

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
19 de febrer de 2026
Hora d'inici: 13:11 h
Hora de finalització: 13:25 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2026000008

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

S'excusa per la seva absència:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 12 de febrer de 2026.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 12 de febrer de 2026, per assentiment.

2. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

2.1 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA000520 de data 12 de febrer de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació de la sol·licitud de subvenció del Programa general d'inversions 2024- 2027 de la Diputació de Barcelona, expedient núm. X2026003433.

3. - Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació i dels plecs administratius i tècnics per a l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment, neteja i inspecció de la xarxa de clavegueram del municipi del Masnou, LIC 6/2026.

S'ha iniciat expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment, neteja i inspecció de la xarxa de clavegueram del municipi del Masnou, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i subjecte a regulació harmonitzada.

L'enginyer municipal ha emès informe de necessitats en relació a aquesta contractació i als efectes del que disposa l'article 116.4 de la LCSP.

S'ha incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.

Consta a l'expedient l'informe favorable emès pel secretari de la Corporació.

L'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) especifica els requisits en relació amb l'aprovació de l'expedient de contractació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment, conservació, neteja i inspecció de la xarxa de clavegueram del municipi del Masnou, el qual compleix les especificacions de l'article 116 de la LCSP, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació i subjecte a regulació harmonitzada en virtut d'allò que estableixen els articles 131, 145, 146 i 156 a 158 de la LCSP.

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques particulars que hauran de regir la contractació.

Tercer. Aprovar la despesa màxima d'aquest contracte pels dos anys de durada per import de 443.467,38 euros, IVA exclòs; 512.306,13 euros, IVA inclòs. (La part corresponent a inspecció i neteja un 10% d'IVA i la part de manteniment i conservació del clavegueram un 21% d'IVA.)

Quart. Autoritzar la despesa pels dos anys de durada del contracte per import de 512.306,13 euros (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 411 16000 21000 i desglossat de la següent manera:

Any		Import sense IVA	IVA 10 %	IVA 21 %	Import amb IVA	Anualitat
2026 (juny-novembre)	Inspecció i neteja clavegueram	P.fixa: 39.423,17 € P.vble:15.914,68 €	3.942,32 € 1.591,47 €		43.365,48 € 17.506,15 €	128.427,43 €
	Manteniment i conservació clavegueram	P.vble: 55.831,23 €		11.724,56 €	67.555,79 €	
2026 (desembre-novembre 2027)	Inspecció i neteja clavegueram	P.fixa: 78.630,91 € P.vble:31.742,40 €	7.863,09 € 3.174,24 €		86.494,00 € 34.916,64 €	256.153,06 €
	Manteniment i conservació clavegueram	p. vble:111.357,38 €		23.385,05 €	134.742,42 €	
2027 (desembre-maig 2028)	Inspecció i neteja clavegueram	P.fixa: 39.207,74 € P.vble:15.827,72 €	3.920,77€ 1.582,77€		43.128,52 € 17.410,49 €	127.725,64 €
	Manteniment i conservació clavegueram	p. vble: 55.526,14 €		11.660,49 €	67.186,63 €	
TOTAL		443.461,37 €	68.844,76 €		512.306,13 €	512.306,13 €

Tanmateix, i atès que el contracte comporta despeses d'abast plurianual, la despesa màxima del contracte prevista als exercicis següents es finançarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que en els pressupostos corresponents s'habilitin, complint-se tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per fer front a la despesa del contracte.

Cinquè. Adoptar el compromís de dotar el crèdit adequat i suficient en els pressupostos de les anualitats corresponents.

Sisè. Iniciar el procediment de contractació mitjançant la publicació de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea i al perfil de contractant del web de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 135 de la LCSP, en relació amb disposició addicional 36a de la LCSP.

Setè. Complir altres tràmits preceptius i impulsar-los fins a la formalització del contracte.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

4. - Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació i dels plecs administratius i tècnics per a l'adjudicació del contracte de serveis d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria, LIC 9/2026.

S'ha iniciat expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació.

La tècnica de solidaritat i cooperació ha emès informe de necessitats en relació a aquesta contractació i als efectes del que disposa l'article 116.4 de la LCSP.

S'ha incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.

Consta a l'expedient l'informe favorable emès pel secretari de la Corporació.

L'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) especifica els requisits en relació amb l'aprovació de l'expedient de contractació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria el qual compleix les especificacions de l'article 116 de la LCSP, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació en virtut d'allò que estableixen els articles 131, 145, 146 i 156 a 158 de la LCSP.

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques particulars que hauran de regir la contractació.

Tercer. Aprovar la despesa màxima d'aquest contracte pels dos anys de durada per import de 10.497,82 euros, IVA exclòs; 12.701,92 euros, IVA inclòs. (

Quart. Autoritzar la despesa pels dos anys de durada del contracte per import de 12.701,92 euros (IVA inclòs) a càrrec de les aplicacions pressupostàries i pels imports següents:

Anualitat	Mesos	IMPORT part fixa (IVA inclòs)	IMPORT part variable (IVA inclòs)	Aplicació Pressupostària
2026	16 de maig a 30 de novembre 2026	2.790,10 €	650,00 €	399 23123 22799
2027	Desembre 2026 a novembre 2027	5.150,96 €	1.200,00 €	399 23123 22799
2028	Desembre 2027 a 15 de maig de 2028	2.360,86 €	550,00 €	399 23123 22799

Tanmateix, i atès que el contracte comporta despeses d'abast plurianual, la despesa màxima del contracte prevista als exercicis següents es finançarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que en els pressupostos corresponents s'habilitin, complint-se tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per fer front a la despesa del contracte.

Cinquè. Adoptar el compromís de dotar el crèdit adequat i suficient en els pressupostos de les anualitats corresponents.

Sisè. Iniciar el procediment de contractació mitjançant la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant del web de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 135 de la LCSP, en relació amb disposició adicional 36a de la LCSP.

Setè. Complir altres tràmits preceptius i impulsar-los fins a la formalització del contracte.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Segona pròrroga del contracte de serveis de gestió i programació de l'espai escènic de Ca n'Humet, LIC 29/2022.

En data 27 d'octubre de 2022, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis de gestió i programació de l'espai escènic Iago Pericot Ca N'Humet del Masnou.

En data 9 de febrer de 2023, la Junta de Govern Local va adjudicar aquest contracte a l'empresa STEM, SCCL amb CIF F61655734, es va formalitzar el 8 de març de 2023.

En data 21 de febrer de 2023, per Decret 2023LLDA000462, es va aprovar un contracte menor del servei d'assistència tècnica, gestió i programació de l'Espai Escènic Iago Pericot de l'1 al 16 de març de 2023 (X2023000421).

El contracte del servei de gestió i programació de l'Espai Escènic Iago Pericot Ca n'Humet (LIC 29/2022) es va formalitzar el 8 de març de 2023 i va entrar en vigor el 17 de març de 2023, amb una durada de dos anys.

En data 20 de febrer de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la primera pròrroga d'aquest contracte, amb una vigència des del 17 de març de 2025 fins a al 16 de març de 2026.

La clàusula 6a del plec de clàusules administratives i la clàusula 4a del contracte estableix que la durada dels contractes és de 2 anys des de l'endemà de la seva formalització. Aquest podrà ser prorrogat anualment fins a un màxim de dos anys més. L'òrgan de contractació acordarà les pròrrogues, que seran obligatòries per a l'empresa adjudicatària sempre que es faci un preavís amb 2 mesos d'antelació a la finalització del contracte.

En data 11 de desembre de 2024, l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a l'empresa Stem, SCCL, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionat per l'empresa esmentada el mateix dia 11 de desembre.

La tècnica de Cultura, responsable del contracte, ha emès informe, de data 14 de gener de 2026, favorable a la pròrroga.

Consta l'expedient l'informe jurídic emès pel Secretari d'aquesta Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte de serveis de gestió i programació de l'espai escènic de Ca n'Humet, en els mateixos termes i condicions que regien el contracte inicial.

La pròrroga del contracte s'estendrà des del dia 17 de març de 2026 fins a al 16 de març de 2027.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 93.704,35 € (IVA exclòs); 113.382,27 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la segona pròrroga del contracte serveis de gestió i programació de l'espai escènic de Ca n'Humet amb l'empresa STEM, SCCL amb CIF F61655734, d'acord amb les següents anualitats:

Part fixa	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
<u>Any 2026:</u> 17 de març a 30 de novembre de 2026.	72.458,68 €	310 33412 22609 Despeses Teatre, Música i Dansa
<u>Any 2027:</u> Desembre 2026 a 16 de març de 2027.	29.835,92 €	

Part variable	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
<u>Any 2026:</u> 17 de març a 30 de novembre de 2026.	7.853,77 €	310 33412 22609 Despeses Teatre, Música i Dansa
<u>Any 2027:</u> Desembre 2026 a 16 de març de 2027.	3.233,90 €	

Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2027 del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa interessada.

Quart. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Cinquè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Nomenament d'una auxiliar administrativa per a la substitució de l'empleada 125 en situació d'IT.

L'empleada 125, titular de la plaça d'auxiliar administrativa 1.7.17 de la plantilla de personal funcionari, escala administració general, es troba en situació d'incapacitat temporal des del 3 d'octubre de 2025.

El cap de la Policia Local ha sol·licitat que es substitueixi aquesta empleada mentre es trobi en situació d'incapacitat temporal doncs, ja han transcorregut quatre mesos des de l'inici d'aquesta absència i està repercutint negativament en els expedients que cal tramitar a les oficines de la policia local.

La plaça i el lloc de treball estan inclosos a l'annex de personal del pressupost 2026.

L'article 10.1 b) del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tal per al desenvolupament de funcions pròpies de funcionaris de carrera, per a la substitució transitòria dels titulars.

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i que l'ens local pot convocar un únic concurs anual, on s'ha d'establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Els articles 55 i 72 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen que les administracions públiques han de seleccionar al seu personal funcionari i laboral mitjançant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i que estructurin els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions.

L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, estableix que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, en els supòsits i d'acord amb les modalitats previstes pel text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en la seva redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, així com en la resta de normativa aplicable.

L'article 40 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, que estableix que la durada del període de pràctiques per al grup C2 serà de dos mesos, el qual se suprimirà o la seva durada es reduirà quan la persona hagi ocupat el lloc de treball al qual se l'assigna prèviament a través d'un nomenament interí o una contractació temporal, pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova. En contractes temporals el període de prova no podrà ser superior a la meitat del temps total del període contractat.

Aquest nomenament s'han de fer mitjançant un procés selectiu, pel que s'ha utilitzat la llista de reserves d'auxiliar administratiu aprovada per la Junta de Govern Local de 5 de setembre de 2024.

La persona interessada ha estat la senyora Ana Maria Soriano Vargas, dotzena per ordre de puntuació, havent declinat l'oferta les persones que la precedien.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat que el nomenament se celebrarà conforme la normativa vigent, i que la persona ha estat seleccionada conforme els principis rectors de la selecció, no tenint coneixement que incorri en cap situació d'incompatibilitat.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació de personal coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-301 DACI Personal. Participants en procés de selecció aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Nomenar la senyora Ana Maria Soriano Vargas funcionària interina, com auxiliar administrativa, per a la substitució de l'empleada 125, des del dia 23 de febrer de 2026 i mentre es trobi en situació d'incapacitat temporal, de conformitat amb l'article 10.1 b) del TREBEP.

Tercer. Eximir la senyora Soriano del període de pràctiques establert a l'article 40 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics, en haver prestat serveis d'aquesta mateixa categoria per període superior a dos mesos.

Quart. Autoritzar i disposar les retribucions d'aquest nomenament amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 13000 12004, 205 13000 12100, 205 13000 12101, i 205 13000 16000 de Seguretat Ciutadana.

Cinquè. Notificar els presents acords a les persones interessades i a la Junta de Personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Silvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Nomenament d'un funcionari interí per cobrir temporalment el lloc de treball d'ordenança 1.1.19.

El lloc de treball d'ordenança 1.1.19 es trobarà vacant però reservat a l'empleada 61, mentre realitzi una encomana de tasques d'auxiliar administrativa a l'àrea de Territori.

Per aquest motiu es considera adient el nomenament d'un/a funcionari/ària interí/na per cobrir temporalment el lloc de treball d'ordenança 1.1.19 que es trobarà vacant des del 23 de febrer de 2026.

La plaça i el lloc de treball estan inclosos en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2026 amb la corresponent dotació pressupostària.

L'article 10.1 b) del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tal per al desenvolupament de funcions pròpies de funcionaris de carrera, per a la substitució transitòria dels titulars, durant el temps estrictament necessari.

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i que l'ens local pot convocar un únic concurs anual, on s'ha d'establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Els articles 55 i 72 del TREBEP estableixen que les administracions públiques han de seleccionar al seu personal funcionari i laboral mitjançant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i que estructurin els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions.

L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, estableix que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, en els supòsits i d'acord amb les modalitats previstes pel text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pública, en la seva redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, així com en la resta de normativa aplicable.

L'article 40 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, que estableix que la durada del període de pràctiques per al grup AP serà d'un mes, el qual se suprimirà o la seva durada es reduirà quan la persona hagi ocupat el lloc de treball al qual se l'assigna prèviament a través d'un nomenament interí o una contractació temporal, pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova. En contractes temporals el període de prova no podrà ser superior a la meitat del temps total del període contractat.

Aquest nomenament s'ha de fer mitjançant un procés selectiu, pel que s'ha tingut en compte la llista de reserves de personal subaltern, aprovada per la Junta de Govern Local del dia 27 de febrer de 2025.

La persona interessada és el senyor Jan Puig López, en tercera posició a la llista de reserves, havent declinat la primera persona i estant prestant servei en aquest ajuntament la segona persona.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat que el nomenament se celebrarà conforme la normativa vigent, i que la persona ha estat seleccionada conforme els principis rectors de la selecció, no tenint coneixement que incorri en cap situació d'incompatibilitat.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació de personal coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-301 DACI Personal. Participants en procés de selecció aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Nomenar el senyor Jan Puig López funcionari interí, per a cobrir temporalment el lloc de treball d'ordenança 1.1.19, grup AP, a partir del dia 23 de febrer de 2026 i mentre l'empleada 61, estigui realitzant l'encomana de taques d'auxiliar administrativa a l'àrea de Territori, de conformitat amb l'article 10.1b) del TREBEP.

Tercer. Suprimir al senyor Puig el període de pràctiques conforme l'article 40 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, en haver realitzat funcions d'ordenança per període superior al mes.

Quart. Autoritzar i disposar les retribucions d'aquest nomenament amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 92000 12005, 205 92000 12100, 205 92000 12101 i 205 92000 16000 de Serveis generals.

Cinquè. Notificar els presents acords a les persones interessades.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Convocatòria del concurs per a la provisió del lloc de treball de tècnic/a Habitatge 1.76.2.

En la relació de llocs de treball 2026 aprovada pel Ple de data 20 de novembre de 2025 s'ha incorporat una nova dotació del lloc de treball de tècnic/a d'Habitatge, codi 1.76.2.

El sistema de provisió del lloc de treball de tècnic/a d'habitatge és el concurs.

Per tant, cal confeccionar les bases que regiran aquest concurs i convocar-lo.

L'article 113 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que la convocatòria de provisió de llocs de treball ha d'incloure les bases aprovades pel ple (actualment correspon a l'alcalde la competència d'aprovació de les bases, i en el nostre cas està delegada a la Junta de Govern Local).

Les bases de la convocatòria han de contenir, com a mínim, les dades següents:

- a) Corporació local, nombre i denominació, característiques i nivell, i població o àmbit territorial de destinació dels llocs de treball a proveir.
- b) Centre o dependència al qual s'han d'adreçar les instàncies per participar-hi i termini de presentació.
- c) Condicions i requisits necessaris per a l'exercici de cadascun dels llocs a proveir; en la fixació d'aquests requisits i condicions s'ha de tenir en compte el que disposi la relació de llocs de treball.
- d) Per al supòsit de concurs hi ha de constar, a més:
 - Mèrits a valorar i barems de puntuació.
 - Determinació, si s'escau, de l'òrgan seleccionador corresponent.
 - Puntuació mínima exigida per poder adjudicar les vacants a proveir.

L'article 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el concurs constitueix el sistema normal de provisió i s'hi han de tenir únicament en compte mèrits exigits en la corresponent convocatòria, entre els quals han de figurar els adients a les característiques de cada lloc de treball, com també la possessió d'un determinat grau personal, la valoració del treball realitzat, els cursos de formació i perfeccionament superats i l'antiguitat. Així mateix, es poden valorar altres mèrits que palesin la idoneïtat i la capacitat dels aspirants, sempre que es facin constar a les bases de la convocatòria.

L'article 37 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, estableix que la provisió de llocs de treball es portarà a terme (llevat de llocs de comandament i en aquells que per la seva especificitat ho requereixin) mitjançant la convocatòria d'un concurs de mèrits entre el personal funcionari o laboral – segons s'escaigui pels requisits establerts en cada lloc de treball- de la pròpia corporació abans de procedir a la convocatòria d'un procés selectiu obert i a l'adscripció de funcionaris de nou ingrés mitjançant la modalitat d'assignació de primera destinació o contractació laboral indefinida fixa.

El concurs es el procediment normal de provisió de llocs de treball i consistirà en la valoració dels mèrits i capacitats i en el seu cas de les aptituds necessàries per al desenvolupament dels llocs convocats. En aquests concursos amb la finalitat d'avaluar les competències i habilitats dels candidats en relació amb els llocs a proveir, es pot establir la realització de les proves adequades.

El lloc de treball de tècnic/a d'Habitatge 1.76.2, així com la plaça de concordança, consten a l'annex de personal del pressupost 2026.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement les bases i la convocatòria de la provisió del lloc de treball.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar les bases del concurs per a la provisió del lloc de treball de tècnic/a d'habitatge, codi 1.76.2, que es troba vacant a la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament.

Segon. Convocar el concurs, entre el personal de l'Ajuntament que tingui la condició de personal funcionari de carrera, per a la provisió del lloc de treball de tècnic/a d'Habitatge, codi 1.76.2.

Tercer. Publicar l'anunci de la convocatòria d'aquest concurs a l'e-tauler i a elmasnou.convoca.online.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Convocatòria del concurs per a la provisió del lloc de treball de treballador/a social 1.80.1.

El lloc de treball de treballador/a social 1.80.1 ha quedat vacant en data 1 de desembre de 2025, per la declaració de la funcionària, empleada 874, en situació d'excedència voluntària.

El sistema de provisió del lloc de treball de treballador/a social és el concurs.

Per tant, cal confeccionar les bases que regiran aquest concurs i convocar-lo.

L'article 113 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que la convocatòria de provisió de llocs de treball ha d'incloure les bases aprovades pel ple (actualment correspon a l'alcalde la competència d'aprovació de les bases, i en el nostre cas està delegada a la Junta de Govern Local).

Les bases de la convocatòria han de contenir, com a mínim, les dades següents:

- a) Corporació local, nombre i denominació, característiques i nivell, i població o àmbit territorial de destinació dels llocs de treball a proveir.
- b) Centre o dependència al qual s'han d'adreçar les instàncies per participar-hi i termini de presentació.
- c) Condicions i requisits necessaris per a l'exercici de cadascun dels llocs a proveir; en la fixació d'aquests requisits i condicions s'ha de tenir en compte el que disposi la relació de llocs de treball.
- d) Per al supòsit de concurs hi ha de constar, a més:
 - Mèrits a valorar i barems de puntuació.
 - Determinació, si s'escau, de l'òrgan seleccionador corresponent.
 - Puntuació mínima exigida per poder adjudicar les vacants a proveir.

L'article 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el concurs constitueix el sistema normal de provisió i s'hi han de tenir únicament en compte mèrits exigits en la corresponent convocatòria, entre els quals han de figurar els adients a les característiques de cada lloc de treball, com també la possessió d'un determinat grau personal, la valoració del treball realitzat, els cursos de formació i perfeccionament superats i l'antiguitat. Així mateix, es poden valorar altres mèrits que palesin la idoneïtat i la capacitat dels aspirants, sempre que es facin constar a les bases de la convocatòria.

L'article 37 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, estableix que la provisió de llocs de treball es portarà a terme (llevat de llocs de comandament i en aquells que per la seva especificitat ho requereixin) mitjançant la convocatòria d'un concurs de mèrits entre el personal funcionari o laboral – segons s'escaigui pels requisits establerts en cada lloc de treball- de la pròpia corporació abans

de procedir a la convocatòria d'un procés selectiu obert i a l'adscripció de funcionaris de nou ingrés mitjançant la modalitat d'assignació de primera destinació o contractació laboral indefinida fixa.

El concurs es el procediment normal de provisió de llocs de treball i consistirà en la valoració dels mèrits i capacitats i en el seu cas de les aptituds necessàries per al desenvolupament dels llocs convocats. En aquests concursos amb la finalitat d'avaluar les competències i habilitats dels candidats en relació amb els llocs a proveir, es pot establir la realització de les proves adequades.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement les bases i la convocatòria per a la provisió d'aquest lloc de treball.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar les bases del concurs per a la provisió del lloc de treball de treballador/a social, codi 1.80.1, que es troba vacant a la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament.

Segon. Convocar el concurs, entre el personal de l'Ajuntament que tingui la condició de personal funcionari de carrera, per a la provisió del lloc de treball de treballador/a social, codi 1.80.1.

Tercer. Publicar l'anunci de la convocatòria d'aquest concurs a l'e-tauler i a elmasnou.convoca.online.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Desestimació al·legació presentada amb número de registre E2025025965.

En data 16 d'octubre de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar les bases i la convocatòria del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball d'educadors/es de l'escola bressol, grup C1, per a possibles substitucions o vacants i altres contractacions temporals que es puguin necessitar pel termini de dos anys.

El procés selectiu es va desenvolupar els dies 13 i 23 de desembre de 2025.

L'aspirant amb número de registre E2025022025, senyora Maria Royo Andreu, va participar en el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball d'educadors/es de l'escola bressol.

En data 18 de desembre de 2025, la senyora Royo va presentar un recurs d'alçada mitjançant instància amb registre d'entrada número E2025025965, pel que manifesta:

La pregunta 10) Com saber si una criatura està preparada per a l'alimentació complementària?

- a) S'asseu i aguanta el cap amb fermesa.
- b) Coordina mirada, mans i boca per mirar l'aliment, agafar-lo i posar-se'l a la boca.
- c) Pot empassar aliments sòlids.
- d) Totes les respostes són correctes

Segons definició es considera alimentació complementària tot aquell aliment que no sigui la llet materna o la llet de fórmula. Per tant els triturats es consideren alimentació complementària. A l'anunciat no s'especifica que aquesta alimentació complementària sigui amb el mètode del BLW o "menjar a trossos". Per tant no és necessari que l'infant sigui capaç d'agafar l'aliment amb les mans i posar-se'l a la boca, ni cal que sàpiga empassar sòlids per prendre triturats.

Pel que sol·licita que s'anul·li la pregunta o es canviï la resposta correcta ja que la resposta considerada correcte sense l'especificació del mètode del BLW deixa de ser-ho.

En data 19 de desembre de 2025 l'òrgan tècnic de selecció es va reunir per estudiar i revisar l'al·legació emetent el següent informe que es transcriu literalment:

"L'Òrgan Tècnic de selecció determina que tal i com indica la guia de (<https://canalsalut.gencat.cat/ca/vida-saludable/alimentacio/saludable/primera-infancia/>) "L'ALIMENTACIÓ SALUDABLE EN LA PRIMERA INFÀNCIA" de la Generalitat de Catalunya de l'Agència de Salut Pública de Catalunya, i concretament a la pàgina 17 indica la resposta a aquesta pregunta:

*"El procés d'**oferiment de nous aliments** mai no ha de començar abans dels 4 mesos, i és recomanable mantenir la lactància materna exclusiva fins els 6 mesos. Al voltant d'aquesta edat, molts infants ja evidencien interès per a l'alimentació de les persones adultes i mostren signes d'estar preparats per alimentar-se amb alguna cosa més que la llet:*

- 1. es mantenen asseguts amb suport i són capaços d'aguantar el cap per si mateixos,*
- 2. coordinen ulls, mans i boca per mirar l'aliment, agafar-lo i posar-se'l a la boca i*
- 3. poden empassar-se aliments sòlids (no empenyen els aliments instintivament cap a fora per evitar ofegar-se –fenomen conegut com a reflex d'extrusió-)."*

Per aquest motiu s'ha indicat que totes les respostes són correctes.

Sobre aquesta pregunta la guia no indica res sobre el mètode BLW, ni sobre agafar l'aliment amb les mans per posar-se'l a la boca.

Els tres indicadors que surten a la guia i s'indiquen són els que especifica la resposta i, per tant, les tres opcions són correctes.

Per tant, el tribunal es ratifica en la resposta d) Totes les respostes són correctes, com a resposta correcta."

Per tot això, l'òrgan tècnic de selecció es ratifica en que la resposta correcta de la pregunta 10 és la d), i informa desfavorablement el recurs d'alçada de l'aspirant E2025022025.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement la desestimació del recurs d'alçada.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Desestimar el recurs d'alçada presentat per l'aspirant E2025022025, senyora Maria Royo Andreu, el dia 18 de desembre de 2025 amb registre E2025025965, contra la resposta de la pregunta 10 de la prova teòrica tipus test del procés selectiu per a la creació d'una borsa d'educadors de l'escola bressol, d'acord amb l'informe desfavorable de l'òrgan tècnic de selecció emès el dia 19 de desembre de 2025, i que es transcriu literalment a la part expositiva de la proposta.

Segon. Notificar el present acord a les persones interessades.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Subvenció Treball i Formació 2026 Anticipada - Línies PANP, DONA i PRGC.

En data 29 de desembre de 2025 es va publicar la Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2026 relatives a les actuacions del programa Treball i Formació, adreçada a la participació de les entitats locals (SOC-TRFO EELL).

El programa Treball i Formació és una política de Foment de l'Ocupació que té per objectiu i finalitat facilitar a les persones en situació d'atur amb més dificultats d'accedir al mercat de treball o allunyades d'aquest mercat per les dificultats d'accedir-hi, la millora de la seva ocupabilitat facilitant-los competències professionals mitjançant la subscripció d'un contracte laboral i el desenvolupament d'unes tasques professionals, i si escau, la formació professionalitzadora o d'adquisició de competències bàsiques i l'actuació d'acompanyament a les persones participants.

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Totes les persones han d'estar en situació d'atur, amb dificultats d'accés al mercat de treball o en situació d'especial vulnerabilitat, i inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO).

Per aquesta convocatòria, els requisits específics de les persones destinatàries de cadascuna de les línies són:

1. Col·lectiu PANP: persones en situació d'atur no perceptores

Poden participar les persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de la prestació per desocupació, que hagin estat com a DONO com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

2. Col·lectiu PRGC: persones destinatàries de la Renda Garantida de Ciutadania

Poden participar les persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania. En el supòsit en què en l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària no hi hagi suficients persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania que s'adeqüin al lloc de treball a cobrir per l'entitat beneficiària, es consideren també persones destinatàries d'aquest col·lectiu, aquelles que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania en els sis mesos anteriors a la publicació de la Resolució de la convocatòria.

3. Col·lectiu DONA

Poden participar les dones en situació d'atur que es trobin en una de les situacions següents:

a) Les dones en situació de violència masclista.

b) Les dones no perceptores de prestació per desocupació que hagin estat com a DONO com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

4. Col·lectiu TRANS*

Persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes.

Les actuacions subvencionables d'acord amb el que preveu la base 2 de l'annex 1 de EMT/89/2024, de 24 d'abril, són les següents:

- Actuació de contractació laboral: Contractes tenen una durada de 12 mesos a jornada completa.
- Actuació de formació: Aquesta actuació té caràcter obligatori. El tipus de formació que poden rebre les persones participants és formació transversal amb una durada mínima de 60 hores i màxima de 80 hores, i es poden impartir en modalitat presencial o de teleformació.
- Actuació d'acompanyament: Aquesta actuació té caràcter obligatori.

D'acord amb el que preveu la base 8.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, 9 de setembre, per determinar la quantia a atorgar s'estableix un mòdul mensual pel nombre de mesos de durada del període d'execució subvencionable.

Per aquesta convocatòria s'estableixen dues quanties mensuals i anuals diferents, en funció dels grups de cotització, següents:

	Mensual	Anual
Grups 3 – 7	2.788,07 euros	33.456,84 euros
Grups 8 – 11	2.203,65 euros	26.443,80 euros

La referència utilitzada per a la determinació de les quanties són les bases mitjanes de cotització i persones cotitzant publicades per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), d'acord amb el que recull l'informe tècnic motivat elaborat al respecte. S'inclouen les despeses de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat contractant per fixar la quantia dels mòduls.

El mòdul econòmic per a l'acció de formació és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'acció de formació.

Els imports del preu hora/persona participant de les accions de formació s'estableixen a la Resolució EMT/2447/2025, de 26 de juny.

D'acord amb el que preveu la base 8.1.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la quantia del mòdul econòmic per hora d'acompanyament és de 23,49 euros.

L'execució del projecte s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament. El Programa té una durada mínima de 14 mesos i ha de finalitzar, com a màxim, el 31 d'octubre de 2027.

A l'annex 1 de la Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre es preassignen a l'Ajuntament del Masnou els següents contractes:

Línia de subvenció	Import preassignat	Contractes preassignats
DONA	37.271,90 €	1
PANP	74.543,80 €	2
PRGC	37.271,90 €	1

L'experiència de les darreres convocatòries ens demostra que l'Ajuntament ha sol·licitat tots els contractes dels que l'Ordre preassigna i que li han estat concedits, enguany, la voluntat de l'ajuntament és sol·licitar els sis contractes previstos a la Resolució per les següents ocupacions:

OCUPACIÓ	GRUP DE COTITZACIÓ	NOMBRE DE PARTICIPANTS	DURADA DEL CONTRACTE	LÍNIA DE SUBVENCIÓ
Operaris/es de brigada	10	2	12 mesos	PANP
Operaris/es de brigada	10	1	12 mesos	PRGC
Vigilant/a cívica	4	1	12 mesos	DONA

La realització de la formació és de caràcter obligatori per a totes les persones contractades, i ha de contribuir a la millora de la seva ocupabilitat, es proposa la realització de les següents accions de formació transversal:

- Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball - 70 hores – Preu/hora 7,59 euros

La quantia que suposaria l'aprovació d'aquesta sol·licitud és la següent:

Línies d'actuació	Nombre contractes	Cost de l'experiència laboral	Cost de l'acció formativa	Cost de l'actuació d'acompanyament	Subvenció Sol·licitada
DONA	1	33.456,84 €	531,30 €	3.147,66 €	37.135,80 €
PANP	2	52.887,60 €	1.062,60 €	6.295,32 €	60.245,52 €
PRGC	1	26.443,80 €	531,60 €	3.147,32 €	30.122,76 €
TOTAL	4	112.788,24 €	2.125,20 €	12.590,64 €	127.504,08 €

Vist l'informe de la tècnica d'ocupació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopta, a la Junta de Govern Local, l'acord següent:

Únic. Aprovar la sol·licitud de les línies DONA, PANP i PRGC de la subvenció Treball i Formació, convocatòria anticipada 2026, per la contractació de quatre persones durant 12 mesos, per un import total de 127.504,08 euros.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Silvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Aprovació de les prestacions econòmiques de caràcter social, relació 3/2026.

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El 18 desembre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria 2026 de prestacions econòmiques d'urgència social, publicada al BOPB el 23 de desembre de 2025.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que, en cas que no s'hagi justificat la despesa, la justificació de l'ajut concedit s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Per tant, en cas que no existeixi tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

En l'expedient consta l'informe de la Cap de Serveis Socials, favorable a la concessió directa dels ajuts d'emergència social per import de **2.280,69** euros d'acord amb el detall de l'informe tècnic de cada professional, el qual figura a l'expedient de cada beneficiari.

En la relació **03/2026** es tramiten els expedients següents:

X2026002061,X2026002387,X2026003275,X2026002774

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Silvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Aprovació de la contractació artística Mama Dousha Festa Major 2026.

La Regidoria de Festes , amb la col·laboració de la Comissió de Festa Major, organitza la Festa Major de Sant Pere 2026, la qual inclou la realització de diferents espectacles gratuïts a l'aire lliure i en diferents espais del municipi.

Dels diferents espectacles contemplats s'ha triat entre d'altres, per la seva idoneïtat i contingut artístic, la representació de Mama Dousha, representat per Pascual Arts Music SLU amb NIF B17887894, per actuar el dia 27 de juny de 2026 a la Platja d'Ocata en el marc de La Salada, la nit jove de la Festa Major a la localitat de Masnou.

El catxet de l'espectacle és de 12.100,00 euros IVA inclòs.

L'objecte d'aquesta contractació és un espectacle, que segons l'article 25.1.a.1r de la LSCP, es considera un contracte privat.

El contracte no té repercussió en els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en aquest exercici, en estar prevista la despesa i disponible el finançament en el pressupost.

El contracte no suposa el tractament de dades de caràcter personal.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte artístic de Mama Dousha, representat per Pascual Arts Music SLU amb NIF B17887894, per un import de 10.000,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 12.100,00 euros.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 12.100,00 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 2026 311 33812 22609 Festa Major i amb codi de centre de cost CULFES.

Cinquè. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Adjudicació del contracte dels serveis per a l'organització del Cicle de Música al Vallmora - Adhesió a Acord Marc ACM.

En data 05 de febrer de 2026 la Junta de Govern Local va aprovar la contractació dels serveis per a l'organització del Cicle de Música al Vallmora a través de l'Acord Marc d'organització d'esdeveniments de l'Associació Catalana de Municipis (Lot 56), amb import de 30.504,51 € (IVA inclòs).

Segons el que estableix al plec de clàusules administratives particulars de l'acord marc, per a aquest lot és necessari fer una licitació entre les empreses seleccionades prèviament.

En data 06 de febrer de 2026 es va convidar a les empreses que es relacionen a continuació a participar en la licitació, atorgant un termini de deu dies hàbils des de l'endemà de l'enviament de la invitació per presentar la seva oferta econòmica, així com la declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar.

	Adjudicataris
1.	AMT COMUNICACIÓN SL
2.	INICIATIVES EVENTS SL
3.	BLANC CELEBRACIONS SL
4.	ABANCALAR SL

En data 09 de febrer 2026 i amb número de registre d'entrada E2026002531, l'empresa INICIATIVES EVENTS S.L., amb CIF B64709363 va presentar la seva voluntat de participar a la licitació amb una oferta econòmica de 25.000,00 € sense IVA, que amb IVA suposa un import de 30.250,00 € (IVA inclòs), així com la declaració responsable que s'establia als plecs.

La resta d'empreses no han presentat oferta a la licitació.

L'acord de la Junta de Govern Local de data 05 de febrer de 2026 mitjançant el qual es va aprovar iniciar la licitació de referència, va aprovar la despesa per a l'execució del contracte de durada anual amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310 33411 22609. El contracte tindrà una durada d'un any, les activitats objecte del contracte es preveuen dur a terme dur amb la calendarització següent:

Any 2026	Serveis
Març	2 Vermuts musicals 1 Nit al Vallmora
Abril	1 Nit al Vallmora
Maig	1 Nit al Vallmora
Setembre	1 vermut musical
Novembre	1 vermut musical

Consta a l'expedient informe favorable de la Tècnica de Comunitats i Persones emès en data 17 de febrer de 2026.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Adjudicar el contracte de serveis d'organització del Cicle de Música al Vallmora a través de l'Acord Marc d'organització d'esdeveniments de l'Associació Catalana de Municipis a l'empresa INICITIVES EVENTS, S.L. amb NIF B64709363, per import de 25.000,00 € (sense IVA), el que suposa un import de 30.250,00 € (amb IVA) amb càrrec a l'any 2026, que tindrà una durada d'un any amb la possibilitat d'executar una prorroga.

Tercer. Disposar la despesa corresponent al contracte esmentat per import de 30.250,00€ amb càrrec a l'aplicació 310 33411 22609 Festivals artístics.

El pagament del servei es realitzarà mitjançant pagaments parcials un cop presentada la factura corresponent a l'esdeveniment efectivament realitzat per part de l'adjudicatari en el registre de factures de l'ajuntament a inicis del mes posterior al que s'hagi prestat el servei i en els termes que disposa la clàusula 17a de l'informe de necessitats.

Quart. Requerir a INICIATIVES EVENTS, S.L. perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de la data de notificació del present acord, i segons estableix l'article 41 del PCAP, constitueixi garantia definitiva per una quantitat de 1.250,00 euros, equivalent al 5% de l'import d'adjudicació. En cas que no es constitueixi l'esmentada garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte basat.

L'ingrés de la garantia es farà mitjançant transferència bancària, al codi d'IBAN ES16 0182 6035 4302 0008 1063 de BBVA/Catalunya Caixa, indicant el nom del titular i el número del procediment de contractació. En el cas que es vulgui dipositar la garantia amb aval bancari o assegurança de caució, aquest aval haurà d'estar validat per notari i s'haurà de presentar a les dependències dels serveis econòmics, situats al carrer Barcelona núm. 5. Prèviament, als efectes de demanar cita, s'hauran de posar en contacte via correu electrònic tresoreria@elmasnou.cat, o bé trucant al telèfon 93 5571748.

Cinquè. Notificar aquests acords al CCDL i a l'ACM, via EACAT, i a l'empresa INICIATIVES EVENTS, S.L.

Sisè. Publicar de forma íntegra l'acord d'adjudicació al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Aprovació del Pla d'accessibilitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou 2026-2029.

En data 28 de novembre de 2023 es va aprovar el **Codi d'accessibilitat de Catalunya**, DECRET 209/202, que desplega la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat.

Aquest decret estableix en el seu article 131.7. que "Els museus inscrits en el Registre de Museus de Catalunya en el moment de l'entrada en vigor d'aquest Codi s'han de dotar d'un pla d'accessibilitat en un termini màxim de 2 anys en els casos següents: a) Tots els que siguin de titularitat pública." Per tant, donat que el Museu Municipal del Masnou és un museu inscrit en el Registre de Museus de Catalunya i és de titularitat pública, resta obligat i el termini per a la seva elaboració acaba el 28 de febrer de 2026. (El decret va entrar en vigor al cap de tres mesos de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat el 30 de novembre de 2023, és a dir, el 29 de febrer de 2024).

Amb l'objectiu d'arribar a la **igualtat de participació i d'accés a la cultura** que promou "Una Unió de la Igualtat: Estratègia sobre els drets de les persones amb discapacitat per 2021-2030" de la Unió Europea, el Museu Municipal de Nàutica del Masnou té voluntat de garantir el dret d'accés a la cultura a totes les persones. L'estratègia de la UE té com objectiu avançar en tots els àmbits de la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat (2006) i promou una perspectiva interseccional d'acord amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible.

En data 23 de gener de 2025 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou (exp. X2025000227) va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2025, per al recurs econòmic "Museus de la XML: Activitats, projectes estratègics, documentació, conservació preventiva i restauració" i actuació "Pla d'accessibilitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou".

En data 14 d'abril de 2025 es va publicar en el BOPB l'anunci corresponent a la concessió de l'esmentat ajut, en els termes següents:

Nú m.	Ens destinatari	NIF ens	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL	Centre gestor	Import concessió total (EUR)	Import concessió 2025 (EUR)
4795	Ajuntament del Masnou	P0811700D	Museus de la XML: Activitats, projectes estratègics, documentació, conservació preventiva i restauració	Pla d'accessibilitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou	202510010854	25/Y/384015	Oficina de Patrimoni Cultural	5.205,66	5.205,66

El 30 d'abril de 2025 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou va aprovar l'acceptació de l'esmentat recurs (expedient núm. X2025000227).

En data 29 de maig de 2025 la JGL va aprovar el contracte menor del servei de disseny i redacció del Pla d'accessibilitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou a Andrea Granell Querol (exp. X2025012145), consultora de projectes culturals especialitzada en avaluació i accessibilitat.

Un pla d'accessibilitat és "l'instrument que identifica i planifica les actuacions que cal dur a terme perquè en l'àmbit d'aplicació del pla s'assoleixin les condicions d'accessibilitat establertes en la llei i per la corresponent normativa de desplegament" (Article 3- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat).

El Pla d'Accessibilitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou (PA MMNM) pretén ser un pla d'actuació a quatre anys vista (2026-2029) i un document útil, realista, accessible i consultable.

El document del PA MMNM s'ha desenvolupat en contacte constant i directe amb el museu. Per tant, es tracta d'un document ajustat i compartit amb la realitat del MMNM.

El **objectius** del Pla són:

1. Avaluar, diagnosticar i planificar l'accessibilitat universal del museu.
2. Desenvolupar un document adaptat a la realitat de la institució i del territori.
3. Implementar el marc normatiu actual, la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat i el seu corresponent desplegament a través del DECRET 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya.
4. Suprimir les barreres físiques, sensorials, cognitives i actitudinals de manera progressiva.
5. Promoure condicions d'accessibilitat que garanteixin l'autonomia, la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones amb necessitats específiques.

Pel que fa a la **metodologia**, per a l'elaboració del document del PA MMNM s'ha seguit el següent pla de treball en dues fases:

- Fase 1: Context i diagnosi d'accessibilitat
Anàlisi de la documentació en matèria d'accessibilitat, visita tècnica a l'equipament i propostes d'actuacions de millora.
- Fase 2: Pla d'etapes de les actuacions de millora a implementar amb pressupost i calendari corresponent.

El document consta dels apartats següents:

1. Presentació.
2. Accessibilitat universal.
3. Informació de l'equipament.
4. Context territorial.

5. Diagnosi d'accessibilitat.
6. Actuacions de millora
7. Pla d'etapes de les actuacions de millora

El pla d'etapes de les actuacions de millora compta amb un total de 31 fitxes dividides en quatre taules, una per cada any de desenvolupament del pla: 2026, 2027, 2028 i 2029. A cada fitxa s'estableix la seva **prioritat d'intervenció** per colors. A mode de recordatori; les caselles de color vermell, significa prioritat urgent -risc potencial per a les visitants-, les caselles de color taronja, significa prioritat alta -disposició legal- i les caselles de color verd, prioritat mitjana -bona pràctica-.

També es mostra un pressupost aproximat del total anual per tenir present les despeses de cada any (del 2026 al 2029) en matèria d'accessibilitat universal. Es pretén que el present pla sigui un document rellevant i de bon **suport alhora de sol·licitar subvencions** i atendre solucions en matèria d'accessibilitat.

Finalment, es presenta la calendarització anual per a cada actuació de millora. Cal mencionar que el calendari de cada any s'ha contrastat i acordat amb el Museu, fet que ha permès dimensionar les actuacions de millora i ajustar la planificació a la realitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou.

Atenent l'informe favorable de la tècnica de Turisme i Patrimoni de data 13 de febrer de 2026 inclòs a l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar inicialment el Pla d'accessibilitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou 2026-2029.

Segon. Sotmetre a informació pública el present acord i el text del Pla d'accessibilitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou 2026-2029, per un termini de trenta dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i al portal web de transparència municipal. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci al BOPB.

L'expedient es podrà consultar a l'Àrea de Comunitat i Persones de l'Ajuntament del Masnou, situat a l'edifici de la Plaça de la Igualtat, 1, 08320 El Masnou (Barcelona), de dilluns a divendres de 08:30 a 14:00 i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

Tercer. Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència, el Pla d'accessibilitat del Museu Municipal de Nàutica del Masnou 2026-2029 que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.

Quart. Notificar aquest a la l'Àrea de Territori i la regidoria d'Accessibilitat de l'Ajuntament del Masnou.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Aprovació de l'aportació de l'exercici 2026 al Consorci per a la Normalització Lingüística la gestió del servei Oficina de Català.

L'1 de setembre de 1992 l'Ajuntament del Masnou s'integrà al Consorci per a la Normalització Lingüística (en endavant, CpNL) per acord del Ple d'aquest consistori de data 16 de juliol del mateix any, via conveni i per mitjà del Servei Comarcal del Maresme, el qual pertany al Centre de Normalització Lingüística del Maresme.

En el transcurs d'aquests anys fins a l'actualitat s'han produït diverses modificacions dels Estatuts del CpNL. D'acord amb els Estatuts aprovats el 10 de juliol de 2018 per Acord de Govern (ACORD GOV/43/2018) i ratificats el 20 de setembre de 2018 pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, des de l'1 de gener de 2023 ha entrat en vigor el nou sistema de finançament que estableix les aportacions dels Ajuntaments en funció de la població de cada municipi.

El 15 de juny de 2022 el CpNL va comunicar a l'Ajuntament mitjançant l'EACAT i segons registre d'entrada E2022011131 l'aportació que li correspon a l'Ajuntament per la gestió del servei Oficina de Català que, un cop consultades les dades del Padró municipal d'habitants de l'any 2021, equival a un import anual de 22.000 euros (tram 1) durant el període 2023-2026.

El 9 de febrer de 2026 s'ha rebut comunicació amb registres d'entrada a l'Ajuntament E2026002524 i E2026002530, amb el mateix contingut, informant que l'aportació que ha de fer l'Ajuntament aquest any 2026 (i, per cada exercici fins el 2030) és de 22.000,00 €, d'acord amb el tram de població que li correspon i que, de conformitat amb el Pla general de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya, els ens consorciats hem d'enviar la notificació de reconeixement de l'obligació de pagament de l'aportació per a l'any 2026, aprovada per l'òrgan corresponent.

Vist l'informe favorable del tècnic d'educació de data 12 de febrer de 2026.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'aportació de l'exercici 2026 del CpNL, amb NIF Q5856172A, pel Servei de l'Oficina de Català del Masnou.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa, per import de 22.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2026 320.32611.46700 "Conveni amb el CNL" i centre de cost ENSENT.

Tercer. Reconèixer l'obligació al CpNL, amb NIF Q5856172A, per import de 22.000,00 €, per la gestió del Servei de l'Oficina de Català del Masnou, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2026 320.32611.46700 "Conveni amb el CNL" i centre de cost ENSENT.

Quart. Notificar aquest acord a la direcció del Consorci per a la Normalització Lingüística del Maresme, a la Tresoreria i la Intervenció Municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Aprovació del contracte menor del servei de manteniment dels aparells elevadors, escales mecàniques i muntacàrregues dels edificis municipals i via pública del Masnou.

L'Ajuntament té la necessitat de disposar d'un contracte de manteniment, atès al que disposa l'article 4.1 del Reial Decret 355/2024, de 2 d'abril, pel que s'aprova la Instrucció Tècnica Complementària ITC AEM 1 Ascensors que estableix que el titular de l'ascensor és el responsable de permetre l'ús de l'aparell només mentre tingui contractat un servei de manteniment amb una empresa conservadora habilitada.

Actualment l'Ajuntament del Masnou disposa d'un contracte pel servei de manteniment d'aparells elevadors, escales mecàniques i muntacàrregues amb l'empresa Kone Elevadores, S.A., amb CIF A28791069, mitjançant la tercera i última prorroga de l'acord marc de serveis de manteniment d'aparells elevadors de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (exp. núm. 2020.02, lots 2 i 11). El contracte actualment vigent amb KONE Elevadores, S.A., finalitza el proper 28 de febrer de 2026.

L'enginyera tècnica municipal ha emès informe en data 16 de febrer de 2027 en el qual posa de manifest que amb el personal propi de la Regidoria de Serveis Urbans i Manteniment no és possible donar resposta a les necessitats de manteniment i conservació d'aquest tipus d'instal·lacions i que actualment l'ACM està licitant un nou acord marc en relació a aquesta prestació però que encara no està formalitzat, però que estarà disponible en els propers mesos.

Així mateix l'informe de la l'enginyera tècnica referit exposa que el pressupost anual presentat per KONE ELEVADORES, S.A. per al manteniment preventiu i correctiu ascendeix a un import de 32.173,33 € (IVA exclòs). Tenint en compte que el contracte que es vol aprovar ha de comprendre el període de l'1 de març de 2026 a 31 de maig de 2026 l'import serà de **8.043,33 IVA exclòs**.

L'enginyera tècnica ha justificat la sol·licitud de pressupost per aquest contracte a una sola empresa en els termes següents:

"D'acord amb l'article 36 de les Bases d'Execució del pressupost municipal 2026, en contractes menors de serveis amb un valor estimat (I.V.A. exclòs) entre 5.000,01 i 10.000,00 euros, caldrà sol·licitar 2 pressupostos a mode de bona pràctica administrativa.

Tanmateix, l'article 36.2 estableix una excepció per la qual en cas que no fos procedent la petició d'ofertes, s'exigirà una justificació específica addicional per part del tècnic corresponent.

Es considera necessari a nivell tècnic i de gestió que sigui l'empresa mantenidora dels ascensors municipals (KONE Elevadores, S.A.) la que continui el servei de manteniment durant el període de contractació proposat de l'1 de març de 2026 al 31 de maig de 2026 (3 mesos), per les raons a continuació exposades:

- És l'empresa que coneix els equips i el seu estat tècnic actual i està habituada a dur el terme el manteniment d'aquestes instal·lacions. Un canvi de mantenidor per un període tant curt de temps dificultaria la gestió del manteniment i minoraria l'eficiència i eficàcia del servei.*
- Un canvi de mantenidor d'equips elevadors requereix de la contractació i execució d'inspeccions tècniques reglamentàries, que encararia aquest servei temporal i incrementaria la carrega de feina, reduint l'eficiència de la gestió del servei."*

El contracte no té repercussió en els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en aquest exercici, en estar prevista la despesa i disponible el finançament en el pressupost.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

FONAMENTS DE DRET

Articles 118.1 i 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

- no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació.
- no s'han realitzat més contractes menors amb aquest proveïdor que de forma individual o conjunta superin els límits establerts en la normativa vigent per a la contractació menor.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor per el servei de manteniment dels aparells elevadors, escales mecàniques i muntacàrregues dels edificis municipals i via pública del Masnou a l'empresa KONE ELEVADORES, S.A., amb C.I.F. A28791069, per un import de 8.043,33 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 9.732,43 euros, per a un període de tres mesos a comptar des de l'1 de març de 2026 al 31 de maig de 2026.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 11.590,26 euros IVA inclòs amb d'acord amb el detall i les aplicacions pressupostàries següents:

Equipament	Tipus equip	RAE	Codi KONE	Import 3 mesos per equip (IVA inclòs)	Centre de cost	PARTIDA	Import 3 mesos per partida (IVA inclòs)
Brasil	Exterior	1-14-2005531-Q	44443861	247,80 €	VIESPU	411.15320.21000	501,18 €
Llibertat	Exterior	80093325	42598590	253,38 €	VIESPU		
Casa de la Vila	Interior	80063905	42598320	301,51 €	ECASAV		
Roger de Flor	Interior	990002553-N	42598607	262,88 €	EROGER		
Can Malet	Interior	80068443	42598588	262,89 €	EMALET		
Edifici Centre	Interior panoram.	80084469	42598303	310,46 €	ECENTR	411.92060.21200	6.530,24 €
	Interior dreta	80075865	42598302	279,95 €			
	Interior esquerra	80075866	42598301	279,95 €			
	Muntacàrregues muelle	80075863	42598304	338,27 €			
	Muntacàrregues doble	80075864	42598305	338,27 €			
	Escala mec.	77680	42598016	696,83 €			
	Escala mec.	77681	42598018	696,84 €			
	Escala mec.	77683	42598020	696,83 €			
	Escala mec.	77685	42598021	684,36 €			
	Escala mec.	77686	42598022	684,36 €			
	Escala mec.	77687	42598023	696,84 €			
Vienesos	Interior	80141348	42598596	252,38 €	EVIENE	411.32711.21200	504,76 €
Masovers	Interior	1-14-1017204-Q	1-14-1017204-Q	252,38 €	EMASOV		
Aixiu Històric	Salva-escales	42598322 (codi Kone)	42598322	197,62 €	EARXIU	411.33220.21200	197,62 €
Casa de la Cultura	Interior	500002742-Z	42598321	267,37 €	ECACUL	411.33300.21200	515,18 €
Ca n'Humet	Interior	80111622/ 200088472	42598555	247,81 €	ECANUM		
CEIP Rosa Sensat	Interior	80133897	42598493	262,89 €	ESENSA	411.32300.21200	515,27 €
CEIP Lluís Millet	Interior	80130961	42598461	252,38 €	EMILLE		
Complex Esportiu	Interior	80057575	42598505	253,39 €	ECOMPL	411.34200.21200	482,13 €
Nou pavelló	Interior	1-14-2005640-Q	45013571	228,74 €	EPAV2		
Casa del Marquès	Interior	80084772	42598567	262,89 €	ECASAM	411.43300.21200	486,05 €
	Salva-escales	44002428 (codi Kone)	44002428	223,16 €			
TOTAL				9.732,43 €		TOTAL	9.732,43 €

Cinquè. Informar a l'empresa KONE ELEVADORES, S.A. del següent:

1. La responsable del contracte i persona de referència és l'enginyera tècnica de l'Ajuntament del Masnou, la senyora Ester Suñé Auñón.
2. El contracte menor desplega els seus efectes jurídics des del moment de la present adjudicació. Per tant, el contracte no es formalitzarà en document administratiu.
3. El contracte menor no poden tenir una durada superior a un any des de la seva adjudicació ni ser objecte de prorroga.
4. La facturació electrònica s'haurà de presentar a través del Punt General de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya (e-FACT), al qual podrà accedir a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm?siteLanguage=ca>

Als efectes de presentar factura electrònica, els codis DIR3 de l'Ajuntament del Masnou són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01081189 Ayuntamiento de Masnou, El	L01081189 Ayuntamiento de Masnou, El	L01081189 Ayuntamiento de Masnou, El

Sisè. Notificar el present acord a KONE ELEBADORES, S.A.

Resultat: Aprovat per unanimitat

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa del punt següent:

Regidoria de seguretat ciutadana

Incidències pel temporal de vent

El dijous 12 de febrer, el Masnou i bona part de Catalunya va patir ventades extremes. No es van registrar danys personals rellevants. Els danys material van ser nombrosos, però sense constància de cap calamitat.

Van caure alguns arbres, va caure o es van malmetre alguns senyals, fanals i pals de cablejat elèctric i telefònic. Van caure tanques de patis o jardins privats. Van haver-hi desprendiments d'elements en edificis privats, com plaques solars, lones, tendals, teules, tanques o similars.

Pel que fa a la mobilitat, es va interrompre la circulació de trens de Rodalies entre les estacions d'Ocata i Vilassar de Mar. Es va desplaçar la parada d'autobús dels jardins del Lluís Companys per la caiguda d'arbres.

El senyor Sergio González Fernández informa del punt següent:

Regidoria d'acció cívica i festes

Carnestoltes 2026

Les activitats de l'inici del carnaval 2026 es van haver de suspendre per la ventada del dijous 12 de febrer.

Malgrat la pluja i el vent, l'esperit festiu no es va aturar, tallers, rues, música, disfresses espectaculars i molta participació veïnal van omplir els carrers de color i alegria el cap de setmana del 14 i 15 de febrer.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa dels punts següents:

Regidoria de cultura

Itinerari guiat

El diumenge 15 de febrer va tenir lloc la visita guiada: El Masnou, terra de mar.

Ballada de Swing

El diumenge 15 de febrer va tenir lloc la Ballada de Swing a la Plaça d'Ocata.

Espai Escènic Iago Pericot

El diumenge 15 de febrer, va tenir lloc l'espectacle de Teatre *La Majordoma*.

La senyora Mònica González Huerva informa del punt següent:

Regidoria d'igualtat

Masnou Concilia

El dilluns 16 de febrer va tenir lloc el servei d'acollida als Vienesos, per donar resposta al dia de lliure disposició de les escoles.

Els dimecres, dijous i divendres, de 16.30 a 20 hores va haver-hi el servei d'acollida fix a l'edifici centre.

El senyor Ricard Plana Artús informa del punt següent:

Regidoria de mobilitat i via pública

Tall de la sortida de la N-II pel carrer Tomàs Vives

El dilluns 16 de febrer s'ha tallat la sortida de la Nacional II pel carrer Tomàs Vives per fer les obres de la façana lateral del Casino, aquestes obres duraran aproximadament finals a finals de març.

Tall d'un tram del carrer Mare de Déu de Núria

El dilluns 16 de febrer es va taller el trànsit del carrer Mare de Déu de Núria comprès entre els carrers dels Mestres Villà i de Sant Felip. Serà d'unes tres setmanes. S'hi faran unes obres que tenen l'objectiu d'eixamplar la via, especialment les voreres. I és que el tram és tan estret que la vorera d'un dels seus cantons és impracticable, gairebé inexistent. Per guanyar aquest espai, s'enderrocaran els murs de dos jardins privats. Per fer possible l'eixamplament d'aquest tram, va haver d'expropiar-se part dels recintes delimitats amb aquests murs.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.