detallada d'accions formatives on es determina el format de la formació, l'empresa de consultoria que realitzarà la formació, el cost de l'acció formativa i el contingut específic que es desenvoluparà.

La Diputació de Barcelona és l'ens que s'ha encarregat de realitzar el procés de contractació administrativa amb les diferents empreses que imparteixen les accions formatives que s'incorporen al Recull esmentat.

L'ens local, en aquest cas l'Ajuntament del Masnou, escull l'acció formativa o accions formatives que l'interessa realitzar, no formant part de l'elecció dels ens locals, l'empresa de consultoria amb la que realitzarà l'acció formativa.

No correspon als ens locals la sol·licitud de pressupost a diferents empreses per a la realització de les accions formatives.

La realització de les accions formatives que es desenvolupin des de Centres Locals de Serveis a les empreses de caràcter supramunicipal com és el Centre d'empreses de la Casa del Marquès obtenen directament una subvenció del 90 % sobre el cost de l'acció formativa.

La sol·licitud de la subvenció es realitza a través del Portal de Tràmits dels ens locals i altres AP.

El cost total de l'organització de l'acció formativa abans relacionada és de 450,00 € i anirà a càrrec de la partida 2026 220 43300 22606 *Accions formatives per empreses*.

La Diputació de Barcelona subvenciona fins el 90 % del cost de la formació i s'estima rebre una subvenció de 405,00 €.

En data 26 d'agost de 2026, la tècnica de promoció Econòmica ha emès informe que consta a l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern Local es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar la sol·licitud de subvenció a la Diputació de Barcelona, en el marc de la Xarxa de Governos Locals (XGL), per a la realització de l'acció formativa inclosa en el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial que es relaciona a continuació:

Títol acció formativa	Empresa	DNI/NIF	Codi	Bloc previst	Sess.	H.	Cost
Accions que funcionen: networking per potenciar les sinergies locals	Alexandra Massó Llorente	***5761**	DN/DN13/2025	Setembre	1	3	450,00
Cost TOTAL = 450,00 €							

Tercer. Adjudicar a la senyora Alexandra Massó Llorente, amb DNI ***5761** la realització de la formació "Accions que funcionen; networking per potenciar les sinergies locals", per import de 450,00 euros, IVA inclòs.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa per import de 450,00 €, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 2026 220 43300 22606 *Accions formatives per empreses*, i amb codi de centre de cost EMPRES.

Cinquè. Realitzar els tràmits de sol·licitud de la subvenció a través de l'aplicació Portal Municipal de Tràmits de la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Sol·licitud i acceptació de la participació en la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades a les oficines municipals d'escolarització (OME), per al curs 2025-2026.

El 15 de juny de 2007 L'Ajuntament del Masnou va formalitzar conveni amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a la creació de l'Oficina Municipal d'Escolarització. Aquest conveni va ser actualitzat el 3 de març de 2022, per acord de la Junta de Govern Local, de conformitat amb les previsions de l'article 19 del Decret 11/2021, de 16 de febrer, de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

El 3 de juny de 2026 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9678 i CVE-DOGC-A-26152040-2026) l'Ordre EDF/96/2026, de 27 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir el procediment de concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització, per al curs 2025-2026.

El 6 d'agost de 2026 s'ha publicat al DOGC núm. 9724 la Resolució EDF/2830/2026, de 31 de juliol, per la qual s'aprova la convocatòria de les bases reguladores que han de regir el procediment de concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització (OME), per al curs 2025-2026 (codi BDNS 923240).

El punt 6.1 de la convocatòria determina que l'import de la subvenció s'estableix tenint en compte diversos paràmetres, entre els quals, el nombre d'habitants del municipi (d'acord amb les últimes dades del padró recollides a l'IDESCAT) o la relació de despeses que conté el pressupost que presentin els ajuntaments. Pel que fa als trams, als municipis d'entre 20.000 i 49.999 habitants ens correspon un import màxim de 15.000 euros.

El termini de presentació de sol·licituds i la documentació associada, així com el de justificació, resta obert del 7 al 25 de setembre, ambdós inclosos.

El punt 7 de la convocatòria estableix que, amb la sol·licitud, és necessari presentar el certificat de l'acord de l'òrgan competent de l'ens local de participació en la convocatòria de la subvenció.

En l'expedient hi consta l'informe tècnic favorable a sol·licitar la subvenció i a acceptar les condicions de participació en la convocatòria per a la concessió de subvencions als ens locals destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització del curs 2025-2026.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Sol·licitar al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya la subvenció destinada al finançament de l'oficina municipal d'escolarització del curs 2025-2026, en el marc de la convocatòria per a la concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització (OME), per al curs 2025-2026.

Segon. Acceptar les condicions de participació establertes en la convocatòria pública per a la concessió de subvencions als ajuntaments de Catalunya, destinades al finançament de les oficines municipals d'escolarització (OME), per al curs 2025-2026.

Tercer. Sol·licitar al secretari municipal l'emissió del certificat d'aquest acord, com a document necessari per annexar al formulari de sol·licitud.

Quart. Facultar l'alcalde per a la signatura del formulari de sol·licitud específic i a la seva validació i tramesa per l'EACAT.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Aprovació de l'adhesió al Protocol general d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona.

La Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Patrimoni Cultural, manté una política d'assessorament i cooperació en matèria de patrimoni cultural i de museus de gestió municipal, creant l'any 2001 la **Xarxa de Museus Locals** (en endavant, XML) amb l'objectiu de treballar conjuntament amb els ens locals adherits per tal de posar en pràctica programes de conservació, documentació, gestió i difusió del seu patrimoni cultural i natural, complementant i enriquint les actuacions que porten a terme els seus museus.

En data 20 de març de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar la **pròrroga del conveni** d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals, formalitzat en data 5 de maig de 2021 per l'Ajuntament del Masnou, la vigència del qual finalitza el 30 de juny de 2026 (expedient X2020017164).

En data 28 de maig de 2026 la Diputació de Barcelona ha aprovat el **Protocol general de la Xarxa de Museus Locals que impulsa i gestiona la Diputació de Barcelona** (expedient 2025/20581), que substituirà l'actual conveni, i entrarà en vigor l'1 de setembre de 2026 i tindrà vigència fins al 31 d'agost de 2030.

En data 26 de juny de 2026 l'Oficina de Patrimoni Cultural ha comunicat als museus que formen part de la xarxa –via correu electrònic– el **procediment** a seguir per tal d'adherir-se al nou protocol.

En data 7 de juliol de 2026 amb registre de sortida (S2026011348) l'Ajuntament del Masnou envia un ofici fent la sol·licitud formal d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona, adjuntat la informació demanada: la carta de sol·licitud d'adhesió; el certificat emès pel secretari que acredita el compliment dels requisits d'adhesió previstos al Protocol; i la fitxa descriptiva bàsica del Museu Municipal de Nàutica degudament emplenada.

En data 10 de juliol de 2026, amb número d'entrada E2026015448, l'Oficina de Patrimoni Cultural comunica a l'Ajuntament una **rectificació** respecte al procediment d'adhesió: "per tal que l'adhesió es pugui formalitzar correctament, l'ens local haurà d'aprovar prèviament, mitjançant l'òrgan competent, l'adhesió a la Xarxa de Museus Locals i el text del Protocol general d'adhesió."

A aquests efectes, caldrà presentar la documentació següent:

- a. Sol·licitud d'adhesió de l'ens local en representació del museu interessat.
- b. Certificat emès pel secretari o secretària municipal, o document equivalent, acreditatiu del compliment dels requisits d'adhesió.
- c. Document acreditatiu de l'acord de l'òrgan competent de l'ens local pel qual s'aprova l'adhesió a la Xarxa de Museus Locals i el text del Protocol general d'adhesió.
- d. Fitxa descriptiva bàsica del museu o equipament museístic.

- e. Identificació de la direcció o de la persona responsable del museu com a interlocutora amb l'Oficina de Patrimoni Cultural.

La documentació s'haurà de presentar electrònicament mitjançant l'EACAT o la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

L'adhesió serà efectiva un cop la Diputació de Barcelona hagi constatat el compliment dels requisits i la documentació presentada.

El Museu Municipal de Nàutica és des de l'any 1996 un **museu registrat** dins el Registre de Museus de Catalunya del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya ([número de registre 92](#)). Aquesta consideració implica que la institució museística compleix els requeriments que estableix la [Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus](#) i els decrets que la despleguen.

Tenint en compte l'exposat, des del Museu Municipal de Nàutica del Masnou es considera adient que l'Ajuntament del Masnou continuï adherit a la XML per tal de poder seguir gaudint de la cartera general de serveis que ofereix l'Oficina de Patrimoni Cultural als equipaments museístics adherits (punt cinquè del protocol), així com de l'atorgament dels ajuts econòmics del Catàleg de Serveis del 2027 i futurs.

En l'informe **tècnic-jurídic** que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de convenis.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la minuta del conveni de col·laboració "Protocol general de la Xarxa de Museus Locals que impulsa i gestiona la Diputació de Barcelona" amb la Diputació de Barcelona amb CIF P0800000B, que es transcriu literalment a continuació:

"PROTOCOL GENERAL DE LA XARXA DE MUSEUS LOCALS QUE IMPULSA I GESTIONA LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA"

Preàmbul

L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina de Patrimoni Cultural (en endavant, OPC), impulsa i coordina la Xarxa de Museus Locals (d'ara endavant XML), com a espai estable de cooperació institucional i tècnica amb els ens locals de la província que gestionen equipaments museístics.

Amb una trajectòria de vint-i-cinc anys, la XML s'ha consolidat com un model de referència en el suport supramunicipal als museus locals i en l'enfortiment del patrimoni com a servei públic cultural. La seva acció contribueix a millorar la qualitat de la gestió museística, reforçar la conservació, la documentació i la difusió dels seus fons i col·leccions, ampliar l'accessibilitat i afavorir una relació més estreta entre els museus, la ciutadania i el territori.

La XML es fonamenta en un model de cooperació horitzontal que respecta l'autonomia de cada ens local sobre el seu museu i, alhora, permet sumar capacitats, compartir recursos, generar economies d'escala i impulsar estàndards comuns de qualitat. En aquest sentit, la Xarxa no substitueix la responsabilitat municipal, sinó que la reforça mitjançant recursos, serveis i instruments compartits, així com a través d'una comunitat professional orientada a la millora contínua.

Aquest model ha permès combinar actuacions visibles per als públics, com les exposicions itinerants, els projectes d'accessibilitat universal i altres iniciatives de difusió, amb una feina tècnica menys visible però essencial per al bon funcionament dels museus, com la documentació de col·leccions, la conservació i restauració, la formació continuada i altres línies de suport especialitzat. D'aquesta manera, la XML contribueix tant a la qualitat interna dels equipaments com a la seva projecció social i al seu paper en la cohesió cultural de la província.

Actualment, la XML integra 65 museus de 52 ens locals (51 municipis i un consell comarcal) que gestionen més de 200 seus, jaciments i extensions obertes al públic. Aquesta trajectòria posa de manifest la capacitat de la cooperació interadministrativa per reforçar els museus locals, equilibrar oportunitats al territori i garantir una oferta de suport més equilibrada i adaptada a la diversitat territorial, d'acord amb els principis de cooperació, equitat territorial, accessibilitat, qualitat i bon govern que inspiren l'acció de la Diputació de Barcelona.

En aquest context, es considera convenient dotar la XML d'un Protocol marc propi que n'estableixi la finalitat, els objectius, els principis de funcionament, els àmbits generals de cooperació, la governança, els requisits i procediment d'adhesió, els criteris de permanència i baixa de la Xarxa i d'altres aspectes concordants.

Primer. Objecte

El present Protocol marc té per objecte establir el marc general de cooperació institucional, tècnica i organitzativa de la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona.

Aquest Protocol defineix la finalitat, els objectius, els principis de funcionament, els àmbits generals de cooperació, la governança de la XML i la seva relació amb els instruments de desplegament que li siguin aplicables.

L'adhesió concreta dels ens locals a la XML, així com les seves condicions específiques de participació, es formalitzaran mitjançant els instruments de desplegament que aprovi la Diputació de Barcelona.

Segon. Finalitat i objectius de la Xarxa de Museus Locals

La XML té per finalitat reforçar la cooperació amb els ens locals que gestionen equipaments museístics, afavorir el treball en xarxa i contribuir a la millora continuada dels museus locals de la província.

Són objectius de la XML:

- a) Promoure la cooperació i el treball en xarxa amb els ens locals participants per millorar la gestió, la conservació, la recerca i la difusió del patrimoni cultural i natural local.
- b) Fomentar la projecció social dels museus i reforçar-ne la funció pública, educativa i cultural.
- c) Contribuir a l'enfortiment de les funcions museístiques i a la professionalització dels equips.
- d) Impulsar accions que afavoreixin l'accessibilitat, la inclusió cultural i l'atenció a la diversitat de públics.
- e) Afavorir espais, projectes i instruments d'anàlisi, contrast i avaluació orientats a la millora dels equipaments museístics locals.
- f) Facilitar eines, recursos i mecanismes de suport als museus locals d'acord amb els instruments de cooperació vigents.

Tercer. Principis de funcionament

La XML es regeix pels principis següents:

- a) cooperació institucional,
- b) treball en xarxa,
- c) concertació i escolta activa,
- d) autonomia local,
- e) equitat territorial,
- f) flexibilitat i adaptabilitat,

- g) qualitat i millora contínua,
- h) transparència i bon govern,
- i) accessibilitat i inclusió cultural.

Aquests principis s'han d'interpretar de manera coherent amb el marc general de cooperació local de la Diputació de Barcelona.

Quart. Partícijs de la Xarxa

Són partícijs de la XML:

- la Diputació de Barcelona, com a impulsora i coordinadora de la Xarxa,
- els ens locals de la província de Barcelona que s'hi adhereixin formalment, de conformitat amb el que estableix el Pacte Setè d'aquest Protocol, que regula el procediment d'adhesió, requisits i efectes, entre d'altres aspectes.
- els equipaments museístics gestionats pels ens locals adherits.

La ciutadania constitueix la destinatària última dels efectes de la cooperació que es desplega en el marc de la XML.

Cinquè. Cartera general de serveis de la XML

La Xarxa de Museus Locals desplega la seva actuació, amb l'abast que determinin en cada cas els instruments aplicables, principalment en els àmbits generals següents, sens perjudici que aquests àmbits es puguin concretar, adaptar, ampliar o revisar d'acord amb les necessitats de la Xarxa i amb els instruments aplicables:

- a) documentació i gestió de col·leccions,
- b) conservació preventiva, conservació curativa i restauració,
- c) estudis, projectes i eines d'anàlisi i avaluació,
- d) exposicions, difusió i comunicació,
- e) central de préstec d'equipament museístic,
- f) accessibilitat i inclusió cultural,
- g) formació i desenvolupament professional,
- h) suport a activitats i projectes dels museus locals,
- i) altres àmbits de suport que la Diputació de Barcelona pugui impulsar en el marc dels seus instruments de cooperació.

Sisè. Instruments de desplegament

El desplegament del present Protocol es realitzarà, si s'escau, mitjançant:

- els acords o resolucions d'adhesió,
- la cartera general de serveis i, si escau, la programació anual de la XML,
- els recursos i règims específics del Catàleg de serveis,
- les instruccions tècniques o de funcionament que pugui aprovar la Diputació de Barcelona,
- altres instruments específics de cooperació que, si s'escau, es puguin aprovar.

L'abast efectiu de les actuacions vinculades a la XML serà el que resulti, en cada cas, dels actes, instruccions, recursos, règims o instruments específics aprovats en desplegament d'aquest Protocol.

Setè. Adhesió a la Xarxa

A) Ens que poden sol·licitar l'adhesió

Poden sol·licitar l'adhesió a la XML:

- els ajuntaments,
- els organismes autònoms locals,
- els consells comarcals,
- els consorcis,
- i altres ens locals de la província de Barcelona en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió de l'equipament museístic.

B) Requisits d'adhesió

Per poder formalitzar l'adhesió a la Xarxa de Museus Locals, l'ens local sol·licitant haurà d'acreditar, en relació amb l'equipament museístic, com a mínim, les condicions següents:

- a) que es tracta d'un equipament de titularitat municipal o de gestió pública local degudament acreditada,
- b) que l'ens local té responsabilitat efectiva sobre els béns patrimonials gestionats per l'equipament,
- c) que l'equipament disposa d'una direcció o responsabilitat tècnica qualificada per a la seva gestió, d'acord amb allò establert a l'article 1.2 del Decret 232/2001, de 28 d'agost, sobre el personal tècnic i directiu de museus,
- d) que compta amb una exposició permanent oberta al públic,
- e) que compta amb un programa estable d'activitats,
- f) que disposa d'un espai adequat de reserves,
- g) que disposa dels recursos tècnics, econòmics i organitzatius mínims necessaris per al desenvolupament correcte de les funcions pròpies de l'equipament i per a la seva participació en la XML.

C) Documentació a presentar

La sol·licitud d'adhesió s'haurà d'acompanyar, com a mínim, de la documentació següent:

- a) sol·licitud d'adhesió de l'ens local en representació del museu interessat,
- b) certificat emès pel secretari o secretària municipal, o document equivalent, acreditatiu del compliment dels requisits d'adhesió,
- c) document acreditatiu de l'acord de l'òrgan competent de l'ens local pel qual s'aprova l'adhesió,
- d) fitxa descriptiva bàsica del museu o equipament museístic,
- e) identificació de la direcció o de la persona responsable del museu com a interlocutora amb l'OPC,
- f) altra documentació complementària que la Diputació de Barcelona pugui requerir.

D) Procediment d'adhesió

El procediment s'inicia a instància de l'ens local interessat, mitjançant la presentació de la sol·licitud d'adhesió i de la documentació corresponent.

L'OPC revisarà la documentació presentada i podrà requerir l'esmena de defectes o l'aportació de documentació complementària.

La Diputació de Barcelona podrà dur a terme, si ho considera oportú, una verificació tècnica complementària de l'equipament museístic.

Un cop verificada la concurrència dels requisits d'adhesió, la Diputació de Barcelona dictarà un acte de constatació de l'adhesió.

E) Efectes de l'adhesió

L'adhesió comporta la integració de l'ens local i del seu equipament museístic a la Xarxa de Museus Locals en els termes establerts en aquest Protocol, tot acceptant el present Protocol, els seus principis, objectius i regles generals de funcionament.

Els ens adherits participaran en la XML d'acord amb els principis de cooperació, corresponsabilitat i millora contínua.

La participació efectiva en recursos, serveis, actuacions o programes concrets vinculats a la XML es regirà pels instruments, règims reguladors, convocatòries, bases o actes específics que resultin aplicables en cada cas.

F) Criteris de permanència, revisió de l'adhesió i baixa de la Xarxa

Els ens adherits a la XML hauran de mantenir, amb caràcter general:

- a) les condicions bàsiques que van justificar l'adhesió,
- b) una interlocució activa i actualitzada amb l'OPC,
- c) una participació ordinària en la vida general de la Xarxa,

- d) el compliment de les condicions específiques dels recursos, serveis o actuacions en què participin.

La Diputació de Barcelona podrà revisar la situació d'un ens adherit quan es produeixi una alteració rellevant de les condicions que van justificar l'adhesió o quan es detecti un incompliment greu i sostingut dels criteris bàsics de permanència.

La baixa d'un ens adherit podrà produir-se:

- a petició pròpia,
- per pèrdua sobrevinguda de les condicions essencials que van justificar l'adhesió,
- per incompliment greu dels criteris de permanència, amb audiència prèvia de l'ens interessat.

Aquesta baixa es formalitzarà mitjançant l'acte administratiu corresponent.

Vuitè. Compromisos bàsics dels ens adherits

Els ens adherits assumeixen, amb caràcter general, els compromisos següents:

- a) comunicar els canvis rellevants que afectin la situació del museu o la seva interlocució,
- b) facilitar la informació bàsica necessària per al seguiment de la Xarxa,
- c) participar, en la mesura de les seves possibilitats, en els espais generals de treball, contrast i seguiment de la XML,
- d) utilitzar adequadament els recursos, materials o equipaments que puguin rebre en el marc de la Xarxa,
- e) respectar les condicions d'ús, identificació institucional i retorn que es determinin en cada recurs o actuació.

Novè. Governança de la Xarxa

La Diputació de Barcelona impulsarà espais de participació, coordinació, contrast i intercanvi entre els museus integrats a la Xarxa.

La XML s'articula, amb caràcter general, mitjançant els espais següents:

- el Plenari de la Xarxa,
- la Comissió de Seguiment,
- les comissions o grups de treball específics que es puguin constituir.

El Plenari és l'espai general d'informació, contrast i participació dels ens adherits en relació amb les línies d'actuació de la XML.

La Comissió de Seguiment constitueix l'espai ordinari de seguiment, coordinació i proposta en relació amb el funcionament general de la Xarxa.

Les comissions o grups de treball específics es podran constituir per tractar programes, projectes o àmbits concrets d'actuació.

El funcionament detallat d'aquests espais es podrà concretar, si s'escau, mitjançant instruccions específiques.

Desè. Relació amb el Catàleg de serveis i altres instruments de cooperació

La participació de la XML en recursos econòmics, tècnics, materials o de prestació directa es podrà articular a través dels instruments de cooperació i assistència local de la Diputació de Barcelona vigents en cada moment, així com dels programes, accions o altres línies de suport que es defineixin en el marc d'actuació de l'OPC.

La participació en aquests recursos s'ajustarà, en cada cas, als règims reguladors, convocatòries, bases, instruccions i disponibilitats pressupostàries que resultin aplicables.

Aquest Protocol no determina per si mateix el contingut concret dels recursos ni genera dret automàtic a l'obtenció de cap suport específic.

Onzè. Vigència

Aquest Protocol tindrà vigència des de l'1 de setembre de 2026 fins al 31 d'agost de 2030. La vigència del Protocol es podrà prorrogar de manera expressa fins a un màxim de quatre anys addicionals.

Dotzè. Règim jurídic

El present Protocol té naturalesa d'instrument marc de cooperació i ordenació general de la Xarxa de Museus Locals.

El seu desplegament es realitzarà mitjançant els actes, criteris, instruccions i instruments específics que aprovi la Diputació de Barcelona.

El Protocol s'interpretarà d'acord amb la normativa de règim local, procediment administratiu, transparència i la resta de normativa aplicable en cada moment.

Disposició addicional. Orientació cap a una xarxa integrada per museus registrats

La Diputació de Barcelona i els ens locals participants manifesten la voluntat d'avançar progressivament cap a una Xarxa de Museus Locals integrada per museus inscrits al Registre de Museus de Catalunya.

Aquesta previsió té caràcter programàtic i orientador, i no altera per si mateixa el règim d'adhesió ni genera efectes automàtics sobre la permanència dels museus actualment integrats a la Xarxa. ”

Segon. Facultar l'alcalde per a la signatura del conveni.

Tercer. Trametre el conveni electrònicament mitjançant l'EACAT o la seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

Quart. Notificar la present resolució a l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Aprovació del contracte menor de serveis d'execució del programa de conservació preventiva del Museu i reserves (3a fase) i restauració de la peça M-4692 (ajut DIBA 26/Y/400615).

En data 26 de març de 2026, la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord número 149 va resoldre el procediment de **concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva** de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, per un import total de 56.294.351,06 euros (exp. núm. 2025/0045017). L'acord es trobada publicat al BOPB en data 30 de març d'enguany amb número CVE 202610060623.

L'actuació “Programa de conservació preventiva del Museu i reserves (3a fase) i restauració de la peça M-4692” amb codi 26/Y/400615 ha estat **estimada**.

El 16 d'abril de 2025 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou ha aprovat l'**acceptació** del recurs esmentat (expedient núm. X2025027665).

En data 6 d'agost de 2026 s'ha aprovat la **modificació de crèdit** 20/2026 sota la modalitat de Generació Crèdits per Ingressos i Transferències mateix grup de Programa, expedient núm. X2026016482, ingressant en la partida 310 33611 22609 Activitats de promoció i conservació del patrimoni cultural, el total de 12.167,16 € per tal de poder executar l'actuació.

El servei a contractar consisteix en dues actuacions diferenciades, tal com s'especifica en el formulari "Dades tècniques C1-474373-26" de la petició del recurs tècnic i en les propostes que consten a l'expedient:

- Proposta d'intervenció de conservació preventiva (3a fase):
 1. Revisió, supervisió, de la sala d'exposicions permanent del Museu. Revisió dels protocols i actuacions de neteja i condicionament de les peces exposades. Localitzar, supervisar i/o controlar la presència activa o no de micro i macro organismes a la sala d'exposicions i posterior actuació de desinfecció i manteniment.
 2. Revisió i supervisió de les reserves 423 i 422 sobre les que es va actuar durant el 2023 i 2024. Vigilar i repassar les instal·lacions, així com la localització de possibles afectacions de la reserva ja sanejades.
 3. Actuació de la reserva 420: aspiració, estudi i caracterització, manipulació i trasllat de peces, emmagatzematge i condicionament en prestatgeries, control i revisió d'estat de conservació, tractament puntual d'urgència, avaluació i seguiment periòdic i documentació.
- Proposta d'intervenció de conservació-restauració. Intervenció de conservació i restauració de la maqueta vaixell de joguina, m-4692:
 1. Documentació prèvia.
 2. Control i repàs de la fixació de la policromia.
 3. Neteja superficial mecànica i química de suport fusta.
 4. Neteja superficial mecànica i química de suport veles i cordes.
 5. Consolidació del suport de fusta.
 6. Tractament dels elements metàl·lics oxidats.
 7. Neteja superficial mecànica en sec de les capes pictòriques.
 8. Neteja química de la capa de superfície.
 9. Tractament de desinsectació preventiva.
 10. Reintegració cromàtica de les pèrdues de policromia.
 11. Documentació fotogràfica final.
 12. Breu informe d'intervenció.

En l'informe tècnic que forma part de l'expedient s'explica els motius pels quals només s'han demanat un pressuposts per a l'execució de l'actuació subvencionada perquè aquest és element imprescindible per la valorar la subvenció i concedir-la. També hi consta a l'expedient la justificació de la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor per el servei d'execució del programa de conservació preventiva del Museu i reserves (3a fase) i restauració de la peça M-4692 (ajut DIBA 26/Y/400615) a l'empresa Olga Íñigo Fernández, amb CIF ***7688**, per un import 10.055,50 € euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 12.167,16 euros.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 12.167,16 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 310 33611 22609 Activitats de promoció i conservació de patrimoni cultural i amb codi de centre de cost MUSSER.

Cinquè. Notificar el present acord a la interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta per a l'organització de visites guiades a la mina Cresta durant la VI Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou del 18 d'octubre de 2026.

L'any 1999 l'Ajuntament del Masnou va adequar un tram de mina d'aigua (en l'encreuament entre la mina Cresta i Malet sota la plaça d'Ocata) amb la col·laboració de la Comunitat de Propietaris de la Mina Cresta i l'Associació d'Amics de la Mina Malet, per fer-hi visites guiades de manera esporàdica a càrrec del departament de Medi Ambient.

Entre els anys 2003 i 2007 es va ampliar la freqüència d'obertura a un diumenge al mes.

L'any 2015, gràcies a la subvenció del projecte europeu FEDER "El Masnou, terra de mar", es va portar a terme l'arranjament i millora de les galeries: resoldre problemes de filtració, arranjament del terra i substitució de llums malmeses i renovació d'elements divulgatius. Va ser llavors quan es van implantar les visites guiades el segon diumenge de mes.

L'any 2019 es va inaugurar el Centre d'Interpretació de la Mina d'Aigua i es va produir l'audiovisual "Les mines del Masnou, un patrimoni de tots i de totes". També es va establir l'obertura de l'equipament tots els diumenges de l'any i es va programar regularment l'activitat gamificada o escape room "El misteri de les mines d'aigua". Tanmateix es van atorgar tres subvencions nominatives a través de la signatura dels convenis de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i les tres comunitats de propietaris en actiu.

L'any 2021 es va fer la primera edició de la Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou en el marc de les Jornades Europees de Patrimoni (octubre).

L'any 2024 es va publicar el número 33 de La Roca de Xeix amb el títol "Les mines d'aigua: la cara oculta del Masnou" de Rosa Maria Andrés Blanch, treball de recerca guanyador de la IX Beca de Recerca Local del Masnou.

El serveis que ofereix actualment el Centre d'Interpretació de la Mina d'Aigua són els següents:

- Entrada gratuïta tots els diumenges de l'any, en horari d'11 a 14 h (octubre a maig) i de 10 a 13 h (juny a setembre).
- Visita guiada gratuïta el segon diumenge de cada mes. Es requereix inscripció prèvia.
- Escape room "El misteri de les mines d'aigua" gratuït, cinc diumenges l'any. Es requereix inscripció prèvia.
- Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou, coincidint amb les Jornades Europees de Patrimoni (octubre).
- Visites guiades concertades de pagament per a grups i en diferents idiomes.

La Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta té entre el seus objectius vetllar per la conservació, manteniment i millora de les galeries històriques subterrànies que conegudes amb el nom de mina Cresta recorren el subsol del municipi del Masnou. Des dels seus inicis ha col·laborat desinteressadament amb el Museu en l'obertura de l'equipament de la Mina d'Aigua; les visites guiades programades el segon diumenge de cada mes; l'obertura del Centre d'Interpretació de la Mina d'Aigua; l'elaboració de l'audiovisual "Les mines del Masnou, un patrimoni de tots i de totes" que s'hi projecta; amb la donació d'objectes a la col·lecció del Museu Municipal de Nàutica del Masnou; l'obertura de safareigs durant les cinc edicions de la Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou celebrades des de l'any 2021; etc.

L'experiència de visita lliure o guiada que s'ofereix actualment recorre uns 40 m d'una galeria subterrània i un refugi antiaeri i permet un accés fàcil i força accessible per a la totalitat de la població amb condicions de seguretat.

A través de les enquestes de satisfacció a les persones usuàries, així com de l'experiència del personal encarregat del guiatge, s'ha detectat que el recorregut es queda curt i una part dels visitants voldrien recorre un tram més llarg, fins i tot arribar a la deu o naixement.

Tenint en compte les dificultats per poder adaptar a la visita pública un espai patrimonial pensat en origen exclusivament per conduir l'aigua i per a tasques de manteniment, i tenint com a premissa la intervenció mínima sobre aquest element patrimonial, des del Museu Municipal de Nàutica del Masnou es vol oferir una visita guiada més extensa i autèntica a un tram de mina Cresta no adaptada per veure l'estructura sense cap intervenció.

Aquesta visita, prevista per a la sisena edició de la Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou el 18 d'octubre, es planteja com una oportunitat per ampliar l'experiència de visita al Centre d'Interpretació de la Mina d'Aigua per part de la ciutadania i els visitants de fora del municipi, així com un atractiu extra per a la programació de la Jornada

S'acompanya a l'expedient el "Protocol de seguretat per a l'obertura al públic de la mines d'aigua del Masnou", elaborat pel departament de Protecció Civil.

En data 27 de juliol de 2026, amb número d'operació 220260011558, s'ha aprovat la despesa corresponent al servei de guiatge d'un tècnic espeleòleg a la mina Cresta el 18 d'octubre a la Federació Catalana d'Espelologia.

Atenent l'informe favorable de la tècnica de Turisme i Patrimoni i la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones que consta a l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la minuta del “Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta per a l'organització de visites guiades a la mina Cresta durant la VI Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou del 18 d'octubre de 2026”, que es transcriu literalment a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DEL MASNOU I LA COMUNITAT DE PROPIETARIS D'AIGUA I DE LA MINA CRESTA PER A L'ORGANITZACIÓ DE VISITES GUIADES A LA MINA CRESTA DURANT LA JORNADA DE PORTES OBERTES A SAFAREIGS DEL 18 D'OCTUBRE DE 2026

REUNITS

D'una part,

el senyor Jaume Oliveras i Maristany, en qualitat d'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de les facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XXXXXX, assistit pel secretari general de la corporació, el senyor Josep Berdagué Pujol, que dona fe de l'acte.

I de l'altra,

el senyor Arnau González Cloquell, en la seva qualitat de president de la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta.

Totes les parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessària i suficient per formalitzar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposa l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i, a aquests efectes,

MANIFESTEN

I. Que l'article 84.2.i de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya preveu com a competència pròpia dels municipis la promoció de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter turístic, i a l'article 25.2.h i 25.2.m de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, s'hi estableixen les competències municipals en la promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local i la promoció de la cultura.

II. Que, de conformitat amb els articles 66.1 i 66.3.e i 66.3.h del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns; i té competència pròpia en el patrimoni historicoartístic, així com en les activitats culturals i el turisme.

III. Que a la satisfacció dels interessos generals en el camp a què s'ha fet referència en el punt anterior hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'interès públic o social, i complementen els serveis prestats per aquesta Administració.

IV. Que, entre les activitats de les administracions públiques, la de foment de les activitats de la ciutadania que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és d'una importància fonamental.

V. Que la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta té entre el seus objectius vetllar per la conservació, manteniment i millora de les galeries històriques subterrànies que, conegudes amb el nom de mina Cresta, recorren el subsol del municipi del Masnou.

VII. Que és voluntat de totes les parts signants d'aquest conveni col·laborar conjuntament per protegir i promocionar les mines d'aigua del Masnou com a manifestació del patrimoni cultural català. La mina Cresta és una de les poques mines que queden en actiu al Masnou i de les més ben documentades. Amb una data inicial de construcció al 1845, té la deu principal al terme de Teià, al llindar del terme del Masnou. La galeria principal fa 1.100 metres i té 26 pous de registre, i les secundàries i canalitzacions fan 1.500 metres aproximadament i tenen 7 pous de registre. Compta amb un repartidor general dins la galeria principal (sota l'edifici situat entre el c. de Josep Irla i el passatge del Parc) i 9 repartidors. El cabal diari aproximat en el període de màxima afluència és de 51,25 plomes, equivalents a 120.750 llibres (mesura ploma de Barcelona). Compta amb 410 parts equivalents a un 1/8 de ploma cada una. El nombre de cases participants ha passat de 184 l'any 1875 (màxim històric) a 35 l'any 2023.

VIII. Que l'Ajuntament del Masnou i la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta volen col·laborar en l'organització de visites guiades en un tram de la mina Cresta (des del carrer de Fontanills cantonada amb c. del Pintor Villà, fins al repartidor general, localitzat aproximadament sota l'edifici situat entre el c. de Josep Irla i el passatge del Parc, el 18 d'octubre, coincidint amb la sisena edició de la Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou. En aquest sentit, es pretén fer aquesta visita per ampliar l'experiència de visita al Centre d'Interpretació de la Mina d'Aigua per part de la ciutadania i els visitants de fora del municipi, i, per tant, han convingut la subscripció del present conveni, el qual es regula de conformitat amb els pactes següents:

PACTES

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la col·laboració de l'Ajuntament del Masnou i la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta en l'organització de visites guiades al tram de la Mina Cresta que va des de l'accés situat al carrer de Fontanills cantonada amb c. del Pintor Villà fins al repartidor general (localitzat aproximadament sota l'edifici situat entre el c. de Josep Irla i el passatge del Parc), el 18 d'octubre, coincidint amb la sisena edició de la Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou, en horari de 10 a 13 h.

2. Actuacions i obligacions de l'Ajuntament del Masnou

- a) *Tramitar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta per a l'organització de visites guiades a la mina Cresta durant la VI Jornada de Portes Obertes a Safareigs del 18 d'octubre de 2026.*
- b) *Fer una visita conjunta entre un representant de l'Ajuntament i un de la Comunitat de Propietaris, abans de l'entrada del primer grup i amb posterioritat a l'entrada de l'últim grup, per avaluar l'estat de la instal·lació, especialment de les canonades, i comprovar que no hi ha cap desperfecte.*
- c) *Reparar qualsevol desperfecte que es pugui produir com a conseqüència directa de les visites organitzades el dia 18 d'octubre de 2026 amb la major celeritat possible.*
- d) *Informar i donar indicacions expressess als visitants abans de començar cada visita perquè tinguin cura de les galeries i instal·lacions i conduccions d'aigua.*
- e) *Contractar amb la Federació d'Espeleologia de Catalunya el servei de guiatge de les visites per part d'un espeleòleg federat.*
- f) *Elaborar un "Protocol de seguretat per a l'obertura al públic de les mines d'aigua del Masnou" per tal de garantir al màxim la seguretat de totes les persones visitants.*
- g) *Fer que les persones visitants signin prèviament una declaració responsable de salut abans de l'entrada a la mina, on es recullin les indicacions del "Protocol de seguretat per a l'obertura al públic de les mines d'aigua del Masnou".*
- h) *Consensuar amb la Comunitat de Propietaris el nombre de visitants i de torns, i comunicar amb una antelació mínima de 10 dies la programació de les visites i el nombre total de visitants. La referència és un total de 30 persones en sis torns de 30 min i 5 persones en cadascun, en horari de 10 a 13 h.*
- i) *Permetre la visita només al tram de mina comprès entre l'entrada situada al carrer de Fontanills cantonada amb el c. del Pintor Villà fins al repartidor general, situat aproximadament al subsol sota l'edifici situat entre el c. de Josep Irla i el passatge del Parc. No es permet anar més enllà del repartidor per tal d'evitar els danys a les instal·lacions de la mina que recorren pel terra a partir d'aquest tram.*
- j) *Permetre la visita només guiada per part d'un espeleòleg. Cada grup reduït de màxim 5 persones és guiat per un espeleòleg.*
- k) *Controlar l'accés a la mina, a la porta a la vorera situada al c. de Fontanills cantonada amb c. de Miquel Villà, en tot moment durant la durada de les visites.*
- l) *Senyalitzar l'accés a la mina amb cons d'avís o tanques de l'Ajuntament i tallar la vorera en aquest tram concret per evitar el pas dels vianants.*

3. Actuacions i obligacions de la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta

- a) *Facilitar l'accés al tram de la mina Cresta que es pot visitar des de la porta d'accés situada al carrer de Fontanills cantonada amb el c. del Pintor Villà per al desenvolupament de la visites guiades el diumenge 18 d'octubre de 10 a 13 h.*
- b) *Facilitar l'accés al tram de la mina Cresta que es pot visitar per realitzar visites de prospecció de la galeria per part de personal tècnic de l'Ajuntament i la Federació Catalana d'Espeleologia, encarregada de les visites guiades, amb anterioritat a les visites.*
- c) *Fer una visita conjunta entre un representant de l'Ajuntament i un de la Comunitat de Propietaris, abans de l'entrada del primer grup i amb posterioritat a l'entrada de l'últim grup, per avaluar l'estat de la instal·lació, especialment de les canonades, i comprovar que no s'hi hagi produït cap desperfecte.*
- d) *Fer difusió de l'esdeveniment a través de tots els mitjans de comunicació que té al seu abast.*

4. Comissió de seguiment

Per tal de vetllar pel seguiment i el compliment de l'objecte d'aquest conveni, l'Ajuntament del Masnou i la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta estableixen, de mutu acord, una comissió de seguiment formada per un representant tècnic de cadascuna de les dues institucions que signen aquest conveni. Aquesta comissió ha de coordinar les relacions entre totes les parts, cadascuna de les quals ha de facilitar una adreça electrònica per a la comunicació entre totes.

La comissió de seguiment es pot reunir a petició de qualsevol de les parts i les vegades que siguin necessàries per tal de dur a terme la coordinació i el seguiment de l'organització de les visites guiades.

5. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'Ajuntament del Masnou, com a ens executor material de l'activitat.

6. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'entén des de la seva signatura fins al desenvolupament de l'activitat el diumenge 18 d'octubre de 2026, o fins que l'Ajuntament hagi fet la reparació corresponent en cas que s'hagin produït danys materials.

7. Extinció del conveni

El conveni s'extingeix pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o d'acord amb els supòsits següents:

- 1. Pel transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.*
- 2. Per l'acord unànime de totes les parts signants.*
- 3. Per denúncia de les parts, atès l'incompliment de les obligacions previstes. En aquest cas, els danys i perjudicis que es produeixen o es puguin produir a tercers afectats per l'extinció del conveni són a càrrec de la part incomplidora.*
- 4. Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o les accions previstes en aquest conveni.*
- 5. Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
- 6. Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.*

En cap cas l'extinció no genera cap dret a indemnització a cap de les parts.

8. Naturalesa del conveni i jurisdicció aplicable

Aquest conveni té naturalesa administrativa i les parts es comprometen a intentar resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que sorgeixi en relació amb la interpretació i l'execució d'aquest conveni. En cas que sorgeixin qüestions litigioses derivades de l'aplicació d'aquest conveni, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.

9. Protecció de dades de caràcter personal

Els compromisos acordats entre les parts no requereixen el tractament de dades de caràcter personal responsabilitat de les parts signants del present conveni.

I en prova de conformitat, totes les parts signen aquest conveni per duplicat, a un sol efecte, al lloc i data indicats a l'encapçalament.

L'alcalde del Masnou

El president de la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta

Jaume Oliveras i Maristany

Arnau González Cloquell

El secretari general

Josep Berdagué Pujol

Segon. Facultar a l'Alcalde tan àmpliament com en dret sigui possible per a l'execució d'aquest acord, i especialment, per a la signatura del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta per a l'organització de visites guiades a la mina Cresta durant la VI Jornada de Portes Obertes a Safareigs del Masnou del 18 d'octubre de 2026.

Tercer. Trametre el conveni signat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Notificar la present resolució a la Comunitat de Propietaris d'Aigua i de la Mina Cresta.

Cinquè. Publicar aquests acords mitjançant anuncis al DOGC, BOPB i web de l'Ajuntament del Masnou (Portal de transparència).

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Aprovació de la subvenció nominativa 2026 amb l'entitat Esplai dels Avis Can Mandri.

El dia 2 de febrer de 2026 es va notificar a l'entitat Esplai dels Avis Can Mandri amb registre de sortida S2026002062 que el pressupost municipal per a l'any 2026, aprovat definitivament pel Ple de la Corporació el dia 18 de desembre de 2025, preveia una subvenció de 7.000,00 € per l'Esplai dels Avis Can Mandri, amb NIF G60808599.

El dia 13 de juliol de 2026 l'entitat Esplai dels Avis Can Mandri, amb NIF G60808599, va formular una petició amb registre d'entrada E2026015617 on sol·licita la subvenció econòmica per la gestió i dinamització del Casal de Can Mandri per a l'any 2026.

L'entitat consta en el Registre Municipal d'entitats amb el número 42.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i en el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament (en endavant OGS), aprovada definitivament el 18 de febrer de 2025.

En el cas concret objecte de sol·licitud es donen les circumstàncies previstes a l'article 16 de l'OGS per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita que aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

De l'article 28 al 32 del Títol VI de l'OGS, sobre el Procediment de concessió directa, s'estableixen les condicions, la resolució de la concessió, el contingut mínim del conveni, entre d'altres.

En l'expedient s'hi fa constar la documentació que acredita que el beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou, està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Vist l'informe tècnic i jurídic, de la Cap de Comunitat i Persones, la Tècnica de Comunitat i Persones i la Tècnica d'Administració General, favorable a l'aprovació de la subvenció nominativa 2026 a l'entitat Esplai dels Avis Can Mandri.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació que consta a l'expedient.

Segon. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'entitat Esplai dels Avis Can Mandri, amb NIF G60808599, per un import de set mil euros (7.000,00€), destinada a finançar la gestió i dinamització del Casal de Can Mandri per a l'any 2026, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol VI de l'Ordenança General de Subvencions.

Tercer. Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció el text literal de la qual s'inclou en aquest informe.

Conveni regulador de la subvenció nominativa entre l'Ajuntament del Masnou i l'Associació Esplai dels Avis Can Mandri per a promocionar l'envelliment actiu per l'any 2026

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de les facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XXXXXXXXXXXXXXXX, assistit pel secretari general de la Corporació, senyor Josep Berdagué Pujol, que dona fe de l'acte.

*De l'altra part, el senyor Antonio Martínez Galván, proveït del DNI ***01949**, en qualitat de president, actuant en nom i representació de l'associació Esplai dels Avis Can Mandri, amb CIF G60808599, amb domicili a Can Mandri, 12 del Masnou (08320), en exercici de les facultats derivades de l'acord de l'assemblea de data 30 de juny de 2019, i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni regulador de la subvenció nominativa, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i a aquests efectes.

Antecedents i motivació

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, d'acord amb els termes previstos en el mateix article.*
- II. Que a la satisfacció dels interessos generals en el camp de la promoció de l'envelliment actiu hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'interès públic o social, i venen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.*
- III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes. Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.*
- IV. Que el Ple de l'Ajuntament de data 18 de desembre de 2025 va aprovar les bases d'execució del pressupost municipal per l'any 2026.*
- V. Que en el Pla estratègic de subvencions, annex al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de l'associació Esplai dels Avis Can Mandri de 7.000,00 euros, quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària 393 23122 48004 "Subvencions nominatives casals de la gent gran" del pressupost general de despeses de l'any 2026.*
- VI. Que l'associació Esplai dels Avis Can Mandri, és una entitat ciutadana sense afany de lucre, inscrita al registre d'entitats i col·lectius municipal amb el número 42 i que entre els seus objectius es troba la promoció de l'envelliment actiu.*

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, l'associació Esplai dels Avis de Can Mandri i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents:

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de la gestió i dinamització del Casal dels Avis de Can Mandri amb l'objectiu de promocionar l'envelliment actiu durant l'any 2026, desenvolupant els programes bàsics següents:

- a) Dinamització cultural i foment de la cultura local i tradicional.*
- b) Programació i organització d'excursions d'interès cultural.*

- c) *Dinamització i foment de les pràctiques i el consum artístics: música en directe, ball i arts plàstiques.*
- d) *Promoció i foment d'hàbits de vida saludable al voltant de la pràctica esportiva i l'activitat física continuada.*

2. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà l'entitat Esplai dels Avis Can Mandri amb un import de set mil euros (7.000,00 €) per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 393 23122 48004 "Subvencions nominatives casals de la gent gran" del pressupost corrent de despesa de l'any 2026.

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin derivades de l'execució de la gestió i dinamització de l'entitat Esplai d'Avis Can Mandri, la qual es durà a terme durant l'any 2026.

5. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a:

- a) *Realitzar una aportació econòmica a favor de l'entitat Casal dels Avis Can Mandri per import de set mil euros (7.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació 393 23122 48004 "Subvencions nominatives casals de la gent gran" del pressupost corrent de despesa de l'any 2026.*
- b) *Fer la cessió d'ús, a l'associació Esplai dels Avis Can Mandri, de la masia de Can Mandri, situada al carrer Can Mandri, 12 del Masnou, amb la finalitat de promoure l'envelliment actiu i amb l'objectiu de facilitar les accions objecte del present conveni.*

6. Obligacions de l'entitat beneficiària

En virtut del present conveni, l'entitat Esplai dels Avis Can Mandri durà a terme l'activitat objecte d'aquest conveni amb les següents obligacions:

- 1. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, i al funcionament de l'entitat necessari per dur-les a terme.*
- 2. Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.*
- 3. Retornar a l'Ajuntament del Masnou en perfecte estat els materials i infraestructures cedides per a la realització del seu programa.*
- 4. Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.*
- 5. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.*
- 6. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 7. Conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, dels documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.*
- 8. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.*
- 9. Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7. Compatibilitat amb altres subvencions

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció i garantia

- 1. El pagament de la subvenció es farà de forma anticipada.*
- 2. El pagament avançat de la subvenció queda condicionat a la signatura del present conveni per ambdues parts i comportarà la constitució d'una garantia del 25% de l'import atorgat.*
- 3. Aquesta garantia es cancel·larà prèvia justificació de la totalitat de la subvenció concedida i aprovada per l'òrgan competent.*
- 4. Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

9. Termini i forma de justificació

Es podrà escollir un d'aquests períodes de justificació següents:

- a) Justificació voluntària: Fins al 16 d'octubre de 2026.*
- b) Justificació final: Del 4 al 29 de gener de 2027, ambdós inclosos.*

La justificació s'haurà de fer presentant el document normalitzat, d'acord amb tot el que estableix l'article 35 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou i amb la modalitat de compte justificatiu, que contindrà la documentació següent:

- a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- b) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:*
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.*
 - Originals de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i la documentació acreditativa del pagament.*
 - Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.*
 - Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.*
 - Es pot imputar fins a un màxim del 10% del pressupost total de despeses indirectes.*
- c) Mesures de difusió del finançament públic.*

Amb caràcter obligatori, caldrà presentar els elements de difusió i publicitat (físics o virtuals) junt amb la justificació del projecte (es tindrà en compte la publicitat online, enllaços al web, documents gràfics virtuals, etc.). La persona jurídica beneficiària ha de fer constar als elements de difusió i publicitat la frase: Amb el suport de l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament del Masnou.

Podeu consultar la normativa gràfica al web de l'Ajuntament:
https://elmasnou.webmunicipal.diba.cat/media/repository/comunicacio/imatge_corporativa/ajm_manual_id_visualnov18.pdf

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció. L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2026.

11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1. Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.*
- 2. Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.*
- 3. Per avinença de les parts signatàries.*
- 4. Per qualsevol altra causa determinada en la legislació vigent.*

13. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'Associació Esplai dels Avis Can Mandri, com a ens executor material de les activitats.

14. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni en la data de la signatura digital.

Quart. Autoritzar i disposar una despesa de set mil euros (7.000,00€), destinada a finançar la gestió i dinamització del Casal de Can Mandri per a l'any 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 393 23122 48004 "Subvencions nominatives casals de la gent gran", del pressupost general de despeses de l'any 2026, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Cinquè. Reconèixer l'obligació per import de set mil euros (7.000,00€) en concepte de pagament avançat de la subvenció atorgada.

Sisè. Retenir l'import de mil set-cents cinquanta euros (1.750,00€) corresponent al 25% de l'import atorgat en concepte de garantia pel pagament avançat.

Setè. Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Vuitè. Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Acceptació del Programa específic. Projectes singulars . Salut mental comunitària: prevenció i detecció precoç en joves.

1. En data 21 de desembre de 2026, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar el Pla de cooperació Xarxa de Guberns Locals 2024-2027 i el seu Protocol general (exp. núm. 2023/0043926), publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 27 de desembre de 2023, que estableix el marc estratègic i funcional dels instruments de cooperació i assistència local orientats a reforçar la capacitat dels governs locals i donar resposta a necessitats específiques del territori.

2. En data 16 d'abril de 2026, la Junta de Govern Local va aprovar la sol·licitud "Programa Específic. Projectes singulars El Masnou. Salut mental comunitària: prevenció i detecció precoç en joves." La proposta es justifica per la necessitat de donar resposta a les prioritats identificades al Pla d'Acció Local de Salut del Masnou 2025–2029, especialment en relació amb el benestar emocional, la salut mental juvenil, la coordinació intersectorial i la millora dels circuits d'accés als recursos. El projecte dona cobertura a una necessitat municipal real i estratègica, alineada amb les polítiques públiques de salut comunitària i cohesió social
3. Ajuntament del Masnou va presentar, en data 17 d'abril de 2026 (registre núm. 202610075856), la sol·licitud de participació a la convocatòria de Projectes Singulars del Pla estratègic de salut mental 2024-2027 de la Diputació de GENEBF12 v. 2026/06 Codi de verificació electrònic: e8c50e1c-fc00-4a8a-8cd3-47ab7433dd45 Barcelona, esmenada posteriorment en data 26 de maig de 2026 (registre núm. 202610077302). La sol·licitud té per objecte impulsar la Xarxa Local de Salut Mental i Benestar Emocional del Masnou, consolidant un model estable de governança integrada entre salut mental i salut comunitària, amb prioritat en la detecció precoç, la prevenció i l'acompanyament del malestar emocional —especialment en adolescents i joves— i la millora de la coordinació entre serveis municipals, educatius, socials i sanitaris.
4. En data 9 de juliol de 2026, la Diputació de Barcelona comunica que, en data 07 de juliol de 2026, ha dictat un Decret amb número de registre 9463 sobre la concessió dels ajuts puntuals extraordinaris entre els quals hi figura:

Ens	NIF	Actuació	Codi XGL	Anualitat 2026	Anualitat 2027	Import (EUR)
Ajuntament del Masnou	P0811700D	Crear un model de governança local en salut mental orientat a millorar el benestar emocional de la població, especial èmfasi adolescent i jove	26/Y/409195	20.000,00 €	18.000,00 €	38.000,00 €

Condicions de la concessió

a. Condicions d'execució

D'acord amb el contingut del Decret de concessió, l'execució de l'actuació s'estructura en dues anualitats:

- Primera fase (exercici 2026): recollida d'informació i definició de les bases operatives del projecte (objectius generals i específics, planificació d'activitats, cronograma, identificació de recursos humans i materials, pressupost estimat, assignació de responsables i definició dels indicadors d'avaluació qualitatius i quantitatius).
- Segona fase (exercici 2027): execució continuada de les activitats planificades, seguiment del desenvolupament per detectar incidències i introduir-hi ajustos, recollida dels indicadors d'avaluació, avaluació global del projecte i elaboració de la memòria final (resultats assolits, propostes de millora, dificultats trobades i elements rellevants per a la continuïtat o replicabilitat).

b. Període d'execució i justificació

Segons el cas, escolliu entre els dos paràgrafs següents.

	Període d'execució	Justificació
Pluriennal	1. Anualitat 2026 De l'1/01/2026 al 31/12/2026. 2. Anualitat 2027 De l'1/01/2027 al 31/12/2027	1. Des del 02/01/2027 fins el 28/02/2027 (per l'anualitat 2026). 2. Des del 02/01/2028 fins el 28/02/2028 (per l'anualitat 2027).

c. Justificació

La justificació del fons, per cada anualitat, s'ha de realitzar mitjançant la presentació de la següent documentació:

- Compte justificatiu de cada anualitat.
- Memòria tècnica acreditativa

Es poden presentar justificacions parcials o totals.

Les despeses elegibles corresponen als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses. S'han de motivar les desviacions que es produeixin respecte de la sol·licitud inicial. Quan el cost de l'actuació que es justifiqui experimenti una desviació a la baixa respecte del cost informat en la sol·licitud, que es consideri significativa, el centre gestor pot proposar, mitjançant el corresponent informe, la revocació de l'ajut, que pot ser per la totalitat o parcial.

d. Seguiment de l'ajut

L'Ajuntament participarà en una comissió de seguiment per garantir la correcta execució de les actuacions i la seva adequació a les línies estratègiques del Pla estratègic de Salut Mental.

e. Pagament avançat:

L'Ajut es paga de manera anticipada: el 100% de la primera anualitat un cop produïda l'acceptació (tàcita o expressa), i el 100% de la darrera anualitat un cop justificat el 100% de les anualitats anteriors.

f. Cofinançament

El Decret de concessió comunica, al punt 7 de l'apartat Condicions de justificació, el següent: *L'ens beneficiari ha d'aportar la diferència fins al cost total, amb recursos propis o altres subvencions i ingressos.*

A la següent taula es presenta el cost total del projecte i les aportacions desglossades per anualitat.

Anualitat	Cost total del projecte	Aportació Diputació	Aportació Ajuntament	% Cofinançament
2026	38.000,00 €	20.000,00 €	18.000,00 €	47.37 %
2027	38.000,00 €	18.000, 00 €	20.000, 00 €	52.63 %

Vists els informes favorables de la tècnica de Comunitat i Persones, la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones i la tècnica d'Administració General que formen part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar i acceptar l'ajut puntual extraordinari per a la realització de l'actuació "Crear un model de governança local en salut mental orientat a millorar el benestar emocional de la població, especial èmfasi adolescent i jove" amb codi 26/Y/409195 per import total de 38.000 € amb el següent desglossament per anualitats:

Anualitat	Import
2026	20.000,00 €
2027	18.000,00 €
TOTAL	38.000,00 €

Segon. Traslladar aquest acord als departaments de Tresoreria i d'intervenció.

Tercer. Notificar el present acord a l'Àrea de Comerç, Consum i Salut Pública de la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Adjudicació del contracte menor mixt per la construcció d'11 parterres al carrer de Can Mandri (7) i al passatge de Rials (4) del Masnou.

Amb data 25 d'agost de 2026, el tècnic de Paisatge va emetre l'informe tècnic en què s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació pública (art. 118 LCSP), en relació amb el contracte menor mixt per la construcció d'11 parterres al carrer de Can Mandri (7) i al passatge de Rials (4) del Masnou (expedient X2026020350), el qual es transcriu a continuació:

"INFORME TÈCNIC CONTRACTE MENOR

Antecedents

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2024014651) del 10 de març de 2025, la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment té la competència del manteniment i conservació de les zones verdes municipals.

Al municipi s'ha detectat la necessitat de millorar el carrer de Can Mandri i el Passatge de Rials ja que són carrers molt amples asfaltats i que tenen tant sols alineació d'arbres. Ambdós carrers tenen el potencial de crear uns nous parterres entre els arbres plantats. En total està previst la construcció de 11 parterres entre l'arbrat actual i els treballs consten de la retirada del paviment actual, rebaix de terres, instal·lació d'un perfil metàl·lic, col·locació dels tubs de subministrament d'aigua, instal·lació del sistema de reg i posteriorment la plantació dels parterres construïts.

Les tasques d'obra, subministrament i instal·lació i serveis, degut a l'envergadura, recursos i temps de feina no poden ser assumides per mitjans propis de l'ajuntament.

Per la naturalesa dels treballs el contracte es considera mixt, ja que té una part d'obra, una part de subministrament i una part de servei, tanmateix es considera que la part que te mes pes en el pressupost es la de subministrament i instal·lació.

Es proposa tramitar un contracte menor mixt (art. 18 LCSP).

D'acord amb l'article 36 de les bases d'execució del pressupost 2026, s'ha sol·licitat pressupost a les empreses següents:

Empresa	Import amb IVA
Edifica Serveios Externs S.L.	18.419,89
Obres de Jardineria Tot Verd S.L.U	17.858,42
Danlero S.L. (Jardinet)	No pot realitzar els treballs

El contracte no té repercussió en els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en aquest exercici, en estar prevista la despesa i disponible el finançament en el pressupost.

El contracte no suposa el tractament de dades de caràcter personal.

Fonaments de dret

Articles 118.1 i 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

- no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació.*
- no s'han realitzat més contractes menors amb aquest proveïdor que de forma individual o conjunta superin els límits establerts en la normativa vigent per a la contractació menor.*
- el pressupost adjunt compleix amb la millor relació qualitat/preu dels consultats en el mercat.*

Per tot l'exposat

Declaro que conec i subscric íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

*S'informa favorablement la contractació menor **mixt** a l'empresa **Obres i jardineria Tot Verd S.L.U.** amb NIF B65995029 per un import de **17.858,42** euros IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària Zones verdes Can Mandri – Ptge. Rials - Pl. República **2026 411 17100 61901**, número de projecte **2026/4/MANT/94** amb centre de cost '**PAIJAR**'."*

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflicte d'interessos dels participants en el procediment de contractació, així com de l'empresa proposada adjudicatària, amb la finalitat de garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

L'òrgan de contractació municipal competent en el present expedient és la Junta de Govern en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI.Contractació.Participants en procés de preparació i tramitació que consta a l'expedient.

SEGON. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient i reproduït literalment en aquesta resolució.

TERCER. Adjudicar el contracte menor mixt per la construcció d'11 parterres al carrer de Can Mandri (7) i al passatge de Rials (4) del textil del Masnou a l'empresa **OBRES DE JARDINERIA TOTVERD, SLU**, amb CIF B65995029 per un preu de **14.985,06 euros** més el 21% d'IVA que fan un preu d'adjudicació total de **17.858,42 euros**.

QUART. Autoritzar i Disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import total de **17.858,42 euros IVA inclòs (21%)**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2026 següent: **411 17100 61901 (Zones verdes Can Mandri – Ptge. Rials - Pl. República)**, amb codi de centre de cost **2026/4/MANT/94**.

CINQUÈ. Informar a l'empresa OBRES DE JARDINERIA TOTVERD, SLU, que, un cop finalitzat el contracte, haurà de presentar la factura electrònica davant la Intervenció de l'Ajuntament del Masnou, per l'import total de 17.858,42 € (IVA inclòs 21%), a través del Punt General de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya

(e-Fact) al qual pot accedir a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A tal efecte, els codis DIR3 de l'Ajuntament del Masnou que haurà d'introduir són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat Tramitadora
L01081189 Ayuntamiento de Masnou, El	L01081189 Ayuntamiento de Masnou, El	L01081189 Ayuntamiento de Masnou, El

SISÈ. Notificar aquesta resolució a OBRES DE JARDINERIA TOTVERD, SLU.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

La senyora Maria Llarás Vázquez informa del punt/dels punts següents:

Regidoria de promoció econòmica i turisme**Ja es poden presentar candidatures al 14è Premi d'Emprenedoria Jove**

Ja és obert el termini per presentar candidatures al 14è Premi d'Emprenedoria Jove. Està dotat amb 4.000 euros, en concepte de subvenció per a despeses destinades a impulsar o consolidar el projecte guanyador. La data límit per inscriure-s'hi és del 23 de setembre del 2026.

El senyor Sergio González Fernández no va poder assistir a la sessió i uns dies abans va entregar a l'Alcaldia les informacions següents:

Regidoria d'infància i joventut**Ajuts per pagar casals d'estiu, activitats extraescolars i material educatiu**

El passat dilluns 31 d'agost, es va obrir el termini per sol·licitar les subvencions que atorga l'Ajuntament del Masnou anualment per afavorir la igualtat d'oportunitats d'infants i adolescents d'entre 3 i 18 anys. Els ajuts es poden demanar fins el 18 de setembre.

El senyor Ricard Plana Artús informa del punt següent:

Regidoria d'urbanisme i obres**Canvi de sentit d'un tram del carrer M. De Déu de Núria**

Amb motiu de la reforma de la plaça de la Vila de Madrid, des del 24 d'agost va canviar el sentit de circulació al tram del carrer de la Mare de Déu de Núria comprés entre els carrers de Sant Felip i de Fontanills. Només s'hi podrà conduir en sentit muntanya.

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa del punt següent:

Regidoria de serveis urbans i manteniment**Obres de manteniment i millora a les escoles**

Durant les vacances d'estiu, s'han fet diverses actuacions de manteniment i millora als centres escolars del Masnou. L'obra més rellevant s'ha fet a l'Escola Rosa Sensat. S'hi ha reparat la cornisa de formigó de l'edifici, després que al febrer s'hi detectés un despreniment.

L'alcalde aixeca la sessió de la qual, com a vicesecretari, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.