

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
26 de març de 2026
Hora d'inici: 13:05 h
Hora de finalització: 13:25 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2026000013

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Vicesecretari:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 19 de març de 2026.

S'aprova l'acta de la sessió del 19 de març de 2026, per assentiment.

2. - Donar compte de la relació d'assumptes que passen a comissions informatives.

Es dona compte de la relació d'assumptes que passen a la comissió informativa de Serveis Generals.

3. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

3.1 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2026LLDA001175 de data 23 de març de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'adjudicació del contracte menor d'obra pel desenrunament, neteja, desinfecció, desodorització i reparació dels danys causats per un incendi al menjador de l'institut escola Lluís Millet, expedient núm. X2026006192.

4. - Adjudicació de la concessió administrativa per a l'explotació d'una guingueta municipal situada a la zona esportiva de Pau Casals, LIC 31/2025.

En data 27 de novembre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació de la concessió administrativa per a l'explotació d'una guingueta municipal situada a la zona esportiva de Pau Casals.

L'anunci es va publicar al perfil de contractant de l'Ajuntament del Masnou amb data 8 de gener de 2026.

D'acord amb el certificat emès per l'eina sobre digital, els licitadors presentats a la licitació van ser els següents:

- Francisco Juan Serrano Molina
- Armand Guillermo Cayetano
- Adrià Grivé Agustí

Segons reunions de la Mesa de contractació de dates 29 de gener i 4 de febrer de 2026, es va acordar admetre tots els licitadors en haver presentat i esmenat en el seu cas, correctament tota la documentació administrativa inclosa en el sobre digital A.

En data 4 de febrer de 2026, la Mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre digital B que contenia la documentació relativa als criteris no quantificables automàticament, sotmesos a judici de valor.

Segons acta de la mesa de contractació de data 10 de febrer de 2026, d'estudi de l'informe tècnic de valoració de la documentació inclosa en el sobre B, relativa als criteris sotmesos a judici de valor, emès per la tècnica de promoció econòmica i un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 11.2 dels plecs de clàusules administratives particulars, la puntuació va ser la següent:

	Puntuació màxima	Francisco Juan Serrano	Armand Guillermo Cayetano	Adrià Grivé Agustí
1. Propostes de dinamització de l'entorn	25 punts	12,5 punts	12,5 punts	25 punts
2. Propostes d'eficiència energètica, de consum responsable i l'impacte ambiental	10 punts	5 punts	5 punts	10 punts

l'activitat que es desenvolupa				
3. Varietat, qualitat i proximitat dels productes que s'oferiran.	5 punts	2,5 punts	5 punts	5 punts
Puntuació total	40 punts	20 punts	22,5 punts	40 punts

L'esmentada acta amb el corresponent informe es van publicar al Perfil del Contractant en data 10 de febrer de 2026.

En data 13 de febrer de 2026, la Mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre digital C que contenia la documentació relativa als criteris quantificables automàticament, i segons l'establert a la clàusula 12ena del plec de clàusules administratives particulars, es va comprovar que les ofertes presentades pel senyor Francisco Juan Serrano i Adrià Grivé Agustí presentaven valors anormals, en estar les seves propostes econòmica 25 punts percentuals per sobre del cànon base de licitació.

En data 16 de febrer de 2026 es va atorgar tràmit d'audiència de 5 dies hàbils als senyors Serrano i Grivé perquè justificués la viabilitat de les seves ofertes.

Segons l'acta de la Mesa de contractació, de data 27 de febrer de 2026, i l'informe emès per la tècnica de promoció econòmica de data 24 de febrer de 2026, la Mesa de contractació acordà acceptar les justificacions presentades pels licitadors.

A continuació, en la mateixa sessió de data 27 de febrer, la Mesa de contractació va procedir a la valoració i classificació de les ofertes admeses contingudes en el sobre C, d'acord amb l'informe emès per la tècnica de promoció econòmica. La puntuació de les ofertes presentades va ser la següent:

Licitadors	Import anual cànon	Puntuació
Francisco Juan Serrano	5.600,04 €	56 punts
Armand Guillermo Cayetano	3.420 €	34,20 punts
Adrià Grivé Agustí	6.000 €	60 punts

Un cop valorats els criteris quantificables automàticament, la puntuació total obtinguda pels licitadors admesos a la licitació de la concessió és la següent:

Licitadors	Puntuació criteris que depenen d'un judici de valor	Puntuació criteris quantificables automàticament	Total puntuació
Francisco Juan Serrano	20 punts	56 punts	76 punts
Armand Guillermo Cayetano	22,5 punts	34,20 punts	56,70 punts
Adrià Grivé Agustí	40 punts	60 punts	100 punts

Com a resultat de la valoració total obtinguda, la classificació final de les ofertes, expressada en forma decreixent d'acord amb l'article 150.1 de la LCSP, és la següent:

- Adrià Grivé Agustí..... 100 punts
- Francisco Juan Serrano 76 punts
- Armand Guillermo Cayetano 56,70 punts

A la vista del resultat obtingut, la Mesa de contractació va acordar proposar a l'òrgan de contractació, l'adjudicació de la concessió administrativa per l'explotació, d'una guingueta municipal situada a la zona esportiva Pau Casals al Sr. Adrià Grivé Agustí, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 16a dels plecs de clàusules administratives particulars i d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP.

Vist que l'acta de la Mesa de contractació esmentada, amb l'informe tècnic corresponent, han estat publicats en el Perfil del Contractant en data 3 de març de 2026.

El senyor Adrià Grivé va presentar la documentació requerida i establerta a la clàusula 16ena dels plecs de clàusules administratives particulars, i va constituir la garantia definitiva per import de 600 euros.

Vist l'informe emès per la tesorera de l'Ajuntament i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en relació amb la inexistència de deutes amb l'Ajuntament del Masnou per part del proposat adjudicatari.

En data 19 de març de 2026, la Mesa de contractació es va reunir per a revisar la documentació prèvia adjudicació i va acordar elevar a l'òrgan de contractació l'adjudicació de la concessió administrativa per l'explotació, d'una guingueta municipal situada a la zona esportiva Pau Casals al Sr. Adrià Grivé Agustí.

Al Perfil del Contractant de l'Ajuntament estan publicades totes les actes corresponents a les reunions de la Mesa de contractació, així com els informes tècnics corresponents pel general coneixement de tots els licitadors.

A l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes a l'article 150 i concordants de la LCSP per procedir a l'adjudicació de la contractació de referència.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Declarar vàlid l'acte de licitació.

Tercer. Ratificar les actuacions de la Mesa de Contractació segons les actes dels dies 29 de gener de 2026, 4, 10, 13 i 27 de febrer de 2026 i 19 de març de 2026 pel que fa a valoracions, classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació.

Quart. Adjudicar la concessió administrativa per l'explotació, d'una guingueta municipal situada a la zona esportiva Pau Casals al Sr. Adrià Grivé Agustí, amb DNI ***7874**, per un cànon anual de 6.000 (IVA exempt).

Aquest cànon inclou les despeses de subministrament de l'aigua i de la llum.

El pagament del cànon anual serà abonat per part del senyor Grivé a l'Ajuntament de forma fraccionada en 12 mensualitats vençudes.

La manca de pagament del cànon constituirà una causa de resolució de la concessió.

El termini de durada d'aquestes concessions serà de 2 anys comptats a partir de la data de la signatura de l'acta d'inici del servei que s'haurà de signar com a màxim al cap de dos mesos des de la signatura del contracte.

El contracte serà prorrogable per mutu acord i per anys successius fins un màxim de dos anys més, prèvia sol·licitud del senyor Adrià Grivé Agustí.

La denúncia del contracte al finalitzar el termini de 2 anys o qualsevol pròrroga es farà per escrit amb dos mesos d'anticipació a l'acabament del termini inicial.

Cinquè. Comunicar a l'adjudicatari que, segons el que estableix la clàusula 21a del plec de clàusules administratives particulars, per tal de portar-hi a terme l'activitat de cafeteria bar caldrà tramitar davant l'Ajuntament del Masnou la Comunicació prèvia per una activitat desenvolupada en un establiment municipal, entregant degudament complimentada la instància corresponent adjuntant la documentació especificada a l'annex 3 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Sisè. Comunicar al senyor Grivé que la formalització del contracte es durà a terme en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació.

Setè. Notificar aquest acord als interessats i publicar-lo al Perfil de Contractant.

Vuitè. Publicar la formalització del contracte al Perfil del Contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació i dels plecs administratius i tècnics per a l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment, neteja i tractaments fitosanitaris dels parcs, jardins municipals, parterres, talussos, jardineres, correccans i arbrat del municipi del Masnou, LIC 13/2026.

S'ha iniciat expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment, neteja i tractaments fitosanitaris dels parcs, jardins municipals, parterres, talussos, jardineres, correccans i arbrat del municipi del Masnou, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i subjecte a regulació harmonitzada.

El tècnic de paisatge ha emès informe de necessitats en relació a aquesta contractació i als efectes del que disposa l'article 116.4 de la LCSP.

S'ha incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.

Consta a l'expedient l'informe favorable emès pel vicesecretari de la Corporació.

L'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) especifica els requisits en relació amb l'aprovació de l'expedient de contractació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis de neteja i tractaments fitosanitaris dels parcs, jardins municipals, parterres, talussos, jardineres, correccans i arbrat del municipi del Masnou, el qual compleix les especificacions de l'article 116 de la LCSP, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i subjecte a regulació harmonitzada en virtut d'allò que estableixen els articles 131, 145, 146 i 156 a 158 de la LCSP.

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques particulars que hauran de regir la contractació.

Tercer. Aprovar la despesa màxima d'aquest contracte pels dos anys de durada per import de 1.469.832,30 euros, IVA exclòs; 1.681.488,16 euros, IVA inclòs. (La part corresponent a neteja (60%) un 10% d'IVA i la resta (40%) un 21% d'IVA.)

Quart. Autoritzar la despesa pels dos anys de durada del contracte per import de 1.681.488,16 euros (IVA inclòs) desglossat de la següent manera:

	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
Juliol 26-Novembre 26	350.310,03 €	411 17100 22706
Desembre 26-Novembre 27	840.744,08 €	411 17100 22706
Desembre 27-juny 28	490.434,05 €	411 17100 22706

Tanmateix, i atès que el contracte comporta despeses d'abast plurianual, la despesa màxima del contracte prevista als exercicis següents es finançarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que en els pressupostos corresponents s'habilitin, complint-se tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per fer front a la despesa del contracte.

Cinquè. Adoptar el compromís de dotar el crèdit adequat i suficient en els pressupostos de les anualitats corresponents.

Sisè. Iniciar el procediment de contractació mitjançant la publicació de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea i al perfil de contractant del web de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 135 de la LCSP, en relació amb disposició addicional 36a de la LCSP.

Setè. Complir altres tràmits preceptius i impulsar-los fins a la formalització del contracte.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Aprovació de l'oferta pública d'ocupació 2026.

L'article 70 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagi de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'Oferta pública d'ocupació, o a través d'un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, el que comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins un deu per cent addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos. En tot cas, l'execució de l'oferta pública d'ocupació o instrument similar haurà de desenvolupar-se dins del termini improrrogable de tres anys.

L'article 20.U.1 i 20.U.3 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos de l'Estat per a l'any 2023 (LPGE) estableix que la incorporació de personal de nou ingrés amb una relació indefinida en el sector públic, es portarà a terme a través de l'Oferta d'ocupació Pública, com plasmació de l'exercici de la planificació en un marc plurianual; i que la configuració concreta de l'Oferta d'ocupació Pública es portarà a terme a través de la taxa de reposició d'efectius, instrument amb el que se concreta la planificació i se l'atorga dimensió en termes d'efectius amb respecte de la plantilla actual, així com a través de la resta de mesures contingudes en aquest article.

L'article 20.Dos.1 de la LPGE estableix a que l'oferta d'ocupació Pública s'articularà a través de les següents taxes de reposició d'efectius:

- a) En els sectors prioritaris la taxa serà del 120 per cent i en els demés sectors del 110 per cent.
- b) Les entitats locals que tinguessin amortitzat el seu deute financer a 31 de desembre de l'exercici anterior tindran un 120 per cent de taxa en tots els sectors.
- c) La taxa serà del 125 per cent per a les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, cossos de Policia Autònoma i Polícies Locals, que se consideraran també sectors prioritaris.

L'Ajuntament del Masnou no tenim amortitzat el deute financer a 31 de desembre de 2025 pel que ens correspon una taxa del 110 per cent en els sectors no prioritaris.

Conforme el càlcul de la taxa de reposició d'efectius, es poden incorporar a l'oferta pública d'ocupació 2026, quatre places de sectors prioritaris, pel que conforme l'article 20.dos.3 de la LPGE s'incorpora una plaça que presta assistència directa a la ciutadania en els serveis socials (treballador/a social) i l'article 20.dos.1c tres places de policia local (agents); i vuit places de sectors no prioritaris, pel que s'incorpora una plaça de tècnic/a mitjà, dues places d'administratiu i una plaça de subaltern de la plantilla de personal funcionari, i una plaça personal qualificat d'oficis de la plantilla de personal laboral.

S'incorporen també divuit places reservades a la promoció interna de la plantilla de personal funcionari: dues places de tècnic/a d'administració general, quinze places d'administratiu i una plaça de sergent.

Les places de tècnic/a d'administració general i les d'administratiu es reserven a la promoció interna perquè no han de suposar un increment de plantilla sinó una adequació derivada de l'anàlisi dels llocs de treball en el marc dels treballs de la valoració de llocs de treball en el sentit que cal adequar-los a les funcions que veritablement es realitzen o s'han de realitzar. I en el cas de la plaça de sergent la pròpia normativa la reserva a la promoció interna.

L'article 32.2 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou indica que, amb caràcter general, l'accés es farà pel sistema de concurs oposició.

Totes les places que s'inclouen l'oferta pública d'ocupació 2026 estan incorporades a l'annex de personal del pressupost municipal.

El departament de Recursos Humans i Organització ha emès un informe sobre l'oferta pública d'ocupació 2026.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'actualització del pla pluriennal de planificació de l'oferta d'ocupació pública com a plasmació de l'exercici de la planificació en un marc pluriennal.

Segon. Aprovar l'oferta pública d'ocupació 2026, de conformitat amb l'article 20 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, l'article 70 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i l'article 32 de l'Acord de condicions laborals del empleats i empleades públics de l'Ajuntament del Masnou, amb la incorporació de les places següents:

FUNCIONARIS DE CARRERA

Grup	Classificació	Núm. places	Denominació	Sistema provisió	Torn	Observacions
A1	Administració general	2	Tècnic/a administració general	Concurs-oposició	Promoció interna	
A2	Administració especial	1	Treballador/a social	Concurs-oposició	Lliure	
A2	Administració especial	1	Tècnic/a mitjà/na	Concurs-oposició	Lliure	
C1	Administració general	2	Administratiu/va	Concurs-oposició	Lliure	
C1	Administració general	15	Administratiu/va	Concurs-oposició	Promoció interna	
C1	Administració especial	1	Sergent	Concurs-oposició	Promoció interna	
C1	Administració especial	3	Agent policia local	Concurs-oposició	Lliure	
AP	Administració general	1	Subaltern	Concurs-oposició	Lliure	

PERSONAL LABORAL

Grup	Classificació	Núm. places	Denominació	Sistema provisió	Torn	Observacions
C2	Personal laboral	1	Personal qualificat d'oficis	Concurs-oposició	Lliure	Es cobrirà conforme la DA30 de D1/1997

Tercer. Publicar l'oferta pública d'ocupació al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya, comunicar-ho als òrgans competents de l'Administració de l'Estat, i trametre còpia a la Direcció general d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Nomenament d'una educadora social pel programa sensellerisme.

La Junta de Govern Local de 20 de juliol de 2022 va aprovar el contracte programa entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament del Masnou pel finançament dels serveis socials bàsics, i d'altres programes relatius als serveis socials, per als anys 2022-2025.

En l'Annex 2 hi ha la Fitxa econòmica del Contracte Programa relativa al Masnou i la taula que recull, per a cadascuna de les fitxes incloses en el contracte programa amb l'import pressupostat per l'ens i local i l'atorgat pel Departament, entre les accions previstes el departament d'Acció Social va decidir nomenar una persona com a educador/a social per a les anualitats 2022, 2023, 2024 i 2025.

La Generalitat de Catalunya subvenciona el 66% del cost de la contractació amb un màxim de 41.946,10 € i l'Ajuntament ha d'assumir el 34% restant.

Aquest programa s'ha prorrogat per a l'exercici 2026.

Per decret d'alcaldia 2025LLDA004610, de 30 de desembre de 2025, es va nomenar l'empleada 911 funcionària interina per a l'execució del programa de caràcter temporal Sensellarisme, com a educadora social, grup A2, des del 5 de gener al 31 de desembre de 2026, de conformitat amb l'article 10.1 c) del TREBEP.

Aquesta empleada ha comunicat el seu cessament amb efectes de 6 d'abril de 2026, pel que és necessari el nomenament d'una altra persona per continuar amb aquest programa.

L'article 10.1 c) del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tal per al desenvolupament de funcions pròpies de funcionaris de carrera, per a l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut.

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i que l'ens local pot convocar un únic concurs anual, on s'ha d'establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Els articles 55 i 72 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen que les administracions públiques han de seleccionar al seu personal funcionari i laboral mitjançant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i que estructurin els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions.

L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, estableix que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, en els supòsits i d'acord amb les modalitats previstes pel text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pública, en la seva redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, així com en la resta de normativa aplicable.

L'article 40 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, estableix que la durada del període de pràctiques per al grup A2 serà de sis mesos, el qual se suprimirà o la seva durada es reduirà quan la persona hagi ocupat el lloc de treball al qual se l'assigna prèviament a través d'un nomenament interí o una contractació temporal, pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova. En contractes temporals el període de prova no podrà ser superior a la meitat del temps total del període contractat.

Aquest nomenament s'ha de fer mitjançant un procés selectiu, pel que es va oferir a les persones que componen la llista de reserves d'educadors/es socials aprovada per la Junta de Govern Local de 12 de desembre de 2024, no havent cap persona interessada. Seguidament es va oferir a les persones que componen la borsa d'educadors i treballadors socials aprovada per la Junta de Govern Local de 17 de juliol de 2025.

Conforme l'article 7 de les bases els nomenaments que es derivin d'aquesta borsa es faran tenint en compte l'adequació del perfil dels candidats al lloc de treball a cobrir.

Per aquest motiu es va realitzar una entrevista personal, la qual va estar dirigida a avaluar les competències professionals i idoneïtat dels/les aspirants en relació al nomenament proposat, a les tres primeres persones interessades. L'entrevista puntua un màxim de 5 punts que se sumen a la puntuació obtinguda a la fase de capacitació.

El dia 6 de novembre de 2025 es van realitzar les entrevistes el resultat de les quals va ser:

	Registre	Resultat prova	Puntuació entrevista	Resultat total
6	E2025007372	22,5	5	27,5
8	E2025006049	22	4	26
14	E2025007618	20,75	3,75	24,5

La persona interessada ha estat la senyora Laia Calzada i Taboada, tercera en ordre de puntuació, havent declinat la persona que la precedia.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat que el nomenament se celebrarà conforme la normativa vigent, i que la persona ha estat seleccionada conforme els principis rectoris de la selecció, no tenint coneixement que incorri en cap situació d'incompatibilitat.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació de personal coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos model MD-SII-301 DACI Personal. Participants en procés de selecció aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Nomenar la senyora Laia Calzada i Taboada funcionària interina per a l'execució del programa de caràcter temporal Sensellarisme, com a educadora social, grup A2, des del 7 d'abril al 31 de desembre de 2026, de conformitat amb l'article 10.1 c) del TREBEP.

Tercer. Establir un període de sis mesos de pràctiques conforme l'article 40 de l'acord de condicions dels empleats i empleades públiques de l'Ajuntament del Masnou, el qual serà supervisat per la senyora Anna Vilanova Renter, cap de Serveis Socials.

Quart. Abonar les retribucions d'aquest nomenament a les aplicacions pressupostàries 205 24100 13109 i 205 24100 16009 de l'ajut extraordinari del programa específic de Sensellarisme, projecte 20263RH 001001, grup apunts SENS26, deixant constància del corresponent crèdit disponible per a fer front aquest nomenament.

Cinquè. Notificar aquest acord a les parts interessades i a la Junta de Personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Aprovació del conveni entre l'Ajuntament del Masnou i l'Associació de Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil amb l'objectiu de col·laborar en activitats i actuacions diverses del municipi durant l'any 2026.

Vista la petició per l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil amb registre d'entrada E2026002438 per tal que li sigui concedida una subvenció per la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins del municipi del Masnou.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

També cal fer esment a la nova Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, aprovada inicialment pel Ple municipal en data 18 de desembre de 2025, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 18 de febrer de 2026.

En el cas concret objecte de la sol·licitud, concorren les circumstàncies previstes a l'article 16.3.a de la nova Ordenança, que permet l'atorgament directe de subvencions quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'Ajuntament o en modificacions de crèdit aprovades pel Ple.

D'acord amb l'article 32 de la nova Ordenança, el conveni regulador ha d'incloure, com a mínim, la definició de l'objecte o activitat subvencionada, la identificació de la persona o entitat beneficiària, l'import de la subvenció, l'aplicació pressupostària, el termini i la forma de justificació, la compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions o ajudes, així com la vigència del conveni i el règim jurídic aplicable.

Aquesta subvenció està inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 i en la Relació de Subvencions Nominatives del pressupost 2026 que formen part del pressupost de la corporació aprovat de forma definitiva el dia 20 de novembre de 2025, BOPB número de registre CVE CVE-DOGC-A-25353023-2025

En la sessió plenària del 20 de novembre de 2025, l'Ajuntament del Masnou va preveure una subvenció nominativa per import de 5.000 euros, a l'aplicació pressupostària 2026 210 13500 48004, (Centre Cost: PROCIV) per a l'entitat Associació Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil amb CIF G64763824.

Aquesta subvenció estarà destinada a finançar la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins del municipi del Masnou per part de l'Associació Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil.

El beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou i estan al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Vist l'informe favorable del Tècnic municipal de Protecció Civil.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Associació Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil, amb NIF G64763824, per un import de cinc mil euros (5.000 €), destinada a finançar les activitats i actuacions diverses al municipi en tasques de protecció civil al 2026, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Tercer. Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció el text literal de la qual s'inclou en aquesta proposta:

Conveni regulador de la subvenció nominativa amb l'Associació Voluntaris pel Masnou-Protecció Civil. per col·laborar les activitats i actuacions diverses en el municipi del Masnou durant l'any 2026

Quart. Autoritzar i disposar una despesa d'import cinc mil euros (5.000€), destinada a finançar l'Associació de voluntaris pel Masnou Protecció Civil al 2026, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 210 13500 48004 pressupost de l'exercici 2026, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Cinquè. Reconèixer l'obligació per import de 5.000€ en concepte de pagament avançat de la subvenció atorgada.

Sisè. Dispensar de la constitució d'una garantia pel pagament avançat atès la singularitat de l'objecte de la subvenció.

Setè. Realitzar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt quart condicionat a la formalització del conveni mitjançant la signatura d'ambdues parts.

Vuitè. Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Novè. Notificar la present resolució a l'Associació de Voluntaris pel Masnou Protecció Civil i al Sr Oscar Peña Ramirez.

Desè. Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Annex I - Minuta del conveni

Conveni regulador de la subvenció nominativa amb l'Associació Voluntaris pel Masnou-Protecció Civil. per col·laborar les activitats i actuacions diverses en el municipi del Masnou durant l'any 2026

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de els facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XX de XXXXX de XXXX assistit pel vicesecretari de la Corporació, senyor Gustau A. Roca Priante, que dona fe de l'acte.

I, de l'altra, el senyor Oscar Peña Ramirez, amb DNI. ***499*** president de l'Associació *Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil* amb CIF G-64763824; associació inscrita al registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya, per resolució de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques de data 10 de juny de 2008, amb el número 37156, i registrada a la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya, en data 16 d'abril de 2012, amb el número 57, i amb domicili a efecte de notificacions al carrer Tomàs Vives i Jansana 10 del Masnou.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 47 i següents i concordants de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i a aquests efectes

Antecedents i motivació

- I. Que, d'acord amb l'article 40 de la Llei 4/1997 de protecció civil de Catalunya, els alcaldes són l'autoritat de protecció civil del seu municipi.
- II. Que, d'acord amb l'article 48.2 de la Llei 4/1997 de protecció civil de Catalunya, és competència dels alcaldes:
 - a. Elaborar i sotmetre a l'aprovació del ple de l'ajuntament el Pla bàsic d'emergència municipal, els plans específics municipals, els plans d'actuació municipal i, en general, qualsevol altre instrument de planificació de protecció civil d'àmbit municipal.
 - b. Elaborar i proposar al ple de l'ajuntament o a la junta de govern, segons escaigui, les disposicions que en l'àmbit municipal s'hagin de dictar en matèria de protecció civil.
 - c. Elaborar i mantenir el catàleg de recursos i serveis mobilitzables per a la protecció civil en el municipi.
 - d. Declarar l'activació dels plans de protecció civil d'àmbit municipal davant qualsevol situació de greu risc col·lectiu, de catàstrofe o de calamitat pública que ho requereixi i, subsidiàriament, l'activació dels plans d'autoprotecció, declarar-ne la desactivació si l'evolució de la situació ho permet, i comunicar a la conselleria competent de la Generalitat de Catalunya l'activació i la desactivació dels esmentats plans, mitjançant el CECAT.
 - e. Exercir la direcció i el comandament superiors i la coordinació i la inspecció de tots els serveis i els recursos afectes al pla municipal activat i de les actuacions que es facin, sens perjudici de les funcions que corresponen al conseller o consellera competent de la Generalitat de Catalunya en el cas d'activació d'un pla d'aquesta.
 - f. Presidir la Comissió Municipal de Protecció Civil.
 - g. Exercir la direcció superior del Centre de Coordinació Operativa Local.
 - h. Requerir a les entitats privades i als particulars la col·laboració necessària per a complir les obligacions establertes per aquesta Llei.
 - i. Exercir les facultats d'inspecció atribuïdes per l'article 25.
 - j. Exercir la potestat sancionadora, en els termes establerts per aquesta Llei.
 - k. Exercir les altres funcions i facultats que li assigni la legislació vigent.
- III. Que, segons l'article 55 de la Llei 4/1997,

"1. Són considerades associacions de voluntaris i voluntàries de protecció civil les constituïdes d'acord amb la legislació general d'associacions que tenen com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins una localitat o una comarca determinades.

2. Els plans de protecció civil només poden reconèixer una associació de voluntaris i voluntàries de protecció civil per municipi. A aquests efectes, correspon a l'ajuntament determinar l'associació que ha de quedar vinculada funcionalment a l'autoritat municipal de protecció civil.

3. Les associacions a què es refereix l'apartat 2 s'han d'inscriure, a més a més, en un registre especial que ha de portar el Departament de Governació, d'acord amb el que s'estableixi per reglament."
- IV. Que l'Ajuntament del Masnou reconeix i es vincula funcionalment amb l'Associació *Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil*, inscrita en el Registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 37156 i amb el nom d'Associació Voluntaris pel Masnou – Protecció Civil, amb la qual signa aquest conveni de col·laboració.
- V. Que el Ple de l'Ajuntament de data 21 de novembre de 2024 va aprovar de forma inicial el les Bases d'Execució del Pressupost per l'any 2026 i van esdevenir definitives el dia 19 de desembre de 2024, BOPB CVE 202410195386
- VI. Que en el Pla estratègic de subvencions 2024-2026 i la Relació nominativa de subvencions 2024, hi consta un import consignat a favor de l'Associació *Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil* amb CIF G-64763824;, de 5.000 euros, quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària 2026 210 13500 48004 (Centre de Cost: PROCIV) , del pressupost general de despeses de l'any 2026.

VII. Que l'Associació Voluntaris pel Masnou – Protecció Civil té com a finalitat social la col·laboració desinteressada en tasques de protecció civil dins del municipi del Masnou i és inscrita en el Registre de les associacions del voluntariat de protecció civil de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat amb el número 57.

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, i en particular l'article 28 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions sobre concessió directa de subvencions, han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb les següents

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la col·laboració econòmica entre l'Associació Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil i l'Ajuntament del Masnou en matèria de tasques de protecció civil dins del municipi del Masnou per part de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil pel Masnou durant l'any 2026.

La subvenció haurà d'estar destinada a cobrir les despeses següents:

- a) Formació no reglada (la formació bàsica –curs bàsic de formació dels voluntaris de protecció civil- anirà a càrrec de l'Ajuntament del Masnou)
- b) Material fungible.
- c) Dietes derivades de serveis realitzats, formació reglada, activitats i simulacres, sempre que aquests siguin realitzats per demanda de l'Ajuntament.
- d) Despeses de combustible del vehicle adjudicat a l'associació de Protecció Civil, quan aquest es desplaci a fora del municipi, prèvia autorització de l'alcalde,
- e) La contractació de l'Assegurança obligatòria d'accidents personals que cobreixi les despeses de curació, invalidesa i mort com a conseqüència d'un accident en l'exercici de les seves funcions com a voluntari de protecció civil de l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil.
- f) Qualsevol altre material, activitat o despesa de conservació, manteniment o subministrament que pugui sorgir, relacionada amb els serveis prestats.
- g) Es poden imputar fins a un màxim del 5% del pressupost total de despeses indirectes.

2. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Seguretat Ciutadana, subvencionarà l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil pel Masnou amb un import de cinc mil euros anuals (5.000,00 €) per la col·laboració en activitats i actuacions diverses en el municipi del Masnou (i fora d'aquest prèvia autorització de l'Alcalde) durant l'any 2026 amb càrrec a l'aplicació 2026 210 13500 48004 *Subvencions nominatives Protecció civil, del pressupost general de despeses de l'any 2026.*

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Termini d'execució

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució de l'activitat objecte d'aquest conveni la qual es durà a terme entre els dies 1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026.
2. L'Associació presentarà prèviament un pla o programa d'actuació que recollirà una previsió d'aquelles despeses anuals juntament amb la sol·licitud de subvenció.

5. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a:

1. Realitzar una aportació econòmica per import de cinc mil euros anuals (5.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació 2026 210 13500 48004 *Subvencions nominatives Protecció civil, del pressupost general de despeses de l'any 2026.* , a favor de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil pel Masnou.
2. L'Ajuntament del Masnou nomenarà els membres de l'associació i n'acreditarà la condició de voluntari de protecció civil, tal com preveu l'article 14 del Decret 27/2001, un cop els aspirants hagin superat el programa de formació bàsica del voluntariat de protecció civil de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, tal com indica l'article 29 del Decret 27/2001, seran nomenats voluntaris de la protecció civil municipal i podran actuar com a tals, d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 27/2001.
3. L'Ajuntament del Masnou mantindrà informat el president de l'Associació de l'obertura d'expedients sancionadors als seus voluntaris i de la pèrdua temporal o definitiva de la condició de voluntari de protecció civil acreditada per l'Ajuntament. Les sancions, que haurà d'imposar l'autoritat competent, d'acord amb l'article 33 del Decret 27/2001, seran conseqüència de la comissió d'alguna infracció, d'acord amb el que disposa el capítol 6 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya.
4. Les conductes meritòries dels voluntaris podran ser reconegudes per l'autoritat de protecció civil municipal mitjançant reconeixements públics com diplomes, medalles o altres distincions, a proposta de l'alcalde, regidora de seguretat ciutadana, cap de la Policia Local, tècnic de protecció civil, o del president de l'Associació.
5. El cap de la Policia Local, prèvia informació del tècnic de protecció civil de l'Ajuntament estudiaran les peticions de servei de l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil provinents d'entitats o d'altres municipis, i, quan siguin adequades a les seves funcions, capacitats, formació i disponibilitat i als recursos de l'Associació, les traslladarà al president de l'Associació o al responsable de la unitat.
6. Així mateix, l'Associació consultarà amb el tècnic de Protecció Civil, el Cap de la Policia Local o regidora de seguretat ciutadana de l'Ajuntament sobre les propostes de servei que pugui rebre directament.
7. En compliment de l'article 6.2 del Decret 27/2001, en el cas que l'associació sigui requerida per prestar servei fora del municipi, caldrà una petició de l'alcalde del municipi que té la necessitat del servei, que l'haurà de dirigir a l'alcalde del Masnou. Així mateix, l'alcalde del Masnou autoritzarà per escrit el servei de l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil fora del municipi, si escau realitzar-lo. Les peticions i autoritzacions es faran arribar al CECAT (cecat@gencat.cat) o a qui correspongui, d'acord amb les directrius de la Direcció General de Protecció Civil i l'ordre INT/202/2017, de 28 de juliol, sobre les actuacions que han de desenvolupar les associacions del Voluntariat de Protecció Civil de Catalunya.
8. En casos degudament justificats en què es sol·liciti la col·laboració de l'Associació fora del terme municipal del Masnou, per fer front a situacions d'emergència sobrevingudes i de caràcter urgent, es podrà autoritzar la sortida del municipi amb caràcter previ, sempre que s'informi al tècnic de protecció civil i es compti amb l'autorització verbal de l'Alcalde, previ coneixement de la regidora delegada de

Seguretat Ciutadana i amb el vistiplau del cap de la Policia Local. Aquesta autorització haurà de formalitzar-se posteriorment per escrit, a través dels canals habituals i amb la màxima celeritat possible.

9. L'Ajuntament del Masnou donarà a conèixer a l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil els plans de protecció civil municipals que l'afectin.

6. Obligacions de l'entitat beneficiària

En virtut del present conveni, l'Associació Voluntaris de Protecció Civil pel Masnou durà a terme l'activitat objecte d'aquest conveni amb les següents obligacions:

1. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, i que es detallen al projecte de conveni presentat per l'entitat en data 18/01/2026.
2. L'Associació adoptarà els distintius i la uniformitat que determini l'Ajuntament del Masnou, i que s'ajustarà al que determinen el Decret 27/2001 i les directrius sobre aquesta matèria de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat de Catalunya.
3. Els membres de l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil només podran utilitzar aquests distintius i uniformitat quan actuïn en col·laboració amb l'Ajuntament.
4. L'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil actuarà d'acord amb les directrius fixades per l'alcalde o en cas de delegar, la regidora de seguretat ciutadana, del cap de la Policia Local i el tècnic de protecció civil de l'Ajuntament, i establertes en la planificació municipal, respectant les directrius de la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat, d'acord amb el Decret 27/2001 i l'ordre INT/202/2017, de 28 de juliol, sobre les actuacions que han de desenvolupar les associacions del Voluntariat de Protecció Civil de Catalunya.
5. L'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil col·laborarà amb l'Ajuntament del Masnou en els tipus d'activitats i actuacions següents:
 - a. En els serveis preventius, serveis d'informació i suport a altres operatius en els actes de massiva concurrència de ciutadans organitzats per l'Ajuntament, com per exemple en correfocs i focs d'artifici de la Festa Major de Sant Pere; la Cavalcada de Reis, concerts i festivals diversos, rues de carnestoltes, cercaviles, els tres tombs, proves esportives, fires comercials, etc.
 - b. En situacions de risc o d'emergència, d'acord amb les actuacions previstes als plans de protecció civil municipals o amb les indicacions que es rebin de l'alcalde o en cas de delegar, la regidora de seguretat ciutadana, del cap de la Policia Local, del tècnic de protecció civil de l'Ajuntament.
 - c. En tasques de planificació, implantació i sensibilització en matèria de protecció civil.
 - d. En altres activitats i actuacions a proposta de l'alcalde o en cas de delegar, la regidora de seguretat ciutadana, del cap de la Policia Local, prèvia informació del tècnic de protecció civil de l'Ajuntament, i que s'ajustin a les directrius de la Direcció General de Protecció Civil, segons l'ordre INT/202/2017, de 28 de juliol, sobre les actuacions que han de desenvolupar les associacions del Voluntariat de Protecció Civil de Catalunya.
6. L'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil mantindrà informat al cap de la Policia Local i al tècnic de protecció civil de l'Ajuntament, de la disponibilitat horària dels voluntaris en actiu, quan siguin requerits per la prestació del servei.
7. L'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil podrà organitzar, amb el suport de l'Ajuntament, programes anuals de formació i pràctiques per als seus membres.

8. El President o responsable de l'Associació de Protecció Civil haurà de comunicar al cap de la Policia Local i al tècnic de protecció civil de l'Ajuntament, el desenvolupament dels serveis i les anomalies, novetats o problemes que s'observin en els serveis i activitats que dugui a terme l'Associació.
9. Excepte per causa justificada, l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil no podrà rebutjar la prestació de serveis per a l'Ajuntament del Masnou sempre que els serveis estiguin dins de la disponibilitat horària dels voluntaris, prèviament establerta.
10. Les entitats perceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
11. L'entitat beneficiària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
12. Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
13. L'entitat beneficiària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
14. L'entitat beneficiària haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
15. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.
16. Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
17. Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.

7. Recursos Materials

1. L'Ajuntament farà cessió d'ús a l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil de les dependències, mobiliari, material i vehicles necessaris per al seu funcionament.
2. S'autoritza l'accés gratuït a les instal·lacions del complex esportiu municipal, gimnàs i piscina, als membres de l'Associació Voluntaris pel Masnou - Protecció Civil que estiguin en actiu, atès que és d'interès per a l'ajuntament del Masnou el manteniment de la seva forma física.
3. Les despeses per subministrament d'electricitat, telèfon, neteja, assegurances i manteniment que generin aquests recursos materials cedits aniran a càrrec de l'Ajuntament del Masnou.
4. En cas de rescissió d'aquest conveni, les dependències i material revertiran a l'Ajuntament, que n'és propietari.

8. Compatibilitat amb altres subvencions

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

9. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció es farà de forma anticipada atès la singularitat de l'objecte de la subvenció.
2. Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

10. Termini i forma de justificació

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització de l'activitat justificada com a màxim el dia 31 de gener de 2027 mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord d amb allò indicat a l'article 20.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la justificació de la subvenció municipal es farà mitjançant la presentació d'un compte justificatiu que contindrà, amb caràcter general, la informació següent:

- a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió la data de pagament. Quan s'escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
 - Originals o còpia compulsada de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior la documentació acreditativa del pagament.
 - Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.
 - És pot imputar fins un màxim del 5% del pressupost total de despeses indirectes.
- c) Un exemplar de la documentació i/o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

11. Comissió de seguiment.

Es constituirà una Comissió de Seguiment amb les funcions de:

- a) Facilitar els contactes i acords entre ambdues parts que siguin necessaris per a la consecució de la col·laboració que s'estableix en aquest conveni.
- b) Resoldre els dubtes que puguin sorgir de la seva interpretació i aplicació.
- c) Concretar i avaluar les actuacions que se'n puguin derivar.
- d) Qualsevol altra que se li encomani.

Aquesta Comissió de Seguiment serà integrada:

- a) Per part de l'Ajuntament:
 - La Regidora delegada en matèria de Seguretat Ciutadana.
 - Pel Cap de la Policia Local.
 - El tècnic de Protecció Civil
- b) Per part de l'Associació:
 - Pel president de l'Associació de voluntaris de Protecció Civil
 - Pel secretari de l'Associació de voluntaris de Protecció Civil

Els membres de la Comissió podran delegar la seva participació, sempre que sigui necessari.

La Comissió es reunirà com a mínim una vegada a l'any i sempre que ho sol·liciti qualsevol de les parts.

12. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni s'estén des de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2026.

Finalitzada la vigència del conveni, l'Ajuntament disposarà de totes les facultats d'inspecció i control sobre la subvenció concedida que li reconeix l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou i la normativa general de subvencions que sigui d'aplicació.

13. Règim jurídic supletori

En tot allò previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

14. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1) Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada en el punt 12
- 2) Per resolució, per l'incompliment de les seves clàusules per qualsevol de les parts signatàries.
- 3) Per avinença de les parts signatàries.
- 4) Per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment al seu objecte.
- 5) Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

15. Responsabilitat civil i laboral

1. D'acord amb l'article 21 del Decret 27/2001, l'Ajuntament contractarà i es farà càrrec de les despeses d'una assegurança de responsabilitat civil personal per sinistres.
2. L'assegurança cobrirà la responsabilitat civil dels voluntaris que estiguin prestant algun dels tipus de serveis d'acord amb aquest conveni.
3. Si com a conseqüència d'una actuació oficial autoritzada algun membre de l'Associació fos inculpat com a responsable d'alguna infracció en relació amb el servei prestat, l'Ajuntament li oferirà els mitjans per a la seva defensa jurídica,

sempre que el fet no estigui provocat per un incompliment clar del reglament de règim intern de l'Associació o per la presumpta comissió d'un delictes o falta.

16. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I, en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni en la data de la signatura digital.

Per l'Ajuntament del Masnou

Per l'Associació Voluntaris pel Masnou – PC

Sr. Jaume Oliveras i Maristany
Alcalde

Sr. Oscar Peña Ramirez
President

En dono fe,

Gustau Roca Priante
Vicesecretari

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Aprovació del pagament a favor de l'Ajuntament de Montgat corresponent a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona a l'Ajuntament del Masnou, codi actuació 24/Y/364012, per a l'execució conjunta de l'actuació "Centres locals de serveis a les empreses (CLSE), anualitat 2026.

En data 21 de desembre de 2023, el Ple de la Diputació de Barcelona, va adoptar l'acord núm. 187/23, pel qual s'aprovava la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, així com el seu règim regulador.

En data 1 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, segons consta en l'expedient administratiu. Entre d'altres sol·licitava el recurs Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE).

Es tractava d'un recurs sol·licitat en modalitat de sol·licitud conjunta amb l'Ajuntament de Montgat.

En data 25 d'abril de 2024, la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord número 177/24, va aprovar l'atorgament dels ajuts econòmics del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, d'acord amb la resolució publicada al BOPB en data 29 d'abril d'enguany i amb número d'expedient 2023/0044429.

Entre d'altres ajuts es concedia el següent:

RECURS	ACTUACIÓ	CODI XGL	IMPORT CONCESSIÓ TOTAL	IMPORT CONCESSIÓ 2024	IMPORT CONCESSIÓ 2025	IMPORT CONCESSIÓ 2026	IMPORT CONCESSIÓ 2027	PERÍODE EXECUCIÓ
Centres Locals de Serveis a les Empreses	Centre Local de Serveis a les Empreses al Baix Maresme	24/Y/364012	480.000,00 €	120.000,00 €	120.000,00 €	120.000,00 €	120.000,00 €	Pluriennal

L'esmentada concessió informava alhora de la distribució de l'import concedit. Concretament es mantenia la distribució de la participació indicada a la sol·licitud del recurs, essent la següent:

	% Participació	TOTAL CONCEDIT PERÍODE	TOTAL 2024	TOTAL 2025	TOTAL 2026	TOTAL 2027
Ajuntament del Masnou	60%	288.000,00 €	72.000,00 €	72.000,00 €	72.000,00 €	72.000,00 €
Ajuntament de Montgat	40%	192.000,00 €	48.000,00 €	48.000,00 €	48.000,00 €	48.000,00 €

En data 1 de maig de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar l'acceptació dels recursos econòmics atorgats per la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024. Entre d'altres recursos va acceptar el relatiu al recurs Centres Locals de Serveis a les Empreses, informant-se alhora de la distribució de l'import concedit entre l'Ajuntament del Masnou i l'Ajuntament de Montgat.

En data 5 de febrer de 2026 i, segons consta en el departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, la Diputació de Barcelona va realitzar el pagament avançat de l'ajut econòmic atorgat per un import de 120.000,00 €, corresponent al 100% de l'import consignat per a l'any 2026 en virtut de l'article 33.1 del règim regulador de la convocatòria del Catàleg 2024.

Per aquest motiu, cal procedir a la transferència corresponent a l'Ajuntament de Montgat d'acord al percentatge de participació d'aquest en aquest recurs.

En data 17 de març de 2026, la tècnica de Promoció Econòmica ha emès informe favorable que consta a l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el pagament a favor de l'Ajuntament de Montgat de 48.000,00 €, corresponent a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona a l'Ajuntament del Masnou, codi actuació 24/Y/364012, per a l'execució conjunta de l'actuació "Centres locals de serveis a les empreses (CLSE)", import corresponent a l'annualitat 2026 i d'acord al seu percentatge de participació en l'execució de l'actuació i amb càrrec de l'aplicació *No Pressupostària 20500 Altres creditors no pressupostaris*.

Segon. Notificar la present resolució a l'Ajuntament de Montgat.

Tercer. Donar trasllat de la present resolució al departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Aprovació accions formatives Recull 2026. XGL 2026.

La regidoria de Promoció Econòmica en el plantejament anual respecte a la programació formativa, té la intenció d'organitzar diverses accions destinades a persones emprenedores i empreses del Masnou i territoris dels ajuntaments amb qui es disposa de conveni per afavorir la creació i consolidació de l'activitat econòmica del Baix Maresme.

Hem convingut estructurar la nostra proposta formativa en blocs de grups d'interès. D'aquesta manera podrem donar resposta més específica a les necessitats que s'han detectat durant l'any 2025. Principalment, hem identificat dos grups d'interès: persones emprenedores i petites empreses. És per això que es proposa realitzar accions formatives entorn a la ideació i creació de negocis, aspectes fiscals, comptables i financers, transformació digital d'eines i processos empresarials.

Les formacions que es proposen realitzar, s'indiquen en el quadre següent:

Títol acció formativa	Empresa	DNI/NIF	Codi	Bloc previst	Sess.	H.	Cost
De la idea al primer client: valida el teu negoci amb els mínims recursos	Carlos Gómez García	***3822**	SE/IM31/2026	Abril	1	4	352,00
Com les persones emprenedores i les microempreses poden trobar finançament per a nous projectes	Elisabet Bach Oller	***0225**	SE/PM16/2022	Abril	1	4	480,00
Les empreses moren per la tresoreria i no pel compte de resultats. Com evitar-ho?	Núria Soriano Mas	***8231**	T/EF13/2023	Maig	2	4	960,00
Nou estoig bàsic de comunicació per donar a conèixer el teu negoci amb intel·ligència artificial	Montserrat Codina Farriol	***7024**	SE/PM13/2022	Octubre	1	5	600,00
Aspectes fiscals i comptables que les persones autònomes han de conèixer sobre el seu negoci	Yolanda Presa Alamillos	***3799**	T/EF2/2022	Novembre	2	8	880,00
Com aprofitar-te de la intel·ligència artificial per impulsar el teu negoci i augmentar el benefici	Elisa Martínez Benito	***8457**	SE/PM28/2024	Desembre	1	3	345,00
Cost TOTAL = 3.617,00 €							

La Diputació de Barcelona en el marc de la Xarxa de Governos Locals (XGL), ofereix anualment el Recull d'activitats de suport al teixit empresarial, el qual reuneix una proposta detallada d'accions formatives on es determina el format de la formació, l'empresa de consultoria que realitzarà la formació, el cost de l'acció formativa i el contingut específic que es desenvoluparà.

La Diputació de Barcelona és l'ens que s'ha encarregat de realitzar el procés de contractació administrativa amb les diferents empreses que imparteixen les accions formatives que s'incorporen al Recull esmentat.

L'ens local, en aquest cas l'Ajuntament del Masnou, escull l'acció formativa o accions formatives que l'interessa realitzar, no formant part de l'elecció dels ens locals, l'empresa de consultoria amb la que realitzarà l'acció formativa.

No correspon als ens locals la sol·licitud de pressupost a diferents empreses per a la realització de les accions formatives.

La realització de les accions formatives que es desenvolupin des de Centres Locals de Serveis a les empreses de caràcter supramunicipal com és el Centre d'empreses de la Casa del Marquès obtenen directament una subvenció del 90 % sobre el cost de l'acció formativa.

La sol·licitud de la subvenció es realitza a través del Portal de Tràmits dels ens locals i altres AP.

El cost total de l'organització de les accions formatives abans relacionades és de **3.617,00 €** i anirà a càrrec de la partida **220 43300 22606 (Accions formatives per empreses)**. Com que la Diputació pot arribar a subvencionar fins el 90% del cost, esperem rebre una subvenció de **3.255,30 €**.

En data 9 de març de 2026, les tècniques de Promoció Econòmica han emès informe favorable.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la realització de les accions formatives en el marc del Recull d'activitats formatives del Servei del Teixit Productiu de la Diputació de Barcelona per l'any 2026 relacionades a continuació:

Títol acció formativa	Empresa	DNI/NIF	Codi	Bloc previst	Sess.	H.	Cost
De la idea al primer client: valida el teu negoci amb els mínims recursos	Carlos Gómez García	***3822**	SE/IM31/2026	Abril	1	4	352,00

Com les persones emprenedores i les microempreses poden trobar finançament per a nous projectes	Elisabet Bach Oller	***0225**	SE/PM16/2022	Abril	1	4	480,00
Les empreses moren per la tresoreria i no pel compte de resultats. Com evitar-ho?	Núria Soriano Mas	***8231**	T/EF13/2023	Maig	2	4	960,00
Nou estoig bàsic de comunicació per donar a conèixer el teu negoci amb intel·ligència artificial	Montserrat Codina Farriol	***7024**	SE/PM13/2022	Octubre	1	5	600,00
Aspectes fiscals i comptables que les persones autònomes han de conèixer sobre el seu negoci	Yolanda Presa Alamillos	***3799**	T/EF2/2022	Novembre	2	8	880,00
Com aprofitar-te de la intel·ligència artificial per impulsar el teu negoci i augmentar el benefici	Elisa Martínez Benito	***8457**	SE/PM28/2024	Desembre	1	3	345,00
Cost TOTAL = 3.617,00 €							

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 3.617,00 euros amb càrrec a la partida 220 43300 22606 (Accions formatives per empreses), centre de cost EMPRES.

Tercer. Realitzar els tràmits de sol·licitud de la subvenció a través de l'aplicació Portal Municipal de Tràmits de la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Convocatòria 2026 Subvencions concurrència competitiva (ENTITATS), per activitats de foment de l'esport (L1), l'acció social i la comunitària (L2) i l'acció cultural i educativa (L3).

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

En data 18 de desembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou (en endavant OGS). L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils.

En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions durant el termini d'exposició pública, en data 11 de febrer queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari d'aprovació inicial del dia 18 de desembre de 2025. S'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 18 de febrer de 2026 amb el codi CVE 202610029618.

Aquesta OGS estableix que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Per acord del Ple del dia 18 de desembre de 2025 es va aprovar de forma inicial les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats que fomentin l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa, expedient X2025022827 (en endavant Bases).

L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils i de forma definitiva les Bases es van publicar al BOPB del dia 20 de febrer de 2026 amb codi CVE 202610030722.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any és de 164.300,00 € per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2026 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats".

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, 2023-2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (punt 7.3. Objectius estratègics) aprovat al Ple del dia 23 de gener de 2025, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social.

Vist l'informe favorable de la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats que fomentin l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa, tot això en el marc de les Bases, el text íntegre definitiu de la qual és el següent:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ACTIVITATS QUE FOMENTIN L'ESPORT, L'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I L'ACCIÓ CULTURAL I EDUCATIVA

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple del dia 18 de desembre de 2025 es va aprovar de forma inicial les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats que fomentin l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa, expedient X2025022827 (en endavant Bases).

L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils, amb la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya amb núm. 9574, de data 31 de desembre de 2025, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 29 de desembre de 2025, al diari "El Punt Avui" de data 27 de desembre de 2025, i en el taulell electrònic de la Corporació (e-tauler) del 9 de gener a l'11 de febrer de 2026

De forma definitiva les Bases es van publicar al BOPB del dia 20 de febrer de 2026 amb codi CVE 202610030722.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any és de 164.300,00 € per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2026 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats".

Línia	Import
L1. Foment de l'activitat esportiva	35.000,00 €
L2. Foment de l'acció social i comunitària	60.100,00 €
L3. Foment de l'acció cultural i educativa	69.200,00 €
Total	164.300,00 €

En cas d'existir crèdit sobrant en alguna de les línies es podran destinar a les línies restants si és necessari, sense modificació de la convocatòria.

En cap cas es podran atorgar subvencions per un import superior al pressupost total establert.

3. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes i activitats d'interès públic i general que fomentin l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa dutes a terme per entitats sense ànim de lucre que es facin al municipi del Masnou i que tinguin com a finalitat:

Línia 1. Foment de l'activitat esportiva

- a) Activitats de promoció esportiva d'iniciació o base.
- b) Activitats esportives de caràcter extraordinari o puntual.
- c) Promoció de l'esport Igualitari i impulsar la pràctica dels esports minoritaris.
- d) Fomentar l'esport inclusiu dins el municipi.
- e) Promoció de l'associacionisme al món de l'esport i a l'activitat física dels veïns i veïnes del Masnou.
- f) Suport a l'adquisició de material necessari per al desenvolupament de les activitats esportives esmentades.
- g) I, en general, tots aquells projectes que fomentin l'activitat esportiva.

Línia 2. Foment de l'acció social i comunitària

- a) Millorar la cohesió i inclusió social de la ciutat.
- b) Promoure l'associacionisme, el voluntariat i les activitats intergeneracionals.
- c) Millorar els canals de participació ciutadana.
- d) Fomentar el civisme i convivència posant en valor la diversitat del municipi.
- e) Promoure, defensar i garantir els drets de la ciutadania en condicions d'equitat garantint la igualtat d'oportunitats i la no discriminació.
- f) Foment i promoció de la igualtat, l'accessibilitat i de la no discriminació, d'acord amb els drets bàsics i/o per raó de gènere.
- g) Apoderar persones i col·lectius en la superació de problemes i desigualtats mitjançant fórmules comunitàries i cooperatives.
- h) Promoure l'acció comunitària.
- i) Promoure l'economia social i solidària.
- j) Fomentar el consum responsable, de proximitat i respectuós amb el medi.
- k) Promoure un desenvolupament més sostenible del municipi.
- l) Contribuir a garantir la qualitat de la salut al municipi.
- m) Donar suport a projectes i activitats de joventut.
- n) Impuls de la cultura de pau i la solidaritat.
- o) Promoure l'envelliment actiu i la lluita contra l'edatisme.
- p) Fomentar el civisme i la convivència, posant en valor el respecte envers els animals.
- q) I, en general, tots aquells projectes que fomentin l'activitat social i comunitària

Línia 3. Foment de l'acció cultural i educativa

- a) Fomentar valors socials i culturals i formes de participació noves.
 - b) Possibilitar el creixement cultural quantitatiu o qualitatiu de la ciutat des del reconeixement de la diversitat d'expressions culturals.
 - c) Promocionar el foment de la lectura, arts plàstiques i arts escèniques.
 - d) Protegir i promoure el patrimoni cultural.
 - e) Fomentar les festes i la cultura popular i tradicional.
 - f) Participar en esdeveniments que organitza l'Ajuntament del Masnou com per exemple la Festa Major o la Cavalcada de Reis.
 - g) Donar suport a activitats complementàries de l'educació de la infància, la joventut i el lleure.
 - h) Promoure i transmetre la llengua catalana en les activitats organitzades per l'entitat.
 - i) Fomentar valors educatius en el marc dels principis de la Carta de Ciutats Educadores
 - j) I, en general, tots aquells projectes que fomentin l'activitat social i comunitària
2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades des de l'1 de gener al 31 de desembre de l'any 2026.
 3. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, 2023-2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (punt 7.3. *Objectius estratègics*) aprovat al Ple del dia 23 de gener de 2025, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social.
 4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits per obtenir la condició d'entitats beneficiàries i forma d'acreditar-los

1. Podran beneficiar-se d'aquestes subvencions les entitats sense ànim de lucre que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i les Bases.
2. D'acord amb allò indicat a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou (en endavant OGS) les persones jurídiques hauran d'estar inscrites en els registres oficials corresponents. Específicament, les associacions i fundacions hauran d'estar inscrites al Registre d'Entitats Municipal (REM), o presentar juntament amb la sol·licitud de subvenció, la documentació necessària per a la inscripció al Registre esmentat, a excepció de les entitats beneficiàries de subvencions per a projectes de cooperació internacional domiciliades a l'estranger.
3. No podran sol·licitar les subvencions les entitats establertes a l'article 4 de les Bases.
4. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, no obstant això, el fet d'optar a la subvenció implica l'acceptació del consentiment per la consulta i obtenció de documents generats per l'Ajuntament o altres administracions públiques que acreditin el compliment del requisit que estableix l'article 13.7 de la LGS, referent al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social, així com amb l'Ajuntament del Masnou. Aquesta acreditació es podrà realitzar en el moment previ a la proposta de resolució definitiva de concessió de la subvenció.

6. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Documentació acreditativa de l'entitat:

- a) Número d'Identificació Fiscal de l'entitat.
- b) Escripura pública de constitució, acta fundacional, estatuts o declaració censal model 036 on s'opta pel règim fiscal especial.

2. Documentació relativa a la persona representant de l'entitat:

- a) Número d'identificació (NIF, NIE, passaport o qualsevol altre admès en dret), de la persona que ostenta el càrrec d'administrador o la representació legal.
- b) En cas de l'ús de certificat electrònic de representació: certificat del corresponent Registre Mercantil relatiu al nomenament i vigència del seu càrrec.
- c) En cas de representació voluntària (autorització a altra persona perquè actuï en el nom de la persona que ostenta l'administració): Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.

3. Documentació relativa a la petició:

- a) Formulari normalitzat degudament emplenat on quedarà constància de:
 - o Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiària.
 - o Declaració responsable de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
 - o Declaració responsable que l'activitat objecte de la subvenció implica contacte habitual amb menors d'edat, i que abans de l'inici i durant les activitats disposaran dels certificats legalment establerts per acreditar que el personal que s'adscriu a les activitats subvencionades no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, o per tràfic d'éssers humans.
 - o Declaració responsable que l'activitat objecte de la subvenció no implica contacte habitual amb menors d'edat.
 - o Declaració responsable que són certes i completes les dades consignades que es detallen en el formulari de sol·licitud, i que la documentació annexa correspon fidelment amb el seu original.
 - o Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
 - o Declaració responsable que se sotmetran a les actuacions de comprovació que realitzi l'òrgan concedent i al control financer que pugui efectuar la Intervenció municipal.
 - o Declaració que, en cas de resultar proposat com a beneficiari, accepten sense reserves la subvenció corresponent, així com totes les seves condicions.

En el cas que el sol·licitant no declari l'acceptació dels punts esmentats anteriorment serà requerit per mitjans electrònics a l'adreça de correu indicada, perquè en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent a la publicació de la concessió, procedeixi a expressar dita acceptació, amb indicació de què si no ho fa així s'entendrà que renuncia a la subvenció corresponent.

- b) Memòria del projecte o activitat a realitzar pel que es demana la subvenció.
- c) Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció.
- d) Qualsevol altra documentació que es consideri rellevant.

En cas que en el formulari de sol·licitud es denegui expressament el consentiment a l'Ajuntament per a la consulta de les dades d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament del Masnou, caldrà aportar a la sol·licitud les certificacions corresponents.

L'esmentada documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i anirà degudament signada per la persona representant de l'entitat.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, no caldrà aportar els documents que es trobin en poder de l'Ajuntament del Masnou.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

1. Les sol·licituds, així com la documentació indicada al punt 6 d'aquesta convocatòria es presentaran de forma telemàtica, mitjançant el tràmit d'instància genèrica al registre general de l'Ajuntament del Masnou:

<https://cataleg.elmasnou.cat/DetailTramit.aspx?IdTema=2&IdTramit=2>

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOPB.
3. No serà necessari aportar els certificats ni altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la concessió de les subvencions o les circumstàncies previstes, quan l'òrgan que les atorga pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti en la sol·licitud el consentiment perquè es realitzi la consulta esmentada o bé existeixi una norma amb rang de llei que l'autoritzi.
4. En cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, es determinarà l'ampliació del termini no vençut i es publicarà tant la incidència tècnica com l'ampliació del termini no vençut.
5. La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i transparència i l'acceptació plena de les condicions que estableixen les Bases i aquesta convocatòria.
6. Els interessats que, tot i haver consultat la "Guia per tramitar instàncies genèrica" (disponible al web municipal), tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de documentació requerida en les diferents fases (sol·licitud, esmena, justificació,...) i dins el termini vigent podran dirigir-se a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (plaça de la Igualtat, número 1 del Masnou), on rebran assistència per part dels funcionaris adscrits al registre per realitzar aquest tràmit, prèvia sol·licitud de cita.

8. Admissió de sol·licitud

1. Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud que inclogui un/s projecte/s o activitat/s i indicarà una única línia per la què sol·licita subvenció, la qual correspondrà a les finalitats de l'associació (d'acord amb els seus estatuts i el REM).
2. Un cop presentada la sol·licitud i la documentació necessàries, es comprovarà que s'ajusten als requisits respecte l'entitat sol·licitant i l'àmbit del projecte presentat d'acord amb l'establert en les Bases i la convocatòria.
3. En cas que es presenti més d'una sol·licitud, s'entendrà que la sol·licitud vàlida és la darrera presentada i les anteriors no seran tramitades.
4. Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit i serà declarada desistida.
5. En cas que la sol·licitud no s'adeqüi a la línia de subvenció a la qual pot optar l'entitat, la petició es podrà incorporar a la línia de subvenció corresponent.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no atén el requeriment efectuat s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

10. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

1. Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius. Hi ha dos tipus de criteris: generals i específics. La puntuació obtinguda per cada projecte serà la suma dels punts obtinguts, la valoració dels criteris generals i específics, fins a un màxim de 10 punts.

Criteris generals (màxim 3 punts)

Àmbit	Aspectes que es valoren	Punts màxims
Vinculació amb el territori	Es valorarà: <ol style="list-style-type: none"> a) La participació de l'entitat en activitats organitzades per l'Ajuntament. b) La participació en comissions, consells municipals o altres espais de participació. c) La col·laboració amb altres associacions. d) La singularitat de l'entitat. 	0,80

Capacitat de l'entitat	Es valorarà: a) L'experiència i la trajectòria de l'entitat. b) L'any de constitució. c) El nombre de persones associades i de voluntariat vinculades a l'entitat. d) El nombre aproximat de persones participants en les activitats anuals de l'entitat. e) La capacitat de l'entitat per donar resposta a necessitats socials o comunitàries no cobertes directament per l'Administració.	1
Fonaments i valors de l'entitat	Es valorarà: a) La promoció de valors de convivència i civisme. b) La generació d'oportunitats d'aprenentatge i d'activitats artístiques i creatives. c) El foment de la inclusió social de col·lectius vulnerables. d) La promoció del benestar emocional i físic de la ciutadania.	0,80
Vinculació amb la cultura popular i tradicional de l'entitat	Es valorarà: a) La participació de l'entitat en el cycle festiu del municipi. b) La participació de l'entitat en la programació cultural del municipi.	0,40

criteris específics (màxim 7 punts)

L1. FOMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA

Àmbit	Aspectes que es valoren	Punts màxims
Fonaments i valors del projecte:	Es valorarà: a) La freqüència de les activitats esportives previstes en el projecte (puntuals o regulars)	1,40
Promoció de l'esport	b) El nombre d'esportistes participants en el projecte. c) La participació en lligues escolars o competicions federades vinculades al projecte. d) El nombre d'equips federats que participen en el projecte. e) El nombre de categories de base implicades en el projecte. f) El percentatge de personal tècnic qualificat amb titulació esportiva oficial que participa en el projecte. g) L'existència de coordinació tècnica o direcció esportiva.	
Impacte social del projecte: Esdeveniments al municipi	Es valorarà: a) L'organització d'esdeveniments esportius propis al municipi. b) El nombre de persones destinatàries o beneficiàries del projecte. c) La realització d'activitats obertes a la ciutadania. d) La col·laboració amb altres entitats en el desenvolupament del projecte.	0,80
Incorporació de la perspectiva de gènere: Foment esport minoritari, femení i col·lectius vulnerables	Es valorarà: a) El nombre d'esportistes en equips exclusivament femenins. b) La presència femenina a la junta directiva o cos tècnic. c) La incorporació d'equips amb participació de col·lectius vulnerables (en exclusió social o amb discapacitat). d) L'existència de mesures per facilitar l'accés al projecte a col·lectius vulnerables (quotes reduïdes, material adaptat, suport tècnic, etc.).	1
Qualitat del projecte	Es valorarà: a) La claredat i coherència del projecte, incloent-hi la descripció, els objectius, les activitats previstes, el calendari i els resultats esperats. b) L'existència d'un pla de comunicació i difusió del projecte i les accions previstes per fer-lo arribar a participants i ciutadania. c) La incorporació de metodologies, eines o actuacions innovadores (metodologies participatives, eines digitals, noves formes d'organització o intervenció).	2,90
Viabilitat del projecte	Es valorarà: a) La viabilitat tècnica del projecte, d'acord amb els recursos humans, materials i organitzatius previstos per al seu desenvolupament. b) La viabilitat econòmica del projecte, tenint en compte l'equilibri i la justificació del pressupost presentat. a) Les mesures previstes per garantir l'accessibilitat de les persones participants al projecte.	0,70
Incorporació de la perspectiva ecosocial i consum responsable del projecte	Es valorarà: a) La incorporació de mesures per reduir i minimitzar residus, fer un ús eficient de l'energia i fomentar la mobilitat sostenible en el desenvolupament del projecte (transport públic, gots reutilitzables, etc.). a) La realització d'activitats de sensibilització relacionades amb la sostenibilitat ambiental, el consum responsable o la protecció del medi ambient en el marc del projecte.	0,20

L2. FOMENT DE L'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I L3. FOMENT DE L'ACCIÓ CULTURAL I EDUCATIVA

Àmbit	Aspectes que es valoren	Punts màxims
Fonaments i valors del projecte <i>L2. Foment de l'acció social i comunitària</i>	Es valorarà que el projecte: a) Inclogui accions de solidaritat, cooperació i promoció de l'economia social i solidària. b) Desenvolupi activitats que contribueixin a millorar la salut, el benestar físic, emocional o social de la ciutadania, així com la conciliació familiar. c) Promogui els drets de la ciutadania en condicions d'equitat, igualtat d'oportunitats i no discriminació. d) Inclogui activitats adreçades a famílies, infants, joves o persones grans, i que fomentin la participació ciutadana, l'associacionisme o el voluntariat. e) Desenvolupi accions orientades a afavorir col·lectius socialment vulnerables (persones en risc d'exclusió social, amb malaltia, gent gran, persones amb discapacitat o grups ètnics o culturals minoritaris). f) Promogui la protecció i la defensa dels animals del municipi.	1,60
Fonaments i valors del projecte <i>L3. Foment de l'acció cultural i educativa</i>	Es valorarà que el projecte: a) Promogui la protecció, la difusió i la posada en valor del patrimoni històric i cultural del municipi, material o immaterial, així com el coneixement d'altres cultures i tradicions, incloent la promoció de la llengua catalana. b) Fomenti la cultura popular i tradicional i, la participació ciutadana, l'associacionisme o el voluntariat. c) Impulsi la creació cultural i artística, incloent la promoció de talents i creadors o creadores emergents, així com activitats vinculades a la lectura, les arts plàstiques i les arts escèniques. d) Inclogui activitats adreçades a famílies, infants i joves que contribueixin al desenvolupament personal, educatiu i cultural. e) Promogui activitats de lleure amb finalitat cultural, educativa o comunitària. f) Desenvolupi accions orientades a afavorir la participació de col·lectius socialment vulnerables (persones en risc d'exclusió social, amb malaltia, gent gran, persones amb discapacitat o grups ètnics o culturals minoritaris).	1,60
Impacte social del projecte <i>L2 i L3</i>	Es valorarà: a) La realització d'un programa d'activitats anual adreçat a la ciutadania. b) La realització d'activitats obertes a la ciutadania. c) La col·laboració amb altres entitats en el desenvolupament del projecte. d) El nombre total previst de persones destinatàries o beneficiàries del projecte.	0,80
Qualitat del projecte <i>L2 i L3</i>	Es valorarà: a) La claredat i coherència del projecte, incloent-hi la descripció, els objectius, les activitats previstes, el calendari i els resultats esperats. b) L'existència d'un pla de comunicació i difusió del projecte i les accions previstes per fer-lo arribar a participants i ciutadania. c) La incorporació de metodologies, eines o actuacions innovadores (metodologies participatives, eines digitals, noves formes d'organització o intervenció).	2,90
Viabilitat del projecte <i>L2 i L3</i>	Es valorarà: c) La viabilitat tècnica del projecte, d'acord amb els recursos humans, materials i organitzatius previstos per al seu desenvolupament. d) La viabilitat econòmica del projecte, tenint en compte l'equilibri i la justificació del pressupost presentat. e) Les mesures previstes per garantir l'accessibilitat de les persones participants al projecte.	0,70
Incorporació de la perspectiva de gènere i intercultural en el projecte <i>L2 i L3</i>	Es valorarà: a) La realització d'activitats o accions de sensibilització i promoció de la igualtat de gènere, la prevenció de violències masclistes i la promoció d'una participació equitativa en el marc del projecte. b) L'existència i aplicació de mesures per facilitar l'accés al projecte a col·lectius vulnerables (quotes reduïdes, material adaptat, suport tècnic, etc.). c) L'existència i aplicació de mesures, protocols o actuacions orientades a garantir la igualtat de gènere i la no discriminació.	0,60
Incorporació de la perspectiva ecosocial i consum responsable del projecte <i>L2 i L3</i>	Es valorarà: a) La incorporació de mesures per reduir i minimitzar residus, fer un ús eficient de l'energia i fomentar la mobilitat sostenible en el desenvolupament del projecte (transport públic, gots reutilitzables, etc.). b) La realització d'activitats o accions de sensibilització relacionades amb la sostenibilitat ambiental, el consum responsable o la protecció del medi ambient en el marc del projecte.	0,40

2. Un cop admesa la sol·licitud, es valorarà el projecte d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria, per tal que la comissió corresponent, com a òrgan col·legiat competent, emeti l'informe preceptiu per a la proposta de resolució.

3. La valoració final del projecte resultarà del sumatori de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris i vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitius o comentaris tècnics que quedaran reflectits a l'informe tècnic de valoració.

11. Import individualitzat de les subvencions

1. L'import a concedir a cadascun dels projectes i activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre les entitats sol·licitants, en relació als punts assignats.
2. L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria, i es calcula aplicant la fórmula que s'estableixi a la convocatòria:

$$S = I \frac{P}{\sum P}$$

En què:

S: Subvenció a atorgar a la sol·licitud, que s'arrodonirà eliminant els decimals.

I: Crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria

P: Puntuació atorgada a la sol·licitud a valorar.

Σp : Suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds estimades

3. Si després del càlcul de totes les subvencions individualitzades restés crèdit pressupostari no assignat, es procedirà a repartiments successius d'aquest, seguint els mateixos criteris. Alternativament, l'òrgan que resolgui l'adjudicació de les subvencions podrà determinar que les diferències per excés restin com a crèdit no disposat.
4. La quantia de la subvenció màxima que es pot atorgar per sol·licitud és de 10.000,00 €.
5. L'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària. I en cap cas superarà l'import sol·licitat.
6. La subvenció que s'atorga no és un percentatge, sinó un import cert derivat d'una puntuació. Per tant, s'estableix que no caldrà aportació econòmica per part de l'entitat beneficiària ni cofinançament amb altres fonts, sens perjudici que aquest pugui destinar fons propis addicionals a l'activitat subvencionada.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

1. L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Comunitat i Persones.
2. La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat amb una composició senar, que estarà format per les persones següents:
 - Presidència: Cap de l'Àrea de Comunitat i Persones, o persona que el/la substitueixi.
 - Vocalies:
 - Cap de l'Àrea d'Acció Social, o persona que el/la substitueixi.
 - Cap d'Acció cultural, o persona que el/la substitueixi.
 - Tècnic/a d'Esports, o persona que el/la substitueixi.
 - Tècnic/a en matèria de Participació Ciutadana, o persona que el/la substitueixi.
 - Tècnic/a d'Educació, o la persona que la substitueixi
 - Tècnic/a de Comunitat i Persones, o la persona que la substitueixi
 - Secretari/a, amb veu però sense vot: un funcionari o funcionària de l'Àrea de Comunitat i Persones.
 - Es pot comptar amb el suport de tècnics referents en la matèria per la valoració.
3. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions.

4. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13. Termini de resolució i de notificació

1. El termini per a la resolució de la convocatòria serà, com a màxim, de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.
2. S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.
3. L'òrgan competent, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració i a proposta de l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que s'ha de notificar a les entitats concedint un termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions, les quals es presentaran mitjançant instància genèrica al registre general d'entrada de l'Ajuntament del Masnou. <https://cataleg.elmasnou.cat/DetailTramit.aspx?IdTema=2&IdTramit=2>
4. Examinades i resoltes les al·legacions presentades, la comissió formularà proposta de resolució definitiva.
5. La resolució provisional i definitiva, serà notificada a les entitats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
6. Donada la naturalesa del procediment de concurrència competitiva, la notificació de la resolució provisional i definitiva s'efectuarà mitjançant publicació al tauler electrònic municipal. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
7. Les propostes de resolució provisional no generen cap dret a favor del beneficiari proposat, davant l'Administració, mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió definitiva.
8. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimadors.
9. Les entitats beneficiàries de les subvencions podran sol·licitar la reformulació de la subvenció sempre que no comporti una modificació substancial del projecte que pugui afectar la valoració efectuada d'aquest.
10. Aquesta sol·licitud de reformulació s'haurà de presentar de forma telemàtica mitjançant una instància genèrica, en la qual es detallaran totes les modificacions que s'han fet sobre la sol·licitud de subvenció inicial.
11. La reformulació haurà de ser aprovada per l'òrgan competent i podrà donar lloc a una modificació de la subvenció atorgada inicialment, previ informe tècnic, en aplicació dels criteris de valoració previstos en aquesta convocatòria.

14. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la resolució provisional l'entitat beneficiària no manifesta expressament la seva renúncia.

15. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

1. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a la convocatòria i a les Bases.
2. Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions.
5. Les entitats beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació i bon govern i a la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
7. L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
8. Justificar l'activitat realitzada i l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció. L'entitat beneficiària no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions concedides.
9. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament del Masnou en els materials de difusió i publicitat que s'elaborin en relació al projecte o activitat subvencionada.
10. Col·laborar amb l'òrgan competent facilitant la informació destinada a fer el seguiment i/o avaluació del compliment de la convocatòria.
11. L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligats les persones jurídiques o físiques beneficiàries.
12. Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i les seves entitats municipals o d'altres administracions o ens públics en els darrers dotze mesos.

16. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables als efectes previstos en aquesta normativa aquells que indubtablement responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin dins del termini d'execució del projecte entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026.
2. En aquest sentit, es considera despesa realitzada la que hagi estat efectivament pagada abans de la data de finalització del període de justificació.
3. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.
4. El percentatge de despeses indirectes subvencionables serà màxim del 10%.
5. Es consideren despeses subvencionables, entre d'altres:
 - Despeses de personal: s'entenen per despeses de recursos humans subvencionables les retribucions del personal contractat al servei de l'entitat/associació beneficiària (incloses les quotes a la Seguretat Social o assegurances de personal), sempre que siguin proporcionals a la dedicació assignada a l'activitat subvencionada i estiguin vinculades a aquesta.
 - Despeses de monitoratge, etc.
 - Despeses per rescabalar les ocasionades al personal voluntariat
 - Despeses de lloguer: arrendaments de béns immobles d'instal·lacions privades i béns mobles.
 - Adquisició de material no inventariable.
 - Despeses de material fungible d'oficina.
 - Despeses de difusió i publicitat.
 - Despeses d'assegurances de responsabilitat civil, accidents, mutualitats...
 - Despeses material tècnic o de producció fungible necessari per al desenvolupament de l'activitat i relacionades amb els actes culturals.

- Treballs realitzats per altres empreses: neteja, seguretat, manteniment, activitats directament lligades al desenvolupament de l'activitat/projecte, serveis sanitaris preventius necessaris, serveis d'assessorament i gestoria, auditoria (només en el cas que correspongui com a justificació d'aquesta subvenció).
- Despeses de formació: costos d'inscripció als cursos de formació per a persones monitores i professorat, etc.
- Despeses de transport i locomoció: el desplaçament ha d'estar vinculat directament a la realització del projecte a subvencionar. S'inclou desplaçament en transport públic, desplaçament en transport privat (amb un màxim de 0,26 euros per kilòmetre) i despeses de peatge i aparcament.
- Únicament s'inclou el desplaçament del personal contractat, col·laboradors vinculats a l'entitat beneficiària.
- Despeses d'allotjament: han d'estar vinculades directament a la realització del projecte a subvencionar. Només serà subvencionable quan la pernocta (dormir fora) es doni en un municipi diferent al que resideix la persona i on es situa l'entitat.
- Despeses de manutenció: han d'estar vinculades a la realització del projecte a subvencionar.
- Subministraments: aigua, electricitat, gas i combustibles i comunicacions (telèfon, correu, etc.).

6. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda, ni qualsevol altre tipus de multa o sanció.
- Les despeses en espècie, com el voluntariat o cessió d'espais, entre d'altres, que no tinguin intercanvi monetari.
- Les despeses d'inversió, incloses les adquisicions de béns mobles, i la compra de tecnologia.
- Les despeses realitzades amb data anterior a l'inici del projecte i data posterior a la finalització del projecte.
- L'IVA no serà subvencionable quan l'entitat beneficiària pugui repercutir-lo.
- Els interessos deutors de les comptes bancaries.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.

7. Quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits establerts a la normativa de contractes públics (40.000,00€ per obres i 15.000,00€ per subministraments i serveis, IVA exclòs) per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents persones proveïdores, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

17. Subcontractació

1. Les entitats beneficiàries només podran subcontractar, totalment o parcialment, l'activitat objecte de subvenció i no pot excedir el 50 per cent de l'import de l'activitat subvencionada.
2. En cap cas es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa activitat.
3. Quan l'activitat concertada amb tercers excedeixi el 20 per cent de l'import de la subvenció i l'import sigui superior a 60.000 euros, la subcontractació està sotmesa al compliment dels de l'article 29 de la Llei General de Subvencions.

18. Termini i forma de justificació

1. El termini de presentació de les justificacions de les subvencions atorgades, finalitza el 29 de gener de 2027.
2. Es podrà escollir un d'aquests períodes de justificació següents:

- a) Des de la data de l'atorgament de la subvenció fins al 16 d'octubre de 2026, ambdós inclosos. (Justificació voluntària)
 - b) Del 4 de gener al 29 de gener de 2027, ambdós inclosos. (Justificació obligatòria)
3. L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.
 4. D'acord amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les entitats o organitzacions subvencionades estan obligades a justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.
 5. L'estructura de finançament presentada per l'entitat és vinculant, per la qual cosa caldrà justificar les desviacions que s'hi puguin produir, motivant l'origen de les diferències i aquestes no podran suposar una modificació de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, ni comportar una despesa real inferior a l'import de la subvenció atorgada.
 6. Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%, no comporta la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.
 7. L'Ajuntament pot comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. L'entitat beneficiària de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).
 8. La justificació de l'activitat subvencionada es farà de la següent manera:
 - a) Quan l'import de la subvenció concedida sigui **inferior a 5.000,00 €**, tindrà caràcter de document amb validesa jurídica per a la justificació de la subvenció, **un compte justificatiu simplificat**, que contindrà la informació següent:
 - Una memòria de l'activitat justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 - Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
 - Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents n aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.
 - Un exemplar de la documentació i/o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.
 - b) Quan l'import de la subvenció concedida sigui **igual o superior a 5.000,00 euros** es realitzarà segons la modalitat de **compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa**, que contindrà, amb caràcter general, la documentació següent:
 - Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
 - Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.

- Originals o còpia compulsada de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.
 - Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.
 - Un exemplar de la documentació i/o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.
- c) També es pot fer mitjançant **compte justificatiu amb informe d'auditor** que contindrà allò establert a l'OGS. L'informe d'auditoria, com que verifica el compliment de tots els requisits exigits en el compte justificatiu, es tindrà en compte en el procés de revisió per acreditar el compliment de les finalitats i l'extinció del projecte.
9. Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir l'entitat beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base.
10. D'acord amb el que estableix l'article 75.3 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, es duran a terme les comprovacions conforme a la normativa reguladora del control financer.

19. Forma de pagament

1. El pagament de la subvenció es farà de forma anticipada.
2. El pagament avançat de la subvenció queda condicionat a la resolució definitiva de concessió de les corresponents subvencions i comportarà la constitució d'una garantia del 25% de l'import atorgat.
3. Aquesta garantia es cancel·larà prèvia justificació de la totalitat de la subvenció concedida i aprovada per l'òrgan competent.
4. Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. Si la justificació es duu a terme dins del període voluntari el pagament s'efectuarà abans del 31 de desembre de l'any convocant. Si es presenta en període de justificació obligatòria, el pagament s'efectuarà durant el segon trimestre de l'exercici econòmic següent.

20. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'entitat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.
2. Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà l'entitat beneficiària per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà l'entitat beneficiària de les sancions que corresponguin segons la llei.

21. Mesures de garantia

Tenint en compte la naturalesa de les subvencions regulades en aquesta convocatòria, d'acord amb el que s'indica en l'article 17.3.j) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, s'estableix

una garantia del 25% a favor de l'Ajuntament del Masnou, condicionada a la correcta justificació de la subvenció concedida per part de l'entitat i a la seva aprovació per l'òrgan concedent.

22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

23. Compatibilitat amb d'altres subvencions

1. Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en la sol·licitud, en el moment en què es produeixi o en la justificació.
2. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions provisionals, conjuntament amb el dels ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total del projecte que es desenvolupi.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria, seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, l'entitat beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

Si la naturalesa de l'activitat subvencionada ho permet, hauran d'incloure el logotip de l'Ajuntament, la reproducció fidel de la imatge corporativa municipal i la inclusió de la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament del Masnou".

26. Causes de nul·litat i anul·labilitat

1. La resolució de concessió de la subvenció esdevindrà nul·la de ple dret en els supòsits següents:
 - a) Quan es produeixi algun dels supòsits de nul·litat previstos a l'article 47 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - b) Quan l'acte d'atorgament s'hagi adoptat sense la cobertura pressupostària corresponent, de conformitat amb el que disposa la Llei General Pressupostària.
2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió la resta d'infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, les contingudes a la Llei 38/2003, general de subvencions, de conformitat amb el que disposa l'article 48 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. En ambdós casos, l'òrgan concedent procedirà a la revisió d'ofici o en el seu cas, a la declaració de lesivitat i ulterior impugnació, de conformitat amb el procediment establert en els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

27. Causes de reintegrament

1. La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, pot comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció per part de l'entitat beneficiària.
2. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat perceptora estarà obligat a reintegrar-ne l'excés.
3. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
4. Procedirà el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

28. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.
2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

29. Renúncia

1. L'entitat pot renunciar a la subvenció que li ha estat concedida, restant alliberada del compliment de la càrrega o de l'afectació a què es trobi sotmesa aquella, amb la pèrdua del dret a exigir-la.
2. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al cobrament de la subvenció, altrament l'entitat beneficiària ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes amb els interessos de demora que corresponguin.
3. La renúncia es formalitzarà per qualsevol mitjà que permeti la seva constància, i haurà d'incorporar les signatures que corresponguin, d'acord amb el que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

30. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Capítol II de la LGS, en el Títol IV del Decret 887/2006 RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

31. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, les entitats beneficiàries han de complir amb la normativa corresponent tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu de protecció de dades (UE), 2016/679 de 27 de abril de 2016.

32. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003 LGS, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

Tercer. Establir que el termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOPB.

Quart. Autoritzar una despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de cent seixanta-quatre mil tres-cents euros (164.300,00 €) per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria i a càrrec de l'aplicació pressupostària 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats" centre de cost CIVALT, de l'exercici 2026.

Cinquè. Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Sisè. Comunicar aquest acord a Tresoreria i a Intervenció municipal.

Setè. Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Aprovació de la contractació menor subministrament de mòduls i altres infraestructures per Festa Major 2026.

La Regidoria de Festes, amb la col·laboració de la comissió de Festa Major, organitza la festa Major de Sant Pere 2026, que inclou la realització de diferents espectacles gratuïts a l'aire lliure, adreçats a diferents trams d'edat i en diferents espais del municipi.

Els espectacles de Festa Major programats a la Platja d'Ocata i el de la Plaça nova de les Dones de Tèxtil requereixen d'infraestructures específiques com ho son els mòduls que fan de vestuaris, tanques olímpiques, carpa poligonal per ombrejat, tanques antiavalots, plataforma per PMR i cadires que, ho bé no disposa l'Ajuntament o, si en disposa, no són de les característiques adequades per a la celebració dels mateixos.

El subministrament en concret inclou l'arrendament dels materials següents:

- Del dia 26 al 29 de juny de 2026 a la Platja d'Ocata
 - o Carpa poligonal de 20 x 15m o 2 mòduls per vestuari
 - o 12m de tanques antiavalots
 - o Plataforma per PMR de 4 x 4m
 - o 60m de tanca olímpica amb ràfia
 - o 30 tanques baixes

- Pel dia 29 de juny a la Plaça nova de les Dones del Tèxtil

- 1 mòdul per vestuari
- 600 cadires amb carro

Tot i que una part del contracte que es proposa aprovar podria estar inclòs dins les centrals de compra (acord marc) per les característiques tècniques de les activitats proposades no podem fer un encàrrec a l'ACM perquè no disposa del material adient específic.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor del de subministraments per mòduls i altres infraestructures del dia 26 de juny al dia 29 de juny de 2026 per la Festa Major de Sant Pere del Masnou a l'empresa Taller de Cultura SL, amb C.I.F. B62436738, per un import de 12.725,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 15.397,25 euros.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 15.397,25 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 2026 311 33812 22609 Festa Major i amb codi de centre de cost CULFES.

Cinquè. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Aprovació de les prestacions econòmiques de caràcter social, relació 6/2026.

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El 18 desembre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria 2026 de prestacions econòmiques d'urgència social, publicada al BOPB el 23 de desembre de 2025.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que, en cas que no s'hagi justificat la despesa, la justificació de l'ajut concedit s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Per tant, en cas que no existeixi tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

En l'expedient consta l'informe de la Cap de Serveis Socials, favorable a la concessió directa dels ajuts de prestacions d'urgència social per import de **4.775,97** euros d'acord amb el detall de l'informe tècnic de cada professional, el qual figura a l'expedient de cada beneficiari.

En la relació **06/2026** es tramiten els expedients següents:

X2026005190,X2026006096,X2026006321,X2026005867,X2026004900,X2026004889,X2026006321.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials 06/2026 per import de **4.775,97** euros.

Segon. Disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de **4.775,97** euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 23111 48000 de prestacions d'urgència. Centre Gestor 30 -Acció Social, amb el detall per pagaments següent:

AJUTS SOCIALS RELACIÓ 06/2026						
EXPEDIENT X2025027771 CODI BDNS 876558 APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 300 23111 4800						
Dades persona beneficiària de l'ajut						PAGAMENT AJUT
Núm. Ordre	Expedient beneficiari/a	NIF/NIE/PAS	Import atorgat	Justificació	Concepte ajut	DNI/NIE/PAS
1	X2026005190	***1172**	645,25 €	NO	D2 AJUTS SOCIALS - Ajuts menjador en situacions d'alt risc social	G63316475
2	X2026006096	***2267**	170,84 €	NO	B2 AJUTS SOCIALS - Garantir els subministraments bàsics	***2267**

3	X2026006321	***0859**	190,00 €	SÍ	C6 AJUTS SOCIALS - Ortopèdies i pròtesis	***0859**
4	X2026005867	****2027	2.519,88 €	NO	B4 AJUTS SOCIALS - Pagament situacions llançaments i desnonaments	B66114943
5	X2026004900	****6182*	450,00 €	NO	B5 AJUTS SOCIALS - Allotjament temporal, puntuals	****6182*
6	X2026004889	****9697*	600,00 €	NO	B5 AJUTS SOCIALS - Allotjament temporal, puntuals	****9697*
7	X2026006321	***0859**	200,00 €	SÍ	C5 AJUTS SOCIALS - Oftalmologia i ulleres	***0859**
		TOTAL	4.775,97 €			

Tercer. Notificar l'acord a les persones interessades de manera individualitzada.

Quart. Informar que, en cas que no s'hagi presentat la justificació de la despesa realitzada, aquesta s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos següents a la data d'aquesta resolució.

En cas que no es presenti, l'Ajuntament iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent.

Cinquè. Donar compte d'aquests acords a la BDNS (Codi 876558), a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Aprovació de la convocatòria Premis Goleta i Bergantí 2026.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

En data 18 de desembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou (en endavant OGS). L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils, amb la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya amb núm. 9574, de data 31 de desembre de 2025, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 29 de desembre de 2025, al diari "El Punt Avui" de data 27 de desembre de 2025, i en el taulell electrònic de la Corporació (e-tauler) del 9 de gener a l'11 de febrer de 2026.

En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions durant el termini d'exposició pública, en data 11 de febrer queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari d'aprovació inicial del dia 18 de desembre de 2025. S'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 18 de febrer de 2026 amb el codi CVE 202610029618.

Aquesta OGS estableix que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Per acord del Ple de data 18 de desembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment les Bases reguladores dels premis literaris Goleta i Bergantí (en endavant Bases).

Aquestes Bases van ser objecte d'informació pública i en no presentar-se al·legacions el dia 11 de febrer de 2026 van esdevenir definitives i es van publicar al Butlletí Oficial de la Província, en data 20 de febrer de 2026 i número de registre CVE202610030766.

La finalitat, d'acord amb els objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat i el Pla Local de Foment de la Lectura, i amb les previsions del pla estratègic de subvencions per al present any, és fomentar la cultura i especialment el foment de la lectura i la creació literària.

D'acord amb l'OGS i les Bases s'ha d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria i aquesta s'ha d'ajustar a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'OGS i les Bases, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-lo a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

La consignació pressupostària per la present convocatòria és la que consta en les Bases d'Execució del pressupost 2026 310 33210 22001 Adquisició fons bibliogràfic i l'import total és mil vuit-cents euros (1.800,00 €)

Vist l'informe favorable de la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió dels premis coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon.- Aprovar la convocatòria dels Premis literaris Goleta i Bergantí 2026, el text íntegre de la qual és el següent:

CONVOCATÒRIA DE LA 47A EDICIÓ DELS PREMIS LITERARIS GOLETA I BERGANTÍ

1. Indicació de l'aprovació de les Bases diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 18 de desembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment les bases reguladores dels premis literaris Goleta i Bergantí (en endavant Bases)

Aquestes Bases van ser objecte d'informació pública i en no presentar-se al·legacions el dia 11 de febrer de 2026 van esdevenir definitives i es van publicar al Butlletí Oficial de la Província, en data 20 de febrer de 2026 i número de registre CVE202610030766.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2026 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de mil vuit-cents euros (1.800,00 €) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent: 2026 310 33210 22001 Adquisició fons bibliogràfic.

No podran atorgar-se premis per import superior a l'esmentat.

3. Objecte, finalitat i modalitats

L'objecte és realitzar la convocatòria de la 47a edició dels Premis Literaris Goleta i Bergantí, de narrativa i poesia catalanes l'any 2026, promoure la creació literària i contribuir al benefici cultural general.

La finalitat és impulsar la creació i projecció d'obres literàries, tot assegurant la transparència, l'equitat i la qualitat en el procés de selecció, d'acord amb els objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat i el Pla Local de Foment de la Lectura, i amb les previsions del pla estratègic de subvencions per al present any.

La convocatòria contempla les següents modalitats de narrativa i poesia:

- GRUP A (de 9 a 11 anys)
- GRUP B (de 12 a 14 anys)
- GRUP C (de 15 a 18 anys)
- GRUP D (19 anys o més)

4. Procediment de concessió

Els premis es concediran d'acord als principis d'objectivitat, igualtat i no discriminació, publicitat, transparència, eficàcia i eficiència mitjançant el procediment de concurrència competitiva.

5. Requisits de les persones beneficiàries i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquesta convocatòria els autors o autores que compleixin les següents condicions:

- GRUP A (de 9 a 11 anys). Residents i/o empadronats al Masnou o alumnes d'un centre escolar de la vila.
- GRUP B (de 12 a 14 anys). Residents i/o empadronats al Masnou o alumnes d'un centre escolar de la vila.
- GRUP C (de 15 a 18 anys). Residents i/o empadronats al Masnou o alumnes d'un centre escolar de la vila.
- GRUP D (19 anys o més). Residents i/o empadronats al Masnou.

No estar afectat per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

El fet de concursar dona per acceptat el consentiment per la consulta i obtenció de documents generats per l'Ajuntament o altres administracions públiques que acreditin que es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i davant la Seguretat Social.

6. Característiques de les obres

El tema és lliure, les obres han de ser individuals, escrites en català, totalment inèdites i els treballs tècnics i científics queden exclosos de la present convocatòria.

Les extensions màximes orientatives són les següents:

Prosa	Poesia
Grup A i B: màxim 5 fulls DIN-A4	Grups A i B: màxim 2 poemes de 10 a 25 versos cada un
Grup C i D: màxim 10 fulls DIN-A4	Grup C: màxim 4 poemes de 20 a 50 versos cada un
	Grup D: màxim un sol poema de 20 a 50 versos

Per identificar les obres, els fitxers electrònics han de portar el nom de l'obra i a la capçalera del document hi ha d'haver escrit el pseudònim, en cap cas no hi ha de constar l'autoria.

Pel que fa al format, totes les obres han d'estar escrites amb una cara del full, amb un espai entre línies d'1,5 i un cos de lletra de 12.

Les obres es presentaran de manera anònima mitjançant pseudònim i els membres del jurat no tindran accés al contingut de les piques.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar obres és des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOPB fins al dia 25 d'abril de 2026 a les 23.59 h.

La presentació de la sol·licitud es podrà realitzar:

- De forma telemàtica a la seu electrònica del l'Ajuntament del Masnou <https://www.seu-e.cat/web/elmasnou>
- De forma presencial, a l'oficina d'atenció Ciutadana (OAC), ubicada a la Plaça d'Igualtat, 1 08320-El Masnou.
- Qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cal presentar una instància genèrica on hi ha de constar la següent informació:

- a) Participació en els Premis Goleta I Bergantí
- b) Grup i la modalitat en la qual es participa
- c) Fitxer adjunt amb l'obra
- d) En el cas de les categories A, B i C s'admetrà una presentació conjunta i caldrà acompanyar-la d'un document on hi ha de constar:
 - El nom del centre educatiu
 - La categoria o categories a la qual participen
 - La relació de noms i cognoms del participants
 - Els pseudònims
 - Els títols de les obres
 - Els DNIs dels participants

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació íntegra de les Bases i de les obligacions que se'n deriven, com són la publicació de les obres guanyadores, si és el cas.

8. Òrgans competents per a la proposta i per a l'atorgament

La selecció del jurat s'estableix amb imparcialitat, conjuntament amb entitats de referència en el sector de les lletres i la cultura i amb el suport de la regidoria de Cultura i la Biblioteca del Masnou.

Les decisions del jurat, que actuarà de manera imparcial, són inapel·lables i els membres d'aquest jurat han de resoldre segons el seu criteri tota circumstància no prevista en aquestes bases. El jurat es reserva el dret de considerar deserts els premis en el cas que els treballs presentats no arribin a un nivell mínim de qualitat.

L'òrgan responsable per a l'atorgament serà la Junta de Govern Local a proposta del jurat que estarà format per persones representatives de diferents àmbits culturals i arrelats al municipi:

- Grup A, B i C de narrativa i poesia: sis persones
- Grup D de narrativa i poesia: tres persones

9. Termini de resolució

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu. La resolució del jurat es farà pública en el decurs de l'acte de lliurament de premis el dia 4 de juny de 2026 a les 18.30 h a la sala Joan Comellas de l'Ajuntament del Masnou

La data de lliurament dels premis es pot modificar per causes sobrevingudes i, si és el cas, s'informarà a les persones participants.

10. Criteris objectius d'atorgament

Els treballs es valoraran tenint en compte el grau de qualitat literària, correcció estilística i ortogràfica atorgant una puntuació de l'1 al 10 en funció del grau de compliment d'aquests criteris de correcció:

	Puntuació qualitat literària	Correcció estilística i ortogràfica
Nul·la	0 punts	0 punts
Baixa	1-2 punts	-----
Mitja	3-4 punts	1-2 punts
Alta	5-6 punts	3-4 punts
Total 10 punts	Màxim 6 punts	Màxim 4 punts

De tots els treballs presentats, es farà una selecció prèvia, segons el jurat cregui oportuna, i amb un acord unànim. A partir d'ací es passaran a valorar els treballs escollits d'un en un.

Se sumaran les puntuacions dels membres del jurat de poesia i els membres del jurat de narrativa.

En cas d'empat el jurat s'establirà el que consta a les Bases.

S'estableix que el màxim de finalistes és de dos persones.

La resolució de concessió haurà d'expressar el beneficiari dels premis en cadascuna de la seva modalitat en referència a l'acta del jurat.

11. Premis i forma de pagament

Els premis consistiran en:

Categoria	Primer premi	Segon premi
Categoria A (de 9 a 11 anys)	Val de llibres de 150 €	Val de llibres de 75 €
Categoria B (de 12 a 14 anys)	Val de llibres de 150 €	Val de llibres de 75 €
Categoria C (de 15 a 18 anys)	Val de llibres de 150 €	Val de llibres de 75 €
Categoria D (19 anys o més)	Val de llibres de 150 €	Val de llibres de 75 €

Els vals dels lots de llibres es podran bescanviar a les llibreries QuatreCincU i la data límit per a bescanviar-los serà el 31 de juliol de 2026.

Si és el cas, s'aplicaran a l'import del premi les retencions que, en concepte d'IRPF o altres tributs, siguin aplicables. L'import del premi comprèn, a més, qualsevol altre impost que, si escau, sigui repercutible.

12. Compatibilitat amb d'altres premis

Els premis són compatibles amb altres premis.

13. Mitjans de notificació

Una vegada produït l'acte de lliurament dels premis, s'emetrà la notificació de la resolució a les persones beneficiàries, mitjançant la publicació d'edictes al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament del Masnou. <https://tauler.seu-e.cat/inici?idEns=811890004>

14. Publicitat

Els premis atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria han de ser objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat/premi concedit, la finalitat del premi, els diferents projectes o programes subvencionats, els participants en cada projecte o programa i els admesos, exclosos, guanyadors i no guanyadors, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

15. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

16. Drets d'autoria

La totalitat dels drets d'autoria, els de publicació i els de reproducció dels treballs premiats són de titularitat de l'Ajuntament del Masnou. Aquesta reserva de drets s'efectua sense limitació de cap mena i indefinidament.

Tercer- Establir que el termini de presentació de les sol·licituds sigui des de l'endemà de la publicació al BOPB fins al dia 25 d'abril a les 23.59 h.

Quart.- Autoritzar una despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de mil vuit-cents (1.800,00 €) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent: 2026 310 33210 22001 Adquisició fons bibliogràfic, centre de cost BIBSER, de l'exercici 2026.

Cinquè.- Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Sisè.- Comunicar aquest acord a la Gerència, a la Tresoreria i a Intervenció municipal.

Setè.- Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Aprovació de la convocatòria de l'11a Beca de Recerca Local.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGs) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS). En data 18 de desembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou (en endavant OGS). L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils.

En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions durant el termini d'exposició pública, en data 11 de febrer va quedar automàticament elevada a definitiva. S'ha publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 18 de febrer de 2026. Aquesta OGS estableix que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

El Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió celebrada el 18 de desembre de 2025, va aprovar inicialment les Bases reguladores específiques de la Beca de Recerca Local del Masnou. L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de 30 dies hàbils. En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions durant el termini d'exposició pública, en data 11 de febrer de 2026 van quedar automàticament elevades a definitives les Bases reguladores específiques de la Beca de Recerca Local del Masnou que figuren a l'expedient. S'han publicat al BOPB del dia 20 de febre de 2026 codi CVE 202610030769.

A la partida pressupostària 310 33220 48006 Beques patrimoni cultural hi ha consignació pressupostària suficient per fer front al pagament de l'import de la beca, que serà de 3.000 €.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, 2023-2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (punt 7.3. Objectius estratègics) aprovat al Ple del dia 23 de gener de 2025, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social.

Vist l'informe de la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient, en què es proposa l'aprovació de la convocatòria de l'11a edició de la Beca de Recerca Local.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria de l'11a edició de la Beca de Recerca Local, d'acord amb les Bases reguladores específiques de la Beca, aprovades al Ple del 18 de desembre de 2025, segons el text íntegre següent:

CONVOCATÒRIA DE LA 11A BECA DE RECERCA LOCAL EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 18 de desembre de 2025 l'Ajuntament del Masnou va adoptar l'acord d'aprovació inicial de les Bases reguladores específiques de la Beca de Recerca Local del Masnou.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en data 29 de desembre de 2025. En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions durant el termini d'exposició pública, en data 11 de febrer de 2026 van quedar automàticament elevades a definitives i es van publicar al BOPB el dia 20 de febrer de 2026.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

La beca de la present convocatòria està dotada amb 3.000,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària: 2026 310 33220 48006 Beques patrimoni cultural.

El 50% de l'import de la beca es paga en el moment de concessió de la beca i el 50% restant es pagaran un cop finalitzat el treball i després que el jurat o el secretari del jurat n'hagi dictaminat la qualitat.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de la subvenció que atorga l'Ajuntament del Masnou destinada a finançar la beca de recerca local del Masnou.

La beca de recerca local del Masnou s'atorga al millor projecte inèdit d'investigació sobre la vila del Masnou en el camp de les ciències socials i naturals.

Per optar-hi cal complir les condicions recollides en els següents apartats, aportant els documents necessaris i complir les obligacions que recullen les bases i la present convocatòria.

La finalitat de la beca és fomentar la recerca i la investigació sobre qualsevol aspecte relacionat amb la vila del Masnou en el camp de les ciències socials i naturals, i en especial, la història i el patrimoni cultural, artístic, musical i natural de la vila.

4. Període d'execució

La subvenció concedida a l'empara d'aquesta convocatòria s'haurà de destinar a finançar projectes desenvolupats durant un mínim de sis mesos i un màxim de divuit mesos a partir de la data de la concessió de la beca. Aquest termini es pot ampliar tres mesos.

5. Procediment de concessió

El procediment de concessió de la subvenció objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

6. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Poden optar-hi totes les persones físiques que, de manera individual o col·lectiva, presentin una proposta de recerca, d'acord amb aquesta convocatòria. Tant la proposta com el treball resultat de la beca s'han de presentar escrits en llengua catalana.

Per optar a la beca cal estar en possessió del títol de llicenciat o de graduat universitari en qualsevol branca del coneixement, o bé d'un títol de grau mitjà o grau superior de qualsevol branca d'un cicle formatiu. En cas de presentar-s'hi de forma col·lectiva només cal que una persona compleixi aquest requisit.

Les persones sol·licitants, així com la resta de persones en cas de presentació col·lectiva, han de complir els requisits i les condicions generals establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

7. Documents que cal aportar

A la sol·licitud de la beca cal adjuntar-hi la documentació següent:

- El currículum del sol·licitant o sol·licitants, d'una extensió màxima de quatre fulls.
- Títol o comprovant de la sol·licitud del títol dels estudis requerits al punt anterior.
- Proposta del projecte d'investigació, en la qual, en un màxim de deu fulls, hi han de constar: els objectius que es volen assolir, la metodologia que s'utilitzarà, el pla de treball (calendari que s'aplicarà), les fonts i la bibliografia que es consultaran, i les possibles propostes d'actuació per a la dinamització dels resultats de la recerca.

8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el 19 de juny de 2026 a les 23.59 h.

La presentació de les sol·licituds, així com la documentació que cal aportar, es podrà realitzar mitjançant instància genèrica:

- De forma telemàtica a la seu electrònica del l'Ajuntament del Masnou <https://www.seu-e.cat/web/elmasnou>
- De forma presencial, a l'oficina d'atenció Ciutadana (OAC), ubicada a la Plaça d'Igualtat, 1 08320-El Masnou.
- Qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant que, en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, hi efectui la rectificació o les esmenes necessàries, amb la indicació que, si no ho fa així, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

10. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de la beca prevista és el Departament Administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.

La proposta de concessió de la beca és elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament i que està format per les següents persones:

- Cap de l'Àrea de Comunitat i Persones, o persones en qui delegui.
- De tres a cinc persones qualificades, que seran nomenades per decret d'alcalde o regidor de Cultura a proposta del Consell de Patrimoni Cultural.
- Una persona tècnica amb funcions de secretari que actuarà com a referent del seguiment de la beca.

L'òrgan competent per a la concessió pot, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

El jurat pot demanar informació complementària, així com convocar l'aspirant per comprovar-ne la idoneïtat per portar a terme el treball proposat i suggerir-li l'ampliació o la modificació del projecte per fer-lo més operatiu. També, si escau, pot sol·licitar l'assessorament d'altres persones o institucions sobre l'interès i l'abast del projecte.

La condició de membre del jurat és incompatible amb la presentació de sol·licituds per concórrer a la beca.

11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

La beca s'atorgarà al sol·licitant que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada (màxim 50 punts):

Críteris	Puntuació màxima	Aspectes a valorar
L'adequació del projecte a les línies de recerca que estableixi la convocatòria	Fins a 10 punts	<ul style="list-style-type: none"> Adequació a les línies de recerca (màxim 10 punts)
Objectius, metodologia, pla de treball i fonts que s'empraran en la recerca	Fins a 10 punts	<ul style="list-style-type: none"> Precisió dels objectius (màxim 2,5 punts) Solidesa de la metodologia (màxim 2,5 punts) Consistència del pla de treball (màxim 2,5 punts) Qualitat de les fonts (màxim 2,5 punts)

<i>L'interès, la novetat i la rellevància del projecte</i>	<i>Fins a 10 punts</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Interès i aportació global a l'estudi del Masnou (màxim 4 punts)</i> • <i>Novetat i originalitat (màxim 3 punts)</i> • <i>Rellevància en la historiografia (màxim de 3 punts)</i>
<i>Viabilitat i dinamització dels resultats del projecte</i>	<i>Fins a 10 punts</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Viabilitat (màxim 5 punts)</i> • <i>Dinamització de resultats (màxim 5 punts)</i>
<i>Currículum i trajectòria professional de la persona o persones sol·licitants</i>	<i>Fins a 10 punts</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Experiència prèvia en projectes similars al proposat (màxim 5 punts)</i> • <i>Correspondència entre els estudis i trajectòria professional i el projecte (màxim 5 punts)</i>
Màxim de puntuació 50 punts		

12. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de la beca, aquesta serà notificada a l'interessat en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. La manca de resolució dins el termini indicat té efectes desestimatoris.

Aquesta notificació de la resolució a les persones beneficiàries, es realitzarà mitjançant la publicació d'edictes al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament del Masnou. <https://tauler.seu-e.cat/inici?idEns=811890004>

13. Acceptació de la beca

La persona beneficiària, un cop se li hagi comunicat l'acord de concessió, ha d'acceptar sense reserves la subvenció, així com les condicions imposades en la concessió.

Aquesta acceptació ha de fer-se de forma expressa en el termini de deu dies a partir de la notificació mitjançant la comunicació per instància genèrica, segons s'indica al punt 8 d'aquesta convocatòria.

14. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris de la beca, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment origina les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la beca.

1. Els perceptors de la beca concedida per l'Ajuntament s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació i al lliurament del treball final d'acord amb l'establert a les bases i convocatòria.
2. Els beneficiaris han d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.
4. Els beneficiaris han de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, d'acord amb allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.

15. Seguiment del treball

Un cop atorgada la beca, el jurat pot nomenar un tutor o tutora per assessorar i supervisar el treball i per informar l'òrgan convocant de l'evolució del projecte.

El jurat té la capacitat per fer les consideracions necessàries en el cas que hi hagi qualsevol incidència mentre s'efectuïn els treballs de recerca i fins i tot pot suspendre la investigació si ho considera oportú.

16. Substitucions

Les renúncies o baixes que es produeixin entre els becaris durant el termini que estableixi la convocatòria (habitualment els tres primers mesos immediatament posteriors a la concessió) poden ser cobertes amb els candidats de la llista de reserva d'acord amb la prioritització establerta

17. Termini de lliurament del treball

La realització del projecte triat té una durada mínima de sis mesos i màxima de divuit mesos a partir de la data de la concessió de la beca.

Si el secretari del jurat ho creu oportú, i per instància motivada del beneficiari, pot prorrogar la data de lliurament del treball per un període màxim de sis mesos més, o el que estableixi la convocatòria.

Un cop finalitzat el treball, cal lliurar el text en suport digital al Registre general de l'Ajuntament del Masnou. També es pot presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

18. Drets de propietat intel·lectual

El fet d'acceptar la beca implica que la persona beneficiària cedeix gratuïtament a l'Ajuntament del Masnou, de manera exclusiva, els drets d'explotació del treball per a un àmbit territorial mundial, concretament els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, per a finalitats no lucratives. Aquesta cessió comprèn els formats i les modalitats d'explotació actualment coneguts, inclosa la publicació a Internet.

La persona beneficiària de la beca assumeix l'autoria de les seves obres o projectes i es compromet a no presentar materials audiovisuals, fonogràfics, musicals i d'imatge sobre els quals no tingui drets d'ús degudament acreditats. L'Ajuntament del Masnou no es fa responsable de l'ús inadequat dels drets de la propietat intel·lectual per part de la persona beneficiària.

19. Publicació del treball

L'Ajuntament té el dret d'editar i publicar el treball. En cas de fer-ho, l'autor es compromet a adequar-ne els originals, si convingués, i a supervisar-ne la publicació sense gratificacions complementàries.

L'Ajuntament del Masnou es reserva el dret de publicar el treball complet o el resum en forma d'opuscle.

A fi de facilitar una major divulgació de la recerca, l'edició es fa sota llicència Creative Commons.

Si no s'ha publicat o no s'ha començat el procés de publicació un cop transcorreguts tres anys a partir de la presentació del treball, l'autor pot disposar-ne lliurement i publicar-lo pel seu compte o amb ajuts de qualsevol mena. Només cal que ho comuniqui prèviament a l'Ajuntament del Masnou i que hi faci constar que el treball havia obtingut la beca de recerca local del Masnou. A més, cal trametre a l'Ajuntament del Masnou dos exemplars de la publicació corresponent.

20. Compatibilitat amb altres subvencions

El gaudi de la beca és compatible amb altres ajuts, premis o subvencions pel mateix projecte atorgats per altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. La present beca, però, s'atorga a projectes inèdits d'investigació, i no és compatible amb recerques o projectes ja publicats.

21. Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris han de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte i en tota publicació o difusió dels resultats, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

22. Causes de reintegrament

El dret de la beca s'extingeix en els supòsits següents:

- a) *Per incompliment de l'objectiu de la beca.*
- b) *Per revocació. La concessió de la beca pot ésser revocada per les causes següents:*
 1. *Comprovació que en la concessió de la beca va concórrer ocultació o falsejament de dades.*
 2. *Existència d'incompatibilitats o pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca.*
 3. *Incompliment o execució defectuosa de les obligacions encomanades per aquestes bases al becari.*
 4. *Concurrència d'altres circumstàncies que afectin el desenvolupament adequat de les tasques encomanades.*

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment de reintegrament de la beca és el Departament Administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.

23. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Segon. Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el 19 de juny de 2026 a les 14h.

Tercer. Autoritzar la despesa per un import 3.000€, en concepte de pagament de la Beca de Recerca Local, amb càrrec a la aplicació pressupostària 310 33220 48006 Beques patrimoni cultural del pressupost de l'exercici 2026.

Quart. Publicar un extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) per conducte de la Base de Dades Nacional de subvencions (BDNS), després que s'hagi presentat davant d'aquest el text de la convocatòria i la resta d'informació requerida.

Cinquè. Publicar aquesta convocatòria a l'e-tauler, al portal de transparència del web municipal i al web de l'Ajuntament del Masnou i a la resta de mitjans d'informació municipal.

Sisè. Comunicar aquests acords a la Gerència, Tresoreria i Intervenció municipal

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Aprovació de la subvenció nominativa 2026 amb l'Institut Escola Lluís Millet.

El dia 2 de febrer de 2026 es va notificar a l'Institut Escola Lluís Millet amb registre de sortida S2026002072 que el pressupost municipal per a l'any 2026, aprovat definitivament pel Ple de la Corporació el dia 18 de desembre de 2025, preveu una subvenció de 9.300,00 € per l'Institut Escola Lluís Millet.

El dia 3 de març de 2026 l'Institut Escola Lluís Millet, amb NIF Q0802328E, va formular una petició amb registre d'entrada E2026004431 mitjançant la qual sol·licita la subvenció econòmica per a la realització d'activitats diverses de caràcter educatiu al centre per a l'any 2026.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada definitivament el 18 de febrer del 2026.

En el cas concret objecte de sol·licitud es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per continuar la tramitació d'una subvenció per concessió directa, tota vegada que estigui consignada nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'article 32 de l'Ordenança estableix el contingut mínim que ha de contenir el conveni regulador de la subvenció directa.

En l'expedient s'hi ha fet constar l'informe tècnic favorable als acords que comprèn aquesta proposta, així com la documentació que acredita que el beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou, està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Institut Escola Lluís Millet, amb NIF Q0802328E, per un import de nou mil tres-cents euros (9.300,00 €), destinada a finançar activitats diverses de caràcter educatiu al centre durant l'any 2026, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Tercer. Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció d'acord amb el text següent:

“Conveni regulador de la subvenció nominativa entre l'Ajuntament del Masnou i l'Institut Escola Lluís Millet per a la realització d'activitats diverses de caràcter educatiu al centre per a l'any 2026

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de les facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XXXXXXXXXXXX assistit pel vicesecretari de la Corporació, senyor Gustavo Adolfo Roca Priante, que dona fe de l'acte.

*De l'altra, la senyora Sílvia Brigida Martínez Ramos, amb DNI ***5845** en qualitat de directora, actuant en nom i representació de l'Institut Escola Lluís Millet, amb CIF Q0802328E, amb domicili al carrer de la Constitució, número 33, del Masnou (08320), en exercici de les facultats derivades de l'acta de nomenament de data 1 de setembre de 2023 i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni regulador de la subvenció nominativa, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a aquests efectes,

Antecedents i motivació

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, d'acord amb els termes previstos en el mateix article.*
- II. Que segons estableix l'article 40, apartat primer, de la Llei 10/2009, de 10 de juliol, d'Educació, els centres educatius i els ajuntaments, per iniciativa de dos o més centres o per iniciativa de l'ajuntament corresponent, poden acordar*

d'elaborar conjuntament plans o programes socioeducatius que afavoreixin la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius i socials del centre i una major coordinació entre els seus recursos de les diferents administracions i dels centres mateixos. I, afegeix en l'apartat segon, que les administracions educatives han d'impulsar acords de col·laboració per a potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn.

- III. *Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes.*

Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

- IV. *Que el Ple de l'Ajuntament de data 20 de novembre de 2025 va aprovar les bases d'execució del pressupost municipal per l'any 2026.*
- V. *Que en el Pla estratègic de subvencions, annex al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de l'Institut Escola Lluís Millet de 9.300,00 euros, quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària 2026 320 32611 45004 'Subvencions nominatives centres educatius de titularitat pública' del pressupost general de despeses de l'any 2026.*

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, l'Institut Escola Lluís Millet i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents:

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de les activitats de caràcter educatiu que realitzarà l'Institut Escola Lluís Millet durant l'any 2026.

El detall de les activitats que realitzarà l'Institut Escola Lluís Millet en el marc del present conveni són les següents:

- Tallers d'experimentació científica, jornades de sensibilització sobre l'esport adaptat, teatre en anglès, teatre de titelles i tallers d'educació afectiva i sexual a l'ESO.

**Les activitats descrites poden tenir canvis no substancials en relació amb l'objecte de la subvenció per motius justificats. La programació presentada es fa amb molta antelació i, per aquest motiu, les activitats descrites poden experimentar canvis en les dates, contingut, etc.*

2. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà l'Institut Escola Lluís Millet amb un import de nou mil tres-cents euros (9.300,00 €) per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors, amb càrrec a l'aplicació 2026 320 32611 45004 'Subvencions nominatives centres educatius de titularitat pública' del pressupost corrent de despesa de l'any 2026.

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució de les activitats diverses de caràcter educatiu de l'Institut Escola Lluís Millet, les quals es duran a terme durant l'any 2026.

5. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a realitzar una aportació econòmica a favor de l'Institut Escola Lluís Millet per import de nou mil tres-cents euros (9.300,00 €) amb càrrec a l'aplicació 2026 320 32611 45004 'Subvencions nominatives centres educatius de titularitat pública' del pressupost corrent de despesa de l'any 2026.

6. Obligacions de l'entitat beneficiària

En virtut del present conveni, l'Institut Escola Lluís Millet durà a terme l'activitat objecte d'aquest conveni amb les següents obligacions:

- 1. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, i al funcionament de l'entitat necessari per dur-les a terme.*
- 2. Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.*
- 3. Retornar a l'Ajuntament del Masnou en perfecte estat els materials i infraestructures cedides per a la realització del seu programa.*
- 4. Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 12 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de desembre de 2025.*
- 5. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.*
- 6. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 7. Conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, dels documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.*
- 8. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.*

9. *Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7. Compatibilitat amb altres subvencions

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció i garantia

1. *El pagament de la subvenció es farà de forma anticipada.*
2. *El pagament avançat de la subvenció queda condicionat a la signatura del present conveni per ambdues parts i comportarà la constitució d'una garantia del 25% de l'import atorgat.*
3. *Aquesta garantia es cancel·larà prèvia justificació de la totalitat de la subvenció concedida i aprovada per l'òrgan competent.*
4. *Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

9. Termini i forma de justificació

Es podrà escollir un d'aquests períodes de justificació següents:

- a) *Justificació voluntària: Fins al 16 d'octubre de 2026.*
- b) *Justificació final: Del 4 al 29 de gener de 2027, ambdós inclosos.*

La justificació s'haurà de fer presentant el document normalitzat, d'acord amb tot el que estableix el Títol VIII de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou i amb la modalitat de compte justificatiu, que contindrà la documentació següent:

- a) *Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- b) *Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:*
 - *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.*
 - *Originals de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i la documentació acreditativa del pagament.*

- *Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.*
 - *Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.*
 - *Es pot imputar fins a un màxim del 10% del pressupost total de despeses indirectes.*
- c) *Mesures de difusió del finançament públic.*
Amb caràcter obligatori, caldrà presentar els elements de difusió i publicitat (físics o virtuals) junt amb la justificació del projecte (es tindrà en compte la publicitat online, enllaços al web, documents gràfics virtuals, etc.). La persona jurídica beneficiària ha de fer constar als elements de difusió i publicitat la frase: Amb el suport de l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament del Masnou.
Podeu consultar la normativa gràfica al web de l'Ajuntament:
https://elmasnou.webmunicipal.diba.cat/media/repository/comunicacio/imatge_corporativa/ajm_manual_id_visualnov18.pdf

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2026.

11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1. Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.*
- 2. Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.*
- 3. Per avinença de les parts signatàries.*

4. *Per qualsevol altra causa determinada en la legislació vigent.*

13. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'Institut Escola Lluís Millet, com a ens executor material de les activitats.

14. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni en la data de la signatura digital.“

Quart. Autoritzar i disposar una despesa de nou mil tres-cents euros (9.300,00 €), destinada a finançar activitats diverses de caràcter educatiu al centre durant l'any 2026, amb càrrec a l'aplicació 320 32611 45004 'Subvencions nominatives centres educatius de titularitat pública' del pressupost de l'exercici 2026, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Cinquè. Reconèixer l'obligació per import de nou mil tres-cents euros (9.300,00 €) en concepte de pagament avançat de la subvenció atorgada.

Sisè. Retenir l'import de dos mil tres-cents vint-i-cinc euros (2.325,00 €) corresponent al 25% de l'import atorgat en concepte de garantia pel pagament avançat.

Setè. Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Vuitè. Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les *recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya*.

Novè. Notificar la present resolució a l'Institut Escola Lluís Millet.

Desè. Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Aprovació de la subvenció nominativa 2026 amb l'Escola Marinada.

El dia 2 de febrer de 2026 es va notificar a l'Escola Marinada amb registre sortida S2026002071 que el pressupost municipal per a l'any 2026, aprovat definitivament pel Ple de la Corporació el dia 18 de desembre de 2025, preveu una subvenció de 6.400,00 € per l'Escola Marinada.

El dia 26 de febrer de 2026 l'Escola Marinada, amb NIF Q5856313A, va formular una petició amb registres d'entrada E2026003941 mitjançant la qual sol·licita la subvenció econòmica per a la realització d'activitats diverses de caràcter educatiu al centre per a l'any 2026.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGs) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, aprovada definitivament el 18 de febrer del 2026.

En el cas concret objecte de sol·licitud es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per continuar la tramitació d'una subvenció per concessió directa, tota vegada que estigui consignada nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'article 32 de l'Ordenança estableix el contingut mínim que ha de contenir el conveni regulador de la subvenció directa.

En l'expedient s'hi ha fet constar l'informe tècnic favorable als acords que comprèn aquesta proposta, així com la documentació que acredita que el beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou, està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Escola Marinada, amb NIF Q5856313A, per un import de sis mil quatre-cents euros (6.400,00 €), destinada a finançar activitats diverses de caràcter educatiu al centre durant l'any 2026, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Tercer. Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció d'acord amb el text següent:

“Conveni regulador de la subvenció nominativa entre l'Ajuntament del Masnou i l'Escola Marinada per a la realització d'activitats diverses de caràcter educatiu al centre per a l'any 2026

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de les facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XXXXXXXXXXXX assistit pel vicesecretari de la Corporació, senyor Gustavo Adolfo Roca Priante, que dona fe de l'acte.

*De l'altra, la senyora Maria Asunción Matas Garcia, amb DNI ***9277** en qualitat de directora, actuant en nom i representació de l'Escola Marinada, amb CIF Q5856313A, amb domicili a l'Avinguda del President John F. Kennedy, número 56, del Masnou (08320), en exercici de les facultats derivades de l'acta de nomenament de data 12 de desembre de 2022 i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni regulador de la subvenció nominativa, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a aquests efectes,

Antecedents i motivació

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, d'acord amb els termes previstos en el mateix article.*
- II. Que segons estableix l'article 40, apartat primer, de la Llei 10/2009, de 10 de juliol, d'Educació, els centres educatius i els ajuntaments, per iniciativa de dos o més centres o per iniciativa de l'ajuntament corresponent, poden acordar d'elaborar conjuntament plans o programes socioeducatius que afavoreixin la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius i socials del centre i una major coordinació entre els seus recursos de les diferents administracions i dels centres mateixos. I, afegeix en l'apartat segon, que les administracions educatives han d'impulsar acords de col·laboració per a potenciar conjuntament accions educatives en l'entorn.*
- III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes.*

Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

- IV. Que el Ple de l'Ajuntament de data 20 de novembre de 2025 va aprovar les bases d'execució del pressupost municipal per l'any 2026.*
- V. Que en el Pla estratègic de subvencions, annex al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de l'Escola Marinada de 6.400,00 euros, quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària 2026 320 32611 45004 'Subvencions nominatives centres educatius de titularitat pública' del pressupost general de despeses de l'any 2026.*

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, l'Escola Marinada i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents:

Pactes

15. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de les activitats de caràcter educatiu que realitzarà l'Escola Marinada durant l'any 2026.

En particular, les activitats són sortides, activitats i colònies, dirigides a l'alumnat de segon cicle d'educació infantil i al d'educació primària durant el segon i tercer trimestre del curs 2025-2026 i el primer trimestre del curs 2026-2027 (dins l'exercici 2026), d'acord amb el Projecte Educatiu del Centre (PEC) i amb l'objectiu d'afavorir la major integració possible en l'entorn social dels objectius educatius del centre, que incideixin en la seva formació i tendeixin a una educació més integral de les persones i que millorin la qualitat educativa del propi centre, reforçant els aprenentatges adquirits a l'escola i fent-los més vivencials per l'alumnat

16. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà l'Escola Marinada amb un import de sis mil quatre-cents euros (6.400,00 €) per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors, amb càrrec a l'aplicació 2026 320 32611 45004 'Subvencions nominatives centres educatius de titularitat pública' del pressupost corrent de despesa de l'any 2026.

17. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

18. Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució de les activitats diverses de caràcter educatiu de l'Escola Marinada, les quals es duran a terme durant l'any 2026.

19. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a realitzar una aportació econòmica a favor de l'Escola Marinada per import de sis mil quatre-cents euros (6.400,00 €) amb càrrec a l'aplicació 2026 320 32611 45004 'Subvencions nominatives centres educatius de titularitat pública' del pressupost corrent de despesa de l'any 2026.

20. Obligacions de l'entitat beneficiària

En virtut del present conveni, l'Escola Marinada durà a terme l'activitat objecte d'aquest conveni amb les següents obligacions:

- 1. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, i al funcionament de l'entitat necessari per dur-les a terme.*
- 2. Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.*

3. *Retornar a l'Ajuntament del Masnou en perfecte estat els materials i infraestructures cedides per a la realització del seu programa.*
4. *Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 12 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 18 de desembre de 2026.*
5. *Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.*
6. *Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
7. *Conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, dels documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.*
8. *Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.*
9. *Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.*

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

21. Compatibilitat amb altres subvencions

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

22. Pagament de la subvenció i garantia

1. *El pagament de la subvenció es farà de forma anticipada.*
2. *El pagament avançat de la subvenció queda condicionat a la signatura del present conveni per ambdues parts i comportarà la constitució d'una garantia del 25% de l'import atorgat.*
3. *Aquesta garantia es cancel·larà prèvia justificació de la totalitat de la subvenció concedida i aprovada per l'òrgan competent.*
4. *Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

23. Termini i forma de justificació

Es podrà escollir un d'aquests períodes de justificació següents:

- a) *Justificació voluntària: Fins al 16 d'octubre de 2026.*
- b) *Justificació final: Del 4 al 29 de gener de 2027, ambdós inclosos.*

La justificació s'haurà de fer presentant el document normalitzat, d'acord amb tot el que estableix Títol VIII de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou i amb la modalitat de compte justificatiu, que contindrà la documentació següent:

- d) *Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- e) *Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:*
 - *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.*
 - *Originals de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i la documentació acreditativa del pagament.*
 - *Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.*
 - *Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.*
 - *Es pot imputar fins a un màxim del 10% del pressupost total de despeses indirectes.*
- f) *Mesures de difusió del finançament públic.*

Amb caràcter obligatori, caldrà presentar els elements de difusió i publicitat (físics o virtuals) junt amb la justificació del projecte (es tindrà en compte la publicitat online, enllaços al web, documents gràfics virtuals, etc.). La persona jurídica beneficiària ha de fer constar als elements de difusió i publicitat la frase: Amb el suport de l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament del Masnou.

Podeu consultar la normativa gràfica al web de l'Ajuntament:

https://elmasnou.webmunicipal.diba.cat/media/repository/comunicacio/imatge_corporativa/ajm_manual_id_visualnov18.pdf

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

24. Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2026.

25. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

26. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1. Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.*
- 2. Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.*
- 3. Per avinença de les parts signatàries.*
- 4. Per qualsevol altra causa determinada en la legislació vigent.*

27. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'Escola Marinada, com a ens executor material de les activitats.

28. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni en la data de la signatura digital."

Quart. Autoritzar i disposar una despesa de sis mil quatre-cents euros (6.400,00 €), destinada a finançar activitats diverses de caràcter educatiu al centre durant l'any 2026, amb càrrec a l'aplicació 320 32611 45004 'Subvencions nominatives centres educatius de titularitat pública' del pressupost de l'exercici 2026, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Cinquè. Reconèixer l'obligació per import de sis mil quatre-cents euros (6.400,00 €) en concepte de pagament avançat de la subvenció atorgada.

Sisè. Retenir l'import de mil sis-cents euros (1.600,00 €) corresponent al 25% de l'import atorgat en concepte de garantia pel pagament avançat.

Setè. Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Vuitè. Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les *recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya*.

Novè. Notificar la present resolució a l'Escola Marinada.

Desè. Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Aprovació del conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i l'Ajuntament del Masnou, relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet.

El Departament d'Educació i l'Ajuntament del Masnou van acordar sol·licitar la creació d'un Institut Escola per necessitats d'escolarització de la zona. Per l'Acord de Govern 111/2021, de 20 de juliol, es va aprovar la creació de l'institut Escola Lluís Millet.

L'article 164.1 de la Llei 12/2009, d'Educació de Catalunya concreta que la conservació, el manteniment i la vigilància d'edificis destinats a escoles i als centres públics especialitzats en l'atenció dels alumnes amb necessitats educatives específiques correspon al municipi.

Tanmateix el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya és competent en les obres i actuacions de reforma, ampliació o adequació i millora d'aquests centres educatius, i les finança.

Els Instituts Escola són centres educatius previstos a l'article 75, 1.e) de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, i responen a un model organitzatiu i a uns criteris pedagògics que assegurin la continuïtat del projecte educatiu en tota l'etapa obligatòria donant una coherència pedagògica als processos d'ensenyament aprenentatge.

El 14 de juliol de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar, entre d'altres, el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet.

Aquest conveni, vigent des del curs 2021-2022 fins el curs 2024-2025 va anar incorporant les addendes corresponents a cada curs, que concretaven l'import que el Departament d'Educació i Formació Professional ingressava a l'Ajuntament del Masnou. Aquest import compensava les despeses en concepte de neteja, manteniment, electricitat i calefacció que suportava Ajuntament cada curs, tenint en compte el percentatge d'alumnes de secundària sobre el total d'alumnes del centre educatiu.

El 19 de febrer de 2026 el Departament d'Educació i Formació Professional va presentar a l'Ajuntament, amb registre d'entrada E2026003293, la documentació corresponent al nou conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet, així com l'addenda corresponent al curs 2025-2026 (exercici 2026).

El Departament d'Educació i Formació Professional estima, en l'annex corresponent a aquest exercici, 77.976,61 euros de despeses de funcionament. En base a aquest pressupost i tenint en compte la distribució d'alumnes d'aquest curs, en el qual l'alumnat de secundària representa el 38,83% del total d'alumnes, l'import a ingressar per l'Ajuntament com a compensació de les despeses en concepte de neteja, electricitat, calefacció i manteniment és de 30.356,29 €.

La vigència d'aquest conveni de col·laboració és de quatre anys des de la data de la darrera signatura electrònica i és prorrogable per acord unànime de les parts per un període de fins a quatre anys més, tal com recull l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Per a cada curs escolar, en el cas que es modifiquin les condicions establertes amb caràcter general, es tramitarà la corresponent addenda.

En l'expedient hi consta l'informe tècnic favorable a l'aprovació d'aquest conveni.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i l'Ajuntament del Masnou, relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet, d'acord amb el text següent:

“CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL, I L'AJUNTAMENT DEL MASNOU RELATIU A L'ASSUMPCIÓ I EL REPARTIMENT DE LES DESPESES DE FUNCIONAMENT I MANTENIMENT DE L'INSTITUT ESCOLA LLUÍS MILLET.

REUNITS

D'una part, la senyora Montserrat Duran Tauleria, directora general de Centres Públics del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, nomenada mitjançant el Decret 291/2024, de 10 de setembre (DOGC núm. 9246, de 12.09.2024), que actua en nom i representació de l'esmentat Departament i en exercici de les competències que li delega la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC núm. 8665 d'11.05.2022).

D'altra part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany, alcalde de l'ajuntament del Masnou en virtut del seu nomenament a la sessió plenària del dia 17 de juny de 2023 i en virtut de les facultats que li són reconegudes a l'apartat a) de l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les parts, reconeixent-se mútuament capacitat jurídica per actuar,

EXPOSEN

Els articles 66.3 i 191.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovada pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, i l'article 159.3 d) de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, contempnen la col·laboració i la cooperació de l'administració local amb l'administració educativa en termes d'educació.

La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, determina, a l'article 156.1, que l'Administració educativa és l'Administració de la Generalitat i actua per mitjà del Departament d'Educació i Formació Professional.

Per l'Acord de Govern 111/2021 de 20 de juliol, s'aprova la creació de l'Institut Escola Lluís Millet.

1. Els Instituts Escola són centres educatius previstos a l'article 75, 1.e) de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, i responen a un model organitzatiu i a uns criteris pedagògics que assegurin la continuïtat del projecte educatiu en tota l'etapa obligatòria donant una coherència pedagògica als processos d'ensenyament aprenentatge.

2. Aquest model organitzatiu també permet donar resposta a les necessitats d'escolarització dels alumnes del municipi.

3. El Departament d'Educació i Formació Professional i l'ajuntament del Masnou van acordar la creació d'un Institut Escola, per necessitats d'escolarització a la seva zona. El centre té la denominació específica d'Institut Escola Lluís Millet, i el codi de centre 08077393.

4. L'Institut Escola s'ubica en un immoble que és de titularitat municipal, al carrer de la Constitució, s/n. Aquest edifici consta de 3.775,32 m², espais lliures i zones d'esbarjo. Tots els seus espais comuns han de ser considerats com espais d'ús compartit per part dels alumnes matriculats al centre en funció de la pròpia organització i del projecte educatiu que es defineixi. El centre escolaritza alumnes d'educació infantil, primària i secundària obligatòria.

5. Tot i que el manteniment dels edificis correspon al municipi, el Departament d'Educació i Formació Professional és competent en les obres i les actuacions de reforma, ampliació o adequació i millora d'aquests centres educatius, i les finança. Els edificis esmentats no es poden destinar a altres serveis o activitats sense l'acord del Departament.

6. Els articles 99 i 103 de la Llei 12/2009, d'educació, assignen a la direcció dels centres educatius autonomia de gestió per a la distribució i l'ús dels recursos econòmics que els hi assignen els pressupostos de la Generalitat i el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, en l'article 51.2, atribueix a la direcció dels centres docents la competència per ordenar pagaments i contractar els subministraments.

D'acord amb el que s'ha manifestat, ambdues parts, en l'exercici de les seves respectives competències i en el marc del que disposen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya acorden subscriure el present conveni de col·laboració amb subjecció als següents,

PACTES

Primer. Objecte del conveni

El present conveni té com a finalitat determinar els criteris a partir dels quals s'ha d'establir el règim de cofinançament entre el Departament d'Educació i Formació Professional i l'Ajuntament del Masnou per assumir les despeses derivades del funcionament i del manteniment de l'Institut escola.

Segon. Despeses objecte d'aquest conveni

Les despeses de funcionament i manteniment que són objecte d'aquest conveni són les de neteja, electricitat, calefacció i manteniment.

Tercer. Distribució de les despeses

L'Ajuntament assumeix el percentatge de les despeses de funcionament i manteniment corresponents a neteja, electricitat, calefacció i manteniment de tot l'edifici/edificis destinats a l'ús educatiu que correspon a la relació prorratejada que s'estableix entre els alumnes d'Educació Infantil i Primària sobre el total de la matrícula del centre.

El Departament d'Educació i Formació Professional assumeix el percentatge de les despeses de funcionament i manteniment corresponents neteja, electricitat, calefacció i manteniment de tot l'edifici/edificis destinats a l'ús educatiu, que correspon a la relació prorratejada que s'estableix entre els alumnes de l'Educació Secundària així com d'altres ensenyaments de règim general que s'hi imparteixin, sobre el total de la matrícula del centre, per l'import que s'estableix a l'annex.

Per a cada curs escolar el Departament d'Educació i Formació Professional, en cas de variació del nombre d'alumnes o del càlcul estimat pels conceptes que són objecte d'aquest conveni, actualitzarà l'annex mitjançant addenda al conveni.

L'ajuntament aportarà un certificat de l'interventor amb còpia de les factures assumides per l'ajuntament i el Departament ingressarà a l'ens local, per a cada curs escolar, l'import establert a l'annex, a càrrec de la partida de despesa EN0119 D/460000600/4210/0000 del Departament d'Educació i Formació Professional.

Qualsevol altre concepte de despesa que derivi del funcionament i manteniment ordinari de l'edifici en què s'ubiquen els alumnes d'una determinada etapa educativa, que no pugui ser imputat en exclusiva a l'escola o a l'Institut, es calcularà en proporció al nombre d'alumnes d'aquesta etapa respecte la resta d'alumnes que ocupin el mateix edifici.

Quart. Assegurances

La Generalitat de Catalunya té subscripta una pòlissa d'assegurances de responsabilitat patrimonial i civil, en virtut de la qual es garanteixen les conseqüències econòmiques pels danys corporals i materials causats per acció o omissió a terceres persones durant l'exercici de la seva activitat.

Així mateix, té subscripta una pòlissa d'assegurances de danys materials que dona cobertura del contingut dels béns immobles utilitzats amb independència del títol que ostenti (propietat, cessió d'ús, arrendament, etc.) i del continent quan ostenti el títol de propietari.

L'Ajuntament per la seva banda, disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreix els danys que es puguin causar durant l'exercici de l'activitat objecte d'aquest conveni com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de les instal·lacions i dels seus mitjans materials o de l'acció o omissió dels seus empleats o dependents.

Cinquè. Comissió de Seguiment

Per tenir cura del seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu acompliment, es crea la Comissió de Seguiment integrada per tres persones: el director/a del centre, una persona en representació de l'Ajuntament, a proposta de l'alcalde i una persona en representació dels serveis territorials del Departament d'Educació i Formació Professional a proposta dels directors dels serveis territorials.

Així mateix, aquesta comissió determinarà les mesures que en cada cas siguin aplicables davant dels possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts.

Es reunirà com a mínim una vegada a l'any o quan sigui necessari per tal de resoldre les qüestions que puguin sorgir de l'aplicació d'aquest conveni.

Sisè. Vigència i durada

La vigència d'aquest conveni de col·laboració és de quatre anys des de la data de la darrera signatura electrònica. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest

termini les parts signades podran acordar unànimement una pròrroga per un període de fins a quatre anys més o la seva extinció, tal com recull l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per a cada curs escolar, en el cas que es modifiquin les condicions establertes amb caràcter general, es tramitarà la corresponent addenda.

Setè. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni aquelles previstes a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En el cas d'incompliment de les obligacions i els compromisos, es podran notificar a la part incomplidora les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest tràmit s'haurà de comunicar a través de la comissió de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni.

Vuitè. Naturalesa i Resolució de conflictes

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el Capítol II del Títol IX la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Capítol VI del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Les qüestions litigioses sobre interpretació, modificació, resolució i els efectes d'aquest conveni que no es puguin resoldre de mutu acord per la comissió de seguiment les ha de resoldre la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, signen electrònicament el present conveni.

Pel Departament d'Educació i Formació Professional
La directora general de Centres Públics

Per l'Ajuntament del Masnou
L'alcalde

Annex al conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i l'Ajuntament del Masnou relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet.

Exercici 2026

1. Distribució d'alumne del curs 2025/2026 08077393

	<i>Escola</i>	<i>Institut</i>	<i>Total</i>
<i>Percentatge d'alumnes</i>	61,07%	38,93%	100%
<i>Alumnes</i>	298	190	488
<i>Grups</i>	13	8	21

2. Estimació de despeses de funcionament

<i>Neteja</i>	<i>Electricitat</i>	<i>Calefacció</i>	<i>Manteniment</i>	<i>Total</i>
48.755,00	6.167,44	8.045,96	15.008,21	77.976,61

3. Import

Despesa estimada x Percentatge d'alumnes

30.356,29 €"

Segon. Atès que el Conveni comportarà l'ingrés d'una aportació anual de la Generalitat de Catalunya, que per aquest any 2026 serà de 30.356,29 euros atenent a la distribució d'alumnes per curs, se sol·licita a la Tresoreria municipal una previsió de compromís d'aquest ingrés.

Tercer. Adoptar el compromís de dotar el crèdit adequat i suficient en els pressupostos de les anualitats corresponents.

Quart. Facultar l'alcalde per a la signatura del Conveni.

Tercer. Trametre el conveni signat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les *recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya*.

Quart. Notificar la present resolució al Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Comunicar la present resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Contracte menor per al monitoratge de les activitats físiques per a persones adultes i gent gran d'abril de 2026.

Les activitats dirigides per a persones adultes i gent gran, es troben en el procés final de licitació i degut a que aquest servei és tant important, no sols pel funcionament del mateix, sinó per a totes les persones usuàries i sobretot per a la condició física per la salut de la gent gran, és totalment necessària la seva continuïtat.

Aquestes activitats s'estan realitzant a dia d'avui de forma regular i el contracte menor finalitzarà el 31 de març de 2026.

L'adjudicació del nou contracte es troba en procés de licitació, per tant la materialització del nou contracte no podrà fer-se efectiva fins a la finalització d'aquest tràmit.

Uns 700 usuaris aproximadament desenvolupen aquests serveis de forma diària, els quals son per un costat abonats a activitats dirigides al Complex Esportiu i tots els cursetistes de les activitats de gent gran.

Per tot l'exposat es proposa la contractació d'aquest servei per a tot el mes d'abril 2026, per tal de donar temps a finalitzar el procés de licitació iniciat i a l'espera de conèixer contractista i data d'aprovació d'aquest contracte.

El servei factura al 21% i al 10%, en funció de les activitats que desenvolupa.

Activitats Dirigides adults				Activitats físiques terapèutiques G.Gran			
Dies	Hores	Import hora	Import terrestres	Dies	Hores	Import hora	Import
Dilluns	37,5	36,00 €	1.350,00 €	Dilluns	6	26,50 €	159,00 €
Dimarts	42	36,00 €	1.512,00 €	Dimarts	8	26,50 €	212,00 €
Dimecres	62,5	36,00 €	2.250,00 €	Dimecres	8	26,50 €	212,00 €
Dijous	47,5	36,00 €	1.710,00 €	Dijous	12	26,50 €	318,00 €
Divendres	28,5	36,00 €	1.026,00 €	Divendres	6	26,50 €	159,00 €
	218	36,00 €	7.848,00 €		40	26,50 €	1.060,00 €
Subtotal:			7.848,00 €	Subtotal:			1.060,00 €
IVA 21%:			1.648,08 €	IVA 10%:			106,00 €
Import total mes de febrer 2026:							10.662,08 €

Degut a la necessitat de continuïtat del contracte i observant la complexitat, per dur a terme el servei amb els professionals indicats, s'adjunta sols el contracte de l'empresa existent, ja que coneix perfectament el seu funcionament i tots els usuaris a atendre:

Empresa	Import sense IVA	Import amb IVA
Sportise Creative Solutions SL		10.662,08€

El contracte no suposa el tractament de dades de caràcter personal.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor per el servei del servei de monitorització de les activitats dirigides per a persones adultes i gent gran del mes d'abril, a l'empresa SPORTISE CREATIVE SOLUTIONS SL amb NIF B65700734 per un import de 10.662,08 euros IVA inclòs.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 10.662,08 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 26 340 34200 22799 amb centre de cost ESCOMP.

Cinquè. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

20. - Reintegrament recurs econòmic - "Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG) - Cicle d'activitats per a la promoció d'una ciutadania global "XGL 24/Y/359725".

- En data 1 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, segons consta en l'expedient administratiu. Amb data 25 d'abril de 2024 la Diputació de Barcelona ha notificat l'atorgament de la subvenció mitjançant l'acord número 177/24 per col·laborar en el finançament de les despeses derivades del projecte Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG) amb codi 24/Y/359725 per un import de 5.000 €.
- En data 4 de juny del 2024, l'Ajuntament del Masnou va formalitzar l'acceptació total de la concessió d'aquest ajut econòmic, a través del portal PMT de la Diputació de Barcelona, la qual va ser verificada el 28 de juny de 2023 per part del centre gestor.
- En data 8 de juliol del 2024, la Diputació de Barcelona realitza el pagament d'aquest ajut econòmic a l'Ajuntament del Masnou per un import de 5.000€, d'acord amb la carta de pagament que hi consta en aquest expedient.
- En data 28 de març de 2025 es presenta la justificació del recurs econòmic Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG) per donar compliment al termini per a la justificació final del període entre el 2 de gener del 2025 fins al 31 de març del 2025. Es justifica l'import total de 6.423,63€ corresponent a capítol 2.

	Capítol despesa	Número factura / document acreditatiu	Data factura	Nom del proveïdor	NIF del proveïdor / beneficiari	Descripció de la factura	Data aprovació factura / reconeixement obligació	Import de la despesa *	Import justificat (imputat) **	% imputat		
X	1	2	F24079	20/12/2024	COOPERATIVA HUMANITARIA	F55285787	Acció de sensibilització	11/03/2025	4.500,00 €	4.500,00 €	100,00	+
X	2	2	139	17/04/2024	CHANTAL VIZCAINO MARTI	46702081Y	Mural comunitari	23/04/2024	282,33 €	282,33 €	100,00	+

X	3	2	442993	03/04/2024	SANTIAGO NIELL COLOM	40319719 Y	Tela pintor	18/04/2024	122,84 €	122,84 €	100,00	+
X	4	2	20240927	05/12/2024	JORDI GOMIS SANCHEZ	46537536 A	cartells drets humans i punts de llibre	23/12/2024	302,50 €	302,50 €	100,00	+
X	5	2	20240868	05/11/2024	JORDI GOMIS SANCHE	46537536 A	Cartells festa Diversitat	23/12/2024	48,40 €	48,40 €	100,00	+
X	6	2	20240162	07/03/2024	JORDI GOMIS SANCHEZ	46537536 A	Cartells conferència Dia mundial víctimes holocaust	10/04/2024	145,20 €	145,20 €	100,00	+
X	7	2	20240424	02/06/2024	JORDI GOMIS SANCHEZ	46537536 A	Cartells xerrada solidaritat i cooperació	24/07/2024	151,25 €	151,25 €	100,00	+
X	8	2	2024-10	11/04/2024	ASOCIACIÓN MICAELA DE MUJERES TRABAJADORAS DEL HOGAR	G053274 73	vermut 7 d'abril dones treballadores de la llar	23/05/2024	128,33 €	128,33 €	100,00	+
X	9	2	20240303	19/04/2024	JORDI GOMIS SANCHEZ	46537536 A	Cartells botigues i repartiment	13/05/2024	142,78 €	142,78 €	100,00	+
X	10	2	17	10/12/2024	ASSOCIACIÓ CULTURA TREZTE	G593421 70	Taller d'ocupació i món laboral	17/12/2024	600,00 €	600,00 €	100,00	+
Subtotal (EUR)									6.423,63 €	6.423,63 €		

5. En data 4 d'abril de 2025, la Diputació de Barcelona, fa un requeriment d'esmena de la justificació pel Creditor "ASSOCIACIÓ CULTURA TREZTE" en concepte de "Taller d'ocupació i món laboral" d'un import de 600€, ja que no és una despesa elegible per raó de matèria. L'activitat justificada té l'objectiu de proporcionar formació integral per joves per a que coneguin els seus drets laborals i així garantir la garantia de drets però no té dimensió que vagi més enllà de l'àmbit local i connectin amb les desigualtats i interdependències globals o internacionals i és per aquest motiu que es fa el requeriment per part de la Diputació de Barcelona. L'objectiu del recurs econòmic *Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)* amb codi 24/Y/359725 és promoure una ciutadania conscient, crítica i compromesa amb els drets humans i el desenvolupament sostenible i amb la solidaritat internacional entesa des de la corresponsabilitat.
6. Les despeses correctament justificades ascendeixen a un import de 5.823,63€. Per tal de complir amb el cofinançament que exigeix el recurs (20%), l'import màxim que es pot imputar a l'aportació de la Diputació de Barcelona és de 4.658,90€ i s'hauran de reintegrar 341,10€ de diferència, tal i com es detalla a la publicació Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, document annexat a l'expedient de referència X2024004237.

Actuació	Codi XGL	Import reintegrament
Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG)	24/Y/359725	341,10€ Revocació

7. En data 14 de novembre de 2025, la Diputació de Barcelona va publicar la resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per la qual sol·licita el reintegrament del deute corresponent als imports dels pagaments avançats no justificats degudament el qual s'ha de fer efectiu dins del termini màxim de tres mesos a comptar des de l'endemà de la publicació. Transcorregut el referit termini sense que s'hagi cancel·lat el deute, el reintegrament s'ha de fer efectiu mitjançant compensació comptable amb qualsevol altre pagament que la Diputació de Barcelona hagi d'efectuar a l'ens deutor o per recaptació executiva, segons correspongui.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el reintegrament de 341,10€ a la Diputació de Barcelona NIF P0800000B, corresponents a l'import de la despesa que no s'ha justificat correctament, referent al recurs *Actuacions en l'àmbit de l'educació per a la ciutadania global (ECG) amb codi 24/Y/359725* tal i com es detalla a la publicació Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, document annexat a l'expedient de referència X2024004237 amb càrrec a la partida del pressupost d'ingressos 46100.

Segon. Notificar aquest acord a la Intervenció Municipal i a la Diputació de Barcelona amb NIF P0800000B.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

21. - Acceptació fons de prestació "Servei de Suport als Serveis Locals d'Habitatge", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 21 de desembre de 2023, va adoptar l'acord núm. 754/23, relatiu a l'Aprovació del Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2023/0044765). Aquest acord es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (d'ara endavant, BOPB) el 27 de desembre de 2023, amb codi CVE 202310168896.

Posteriorment, El Ple de la Diputació, en data 30 d'octubre de 2025, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027 (exp. núm. 2025/43256).

La Junta de Govern de la Diputació, en data 26 de febrer, va adoptar l'acord núm. 92/2026 relatiu a Aprovar les concessions del fons de prestació "Suport als Serveis Locals d'Habitatge", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2026 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

En data 12 de març de 2026, l'Ajuntament del Masnou va rebre la comunicació d'aprovació per part de la Diputació, registrada amb número d'entrada E2026005091.

En virtut del dictamen núm. 92/2026, es va aprovar l'atorgament a l'Ajuntament del Masnou d'una aportació econòmica anual per import de 10.565,74 euros, amb codi XGL núm. 26/Y/396969 i operació núm. 2603000398.

Vist l'informe favorable emès per el tècnic d'habitatge, que forma part de l'expedient, en què es detallen:

Identificació de la Subvenció:

1. Organisme: Diputació de Barcelona.
2. Concepte: Servei de Suport als Serveis Locals d'Habitatge.
3. Import: 10.565,74 euros.
4. Codi: 26/Y/396969.

Condicció de l'actuació subvencionada

1. Termini d'execució: 1 de gener al 31 de desembre de 2026.
2. Tipus de despesa: actuacions incloses al capítol 4 del pressupost municipal, o, si escau, al capítol 1.
3. Total justificació: 10.565,74 euros.
4. Cofinançament: No.

Finalment, es considera imprescindible tramitar l'acceptació expressa del fons de prestació per tal de garantir una correcta gestió de la subvenció, conforme a l'acord cinquè, apartat segon, del dictamen núm. 92/2026, amb la finalitat de rebre de manera anticipada el 100 % de l'import concedit.

Per la present, es fa constar que aquest expedient no comporta un increment de la despesa en exercicis futurs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar el fons de prestació "Suport als serveis locals d'habitatge" corresponent a l'any 2026, atorgat per la Diputació de Barcelona a l'Ajuntament del Masnou, per un import de 10.565,74 euros.

Segon. Justificar l'import atorgat per a l'exercici 2026, per un total de 10.565,74 euros, mitjançant actuacions incloses al capítol 4 del pressupost municipal, o, si escau, al capítol 1.

Tercer. Comunicar l'acceptació del fons de prestació mitjançant el Portal Municipal de Tràmits (PMT) de la Diputació de Barcelona.

Quart. Traslladar aquests acords als departaments de Gerència, Tresoreria i d'Intervenció municipals, als efectes oportuns en relació amb la gestió del pressupostària.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

22. - Suspensió dels límits de capacitat acústica 2026.

El Masnou té un mapa de capacitat acústica en vigor des del 10 d'agost del 2010, que marca uns objectius de qualitat acústica que cal respectar per a cada zona.

Atès que l'article 38.3 del Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, preveu que els titulars d'emissors acústics poden sol·licitar a l'administració competent, per raons degudament justificades, la suspensió provisional dels objectius de qualitat acústica aplicades a la totalitat o a una part d'una zona acústica, tenint en compte les millors tècniques disponibles.

Vist que al Masnou se celebraran:

- El dia 12 i matinada del 13 de juny està prevista la celebració d'una de les activitats del Festival LASAL, el festival mediterrani de periodisme i fotografia.
- El 23 i matinada del 24 de juny de 2026 se celebraran les tradicionals revetlles de Sant Joan amb actuacions musicals a l'aire lliure.

- Del 26 al 29 de juny de 2026 està previst que es celebrin diferents actes la Festa Major de Sant Pere.
- Del dia 1 a la matinada del 4 de juliol de 2026 està prevista la celebració del Festival de Curtmetratges del Masnou, Fascurt 2026.
- Del 15 al 18 de juliol de 2026 està prevista la celebració del Festival de Teatre Còmic del Masnou, Ple de Riure 2026.

Les activitats esmentades anteriorment són d'interès públic en tractar-se, d'una banda de les festes populars i patronals del municipi, i de l'altra d'activitats de promoció cultural (promoció i difusió del teatre, les arts escèniques i cinematogràfiques i les festes populars i tradicionals) i compten amb una àmplia participació de la ciutadania.

En aquestes activitats culturals assenyalades no es podran garantir els objectius de qualitat acústica fixats al mapa del Masnou tot i que està previst aplicar les millors tècniques disponibles per disminuir l'impacte acústic.

Vist l'informe motivat de la Tècnica de Comunitat i Persones de data 11 de març de 2026, en el qual justifica l'interès públic d'aquests actes per al municipi.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Suspendre provisionalment els objectius de qualitat acústica en les dates i zones del Masnou següents:

- El dia 12 i matinada del 13 de juny està prevista la celebració d'una de les activitats del Festival LASAL, el festival mediterrani de periodisme i fotografia.
- El 23 i matinada del 24 de juny de 2026 se celebraran les tradicionals revetlles de Sant Joan amb actuacions musicals a l'aire lliure.
- Del 26 al 29 de juny de 2026 està previst que es celebrin diferents actes la Festa Major de Sant Pere.
- Del dia 1 a la matinada del 4 de juliol de 2026 està prevista la celebració del Festival de Curtmetratges del Masnou, Fascurt 2026.
- Del 15 al 18 de juliol de 2026 està prevista la celebració del Festival de Teatre Còmic del Masnou, Ple de Riure 2026.

Aquesta suspensió serà aplicable a les zones afectades per les revetlles de Sant Joan i la realització de les activitats de la Festa Major, Fascurt, Ple de Riure i Festival LASAL, el festival mediterrani de periodisme i fotografia.

Els organitzadors de les activitats han d'aplicar mesures que minimitzin l'impacte acústic tenint en compte les millors tècniques disponibles.

Segon. Comunicar el contingut del present acord a tots els departaments de l'Ajuntament perquè en tinguin coneixement.

Tercer. Publicar aquest acord a l'e-tauler.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

23. - Declaració de desistiment i arxiu de l'expedient instruït per la sol·licitud de llicència d'obres per a la reparació parcial de l'habitatge situat al carrer de Barcelona, núm. 17, 2n 1a del Masnou.

Amb data 11 de març de 2026, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre l'informe jurídic que es transcriu literalment a continuació:

“ INFORME JURÍDIC

Antecedents

Amb data 30 de desembre de 2020, el senyor Pablo Salazar Ruckauer, en representació del senyor Miquel Aldana Reche, va sol·licitar llicència d'obres per a la reparació parcial de l'habitatge situat al carrer de Barcelona, núm. 17 2n 1a del Masnou, amb referència cadastral 3023324DF4932S0004ET, expedient X2021000034.

Amb data 26 de gener de 2021, es va trametre al senyor Miquel Aldana Reche, un escrit pel qual es donava coneixement de l'informe tècnic emès per l'aparelladora municipal. Amb data 27 de gener de 2021 es va notificar el referit ofici.

Amb data 6 de maig de 2021, l'arquitecte municipal va emetre informe tècnic de deficiències, en el que, es deia el següent:

“ANTECEDENTS

En data 30 de desembre de 2020, el senyor Miquel Aldana Reche, sol·licita llicència d'obres menors per la reparació parcial d'un habitatge per problemes de salubritat en un edifici plurifamiliar entre mitgeres, a la parcel·la situada al carrer Barcelona núm. 17, (3023324DF4932S0004ET).

En data 21 de gener de 2021, l'aparelladora Marta Santiago emet un informe enunciant que la sol·licitud haurà de ser tractada com una llicència d'obres majors.

Miguel Ángel Hernández, arquitecte municipal de l'Ajuntament del Masnou, en relació a la sol·licitud de llicència municipal per la reparació parcial d'un habitatge per problemes de salubritat en un edifici plurifamiliar entre mitgeres, a la parcel·la situada al carrer Barcelona núm. 17, 3023324DF4932S0004ET, emet el següent informe:

OBJECTE DE LA LLICÈNCIA	<i>Reparació parcial d'un habitatge per problemes de salubritat</i>
SUPERFÍCIE HABITATGE:	<i>119,99 m²</i>
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ:	<i>8.000 €, segons projecte 17.854,98 €, segons ordenança fiscal</i>
SITUACIÓ:	<i>carrer Barcelona núm. 17 Referència cadastral: 3023324DF4932S0004ET</i>
NOMBRE D'HABITATGES:	<i>5</i>
NOMBRE D'APARCAMENTS:	<i>0</i>
CLASSIFICACIÓ DEL SÒL:	<i>Urbà consolidat</i>
QUALIFICACIÓ DEL SÒL:	<i>Zona de casc antic Subzona de casc antic genèric. Clau 10</i>
CONDICIÓ DE SOLAR:	<i>Si</i>
DOCUMENTACIÓ PRESENTADA:	

- Memòria
- Plànols

ANÀLISI I VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

- **En relació a la documentació que cal aportar:**

- Manca projecte bàsic signat i visat.
- Manca Estudi bàsic de seguretat i salut o Estudi de seguretat i salut.
- Manca assumeix del tècnic director de les obres signat.
- Manca assumeix del tècnic director d'execució de les obres signat.
- Manca designació de coordinador de seguretat i salut visat i signat
- Manca full oficial d'estadística d'edificació i habitatge.
- Manquen fotografies de la façana de la parcel·la en que s'executarà l'obra.
- Manca full d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- Manca aval d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- Manca acceptació i IAE de l'empresa constructora.

- **En relació als paràmetres urbanístics bàsics:**

El projecte presentat preveu la reparació d'un habitatge en edifici plurifamiliar.

- Usos: L'ús proposat és el general i dominant de la zona.
- Tipus d'ordenació: la proposta s'ajusta al tipus d'edificacions en alineació a vial.
- Edificabilitat: El projecte no planteja cap ampliació dels volums existents.
- Condicions de parcel·la: La parcel·la és existent, anterior a l'aprovació del PGOU.
- Ocupació màxima: No s'escauen consideracions, edifici existent.
- Nombre màxim de plantes: No s'escauen consideracions, edifici existent.
- AMR: No s'escauen consideracions, edifici existent.
- Punt d'aplicació de l'AMR: No s'escauen consideracions.
- Construccions per sobre de l'AMR.: Construcció existent.
- Alçada mínima planta baixa: No s'escauen consideracions. Edifici existent.
- Alçada mínima planta pis: No s'escauen consideracions. Edifici existent.
- Cossos sortints: No s'escauen consideracions. Edifici existent.
- Obertures: El Pla Especial de Patrimoni de Barcelona 17, en el seu punt 1.3.5 (protecció de l'exterior de l'edifici) no permet la intervenció que alteri els elements arquitectònics, façana i coberta, ni les obertures.
- Característiques estètiques: No hi ha canvis, edifici existent.
- Altres: Edifici protegit pel Pla Especial de patrimoni de l'edifici situat a Barcelona 17.

- **En relació a la normativa sectorial**

- CTE: No es justifica el seu compliment, manca fitxa justificativa HS.
- Habitabilitat: No es justifica el seu compliment.
- Residus: No s'aporta justificació de la producció de residus d'acord amb la legislació vigent (Decret 89/2010).
- Seguretat i salut No s'aporta EBSS.
- Ecoeficiència: Reforma interior, no és d'aplicació.
- Telecomunicacions: No es requereix pel tipus d'actuació (reforma interior parcial d'un habitatge).
- Accessibilitat: No es modifiquen les condicions d'accessibilitat actuals de l'habitatge.
- Energia Solar tèrmica: No requereix compliment en tractar-se d'un edifici existent.

CONCLUSIÓ

Per poder continuar amb la tramitació de l'expedient, caldrà esmenar les següents deficiències:

A. Deficiències de caràcter documental:

- A.1 Manca projecte bàsic signat i visat.
- A.2 Manca Estudi bàsic de seguretat i salut o Estudi de seguretat i salut.
- A.3 Manca assumeix del tècnic director de les obres signat.
- A.4 Manca assumeix del tècnic director d'execució de les obres signat.
- A.5 Manca designació de coordinador de seguretat i salut visat i signat
- A.6 Manca full oficial d'estadística d'edificació i habitatge.
- A.7 Manquen fotografies de la façana de la parcel·la en que s'executarà l'obra.

- A.8 Manca full d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- A.9 Manca aval d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- A.10 Manca acceptació i IAE de l'empresa constructora.

B. Deficiències de caràcter arquitectònic:

- B.1 Caldrà justificar el compliment del CTE, en especial HS.
- B.2 Caldrà justificar el compliment del decret 14172012, condicions mínimes d'habitabilitat.
- B.3 Caldrà aportar justificació de la producció de residus d'acord amb la legislació vigent (Decret 89/2010).
- B.4 Caldrà aportar Estudi Bàsic de Seguretat i Salut.
- B.5 El Pla Especial de Patrimoni de l'edifici situat al carrer Barcelona 17, no permet la intervenció arquitectònica que alteri els elements a façana o coberta. Així doncs, la finestra que es planteja a coberta no es pot realitzar.

C. Condicions de llicència:

- C.1 Aquesta llicència no atorga permís per a la col·locació de sacs al carrer, s'haurà de tramitar el corresponent permís."

Amb data 19 de juliol de 2021, es va trametre al senyor Miquel Aldana Reche, un escrit pel qual es donava coneixement de l'informe tècnic emès, concedint-li un termini de 10 dies per presentar la documentació requerida, de conformitat amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i informant a la interessada que en el cas de no esmenar les anomalies assenyalades en el termini atorgat, se'l tindria per desistit de la seva petició, prèvia resolució expressa, en virtut del que estableix l'art. 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Consta en l'expedient que l'escrit fou rebut pel senyor Miquel Aldana Reche, el dia 21 de juliol de 2021.

Amb data 10 de febrer de 2026, el regidor d'Urbanisme i Obres, va dictar un decret, pel que es resolia, el següent:

"... **1. INCOAR** al senyor Miquel Aldana Reche, expedient de desistiment i arxiu de l'expedient relatiu a la sol·licitud de llicència d'obres majors per a la reparació parcial de l'habitatge situat al carrer de Barcelona, núm. 17, 2n 1a del Masnou, amb referència cadastral 3023324DF4932S0004ET, expedient X2021000034.

2. ATORGAR al senyor Miquel Aldana Reche, un termini d'audiència de DEU DIES HÀBILS, comptadors a partir de l'endemà de la data de rebuda de la present resolució, als efectes que pugui consultar l'expedient i formular al·legacions i/o presentar quants documents o justificacions estimi pertinents en defensa dels seus drets.

3. COMUNICAR a la part interessada que transcorregut el termini esmentat, sense que s'hagin efectuat al·legacions es donarà per desistit de la sol·licitud de llicència d'obres majors per a la reparació parcial de l'habitatge situat al carrer de Barcelona, núm. 17, 2n 1a del Masnou, en virtut del que estableixen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques procedint, per tant, el pagament de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme detallada en l'informe del tècnic de gestió de l'Àrea de Territori de data 16 de gener de 2026.

4. NOTIFICAR el present decret a la part interessada en l'expedient"

Amb data 11 de febrer de 2026 s'ha notificat el referit decret al senyor Miguel Aldama Reche.

No consta a l'expedient que s'hagin presentat al·legacions.

Fonaments de dret

L'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que l'Administració està obligada a dictar una resolució expressa i notificar-la en tots els procediments sigui quina sigui la seva forma d'iniciació, i que en els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consisteix en la declaració de la circumstància que concorri en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

L'article 84 de la mateixa Llei especifica que el desistiment posa fi al procediment administratiu.

L'article 8è.1 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme estableix que la taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable, entenent iniciada aquesta activitat en la data de presentació de la sol·licitud de la llicència.

L'article 6è.1.1.a. de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme determina que la quota tributària a aplicar és del 1,5 per cent sobre el pressupost del projecte, inclosos tots els conceptes de les obres, fixant una quota mínima de 80 €.

L'article 6è.4.d) de l'ordenança fiscal referida estableix que en el cas de renúncia o desistiment d'una sol·licitud de llicència, sempre que hagi estat objecte d'informe per part dels serveis tècnics municipals, procedirà el pagament del 25% de l'import de la taxa que s'hagués generat si s'hagués concedit la llicència, que no podrà ser inferior a la quota mínima fixada en l'article 6è de l'ordenança.

L'article 7è.5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO determina que l'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponent.

Pel que fa al règim de recursos, la declaració de desistiment d'una sol·licitud de llicència municipal, i el corresponent arxiu de l'expedient administratiu, és un acte definitiu (finalitza el procediment) i que posa fi a la via administrativa en ser un acte administratiu dictat per un òrgan (el regidor) en qui l'alcalde va delegar competències, de conformitat amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Per tant, l'acte és susceptible del recurs potestatiu de reposició regulat en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva notificació. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sens perjudici d'altres recursos que l'interessat pugui interposar.

Conclusions

En compliment del que preveuen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, procedeix:

1.- Declarar el desistiment de la sol·licitud de la llicència d'obres majors per a la reparació parcial de l'habitatge situat al carrer de Barcelona, núm. 17 2n 1a del Masnou, amb referència cadastral 3023324DF4932S0004ET, expedient X2021000034 atorgant prèviament el termini d'audiència de DEU (10) dies hàbils al senyor Miquel Aldana Reche perquè al·legui el que estimi procedent al respecte.

2.- Aprovar la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme, prevista com a quota mínima, per import de 44,10€, d'acord amb els articles 7.4.2 i 5.A.1.1 de l'ordenança fiscal de taxa per llicències urbanístiques, exercici 2020, amb el detall següent:

Base imposable	Tipus impositiu	Total
8.000,00 €	1,50%	120,00 €
Art 5è. A.1.1 25% de 120,00 € = 30,00 €		

Quota mínima a pagar: 44,10€

3.- Arxivar l'expedient administratiu X2021000034.

Aquest és el criteri jurídic de qui subscriu, amb caràcter no vinculant, que se sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en Dret. Tanmateix, l'òrgan competent decidirà el que estimi convenient..”--

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023). En conseqüència, correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

L'òrgan competent per resoldre el present expedient és la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 04 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Declarar el desistiment de la sol·licitud de llicència d'obres majors (expedient X2021000034), presentada pel senyor Pablo Salazar Ruckauer, en representació del senyor Miquel Aldana Reche, en data 30 de desembre de 2020, per a la reparació parcial de l'habitatge situat al carrer de Barcelona, núm. 17, 2n 1a del Masnou, en virtut del que estableixen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i d'acord amb l'informe jurídic transcrit en aquesta resolució.

SEGON. Aprovar la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme, d'acord amb l'ordenança fiscal reguladora, per import de **44,10 €** al subjecte passiu Miquel Aldana Reche, amb NIF ***9955**.

TERCER. Donar trasllat d'aquesta resolució a l'oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes de la liquidació i la recaptació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme.

QUART. Arxivar l'expedient de sol·licitud de llicència d'obres majors X2021000034.

CINQUÈ. Notificar aquests acords a la persona interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

24. - Declaració de desistiment i arxiu de l'expedient instruït per la sol·licitud de llicència d'obres per a la legalització d'obres de reforma interior al carrer de Barcelona, núm. 17, bx 1a del Masnou.

Amb data 11 de març de 2026, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre l'informe jurídic que es transcriu literalment a continuació:

“ INFORME JURÍDIC

Antecedents Amb data 25 de setembre de 2020, el senyor Óscar Hernández Duque López va sol·licitar llicència per la legalització d'obres de reforma interior al carrer de Barcelona, núm. 17, bx 1a del Masnou, expedient X2020012783.

Per escrit del regidor delegat d'Urbanisme de data 28 d'abril de 2021 i 7 de febrer de 2022, es va fer requeriment al senyor Óscar Hernández Duque López, atorgant un termini de 10 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la rebuda dels escrits, perquè ampliessin la informació de la documentació presentada per poder continuar amb la tramitació de l'expedient.

Consta en l'expedient que l'escrit fou rebut pel senyor Óscar Hernández Duque López el dia 18 de febrer de 2022.

En el mateix es feia constar que si l'expedient restava paralitzat durant el termini de tres mesos per causa imputable a l'interessat, se'l tindria per desistit de la petició.

Amb data 3 d'abril de 2025, la cap de gestió de l'Àrea de Territori va emetre l'informe en el que es conclou:

“... Conclusions

En compliment del que preveuen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, informo FAVORABLEMENT que l'òrgan administratiu competent:

1.- Declari el desistiment de la sol·licitud de la llicència d'obres majors de legalització d'obres de reforma interior al domicili situat al C. De Barcelona, núm. 17, bx 1a del Masnou, expedient X2020012783.

2.- Aprovi la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme per import de 44,10 €, d'acord amb el detall següent:

<i>Base imposable</i>	<i>Tipus impositiu</i>	<i>Total</i>
<i>4.840,34 €</i>	<i>1,50%</i>	<i>72,61 €</i>

Art 7è.4.2) 25% de 72,61 € = 18,15 €

D'acord amb l'article 5è.A.1.1), és d'aplicació la quota mínima de 44,10 €.

3.- I s'arxivi l'expedient administratiu X2020012783”

Amb data 9 d'abril de 2025, el regidor d'urbanisme i obres, va dictar el decret en el que es resolvia el següent:

“.. 1. Incoar al senyor Óscar Hernández Duque López, expedient de desistiment i arxiu de l'expedient relatiu a sol·licitud de llicència per la legalització d'obres de reforma interior al carrer de Barcelona, núm. 17, bx 1a del Masnou, expedient X2020014783, presentada en data 25 de setembre de 2020.

2. Atorgar al senyor Óscar Hernández Duque López, un termini d'audiència de DEU DIES HÀBILS, comptadors a partir de l'endemà de la data de rebuda de la present resolució, als efectes que pugui consultar l'expedient i formular al·legacions, i/o presentar quants documents o justificacions estimi pertinents en defensa dels seus drets.

3. Comunicar al interessat que transcorregut el termini esmentat, sense que s'hagin efectuat al·legacions es donarà per desistit de la sol·licitud de llicència per la legalització de reforma interior al carrer de Barcelona, núm. 17, bx 1a del Masnou, en virtut del que estableixen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques procedint, per tant, el pagament de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme detallada en l'informe de la cap de gestió de l'Àrea de Territori de data 25 de març de 2025.

4. Notificar el present decret a la part interessada en l'expedient.”

Amb dat 20 de febrer de 2026 es va practicar la notificació de l'anterior decret, mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat, donat que intentada la notificació en l'última direcció coneguda de la mateixa, no s'havia pogut practicar.

No consta a l'expedient que s'hagin presentat al·legacions.

Fonaments de dret

L'òrgan municipal competent en el present expedient és el regidor delegat d'Urbanisme i Obres, d'acord amb la delegació de competències efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret número 865, de data 10 de març de 2025 i publicat al BOPB de data 13 de març de 2025.

L'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que l'Administració està obligada a dictar una resolució expressa i notificar-la en tots els procediments sigui quina sigui la seva forma d'iniciació, i que

en els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consisteix en la declaració de la circumstància que concorri en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

L'article 84 de la mateixa Llei especifica que el desistiment posa fi al procediment administratiu.

L'article 7è.1 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme estableix que la taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, considerant que són d'aplicació a la present llicència les ordenances fiscals vigents durant l'exercici de 2020.

L'article 5è.A.1.1) de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme determina que la quota tributària a aplicar és del 1,50 per cent sobre el pressupost del projecte, inclosos tots els conceptes de les obres, fixant una quota mínima de 44,10 €.

L'article 7è.4.2) de l'ordenança fiscal referida estableix que en el cas de renúncia o desistiment d'una sol·licitud de llicència, sempre que hagi estat objecte d'informe per part dels serveis tècnics municipals, procedirà el pagament del 25% de l'import de la taxa que s'hagués generat si s'hagués concedit la llicència, que no podrà ser inferior a la quota mínima fixada en l'article 6è de l'ordenança.

L'article 4t.4 de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO (exercici 2020) determina que l'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut llicència.

Pel que fa al règim de recursos, la declaració de desistiment d'una sol·licitud de llicència municipal, i el corresponent arxiu de l'expedient administratiu, és un acte definitiu (finalitza el procediment) i que posa fi a la via administrativa en ser un acte administratiu dictat per un òrgan (el regidor) en qui l'alcalde va delegar competències, de conformitat amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Per tant, l'acte és susceptible del recurs potestatiu de reposició regulat en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva notificació. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sens perjudici d'altres recursos que l'interessat pugui interposar.

Conclusions

D'acord amb els fonaments exposats, i d'acord amb l'anterior procedeix el següent:

1.- Declarar el desistiment de la sol·licitud de la llicència d'obres majors de legalització d'obres de reforma interior al domicili situat al C. De Barcelona, núm. 17, bx 1a del Masnou, expedient X2020012783.

2.- Aprovar la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme per import de 44,10 €, d'acord amb el detall següent:

Base imposable	Tipus impositiu	Total
4.840,34 €	1,50%	72,61 €
Art 7è.4.2) 25% de 72,61 € = 18,15 €		

D'acord amb l'article 5è.A.1.1), és d'aplicació la quota mínima de 44,10 €.

3.- Arxivar l'expedient administratiu X2020012783.

Aquest és el criteri jurídic de qui subscriu, amb caràcter no vinculant, que se sotmet a d'altre millor fonamentat en Dret. Tanmateix, l'òrgan competent resoldrà el que consideri."---

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023). En conseqüència, correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

L'òrgan competent per resoldre el present expedient és la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 04 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Declarar el desistiment de la sol·licitud de llicència d'obres majors (expedient X2020012783), presentada pel senyor Óscar Hernández Duque López en data 25 de setembre de 2020, per a la legalització d'obres de reforma interior al carrer de Barcelona, núm. 17, bxs 1a del Masnou, en virtut del que estableixen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i d'acord amb l'informe jurídic transcrit en aquesta resolució.

SEGON. Aprovar la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme, d'acord amb l'ordenança fiscal reguladora, per import de **44,10 €** al subjecte passiu Óscar Hernández Duque López, amb NIF***3402**.

TERCER. Donar trasllat d'aquesta resolució a l'oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes de la liquidació i la recaptació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme.

QUART. Arxivar l'expedient de sol·licitud de llicència d'obres majors X2020012783.

CINQUÈ. Notificar aquests acords a la persona interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

25. - Canvi de modalitat de la garantia definitiva del contracte basat en acord marc de les obres del projecte d'urbanització del PAU 2 La Colomina Nord.

La Junta de Govern Local celebrada en data 29 de maig de 2025 va adjudicar el contracte basat en l'Acord Marc de l'ACM de les obres del projecte d'urbanització del PAU 2 La Colomina Nord a la UTE CCDL BARCELONÈS-MARESME amb CIF U72449234 per un import de 260.436,51 € (IVA inclòs).

En aquest mateix acord es va acordar la retenció, del primer o primers pagaments, l'import de 13.021,83 € en concepte de garantia definitiva del contracte, corresponent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs, tal com havia sol·licitat l'empresa adjudicatària mitjançant instància genèrica número E2025010408 de data 20 de maig 2025.

Per Decret d'Alcalde de data 20 de febrer de 2026 es va aprovar la certificació d'obra núm.1 del contracte basat en acord marc de les obres del projecte d'urbanització del PAU2 La Colomina Nord del Masnou així com la factura núm. 2580500035 per import de 25.233,92 euros, així mateix es va retenir l'import 13.021,83 € en concepte de garantia definitiva del contracte (carta de pagament núm. operació 320260000269).

Amb data 10 de març de 2026 la UTE CCDL BARCELONÈS-MARESME va constituir aval número 1142/26 per import de 13.021,83 €, consta a l'expedient de contractació X2025005686 la carta de pagament (ordre de constitució de dipòsit).

Per aquest motiu es considera oportú aprovar la modificació de la modalitat de la garantia definitiva del contracte basat en l'Acord Marc de l'ACM de les obres del projecte d'urbanització del PAU 2 La Colomina Nord.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Modificar la modalitat de la garantia definitiva del contracte basat en l'Acord Marc de l'ACM de les obres del projecte d'urbanització del PAU 2 La Colomina Nord, constituïda per l'adjudicatària UTE CCDL BARCELONÈS-MARESME amb CIF U72449234, passat de la modalitat de retenció dels primers pagaments a la constitució d'aval 1142/2026 per import de 13.021,83 €.

Segon. Retornar l'import de 13.021,83 € retingut en concepte de garantia definitiva del contracte, carta de pagament núm. operació 320260000269 núm. d'ingrés 20260000109.

Tercer. Comunicar aquest acord a la Intervenció i la Tresoreria municipals

Quart. Notificar aquest acord a UTE CCDL BARCELONÈS-MARESME amb CIF U72449234.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

26. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa dels punts següents:

Gabinet d'Alcaldia

Inauguració del Parc de la Colomina

El dissabte 21 de març, va tenir lloc la festa d'inauguració del parc de la Colomina, un nou espai enjardinat i públic que posa el colofó al barri de nova urbanització que duu el mateix nom, La Colomina. La festa va ser amenitzada amb un espectacle d'animació i amb diversos jocs tradicionals. El nou parc disposa de jocs infantils i una zona d'esbarjo per a gossos.

Benvinguda als nous veïns de la promoció d'habitatge de protecció oficial a la Plaça Nova

El diumenge 22 de març va tenir lloc la benvinguda als nous veïns dels HPO de la Pl. Nova. L'alcalde, Jaume Oliveras i el regidor d'Habitatge, Artur Gual, van rebre i acompanyar el president de la Generalitat de Catalunya, Salvador Illa i el vicepresident de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), Antonio Balmón. La promoció inclou 36 habitatges en règim de venda i 31 en règim de lloguer i gairebé la totalitat dels veïns ja resideixen. També disposa de 75 places d'aparcament, 16 trasters i 1 local d'equipament.

Regidoria de cultura

Espai Escènic Iago Pericot

El divendres 20 de març, va tenir lloc un espectacle musical dels alumnes d'entre 3 i 7 anys de l'Escola Municipal de Música del Masnou (EMUMM).

El diumenge 22 de març va tenir lloc l'espectacle de teatre, titelles i humor *Rigoberta i el Windigo*, de la companyia Kali Teatre.

Biblioteca

El dijous 19 de març, es va presentar l'assaig *Em tierra de Dioniso*, de María Belmonte, amb la presència de l'autora i la cap del departament de grec de l'Escola Oficial d'Idiomes de Barcelona, Kleri Skandami.

El dimecres 25 de març, va tenir lloc la conferència de Rafael Grasa.

Música al Vallmora

El dissabte 21 de març, a la nit va tenir lloc el concert de tribut al Gato Pérez.

Itinerari guiat

El diumenge 22 de març va tenir lloc l'itinerari: guiat al Cementiri del Masnou, dins del cicle *Descobreix el Masnou*

El senyor Sergio González Fernández informa dels punts següents:

Regidoria d'acció cívica i festes

Festa de la primavera

El diumenge 22 de març, va tenir lloc la Festa de la Primavera que organitza l'Associació de Veïns i Veïnes del Masnou Alt, a les pistes de Pau Casals. Van celebrar un matí ben animat, amb actuacions de diverses entitats del municipi i una bona paella popular

Regidoria d'infància i joventut

Juguem als barris

El cap de setmana del 21 i 22 de març, van tenir lloc dues sessions del cicle Juguem als Barris, la primera al par del Lla i la segona a la plaça Ramón y Cajal.

La senyora Isabel Alfaro Hidalgo informa del punt següent:

Regidoria de benestar animal, salut pública i consum

Resultats 3r estudi concentracions gas radó

Aquest 3r estudi sobre el gas radó que ha fet la Diputació de Barcelona en equipaments del Masnou ha registrat que cap dels aparells mesuradors que s'han instal·lat durant aquest hivern en vint equipaments han superat els nivells superiors al límit permès per la normativa vigent. No obstant això, en catorze espais de set edificis sí que s'han detectat nivells que superen la recomanació de l'Organització Mundial de Salut (OMS).

La senyora Silvia Folch Sánchez informa del punt següent:

Regidoria de serveis urbans i manteniment

Increment de buidatge dels contenidors i noves àrees

El Ple del 19 de març, va aprovar una modificació del contracte de recollida de residus i de neteja viària per, entre altres millores, incrementar la freqüència del buidatge dels contenidors i augmentar-ne el nombre, ja que es crearan cinc noves bateries de contenidors.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a vicesecretari, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

[Firma01-01]

[Firma02-01]

Codi de verificació electrònic: **3d799b0f-c65a-4945-a866-df1d3ab64877**