

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
12 de juny de 2025
Hora d'inici: 13:05 h
Hora de finalització: 13:23 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2025000023

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP), s'incorpora a la sessió en el moment en què figura al cos de l'acta.

Secretari accidental:

Sr. Luis Daunís Mendaña

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 5 de juny de 2025.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 5 de juny de 2025, per assentiment.

2. - Donar compte de l'ordre del dia del Ple del mes de juny.

Es dona compte de l'ordre del dia de Ple del mes de juny de 2025.

3. - Aprovació dels padrons corresponents a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal corresponent al mes de juny de 2025.

L'Ajuntament del Masnou té signats contractes de concessions administratives i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal amb diverses entitats, persones jurídiques i físiques, pels quals han de satisfer un cànon de caràcter mensual.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Atès que no ha estat delegada la gestió dels cànon derivats de concessions administratives a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat XV – Cànon derivats de concessions administratives.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipals corresponents al mes de juny de l'exercici 2025 per un import de 2.541,67 euros, segons detall:

Número rebuts	5
Total padró	2.541,67 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT als efectes escaients.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

4. - Aprovació del padró d'arrendaments urbans del mes de juny de l'exercici 2025.

Ateses les condicions particulars de cada contracte d'arrendament i tenint en compte les dates d'actualització de la quota mensual d'acord amb la revisió de l'IPC que correspongui s'ha de satisfer una quota mensual.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró dels arrendaments urbans del mes de juny de 2025, segons de detall:

Número rebuts	2
Import quota	6.824,51 €
Import 21% IVA	1.433,14 €
Total padró	8.257,65 €

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Primera pròrroga del contracte de serveis d'execució del programa d'activitats didàctiques del patrimoni i el programa de rutes i visites turístiques del Masnou, LIC 1/2023.

En data 26 de gener de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis d'execució del programa d'activitats didàctiques del patrimoni del Masnou i el programa de rutes i visites turístiques de l'àmbit del turisme del Masnou, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació.

En data 30 de març de 2023, la Junta de Govern Local va adjudicar aquest contracte a Fòrum Maresme Serveis Culturals, SL amb CIF B-66471467.

El contracte es va formalitzar el 11 d'abril de 2023, amb una durada de dos anys, des de la data d'inici del servei prevista pel dia 1 de juliol de 2023.

La clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars i la clàusula 4a del contracte estableix que el contracte pot ser prorrogable anualment, fins a un màxim de dos anys més. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i és obligatòria per Fòrum Maresme Serveis Culturals, SL, sempre que es comuniqui amb un preavís de 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En data 15 d'abril de 2025 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a l'empresa adjudicatària, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionat per l'empresa el dia 17 d'abril d'enguany.

La responsable del contracte ha emès informe favorable a la pròrroga.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis d'execució del programa d'activitats didàctiques del patrimoni del Masnou i el programa de rutes i visites turístiques de l'àmbit del turisme del Masnou amb l'empresa Fòrum Maresme Serveis Culturals, SL amb CIF B-66471467 en els mateixos termes i condicions que regien el contracte. La pròrroga s'estendrà des del dia 1 de juliol de 2025 fins el dia 30 de juny de 2026.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 8.433,50 € (IVA exclòs); 10.204,54 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la primera pròrroga del contracte de serveis d'execució del programa d'activitats didàctiques del patrimoni del Masnou i el programa de rutes i visites turístiques de l'àmbit del turisme del Masnou amb l'empresa Fòrum Maresme Serveis Culturals, SL amb CIF B-66471467, d'acord amb les següents anualitats:

Anualitats	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025 (juliol a novembre)	4.251,89 €	310 33611 22799 <i>Contractes promoció del patrimoni cultural</i>
2026 (desembre '25 a juny)	5.952,65 €	

Tercer. Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2026 de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Quart. Notificar aquest acord a Fòrum Maresme Serveis Culturals, SL.

Cinquè. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Sisè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Primera pròrroga del contracte de serveis de retirada de vehicles de la via pública per mitjà de grua i el posterior trasllat al dipòsit municipal, LIC 7/2023.

En data 16 de març de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de servei de retirada de vehicles de la via pública per mitjà de grua i el posterior trasllat al dipòsit municipal.

En data 25 de maig de 2023, la Junta de Govern Local va adjudicar el contracte a l'empresa Grues Alt Maresme, SL amb CIF B60676988.

El contracte es va formalitzar el 23 de juny de 2023, amb una durada de dos anys, des de la data d'inici del servei prevista pel dia 1 de juliol de 2023.

La clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars i la clàusula 4a del contracte estableix que el contracte pot ser prorrogable anualment, fins a un màxim de dos anys més. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i és obligatòria per Grues Alt Maresme, SL, sempre que es comuniqui amb un preavís de 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En data 10 d'abril de 2025 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a l'empresa adjudicatària, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionat per l'empresa el mateix dia 10 d'abril d'enguany.

El responsable del contracte ha emès informe favorable a la pròrroga.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte del servei de retirada de vehicles de la via pública per mitjà de grua i el posterior trasllat al dipòsit municipal amb l'empresa Grues Alt Maresme amb CIF B60676988 en els mateixos termes i condicions que regien el contracte.

La pròrroga s'estendrà des del dia 1 de juliol de 2025 fins el dia 30 de juny de 2026.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 38.800 € (IVA exclòs); 46.948 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la primera pròrroga del contracte del servei de retirada de vehicles de la via pública per mitjà de grua i el posterior trasllat al dipòsit municipal amb l'empresa Grues Alt Maresme, SL amb CIF B60676988, d'acord amb les següents anualitats:

Anualitats	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025 (juliol a novembre)	19.561,66 €	210 13300 22704
2026 (desembre '25 a juny)	27.386,34 €	210 13300 22704

Tercer. Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2026 de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Quart. Notificar aquest acord a Grues Alt Maresme, SL.

Cinquè. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Sisè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Segona pròrroga del contracte del servei de gestió integral a través d'una plataforma informàtica per a les escoles bressol municipals, el banc de distribució d'aliments i el pavelló municipal de l'Ajuntament del Masnou, LIC 7/2022.

En data 17 de març de 2022, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte del servei de plataforma informàtica per a la gestió i difusió dels serveis del Complex Esportiu Municipal (lot 3), mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació.

En data 30 de juny de 2022, la Junta de Govern Local va adjudicar aquest contracte a l'empresa TPC Software Develop, SL amb CIF B97183263.

En data 5 de juliol de 2022 es va formalitzar el contracte per un període de dos anys des l'endemà de la data de formalització del contracte.

En data 13 de juny de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar la primera pròrroga del contracte, amb una vigència des del dia 6 de juliol de 2024 fins el dia 5 de juliol de 2025.

La clàusula 6a del plec de clàusules administratives particulars i el punt 4t del contracte, preveuen la possibilitat de prorrogar anualment fins un màxim de dos anys més. L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga, que serà obligatòria per l'empresa TPC Software Develop, SL, sempre que es faci el preavís amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de la pròrroga.

En data 30 d'abril de 2025 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a l'empresa TPC Software Develop, SL, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionada per l'entitat esmentada el dia 2 de maig d'enguany.

El tècnic responsable del contracte va emetre informe favorable a la pròrroga.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte servei de plataforma informàtica per a la gestió i difusió dels serveis del Complex Esportiu Municipal, amb l'empresa TPC Software Develop, SL, amb CIF B97183263 en els mateixos termes i condicions que regien el contracte.

La pròrroga s'estendrà des del dia 6 de juliol de 2025 al 5 de juliol de 2026.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa 3.247,50 € (IVA exclòs); 3.929,47 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la segona pròrroga del contracte servei de plataforma informàtica per a la gestió i difusió dels serveis del Complex Esportiu Municipal amb l'empresa TPC Software Develop, SL, amb CIF B97183263, d'acord amb les següents anualitats:

Anualitat	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025 (6 juliol a 30 novembre)	1.637,28 €	340 34200 22799 <i>Contractes Complex Esportiu</i>
2026 (1 desembre 2025 a 5 juliol 2026)	2.292,19 €	

Tercer. Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2026 de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Quart Notificar aquest acord a TPC Software Develop, SL.

Cinquè. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Sisè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Segona pròrroga del contracte de manteniment de la telefonia i l'electrònica de xarxa de l'Ajuntament del Masnou, LIC 9/2022.

En data 7 d'abril de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment de la telefonia i l'electrònica de xarxa, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

En data 9 de juny de 2022 la Junta de Govern Local va adjudicar aquest contracte a l'empresa Aplicaciones Eléctricas ENE, SA amb CIF A-08668022 i es va formalitzar en data 23 de juny de 2022, amb una durada de dos anys des de l'endemà de la formalització del contracte.

En data 14 de març de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar la modificació del contracte de serveis de manteniment de la telefonia i l'electrònica de xarxa en relació a l'augment de la part variable corresponent a les llicències mensuals Rainbow.

En data 23 de maig de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar la primera pròrroga del contracte, amb una vigència des del dia 24 de juny de 2024 fins al 23 de juny de 2025.

La clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars i la clàusula 4a del contracte estableix que el contracte pot ser prorrogable anualment, fins a un màxim de dos anys més. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i és obligatòria per Aplicaciones Eléctricas ENE, SA, sempre que es comuniqui amb un preavís de 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En data 24 de març de 2025 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a l'empresa Aplicaciones Eléctricas ENE, SA, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionada per l'entitat esmentada el mateix dia 24 de març d'enguany.

En data 17 de març de 2025, el responsable del contracte ha emès informe favorable a la pròrroga.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte de serveis de manteniment de la telefonia i l'electrònica de xarxa amb l'empresa Aplicaciones Eléctricas ENE, SA amb CIF A-08668022 en els mateixos termes i condicions que regien el contracte inicial i la modificació del contracte de data 14 de març de 2024.

La pròrroga s'estendrà des del dia 24 de juny de 2025 fins al 23 de juny de 2026.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import de 10.800,00 € (IVA exclòs); 13.068,00 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la segona pròrroga del contracte de serveis de manteniment de la telefonia i l'electrònica de xarxa amb l'empresa Aplicaciones Eléctricas ENE, SA amb CIF A-08668022, d'acord amb les següents anualitats:

Anualitat	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025 – 6 mesos	6.534,00 €	203.92050.22799
2026 – 6 mesos	6.534,00 €	203.92050.22799

Tercer. Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2026 de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Quart. Notificar aquest acord a Aplicaciones Eléctricas ENE, SA.

Cinquè. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Sisè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Nomenament d'una funcionària en pràctiques en haver aprovat el concurs-oposició per cobrir la plaça arquitecte 1.9.1.

L'oferta pública d'ocupació 2023, es va aprovar per la Junta de Govern Local de data 8 de juny de 2023, la qual va ser publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) en data 30 de juny de 2023.

En l'oferta pública d'ocupació 2023, hi ha una plaça d'arquitecte, codi 1.9.1, de l'escala administració especial, subescala tècnica, vacant en la plantilla de personal funcionari.

L'article 70 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, disposa que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'oferta d'ocupació pública, o mitjançant un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, el que comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins un 10% addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos. En tot cas, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar haurà de desenvolupar-se dintre del termini improrrogable de tres anys.

En data 5 de desembre de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar les bases que regiran el concurs-oposició per a cobrir una plaça d'arquitecte, codi 1.9.1, de l'escala administració especial, subescala tècnica, vacant en la plantilla de personal funcionari i inclosa a l'oferta pública d'ocupació 2023, així com la convocatòria del concurs-oposició per proveir l'esmentada plaça.

La plaça i el lloc de treball estan inclosos en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2025 amb la corresponent dotació pressupostària.

Els dies 27 de març, 3, 22 i 30 d'abril, 7, 15 i 22 de maig de 2025 s'ha realitzat el concurs-oposició per a cobrir una plaça d'arquitecte, el resultat del qual ha estat:

Registre	Prova teòrica	Cas pràctic	Mèrits	Entrevista	Resultat final
E2025003624	13,17	11,50	6,60	3,14	34,41
E2025003529	14,67	10,50	5,85	2,14	33,16
E2025003265	10,92	11,00	3,15	3,00	28,07

En data 20 de maig de 2025, l'aspirant E2025003529 mitjançant instància E2025010439 ha presentat recurs d'alçada contra la valoració provisional de mèrits.

L'òrgan tècnic de selecció, en data 22 de maig de 2025, ha informat el següent en relació al recurs d'alçada:

“L'aspirant presenta dues al·legacions respecte la valoració de mèrits:

- En primer lloc manifesta que el diploma de postgrau s'ha de valorar en l'apartat titulació acadèmica perquè es tracta d'una titulació reglada conforme els articles 36 i 37 del Real Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.

L'article 3 d'aquest RD estableix que els estudis universitaris que condueixen a l'obtenció de títols impartits per les universitats s'estructuraran en tres cicles, denominats respectivament Grau, Màster i Doctorat, d'acord amb el que estableix l'article 37 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats. La seva superació conforme el corresponent pla d'estudis, en el cas de Grau i Màster, o programa, en el cas de Doctorat, donarà lloc a l'obtenció dels títols universitaris oficials de Grau, Màster Universitari i Doctorat, respectivament.

Els articles 36 i 37 d'aquest RD es troben al capítol VIII amb el títol “Els ensenyaments propis de les universitats – la formació permanent”.

L'article 36 estableix que les universitats en ús de la seva autonomia podran impartir altres ensenyaments conduents a l'obtenció d'altres títols diferents als títols universitaris oficials als que fa referència l'article 3.1, que seran definits com a títols propis. L'expedició d'aquests títols es realitzarà de la manera que determini la universitat, i tenint present el que s'estableix en el present reial decret, sense que en cap cas ni la seva denominació ni el format en que s'elaborin i informin públicament els corresponents títols propis puguin induir a confusió amb respecte els títols universitaris oficials.

L'article 37.1 estableix, entre d'altres, que dintre dels estudis universitaris propis, la formació permanent estarà conformada per una sèrie d'ensenyaments la finalitat de les quals és enfortir la formació dels ciutadans al llarg de la vida.

L'article 37.5 indica que tot cas, les universitats hauran de diferenciar els ensenyaments de formació permanent que requeriran titulació universitària prèvia de les que no ho requereixin. I l'apartat 6 determina que dintre del primer grup, l'objectiu del qual és l'ampliació de coneixements i competències, l'especialització i l'actualització formativa de titulats universitaris, es poden diferenciar els següents títols: el Màster de Formació Permanent (amb una càrrega de 60, 90 i 120 crèdits ECTS), el Diploma de Especialització (amb entre 30 i 59 crèdits) i el Diploma d'Expert (de menys de 30 crèdits).

Així mateix, i conforme la informació que consta a l'AQU Catalunya cal afegir: <https://www.aqu.cat/ca/Estudiantat/Eines-per-a-l-estudiantat/Quina-diferencia-hi-ha-entreescollir-un-titol-oficial-o-no-oficial>

Legalment, els ensenyaments universitaris que condueixen a l'obtenció de títols oficials han d'estar recollits en un reial decret. Aquest requisit fa que siguin vàlids en tot l'Estat i també fora, ja que són reconeguts dins l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES). Aquests títols, que tenen efectes acadèmics plens, són imprescindibles per accedir a certes categories del cos funcional o laboral de l'administració pública, a professions regulades (advocacia, medicina, arquitectura, enginyeria industrial, etc.) o a l'accés a un títol de doctorat, cosa que no permeten els títols no oficials. A banda d'això, una altra diferència clau és que els títols oficials estan sotmesos a un control de qualitat extern per part d'agències d'avaluació. Per tant, cursar una titulació oficial ofereix més garanties a nivell formatiu i professional.

Les universitats poden impartir ensenyaments que no són oficials i que condueixen a l'obtenció de títols propis, que s'entenen com a formació permanent. Aquests títols, que s'anomenen títols no oficials o títols propis, mai comptaran igual que un d'oficial en oposicions o concursos dins de l'administració pública, si bé sí que es poden tenir en compte com a formació contínua, i només tindran validesa dins de l'estat espanyol. L'admissió a aquests títols és flexible i els requisits depenen de cada centre. A aquests ensenyaments no se'ls exigeix cap estàndard de qualitat per part d'agències d'avaluació.

En l'apartat expedient acadèmic de la fase concurs es valora estar en possessió d'altres titulacions acadèmiques reglades, sempre que no sigui l'exigida a la convocatòria o de nivell inferior i que tinguin relació amb el lloc de treball a cobrir, a raó de 0,50 punts per a cada titulació, és a dir, les titulacions compreses a l'article 3.1 del RD 822/2021, de 28 de setembre, graus, màsters universitaris o doctorats.

La titulació de postgrau presentada per l'aspirant no compleix els requisits de l'article 3.1 del RD 822/2021, de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat, considerant-se formació permanent, per la qual cosa s'ha valorat a l'apartat formació específica.

Per tot això es desestima la sol·licitud de valorar el diploma de postgrau a l'apartat expedient acadèmic.

- b) En segon lloc, l'aspirant sol·licita que les formacions "Llicències i altres títols habilitants en matèria d'urbanisme i activitats", i "XVI seminari d'urbanisme" s'han valorat a l'apartat formació específica però considera que són formació general.

Revisats els programes d'ambdues formacions, l'òrgan tècnic de selecció es ratifica en el criteri de considerar aquestes formacions en l'apartat de formació específica, donat que estan relacionades amb les funcions del lloc de treball establertes a la bases.

Cal indicar a més que la pròpia aspirant en l'autobaremació del mèrits ha incorporat aquestes formacions a l'apartat de formació específica.

Per tant, en resposta a la instància presentada per l'aspirant E2025003529, l'òrgan tècnic de selecció es ratifica en la valoració atorgada en la fase concurs."

Per tant, s'informa favorablement desestimar les al·legacions presentades per l'aspirant E2025003529 en data 20 de maig de 2025.

A la vista del resultat final, que s'ha publicat el dia 23 de maig de 2025, l'òrgan tècnic de selecció ha proposat a la Junta de Govern Local el nomenament com a funcionària de carrera de la senyora Eva Ginesta Gallifa.

L'article 81 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPSEL), estableix que dintre del termini de vint dies naturals des que es facin públiques les llistes d'aprovat, els aspirants proposats han d'aportar davant la corporació local convocant els documents acreditatius de les condicions de capacitat i els requisits exigits a la convocatòria.

El dia 3 de juny de 2025 la senyora Eva Ginesta Gallifa ha presentat la documentació requerida per l'article 13 de les bases generals que regeixen els processos selectius d'aquest ajuntament, per tant, en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació dels resultats del procés selectiu, les aspirants seleccionades han presentat al departament de Recursos Humans i Organització, els documents que acrediten que compleixen les condicions exigides a la base quarta, de les bases generals.

L'article 82 del RPSEL estableix que el president de la corporació ha de nomenar funcionaris els aspirants proposats en el termini d'un mes comptador des de l'expiració del termini que estableix l'article anterior. El nomenament ha d'incloure els aspirants que, d'acord amb el que estableixi la convocatòria, hagin de seguir un curs complementari de formació. Els nomenaments s'han de publicar al butlletí oficial de la província.

Conforme l'article 14 de les bases generals, a la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per l'aspirant, sempre que siguin conformes al que disposen aquestes bases, l'alcalde resoldrà motivadament el procés selectiu, nomenant els aspirants aprovats. El nomenament que s'efectuarà com a funcionari interí, en pràctiques o bé funcionari de carrera, segons s'escaigui. En aquesta resolució, l'alcalde procedirà a l'adjudicació dels llocs de treball vacants i indicarà les funcions concretes que s'assignen a cada persona, les quals, no obstant això, podran ser modificades, substituïdes, revocades o alternades amb d'altres, d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

Conforme l'article 15 de les bases generals en la resolució de nomenament s'ha de preveure un nomenament en pràctiques per al personal de nou ingrés. El període de pràctiques es farà a la mateixa seu corporativa, sota la tutoria d'una persona que sigui funcionària de carrera o personal laboral fix designada per l'Alcaldia. La durada del període de serà de sis mesos per a places de Grup A (subgrup A1 i A2).

L'article 84 del RPSEL estableix que un cop publicat el nomenament de funcionari es disposa d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que s'han d'efectuar davant el secretari de la corporació corresponent. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'administració, comporta la pèrdua de tots els drets.

Així mateix, conforme la Disposició Addicional Trentena del DL 1/1997, de 31 d'octubre, les persones que s'hagin presentat a una plaça fruit d'Oferta Pública d'Ocupació però no obtinguin plaça en dita convocatòria podran ser nomenades funcionaris/es de carrera en cas de vacant en els dos anys següents a la convocatòria i seguint l'ordre de persones aspirants aprovades, complint amb la normativa vigent.

Per últim, i conforme l'article 14.4 de les bases generals, aquelles persones que, com a mínim hagin superat una de les proves eliminatòries, podran formar part d'una llista d'espera per cobrir possibles vacants o substitucions de caràcter temporal. Aquestes llistes estaran ordenades per valor de puntuació i tindran un període de vigència de dos anys

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement el procés selectiu.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació de personal coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-301 DACI.Personal.Participants en procés de selecció que consta a l'expedient.

Segon. Desestimar el recurs d'alçada presentat per l'aspirant E2025003529 contra el resultat de la valoració de mèrits, conforme l'informe emès per l'òrgan tècnic de selecció en data 22 de maig de 2025 i transcrit a la part expositiva de la present resolució.

Tercer. Nomenar funcionària en pràctiques la senyora Eva Ginesta Gallifa com a arquitecte, codi 1.9.1, de l'escala administració especial, subescala tècnica, de la plantilla de personal funcionari, conforme la proposta de l'òrgan tècnic de selecció i a la vista del resultat del concurs-oposició celebrat els dies 27 de març, 3, 22 i 30 d'abril, 7, 15 i 22 de maig de 2025 convocat per la Junta de Govern Local de 5 de desembre de 2024.

Quart. Publicar el nomenament al Butlletí oficial de la Província, atorgant un mes des de la publicació per a la presa de possessió.

Cinquè. Adjudicar la senyora Eva Ginesta Gallifa el lloc de treball d'arquitecte, codi 1.40.1.

Sisè. Autoritzar i disposar les retribucions de la senyora Eva Ginesta Gallifa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 15100 12000, 205 15100 12100, 205 15100 12101 i 205 15100 16000 d'Urbanisme: planejament, gestió i execució.

Setè. Establir que el període de pràctiques serà de sis mesos conforme l'article 15 de les bases generals, i serà tutoritzat per la cap dels Serveis Tècnics de l'àrea de Territori. Si per causes justificades no es pogués completar el període de pràctiques assenyalat, aquest s'ampliarà en proporció al temps que resti fins completar les pràctiques.

Vuitè. Aprovar la relació de persones aspirants aprovades sense plaça conforme la Disposició Addicional Trentena del DL 1/1997, de 31 d'octubre, que es detalla a continuació, per la que podran ser nomenades funcionaris/es de carrera en cas de vacant en els dos anys següents a la convocatòria:

Registre	Resultat final
E2025003529	33,16
E2025003265	28,07

Novè. Aprovar la llista d'espera per a cobrir possibles vacants o substitucions de caràcter temporal tal i com estableix a l'article 14.4 de les Bases Generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants publicades al BOP núm. 190 de 10 d'agost de 2009:

Registre	Resultat final
E2025003529	33,16
E2025003265	28,07
E2025003357	20,33

Desè. Notificar els presents acords a les persones interessades i a la Junta de Personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació 2025.

La Junta de Govern Local de 20 de març de 2025 va aprovar l'oferta pública d'ocupació 2025 amb la incorporació de les places següents:

FUNCIONARIS DE CARRERA

Grup	Classificació	Núm. places	Denominació	Sistema provisió	Torn	Observacions
A2	Administració general	3	Tècnic/a Gestió	Concurs-oposició	Promoció interna	
A2	Administració especial	1	Educador/a social	Concurs-oposició	Lliure	Es cobrirà conforme la DA30 de D1/1997
A2	Administració especial	1	Treballador/a social	Concurs-oposició	Lliure	Es cobrirà conforme la DA30 de D1/1997
A2	Administració especial	1	Tècnic/a mitjà/na	Concurs-oposició	Lliure	
C1	Administració general	2	Administratiu/va	Concurs-oposició	Lliure	
AP	Administració general	1	Subaltern	Concurs-oposició	Lliure	

PERSONAL LABORAL

Grup	Plaça	Núm. places	Denominació	Sistema provisió	Torn	Observacions
A2	Tècnics mitjans	1	Tècnic/a Comunitat i Persones	Concurs-oposició	Lliure	Aquesta plaça és susceptible de canvi de naturalesa jurídica
A2	Tècnics mitjans	1	Tècnic/a Promoció Econòmica	Concurs-oposició	Lliure	Aquesta plaça és susceptible de canvi de naturalesa jurídica

En l'oferta pública d'ocupació 2025 es va indicar que les dues places de tècnics mitjans de personal laboral eren susceptibles de canvi de naturalesa jurídica.

El Ple de 24 d'abril de 2025 va aprovar inicialment la modificació de la plantilla en el sentit d'incorporar en la plantilla de personal funcionari una plaça de tècnic/a de gestió (1.5.2) de l'escala administració general, subescala gestió, i una plaça de tècnic/a mitjà/na (1.28.11) de l'escala administració especial, subescala serveis especials, i amortitzar dues places de tècnics mitjans (2.1.14 i 2.1.17) de la plantilla de personal laboral, aprovació que ha esdevingut definitiva.

Aquestes dues places de tècnics mitjans amortitzades de la plantilla de personal laboral estan incorporades a l'oferta pública d'ocupació 2025, per la qual cosa cal modificar l'oferta pública d'ocupació 2025 en el sentit de canviar aquestes places amortitzades per una plaça de tècnic/a de gestió de l'escala administració general, subescala gestió, i una plaça de tècnic/a mitjà/na de l'escala administració especial, subescala serveis especials de la plantilla de personal funcionari.

L'article 60 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que l'oferta pública d'ocupació aprovada per a un exercici econòmic pot ser modificada durant la vigència d'aquest per a l'exclusió o la inclusió de vacants. La modificació de l'oferta pública d'ocupació requereix els mateixos tràmits d'aprovació, publicació i comunicació que l'oferta principal.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement la modificació de l'Oferta Pública d'Ocupació 2025.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Modificar l'oferta pública d'ocupació 2025, de conformitat amb l'article 60 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, quedant de la forma següent amb la modificació de les places indicades a la part expositiva:

FUNCIONARIS DE CARRERA

Grup	Classificació	Núm. places	Denominació	Sistema provisió	Torn	Observacions
A2	Administració general	3	Tècnic/a Gestió	Concurs-oposició	Promoció interna	
A2	Administració general	1	Tècnic/a Gestió	Concurs-oposició	Lliure	Es cobrirà conforme la DA30 de D1/1997
A2	Administració especial	1	Educador/a social	Concurs-oposició	Lliure	Es cobrirà conforme la DA30 de D1/1997
A2	Administració especial	1	Treballador/a social	Concurs-oposició	Lliure	Es cobrirà conforme la DA30 de D1/1997
A2	Administració especial	2	Tècnic/a mitjà/na	Concurs-oposició	Lliure	
C1	Administració general	2	Administratiu/va	Concurs-oposició	Lliure	
AP	Administració general	1	Subaltern	Concurs-oposició	Lliure	

Segon. Publicar la modificació de l'oferta pública d'ocupació al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya, comunicar-ho als òrgans competents de l'Administració de l'Estat, i trametre còpia a la Direcció general d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Aprovació dels padrons de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat municipal 2025.

L'Ordenança reguladora de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal, preveu a l'article 7è que la taxa es farà efectiva a través d'un padró de caràcter mensual i que les quotes seran exigides per mensualitats vençudes.

En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat Municipal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Atès que no ha estat delegada la gestió de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyalava l'apartat VII - Altres taxes de la delegació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal corresponent al mes de juny de l'exercici 2025, d'acord amb el detall següent:

<i>Número de rebuts</i>	34
<i>Import dels rebuts</i>	10.165,58 €
<i>Import bonificat</i>	0
<i>Import total del padró</i>	10.165,58 €

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobradoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Aprovació dels padrons de la taxa ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal 2025.

L'ordenança fiscal reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i enregistrament de productes audiovisuals, estableix en l'article 6.F) per les parades de venda en el mercat setmanal una quota per metre lineal o fracció al dia i en l'article 10è es disposa que en supòsits d'aprofitaments especials continuats que s'estenguin a varis exercicis es notificarà col·lectivament mitjançant l'exposició pública del padró.

En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

No ha estat delegada la gestió de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i enregistrament de productes audiovisuals per ocupació de terrenys d'ús públic a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local. Atès el que assenyala l'apartat VII – Altres taxes de la delegació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Informar favorablement sobre l'aprovació del padró de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal corresponent al mes de juny de l'exercici 2025, d'acord amb el detall següent:

Número de rebuts	37
<i>Import dels rebuts</i>	1.632,28 €
<i>Import bonificat</i>	0
Import total del padró	1.632,28 €

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Aprovació de la relació de liquidacions CAMA2025-06 per la cessió d'ús dels espais i la prestació de serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès corresponent al lloguer de despatxos, coworking i cessió d'ús d'espais.

L'article 5.1 del Preu Públic per la cessió dels espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès, preveu que el pagament de la cessió d'espais per allotjament empresarial (despatxos, *coworking*, serveis complementaris) i el servei de domiciliació s'efectua per mensualitats avançades, mitjançant domiciliació.

Atès que la regidora de Promoció Econòmica mitjançant resolució ha atorgat els usos dels espais que han estat cedits i que s'han signat els corresponents convenis.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació de liquidacions CAMA2025-06 per la cessió d'espais i la prestació de serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès corresponent al lloguer de despatxos, *coworking* i cessió d'ús d'emmagatzematge del mes de juny de 2025 i serveis complementaris de maig de 2025 per import de 7.488,47 €.

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació de la relació esmentada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Aprovació del padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes de juny de 2025 (serveis realitzats al mes de maig de 2025).

L'ordenança reguladora del preu públic 1 per la prestació de serveis d'atenció domiciliària, corresponent a l'exercici de 2025, estableix en l'article 6 que la quota es fixa en l'import d'11,70 euros/hora, equivalent al 65% de l'indicador de referència, fixat a l'article 4 d'aquesta ordenança.

Així mateix, en l'article 8 de l'ordenança reguladora, la gestió i cobrament del servei s'exigirà a mesos vençuts, i el pagament es farà durant els deu primers dies de cada segon mes natural transcorregut el mes en el que s'ha prestat el servei.

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), la gestió d'aquest preu públic que constitueix el copagament dels serveis socials bàsics prestats pel municipi del Masnou serà gestionat de la manera següent:

- a) L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.
- b) L'Organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona exercirà les funcions de liquidació i recaptació del preu públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes de juny de 2025 amb els serveis realitzats el mes de maig de 2025, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	19
Import quota	1.248,59 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	1.248,59 €

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï amb la tramitació, mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals de les liquidacions als subjectes passius corresponents.

Tercer. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Aprovació d'ajuts econòmics de caràcter social, relació 14/2025.

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El 23 de gener de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria 2025 de prestacions econòmiques d'urgència social, publicada al BOPB el 31/01/2025.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que, en cas que no s'hagi justificat la despesa, la justificació de l'ajut concedit s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Per tant, en cas que no existeixi tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

Aquests ajuts tenen la consideració de subvencions, pel que es comunicaran a la BDNS.

En l'expedient consta l'informe de la Cap de Serveis Socials, favorable a la concessió directa dels ajuts d'emergència social per import de 2.667,00 euros d'acord amb el detall de l'informe tècnic de cada professional, el qual figura a l'expedient de cada beneficiari.

En la relació 14/2025 es tramiten els expedients següents: X2025013505, X2025003998, X2025000787.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials 14/2025 per import de 2.667,00 euros.

Segon. Disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 2.667,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 23111 48000 de prestacions d'urgència. Centre Gestor 30 -Acció Social, amb el detall per pagaments següent:

AJUTS SOCIALS RELACIÓ 14/2025					EXPEDIENT X2025013724			
Nº	Expedient beneficiari/a	Beneficiari/a ajut		Import atorgat	Pagament ajut		Concepte ajut	Justificat
		DNI/NIE/PAS	Nom i Cognoms		DNI/NIE/PAS	Nom i Cognoms		
1	X2025013505	***7505**	ABP	800,00 €	***7505**	ABP	ALTRES SITUACIONS URGENTS I DE GREU NECESSITAT	NO
2	X2025003998	***0730**	MAM	532,00 €	***4217**	JFT	ATENCIÓ SOCIEDUCATIVA ALS INFANTS	NO
3	X2025000787	***7984**	KRP	1.335,00 €	B63690598	SCUOLA DI BAMBI SL	ATENCIÓ SOCIEDUCATIVA ALS INFANTS	NO
TOTAL				2.667,00 €				

Tercer. Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes al punt anterior d'aquesta resolució.

Quart. Notificar l'acord a les persones interessades de manera individualitzada.

Cinquè. Informar que, en cas que no s'hagi presentat la justificació de la despesa realitzada, aquesta s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos següents a la data d'aquesta resolució.

En cas que no es presenti, l'Ajuntament iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent.

Sisè. Donar compte d'aquests acords a la BDNS (Codi 81211 - Marginal 787202), a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Préstec temporal del quadre titulat MeRdA (M-3960) de Jordi Pericot per a l'exposició temporal "Forma en moviment" a la galeria Baubo, del 14 de juliol al 18 d'agost.

La galeria BAUBO Contemporary Art Gallery està preparant una exposició temporal en el marc del Bicentenari del Masnou amb el títol "Forma en moviment" que s'exhibirà entre el 12 de juliol al 2 d'agost a la galeria Baubo, situat al pg. de Prat de la Riba, 97, 08320 El Masnou.

La inauguració està prevista per al dissabte 12 de juliol, a les 18 h. L'exposició explora l'obra visual de Jordi Pericot que es considera un exemple il·lustratiu de l'art cinètic.

Explora aquests conceptes amb la seva obra i també amb les interpretacions d'artistes contemporanis.

En data 30 d'abril de 2025 Jacky Anne Girven amb NIF ***6282**, directora de la galeria Baubo, sol·licita a través d'instància genèrica (E2025008554) el préstec de quatre quadres de Jordi Pericot exposats de forma permanent a l'Espai d'Art Cinètic Jordi Pericot (MeRdA M-3960, Poema en silenci (manifest comunista) M-3918, Seqüència en present M-3919 i Moviment vital M-3920), per a la seva exhibició a l'exposició temporal "Forma en moviment" que tindrà lloc a la a la galeria Baubo.

En data 30 d'abril de 2025 Jacky Anne Girven amb NIF ***6282**, directora de la galeria Baubo, sol·licita a través d'instància genèrica (E2025011868) rectificar la petició de la instància anterior, i sol·licita exclusivament el préstec temporal del quadre que porta per títol "MeRdA" de 1984, i número de registre M-3960, amb les mateixes dates i condicions pactades, des del dilluns 14 de juliol fins al dilluns 18 d'agost.

El quadre estarà exposat seguint criteris de conservació preventiva adequats a obres d'art pel que fa a la il·luminació, humitat, temperatura i sistema de videovigilància.

La institució prestatària es compromet a fer un trasllat correcte per a obres d'art, assegurant un embalatge adequat, des del Museu de Nàutica del Masnou a la seu de l'exposició (pg. de Prat de la Riba, 97,), així com contractar una assegurança de clau a clau que cobreixi el transport i exhibició, en funció del valor econòmic de la peça especificat en la fitxa del MuseumPlus (30.000,00 €).

El préstec temporal abasta per tant, des de la data de recollida de la peça al Museu Municipal de Nàutica del Masnou, prevista per al dilluns 14 de juliol, fins al seu retorn previst per al dilluns 18 d'agost.

La forma en què el prestador vol figurar als crèdits i publicacions de l'exposició és: Espai d'Art Cinètic Jordi Pericot. Ajuntament del Masnou.

Tenint en compte l'informe favorable de la tècnica de Turisme i Patrimoni de data 6 de juny de 2025.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Deixar sense efecte l'acord de la Junta de Govern de data 21 de maig de 2025 pel que es va aprovar el préstec temporal de quatre obres de Jordi Pericot (MeRdA M-3960, Poema en silenci (manifest comunista) M-3918, Seqüència en present M-3919 i Moviment vital M-3920) a la galeria Baubo, per a l'exposició temporal "Forma en moviment" que tindrà lloc a la galeria Baubo, ubicada al pg. de Prat de la Riba 97, del 14 de juliol al 18 d'agost.

Segon. Aprovar el préstec temporal de l'obra de Jordi Pericot titulada MeRdA i amb número de registre M-3960 a la galeria Baubo, per a l'exposició temporal "Forma en moviment" que tindrà lloc a la galeria Baubo, ubicada al pg. de Prat de la Riba 97, del 14 de juliol al 18 d'agost de 2025.

Tercer. Notificar el trasllat al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Notificar aquest acord a la galeria Baubo.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Aprovació de la convocatòria de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència. Línia 1, Activitats d'estiu.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 16 de desembre de 2021, va aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència. Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Aquestes bases reguladores específiques van ser objecte de publicació inicial al Diari Oficial de la Província de Barcelona, del dia 28 de desembre de 2021 (codi CVE 202110154824), i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del dia 20 de desembre de 2021 (núm. 8578 – 5.1.2022, CVE-DOGC-A-21363045-2022), i van quedar definitivament aprovades sense que s'haguessin presentat al·legacions, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer de 2022.

Aquestes bases inclouen tres línies d'ajuts, una de les quals és per a l'assistència a les activitats d'estiu (Línia 1) i tota la documentació referida a l'aprovació d'aquestes bases es troba recollida a l'expedient X2021019587.

En el pressupost de la corporació per a l'any 2025, aprovat definitivament i publicat al BOPB el 19 de desembre de 2024, es consigna en l'aplicació 390 23126 48004 de l'any 2025 Casals infantils d'estiu Fakaló un crèdit 35.000,00€ per a destinar a la convocatòria esmentada.

El termini de presentació de les sol·licituds i justificació serà de l'1 de juliol al 26 de setembre del 2025, ambdós inclosos.

Vist l'informe favorable de la Tècnica auxiliar de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria de la Línia 1, activitats d'estiu, referent a les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència per a l'any 2025, d'acord amb el text íntegre següent:

CONVOCATÒRIA 2025 – LÍNIA 1 – ACTIVITATS D'ESTIU 2025, PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA.**1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple de data 16 de desembre de 2021, van ser aprovades les bases específiques reguladores de les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència a atorgar pel procediment de concurrència competitiva de l'Ajuntament del Masnou.

Aquestes bases reguladores específiques van quedar aprovades definitivament, en no haver-ne presentat al·legacions, i el text íntegre va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer del 2022 codi CVE 202210027849.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 35.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 390 23126 48004 Casals infantils d'estiu Fakaló.

No es podran atorgar subvencions per import superior a l'esmentat.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Serà subvencionable el cost de les quotes de participació en activitats d'estiu que es portin a terme, per una entitat sense ànim de lucre del Masnou o empresa que gestioni aquest tipus d'activitats.

Les activitats subvencionables s'hauran de realitzar al municipi del Masnou i en el període comprès entre el 23 de juny del 2025 al 15 de setembre del 2025, ambdós inclosos.

Les activitats o projectes que es subvencionen fomenten l'interès públic o social i estan en consonància amb els objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, 2023-2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027, segons el punt 7.3. Objectius estratègics, aprovat al Ple del dia 23 de gener de 2025.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Persones beneficiàries, requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Amb caràcter general seran beneficiaris d'aquestes subvencions els infants i/o adolescents que cursin estudis de P3 a 4rt ESO i/o de 3 a 16 anys, que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectats/des per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i que a data de publicació al BOPB de la convocatòria compleixin els requisits indispensables.

Atesa la naturalesa de l'ajut i l'especificitat d'aquest col·lectiu, per obtenir la condició de persona beneficiària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la LGS.

No es podrà adquirir la condició de persona beneficiària si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament del Masnou i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

Els requisits indispensables per a poder rebre la subvenció són els següents:

- Que el nivell de renda mensual (corresponent als ingressos íntegres) de la unitat familiar (MUF) del darrer període impositiu tancat (2024) no superi els 5.000,00 euros.
- La persona beneficiària ha d'estar empadronada al municipi del Masnou, a data de l'inici d'aquesta convocatòria.
- Tenir entre 3 i 16 anys i/o cursar de P3 a 4rt d'ESO el dia de la publicació de la convocatòria d'aquests ajuts en el BOPB.
- Presentar el model de sol·licitud dins del període establert en aquesta convocatòria, degudament complimentat i amb la documentació requerida.
- Qualsevol dels membres de la unitat familiar de l'infant/menor, majors de 18 anys, no pot estar afectat/da per cap de les prohibicions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i s'ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

Seràn considerats membres de la unitat familiar (MUF):

- El/s progenitor/s, i si escau, el progenitor a qui s'hagi atribuït la custòdia del/s infant/s, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que convisquin en el mateix domicili del beneficiari, segons consti al padró d'habitants.
- En cas de divorci o separació legal dels progenitors del beneficiari de la subvenció tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, que convisqui en el mateix domicili, vincles de convivència assimilats, excloent els que siguin de simple veïnatge compartit.
- En el cas de custòdia compartida i quan correspongui per compliment dels requisits l'adjudicació de la subvenció correspondrà al 50%. En tot cas, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors i els pagaments efectius justificats de cada progenitor.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable l'agressor, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud**1) En tots els casos:**

- a) Formulari de sol·licitud de subvencions d'infància.
- b) Documentació acreditativa de la despesa realitzada i l'activitat extraescolar subvencionada, mitjançant una d'aquestes 2 opcions:

1. Factura i justificant de pagament:

En la factura haurà de constar el nom i NIF de l'entitat o empresa organitzadora, el nom de l'infant o adolescent beneficiari, el període de realització de l'activitat i el municipi on es desenvolupa l'activitat.

En quant al justificant de pagament:

- a) En cas de pagament bancari, caldrà aportar el/s justificant/s de la transferència o del càrrec en compte.
- b) En cas de pagament en efectiu, cal que a la factura hi consti "pagat" i el segell de l'entitat/empresa.

2. Justificant o certificat emès per l'entitat o empresa organitzadora amb el seu NIF, on consti el nom de l'infant o adolescent beneficiari, el període de realització de l'activitat, el municipi on es desenvolupa l'activitat, el període de realització de l'activitat i l'import total satisfet.

- c) Documentació acreditativa dels ingressos o rendiments per conceptes no contributius del 2024 (PNC de jubilació o invalidesa i RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Ingress Mínim Vital, Dependència, altres).
- d) Llibre de família, registre individual o altra documentació acreditativa.
- e) En cas de separació o divorci, resolució judicial que determini alguna d'aquestes situacions.
- f) En cas de separació de fet, documentació acreditativa d'aquesta situació (acta notarial, escrit d'interposició de la demanda corresponent, etc.).
- g) En cas d'infants en acolliment, resolució del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.
- h) En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa o de l'alta en el seu destí.
- i) En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica de la unitat de convivència hagi patit canvis respecte a l'any anterior de la convocatòria, es podrà valorar la documentació justificativa de la situació socioeconòmica de l'any en curs i no la del darrer exercici impositiu tancat: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos.
En aquests casos excepcionals caldrà disposar d'un informe social elaborat pel tècnic referent de l'EBASP.
- j) Certificat de titularitat bancària o documentació equivalent, el qual ha de coincidir amb la persona titular de la sol·licitud.

2) En cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament del Masnou a la consulta, caldrà aportar la documentació següent:

- a) DNI/NIE de totes les persones que formen part de la unitat familiar declarada, majors de 18 anys.
- b) Justificant de convivència i empadronament al municipi del Masnou.
- c) Ingressos 2024, obtinguts de tots els membres de la unitat familiar declarada, majors de 18 anys (Declaració IRPF, certificat prestacions exemptes de tributació, certificat pensió INSS o Certificat de renda garantida de ciutadania o ingrés mínim vital)
- d) En cas de discapacitat de la persona beneficiària o d'algun membre de la unitat familiar, resolució acreditativa del reconeixement de grau, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor és d'una altra comunitat autònoma, cal adjuntar la targeta acreditativa vigent de la discapacitat.
- e) En cas de família nombrosa o monoparental, resolució del reconeixement del títol corresponent, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor sigui d'una altra Comunitat Autònoma, cal adjuntar el títol vigent del família nombrosa o monoparental.
- f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i Ajuntament del Masnou de tots els membres, majors de 18 anys, de la unitat familiar declarada.
En qualsevol cas, resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos de la unitat familiar.

7. Termini, forma, lloc de presentació de la sol·licitud i la justificació

El termini de presentació de les sol·licituds i justificació serà de l'1 de juliol al setembre al 26 de setembre del 2025, ambdós inclosos.

Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini no seran admeses a tràmit, sense que es procedeixi a la seva valoració.

Es presentarà una sol·licitud per unitat familiar, indicant el nom de tots els infant/s i/o adolescent/s que opten a ser beneficiaris d'aquesta línia de subvenció. En el cas de presentar-se a també a la línia 2 activitats extraescolars 2025/2026 i Línia 3 llibres de text curs 2025/2026, només hauran de presentar una sol·licitud.

La persona sol·licitant ha de ser el progenitor/a o tutor/a que es fa càrrec de la despesa dels infants i adolescents possibles beneficiaris de la subvenció.

La presentació de les sol·licituds s'efectuarà bé de forma telemàtica a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Masnou (<https://www.elmasnou.cat/>), o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), ubicada a la plaça de la Igualtat, 1.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc a:

- Al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència.
- L'acceptació plena de les bases reguladores d'aquestes subvencions.
- L'autorització a l'Ajuntament del Masnou per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud, la documentació aportada i el compliment dels requisits exigits per a l'atorgament de les subvencions.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Comunitat i Persones.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per l'òrgan col·legiat, format per les persones següents:

Presidència: Regidor/a de Cicles de Vida (o Infància) o la persona en qui delegui.

Vocals:

- El/la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones o persona que el/la substitueixi
- El/la cap d'Acció Social, o persona que el/la substitueixi.
- Un/a tècnic/a de l'Àrea de Comunitat i Persones referent d'Infància o persona que el/la substitueixi.
- El/la tècnic/a d'Educació, o persona que el/la substitueixi.

Secretària: Un/a funcionari/ària del departament administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.

Les sol·licituds presentades seran revisades per una comissió d'examen i valoració, tenint en compte els informes tècnics previs que s'elaborin per l'òrgan instructor o a petició d'aquest. La comissió d'examen i valoració de les sol·licituds seguirà els criteris de valoració establerts per a determinar l'import de l'ajut que correspondrà a cada sol·licitud i podrà demanar, si ho estima convenient, informes tècnics respecte a les propostes presentades.

La comissió, a través de la seva presidència, formularà la proposta d'adjudicació provisional i definitiva a l'òrgan competent.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

10. Termini de resolució, resolució provisional, resolució definitiva i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldran en un únic acte administratiu.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'examen i valoració, emetrà una proposta de resolució provisional i la notificarà als interessats perquè, en el termini de deu dies hàbils, formulin al·legacions si ho estimen oportú.

La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=811890004>, sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Finalitzat el tràmit d'audiència i l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva en la qual s'expressarà la relació de persones beneficiàries per a les quals es proposa la concessió d'ajudes i la seva quantia.

Un cop acordada la concessió definitiva de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici que es pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat enfront de l'Administració, mentre no li hagi estat notificada la resolució de concessió.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos

La resolució d'aquesta convocatòria exhaureix la via administrativa. Alternativament i d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu.

12. Ingressos computables i indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC)

Per calcular el nivell de renda mensual, es computaran els rendiments del treball, els rendiments del capital mobiliari i immobiliari, les plusvàlues, els increments patrimonials i els rendiments procedents de qualsevol activitat econòmica, de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, i que corresponguin a l'exercici 2024, el qual es relacionarà segons el nombre total dels seus membres. Aquestes dades es podran obtenir mitjançant la consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social de les pensions no contributives.

Així mateix comptabilitzen els ingressos corresponents a l'exercici de 2024 de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, referents a altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC Renda Garantida de ciutadania o Ingrés Mínim Vital), pel que el sol·licitant els haurà de declarar i acreditar en la sol·licitud de subvenció.

En cas que hi hagi persones que treballen per compte propi o autònoms, es tindrà en compte el rendiment net d'activitats econòmiques.

D'acord amb el Decret Llei 11/2024, de 17 de desembre, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya, per a l'exercici 2025, amb efectes de l'1 de gener, l'IRSC es fixa en 12 mensualitats de 778,49 euros, que equivalen a 9.341,92 euros anuals.

13. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- A. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar:
La valoració dependrà de la renda mensual per càpita de la unitat familiar, que es determinarà, en funció dels ingressos acreditats, mitjançant la següent fórmula:

$$Renda\ mensual\ per\ càpita\ unitat\ familiar\ (RMC) = \frac{Total\ ingressos\ íntegres\ mensuals\ de\ la\ unitat\ familiar}{Nombre\ de\ membres\ de\ la\ unitat\ familiar}$$

Una vegada obtinguda la RMC, es relacionarà amb l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) 2025 i s'atorgarà una puntuació a cada sol·licitud, d'acord amb el barem de fins a 6 punts següent:

RENDA MENSUAL PER CÀPITA (IRSC = 778,49€ mensuals)	Puntuació
Fins al 50% de l'IRSC (fins a 389,24€)	6
Entre 50,001% i 75% IRSC (entre 389,25€ i 583,87€)	5
Entre 75,001% i 100% IRSC (entre 583,88€ i 778,49€)	4
Entre 100,001 % i 125% IRSC (entre 778,50€ i 973,11€)	3
Entre 125,001% i 150% IRSC (entre 973,12€ i 1.167,73€)	2
Igual o superior a 150,001% IRSC i fins al llindar màxim establert (igual o superior a 1.167,74 i fins 5.000,00 €)	1

- B. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar:
Es determinarà d'acord amb l'establert a la taula següent:

SITUACIÓ FAMILIAR	Puntuació
Tenir més d'un fill en edat escolar (P3 a 4t ESO)	2
Família monoparental	1
Família nombrosa	1
Acolliment d'infant	1

Condicció discapacitat d'un membre unitat familiar, igual o superior al 33%	1
Menors amb risc de vulnerabilitat o exclusió social (Valoració per Serveis Socials i/o serveis especialitzats)	Fins a 3

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La puntuació (Si) per a cada sol·licitud (i), serà la corresponent a la suma de les puntuacions obtingudes per aplicació dels criteris objectius A (valoració econòmica) i B (valoració social), establerts en els dos apartats anteriors: $Si = A + B$

L'import de l'ajut (Aji) a atorgar a cadascuna de les sol·licituds presentades que compleixi els requisits establerts en la convocatòria es determinarà per l'aplicació de la següent fórmula:

$$Aji = I \times \frac{Si}{ST}$$

- **Aji** és l'import de l'ajut a atorgar a la sol·licitud;
- **I** és el crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria;
- **Si** és la puntuació obtinguda per la sol·licitud (i)
- **ST** és la suma de les puntuacions obtingudes per totes les sol·licituds.

La comissió de valoració, atenent les sol·licitud rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

En el cas que del nombre de sol·licituds rebudes es derivi una quantia de subvencions superior al crèdit disponible a la partida, aquest crèdit es repartirà de forma proporcional entre totes les sol·licituds, en relació als punts assignats, fins esgotar la partida pressupostària.

14. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquesta convocatòria, seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions públiques o ens públics privats.

Tanmateix, l'import de les subvenció no podrà superar el cost total de l'activitat.

15. Acceptació de la subvenció

Si no es formula renúncia expressa, la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament transcorregut el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de l'acord de concessió.

16. Forma de pagament

Amb caràcter general el pagament es realitzarà a través de domiciliació bancària.

17. Mitjans de publicació

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran publicades al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, mitjançant la tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), amb indicació de l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

Així mateix, és publicarà a la web municipal les subvencions atorgades amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat de les persones beneficiàries.

18. Obligacions de les persones beneficiàries

- a) Comunicar qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableixen les Bases i la present convocatòria, pugui donar lloc a la modificació de les condicions que en van determinar la concessió, i a la revisió de la quantia de la subvenció concedida. El fet de no comunicar els canvis és causa suficient per a l'inici d'un expedient de reintegrament de les quantitats que la persona beneficiària hagi cobrat indegudament.
- b) Comunicar a l'Ajuntament del Masnou l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos pel mateix concepte i anualitat que sigui objecte d'aquestes subvencions.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- d) Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions i aquesta convocatòria.

19. Causes de reintegrament

S'estarà obligat a reintegrar qui hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

Segon.- Establir que el termini de presentació de sol·licituds i justificació serà de l'1 de juliol al 26 de setembre de 2025, ambdós inclosos.

Tercer.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquesta actuació per un import de trenta-cinc mil euros (35.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació 2025 390 23126 48004, Casals infantils d'estiu Fakaló i centre de cost INFFAC.

Quart.- Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb el que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Cinquè.- Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Sisè.- Comunicar aquest acord a Tresoreria i a Intervenció municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Aprovació de la convocatòria de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència. Línia 2, Activitats extraescolars curs 2025/2026.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 16 de desembre de 2021, va aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència.

Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Les bases reguladores específiques van ser objecte de publicació inicial al Diari Oficial de la Província de Barcelona, del dia 28 de desembre de 2021 (codi CVE 202110154824), i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del dia 20 de desembre de 2021 (núm. 8578 – 5.1.2022, CVE-DOGC-A-21363045-2022), i van quedar definitivament aprovades sense que s'haguessin presentat al·legacions, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer de 2022.

Les esmentades bases inclouen tres línies d'ajuts, una de les quals és per a l'assistència a les activitats extraescolars (línia 2), segons consta a l'expedient X2021019587.

En el pressupost de la corporació per a l'any 2025, aprovat definitivament i publicat al BOPB el 19 de desembre de 2024, es consigna en l'aplicació 2025 390 32611 48001 "Beques i ajuts per socials per escolarització" un crèdit 34.500,00€ per a destinar a la convocatòria objecte d'aquest informe.

El termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 de juliol al 26 de setembre del 2025, ambdós inclosos.

El termini per justificar les subvencions atorgades serà de l'1 al 31 de juliol de 2026.

Vist l'informe favorable de la Tècnica auxiliar de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria 2025 - línia 2 - activitats extraescolars curs 2025/2026, per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el text següent:

CONVOCATÒRIA 2025 – LÍNIA 2 – ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2025/2026, PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 16 de desembre de 2021, van ser aprovades les bases específiques reguladores de les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència a atorgar pel procediment de concurrència competitiva de l'Ajuntament del Masnou.

Aquestes bases reguladores específiques van quedar aprovades definitivament, en no haver-ne presentat al·legacions, i el text íntegre va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer del 2022 codi CVE 202210027849.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 34.500,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 390 23110 48001 Beques i ajuts per socials per escolarització.

No es podran atorgar subvencions per import superior a l'esmentat.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Serà subvencionable el cost total o parcial de les quotes de participació en una activitat extraescolar prestada al municipi del Masnou, amb caràcter general, per alguna AMPA/AFA, club esportiu, escola de música, pintura, dansa, arts escèniques, idiomes o d'altres similars, vinculades amb la cultura, l'educació o l'esport.

S'entén com activitat extraescolar, aquella pràctica o espai d'aprenentatge en sentit ampli que sigui d'interès per a l'infant i adolescent i permeti els espais diversificats i necessaris per a que es puguin desenvolupar de forma positiva i integral. I també aquelles activitats de seguiment acadèmic i de reforç educatiu necessaris per anar assolint els continguts curriculars i minimitzar l'abandonament escolar a l'ESO principalment.

Els infants només podran rebre subvenció per la realització d'una activitat extraescolar.

Només es podrà fer canvi d'activitat quan l'entitat organitzadora hagi hagut de suspendre-la i sempre i quan no s'hagi resolt definitivament la convocatòria de subvencions.

En aquest cas, la persona sol·licitant haurà de presentar la següent documentació:

- Document acreditatiu de l'entitat/empresa conforme que no s'ha pogut portar a terme l'activitat que s'havia sol·licitat.
- Document acreditatiu de l'entitat/empresa d'inscripció de l'infant o adolescent en la nova activitat extraescolar on consti l'import anual i any de l'activitat.

En tot cas, les activitats subvencionables s'hauran de realitzar durant tot el curs escolar dels infants i adolescents, que correspon del setembre de 2025 a juny de 2026, o les dates equivalents del període lectiu.

Les activitats o projectes que es subvencionen fomenten l'interès públic o social estan en consonància amb els objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, 2023-2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027, segons el punt 7.3. Objectius estratègics, aprovat al Ple del dia 23 de gener de 2025.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Persones beneficiàries, requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Amb caràcter general seran beneficiaris d'aquestes subvencions els infants i/o adolescents, que cursin estudis de P3 a 4rt ESO i/o de 3 a 17 anys, que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectats/des per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i que a data de publicació al BOPB de la convocatòria compleixin els requisits indispensables.

Atesa la naturalesa de l'ajut i l'especificitat d'aquest col·lectiu, per obtenir la condició de persona beneficiària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la LGS.

No es podrà adquirir la condició de persona beneficiària si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament del Masnou i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

Els requisits indispensables per a poder rebre la subvenció són els següents:

- Que el nivell de renda mensual (corresponent als ingressos íntegres) de la unitat familiar (MUF) del darrer període impositiu tancat (2024) no superi els 5.000,00 euros.
- La persona beneficiària ha d'estar empadronada al municipi del Masnou, a data de l'inici d'aquesta convocatòria.
- Tenir entre 3 i 17 anys i/o estar matriculats de P3 a 4rt d'ESO el dia de la publicació de la convocatòria d'aquests ajuts en el BOPB.
- Presentar el model de sol·licitud dins del període establert en aquesta convocatòria, degudament complimentat i amb la documentació requerida.
- Qualsevol dels membres de la unitat familiar de l'infant/menor, majors de 18 anys, no pot estar afectat/da per cap de les prohibicions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i s'ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

Seràn considerats Membres de la Unitat Familiar (MUF):

- El/s progenitor/s, i si escau, el progenitor a qui s'hagi atribuït la custòdia del/s infant/s, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que convisquin en el mateix domicili del beneficiari, segons consti al padró d'habitants.
- En cas de divorci o separació legal dels progenitors del beneficiari de la subvenció tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, que convisqui en el mateix domicili, o vincles de convivència assimilats, excloent els que siguin de simple veïnatge compartit.
- En el cas de custòdia compartida i quan correspongui per compliment dels requisits l'adjudicació de la subvenció correspondrà al 50%.
- En tot cas, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors i els pagaments efectius justificats de cada progenitor.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable l'agressor, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

1) En tots els casos:

- a) Formulari de sol·licitud de subvencions d'infància.
- b) Documentació acreditativa d'estar inscrit a l'activitat objecte de subvenció, mitjançant el model "Certificat del centre prestador", excepte quan l'organitzador de l'activitat sigui l'Ajuntament del Masnou, motiu pel qual no serà necessària la presentació d'aquesta acreditació.
- c) Documentació acreditativa dels ingressos o rendiments per conceptes no contributius del 2024 (PNC de jubilació o invalidesa i RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Ingress Mínim Vital, Dependència, altres).
- d) Llibre de família, registre individual o altra documentació acreditativa.
- e) En cas de separació o divorci, resolució judicial que determini alguna d'aquestes situacions.
- f) En cas de separació de fet, documentació acreditativa d'aquesta situació (acta notarial, escrit d'interposició de la demanda corresponent, etc.).
- g) En cas d'infants en acolliment, resolució del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.
- h) En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa o de l'alta en el seu destí.

- i) En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica de la unitat de convivència hagi patit canvis respecte a l'any anterior de la convocatòria, es podrà valorar la documentació justificativa de la situació socioeconòmica de l'any en curs i no la del darrer exercici impositiu tancat: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos.
- j) En aquests casos excepcionals caldrà disposar d'un informe social elaborat pel tècnic referent de l'EBASP.
- k) Certificat de titularitat bancària o documentació equivalent, el qual ha de coincidir amb la persona titular de la sol·licitud.

2) En cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament del Masnou a la consulta, caldrà aportar la documentació següent:

- a) DNI/NIE de totes les persones que formen part de la unitat familiar declarada, majors de 18 anys.
- b) Justificant de convivència i empadronament al municipi del Masnou.
- c) Ingressos 2024, obtinguts de tots els membres de la unitat familiar declarada, majors de 18 anys (Declaració IRPF, certificat prestacions exemptes de tributació, certificat pensió INSS o Certificat de renda garantida de ciutadania o ingrés mínim vital)
- d) En cas de discapacitat de la persona beneficiària o d'algun membre de la unitat familiar, resolució acreditativa del reconeixement de grau, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor és d'una altra comunitat autònoma, cal adjuntar la targeta acreditativa vigent de la discapacitat.
- e) En cas de família nombrosa o monoparental, resolució del reconeixement del títol corresponent, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor sigui d'una altra Comunitat Autònoma, cal adjuntar el títol vigent de la família nombrosa o monoparental.
- f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i Ajuntament del Masnou de tots els membres, majors de 18 anys, de la unitat familiar declarada.

En qualsevol cas, resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos de la unitat familiar.

7. Termini i forma de presentació de la sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'1 de juliol al 26 de setembre del 2025, ambdós inclosos.

Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini no seran admeses a tràmit, sense que es procedeixi a la seva valoració.

Es presentarà una sol·licitud per unitat familiar, indicant el nom de tots els infant/s i/o adolescent/s que opten a ser beneficiaris d'aquesta línia de subvenció. En el cas de presentar-se a també a la línia 1 casal d'estiu 2025 i Línia 3 llibres de text curs 2025/2026, només hauran de presentar una sol·licitud.

La persona sol·licitant ha de ser el progenitor/a o tutor/a que es fa càrrec de la despesa dels infants i adolescents possibles beneficiaris de la subvenció .

8. Termini i forma de presentació de la justificació

El termini per a presentar la justificació començarà l'1 de juliol de 2026 i finalitzarà el 31 de juliol de 2026 (01/07/2026 a 31/07/2026), ambdós inclosos.

A la justificació s'haurà d'acompanyar la documentació següent:

- a) Formulari de justificació, que es trobarà al tràmit web municipal.
- b) Justificant d'assistència expedit per l'entitat i/o empresa, prestadora de l'activitat extraescolar, segons el model que es trobarà al tràmit web municipal.
- c) Documentació acreditativa de la despesa realitzada i l'activitat extraescolar subvencionada, mitjançant una d'aquestes 2 opcions:

3. Factura i justificant de pagament:

En la factura haurà de constar el nom i NIF de l'entitat o empresa organitzadora, el nom de l'infant o adolescent beneficiari, el període de realització de l'activitat i el municipi on es desenvolupa l'activitat.

En quant al justificant de pagament:

- c) En cas de pagament bancari, caldrà aportar el/s justificant/s de la transferència o del càrrec en compte.
- d) En cas de pagament en efectiu, cal que a la factura hi consti "pagat" i el segell de l'entitat/empresa.

- 4. Justificant o certificat emès per l'entitat o empresa organitzadora amb el seu NIF, on consti el nom de l'infant o adolescent beneficiari, el període de realització de l'activitat, el municipi on es desenvolupa l'activitat, el període de realització de l'activitat i l'import total satisfet.

Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada es requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de quinze dies hàbils presenti la justificació. La manca de presentació en el termini establert comportarà la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament.

9. Lloc i formes de presentació de la sol·licitud i de la justificació

La presentació de les sol·licituds s'efectuarà bé de forma telemàtica a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Masnou (<https://www.elmasnou.cat/>), o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), ubicada a la plaça de la Igualtat, 1.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc a:

- Al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència.
- L'acceptació plena de les bases reguladores d'aquestes subvencions.
- L'autorització a l'Ajuntament del Masnou per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud, la documentació aportada i el compliment dels requisits exigits per a l'atorgament de les subvencions.

10. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a la persona beneficiària per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud.

11. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Comunitat i Persones.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per l'òrgan col·legiat, format per les persones següents:

Presidència: Regidor/a de Cicles de Vida (o Infància) o la persona en qui delegui.

Vocals:

- El/la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones o persona que el/la substitueixi
- El/la cap d'Acció Social, o persona que el/la substitueixi.
- Un/a tècnic/a de l'Àrea de Comunitat i Persones referent d'Infància o persona que el/la substitueixi en el càrrec.
- El/la tècnic/a d'Educació, o persona que el/la substitueixi en el càrrec.

Secretària: Un/a funcionari/ària del departament administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.

Les sol·licituds presentades seran revisades per una comissió d'examen i valoració, tenint en compte els informes tècnics previs que s'elaborin per l'òrgan instructor o a petició d'aquest. La comissió d'examen i valoració de les sol·licituds seguirà els criteris de valoració establerts per a determinar l'import de l'ajut que correspondrà a cada sol·licitud i podrà demanar, si ho estima convenient, informes tècnics respecte a les propostes presentades.

La comissió, a través de la seva presidència, formularà la proposta d'adjudicació provisional i definitiva a l'òrgan competent.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

12. Termini de resolució, resolució provisional, resolució definitiva i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldran en un únic acte administratiu.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'examen i valoració, emetrà una proposta de resolució provisional i la notificarà als interessats perquè, en el termini de deu dies hàbils, formulin al·legacions si ho estimen oportú.

La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=811890004>, sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Finalitzat el tràmit d'audiència l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, en la qual s'expressarà la relació de persones beneficiàries per a les quals es proposa la concessió d'ajudes i la seva quantia.

Un cop acordada la concessió definitiva de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici que es pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat enfront de l'Administració, mentre no li hagi estat notificada la resolució de concessió.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

13. Règim de recursos

La resolució d'aquesta convocatòria exhaureix la via administrativa.
Alternativament i d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu.

14. Ingressos computables i indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC)

Per calcular el nivell de renda mensual, es computaran els rendiments del treball, els rendiments del capital mobiliari i immobiliari, les plusvàlues, els increments patrimonials i els rendiments procedents de qualsevol activitat econòmica, de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, i que corresponguin a l'exercici 2024, el qual es relacionarà segons el nombre total dels seus membres. Aquestes dades es podran obtenir mitjançant la consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social de les pensions no contributives.

Així mateix comptabilitzen els ingressos corresponents a l'exercici de 2024 de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, referents a altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC Renda Garantida de ciutadania o Ingrés Mínim Vital), pel que el sol·licitant els haurà de declarar i acreditar en la sol·licitud de subvenció.

En cas que hi hagi persones que treballen per compte propi o autònoms, es tindrà en compte el rendiment net d'activitats econòmiques.

D'acord amb el Decret Llei 11/2024, de 17 de desembre, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya, per a l'exercici 2025, amb efectes de l'1 de gener, l'IRSC es fixa en 12 mensualitats de 778,49 euros, que equivalen a 9.341,92 euros anuals.

15. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

C. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar:

La valoració dependrà de la renda mensual per càpita de la unitat familiar, que es determinarà, en funció dels ingressos acreditats, mitjançant la següent fórmula:

Renda mensual per càpita unitat familiar (RMC) = $\frac{\text{Total ingressos íntegres mensuals de la unitat familiar}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$

Una vegada obtinguda la RMC, es relacionarà amb l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) 2025 i s'atorgarà una puntuació a cada sol·licitud, d'acord amb el barem de fins a 6 punts següent:

RENDA MENSUAL PER CÀPITA (IRSC = 778,49€ mensuals)	Puntuació
Fins al 50% de l'IRSC (fins a 389,24€)	6
Entre 50,001% i 75% IRSC (entre 389,25€ i 583,87€)	5
Entre 75,001% i 100% IRSC (entre 583,88€ i 778,49€)	4
Entre 100,001 % i 125% IRSC (entre 778,50€ i 973,11€)	3
Entre 125,001% i 150% IRSC (entre 973,12€ i 1167,73€)	2
Igual o superior a 150,001% IRSC i fins al llindar màxim establert (igual o superior a 1.167,74 i fins 5.000,00 €)	1

D. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar:

Es determinarà d'acord amb l'establert a la taula següent:

SITUACIÓ FAMILIAR	Puntuació
Tenir més d'un fill en edat escolar (P3 a 4t ESO)	2
Família monoparental	1
Família nombrosa	1
Acolliment d'infant	1
Condicció discapacitat d'un membre unitat familiar, igual o superior al 33%	1
Menors amb risc de vulnerabilitat o exclusió social (<i>Valoració per Serveis Socials i/o serveis especialitzats</i>)	Fins a 3

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La puntuació (Si) per a cada sol·licitud (i), serà la corresponent a la suma de les puntuacions obtingudes per aplicació dels criteris objectius A (valoració econòmica) i B (valoració social), establerts en els dos apartats anteriors: $Si = A + B$

L'import de l'ajut (Aji) a atorgar a cadascuna de les sol·licituds presentades que compleixi els requisits establerts en la convocatòria es determinarà per l'aplicació de la següent fórmula:

$$Aji = I \times \frac{Si}{ST}$$

- **Aji** és l'import de l'ajut a atorgar a la sol·licitud;
- **I** és el crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria;
- **Si** és la puntuació obtinguda per la sol·licitud (i)
- **ST** és la suma de les puntuacions obtingudes per totes les sol·licituds.

La comissió de valoració, atenent les sol·licitud rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

En el cas que del nombre de sol·licituds rebudes es derivi una quantia de subvencions superior al crèdit disponible a la partida, aquest crèdit es repartirà de forma proporcional entre totes les sol·licituds, en relació als punts assignats, fins esgotar la partida pressupostària.

16. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquesta convocatòria, seran compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions públiques o ens públics privats.

Tanmateix, l'import de les subvenció no podrà superar el cost total de l'activitat.

17. Acceptació de la subvenció

Si no es formula renúncia expressa, la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament transcorregut el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de l'acord de concessió.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada.

L'import de la subvenció atorgada de forma definitiva es podrà revocar, per l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, l'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides o l'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents, entre d'altres.

Amb caràcter general el pagament es realitzarà a través de domiciliació bancària.

En cas que, per poder dur a terme l'activitat extraescolar subvencionada de forma definitiva, la persona beneficiària necessiti una bestreta, l'haurà de sol·licitar i motivar la necessitat, mitjançant la presentació d'una instància genèrica al registre general de l'Ajuntament del Masnou.
<https://cataleg.elmasnou.cat/DetailTramit.aspx?IdTema=2&IdTramit=2>

En tot cas la bestreta no podrà ser superior al 40% de l'import de la subvenció concedida definitivament.

Així mateix, abans del pagament de la bestreta i/o del pagament final (una vegada acceptada la justificació), caldrà que tots els membres majors de 18 anys, de la unitat familiar declarada es trobin al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i Ajuntament del Masnou.

19. Mitjans de publicació

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran publicades al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, mitjançant la tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), amb indicació de l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

Així mateix, és publicarà a la web municipal les subvencions atorgades amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat de les persones beneficiàries.

20. Obligacions de les persones beneficiàries

- e) Comunicar qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableixen les Bases i la present convocatòria, pugui donar lloc a la modificació de les condicions que en van determinar la concessió, i a la revisió de la quantia de la subvenció concedida. El fet de no comunicar els canvis és causa suficient per a l'inici d'un expedient de reintegrament de les quantitats que la persona beneficiària hagi cobrat indegudament.
- f) Comunicar a l'Ajuntament del Masnou l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos pel mateix concepte i anualitat que sigui objecte d'aquestes subvencions.
- g) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- h) Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions i aquesta convocatòria.

21. Causes de reintegrament

S'estarà obligat a reintegrar qui hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

Segon.- Establir que el termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 de juliol al 26 de setembre de 2025 (ambdós inclosos) i el de justificació serà de l'1 al 31 de juliol de 2026.

Tercer.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquesta actuació per un import de trenta-quatre mil cinc-cents euros (34.500,00 €) amb càrrec a l'aplicació 2025 390 32611 48001 "Beques i ajuts per socials per escolarització" i centre de cost INFFAC.

Quart.- Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb el que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Cinquè.- Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Sisè.- Comunicar aquest acord a Tresoreria i a Intervenció municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Aprovació de la convocatòria de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència. Línia 3, Llibres de text curs 2025/2026.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 16 de desembre de 2021, va aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència. Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Aquestes bases reguladores específiques van ser objecte de publicació inicial al Diari Oficial de la Província de Barcelona, del dia 28 de desembre de 2021 (codi CVE

202110154824), i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del dia 20 de desembre de 2021 (núm. 8578 – 5.1.2022, CVE-DOGC-A-21363045-2022), i van quedar definitivament aprovades sense que s'haguessin presentat al·legacions, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer de 2022.

Aquestes bases inclouen tres línies d'ajuts, una de les quals és per a llibres de text (línia 3). Tota la documentació referida a l'aprovació d'aquestes bases es troba recollida a l'expedient X2021019587.

En el pressupost de la corporació per a l'any 2025, aprovat definitivament i publicat al BOPB el 19 de desembre de 2024, es consigna a l'aplicació pressupostària 390 23110 48001 Beques i ajuts per socials per escolarització un crèdit de 29.500,00 € per a destinar a la convocatòria objecte d'aquest informe.

El termini de presentació de sol·licituds i justificació serà de l'1 de juliol al 15 de setembre de 2024, ambdós inclosos.

Vist l'informe favorable de la Tècnica auxiliar de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria de la línia 3 Llibre de text curs 2025/2026 referent a la es subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència per a l'any 2025, d'acord amb el text íntegre següent:

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 16 de desembre de 2021, van ser aprovades les bases específiques reguladores de les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència a atorgar pel procediment de concurrència competitiva de l'Ajuntament del Masnou.

Aquestes bases reguladores específiques van quedar aprovades definitivament, en no haver-ne presentat al·legacions, i el text íntegre va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer del 2022 codi CVE 202210027849.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 29.500,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 390 23110 48001 Beques i ajuts per socials per escolarització.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions.

Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar en concepte de llibres de text.

S'entén per llibre de text el material imprès, de caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat el faci servir i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti.

A més, a l'efecte d'aquestes bases de subvencions s'entendrà com a llibre de text:

- Els quaderns d'activitats, ja siguin els complementaris dels llibres de text com els elaborats pels propis centres.
- Els materials necessaris per l'alumnat amb necessitats especials als centres amb SIEI.
- Els diccionaris i els llibres de lectura.

- Les llicències dels llibres digitals o similars, tauletes o portàtils que el centre recomani per al bon seguiment de les matèries, així com la connexió necessària per a la seva utilització des de casa.

El material escolar fungible (llibretes, bolígrafs, colors, etc.), no serà objecte de subvenció.

4. Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Persones beneficiàries, requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los.

Amb caràcter general seran beneficiaris d'aquestes subvencions els infants i/o adolescents que cursin estudis de P3 a 4rt ESO i/o de 3 a 16 anys, que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectats/des per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i que a data de publicació al BOPB de la convocatòria compleixin els requisits indispensables.

Atesa la naturalesa de l'ajut i l'especificitat d'aquest col·lectiu, per obtenir la condició de persona beneficiària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la LGS.

No es podrà adquirir la condició de persona beneficiària si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament del Masnou i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

Els requisits indispensables per a poder rebre la subvenció són els següents:

- Que el nivell de renda mensual (corresponent als ingressos íntegres) de la unitat familiar (MUF) del darrer període impositiu tancat (2024) no superi els 5.000,00 euros.
- La persona beneficiària ha d'estar empadronada al municipi del Masnou, a data de l'inici d'aquesta convocatòria.
- Tenir entre 3 i 16 anys i/o cursar de P3 a 4rt d'ESO el dia de la publicació de la convocatòria d'aquests ajuts en el BOPB.
- Presentar el model de sol·licitud dins del període establert en aquesta convocatòria, degudament complimentat i amb la documentació requerida.
- Qualsevol dels membres de la unitat familiar de l'infant/menor, majors de 18 anys, no pot estar afectat/da per cap de les prohibicions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i s'ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

Seràn considerats membres de la unitat familiar (MUF):

- El/s progenitor/s, i si escau, el progenitor a qui s'hagi atribuït la custòdia del/s infant/s, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que convisquin en el mateix domicili del beneficiari, segons consti al padró d'habitants.
- En cas de divorci o separació legal dels progenitors del beneficiari de la subvenció tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, que convisqui en el mateix domicili, vincles de convivència assimilats, excloent els que siguin de simple veïnatge compartit.
- En el cas de custòdia compartida i quan correspongui per compliment dels requisits l'adjudicació de la subvenció correspondrà al 50%. En tot cas, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors i els pagaments efectius justificats de cada progenitor.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable l'agressor, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

1) En tots els casos:

- a) Formulari de sol·licitud de subvencions d'infància.
- b) Documentació acreditativa de la despesa realitzada i subvencionada, mitjançant una d'aquestes 3 opcions:

1. Factura i justificant de pagament:

En la factura haurà de constar el nom i NIF de l'entitat o empresa organitzadora, el nom de l'infant o adolescent beneficiari.

En quant al justificant de pagament:

- a) En cas de pagament bancari, caldrà aportar el/s justificant/s de la transferència o del càrrec en compte.

- b) En cas de pagament en efectiu, cal que a la factura hi consti "pagat" i el segell de l'entitat/empresa.
2. En cas que es faci el pagament fraccionat a l'escola: S'aportarà el certificat del centre educatiu que indiqui el cost total en concepte de llibres de text (*no s'inclouran sortides, quotes assegurança, quotes associacions i/o material escolar fungible*)
 3. Document de compromís (segons model al tràmit web): Només en el cas de sol·licitar la subvenció en concepte de béns inventariables (tauletes, PC, portàtils...), pel que durant un mínim de dos anys es destinaran al fi concret al qual s'hagi concedit la subvenció.
 4. Documentació acreditativa dels ingressos o rendiments per conceptes no contributius del 2024 (PNC de jubilació o invalidesa i RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Ingress Mínim Vital, Dependència, altres).
 5. Llibre de família, registre individual o altra documentació acreditativa.
 6. En cas de separació o divorci, resolució judicial que determini alguna d'aquestes situacions.
 7. En cas de separació de fet, documentació acreditativa d'aquesta situació (acta notarial, escrit d'interposició de la demanda corresponent, etc.).
 8. En cas d'infants en acolliment, resolució del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.
 9. En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa o de l'alta en el seu destí.
 10. En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica de la unitat de convivència hagi patit canvis respecte a l'any anterior de la convocatòria, es podrà valorar la documentació justificativa de la situació socioeconòmica de l'any en curs i no la del darrer exercici impositiu tancat: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos.
En aquests casos excepcionals caldrà disposar d'un informe social elaborat pel tècnic referent de l'EBASP.
 11. Certificat de titularitat bancària o documentació equivalent, el qual ha de coincidir amb la persona titular de la sol·licitud.
 12. Resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos de la unitat familiar.

2) En cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament del Masnou a la consulta, caldrà aportar la documentació següent:

- a) DNI/NIE de totes les persones que formen part de la unitat familiar declarada, majors de 18 anys.
- b) Justificant de convivència i empadronament al municipi del Masnou.
- c) Ingressos 2024, obtinguts de tots els membres de la unitat familiar declarada, majors de 18 anys (Declaració IRPF, certificat prestacions exemptes de tributació, certificat pensió INSS o Certificat de renda garantida de ciutadania o ingrés mínim vital)
- d) En cas de discapacitat de la persona beneficiària o d'algun membre de la unitat familiar, resolució acreditativa del reconeixement de grau, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor és d'una altra comunitat autònoma, cal adjuntar la targeta acreditativa vigent de la discapacitat.
- e) En cas de família nombrosa o monoparental, resolució del reconeixement del títol corresponent, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor sigui d'una altra Comunitat Autònoma, cal adjuntar el títol vigent del família nombrosa o monoparental.
- f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i Ajuntament del Masnou de tots els membres, majors de 18 anys, de la unitat familiar declarada.

En qualsevol cas, resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos de la unitat familiar.

7. Termini, forma, lloc de presentació de la sol·licitud i la justificació

El termini de presentació de les sol·licituds i justificació serà de l'1 de juliol al 26 de setembre del 2025, ambdós inclosos.

Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini no seran admeses a tràmit, sense que es procedeixi a la seva valoració.

Es presentarà una sol·licitud per unitat familiar, indicant el nom de tots els infant/s i/o adolescent/s que opten a ser beneficiaris d'aquesta línia de subvenció. En el cas de presentar-se a també a la línia 2 activitats extraescolars 2025/2026 i Línia 3 llibres de text curs 2025/2026, només hauran de presentar una sol·licitud.

La persona sol·licitant ha de ser el progenitor/a o tutor/a que es fa càrrec de la despesa dels infants i adolescents possibles beneficiaris de la subvenció.

La presentació de les sol·licituds s'efectuarà bé de forma telemàtica a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Masnou (<https://www.elmasnou.cat/>), o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), ubicada a la plaça de la Igualtat, 1.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc a:

- Al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència.
- L'acceptació plena de les bases reguladores d'aquestes subvencions.
- L'autorització a l'Ajuntament del Masnou per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud, la documentació aportada i el compliment dels requisits exigits per a l'atorgament de les subvencions.

8. Rectificació de defectes o omissió en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Comunitat i Persones.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per l'òrgan col·legiat, format per les persones següents:

Presidència: Regidor/a de Cicles de Vida (o Infància) o la persona en qui delegui.

Vocals:

- El/la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones o persona que el/la substitueixi
- El/la cap d'Acció Social, o persona que el/la substitueixi.
- Un/a tècnic/a de l'Àrea de Comunitat i Persones referent d'Infància o persona que el/la substitueixi.
- El/la tècnic/a d'Educació, o persona que el/la substitueixi.

Secretària: Un/a funcionari/ària del departament administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.

Les sol·licituds presentades seran revisades per una comissió d'examen i valoració, tenint en compte els informes tècnics previs que s'elaborin per l'òrgan instructor o a petició d'aquest. La comissió d'examen i valoració de les sol·licituds seguirà els criteris de valoració establerts per a determinar l'import de l'ajut que correspondrà a cada sol·licitud i podrà demanar, si ho estima convenient, informes tècnics respecte a les propostes presentades.

La comissió, a través de la seva presidència, formularà la proposta d'adjudicació provisional i definitiva a l'òrgan competent.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

10. Termini de resolució, resolució provisional, resolució definitiva i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldran en un únic acte administratiu.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'examen i valoració, emetrà una proposta de resolució provisional i la notificarà als interessats perquè, en el termini de deu dies hàbils, formulin al·legacions si ho estimen oportú.

La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=811890004>, sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Finalitzat el tràmit d'audiència i l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva en la qual s'expressarà la relació de persones beneficiàries per a les quals es proposa la concessió d'ajudes i la seva quantia.

Un cop acordada la concessió definitiva de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sens perjudici que es pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat enfront de l'Administració, mentre no li hagi estat notificada la resolució de concessió.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos

La resolució d'aquesta convocatòria exhaureix la via administrativa.

Alternativament i d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu.

12. Ingressos computables i indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC)

Per calcular el nivell de renda mensual, es computaran els rendiments del treball, els rendiments del capital mobiliari i immobiliari, les plusvàlues, els increments patrimonials i els rendiments procedents de qualsevol activitat econòmica, de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, i que corresponguin a l'exercici 2024, el qual es relacionarà segons el nombre total dels seus membres. Aquestes dades es podran obtenir mitjançant la consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social de les pensions no contributives.

Així mateix comptabilitzen els ingressos corresponents a l'exercici de 2024 de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, referents a altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC Renda Garantida de ciutadania o Ingrés Mínim Vital), pel que el sol·licitant els haurà de declarar i acreditar en la sol·licitud de subvenció.

En cas que hi hagi persones que treballen per compte propi o autònoms, es tindrà en compte el rendiment net d'activitats econòmiques.

D'acord amb el Decret Llei 11/2024, de 17 de desembre, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya, per a l'exercici 2025, amb efectes de l'1 de gener, l'IRSC es fixa en 12 mensualitats de 778,49 euros, que equivalen a 9.341,92 euros anuals.

13. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

E. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar:

La valoració dependrà de la renda mensual per càpita de la unitat familiar, que es determinarà, en funció dels ingressos acreditats, mitjançant la següent fórmula:

*Renda mensual per càpita unitat familiar (RMC) =
$$\frac{\text{Total ingressos íntegres mensuals de la unitat familiar}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$$*

Una vegada obtinguda la RMC, es relacionarà amb l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC) 2025 i s'atorgarà una puntuació a cada sol·licitud, d'acord amb el barem de fins a 6 punts següent:

RENDA MENSUAL PER CÀPITA (IRSC = 778,49€ mensuals)	Puntuació
Fins al 50% de l'IRSC (<i>fins a 389,24€</i>)	6
Entre 50,001% i 75% IRSC (<i>entre 389,25€ i 583,87€</i>)	5
Entre 75,001% i 100% IRSC (<i>entre 583,88€ i 778,49€</i>)	4
Entre 100,001 % i 125% IRSC (<i>entre 778,50€ i 973,11€</i>)	3
Entre 125,001% i 150% IRSC (<i>entre 973,12€ i 1167,73€</i>)	2
Igual o superior a 150,001% IRSC i fins al l·lindar màxim establert (<i>igual o superior a 1.167,74 i fins 5.000,00 €</i>)	1

F. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar:

Es determinarà d'acord amb l'establert a la taula següent:

SITUACIÓ FAMILIAR	Puntuació
Tenir més d'un fill en edat escolar (P3 a 4t ESO)	2
Família monoparental	1
Família nombrosa	1
Acolliment d'infant	1
Condició discapacitat d'un membre unitat familiar, igual o superior al 33%	1
Menors amb risc de vulnerabilitat o exclusió social (<i>Valoració per Serveis Socials</i>)	Fins a 3

i/o serveis especialitzats)

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La puntuació (Si) per a cada sol·licitud (i), serà la corresponent a la suma de les puntuacions obtingudes per aplicació dels criteris objectius A (valoració econòmica) i B (valoració social), establerts en els dos apartats anteriors: $Si = A + B$

L'import de l'ajut (Aji) a atorgar a cadascuna de les sol·licituds presentades que compleixi els requisits establerts en la convocatòria es determinarà per l'aplicació de la següent fórmula:

$$Aji = I \times \frac{Si}{ST}$$

- **Aji** és l'import de l'ajut a atorgar a la sol·licitud;
- **I** és el crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria;
- **Si** és la puntuació obtinguda per la sol·licitud (i)
- **ST** és la suma de les puntuacions obtingudes per totes les sol·licituds.

La comissió de valoració, atenent les sol·licitud rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

En el cas que del nombre de sol·licituds rebudes es derivi una quantia de subvencions superior al crèdit disponible a la partida, aquest crèdit es repartirà de forma proporcional entre totes les sol·licituds, en relació als punts assignats, fins esgotar la partida pressupostària.

14. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquesta convocatòria, seran compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions públiques o ens públics privats.

Tanmateix, l'import de les subvenció no podrà superar el cost total de l'activitat.

15. Acceptació de la subvenció

Si no es formula renúncia expressa, la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament transcorregut el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de l'acord de concessió.

16. Forma de pagament

Amb caràcter general el pagament es realitzarà a través de domiciliació bancària.

17. Mitjans de publicació

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran publicades al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, mitjançant la tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), amb indicació de l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

Així mateix, és publicarà a la web municipal les subvencions atorgades amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat de les persones beneficiàries.

18. Obligacions de les persones beneficiàries

- i) Comunicar qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableixen les Bases i la present convocatòria, pugui donar lloc a la modificació de les condicions que en van determinar la concessió, i a la revisió de la quantia de la subvenció concedida. El fet de no comunicar els canvis és causa suficient per a l'inici d'un expedient de reintegrament de les quantitats que la persona beneficiària hagi cobrat indegudament.
- j) Comunicar a l'Ajuntament del Masnou l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos pel mateix concepte i anualitat que sigui objecte d'aquestes subvencions.
- k) sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els hi sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- l) Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions i aquesta convocatòria.

19. Causes de reintegrament

S'estarà obligat a reintegrar qui hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

Segon.- Establir que el termini de presentació de sol·licituds i justificació serà de l'1 de juliol al 26 de setembre de 2025, ambdós inclosos.

Tercer.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquesta actuació per un import de vint-i-nou mil cinc-cents euros (29.500 €) amb càrrec a l'aplicació 2025 390 23110 48001 Beques i ajuts per socials per escolarització i centre de cost INFFAC.

Quart.- Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb el que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Cinquè.- Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Sisè.- Comunicar aquest acord a Tresoreria i a Intervenció municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

20. - Aprovació de la convocatòria de subvencions de concurrència no competitiva a famílies amb infants escolaritzats al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) a les llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya, curs 2024-2025.

El 21 de desembre de 2023 el Ple municipal va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions a famílies amb infants escolaritzats al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) a les llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat de promoure l'accés a l'educació infantil del major nombre d'alumnes possibles, ajudant a les famílies amb el finançament d'una part del cost d'escolarització d'infants matriculats a I2 a llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya

Aquestes bases van ser objecte de publicació al Diari Oficial de la Província de Barcelona l'11 de gener de 2024 (codi CVE 202410001644) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 18 de gener de 2024 (núm. 9082 i codi CVE-DOGC-A24011026-2024), i van quedar aprovades definitivament el 7 de març de 2024 (codi CVE 202410043862) sense que s'haguessin presentat al·legacions.

Atenent al que disposa l'article primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, que modifica la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (7.4), el 12 de juny de 2024 es va iniciar el procediment pel qual l'Ajuntament va sol·licitar a la Generalitat de Catalunya l'emissió de l'informe relatiu a la inexistència de duplicitats, per tal de no incórrer en cap supòsit d'execució simultània de la mateixa actuació amb una altra Administració pública, així com l'informe de tutela financera sobre la sostenibilitat financera de la nova competència; i el 26 de juliol de 2024, amb número de registre E2024016137, la Generalitat va trametre a l'Ajuntament aquests informes favorables a l'Ajuntament.

D'acord amb l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament s'ha d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria, el contingut de la qual s'ha d'ajustar amb el que disposa l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS).

Per donar compliment als principis previstos a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de conformitat amb allò previst a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament, posteriorment a l'aprovació cal publicar l'extracte i text d'aquesta convocatòria en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-lo a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

En el pressupost de la corporació per l'any 2025, aprovat definitivament el 19 de desembre de 2024, es consigna en l'aplicació 2025 320 32611 48001 "Beques i ajuts socials per escolarització" un crèdit de 40.000 euros per destinar-lo a la convocatòria de subvencions per concurrència no competitiva a famílies amb infants escolaritzats al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) a les llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya durant el curs 2024-2025.

El termini de presentació de sol·licituds i justificació serà del 14 de juliol a l'1 d'agost de 2025, ambdós inclosos.

A l'expedient X2025008726 hi consta l'informe tècnic favorable a l'aprovació de la convocatòria, així com l'informe complementari.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la Convocatòria 2025 per a la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva en el marc de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions a famílies amb infants escolaritzats al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) a les llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el text següent:

"CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA A FAMÍLIES AMB INFANTS ESCOLARITZATS EL TERCER CURS DEL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL (I2) A LES LLARS D'INFANTS PRIVADES DEL MASNOU AUTORITZADES PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA. CURS 2024-2025.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 21 de desembre de 2023, van ser aprovades les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions a famílies amb infants escolaritzats al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) a les llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya, i van ser objecte de publicació al Diari Oficial de la Província de Barcelona l'11 de gener de 2024 (codi CVE 202410001644) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 18 de gener de 2024 (núm. 9082 i codi CVE-DOGC-A-24011026-2024), i van quedar aprovades definitivament el 7 de març de 2024 sense que s'haguessin presentat al·legacions.

Aquestes subvencions estan destinades a finançar les despeses d'escolarització de les famílies amb infants matriculats al curs d'I2 en llars d'infants privades Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 40.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 320 32611 48001 "Beques i ajuts socials per escolarització". No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte de la convocatòria és el de regular i fixar el conjunt de criteris i condicions, així com el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de subvencions destinades a famílies amb infants empadronats al Masnou escolaritzats al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) a les llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil.

No és d'aplicació als infants escolaritzats a una escola bressol municipal, a una llar d'infants privada ubicada fora del terme municipal ni als receptors d'ajuts socials de l'Ajuntament del Masnou pel mateix concepte d'escolarització.

Amb relació a les condicions per accedir-hi, la convocatòria s'adreça a les famílies d'infants nascuts l'any 2022 i empadronats al Masnou a la data d'inici de la convocatòria i que estiguin o hagin estat escolaritzats a una llar d'infants privada del Masnou autoritzada per la Generalitat de Catalunya durant el curs 2024/2025. També a aquelles famílies amb infants que, complint la resta de condicions, hagin causat retenció a I2 per la detecció de necessitats específiques de suport educatiu, malgrat no hagin nascut l'any 2022.

La finalitat d'aquesta convocatòria és promoure l'accés a l'educació infantil del major nombre d'alumnes possibles, ajudant a les famílies amb el finançament d'una part del cost d'escolarització d'infants nascuts l'any 2022 matriculats a I2 a llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya. Aquesta subvenció està inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 i en la relació de subvencions del pressupost de la corporació aprovat de forma definitiva el 19 de desembre de 2024, BOPB núm. 202410195384.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència no competitiva.

5. Persones beneficiàries, requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Són persones beneficiàries d'aquestes subvenció les persones físiques sol·licitants, tutors o tutores legals d'infants nascuts l'any 2022, empadronats al Masnou en el moment de la publicació de la convocatòria i escolaritzats en llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya durant el curs 2024-2025. També són persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques sol·licitants, tutors o tutores legals d'infants empadronats al Masnou en el moment de la publicació de la convocatòria i escolaritzats en llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya durant el curs 2024-2025, al tercer nivell del primer cicle d'educació infantil com a conseqüència d'una retenció de plaça a I2 per necessitats específiques de suport educatiu, malgrat no hagin nascut l'any 2022.

Es concedirà la subvenció sempre que no estiguin afectats per cap de les prohibicions a les quals fa referència l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tampoc podran obtenir la condició de persones beneficiàries de les subvencions les persones físiques en què es presenti alguna de les circumstàncies d'incompatibilitats previstes a l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.

Els requisits indispensables per poder rebre la subvenció són els següents:

- Que els infants pels quals se sol·licita l'ajut estiguin o hagin estat escolaritzats al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2) a una llar d'infants privada del Masnou autoritzada per la Generalitat de Catalunya durant el curs 2024/2025.
- La persona sol·licitant ha de ser el/la progenitor/a o tutor/a que es fa càrrec de les despeses d'escolarització objecte d'aquestes bases.
- La persona beneficiària ha d'estar empadronada al municipi del Masnou a la data d'inici de la convocatòria.
- Complimentar degudament el model de sol·licitud i presentar-lo, dins el període establert a la convocatòria, al registre electrònic de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament, amb l'aportació de la documentació necessària per participar en la convocatòria.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant l'aportació dels documents que s'indiquen tot seguit:

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud i justificació

La documentació a aportar en tots els casos és la següent:

- a) Formulari de sol·licitud de subvenció per a infants escolaritzats a I2 en llars d'infants privades autoritzades per la Generalitat de Catalunya, degudament emplenat, i en el qual s'hi inclou la declaració responsable que expressa que l'infant consta empadronat al Masnou, que es reuneixen tots els requisits per poder obtenir la condició de persona beneficiària, i que els/les seus/seves tutors/es legals es comprometen a complir les condicions per a l'atorgament de la subvenció.
- b) DNI o NIE de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora legal que es fa càrrec de les despeses d'escolarització objecte de la convocatòria).
- c) Llibre de família o certificat electrònic de la inscripció de naixement o altres documents relatius a la filiació.
- d) Justificant de convivència de la unitat familiar.
- e) Justificant de matriculació de l'alumne al nivell d'I2, on hi constin el nom i cognoms de l'alumne/a, la data en què s'ha efectuat la matriculació i el codi del centre que acredita que la llar d'infants privada és un centre autoritzat per la Generalitat de Catalunya.
- f) Formulari de justificació econòmica de subvenció per a infants escolaritzats a I2 en llars d'infants privades autoritzades per la Generalitat de Catalunya, degudament emplenat i signat per la llar d'infants privada i la persona titular de la concessió de l'ajut. El formulari inclou les dades de l'infant, de la persona beneficiària, de la llar d'infants privada del Masnou autoritzada per la Generalitat de Catalunya, la relació de despeses que es justifiquen, la signatura i segell de la llar d'infants i la signatura de la persona beneficiària.

- g) Certificat de titularitat del compte bancari (que ha de coincidir amb el/la titular de la sol·licitud).

En la declaració responsable, inclosa en el model de sol·licitud, la persona sol·licitant també farà un pronunciament exprés sobre si autoritza o no l'Ajuntament del Masnou perquè, en el cas de resultar beneficiària, aquesta obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social a través de certificats telemàtics. En cas contrari, haurà d'acreditar documentalment estar al corrent de les obligacions tributàries i davant la seguretat social amb la certificació corresponent.

Igualment, facultarà l'Ajuntament del Masnou per comprovar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

7. Termini, forma, lloc de presentació de les sol·licituds i justificació.

El termini de presentació de sol·licituds i justificació serà del 14 de juliol a l'1 d'agost de 2025, ambdós inclosos (14/07/2025 a l'1/08/2025).

Qualsevol sol·licitud presentada fora d'aquest termini no serà admesa a tràmit.

Es presentarà una sol·licitud per unitat familiar, indicant les dades de tots els infants pels quals es demana l'ajut.

La presentació de sol·licituds s'efectuarà mitjançant el document de sol·licitud de subvenció per a infants escolaritzats a I2 en llars d'infants privades autoritzades per la Generalitat de Catalunya, degudament emplenat i signat per la persona sol·licitant de l'ajut, de forma telemàtica a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Masnou a www.elmasnou.cat o, presencialment, a través de l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) ubicada a la plaça de la Igualtat, 1.

La presentació de la sol·licitud per a l'atorgament dels ajuts regulats en aquestes bases específiques implicarà la manifestació tàcita del consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència.

En el mateix sentit, caldrà que la persona beneficiària presenti el detall de la documentació justificativa, que s'efectuarà mitjançant el document de justificació econòmica de subvenció per a infants escolaritzats a I2 en llars d'infants privades autoritzades per la Generalitat de Catalunya.

En aplicació del que preveu l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, l'aportació de documents que ja es trobin en poder de l'Ajuntament del Masnou es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Aquesta declaració s'adjuntarà al formulari de sol·licitud. La finalitat del tractament de les dades està relacionada amb els ajuts per a l'escolarització d'infants a I2 en

llars d'infants privades del Masnou autoritzades per la Generalitat de Catalunya.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament del Masnou podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

La persona beneficiària està obligada a facilitar a l'Ajuntament del Masnou, en qualsevol moment i pels mitjans que aquest cregui oportuns, la comprovació del destí de les quantitats atorgades en relació amb la finalitat de la subvenció concedida.

8. Rectificació de defectes o omisió en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a la persona beneficiària per tal que en el termini de deu dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries amb la prevenció que, en cas de no atendre el requeriment, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament d'aquestes subvencions serà l'Àrea de Comunitat i Persones.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 10.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

Presidència:

- El/La regidora d'Educació o la persona que el/la substitueixi en el càrrec.

Vocals:

- El/La tècnic/a d'Educació, o persona que el/la substitueixi en el càrrec.
- El/La cap de l'àrea de Comunitat i Persones, o persona que el/la substitueixi en el càrrec.

Secretaria:

- Un/a funcionari/ària del departament administratiu de l'àrea de Comunitat i Persones

Les sol·licituds presentades seran revisades per aquest òrgan tenint en compte els requisits establerts a les Bases específiques i a la convocatòria per determinar la proposta de beneficiaris de la subvenció i podrà demanar, si ho estima convenient, informes tècnics respecte a les propostes presentades.

La comissió, a través de la seva presidència, formularà la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

10. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat referit al punt anterior, emetrà una proposta de resolució provisional i la notificarà als interessats perquè, en el termini de deu dies hàbils, formulin al·legacions si ho estimen oportú.

La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=811890004> sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Finalitzat el tràmit d'audiència l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, en la qual s'expressarà la relació de persones beneficiàries per a les quals es proposa la concessió d'ajudes i la seva quantia.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat enfront l'Administració, mentre no li hagi estat notificada la resolució de concessió.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La notificació de la resolució definitiva es realitzarà a cada persona beneficiària. D'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es tramitarà en un termini de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució.

11. Règim de recursos

La resolució d'aquesta convocatòria exhaureix la via administrativa.

Alternativament i d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciós-administrativa.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

El pressupost màxim que es destinarà a aquesta convocatòria és de 40.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 320 32611 48001 Beques i ajuts socials per escolarització, del pressupost de la corporació per l'any 2025.

Totes les sol·licituds obtindran la mateixa valoració. L'import disponible en la convocatòria de subvencions es repartirà entre totes les sol·licituds que compleixin els requisits establerts i de conformitat amb la quantia màxima establerta.

L'import màxim a percebre per cada sol·licitud serà de vuit-cents 800,00 euros/alumne/curs. Aquest import correspon a deu mensualitats d'escolarització, de setembre del 2024 a juny del 2025, i a l'horari lectiu de 5 hores d'escolarització.

S'efectuarà el pagament tenint en compte el nombre de mesos que l'alumne/a ha estat matriculat en una escola bressol privada. La fórmula que s'aplicarà per a cadascuna de les sol·licituds és la següent:

$$X = \frac{Q}{S \cdot \frac{P}{M}}$$

On:

X és l'import subvencionat

Q és la quantia màxima a destinar a la convocatòria

S és el total de sol·licituds a valorar

P és el període de la despesa elegible, en mesos

M són els mesos justificats que s'imputen a la despesa

13. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament transcorregut el termini de 10 dies des de la data de recepció de l'acord de concessió.

14. Forma de pagament

Amb caràcter general el pagament es realitzarà a favor de la persona beneficiària a través de domiciliació bancària.

15. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat, amb indicació de l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció i l'actuació subvencionada, a mesura que es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, mitjançant la tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Segon. Establir que el període de presentació de sol·licituds i justificació serà del 14 de juliol a l'1 d'agost de 2025, ambdós inclosos.

Tercer. Autoritzar la despesa que es destinarà a aquesta actuació per un import de quaranta mil euros (40.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació 2025 320 32611 48001 "Beques i ajuts socials per escolarització" del pressupost general de despeses de l'Ajuntament per l'any 2025.

Quart. Enviar les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Cinquè. Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Sisè. Comunicar aquest acord a la Tresoreria i la Intervenció municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

21. - Acceptació recurs tècnic Next DIBA - Infraestructures primer cicle Educació Infantil (suport en gestió).

La Presidència de la Diputació de Barcelona, en data 13 de març de 2025, va aprovar el decret núm. 3405 mitjançant el qual s'activa el recurs de suport tècnic "Next DIBA – Infraestructures primer cicle Educació Infantil", en el marc del Programa específic Next DIBA. Aquest recurs consisteix en l'assessorament procedimental i tècnic en fase de gestió i inclou la revisió de documentació, orientació i resolució de dubtes vinculats amb la fase de gestió de la subvenció. No inclou, tanmateix, la presentació de documentació a la seu electrònica de l'administració convocant, ni a les plataformes de gestió habilitades per part de l'òrgan convocant.

El 27 de març de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar la sol·licitud del recurs de suport tècnic "Next DIBA - Infraestructures primer cicle Educació Infantil (suport en gestió)" i la seva tramitació mitjançant la plataforma PMT de la Diputació de Barcelona

El 9 d'abril de 2025 la Presidència de la Diputació de Barcelona va dictar un decret amb número de registre 4902 sobre "Resoldre les sol·licituds de recurs específic d'assessorament procedimental i tècnic en fase de gestió associat a la línia de suport "Next DIBA - Infraestructures primer cicle Educació Infantil".

Aquest Decret resol estimar la sol·licitud presentada per l'Ajuntament en el sentit de concedir el recurs tècnic esmentat:

Data de sol·licitud	Ens destinatari	NIF Ens	Recurs	Actuació	Núm. PMT	Codi XGL
28/03/2025	Ajuntament del Masnou	P0811700D	Assessorament procedimental i tècnic en fase de gestió	Ampliació EBM Sol Solet	202510070807	25/X/387053

El punt 13.5.iv de la Resolució, relatiu als requisits i procediments d'instrucció i resolució, estableix que l'atorgament del suport es considerarà acceptat implícitament per l'ens destinatari. Això no obstant, a efectes de control intern, és convenient tramitar l'acceptació d'aquest recurs tècnic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'acceptació del recurs "Assessorament procedimental i tècnic en fase de gestió" per a l'actuació "Ampliació EBM Sol Solet", amb codi XGL 25/X/387053.

Segon. Comunicar aquest acord a la Gerència municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

22. - Acceptació de les condicions de participació en la convocatòria de subvencions per al finançament d'Escoles de Música de titularitat d'un ens local. Curs 2023-2024.

La Junta de Govern Local, de data 20 de maig de 2021, va aprovar el Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, per a la creació de l'Escola de Música, de titularitat municipal.

El 21 de març es va publicar al DOGC (A-25078071-2025) l'Ordre EDF/38/2025, de 18 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2023-2024.

El 5 de juny de 2025 s'ha publicat al DOGC (A-25154042-2025) la Resolució EDF/2041/2025, de 23 de maig, per la qual s'obre el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2023-2024 (ref. BDNS 834921).

La finalitat de la subvenció és col·laborar en el finançament dels centres per a la impartició dels ensenyaments no reglats de música, per tal de fomentar i facilitar l'accés de l'alumnat a aquests ensenyaments artístics.

El punt 4 de la convocatòria estableix que el termini per presentar el formulari de sol·licitud, el formulari de justificació i la documentació que hi està associada, resta obert durant 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC, és a dir, del 6 de juny al 4 de juliol de 2025, ambdós inclosos.

El mateix punt 4 de la convocatòria indica que els ens locals hem d'emplenar i presentar, primer, el formulari de sol·licitud de subvenció i, una vegada tramès per la web de l'EACAT, hem d'emplenar i presentar el formulari de justificació, atès que cal tenir prèviament el número d'expedient (el qual és generat automàticament per l'EACAT un cop finalitza el tràmit de sol·licitud) per poder emplenar el formulari de justificació, atès que cal tenir prèviament el número d'expedient per poder emplenar el formulari de justificació.

Entre la documentació associada al formulari de sol·licitud, el punt 5 de les bases estableix que els ens locals hem d'enviar el certificat d'Acord del Ple o de l'òrgan competent de l'ens local de conformitat en la participació de la convocatòria de la subvenció

Vist l'informe favorable del tècnic d'Educació que forma part de l'expedient i que proposa aprovar l'acceptació de les condicions de participació en la convocatòria per a la concessió de subvencions als ens locals destinades al finançament de les escoles municipals de música de curs 2023-2024.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar les condicions de participació establertes en la convocatòria per a la concessió de subvencions als ens locals destinades al finançament de les escoles municipals de música del curs 2023-2024.

Segon. Certificar l'acord adoptat per la JGL a l'efecte d'annexar-lo al formulari de sol·licitud d'acord amb les obligacions documentals establertes al punt cinquè de l'Ordre EDF/38/2025, de 18 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de concessió de subvencions, als ens locals de Catalunya, destinades al finançament de les escoles de música de la seva titularitat, del curs 2023-2024.

Tercer. Facultar l'alcalde per a la signatura dels tràmits web de sol·licitud i justificació, així com dels documents que hi estiguin associats en els quals sigui necessària la signatura del representant legal de l'Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

23. - Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal Sol Solet, corresponent al mes de juny de 2025.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent a l'exercici 2024, estableix en l'article 4 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 6 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

Les quotes corresponents als serveis complementaris (acollides, permanències, menjador i escolaritat del mes de juliol) es cobraran a dos mesos vençuts, incloses en el padró corresponent i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

Les quotes corresponents al present padró són vigents i s'ajusten a la forma de gestió que estableix l'ordenança reguladora.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 5 de juny de 2025, favorable a l'aprovació de les quotes de l'escola bressol municipal Sol Solet corresponents als serveis d'escolarització del mes de juny de 2025 i serveis complementaris de maig de 2025 per un import total a cobrar de 6.401,05 euros.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal Sol Solet, corresponent a l'escolaritat del mes de juny de 2025 i serveis complementaris de maig de 2025, d'acord amb el detall següent:

	EBM Sol Solet (46)
Número de rebuts	55
Total padró	6.401,05 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

24. - Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent al mes de juny de 2025.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent a l'exercici 2024, estableix en l'article 4 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 6 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

Les quotes corresponents als serveis complementaris (acollides, permanències, menjador i escolaritat del mes de juliol) es cobraran a dos mesos vençuts, incloses en el padró corresponent i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

Les quotes corresponents al present padró són vigents i s'ajusten a la forma de gestió que estableix l'ordenança reguladora.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 5 de juny de 2025, favorable a l'aprovació de les quotes de l'escola bressol municipal La Barqueta corresponents als serveis

d'escolarització del mes de juny de 2025 i serveis complementaris de maig de 2025 per un import total a cobrar de 8.665,10 euros.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent a l'escolaritat del mes de juny de 2025 i serveis complementaris de maig de 2025, d'acord amb el detall següent:

	EBM La Barqueta (LI)
Número de rebuts	53
Total padró	8665,10 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprobat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

25. - Aprovació del padró del preu públic número 2 per serveis i activitats esportives, corresponent al mes de juny de l'exercici 2025.

El preu públic 2 per serveis i activitats esportives, estableix les quotes pels abonaments mensuals i que seran exigibles a més vençut a través de domiciliacions bancàries de caràcter obligatori.

Han estat introduïdes a la base de dades al programari MatchPoint, totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte d'abonament mensual del mes de juny de l'exercici 2025, per serveis i activitats esportives.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Tenint en compte que no ha estat delegada la gestió del preu públic esmentat a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Tenint en compte el que assenyala l'article 8è de l'Ordenança dels Preus Públics Municipals.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del mes de juny de l'exercici 2025 corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	3.014
Import quota	52.371,00€
Total padró	52.371,00€

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

26. - Aprovació de la subvenció nominativa 2025 amb l'entitat Esplai dels Avis Can Mandri.

El dia 4 de març de 2025 es va notificar a l'entitat Esplai dels Avis de Can Mandri amb registre sortida S2025003608 que el pressupost municipal per a l'any 2025, aprovat definitivament pel Ple de la Corporació el dia 19 de desembre de 2024, preveu una subvenció de 7.000,00€ per a l'entitat Esplai dels Avis de Can Mandri amb NIF G60808599.

El dia 12 de març de 2025 l'entitat Esplai dels Avis de Can Mandri amb NIF G60808599 han formulat una petició amb registre d'entrada E2025004715 on han sol·licitat la subvenció econòmica per la promoció de l'envelliment actiu.

L'entitat consta en el Registre Municipal d'entitats amb el número 42.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament en data 23 de febrer del 2011, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de març de 2011 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'apartat tercer de l'article 11 de l'Ordenança estableix que, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

D'acord amb l'informe favorable de la Tècnica de Planificació i Control de Gestió, el beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou i estan al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI.Subvencions.Participants en procés de preparació i tramitació que consta a l'expedient.

Segon. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a Esplai dels Avis de Can Mandri amb NIF G60808599, per un import de set mil euros (7.000,00€), destinada a finançar activitats de promoció de l'envelliment actiu, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Tercer. Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció el text literal de la qual s'inclou en aquesta proposta:

Conveni regulador de la subvenció nominativa de l'Ajuntament del Masnou amb l'Associació Esplai d'Avis de Can Mandri per a promocionar l'envelliment actiu per l'any 2025

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de les facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data 23 de maig de 2024, assistit pel secretari general de la Corporació, senyor Gustavo Adolfo Roca Priante, que dona fe de l'acte.

De l'altra part, el senyor Antonio Martínez Galván, proveït del DNI ***0194**, en qualitat de president, actuant en nom i representació de l'associació Esplai dels Avis de Can Mandri, amb CIF G60808599, amb domicili a Can Mandri, 12 del Masnou (08320), en exercici de les facultats derivades de l'acord de l'assemblea de data 30 de juny de 2019, i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni regulador de la subvenció nominativa, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i a aquests efectes

Antecedents i motivació

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, d'acord amb els termes previstos en el mateix article.

- II. Que a la satisfacció dels interessos generals en el camp de la promoció de l'envelliment actiu hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'interès públic o social, i venen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.
- III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes. Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.
- IV. Que el Ple de l'Ajuntament de data 21 de novembre de 2024 va aprovar les bases d'execució del pressupost municipal per l'any 2025.
- V. Que en el Pla estratègic de subvencions, annex al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de l'entitat Esplai dels Avis de Can Mandri de 7.000,00 euros, quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària 2025 393 23122 48004 "Subvencions nominatives casals de la gent gran" del pressupost general de despeses de l'any 2025.
- VI. Que l'Associació Esplai dels Avis de Can Mandri, és una entitat ciutadana sense afany de lucre, inscrita al registre d'entitats i col·lectius municipal amb el número 42 i que entre els seus objectius es troba la promoció de l'envelliment actiu.

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, l'Associació Esplai dels Avis de Can Mandri i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents:

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de la gestió i dinamització del Casal dels Avis de Can Mandri amb l'objectiu de promocionar l'envelliment actiu durant l'any 2025, desenvolupant els programes bàsics següents:

- a) Dinamització cultural i foment de la cultura local i tradicional.
- b) Programació i organització d'excursions i/o viatges d'interès cultural.
- c) Dinamització i foment de les pràctiques i el consum artístics: música en directe, ball i arts plàstiques.
- d) Promoció i foment d'hàbits de vida saludable al voltant de la pràctica esportiva i l'activitat física continuada.

2. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà l'entitat Esplai dels Avis de Can Mandri amb un import de set mil euros (7.000,00 €) per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 393 23122 48004 "Subvencions nominatives casals de la gent gran" del pressupost corrent de despesa de l'any 2025.

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin derivades de l'execució de la gestió i dinamització de l'entitat Esplai d'Avis de Can Mandri, la qual es durà a terme durant l'any 2025.

5. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a:

- a) Realitzar una aportació econòmica a favor de l'entitat Casal dels Avis de Can Mandri per import de set mil euros (7.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació 2025 393 23122 48004 "Subvencions nominatives casals de la gent gran" del pressupost corrent de despesa de l'any 2025.
- b) Fer la cessió d'ús, a l'associació Esplai dels Avis de Can Mandri, de la masia de Can Mandri, situada al carrer Can Mandri, 12 del Masnou, amb la finalitat de promoure l'envelliment actiu i amb l'objectiu de facilitar les accions objecte del present conveni.

6. Obligacions de l'entitat beneficiària

En virtut del present conveni, l'entitat Esplai dels Avis de Can Mandri durà a terme l'activitat objecte d'aquest conveni amb les següents obligacions:

1. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, i al funcionament de l'entitat necessari per dur-les a terme.
2. Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
3. Retornar a l'Ajuntament del Masnou en perfecte estat els materials i infraestructures cedides per a la realització del seu programa.
4. Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.
5. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
6. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
7. Conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, dels documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
8. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
9. Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7. Compatibilitat amb altres subvencions

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció i garantia

1. El pagament de la subvenció es farà de forma anticipada.
2. El pagament avançat de la subvenció queda condicionat a la signatura del present conveni per ambdues parts i comportarà la constitució d'una garantia del 25% de l'import atorgat.
3. Aquesta garantia es cancel·larà prèvia justificació de la totalitat de la subvenció concedida i aprovada per l'òrgan competent.

4. Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9. Termini i forma de justificació

Es podrà escollir un d'aquests períodes de justificació següents:

- a) Justificació voluntària: Fins al 17 d'octubre de 2025.
b) Justificació final: Del 2 de gener al 31 de gener de 2026, ambdós inclosos.

La justificació s'haurà de fer presentant el document normalitzat, d'acord amb tot el que estableix l'article 20 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou i amb la modalitat de compte justificatiu, que contindrà la documentació següent:

- a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
- Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
 - Originals de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i la documentació acreditativa del pagament.
 - Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.
 - Es pot imputar fins a un màxim del 10% del pressupost total de despeses indirectes.
- c) Mesures de difusió del finançament públic.
Amb caràcter obligatori, caldrà presentar els elements de difusió i publicitat (físics o virtuals) junt amb la justificació del projecte (es tindrà en compte la publicitat online, enllaços al web, documents gràfics virtuals, etc.). La persona jurídica beneficiària ha de fer constar als elements de difusió i publicitat la frase: Amb el suport de l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament del Masnou.
Podeu consultar la normativa gràfica al web de l'Ajuntament:
https://elmasnou.webmunicipal.diba.cat/media/repository/comunicacio/imatge_corporativa/ajm_manual_id_visualnov18.pdf
- d) Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.
- e) L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.
- f) Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins el 31 de desembre del 2025.

11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

1. Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.
2. Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
3. Per avinença de les parts signatàries.
4. Per qualsevol altra causa determinada en la legislació vigent.

13. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'Associació Esplai dels Avis de Can Mandri, com a ens executor material de les activitats.

14. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni en la data de la signatura digital.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Quart. Autoritzar i disposar una despesa d'import de set mil euros (7.000,00€), destinada a finançar activitats de promoció de l'envelliment actiu, amb càrrec a l'aplicació 2025 393 23122 48004 del pressupost de l'exercici 2025, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Cinquè. Reconèixer l'obligació per import de set mil euros (7.000,00€) en concepte de pagament avançat de la subvenció atorgada.

Sisè. Retenir l'import de mil set-cents cinquanta euros (1.750,00€) corresponent al 25% de l'import atorgat en concepte de garantia pel pagament avançat.

Setè. Realitzar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt cinquè condicionat a la formalització del conveni mitjançant la signatura d'ambdues parts.

Vuitè. Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Novè. Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Desè. Notificar la present resolució a l'entitat Esplai dels Avis de Can Mandri.

Onzè. Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

27. - Notificació de l'aprovació actuació finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions.

El dia 3 de març de 2025 es va comunicar l'aprovació del següent fons de prestació:

- Organisme: Diputació de Barcelona
- Convocatòria: Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2024-2027
- Recurs: Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions
- Actuació: Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions
- Codificació: 25/Y/375518
- Import: 5.518,78 €

La convocatòria del Catàleg 2025 inclou el fons de prestació "Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions", el qual té per objectiu promoure les polítiques locals de convivència, acollida, ciutadania intercultural i promoció de la igualtat de tracte i no-discriminació en clau inclusiva, de promoció social i de dret a la ciutat.

El fons de prestació es distribueix de la següent manera: A partir dels 2.500 habitants, es calcula el saldo restant i aquest es reparteix a raó d'euro per punt. Els punts s'assignen mitjançant els trams següents:

- De 2.501 a 5.000 habitants
- De 5.001 a 10.000 habitants
- De 10.001 a 20.000 habitants
- De 20.001 a 50.000 habitants
- De 50.001 a 75.000 habitants
- De 75.001 a 100.000 habitants
- Més de 100.000 habitants

A l'Ajuntament del Masnou se li ha atorgat 5.518 euros amb 78 cèntims. Aquests recursos econòmics s'entendran acceptats tàcitament si en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació, els destinataris no manifesten expressament la seva renúncia.

El pagament 2025 ja s'ha efectuat a data 08/05/2025.

Els terminis d'execució i de justificació són:

	Període d'execució	Justificació voluntària	Justificació final
Anual	01/01/2025 a 31/12/2025	fins al 15/11/2025	02/01/2026 a 30/04/2026

La justificació de les despeses correspon a l'ens destinatari de l'ajut.

La justificació dels ajuts es realitza, dins del termini establert, mitjançant el formulari normalitzat de justificació, i que s'ha d'adjuntar al tràmit de justificació de despeses de l'aplicació PMT. En les condicions del recurs es pot exigir documentació addicional.

El formulari normalitzat conté un faig constar que inclou, amb caràcter mínim, el conjunt de declaracions que s'indiquen en l'article 33 del règim de la convocatòria, en funció de la modalitat d'execució, i una relació detallada i individual de les despeses per tipologia.

La justificació dels ajuts d'import igual o inferior a 3.000,00 euros consisteix en una acreditació de les despeses realitzades pel seu muntant global, agrupades per tipologies de despesa, i en una explicació de l'actuació realitzada. Aquestes justificacions no comporten la presentació de cap documentació addicional.

L'ens destinatari pot presentar justificacions parcials i totals. 7.6 La despesa elegible consta en la fitxa descriptiva del recurs que es pot consultar en el lloc <https://catalegdeserveis-cercador.diba.cat>

Es poden justificar despeses indirectes, fins al 5 per cent de les despeses directes imputades, llevat que els centres gestors, en les condicions de concertació dels recurs hagin establert un percentatge superior o hagin exclòs aquesta opció.

Els ajuts no són compatibles amb altres finançaments i ingressos provinents de qualsevol de les línies de finançament de l'Àrea de Sostenibilitat Social, Cicle de Vida i Comunitat de la Diputació de Barcelona. Els ajuts si que són compatibles amb d'altres administracions o ens privats per a la mateixa finalitat, sempre i quan la regulació específica d'aquests altres finançaments i ingressos també ho admeti, que s'especifiqui correctament l'import total de cada aportació i la part de despesa que s'imputa a cadascú, i que, en el seu conjunt, no s'ultrapassi el cost de l'activitat subvencionada.

Vist l'informe favorable de la tècnica en Solidaritat i Cooperació que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar els fons de prestació "**Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions**" de la Diputació de Barcelona, codi 25/Y/375518 per un import de 5.518,78 € per al 2025.

Segon. Notificar aquest acord a la Gerència, Tresoreria i Intervenció municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

28. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa dels punts següents:

Regidoria de cultura

46a edició dels Premis Goleta i Bergantí

El dijous 5 de juny va tenir lloc la 46a edició dels Premis Goleta i Bergantí, l'acte d'entrega dels premis va tenir lloc a la Sala Joan Comellas, conduït per Montserrat Condeminas, va comptar amb la participació de l'alcalde i altres regidors de l'Ajuntament. En aquesta ocasió s'hi van presentar 165 poemes i relats, xifra que la situa com la convocatòria més concorreguda dels darrers anys.

Festival LASAL

El divendres 6 de juny va arrencar la primera edició de LASAL, un nou festival que neix per reivindicar el bon periodisme i la fotografia documental de qualitat davant l'onada global de desinformació i autoritarisme. Aquest Festival LASAL integra la 4a edició del Premi de Fotoperiodisme Héctor Zampaglione, Premi Zampa, que va tenir lloc el dissabte 7 de juny.

El jurat del IV Premi Zampa va guardonar *Menú de Gaza*, de Dalia Hammad i Mikel Ayestran.

El senyor Sergio González Fernández informa del punt següent:

Regidoria d'infància i joventut

Casals d'estiu per a tots els gustos

Un total de vint-i-quatre entitats del Masnou organitzen un munt de casals d'estiu per a infants i joves. N'hi ha per a tots els gustos, ja que es pot triar entre una gran varietat d'activitats esportives, però també cultural i lúdiques.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.