

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
13 de juny de 2024
Hora d'inici: 13:00 h
Hora de finalització: 13:15 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2024000024

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

S'excusa per la seva absència:

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 6 de juny de 2024.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 6 de juny de 2024 per assentiment.

2. - Donar compte de l'ordre del dia del Ple del mes de juny.

Es dona compte de l'ordre del dia del Ple del mes de juny de 2024.

3. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

3.1.- Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2024LLDA0001819 de data 11 de juny de 2024, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació del Conveni entre l'Ajuntament del Masnou i l'Associació Voluntaris pel Masnou de Protecció Civil any 2024., expedient núm. X2024011206.

4. - Modificació de les cartes de serveis.

Des de finals de l'any 2018, l'Ajuntament del Masnou s'està dotant de forma progressiva d'un sistema de gestió de la qualitat basat en l'aprovació, aplicació, seguiment i avaluació de cartes de servei de diferents serveis municipals.

En data 26 d'octubre de 2023, la Junta de Govern Local va acordar l'aprovació del **Protocol de gestió del sistema de cartes de serveis de l'Ajuntament del Masnou**, que va entrar en vigor el 31 d'octubre amb la seva publicació al Portal de transparència. D'aquest acord es va donar compte al Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el dia 16 de novembre de 2023.

L'article 7.3 d'aquest protocol diu el següent: "*L'aprovació, modificació i avaluació de les cartes de serveis es desenvoluparà durant el primer semestre de cada exercici*".

En data 21 de desembre de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar l'actualització de les cartes de serveis, en la qual es van recollir una sèrie de canvis que afectaven a nivell general (compromisos estàndards, nou protocol de gestió, nou caràcter jurídic de les cartes, entre d'altres) com a nivell individual, amb el desglossament de les cartes de serveis de de **Promoció econòmica** i de **Serveis socials bàsics**, les quals es van desglossar en cartes independents corresponents als diferents serveis existents a cada departament.

Amb aquest darrer canvi, es va passar de tenir de 17 a 22 cartes de serveis vigents des de l'1 de gener de 2024.

En data 23 de maig de 2024, el gerent municipal ha emès un informe favorable en el qual manifesta que, durant el primer semestre de l'any 2024 s'ha fet l'avaluació de l'any 2023 de totes les cartes de serveis vigents i proposa aprovar la modificació d'algunes d'elles que tot seguit es detallen, tal com es recull en les memòries d'avaluació, que estan incorporades a l'expedient electrònic.

Codi	Servei
ARX/2024	Arxiu municipal.
BIB/2024	Biblioteca pública Joan Coromines
BUS/2024	Transport col·lectiu urbà de viatgers.
CFA/2024	Formació de persones adultes.
EMP/2024	Serveis a les empreses i a l'emprenedoria
MER/2024	Mercats municipals
HAB/2024	Servei d'habitatge.
PLO/2024	Polícia local.

RHU/2024	Recursos humans.
SLO/2024	Servei local d'ocupació
SSL/2024	Atenció i prevenció de l'exclusió residencial.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2.938, de data 10 d'octubre de 2023 i publicat al BOPB de data 16 d'octubre de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Modificar les cartes de serveis actualment en vigor que tot seguit es detallen:

Codi	Servei
ARX/2024	Arxiu municipal.
BIB/2024	Biblioteca pública Joan Coromines
BUS/2024	Transport col·lectiu urbà de viatgers.
CFA/2024	Formació de persones adultes.
EMP/2024	Serveis a les empreses i a l'emprenedoria
MER/2024	Mercats municipals
HAB/2024	Servei d'habitatge.
PLO/2024	Polícia local.
RHU/2024	Recursos humans.
SLO/2024	Servei local d'ocupació
SSL/2024	Atenció i prevenció de l'exclusió residencial.

Segon. Derogar i deixar sense efectes les cartes de serveis modificades de l'Ajuntament del Masnou vigents en el moment de la presa de l'acord.

Tercer. Publicar l'acord d'aprovació i el text de les cartes modificades a la Seu electrònica (e-Tauler) de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB); l'entrada en vigor de les cartes es correspondrà amb la data d'aquesta darrera publicació.

Quart. Publicar el text íntegre de les cartes modificades amb el text consolidat en vigor al Portal de transparència de l'Ajuntament.

Cinquè. Donar compte d'aquest acord al Ple municipal en un punt específic de l'ordre del dia de la següent sessió ordinària que s'hagi de celebrar.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Resolució del contracte del servei de manteniment de les instal·lacions de climatització, calefacció i solar tèrmica dels equipaments municipals del Masnou (lot 2), amb l'empresa INST COMET, SLU, LIC 12/2020.

La Junta de Govern Local de data 9 de maig de 2024 va acordar incoar un expedient per a la resolució del contracte del servei de manteniment de les instal·lacions de climatització, calefacció i solar tèrmica dels equipaments municipals del Masnou (lot 2), amb l'empresa INST COMET, SLU.

Efectuat el tràmit d'audiència mitjançant escrit a l'empresa i la publicació de l'edicte en el BOE en data 20 de maig de 2024 per a un termini de deu dies hàbils, l'empresa INST COMET, SLU no ha presentat al·legacions al respecte, d'acord el certificat emès pel Secretari d'aquesta Corporació.

Consten a l'expedient l'informe de data 6 de març de 2024 emès per l'enginyera tècnica i l'informe de 6 de maig de 2024 emès per l'enginyer tècnic.

El secretari de la Corporació ha emès informe que literalment diu:

“Antecedents

En data 10 de juny de 2021 la Junta de Govern Local va acordar l'adjudicació del contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de calefacció i solar tèrmica dels equipaments municipals del Masnou (lot 2) a l'empresa Inst Comet, SLU amb CIF B59950964.

En data 13 de juliol de 2021 es va formalitzar el contracte amb l'empresa Inst Comet, SLU, per una durada inicial de 2 anys amb la possibilitat de prorrogar-lo per un màxim de tres períodes de 6 mesos cadascun, fins a un màxim de 18 mesos.

En data 9 de novembre de 2023 la Junta de Govern Local va aprovar la segona pròrroga del contracte des del 14 de gener de 2024 fins al 13 de juliol de 2024.

En data 6 de març de 2024, l'enginyera tècnica va emetre informe en el que posava de manifest que el departament comercial de l'empresa Inst Comet, SLU havia comunicat a través d'un correu electrònic de data 7 de febrer de 2024, que aquell mateix dia tancava la seva activitat empresarial.

Així mateix, informa que com a conseqüència del seu tancament, l'empresa Inst Comet, SLU ha deixat de prestar els serveis de manteniment preventiu de les instal·lacions de calefacció dels equipaments municipals des del mes de febrer de 2024 al 13 de juliol de 2024, data en què finalitzava la segona pròrroga del contracte.

En data 6 de maig de 2024, l'enginyer tècnic va emetre un informe complementari en el que proposava iniciar un expedient per resoldre el contracte formalitzat amb l'empresa INST COMENT, SLU, i quantificava la indemnització per danys i perjudicis a l'Ajuntament del Masnou en un import de 1.445.- euros, que es farà efectiva amb la incautació de la garantia definitiva dipositada per l'adjudicatària per assegurar el compliment de les prestacions objecte del contracte.

En data 9 de maig de 2024, la Junta de Govern Local va acordar la incoació de l'expedient d'incoació manteniment de les instal·lacions de calefacció i solar tèrmica dels equipaments municipals del Masnou (lot 2) a l'empresa Inst Comet, SLU amb CIF B59950964 amb CIF B59950964 i es va atorgar un tràmit d'audiència de 10 dies hàbils a l'empresa contractista per formular al·legacions.

En data 14 de maig de 2024, es va notificar a l'empresa esmentada el tràmit d'audiència en relació a l'inici de l'expedient per a la resolució del contracte de referència i a la vista que l'empresa no va accedir a la notificació electrònica en data 20 de maig de 2024 es va efectuar la notificació edictal al BOE.

Efectuat el tràmit d'audiència per termini de deu dies hàbils, l'empresa Inst comet, SLU. no ha presentat al·legacions al respecte, d'acord amb el certificat que consta a l'expedient.

Normativa d'aplicació

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (LCSP).

2. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
3. Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i plec de prescripcions tècniques (PPT).

Consideracions jurídiques

Primera. Causes de resolució

L'article 211.f) de la LCSP preveu que són causes de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació principal del contracte.

El PCAP regula les causes de resolució a la seva clàusula 38.

Segona. Acreditació de les causes de resolució

En data 6 de març de 2024 i en data 6 de maig de 2024, l'enginyera i l'enginyer tècnic respectivament van emetre informes posant de manifest el tancament de l'empresa Inst Comet, SLU i els danys i perjudicis que aquest tancament ha provocat a l'Ajuntament, proposant la resolució del contracte.

Tercera. Procediment de resolució del contracte:

Està establert a l'article 109 del RGLCSP el següent:

1. La resolució del contracte l'ha d'acordar l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, amb l'autorització prèvia, en el cas que preveu l'últim paràgraf de l'article 12.2 de la Llei, del Consell de Ministres, i el compliment dels requisits següents :
 - a) Audiència del contractista per termini de deu dies naturals, en cas de proposta d'ofici.
 - b) Audiència, en el mateix termini anterior, de l'avalador o assegurador si es proposa la confiscació de la garantia.
 - c) Informe del Servei Jurídic, llevat dels casos que preveuen els articles 41 i 96 de la Llei.
 - d) Dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva, quan es formulï oposició per part del contractista.

Tots els tràmits i informes preceptius dels expedients de resolució dels contractes es consideraran d'urgència i gaudiran de preferència per despatxar-los per l'òrgan corresponent.

En data 9 de maig de 2024, la Junta de Govern Local va acordar incoar expedient per a la resolució del contracte de referència.

En data 14 de maig de 2024, es va enviar notificació a l'empresa esmentada del tràmit d'audiència i a la vista que l'empresa no va accedir a la notificació electrònica en data 20 de maig de 2024 es va efectuar la notificació edictal al BOE, sense que s'hagin presentat al·legacions.

Per tant, no resulta preceptiu demanar dictamen a la Comissió Jurídica Assessora i es pot procedir a la resolució del contracte sense més tràmit.

L'article 212.8 de la LCSP estableix que els expedients de resolució contractual s'han d'instruir i resoldre en el termini màxim de vuit mesos.

Quarta. Efectes de la resolució

L'article 213.3 diu que quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, se li ha de confiscar la garantia. Consta en l'informe de l'enginyer tècnic de data 6 de maig de 2024 la quantificació dels danys i perjudicis ocasionats.

Cinquena. Òrgan competent:

L'article 212 de la LCSP determina que la resolució del contracte s'adoptarà per l'òrgan de contractació, que en aquest expedient és la Junta de Govern Local.

Conclusions

S'informa favorablement la resolució del contracte de serveis de manteniment de les instal·lacions de calefacció i solar tèrmica dels equipaments municipals del Masnou (lot 2) amb l'empresa Inst Comet, SLU en els termes continguts en aquest informe.

Aquesta és l'opinió del sotsignant que sotmeten a qualsevol altre de millor fonament en dret. No obstant això, l'òrgan competent, resoldrà el que consideri oportú."

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Resoldre el contracte del servei de manteniment de les instal·lacions de calefacció i solar tèrmica dels equipaments municipals del Masnou (lot 2) adjudicat a l'empresa INST COMET, SLU, amb NIF B59950964, per acord la Junta de Govern Local del 10 de juny de 2021 en els termes que consten en els informes emesos pels enginyers tècnics en data 6 de març de 2024 i 6 de maig de 2024 i el Secretari d'aquesta corporació de data 6 de juny de 2024.

Segon. Incautar la garantia definitiva d'aquest contracte per import de 1.445 € dipositada, per l'empresa esmentada anteriorment, en la Tresoreria municipal d'aquest Ajuntament mitjançant transferència bancària, de conformitat amb l'article 213.3 de la LCSP.

Tercer. Donar trasllat a Tresoreria als efectes de l'execució del punt anterior.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'empresa INST COMET, SLU mitjançant publicació edictal al BOE.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Primera pròrroga del contracte de serveis postals de l'Ajuntament del Masnou, LIC 4/2022.

En data 3 de març de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis postals de l'Ajuntament del Masnou.

En data 19 de maig de 2022 la Junta de Govern Local, va acordar adjudicar el contracte de Serveis Postals de l'Ajuntament de Masnou a l'empresa BCN001 GILCA, SL amb CIF B63783955.

En data 20 de juny de 2022 es va formalitzar el contracte per un període de 2 anys des de la data d'inici del servei que estava prevista pel dia 10 de juliol de 2022.

La clàusula 6a del plec de clàusules administratives particulars i el punt 4t del contracte, preveuen la possibilitat de prorrogar anualment fins un màxim de dos anys més. L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga, que serà obligatòria per l'empresa BCN001 GILCA, SL, sempre que es faci el preavís amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de la pròrroga.

En data 4 d'abril de 2024, la responsable del contracte va emetre informe favorable a la pròrroga.

En data 8 d'abril de 2024 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a l'empresa BCN001 GILCA, SL, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionada per l'entitat esmentada el mateix dia 8 d'abril d'enguany.

La clàusula 12a del contracte designa com a responsable d'aquest contracte la cap de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament del Masnou.

En data 29 d'abril de 2024, per Decret d'alcaldia núm. 2024LLDA001340, l'Alcalde va resoldre l'aprovació de l'organigrama de l'estructura administrativa 2024 de l'Ajuntament del Masnou.

D'acord amb el nou organigrama, el control de les tasques corresponents al lloc de treball d'ordenança correspon a la tècnica de recursos humans i organització. Per aquest motiu, es considera convenient modificar el responsable del contracte de serveis postals, perquè n'assumeixi les obligacions i tasques derivades del contracte.

Aquesta modificació no suposa cap alteració de les condicions essencials del contracte i es limita a introduir una variació de caràcter organitzatiu sense afectacions addicionals.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis postals de l'Ajuntament del Masnou amb l'empresa BCN01 GILCA, SL, amb CIF B63783955 en els mateixos termes i condicions que regien el contracte.

La pròrroga s'estendrà des del dia 10 de juliol de 2024 fins al 9 de juliol de 2025.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa 25.636,07 € anuals (IVA exclòs); 31.019,64 € anuals (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la primera pròrroga del contracte serveis postals de l'Ajuntament del Masnou amb l'empresa BCN01 GILCA, SL, amb CIF B63783955, d'acord amb les següents anualitats:

Any 2024 – 200 92000 22201 – 12.149,36 € (IVA inclòs)

Any 2025 – 200 92000 22201 – 18.870,28 € (IVA inclòs)

Tercer. Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2025 de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Quart. Designar com a responsable del contracte de referència la tècnica de recursos humans i organització, d'acord amb el Decret d'alcaldia, de data 29 d'abril i núm. 2024LLDA001340, d'aprovació de l'organigrama de l'estructura administrativa 2024 de l'Ajuntament del Masnou.

Cinquè Notificar aquest acord a BCN01 GILCA, SL.

Sisè. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Setè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Primera pròrroga del contracte de servei de la plataforma informàtica per a la gestió i difusió dels serveis del Complex Esportiu Municipal (lot 3).

En data 17 de març de 2022, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte del servei de plataforma informàtica per a la gestió i difusió dels serveis del Complex Esportiu Municipal (lot 3), mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació.

En data 30 de juny de 2022, la Junta de Govern Local va adjudicar aquest contracte a l'empresa TPC Software Develop, SL amb CIF B97183263.

En data 5 de juliol de 2022 es va formalitzar el contracte per un període de dos anys des l'endemà de la data de formalització del contracte.

La clàusula 6a del plec de clàusules administratives particulars i el punt 4t del contracte, preveuen la possibilitat de prorrogar anualment fins un màxim de dos anys més. L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga, que serà obligatòria per l'empresa TPC Software Develop, SL, sempre que es faci el preavís amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de la pròrroga.

En data 22 d'abril de 2024 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a l'empresa TPC Software Develop, SL, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionada per l'entitat esmentada el dia 2 de maig d'enguany.

El tècnic responsable del contracte va emetre informe favorable a la pròrroga.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte servei de plataforma informàtica per a la gestió i difusió dels serveis del Complex Esportiu Municipal, amb l'empresa TPC Software Develop, SL, amb CIF B97183263 en els mateixos termes i condicions que regien el contracte.

La pròrroga s'estendrà des del dia 6 de juliol de 2024 al 5 de juliol de 2025.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa 3.247,50 € (IVA exclòs); 3.929,47 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la primera pròrroga del contracte servei de plataforma informàtica per a la gestió i difusió dels serveis del Complex Esportiu Municipal amb l'empresa TPC Software Develop, SL, amb CIF B97183263, d'acord amb les següents anualitats:

Any 2024 – 340 34200 22799 “Contractes Complex Esportiu” – 1.637,28€ € (IVA inclòs)

Any 2025 – 340 34200 22799 “Contractes Complex Esportiu” – 2.292,19 € (IVA inclòs)

Tercer. Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2025 de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Quart Notificar aquest acord a TPC Software Develop, SL.

Cinquè. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Sisè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Resultat procés selectiu creació borsa tècnics grup A.

La Junta de Govern Local de data 29 de febrer de 2024 va aprovar les bases i va convocar el procés selectiu per a la creació d'una borsa de tècnics/ques de grup A, per cobrir possibles nomenaments o contractacions temporals que es puguin produir, sempre que no es disposi de llista de reserves o borsa de treball del lloc de treball concret que sigui necessari cobrir.

Durant els dies 30 d'abril i 6 de juny de 2024 es van realitzar les proves del procés selectiu per a la creació de la borsa de tècnics/ques de grup A, el resultat final del qual ha estat el següent

DNI/NIE emmascarat	Prova pràctica	Psicotècnic	Català C1	Mèrits	Total
***7464**	10	9	Exempt/a	2	21
***4845**	9,3	10	Exempt/a	1	20,3
***5927**	9,1	10	Exempt/a	1	20,1
***8323**	9,1	9	Exempt/a	2	20,1
***8411**	10	8	Exempt/a	2	20
***6609**	10	8	Exempt/a	2	20
***5281**	9,5	9	Exempt/a	1	19,5
***3276**	8,3	10	Exempt/a	1	19,3
***7418**	10	8	Exempt/a	1	19
***2901**	10	8	Exempt/a	1	19
***6916**	10	7	Exempt/a	2	19
***5724**	8,5	9	Exempt/a	1	18,5

***0521**	9,3	8	Exempt/a	1	18,3
***8184**	9,1	9	Exempt/a	0	18,1
***7275**	9,1	8	Exempt/a	1	18,1
***7623**	9,1	8	Exempt/a	1	18,1
***2480**	10	8	Exempt/a	0	18
***1568**	10	7	Exempt/a	1	18
***3245**	8,6	7	Exempt/a	2	17,6
***8682**	9,1	8	Exempt/a	0	17,1
***7744**	9,1	8	Exempt/a	0	17,1
***6999**	9,1	7	Exempt/a	1	17,1
***2662**	7,1	8	Exempt/a	2	17,1
***9989**	6,1	9	Exempt/a	2	17,1
***8353**	10	6	Exempt/a	1	17
***4416**	7	9	Exempt/a	1	17
***6240**	7,8	9	Exempt/a	0	16,8
***1223**	8,6	7	Exempt/a	1	16,6
***4053**	6,6	8	Exempt/a	2	16,6
***4219**	8,5	8	Exempt/a	0	16,5
***5379**	7,3	8	Exempt/a	1	16,3
***8867**	6,3	9	Exempt/a	1	16,3
***5069**	6,1	9	Exempt/a	1	16,1
***3114**	6,1	9	Exempt/a	1	16,1
***7650**	10	6	Exempt/a	0	16
***1061**	10	6	Exempt/a	0	16
***8616**	8	7	Exempt/a	1	16
***0903**	6	10	Exempt/a	0	16
***2314**	5,8	8	Exempt/a	2	15,8
***1676**	7,6	8	Exempt/a	0	15,6
***4878**	5,6	10	Exempt/a	0	15,6
***8210**	5,6	8	Exempt/a	2	15,6
***1895**	7,5	8	Exempt/a	0	15,5
***6163**	7,5	7	Exempt/a	1	15,5
***3451**	6,5	9	Exempt/a	0	15,5
***3183**	6,5	9	Exempt/a	0	15,5
***4087**	6,5	8	Exempt/a	1	15,5
***3995**	8,3	6	Exempt/a	1	15,3
***1948**	6,3	9	Exempt/a	0	15,3
***7424**	6,3	8	Exempt/a	1	15,3
***6164**	6,1	8	Exempt/a	1	15,1
***6467**	7	8	Exempt/a	0	15
***6857**	7	7	Exempt/a	1	15
***6480**	7	7	Exempt/a	1	15
***6551**	7	7	Exempt/a	1	15
***2171**	7	7	Exempt/a	1	15
***3692**	6	9	Exempt/a	0	15
***3445**	6	7	Exempt/a	2	15
***7486**	7,8	7	Exempt/a	0	14,8

***2858**	7,8	7	Exempt/a	0	14,8
***3940**	7,8	6	Exempt/a	1	14,8
***3378**	8,6	6	Exempt/a	0	14,6
17650	6,5	7	Exempt/a	1	14,5
***5354**	5,5	9	Exempt/a	0	14,5
***4946**	5,5	8	Exempt/a	1	14,5
***4930**	6,3	8	Exempt/a	0	14,3
***4851**	7,1	7	Exempt/a	0	14,1
***6017**	6,1	7	Exempt/a	1	14,1
***1212**	7	7	Exempt/a	0	14
***7146**	5	8	Exempt/a	1	14
***1963**	5	8	Exempt/a	1	14
***1265**	6,8	7	Exempt/a	0	13,8
***0900**	6,8	6	Exempt/a	1	13,8
***2187**	6,8	6	Exempt/a	1	13,8
***3693**	5,8	8	Exempt/a	0	13,8
***4981**	5,8	8	Exempt/a	0	13,8
***4082**	5,8	7	Exempt/a	1	13,8
***6450**	5,6	6	Exempt/a	2	13,6
***3033**	5,5	7	Exempt/a	1	13,5
***7020**	5,5	6	Exempt/a	2	13,5
***0512**	6,3	7	Exempt/a	0	13,3
***7118**	5,3	7	Exempt/a	1	13,3
***2104**	5,3	7	Exempt/a	1	13,3
***2079**	6,1	7	Exempt/a	0	13,1
***9973**	6	7	Exempt/a	0	13
***8368**	5	7	Exempt/a	1	13
***4090**	6,6	5	Exempt/a	1	12,6
***4716**	5,6	7	Exempt/a	0	12,6
***7589**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***1854**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***4240**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***4231**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***5299**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***9099**	5,5	6	Exempt/a	1	12,5
***3323**	6,3	5	Exempt/a	1	12,3
***0381**	7,1	5	Exempt/a	0	12,1
***7972**	7	5	Exempt/a	0	12
***1713**	7	5	Exempt/a	0	12
***6481**	5	7	Exempt/a	0	12
***1699**	6,5	5	Exempt/a	0	11,5
***9757**	5,5	5	Exempt/a	1	11,5
***9406**	5,3	6	Exempt/a	0	11,3
***3355**	5,3	5	Exempt/a	0	10,3

El dia 7 de juny de 2024 es va publicar el resultat final del procés selectiu.

Conforme l'article 9 de les bases de la convocatòria d'aquesta borsa es constituïran tres subborses, en funció d'aquestes tres agrupacions de titulacions:

1. Titulacions que puguin cobrir els llocs de treball de l'àmbit tècnic de l'àrea de Territori i Serveis Generals: Arquitectura, Enginyeries, Arquitectura tècnica, Enginyeries tècniques, Medi Ambient, Paisatge, Mobilitat, Informàtica, etc.

2. Titulacions que puguin cobrir els llocs de treball de l'àmbit jurídic-administratiu de l'àrea de Serveis Generals i Territori: Dret, Economia, ADE, Ciències Empresarials, Ciències Polítiques i de l'Administració, Relacions Laborals, Psicologia, Sociologia, Gestió i Administració pública, Relacions laborals, Turisme, etc.

3. Titulacions que puguin cobrir els llocs de l'àrea de Comunitat i Persones: Treball Social, Educació Social, Ciències Polítiques i de l'Administració, Psicologia, Humanitats, Història, etc

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública.

Els articles 55 i 72 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen que les administracions públiques han de seleccionar al seu personal funcionari i laboral mitjançant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i que estructurin els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions.

L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, estableix que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, en els supòsits i d'acord amb les modalitats previstes pel text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pública, en la seva redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, així com en la resta de normativa aplicable.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement el procés selectiu.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Donar compte del resultat del procés selectiu per a la creació d'una borsa de tècnics i tècniques de grup A, celebrat els dies 30 d'abril i 6 de juny de 2024:

DNI/NIE emmascarat	Prova pràctica	Psicotècnic	Català C1	Mèrits	Total
***7464**	10	9	Exempt/a	2	21
***4845**	9,3	10	Exempt/a	1	20,3
***5927**	9,1	10	Exempt/a	1	20,1
***8323**	9,1	9	Exempt/a	2	20,1
***8411**	10	8	Exempt/a	2	20
***6609**	10	8	Exempt/a	2	20
***5281**	9,5	9	Exempt/a	1	19,5

***3276**	8,3	10	Exempt/a	1	19,3
***7418**	10	8	Exempt/a	1	19
***2901**	10	8	Exempt/a	1	19
***6916**	10	7	Exempt/a	2	19
***5724**	8,5	9	Exempt/a	1	18,5
***0521**	9,3	8	Exempt/a	1	18,3
***8184**	9,1	9	Exempt/a	0	18,1
***7275**	9,1	8	Exempt/a	1	18,1
***7623**	9,1	8	Exempt/a	1	18,1
***2480**	10	8	Exempt/a	0	18
***1568**	10	7	Exempt/a	1	18
***3245**	8,6	7	Exempt/a	2	17,6
***8682**	9,1	8	Exempt/a	0	17,1
***7744**	9,1	8	Exempt/a	0	17,1
***6999**	9,1	7	Exempt/a	1	17,1
***2662**	7,1	8	Exempt/a	2	17,1
***9989**	6,1	9	Exempt/a	2	17,1
***8353**	10	6	Exempt/a	1	17
***4416**	7	9	Exempt/a	1	17
***6240**	7,8	9	Exempt/a	0	16,8
***1223**	8,6	7	Exempt/a	1	16,6
***4053**	6,6	8	Exempt/a	2	16,6
***4219**	8,5	8	Exempt/a	0	16,5
***5379**	7,3	8	Exempt/a	1	16,3
***8867**	6,3	9	Exempt/a	1	16,3
***5069**	6,1	9	Exempt/a	1	16,1
***3114**	6,1	9	Exempt/a	1	16,1
***7650**	10	6	Exempt/a	0	16
***1061**	10	6	Exempt/a	0	16
***8616**	8	7	Exempt/a	1	16
***0903**	6	10	Exempt/a	0	16
***2314**	5,8	8	Exempt/a	2	15,8
***1676**	7,6	8	Exempt/a	0	15,6
***4878**	5,6	10	Exempt/a	0	15,6
***8210**	5,6	8	Exempt/a	2	15,6
***1895**	7,5	8	Exempt/a	0	15,5
***6163**	7,5	7	Exempt/a	1	15,5
***3451**	6,5	9	Exempt/a	0	15,5
***3183**	6,5	9	Exempt/a	0	15,5
***4087**	6,5	8	Exempt/a	1	15,5
***3995**	8,3	6	Exempt/a	1	15,3
***1948**	6,3	9	Exempt/a	0	15,3
***7424**	6,3	8	Exempt/a	1	15,3
***6164**	6,1	8	Exempt/a	1	15,1
***6467**	7	8	Exempt/a	0	15
***6857**	7	7	Exempt/a	1	15
***6480**	7	7	Exempt/a	1	15

***6551**	7	7	Exempt/a	1	15
***2171**	7	7	Exempt/a	1	15
***3692**	6	9	Exempt/a	0	15
***3445**	6	7	Exempt/a	2	15
***7486**	7,8	7	Exempt/a	0	14,8
***2858**	7,8	7	Exempt/a	0	14,8
***3940**	7,8	6	Exempt/a	1	14,8
***3378**	8,6	6	Exempt/a	0	14,6
17650	6,5	7	Exempt/a	1	14,5
***5354**	5,5	9	Exempt/a	0	14,5
***4946**	5,5	8	Exempt/a	1	14,5
***4930**	6,3	8	Exempt/a	0	14,3
***4851**	7,1	7	Exempt/a	0	14,1
***6017**	6,1	7	Exempt/a	1	14,1
***1212**	7	7	Exempt/a	0	14
***7146**	5	8	Exempt/a	1	14
***1963**	5	8	Exempt/a	1	14
***1265**	6,8	7	Exempt/a	0	13,8
***0900**	6,8	6	Exempt/a	1	13,8
***2187**	6,8	6	Exempt/a	1	13,8
***3693**	5,8	8	Exempt/a	0	13,8
***4981**	5,8	8	Exempt/a	0	13,8
***4082**	5,8	7	Exempt/a	1	13,8
***6450**	5,6	6	Exempt/a	2	13,6
***3033**	5,5	7	Exempt/a	1	13,5
***7020**	5,5	6	Exempt/a	2	13,5
***0512**	6,3	7	Exempt/a	0	13,3
***7118**	5,3	7	Exempt/a	1	13,3
***2104**	5,3	7	Exempt/a	1	13,3
***2079**	6,1	7	Exempt/a	0	13,1
***9973**	6	7	Exempt/a	0	13
***8368**	5	7	Exempt/a	1	13
***4090**	6,6	5	Exempt/a	1	12,6
***4716**	5,6	7	Exempt/a	0	12,6
***7589**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***1854**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***4240**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***4231**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***5299**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***9099**	5,5	6	Exempt/a	1	12,5
***3323**	6,3	5	Exempt/a	1	12,3
***0381**	7,1	5	Exempt/a	0	12,1
***7972**	7	5	Exempt/a	0	12
***1713**	7	5	Exempt/a	0	12
***6481**	5	7	Exempt/a	0	12
***1699**	6,5	5	Exempt/a	0	11,5
***9757**	5,5	5	Exempt/a	1	11,5

***9406**	5,3	6	Exempt/a	0	11,3
***3355**	5,3	5	Exempt/a	0	10,3

Segon. Aprovar la borsa de l'agrupació de titulacions 1 establerta a l'article 9 de les bases de la convocatòria pel termini de dos anys:

DNI/NIE emmascarat	Prova pràctica	Psicotècnic	Català C1	Mèrits	Total
***6609**	10	8	Exempt/a	2	20
***1895**	7,5	8	Exempt/a	0	15,5
***7486**	7,8	7	Exempt/a	0	14,8
17650	6,5	7	Exempt/a	1	14,5
***4981**	5,8	8	Exempt/a	0	13,8
***0512**	6,3	7	Exempt/a	0	13,3

Tercer. Aprovar la borsa de l'agrupació de titulacions 2 establerta a l'article 9 de les bases de la convocatòria pel termini de dos anys:

DNI/NIE emmascarat	Prova pràctica	Psicotècnic	Català C1	Mèrits	Total
***7464**	10	9	Exempt/a	2	21
***5927**	9,1	10	Exempt/a	1	20,1
***8411**	10	8	Exempt/a	2	20
***5281**	9,5	9	Exempt/a	1	19,5
***3276**	8,3	10	Exempt/a	1	19,3
***7418**	10	8	Exempt/a	1	19
***2901**	10	8	Exempt/a	1	19
***7275**	9,1	8	Exempt/a	1	18,1
***3245**	8,6	7	Exempt/a	2	17,6
***7744**	9,1	8	Exempt/a	0	17,1
***6999**	9,1	7	Exempt/a	1	17,1
***2662**	7,1	8	Exempt/a	2	17,1
***9989**	6,1	9	Exempt/a	2	17,1
***4416**	7	9	Exempt/a	1	17
***6240**	7,8	9	Exempt/a	0	16,8
***1223**	8,6	7	Exempt/a	1	16,6
***4053**	6,6	8	Exempt/a	2	16,6
***4219**	8,5	8	Exempt/a	0	16,5
***5379**	7,3	8	Exempt/a	1	16,3
***8867**	6,3	9	Exempt/a	1	16,3
***5069**	6,1	9	Exempt/a	1	16,1
***3114**	6,1	9	Exempt/a	1	16,1
***7650**	10	6	Exempt/a	0	16
***1061**	10	6	Exempt/a	0	16
***2314**	5,8	8	Exempt/a	2	15,8
***4878**	5,6	10	Exempt/a	0	15,6
***6163**	7,5	7	Exempt/a	1	15,5
***4087**	6,5	8	Exempt/a	1	15,5
***3995**	8,3	6	Exempt/a	1	15,3
***1948**	6,3	9	Exempt/a	0	15,3

***7424**	6,3	8	Exempt/a	1	15,3
***6857**	7	7	Exempt/a	1	15
***6480**	7	7	Exempt/a	1	15
***6551**	7	7	Exempt/a	1	15
***3445**	6	7	Exempt/a	2	15
***2858**	7,8	7	Exempt/a	0	14,8
***3940**	7,8	6	Exempt/a	1	14,8
***3378**	8,6	6	Exempt/a	0	14,6
***5354**	5,5	9	Exempt/a	0	14,5
***4851**	7,1	7	Exempt/a	0	14,1
***7146**	5	8	Exempt/a	1	14
***1963**	5	8	Exempt/a	1	14
***0900**	6,8	6	Exempt/a	1	13,8
***2187**	6,8	6	Exempt/a	1	13,8
***4082**	5,8	7	Exempt/a	1	13,8
***7020**	5,5	6	Exempt/a	2	13,5
***7118**	5,3	7	Exempt/a	1	13,3
***2079**	6,1	7	Exempt/a	0	13,1
***8368**	5	7	Exempt/a	1	13
***4090**	6,6	5	Exempt/a	1	12,6
***4716**	5,6	7	Exempt/a	0	12,6
***7589**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***1854**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***4240**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***4231**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***5299**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***3323**	6,3	5	Exempt/a	1	12,3
***0381**	7,1	5	Exempt/a	0	12,1
***7972**	7	5	Exempt/a	0	12
***1713**	7	5	Exempt/a	0	12
***6481**	5	7	Exempt/a	0	12
***1699**	6,5	5	Exempt/a	0	11,5
***9406**	5,3	6	Exempt/a	0	11,3
***3355**	5,3	5	Exempt/a	0	10,3

Quart. Aprovar la borsa de l'agrupació de titulacions 3 establerta a l'article 9 de les bases de la convocatòria pel termini de dos anys:

DNI/NIE emmascarat	Prova pràctica	Psicotècnic	Català C1	Mèrits	Total
***7464**	10	9	Exempt/a	2	21
***4845**	9,3	10	Exempt/a	1	20,3
***8323**	9,1	9	Exempt/a	2	20,1
***8411**	10	8	Exempt/a	2	20
***5281**	9,5	9	Exempt/a	1	19,5
***7418**	10	8	Exempt/a	1	19
***6916**	10	7	Exempt/a	2	19
***5724**	8,5	9	Exempt/a	1	18,5

***0521**	9,3	8	Exempt/a	1	18,3
***7275**	9,1	8	Exempt/a	1	18,1
***7623**	9,1	8	Exempt/a	1	18,1
***2480**	10	8	Exempt/a	0	18
***1568**	10	7	Exempt/a	1	18
***3245**	8,6	7	Exempt/a	2	17,6
***8682**	9,1	8	Exempt/a	0	17,1
***7744**	9,1	8	Exempt/a	0	17,1
***6999**	9,1	7	Exempt/a	1	17,1
***8353**	10	6	Exempt/a	1	17
***4416**	7	9	Exempt/a	1	17
***6240**	7,8	9	Exempt/a	0	16,8
***1223**	8,6	7	Exempt/a	1	16,6
***4219**	8,5	8	Exempt/a	0	16,5
***5069**	6,1	9	Exempt/a	1	16,1
***8616**	8	7	Exempt/a	1	16
***0903**	6	10	Exempt/a	0	16
***2314**	5,8	8	Exempt/a	2	15,8
***1676**	7,6	8	Exempt/a	0	15,6
***4878**	5,6	10	Exempt/a	0	15,6
***8210**	5,6	8	Exempt/a	2	15,6
***6163**	7,5	7	Exempt/a	1	15,5
***3451**	6,5	9	Exempt/a	0	15,5
***3183**	6,5	9	Exempt/a	0	15,5
***1948**	6,3	9	Exempt/a	0	15,3
***6164**	6,1	8	Exempt/a	1	15,1
***6467**	7	8	Exempt/a	0	15
***2171**	7	7	Exempt/a	1	15
***3692**	6	9	Exempt/a	0	15
***3445**	6	7	Exempt/a	2	15
***2858**	7,8	7	Exempt/a	0	14,8
***3940**	7,8	6	Exempt/a	1	14,8
***3378**	8,6	6	Exempt/a	0	14,6
***4946**	5,5	8	Exempt/a	1	14,5
***4930**	6,3	8	Exempt/a	0	14,3
***4851**	7,1	7	Exempt/a	0	14,1
***6017**	6,1	7	Exempt/a	1	14,1
***1212**	7	7	Exempt/a	0	14
***7146**	5	8	Exempt/a	1	14
***1265**	6,8	7	Exempt/a	0	13,8
***0900**	6,8	6	Exempt/a	1	13,8
***2187**	6,8	6	Exempt/a	1	13,8
***3693**	5,8	8	Exempt/a	0	13,8
***6450**	5,6	6	Exempt/a	2	13,6
***3033**	5,5	7	Exempt/a	1	13,5
***2104**	5,3	7	Exempt/a	1	13,3
***9973**	6	7	Exempt/a	0	13

***8368**	5	7	Exempt/a	1	13
***4716**	5,6	7	Exempt/a	0	12,6
***7589**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***1854**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***4231**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***5299**	5,5	7	Exempt/a	0	12,5
***9099**	5,5	6	Exempt/a	1	12,5
***7972**	7	5	Exempt/a	0	12
***1713**	7	5	Exempt/a	0	12
***9757**	5,5	5	Exempt/a	1	11,5
***9406**	5,3	6	Exempt/a	0	11,3
***3355**	5,3	5	Exempt/a	0	10,3

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Aprovació d'ajuts econòmics de caràcter social, relació 16/2024.

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El 18 de gener de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria 2024 de prestacions econòmiques d'urgència social, publicada al BOPB el 31/01/2024.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que, en cas que no s'hagi justificat la despesa, la justificació de l'ajut concedit s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Per tant, en cas que no existeixi tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

Aquests ajuts tenen la consideració de subvencions, pel que es comunicaran a la BDNS.

En l'expedient consta l'informe de la Cap de Serveis Socials, favorable a la concessió directa dels ajuts d'emergència social per import de 1.047,41€, d'acord amb el detall de l'informe tècnic de cada professional, el qual figura a l'expedient de cada beneficiari.

En la relació 16/2024 es tramiten els expedients següents: X2024010283 i X2024009620.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials 16/2024 per import de 1.047,41€

Segon. Disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 1.047,41€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 23111 48000 de prestacions d'urgència. Centre Gestor 30 –Acció Social, amb el detall per pagaments següent:

AJUTS SOCIALS RELACIÓ 16/2024 EXPEDIENT X2024013628						
Nº	Expedient	Beneficiari ajut	Pagament ajut		Import atorgat	Justificació
		DNI/NIE/PAS	DNI/NIE/PAS	Nom i Cognoms		
1	X2024010283	***1068**	***1068**	VBR	147,41 €	SI
2	X2024009620	***5429**	***5429**	LI	900,00 €	NO
TOTAL					1.047,41€	

Tercer. Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes al punt anterior d'aquesta resolució.

Quart. Notificar l'acord a les persones interessades de manera individualitzada.

Cinquè. Informar que, en cas que no s'hagi presentat la justificació de la despesa realitzada, aquesta s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos següents a la data d'aquesta resolució.

En cas que no es presenti, l'Ajuntament iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent.

Sisè. Donar compte d'aquests acords a la BDNS (Codi 741200 - Marginal 787200), a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Aprovació de la subvenció nominativa 2024 amb l'entitat Associació Cultural Islàmica Altaqwa.

El dia 22 de gener de 2024 (S2024001731) se li va comunicar a l'entitat Associació Cultural Islàmica Altaqwa que el pressupost municipal per a l'any 2024, aprovat de forma definitiva el 28 de desembre de 2023, preveu una subvenció nominativa per import de 3.500,00 €, a l'aplicació pressupostària a 2024 390 92410 48004, Subvencions nominatives àrea comunitat i persones 2024 per a l'entitat Associació Cultural Islàmica Altaqwa.

El dia 2 de febrer de 2024 (E2024002036) l'entitat Associació Cultural Islàmica Altaqwa ha presentat el projecte per la subvenció nominativa 2024 per a la promoció i difusió al Masnou de la cultura àrab i musulmana i de foment del coneixement i de la convivència veïna.

Aquesta entitat està inscrita amb el número 109 al Registre d'entitats municipal.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament fou aprovada definitivament en data 23 de febrer del 2011, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de març de 2011 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'apartat tercer de l'article 11 de l'Ordenança estableix que, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

D'acord amb l'informe favorable de cap d'Àrea de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient, hi consta que el beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou, estan al corrent de les seves obligacions tributàries, de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa l'entitat Associació Cultural Islàmica Altaqwa, amb CIF G63658009, per un import de tres mil cinc cents euros (3.500,00€), destinada a finançar les despeses vinculades a les activitats de l'entitat Associació Cultural Islàmica Altaqwa, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Segon.- Aprovar la minuta del conveni regulador de la subvenció, el text literal de la qual s'inclou en aquesta proposta:

Conveni regulador de la subvenció nominativa amb l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa per a la promoció i difusió al Masnou de la cultura àrab i musulmana i de foment del coneixement i de la convivència veïnals, per a l'any 2024

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'Alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de els facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XX de XXXX de 2024, assistit pel Secretari general de la Corporació, senyor Gustau Roca Priante, que dona fe de l'acte.

De l'altra, el senyor Mustapha Driouech Mouka, amb DNI ***184**K, en qualitat de president, actuant en nom i representació de l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa, amb NIF G63658009, amb domicili al carrer Santiago Rusiñol, 8, del Masnou, i que en aquest acte declara no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i a aquests efectes

Manifesten

- I. Que de conformitat amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, d'acord amb els termes previstos en el mateix article.
- II. Que, d'acord amb l'article 25.2 de l'esmentada Llei 7/1985, és competència municipal pròpia la protecció de la cultura.
- III. Que en el camp de la promoció de la cultura hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes sense ànim de lucre, les activitats de les quals són d'interès públic o social, i vénen a complementar les actuacions dutes a terme per l'administració municipal.
- IV. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes. Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.
- V. Que el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment les Bases d'Execució del Pressupost 2024 el dia 16 de novembre de 2023 i va esdevenir definitiu el dia 16 de desembre de 2023, publicat al BOPB 202310169610.
- VI. Que en el Pla estratègic de subvencions 2024 i la Relació nominativa, 2024, annexes al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa de tres mil cinc-cent euros, (3.500 €) quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària 2024 390 92410 48004 Subvencions nominatives Àrea de Comunitat i Persones, del pressupost general de despeses de l'any 2024.
- VII. Que l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa, és una entitat ciutadana sense afany de lucre, inscrita al registre d'entitats i col·lectius municipal amb el número 109, i que té uns objectius eminentment culturals i socials, encaminats a fomentar una òptima i adequada relació entre els seus membres i a millorar la convivència d'aquests amb la resta de col·lectius i ciutadans de la societat, entre els quals es poden assenyalar:
 - Proporcionar informació de caràcter social, cultural i religiós a totes aquelles persones que ho precisin, en especial els membres de la comunitat musulmana del Masnou com a usuaris majoritaris que són.
 - Oferir coneixements de llengua i cultura àrab i musulmana a totes les persones interessades.
 - Organitzar conferències i debats sobre la realitat de la nostra societat.
 - Enfortir els llaços d'enteniment entre les diferents comunitats, a través de la participació efectiva en els debats i actes organitzats per l'associació en col·laboració amb altres entitats i/o amb les institucions que representen als ciutadans.
 - Organitzar una jornada de portes obertes una vegada a l'any per donar a conèixer la tasca de l'associació.
 - Organitzar activitats amb associacions veïnals, entitats diverses i institucions com l'Ajuntament per facilitar la participació dels diferents col·lectius i fomentar la millora de la convivència.

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents:

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de les activitats que realitzarà l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa en matèria de promoció i difusió al Masnou de la cultura àrab i musulmana i de foment del coneixement i de la convivència veïnals durant l'any 2024.

Les actuacions objecte d'aquest conveni són les següents:

- Xarrades durant el mes de Ramadà.
- Celebració del final del Ramadà en un espai Municipal cedit per l'Ajuntament del Masnou.
- Portes obertes on es realitza un sopar comunitari obert a tota la gent del Masnou.
- Celebració de la festa del xai, Id Aladha, on també l'Ajuntament del Masnou ens cedeix un espai Municipal.
- Conferències i debats
- Excursions per a infants i dones

- Proporcionar informació de caràcter social, cultural i religiós a totes aquelles persones que ho precisin, en especial els membres de la comunitat musulmana del Masnou com a usuaris majoritaris que són.
- Oferir coneixements de llengua i cultura àrab i musulmana a totes les persones interessades.
- Organitzar activitats amb associacions veïnals, entitats i institucions com l'Ajuntament per facilitar participació de diferents col·lectius i fomentar la millora de la convivència.
- Realització d'una obra de teatre.
- Tasques de suport a les persones més necessitades. Un dels exemples es durant el mes de Ramadà, on l'associació col·labora amb la gent més necessitada oferint aliments per trencar el dejú amb aliments calents.
- Competicions culturals.
- Festa de final de curs.

2. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa amb un import de tres mil cinc-cents euros (3.500€) per a col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors i en l'annex al conveni, amb càrrec a l'aplicació 2024 390 92410 48004 Subvencions nominatives Àrea de Comunitat i Persones, del pressupost corrent de despeses de l'any 2024.

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució de l'activitat de la qual és objecte, en el termini màxim de 31 de desembre de 2024.

5. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a:

1. Realitzar una aportació econòmica per import de 3.500 € amb càrrec a l'aplicació 2024 390 92410 48004 Subvencions nominatives Àrea de Comunitat i Persones, del pressupost corrent de despesa de l'any 2024, a favor de l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa.
2. Fer difusió entre la ciutadania, a través dels seus mitjans habituals d'informació, de les activitats culturals i cíviques d'interès general que organitzi l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa.
3. Col·laborar amb l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa mitjançant la cessió de materials i l'autorització d'usos d'espais per a les seves activitats, d'acord amb les disponibilitats de cada moment.

6. Obligacions de l'entitat beneficiària

En virtut del present conveni, l'Associació Cultural Islàmica Altaqwa durà a terme l'activitat subvencionada amb les següents obligacions:

1. Col·laborar a la integració social d'infants i joves, a través de la participació en activitats culturals, educatives, cíviques i de lleure.
2. Potenciar els aspectes relacionats amb la inserció social de les dones des dels principis d'igualtat, en el marc de la seva pròpia associació.
3. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, que es detallen a l'annex d'aquest conveni, i al funcionament de l'entitat necessari per dur-les a terme.
4. Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
5. Retornar en perfecte estat els materials i infraestructures que pugui cedir l'Ajuntament per a dur a terme les activitats de l'associació.
6. Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.
7. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
8. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
9. Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
10. Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.
11. Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció

1. El pagament de l'aportació econòmica municipal recollida al pacte segon, s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 18.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.

2. En cas que l'entitat necessiti disposar d'una bestreta de l'import de la subvenció per tal de desenvolupar les activitats objecte del conveni, l'haurà de sol·licitar i motivar la seva necessitat. En tot cas, la bestreta no podrà ser superior al 75% de la subvenció concedida.

3. Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

9. Termini i forma de justificació

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 31 de gener de 2025 mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord, amb tot el que estableix l'article 20 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la següent documentació, en modalitat de compte justificatiu simplificat:

a) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
- Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.

c) Amb caràcter obligatori, caldrà presentar els elements de difusió i publicitat (físics o virtuals) junt amb la justificació del projecte (es tindrà en compte la publicitat online, enllaços al web, documents gràfics virtuals, etc.). La persona jurídica beneficiària ha de fer constar als elements de difusió i publicitat la frase: Amb el suport de l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament del Masnou. Podeu consultar la normativa gràfica al web de l'Ajuntament https://elmasnou.webmunicipal.diba.cat/media/repository/comunicacio/imatge_corporativa/ajm_manu_al_id_visualnov18.pdf.

En el cas de la justificació per compte justificatiu simplificat l'Ajuntament comprovarà, a través de tècniques de mostreig, els justificants que estimi oportuns i que permetin obtenir proves raonables sobre l'aplicació adequada de la subvenció, per la qual cosa podrà requerir al beneficiari la remissió dels justificants de despesa seleccionats.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni tindrà efectes des del dia següent de la data de la signatura fins al 31 de desembre del 2024.

11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

1. Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.
2. Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
3. Per avinença de les parts signatàries.

4. Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

13. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'entitat Cultural Islàmica Altaqwa, com a ens executor material de les activitats.

14. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I, en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni en la data de la signatura digital.

Tercer.- Autoritzar i disposar una despesa d'import de tres mil cinc cents euros (3.500,00€), destinada a finançar les despeses vinculades a les activitats de l'entitat Associació Cultural Islàmica Altaqwa, amb càrrec a l'aplicació 2024 390 92410 48004, Subvencions nominatives àrea comunitat i persones, pressupost de l'exercici 2024, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Quart.- Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- Notificar la present resolució a l'entitat Associació Cultural Islàmica Altaqwa.

Setè.- Comunicar aquesta resolució a Intervenció i a Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Autorització per la celebració de la XVII edició de la Boticantada i cessió de material pel proper 15 de juny a la Plaça d'Espanya.

En data 22 de maig l'Associació Cultural La Mina, amb NIF G67299834 i domicili al Carrer de Sant Felip, 19 08320 El Masnou, sol·licita autorització i cessió de material per a la celebració de la XVI Boticantada el proper 15 de juny a la Plaça d'Espanya, tal i com figura a l'expedient.

L'Associació Cultural La Mina ha presentat Memòria de l'espectacle o activitat recreativa (art. 113 Reglament de recreatives) i ha acreditat que té contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreix l'activitat, tal i com figura a l'expedient.

Els departaments municipals implicats han emès informes favorables que figuren a l'expedient, on manifesten que no s'observa inconvenient en la celebració de XVII Boticantada sempre que es compleixin els requisits que es detallen en la resolució.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Autoritzar a l'Associació Cultural La Mina la celebració de la XVII Boticantada el dissabte 15 de juny de 2024 a la Plaça d'Espanya, condicionada al compliment de les mesures següents:

1. **L'Horari** de realització de l'activitat musical serà de les **19:00 h del 15 de juny a les 01:30 h del 16 de juny**, restant autoritzada una hora més per al desmuntatge de l'activitat, però sense música.

Aquests horaris és imprescindible que es compleixin per evitar les molèsties per soroll al veïnat.

2. **En relació a la sol·licitud d'ocupació de la plaça Espanya i talls de carrer** no s'observa cap inconvenient en l'ocupació de la via pública sol·licitada atès que es tracta d'espais exclosos al trànsit i sense perill pels usuaris o en els que es poden dur a terme els dispositius de tall, desviament i reordenació del trànsit necessaris per aconseguir el mateix objectiu. Pel que fa al tall del tram de la plaça Espanya entre els carrers de l'avinguda Pau Casals amb carrer Roman Fabra, des de Mobilitat i Via Pública es posaran en contacte amb l'empresa Casas per informar-los de l'horari. Anirà a càrrec de l'organització tots els desperfectes que es puguin produir durant la celebració de l'activitat, en tots els elements públics i pel que fa la neteja en finalitzar, l'espai ha de quedar en les mateixes condicions que en un principi.

3. **Talls de carrers:** Es duran a terme en les dates sol·licitades. Els organitzadors hauran d'informar al veïnat directament afectats i els guals dels talls pel seu coneixement. Tall del carrer Pujades Truch entre Roman Fabra i Pau Casals. Caldrà fer una filera de tanques tant a un cantó com a l'altra. Tall del carrer Roman Fabra a partir del carrer Itàlia en direcció muntanya (excepte veïns) Tall del carrer Pujades Truch des de Torrent Vallmora. Tall del carrer Silveri Fàbregas de Pau Casals en direcció Mataró. (Els talls seran entre les 17:00 hores i les 03:00 hores). Tant a l'hora de tallar com a l'hora d'obrir la zona al trànsit s'hauran de posar en contacte amb la Policia Local (tf.93 555 22 44) i hauran de seguir les instruccions rebudes.

4. **Acotaments**, es farà la reserva de 3 vehicles a la plaça Espanya, des del carrer J. Pujades Truch fins el carrer Joan Llampallas, per vehicles del personal de l'organització.

5. **En relació a la sol·licitud d'activitat** s'informa que és obligatori disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les activitats.

6. **En relació al soroll** que puguin emetre les activitats dutes a terme, caldrà complir els nivells d'immissió establerts a la normativa vigent (Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i del Decret 176/2009, de 10 de novembre, que la desenvolupa) i el mapa de capacitat acústica del Masnou. En cas de molèsties veïnals s'atendrà al que disposi la Policia Local.

7. **Pel que fa a la tarima**, així com qualsevol altre una estructura no permanent desmuntable, incloses els inflables, atès el previst a l'article 39 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, s'han de complir les condicions previstes que són les següents, a més de les específiques requerides pels serveis tècnics:

"Article 39 Condicions de les estructures no permanents desmuntables: 39.1. Les estructures no permanents desmuntables destinades a la realització d'espectacles públics o d'activitats recreatives han de complir les condicions de seguretat i higiene necessàries per a les persones espectadores o usuàries, artistes i la resta de personal que executa l'espectacle públic o l'activitat recreativa. 39.2. Amb aquesta finalitat, les estructures no permanents desmuntables s'han d'adequar a les normes particulars que, si s'escau, disposin els reglaments especials i se'ls aplica la normativa que regula les instal·lacions permanents no desmuntables,

d'acord amb el que disposa l'article 41 de la Llei 11/2009, de 6 de juliol. 39.3. En tot cas, no es pot atorgar llicència a les estructures no permanents desmuntables si no compten amb el control inicial favorable dels serveis tècnics municipals o d'una entitat col·laboradora de l'Administració per al control d'establiments i espectacles que hagi inspeccionat el seu muntatge i comprovat el seu funcionament.”

8. **En cas de fer servir foc**, s'hauran de prendre les mesures següents: s'hauran de disposar de tanques per garantir un perímetre de seguretat al voltant del foc/bidó/graelles, el suficientment ampli que no permeti l'apropament de cap persona aliena al personal encarregat del foc. S'haurà de disposar d'una mànega connectada a un punt de subministrament d'aigua per fer-la servir en cas de necessitat. Una vegada la foguera o el foc no fos necessari o en el cas que ocasionés molèsties als veïns pel fum, s'hauria d'extingir el foc totalment. Aquesta comprovació també s'ha de fer abans de marxar del lloc i finalitzar l'activitat, evitant així i en tot cas que pugues revifar el foc per qualsevol circumstància. Altres mesures de seguretat a prendre són: no s'haurien de situar fogueres a menys de 10 metres de la façana de qualsevol edificació, ni a prop de línies elèctriques o telefòniques. En el cas que el menjar es faci en un bidó, la distància esmentada es redueix a 5 metres. Els materials per cremar han de ser del tipus que deixen brasa, bàsicament fusta. S'ha d'evitar utilitzar papers i teixits que poden ser fàcilment enlairats pel vent. No s'han d'utilitzar mai bidons, llaunes o esprais que poden explotar, ni pneumàtics ni plàstics, a causa dels seus efectes contaminants. La foguera o foc ha de ser petita i si sobren materials, s'hi ha d'afegir a poc a poc. L'encesa, encara que sigui més lenta i menys espectacular, s'ha de fer mitjançant diferents focus de paper, de palla, etc., però mai no s'ha de fer servir benzina o qualsevol altre líquid inflamable. En el cas de vent o d'existir altres inclemències meteorològiques que puguin suposar un risc per a la seguretat dels participants o els ciutadans, no s'ha d'encendre la foguera o el foc i s'atendran les indicacions que rebin de la Policia Local. Es aconsellable que tots els edificis veïns tinguin les finestres i els balcons tancats per tal d'evitar que les guspies entrin en algun habitatge i provoquin un incendi. Així mateix s'haurà de fer el foc en un lloc on el fum no generi molèsties al veïnat més proper. S'ha de respectar la distància de 10 metres des dels cotxes aparcats. S'ha de vigilar la foguera o el foc fins que s'hagi extingit i, sobretot, s'ha de remullar el caliu per tal d'evitar possibles accidents.
9. **En relació a la sol·licitud de fer la barbacoa**, de conformitat amb l'article 16 de l'ordenança de civisme de l'Ajuntament del Masnou referent a les barbacoes:

Article 16. Barbacoes.

1. Només es poden fer barbacoes en espais públics expressament autoritzats, sempre que disposin de mesures adequades de precaució i prevenció d'espurnes que puguin ocasionar possibles incendis.

2. En qualsevol cas, les barbacoes que es facin en els espais privats, s'han de fer de forma que s'eviti la producció de fums i olors que puguin alterar la normal convivència, i sempre seguint les determinacions contingudes a la normativa urbanística del Pla general.

3. Es prohibeix l'abocament de cendres incandescentes als contenidors de recollida de residus.

Per tant es recomanable que els responsables de l'activitat comuniquin aquesta activitat als veïns propers, per tal que tinguin coneixement de l'activitat i puguin prendre les mesures oportunes per evitar fums dins del habitatges.

10. **Mitjans contra incendis:** Com que per realitzar l'activitat es necessari encendre brases, cal que en tot moment aquestes estiguin vigilades per un responsable. Cal que en tot moment es disposi de mitjans suficients per sufocar i extingir les brases. Els mitjans han de ser proporcionals a la magnitud de les brases. Dins la pròpia Plaça Espanya hi ha una font d'aigua. En l'encreuament del carrer Pau Casals i el carrer Pujades i Truch hi ha un hidrant, que segons Sorea esta en funcionament. Veure plànol. A més cal que l'organització disposi d'un extintor ABC de 6kg.

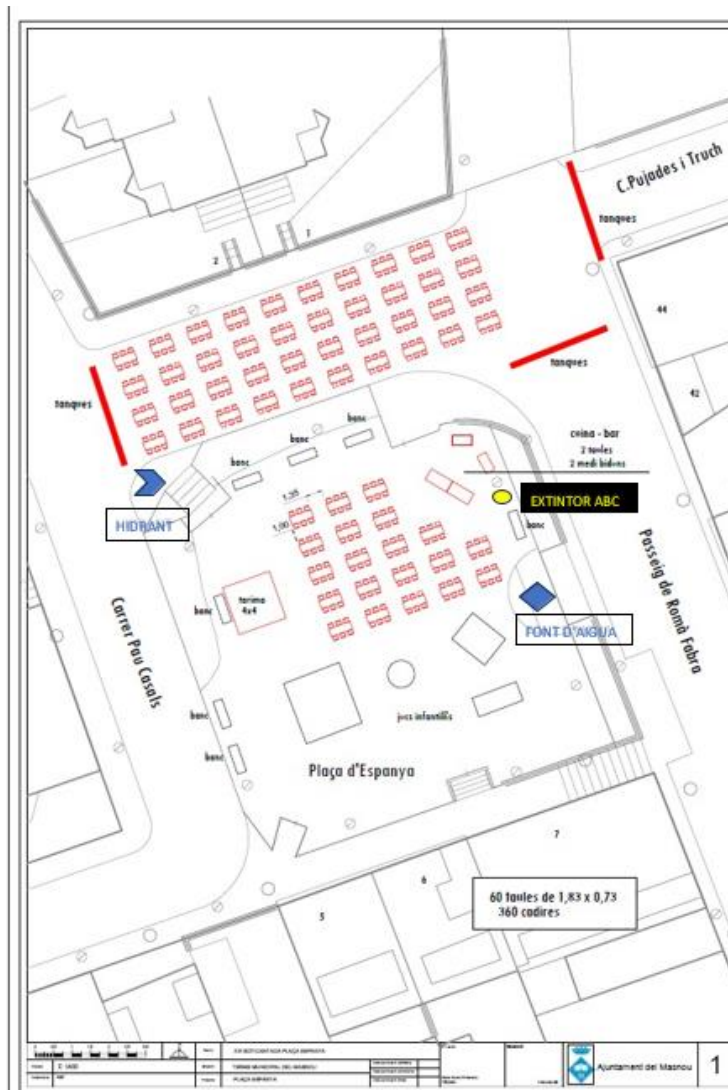
11. Protocol comunicació i avís emergències: Si durant el transcurs de l'activitat, es produeix una emergència, sigui quina sigui la seva naturalesa, aquest ha de ser el protocol per comunicar i donar avís als serveis d'emergència.

1. Detectar l'emergència
2. Comunicar-la als responsables de l'activitat
3. Donar avís mitjançant una trucada al 112 (Que ha passat, lloc, facilitar nom i telèfon de contacte, no penjar fins que ens ho digui l'operador)
4. Es recomanable aturar l'activitat i comunicar als assistents no afectats que abandonin el lloc amb normalitat.

12. Vies d'evacuació: El públic previst per l'activitat és com a màxim 400 persones (segons l'organització). Tots els carrers confrontants a la Plaça Espanya poden ser utilitzats com a vies d'evacuació davant una eventual emergència. Segons els càlculs efectuats els carrers tenen l'amplada suficient per garantir una evacuació ràpida i segura.

CALCUL CAPACITAT EVACUACIÓ PLAÇA ESPANYA (Boticantada 2023)							
Nº de sortides	3	Persones per metre quadrat		4			
Nº màxim assistents previstos	360	Persones evacuades per metre lineal		600			
TRAM CARRER	LONGITUD APROX TRAM (m)	AMPLADA(m)	ÀREA PÚBLIC (m2)	Nº MAX PERSONES TRAM	METRES SORTIDA NECESSARIS	METRES SORTIDA EXISTENTS	COMPLIMENT
C/ Pujades i Truch (est)	50	9,2	460	1840	3,066666667	9,2	SI
C/ Romà Fabra (sud)	74	10,7	791,8	3167,2	5,278666667	10,7	SI
C/ Pau Casals (nord)	45	11,6	522	2088	3,48	11,6	SI

CALCUL CAPACITAT EVACUACIÓ PLAÇA ESPANYA (Boticantada 2023) Amb bloqueig de la via més ampla							
Nº de sortides	2	Persones per metre quadrat		4			
Nº màxim assistents previstos	360	Persones evacuades per metre lineal		600			
TRAM CARRER	LONGITUD APROX TRAM (m)	AMPLADA(m)	ÀREA PÚBLIC (m2)	Nº MAX PERSONES TRAM	METRES SORTIDA NECESSARIS	METRES SORTIDA EXISTENTS	COMPLIMENT
C/ Pujades i Truch (est)	50	9,2	460	1840	3,07	9,2	SI
C/ Romà Fabra (sud)	74	10,7	791,8	3167,2	5,28	10,7	SI



13. En aplicació del **Protocol de seguretat contra les violències sexuals en entorns d'oci** segons Resolució INT/895/2019, de 4 d'abril s'aplicaran les següents mesures de prevenció: Després de l'anàlisi de la zona a la que es desenvoluparà l'activitat les zones que representen un risc més elevat són: - Confluència dels carrers Roman Fabra amb Silveri Fàbregas. - Carrers Silveri Fàbregas, Pujades Truch i Joan Llampallas entre Pau Casals i Cristòfol Colom. - Torrent Vallmora i Parc Vallmora. Per part de la Policia Local es prendran mesures correctores per millorar la vigilància. En cas de detectar una situació de perill en l'àmbit de les violències sexuals: Si hi ha una persona que està en una situació d'especial vulnerabilitat atenent les circumstàncies del cas concret i, especialment, perquè està afectada per un consum excessiu d'alcohol o drogues, se li ha d'oferir un espai segur on pugui romandre tranquil·lament fins que es recuperi o la possibilitat que marxi en condicions de seguretat, donar avís a la Policia Local si s'escau. Si s'observa una persona que té una actitud poc respectuosa amb la llibertat sexual d'alguna de les persones que hi ha a l'espai o activitat d'oci, s'han d'adoptar les mesures preventives previstes en aquest Protocol respecte del presumpte agressor. Donar avís a la Policia Local en tot cas. La organització ha de tenir previst un punt d'informació i atenció persones afectades. La organització ha de tenir previst un punt d'informació i atenció a persones afectades (punts d'informació i atenció a les persones agredides). Els punts d'informació i atenció a les persones afectades han de ser el punt de referència en l'activitat d'oci en l'àmbit de la violència masclista i de violències sexuals. Per part del departament de la Policia Local es faran les vigilàncies habituals.

- 14. En relació a la sol·licitud de materials** per a la present activitat, no hi ha problema en cedir el material relacionat: 40 taules plegables de polipropilè, 260 cadires plegables de polipropilè, 15 tanques, 20 contenidors de brossa (1 de cada fracció), 12 peces de tarima per un escenari de 6x4, 1 escala tarima, 5 carpes i 4 mig bidons-barbacoa. La disponibilitat del material estarà supeditada a les necessitats de les activitats que organitzi l'Ajuntament.

Durant la setmana anterior a la data de l'activitat es dipositarà el material sol·licitat al lloc indicat i es recollirà a partir del dilluns 17 de juny.

En el cas de la cessió de les 5 carpes, alguna persona responsable de l'organització s'haurà d'encarregar de la seva recollida, custòdia i retorn a la nau de manteniment.

Una persona responsable de l'organització haurà de passar a recollir-la a la nau de Manteniment, el divendres 14 de juny i retornar-la el dilluns 17 de juny, en horari de 8.30 a 14 h.

Pel que respecta a la sol·licitud de garlandes, presa de corrent o punts de llum, l'organització s'haurà de posar en contacte amb un tècnic al telèfon 646 979 396, en horari de 8.30 a 14:00 h, per tal de concretar la cessió de les claus del quadre elèctric corresponent. El manteniment de la instal·lació elèctrica en el transcurs de l'activitat anirà a càrrec de l'organització, que esdevindrà única responsable de qualsevol problema que se'n derivi del seu ús incorrecte.

És responsabilitat de l'organització de l'activitat deixar l'espai públic on es desenvolupi aquesta en perfectes condicions de netedat i manteniment un cop finalitzat l'esdeveniment. Recordeu que tot el material lliurat des de la nostra Unitat haurà de ser retornat amb les mateixes condicions. L'incompliment pot suposar la no cessió del material en sol·licituds posteriors. En el cas de cessió de contenidors, l'organització haurà de vetllar per la recollida selectiva dels residus i serà la responsable del buidatge d'aquests als diferents contenidors de reciclatge de les àrees d'aportació de la via pública.

- 15. Recomanacions sobre les condicions higienicosanitàries:** per garantir la seguretat dels aliments i prevenir les toxiinfeccions alimentàries, és molt important respectar les normes d'higiene. Les toxiinfeccions són malalties que es poden manifestar en diverses formes, però sobretot amb símptomes digestius, com poden ser vòmits, diarrees. Hi ha establerta una relació entre determinades pràctiques de manipulació dels aliments incorrectes i aquestes malalties, per això, és molt important que seguiu les següents recomanacions:

Referent a la compra dels aliments:

- Comprar sempre en establiments autoritzats. No compreu els aliments a proveïdors que no ofereixin garanties sanitàries.
- Respectar les dates de consum preferent o caducitat que consten a l'envàs dels productes.
- Els productes congelats no han de presentar signes de descongelació.
- L'oli cal adquirir-lo envasat, etiquetat i precintat. No el compreu a granel.

- Tots els productes envasats, fins i tot els artesans, han d'anar etiquetats amb les dades següents: naturalesa del producte, nom i adreça del fabricant, llista de tots els ingredients (important per evitar al·lèrgies alimentàries), volum o pes, data de duració màxima i forma de conservació.

Referent al transport d'aliments:

- No us entretingueu després de la compra per tal que els aliments arribin a casa i/o a l'activitat en les millors condicions.
- Referent a la conservació dels aliments:

- Quan arribeu a casa després de la compra i al lloc de l'activitat, els productes refrigerats s'han de guardar refrigerats a la temperatura adient fins al moment de la seva utilització.
- Els aliments s'han de conservar sempre protegits del medi i aïllats els uns dels altres si són incompatibles, en recipients hermètics o correctament embolcallats.
- És molt important controlar la temperatura:
- Aliments que no necessiten refrigeració: Guardar en un lloc sec i net.
- Aliments que necessiten refrigeració: temperatura no superior a 4°C
- Aliments que necessiten congelació: temperatura no superior a -18°C
- Aliments que s'han de conservar en calent: temperatura no inferior a 65°C
- Els menjars acabats i preparats per consumir s'han de mantenir sempre protegits del medi, aïllats els uns dels altres per tal d'evitar contaminacions.

Referent a la preparació dels aliments:

- S'elaborarà el menjar amb la mínima antelació possible, mantenint les condicions de seguretat fins al seu consum.

Respectar les quatre normes bàsiques d'higiene ajuda a evitar toxiinfeccions alimentàries:

- Neteja personal i dels estris.
- Separació dels aliments crus dels cuinats.
- Coure bé als aliments.
- Refredar correctament els aliments cuinats.

Referent a la neteja:

- Renteu-vos les mans: Abans de començar a preparar aliments, després de manipular aliments crus i cada cop que durant la preparació dels menjars, manipuleu escombraries, diners, etc... i després d'anar al vàter, esternudar, tossir, mocar-vos, tocar animals, etc...
- Porteu les ungles curtes, netes i sense pintar. No porteu joies.
- Protegiu-vos les ferides de les mans amb apòsits impermeables, que no es puguin desprendre accidentalment, i manteniu-los sempre nets (la ferida pot infectar-se i contaminar els aliments).
- Utilitzeu roba d'ús exclusiu per cuinar i barret per cobrir els cabells.
- No fumeu durant les manipulacions.
- Netegeu les superfícies i els estris de cuina abans de fer-los servir i, especialment, després de manipular aliments crus. Si no els podeu netejar, feu servir estris diferents per a cada tipus de menjar.
- Protegiu els aliments d'insectes i animals de companyia.
- Utilitzeu aigua potable, sempre.

Referent a la separació d'aliments:

- Separeu sempre els aliments crus dels aliments cuinats.
- Utilitzeu estris diferents (forquilles, ganivets, plats, etc.) per manipular aquests aliments, els crus i els cuinats.
- Dins de la nevera, conserveu els aliments crus i els cuinats en espais diferents i en recipients tapats per evitar la contaminació entre ells.
- És important a l'hora de coure:

S'ha de coure suficientment els aliments.

- Reescalfeu bé el menjar. Un aliment és prou calent quan s'ha de deixar refredar per poder-lo menjar.
- La cocció elimina els bacteris perillosos dels aliments. Si no arriba a la temperatura adequada, els bacteris sobreviuen. El reescalfament a temperatura suficient mata els bacteris que pugui haver-s'hi desenvolupat durant la conservació de l'aliment.

És important a l'hora de refredar:

- Prepareu els menjars amb la mínima antelació possible abans de consumir-los i, quan això no sigui possible, conserveu-los refrigerats.
- Refrigereu, al més aviat possible, els aliments cuinats. No els mantingueu a temperatura ambient durant més de dues hores.
- Descongeleu els aliments dins dels frigorífic (traieu-los del congelador i poseu-los al refrigerador el dia abans) o al microones just abans de preparar-los; no els descongeleu a temperatura ambient.
- No torneu a congelar un aliment prèviament descongelat. Cal consumir-lo al més aviat possible.
- Alguns bacteris es multipliquen molt ràpidament si el menjar es conserva a temperatura ambient.
- Per sota dels 5°C i per sobre dels 65°C, el creixement dels bacteris es retarda o s'atura. - Altres recomanacions
- Durant el servei així com durant tot el procés els encarregats de la manipulació dels aliments hauran de mantenir una correcta higiene personal i vetllar per una higiene i netedat de tots els estris i superfícies que en un moment o altre hagin d'entrar en contacte amb els aliments.
- Els recipients, envasos i estris que s'utilitzin han de ser aptes per a ús alimentari.
- La persona o entitat responsable d'organitzar l'activitat ha de disposar dels comprovants de compra (factures, tiquets) de tots els productes alimentaris utilitzats durant 31 dies, on constin les dades de l'establiment (nom, adreça, NIF, concepte, import, data).

Segon. Notificar el present acord a l'Associació Cultural La Mina.

Tercer. Comunicar el present acord a la Policia Local del Masnou.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Acceptació subvenció per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a Biblioteques del Sistema de Lectura de Catalunya 2024 (ref. BDNS 745933).

En data 22 de febrer mitjançant Resolució CLT/601/2024, es va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2024 (ref. BDNS 745933).

El període per presentar les sol·licituds era del 5 al 20 de març de 2024.

En data 18 de març de 2024 es va presentar sol·licitud per EACAT tal i com figura a l'expedient.

En data 23 de maig de 2024 l'Oficina de Suport a la iniciativa Cultural, de la Generalitat de Catalunya va acordar concedir la subvenció a l'Ajuntament del Masnou per un import de 10.000,00 euros, en concepte de renovació de fons de novetats bibliogràfiques, tal i com consta a la notificació que figura a l'expedient.

Les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència no competitiva, per a la l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya aprovades el 8 de desembre de 2020 (resolució CLT/3216/2020) i publicades al DOGC 8292 d'11 de desembre de 2020, estableixen totes les condicions necessàries per concessió i la justificació, destacant:

5.5 La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

5.6 Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%, no comporta la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

6.3 Es considera despesa realitzada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini que estableixen les bases 17.2 i 17.3.1

12 Proposta provisional de concessió, reformulació i presentació de documentació addicional.

L'ajut s'atorga sobre el pressupost acceptat i la justificació ha de ser respecte d'aquest pressupost.

17.2 El termini per presentar el compte justificatiu finalitza, tret que les bases específiques indiquin el contrari, el darrer dia hàbil de gener de l'any següent a la concessió de l'ajut.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar la subvenció per l'import de deu mil euros (10.000,00 euros) atorgada per l'Oficina de Suport a la iniciativa Cultural, de la Generalitat de Catalunya, per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2024 (ref. BDNS 745933).

Segon. Traslladar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Acceptació de subvenció en espècie per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità 2024.

En data 7 de març mitjançant la Resolució CLT/822/2024 es va aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions en espècie, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2024 (ref. BDNS 748249).

El període de presentació de sol·licituds era del 19 de març al 4 d'abril de 2024.

En data 21 de març de 2024 es va trametre per EACAT la sol·licitud de subvencions en espècie per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità 2024, tal i com figura a l'expedient.

En data 23 de maig de 2024, l'Oficina de Suport a la iniciativa Cultural, de la Generalitat de Catalunya va acordar concedir la subvenció en espècie a l'Ajuntament del Masnou per un import de 12.000,00 euros, en concepte de novetats editorials en català o en occità a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

Vist l'informe favorable d'acceptació de la subvenció (en espècies) del director de la Biblioteca que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar la subvenció en espècie a l'Ajuntament del Masnou per un import de 12.000,00 euros per a l'adquisició de novetats editorials en català o en occità destinades a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya per a l'any 2024 atorgada per l'Oficina de Suport a la iniciativa Cultural, de la Generalitat de Catalunya.

Segon. Notificar aquest acord a la Tresoreria i Intervenció Municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Aprovació del padró del preu públic número 2 per serveis i activitats esportives, corresponent al mes de juny de l'exercici 2024.

El preu públic 2 per serveis i activitats esportives, estableix les quotes pels abonaments mensuals i que seran exigibles a més vençut a través de domiciliacions bancàries de caràcter obligatori.

Han estat introduïdes a la base de dades al programari MatchPoint, totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte d'abonament mensual del mes de juny de l'exercici 2024, per serveis i activitats esportives.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Tenint en compte que no ha estat delegada la gestió del preu públic esmentat a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Tenint en compte el que assenyala l'article 8è de l'Ordenança dels Preus Públics Municipals.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró del mes de juny de l'exercici 2024 corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	2.334
Import quota	40.362,00€
Total padró	40.362,00€

Segon- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Aprovació de la contractació d'activitats setmanals d'estiu Festiu Jove 2024.

L'Espai Jove de Ca n'Humet és l'espai de referència pel desenvolupament de les polítiques locals de joventut i des de la Regidoria de Joventut oferim i dinamitzem un seguit de tallers i activitats de lleure educatiu i foment de la creació artística jove. el propòsit d'aquestes activitats és la d'apropar les persones joves del municipi a l'equipament i a tots els serveis disponibles dels que disposem, crear vincles i oferir un espai de desenvolupament artístic i creatiu.

Des de la regidoria de Joventut, oferim i proposem tot un seguit d'activitats al llarg de l'any adreçades a les persones joves del municipi. A part de la programació que fem durant l'any, també organitzem unes activitats especials d'estiu durant el mes de juliol, anomenades Festiu Jove.

Després d'uns anys fent el Festiu Jove amb activitats puntuals,enguany, des de la regidoria, hem pres la decisió de millorar aquesta oferta d'activitats de lleure proposant i oferint a les persones joves d'entre 12 i 16 anys, tot un seguit d'activitats i tallers continuats i dividits per setmanes temàtiques. Cada setmana temàtica, inclourà activitats i tallers artístics, esportius i aquàtics, i a més, afegirem sortides i excursions.

A més, hem volgut continuar proposant altres activitats puntuals i continuades que vagin adreçades a tot el col·lectiu jove, des dels 12 fins els 29 anys, per no deixar cap franja d'edat jove fora de l'oferta d'activitats del Festiu Jove.

Des de la Regidoria de Joventut, s'ha sol·licitat pressupost a dues empreses i entitats amb un perfil orientat a l'àmbit del lleure educatiu, amb experiència dins del sector.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon. Adjudicar el contracte menor per el servei per una programació d'activitats i excursions setmanals d'estiu dins de la programació del Festiu Jove a l'empresa ASSOCIACIÓ DINÀMIC amb C.I.F. G63316475, per un import de 8.700,00 euros, exempt d'IVA.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 8.700,00 euros, exempt d'IVA amb càrrec a la partida 24.396.23125.22699 *Activitats joventut* i amb codi de centre de cost JOVPRO.

Quart. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Recurs econòmic fons de prestació "Finançament de projectes Escolta Jove" Codi 23/Y/349972, CATÀLEG 2024.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en data 21 de desembre de 2023, va aprovar el dictamen on es va adoptar l'acord per aprovar el fons de prestació «Finançament de projectes Escolta Jove», en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024- 2027 i del seu règim regulador, per les concessions d'ajuts individualitzats als municipis de més de 20.000 habitants.

Aquest programa té per objecte el finançament de l'increment dels recursos i de les eines que els ens locals destinen a atendre, principalment, les necessitats d'informació, orientació i acompanyament vivencial de les persones joves.

L'acord segon de l'esmentada resolució va aprovar a favor de l'Ajuntament del Masnou l'atorgament del fons de prestació per un import total de 32.000,00 €, amb codi XGL 23/Y/349972.

El termini d'execució de les actuacions és, del període global, entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024.

S'estableixen dos períodes de justificació, sent el primer voluntari el 15 de novembre del 2024, i el segon és definitiu i el termini s'obre el 2 de gener i finalitza el 30 d'abril de l'any següent.

La despesa elegible és la corresponent als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens destinatari.

La justificació de despeses indirectes pot ser de fins al 5% de les despeses directes imputades.

No s'especifica a les condicions de concertació ni a la resolució la necessitat de cofinançament.

El x de juny de 2024 la tècnica auxiliar de Comunitat i Persones informa favorablement a l'acceptació d'aquest suport econòmic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar l'ajut en format de fons de prestació "Finançament de projectes Escolta Jove" de la Diputació de Barcelona per import de 32.000,00 €, així com les condicions per a la seva formalització i execució, el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024- 2027.

Segon. Procedir a la formalització del tràmit d'acceptació d'aquest recurs econòmic mitjançant el portal de tràmits del ens locals i altres administracions de la Seu Electronica Corporativa (PMT) de la Diputació de Barcelona.

Tercer. Donar compte d'aquesta resolució als departaments d'Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Aprovació inicial del projecte de reparcel·lació del polígon d'actuació urbanística UA1a Can Montals Nord.

Amb data 31 de maig de 2024 la senyora Anna Saballs Nadal, va presenta el projecte de reparcel·lació del Polígon d'actuació urbanística UA-1a Can Montals Nord, per a la seva tramitació, la redacció del qual li havia estat encarregada per l'Ajuntament.

Amb data 7 de juny de 2024 l'arquitecta municipal va emetre informe favorable al referit document, manifestant textualment el següent:

“Antecedents

L'objecte del present informe és el projecte de reparcel·lació de l'àmbit del Polígon d'Actuació Urbanística UA-1a Can Montals Nord, delimitat en la Modificació Puntual del PGOU a l'àmbit de la UA-1 Can Montals, la qual va ser aprovada definitivament el dia 20 de març de 2019 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona. La normativa d'aquesta Modificació es va publicar al DOGC en data 26 d'abril de 2019.

En data 31 de maig de 2024 la senyora Anna Saballs Nadal, va presenta el projecte de reparcel·lació per a la seva tramitació.

Planejament de referència

El Projecte de reparcel·lació es redacta a l'empara de les previsions contingudes a la Modificació Puntual a l'àmbit de la UA-1 Can Montals, que fou aprovada definitivament en data 20 de març de 2019 i publicada en data 26 d'abril de 2019. La Modificació puntual del PGOU abasta territorialment els terrenys del sector de la UA-1 – Can Montals, que es divideixen en dos polígons d'actuació: La UA-1a – Can Montals Nord, i la UA-1b – Can Montals Sud, que es regulen, específicament, per l'ordenació establerta als plànols d'ordenació, a la regulació de les zones i sistemes i a les NNUU de la MP del PGOU.

La referida modificació del Pla General preveu el sistema d'actuació pel polígon d'actuació és el de reparcel·lació en la seva modalitat de cooperació, de manera que serà l'Ajuntament el promotor de les obres d'urbanització amb càrrec a les dites persones propietàries,

Valoració de la proposta

Es tracta, d'acord amb l'article 165.2 del Reglament de la Llei d'urbanisme, d'una REPARCEL·LACIÓ ECONÒMICA tota vegada el polígon d'actuació urbanística (PAU) UA 1a ha estat delimitat amb l'objecte de l'execució d'unes obres per a completar la urbanització de l'àmbit i la present reparcel·lació i té per funció la determinació i distribució de les càrregues d'urbanització que corresponen a les persones propietàries de l'àmbit i de la seva forma de pagament, que s'efectuarà en metàl·lic, mitjançant la fixació de les quotes d'urbanització que corresponen a cada una de les persones propietàries.

D'acord amb l'exposat el Projecte de Reparcel·lació es limita a confirmar les titularitats originàries, ja que no hi ha ni redistribució d'aprofitament urbanístic ni reordenació dels terrenys.

Les despeses d'urbanització de l'àmbit considerades pel projecte a efectes de la seva corresponent distribució equitativa, d'acord amb l'establert a l'article 120 del TRLLU, són:

-les obres d'urbanització que el Projecte per a completar la urbanització de Can Montals Nord determina que corresponen a l'àmbit del PAU -UA 1a Can Montals Nord;

-els honoraris professionals de formulació dels projecte d'urbanització i de la direcció facultativa de les obres que corresponen a l'àmbit del PAU UA 1a Can Montals Nord; -els honoraris professionals de redacció d'aquest Projecte de Reparcel·lació;

-les despeses de tramitació (publicacions, notificacions, etc.) i d'inscripció en el Registre de la Propietat. Les càrregues d'urbanització es distribueixen entre les parcel·les de l'àmbit, de forma proporcional a l'aprofitament urbanístic que el planejament atribueix a les finques, d'acord amb l'article 133.2.b) del Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLLU).

Revisat el projecte, es comprova que la documentació que en forma part s'adequa a les especificitats concurrents, d'acord amb el que estableix l'article 165 del Reglament de la Llei d'Urbanisme (RLLU):

- Memòria informativa i justificativa del Projecte de Reparcel·lació.*
- Relació de de persones interessades en l'expedient.*
- Fitxes identificatives de les finques que conformen la comunitat reparcel·la tòria.*
- El compte de liquidació provisional.*
- El Projecte, finalment, incorpora la DOCUMENTACIÓ GRÀFICA determinada a l'article 150 del Reglament de la Llei d'Urbanisme:*
 - 1. Plànol de situació.*
 - 2. Plànol d'emplaçament.*
 - 3. Ortofoto.*
 - 4. Divisió poligonal.*

Proposta

Atès tot allò exposat, informo favorablement el projecte de reparcel·lació de l'àmbit delimitat per la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou, al Polígon d'Actuació Urbanística UA-1a Can Montals Nord.”

La cap del departament tècnic de l'Àrea de Territori, amb data 7 de juny de 2024 ha emès informe favorable en relació amb el referit projecte, en el que literalment es diu el següent:

“Antecedents:

Per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona de data 20 de març de 2019 es va aprovar definitivament la Modificació del Pla general d'ordenació urbanística en l'àmbit de la UA 1 Can Montals, al terme municipal del Masnou, la qual va ser publicada en el DOGC de data 9 de maig de 2019.

En la referida modificació es delimitaven dos polígons d'actuació independents, a fi de facilitar la gestió urbanística i assolir les determinacions plantejades pel planejament: Polígon d'actuació urbanística UA-1a Can Montals Nord i Polígon d'actuació urbanística UA-1b Can Montals Sud.

Es preveia pel desenvolupament d'ambdós polígons els sistema d'actuació de reparcel·lació per cooperació, de manera que per decret de data 15 de gener de 2021 es va declarar l'inici de l'expedient de reparcel·lació del polígon d'actuació urbanística UA-1a Can Montals Nord, de conformitat amb el que estableix l'article 119 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, es va notificar als propietaris de finques incloses en l'àmbit requerint-los perquè declarassin la situació jurídica de les seves finques, i comunicant-lo que els propietaris que representin més del 50 % de la superfície total reparcel·lable podien presentar el corresponent Projecte de reparcel·lació en el termini de tres mesos des de la notificació de l'inici de l'expedient. Així mateix, es va comunicar l'inici de l'expedient de reparcel·lació al Registre de la Propietat número 1 de Mataró, d'acord amb allò que disposa l'article 5 del Reial Decret 1093/1997, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementàries al Reglament per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre la inscripció en el registre d'Actes de Naturalesa Urbanística, sol·licitant l'anotació marginal d'inici de reparcel·lació i l'emissió dels certificats de domini i càrregues de les finques incloses dins l'àmbit del polígon d'actuació urbanística.

L'inici de l'expedient es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al diari El Punt Avui i a l'e-tauler. Transcorregut el termini de tres mesos, els propietaris no van presentar el projecte de reparcel·lació, de manera que l'Ajuntament va encarregar la seva redacció a la senyora Anna Ma Saballs Nadal. Amb data 31 de maig de 2024, va tenir entrada en el Registre general de l'Ajuntament del Masnou el projecte de reparcel·lació del Polígon d'Actuació Urbanística UA-1a Can Montals Nord.

Amb data 7 de juny de 2024, l'arquitecta municipal va emetre informe favorable al referit document.

Fonaments de dret:

- *Article 119 de la Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, i article 125 del seu reglament, pel que fa al procediment a seguir.*
- *Articles 124 i següents del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme i articles 130 i següents del seu reglament pel que respecta al sistema d'actuació de reparcel·lació.*
- *Article 21.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació a l'òrgan competent per a l'aprovació.*

Consideracions jurídiques:

El procediment a seguir és el següent:

- *El projecte l'ha d'aprovar inicialment la Junta de Govern Local, en tenir delegada la competència de l'alcalde, per decret número 2254 de data 23 de novembre de 2020, publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.*
- *S'ha de sotmetre a informació pública durant el termini d'UN MES, mitjançant publicació d'edicte al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edicte municipal, a un dels diaris de més divulgació i al web municipal.*
- *S'ha de notificar personalment a tots els propietaris de finques incloses al PAU i a tots els titulars de drets sobre les esmentades finques.*
- *Un cop transcorregut l'esmentat termini, el projecte s'aprovarà definitivament, prèvia resolució de les al·legacions que es puguin presentar.*

Segons preveu l'article 125.2 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, la iniciació de l'expedient de reparcel·lació comporta la suspensió, en l'àmbit del polígon d'actuació urbanística, de l'atorgament de les llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, fins que sigui ferm en via administrativa l'acord d'aprovació de la reparcel·lació.

L'aprovació definitiva del projecte de reparcel·lació, segons preveu l'article 127 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, produirà els següents efectes:

- a) *La cessió de dret a l'Ajuntament en ple domini i lliures de càrregues, dels terrenys de cessió obligatòria, perquè siguin incorporats al patrimoni de sòl o perquè se'n faci l'afectació als usos que determini el planejament urbanístic.*
- b) *L'afectació amb efectes de garantia real de les parcel·les adjudicades al compliment de les càrregues i al pagament de les despeses inherents al sistema de reparcel·lació.*
- c) *La subrogació, amb plena eficàcia real, de les antigues parcel·les per les noves parcel·les.*
- d) *El gaudi de les exempcions tributàries establertes per la legislació aplicable.*
- e) *L'extinció o la transformació de drets i de càrregues, d'acord amb la legislació aplicable.*

Segons consta a l'informe emès per l'arquitecta municipal, el projecte preveu totes les cessions obligatòries i gratuïtes a l'Ajuntament.

Conclusions:

Per tot l'exposat i a la vista de l'informe favorable emès per l'arquitecta municipal, INFORMO FAVORABLEMENT l'aprovació inicial del projecte de reparcel·lació del Polígon d'Actuació Urbanística UA-1a Can Montals Nord."

De conformitat amb el que estableix l'article 119 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, en relació amb l'article 21.1 j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER.- APROVAR INICIALMENT el projecte de reparcel·lació per cooperació del Polígon d'actuació urbanística UA-1a Can Montals Nord del Masnou, a la vista dels informes favorables emesos per l'arquitecta municipal i per la cap dels serveis tècnics de l'Àrea de Territori.

SEGON.- SOTMETRE l'esmentat projecte a informació pública pel termini d'UN MES, mitjançant la publicació d'edecte al Butlletí Oficial de la Província, a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació i a l'e-tauler.

TERCER.- NOTIFICAR personalment el present acord als propietaris i als titulars de drets sobre les finques incloses en el projecte, atorgant-los un tràmit d'audiència pel termini d'UN MES, a comptar des del dia següent a la notificació, perquè puguin examinar l'expedient i, en el seu cas, presentar els documents que considerin adients en defensa dels seus drets.

QUART.- SUSPENDRE l'atorgament de llicències de parcel·lació, d'edificació, moviments de terra i qualsevol altres que afectin la configuració física de les finques o puguin pertorbar el resultat de la reparcel·lació en l'àmbit del polígon, fins que no sigui ferm en via administrativa l'acord d'aprovació de la reparcel·lació, de conformitat amb el preveu l'article 125 del text refós de la Llei d'Urbanisme.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Aprovació definitiva del projecte urbanització de Can Montals Nord.

Per acord a de la Junta de Govern Local de data 25 de maig de 2023, es va aprovar inicialment el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística UA 1a – Can Montals Nord, redactat pel tècnic Josep Contreras Janer, per encàrrec d'aquest Ajuntament, amb un pressupost d'execució de 137.994,35€, IVA inclòs.

Acabat el tràmit d'informació pública previst a l'article 119.3 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, i als articles 169 i 164 del seu reglament, no s'han presentat al·legacions.

Pel que fa als informes sectorials, amb dates 18 de juliol de 2023 i 16 d'octubre de 2023 van tenir entrada en el Registre general de l'Ajuntament els informe favorables emesos per Endesa i per l'Agència Catalana de l'Aigua, respectivament, tot i establint un conjunt de condicions que s'hauran de complir en l'execució de les obres.

De conformitat amb el que preveu el decret de delegació de competències número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023, l'òrgan competent per aprovar definitivament el projecte d'urbanització referit és la Junta de Govern Local.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Aprovar definitivament el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística UA 1a – Can Montals Nord, redactat pel tècnic Josep Contreras Janer, per encàrrec d'aquest Ajuntament, amb un pressupost d'execució de 137.994,35€, IVA inclòs, de conformitat amb el que estableixen els articles 89.6 i 119.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

SEGON. Publicar aquest acord mitjançant la inserció de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un dels diaris de més difusió, al tauler d'edictes municipal i al web municipal.

TERCER. Notificar aquesta resolució als interessats

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Concessió de llicència per a la construcció d'un edifici plurifamiliar aïllat de 12 habitatges amb piscina i aparcament al carrer de Gaietà Buïgas, núm. 48 i 48A del Masnou.

Amb data 13 de juliol de 2023, el senyor Jorge Llaurado Conejero, en representació de MDA-1 SL, va sol·licitar llicència urbanística municipal per a la construcció d'un edifici plurifamiliar aïllat de 12 habitatges amb piscina i aparcament comunitari amb 24 places d'aparcament al carrer de Gaietà Buïgas Unitat edificatòria UE-6 de la Modificació Puntual del PGOUM Sector 10 Llevant, La Colomina N3 del Masnou, amb referència cadastral 4138804DF4933S0001TL, expedient X2023016338.

Amb data 26 de febrer de 2024, el senyor Jorge Llaurado Conejero, en representació de MDA-1 SL, presentà documentació per donar resposta a l'informe de deficiències emès per l'arquitecte municipal amb data 26 de gener de 2024.

Amb data 14 de març de 2024, el senyor Jorge Llaurado Conejero, en representació de MDA-1 SL, presentà documentació per donar resposta al segon informe de deficiències emès per l'arquitecte municipal amb data 4 de març de 2024.

En data 16 d'abril de 2024, l'arquitecte municipal emet un tercer informe de deficiències.

Amb data 6 de maig de 2024, el senyor Jorge Llaurado Conejero, en representació de MDA-1 SL, presentà documentació per donar resposta al tercer informe de deficiències emès per l'arquitecte municipal amb data 16 d'abril de 2024.

Amb data 10 de maig de 2024, el senyor Jorge Llaurado Conejero, en representació de MDA-1 SL, sol·licita l'assignació de número de policia.

Amb data 16 de maig de 2024, l'arquitecta municipal un cop examinada la documentació presentada, ha informat favorablement el projecte presentat, podent procedir a la concessió de la llicència d'obres majors sol·licitada, la qual està subjecta a la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme, i la taxa per concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs, d'acord amb el que estableixen les ordenances fiscals reguladores i amb l'informe complementari emès per l'arquitecta municipal el mateix 16 de maig de 2024.

Amb data 24 de maig de 2024 l'arquitecte tècnic municipal va emetre informe d'assignació de número de policia en el que es fa constar que l'accés als habitatges és pel carrer de Gaietà Buïgas, núm. 48 i l'accés a l'aparcament pel carrer de Gaietà Buïgas, 48A.

L'article 8è de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme estableix que la taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient; tot considerant que són d'aplicació al present expedient les ordenances fiscals vigents durant l'any 2023.

L'article 6è.1.1.a) de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme estableix que la tarifa a aplicar per cada llicència serà del 1,50 per 100 sobre el pressupost d'execució material de l'obra.

L'article 8è de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres estableix que el tipus de gravamen serà del 4 per 100.

L'article 5è.1 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa de plaques, patents i altres distintius anàlegs estableix la quota tributària per cada placa d'obres, per import de 20,30 €.

En aplicació de l'article 5è de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme i 7è de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO, l'arquitecta municipal ha realitzat el càlcul de la base imposable en aplicació el mòdul bàsic de la tipologia assenyalada en l'annex citat a l'article 9è de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO, resultant la liquidació següent:

Pressupost declarat per la part interessada: 1.772.095,89 €.

Pressupost un cop minorades les partides de "EBBS, C.QUAL i RES." 1.718.993,01 €.

Càlcul del pressupost segons mòduls de les ordenances fiscals:

a) TAXES I IMPOSTOS

Càlcul de pressupost segons mòduls de les ordenances:

		superfície (m ²)	valor unitari (€/m ²)	C1	C2	pressupost
Habitatge	Plurifamiliar fins a 90,00 m ²	1.196,60	645,05	1	1	771.866,83
Garatge	Plurifamiliar fins a 90,00 m ²	693,00	645,05	0,7	1	312.954,39
Piscina	Serveis i altres	27,00	460,75	1	1	12.440,25
TOTAL						1.097.261,47

És d'aplicació el pressupost declarat per la interessada (1.718.993,01 €) en ser superior al calculat per mòduls (1.097.261,47 €). Per tant, es prendrà com a base imposable per procedir a la liquidació de l'ICIO i de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme el cost d'execució material de l'obra, resultant la liquidació tributària següent:

	pressupost (€)	tipus	liquidació (€)
TAXA	1.718.933,01	1,50%	25.784,00
ICIO	1.718.933,01	4,00%	68.757,32
TOTAL			94.541,32

La liquidació tributària total ascendeix a la quantitat de 94.541,32 €

b) DIPÒSITS I FIANCES: DIPÒSIT PER RESTITUCIÓ DE LA URBANITZACIÓ

	m ² vialitat	tipus (€/m ²)	liquidació (€)
C/ Gaietà Buigas	41,17	104,55	4.304,32

El dipòsit ascendeix a la quantitat de 4.304,32 €

Amb data 06 de juny de 2024, la cap de gestió de l'Àrea de Territori d'aquest Ajuntament va emetre informe jurídic en el qual posà de manifest que en compliment del que preveuen els articles 188.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, i 13.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística i a la vista dels informes

tècnics emesos per l'arquitecta municipal amb data 16 de maig de 2024, la concessió de la llicència urbanística municipal amb exp. núm. X2023016338, s'informa favorablement.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023). En conseqüència, correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs

L'òrgan competent per resoldre el present expedient és la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 04 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. Concedir llicència d'obres a MDA-1 SL, per a la construcció d'un edifici plurifamiliar aïllat de 12 habitatges amb piscina amb accés pel carrer de Gaietà Buïgas, núm. 48 i 24 aparcaments amb accés pel carrer de Gaietà Buïgas, núm. 48a del Masnou, amb referència cadastral 4138804DF4933S0001TL (adreça cadastral: CL Marta Mata Suelo), expedient X2023016338.

2. Imposar a la llicència les següents condicions particulars, d'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal emès en data 16 de maig de 2024:

No es podran iniciar les obres fins a la presentació de la documentació següent i aquesta hagi estat informada favorablement pels serveis tècnics municipals:

- Projecte executiu signat i visat
- Assumeix del tècnic director de les obres signat i visat.
- Assumeix del tècnic director d'execució de les obres signat i visat.
- Designació de coordinador de seguretat i salut visat i signat.
- Acceptació i IAE de l'empresa constructora.

Condicions generals de la llicència:

- Aquesta llicència no atorga permís per a la col·locació de sacs al carrer, s'haurà de tramitar el corresponent permís.
- Qualsevol actuació que pugui afectar a l'enllumenat públic s'haurà de notificar als serveis tècnics de l'ajuntament.
- L'obra haurà de quedar degudament tancada, protegida i senyalitzada, si per la tipologia de l'obra fos necessari l'ocupació de la via pública caldrà sol·licitar el permís corresponent.
- Si es fa nova connexió al clavegueram existent s'haurà d'aportar sol·licitud d'obres menors del projecte de connexió al clavegueram d'acord al Pla Director de clavegueram. Abans de realitzar la connexió al clavegueram s'ha d'avisar a l'Ajuntament per tal que passi el tècnic responsable de clavegueram per garantir mitjançant inspecció visual que la connexió s'ha realitzat correctament.
- Les obres d'urbanització associades a l'assoliment de la condició de solar de la parcel·la podran ser executades amb simultaneïtat amb les obres d'edificació. El tràmit de comunicació de primera ocupació i utilització dels edificis quedarà condicionat a l'acabament de les obres.
- En cas de requerir la instal·lació de grua-torre caldrà procedir amb la sol·licitud de llicència d'obra menor corresponent.

3. Fixar la base imposable per realitzar la liquidació tributària en **1.718.933,01 €**.

4. Aprovar la liquidació de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, d'acord amb les ordenances fiscals, per import de **25.784,00 €**, al subjecte passiu MDA-1 SL, amb CIF B17430638.

5. Procedir a la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de **68.757,32 €**, al subjecte passiu MDA-1 SL, amb CIF B17430638.

6. Aprovar la liquidació de la taxa per la concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs per import de **20,30 €**, al subjecte passiu MDA-1 SL, amb CIF B17430638.

7. Donar trasllat d'aquesta resolució a l'oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes de la liquidació i recaptació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme, de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i de la taxa per la concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs.

8. Informar a MDA-1 SL. que l'oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona li remetrà les cartes de pagament de les liquidacions tributàries amb posterioritat a la notificació d'aquesta resolució.

9. Comunicar que l'ingrés de l'import del dipòsit per restitució de la urbanització, per import de **4.304,32 €**, es pot fer mitjançant transferència bancària, al compte número ES16 0182 6035 4302 0008 1063 de l'entitat BBVA, indicant el nom del titular i el número d'expedient d'obres X2023016338, o bé per mitjà de la constitució d'aval bancari intervingut per notari.

10. Informar a MDA-1 SL que les obres s'han de començar dins els primers **SIS MESOS** i s'han de finalitzar en el termini màxim de **VINT-I-QUATRE MESOS**, a comptar ambdós terminis a partir de la data de notificació de l'acord de concessió de la llicència, havent-se d'executar de conformitat amb les condicions generals i particulars que s'acompanyaran a la llicència.

11. Notificar aquest decret a la persona interessada en l'expedient.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

20. - Aprovació de contracte menor de lloguer de material elèctric per Festa Major (St. Joan St Pere, Food Trucks i Orquestra Maravella).

Segons l'article 26.1.a de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les Bases del Règim Local, és competència de tots els municipis la prestació del servei d'enllumenat públic.

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2023014651) del 28 de juny de 2023, la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment té, entre d'altres, la competència del manteniment i conservació de l'enllumenat públic.

El manteniment i conservació de l'enllumenat públic del municipi es duu a terme amb personal propi adscrit a la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment, que necessita una aportació contínua de materials i equips elèctrics per poder realitzar la seva tasca, als efectes de garantir unes òptimes condicions del servei.

La regidoria de Cultura ha tramés diverses necessitats de material elèctric per la realització de diferents activitats que es desenvoluparan durant les festes de Sant Joan, Sant Pere i Food Trucks.

El tècnic de Manteniment i Serveis ha emès un informe on manifesta la necessitat de contractar una empresa externa, especialitzada i amb els recursos necessaris, per llogar generadors, línies elèctriques i quadres de comandament.

En aquest informe el tècnic justifica aquesta necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) i, vistos els pressupostos incorporats a l'expedient, proposa contractar l'empresa TST So i llums 2023, S.L., per un import de 14.850,00 € + 3.118,50 € d' IVA, que fan un total de 17.968,50 €.

Fonaments de dret

1. Bases del pressupost municipal.
2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon.- Adjudicar el contracte menor de subministrament pel lloguer de material elèctric per Sant Joan, Festa Major de Sant Pere i Food Trucks en el mes de juny a l'empresa TST So i llums 2023, S.L., amb C.I.F. B56738453, per un import de 14.850,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 17.968,50 euros.

Tercer .- Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 17.968,50 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 411.15300,20300 *'Arrendament de maquinària, instal·lacions i utilitatge*, i centre de cost CULFES.

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

21. - Aprovació del contracte menor de subministrament pel lloguer de material elèctric pel Fascurt i Ple de Riure durant el mes de juliol.

Segons l'article 26.1.a de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les Bases del Règim Local, és competència de tots els municipis la prestació del servei d'enllumenat públic.

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2023014651) del 28 de juny de 2023, la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment té, entre d'altres, la competència del manteniment i conservació de l'enllumenat públic.

El manteniment i conservació de l'enllumenat públic del municipi es duu a terme amb personal propi adscrit a la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment, que necessita una aportació contínua de materials i equips elèctrics per poder realitzar la seva tasca, als efectes de garantir unes òptimes condicions del servei.

La regidoria de Cultura ha tramés diverses necessitats de material elèctric per la realització de diferents activitats que es desenvoluparan durant els festivals del Fascurt i el Ple de Riure.

El tècnic de Manteniment i Serveis ha emès un informe on manifesta la necessitat de contractar una empresa externa, especialitzada i amb els recursos necessaris, per llogar escomeses, generadors, garlandes, línies elèctriques i quadres de comandament.

En aquest informe el tècnic justifica aquesta necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) i, vistos els pressupostos incorporats a l'expedient, proposa contractar a l'industrial Ventura Hernán Arregui per un import de 14.825,00 € + 3.113,25 € d' IVA, que fan un total de 17.938,25 €.

Fonaments de dret

3. Bases del pressupost municipal.

4. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon.- Adjudicar el contracte menor de subministrament pel lloguer de material elèctric per Fascurt i Ple de Riure durant el mes de juliol a l'industrial Ventura Hernán Arregui, amb N.I.F. 43411578K, per un import de 14.825,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 17.938,25 euros.

Tercer .- Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 17.938,25 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 411.15300,20300 '*Arrendament de maquinària, instal·lacions i utilitatge*, i centres de cost FASCUR i PLEDRI.

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

22. - Aprovació del contracte menor pel subministrament i instal·lació d'un umbracle a l'escola Marinada del Masnou.

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2023014651) del 28 de juny de 2023, la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment té, entre d'altres, la competència del manteniment i conservació dels edificis municipals, on s'inclouen també les escoles.

En el desenvolupament d'aquesta competència, i arran d'una petició per part de la direcció de l'escola Marinada, s'ha detectat la necessitat d'instal·lar una xarxa d'ombreig al pati d'aquesta escola atès que hi ha mancança d'arbres i les zones actuals d'ombra són insuficients.

L'arquitecte tècnic, un cop estudiades i valorades tècnicament les diferents opcions, considera necessari contractar una empresa externa per subministrar i instal·lar un

umbracle de forma rectangular, adossat a la façana de l'edifici i en la zona de les escales, que, segons consens amb la direcció, és la de més concentració d'alumnes.

En aquest informe el tècnic justifica la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) i, vistos els pressupostos incorporats a l'expedient, proposa contractar l'empresa PERSONALITZACIÓ D'ESPAYS PÚBLICS, S.L., per un import de 8.252,20 € (6.820,00 € + 1.432,20 d' IVA).

Fonaments de dret

5. Bases del pressupost municipal.

6. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon.- Adjudicar el contracte menor pel subministrament i la instal·lació d'un umbracle al pati de l'escola Marinada a l'empresa PERSONALITZACIÓ D'ESPAYS PÚBLICS, S.L., amb CIF B67164384, per un import de 6.820,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 8.252,20 euros.

Tercer .- Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 8.252,20 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 411.32300,63201, *Millora equipaments educatius*, projecte 2023/2/MS/21, i amb codi de centre de cost EMARIN.

Quart.- Notificar el present acord a la part interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

Fora de l'ordre del dia i prèvia declaració d'urgència, aprovada per unanimitat dels assistents, s'adopten els acords següents:

22.1. - Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació i dels plecs administratius i tècnics per a l'adjudicació del contracte per al desenvolupament del programa en matèria d'igualtat Masnou-Coeduca, LIC 14/2024.

S'ha iniciat expedient promogut per la regidoria d'Igualtat de l'Ajuntament del Masnou, per a l'adjudicació del contracte de serveis per al desenvolupament del programa en matèria d'igualtat Masnou-Coeduca, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

La tècnica de Comunitat i Persones ha emès informe de necessitats en relació a aquesta contractació i als efectes del que disposa l'article 116.4 de la LCSP.

S'ha incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.

Consta a l'expedient l'informe desfavorable emès conjuntament pel secretari i per la interventora de la Corporació.

L'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) especifica els requisits en relació amb l'aprovació de l'expedient de contractació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis per al desenvolupament del programa en matèria d'igualtat Masnou-Coeduca, el qual compleix les especificacions de l'article 116 de la LCSP-, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació d'acord amb l'establert als articles 131,145, 146 i 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques particulars que hauran de regir la contractació.

Tercer. Aprovar la despesa màxima pels dos anys d'aquest contracte per import de 46.025,80 euros, IVA exclòs.

El percentatge d'IVA a aplicar és el següent:

- Accions subjectes al 21% d'IVA : assessorament, accions de visibilització, coordinació i seguiment. Aquestes accions representen un 29,19 % del pressupost.
- Accions exemptes d'IVA: tallers de sensibilització i dinamització d'espais de treball conjunt. Aquestes accions representen un 70,81% del pressupost.

En conseqüència, el pressupost màxim de licitació IVA inclòs pels dos anys del contracte és de 48.847,01 euros.

Quart. Autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte per import de 48.847,01 euros, IVA inclòs, d'acord amb les anualitats següents:

Anualitat	Mesos	Import amb IVA	Aplicació Pressupostària
2024	3 (setembre-novembre)	9.769,40 €	2024 394 23128 22799
2025	10 (desembre-novembre, excepte juliol i agost)	24.423,51 €	2024 394 23128 22799
2026	7 (desembre-juny)	14.654,10 €	2024 394 23128 22799
CONTRACTE	20	48.847,01 €	

Tanmateix, i atès que el contracte comporta despeses d'abast plurianual, la despesa màxima del contracte prevista pels exercicis futurs es supeditarà a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents.

Cinquè. Adoptar el compromís de dotar el crèdit adequat i suficient en els pressupostos de les anualitats corresponents.

Sisè. Iniciar el procediment de contractació mitjançant la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant del web de l'Ajuntament.

Setè. Complir altres tràmits preceptius i impulsar-los fins a la formalització del contracte.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

23. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa dels punts següents:

Gabinet d'Alcaldia

Eleccions al Parlament Europeu

El diumenge 9 de juny van tenir lloc les eleccions al Parlament Europeu. El PSC ha estat la candidatura més votada al Masnou, Junts ha quedat segon i ERC-Ara Repúbliques en tercer lloc.

Senyor centenari

El dimarts 11 de juny, el Sr. Felipe Gutiérrez González va fer els 100 anys. L'alcalde, Jaume Oliveras i la regidora de Gent Gran, Isabel Alfaro li van fer entrega d'un obsequi i d'un ram de flors per celebrar aquest dia tan important.

Tallers Pressupostos Participatius

El dilluns 10 i dimarts 11 de juny van tenir lloc els tallers dels Pressupostos Participatius.

Regidoria de Cultura

Biblioteca

El dijous 6 de juny va tenir lloc la xerrada audició del programa Descobrim Àustria.

Visita guiada

El diumenge 9 de juny va tenir lloc la visita guiada a la Mina d'aigua.

La senyora Maria Llarás Vázquez informa del punt següent:

Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme

Cafè i Empresa

El dimarts 11 de juny va tenir lloc un altre edició del *Cafè i Empresa*, aquesta vegada la ponent va ser la Mónica Mendoza, especialitzada en estratègia comercial. Unes quaranta persones van assistir a aquesta edició que organitza l'Ajuntament del Masnou.

La senyora Yulay Martínez Castillo informa dels punts següents:

Regidoria d'Acció Social

Refugis climàtics

L'Ajuntament del Masnou posa a l'abast de la ciutadania la xarxa de refugis climàtics, que està formada per equipaments i espais verds que poden proporcionar confort tèrmic als veïns en episodis de calor intensa o molt intensa. Els veïns només han d'acudir, en l'horari d'obertura habitual. Tots els espais compten amb lloc per seure, i en la major part dels casos, un punt d'aigua. Estan dirigits especialment a persones vulnerables, gent gran, nadons i persones amb malalties cròniques.

Regidoria d'Educació

Sorteig Escoles Bressol Municipals

El dimecres 12 de juny va tenir lloc el sorteig públic de les places de les escoles bressol municipals, Sol Solet i La Barqueta.

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa dels punts següents:

Regidoria d'Esports

Reunions entitats esportives

El dilluns 10 de juny va tenir lloc una reunió amb les entitats esportives del Masnou per tal d'informar, detallar i assessorar en referència al Protocol de protecció d'infants i adolescents davant la violència en l'àmbit esportiu. Van assistir els Mossos d'Esquadra i el Consell Esportiu del Maresme.

També es va informar a les entitats de la convocatòria de subvencions 2024 i la intenció de crear una taula de treball d'entitats esportives.

Festa cloenda activitat física Gent Gran

El dimecres 12 de juny va tenir lloc la cloenda del curs d'activitat física per la Gent Gran. Han estat presents usuaris dels diferents horaris de l'any. També han aprofitat per inscriure's per al proper curs 2024-2025

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.