

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
11 de juliol de 2024
Hora d'inici: 13:00 h
Hora de finalització: 13:20 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2024000029

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

S'excusa per la seva absència:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 4 de juliol de 2024.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 4 de juliol de 2024 per assentiment.

2. - Donar compte de l'ordre del dia del Ple del mes de juliol.

Es dona compte de l'ordre del dia del Ple del mes de juliol de 2024.

3. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

3.1.- Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2024LLDA002188 de data 9 de juliol de 2024, pel qual s'avoca la competència per aprovar revocació parcial, justificació i pagament de la subvenció 2023, expedient núm. X2023007833.

3.2.- Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2024LLDA002198 de data 10 de juliol de 2024, pel qual s'avoca la competència per la incoació d'expedient de modificació del contracte menor d'obres de senyalització, expedient núm. X2023026148.

4. - Aprovació dels padrons de la taxa ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal 2024.

L'ordenança fiscal reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i enregistrament de productes audiovisuals, estableix en l'article 6.F) per les parades de venda en el mercat setmanal una quota per metre lineal o fracció al dia i en l'article 10è es disposa que en supòsits d'aprofitaments especials continuats que s'estenguin a varis exercicis es notificarà col·lectivament mitjançant l'exposició pública del padró.

En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

No ha estat delegada la gestió de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i enregistrament de productes audiovisuals per ocupació de terrenys d'ús públic a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat VII - Altres taxes de la delegació.

Vist l'informe de la tècnica de Promoció Econòmica.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal corresponent al mes de juliol de l'exercici 2024, d'acord amb el detall següent:

Número de rebuts	39
Import quota	1.661,48 €
Import bonificat	0
Total padró	1.661,48 €

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Aprovació dels padrons de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat municipal 2024.

L'Ordenança reguladora de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal, preveu a l'article 7è que la taxa es farà efectiva a través d'un padró de caràcter mensual i que les quotes seran exigides per mensualitats vençudes. En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat Municipal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs. Atès que no ha estat delegada la gestió de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat VII - Altres taxes de la delegació.

Vist l'informe de la tècnica de Promoció Econòmica.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal corresponent al mes de juliol de l'exercici 2024, d'acord amb el detall següent:

Número de rebuts	33
Import quota	9.959,31 €
Import bonificat	0
Total padró	9.959,31 €

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Aprovació dels padrons corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal de l'exercici 2024.

L'Ajuntament del Masnou té signats contractes de concessions administratives i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal amb diverses entitats, persones jurídiques i físiques, pels quals han de satisfer un cànon de caràcter mensual.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Atès que no ha estat delegada la gestió dels cànon derivats de concessions administratives a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat XV – Cànon derivats de concessions administratives.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipals corresponents al mes de juliol de l'exercici 2024 per un import de 2.368,34 euros, segons detall:

Número rebuts	5
Total padró	2.368,34 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT als efectes escaients.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Aprovació de la relació de liquidacions CAMA2024-07 per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès corresponent al lloguer de despatxos, coworking i cessió d'ús d'espais d'emmagatzematge del mes de juliol de 2024 i serveis complementaris de juny de 2024.

L'article 5.1 del preu públic per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès, preveu que el pagament de la cessió d'espais per a allotjament empresarial (despatxos, *coworking*, serveis complementaris) i el servei de domiciliació s'efectua per mensualitats avançades, mitjançant domiciliació bancària.

Atès que la regidora de Promoció Econòmica mitjançant resolució ha atorgat els usos dels espais que han estat cedits i que s'han signat els corresponents convenis.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació de liquidacions CAMA2024-07 per la cessió dels espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès corresponent al lloguer de despatxos, *coworking* i cessió d'espais d'emmagatzematge del mes de juliol de 2024 i serveis complementaris de juny de 2024 per import de 6977,38 euros.

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació de la relació esmentada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Aprovació dels padrons d'arrendaments urbans corresponent a l'exercici 2024.

Ateses les condicions particulars de cada contracte d'arrendament i tenint en compte les dates d'actualització de la quota mensual d'acord amb la revisió de l'IPC que correspongui s'ha de satisfer una quota mensual.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró dels arrendaments urbans del mes de juliol de 2024, segons de detall:

Número rebuts	2
Import quota	6.678,64 €
Import 21% IVA	1.402,52 €
Total padró	8.081,16 €

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Aprovació d'ajuts econòmics de caràcter social, relació 20/2024 (Casal Estiu).

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El 18 de gener de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria 2024 de prestacions econòmiques d'urgència social, publicada al BOPB el 31/01/2024.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que, en cas que no s'hagi justificat la despesa, la justificació de l'ajut concedit s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Per tant, en cas que no existeixi tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

Aquests ajuts tenen la consideració de subvencions, pel que es comunicaran a la BDNS.

En l'expedient consta l'informe de la Cap de Serveis Socials, favorable a la concessió directa dels ajuts d'emergència social per import de 10.584,07€, d'acord amb el detall de l'informe tècnic de cada professional, el qual figura a l'expedient de cada beneficiari.

En la relació 20/2024 es tramiten els expedients següents:

X2024013723, X2024014693, X2024015039, X2024014674, X2024014675,
 X2024014672, X2024014052, X2024014701, X2024014702, X2024014665,
 X2024014369, X2024015338, X2024015337, X2024013724, X2024014907,
 X2024014692, X2024014691, X2024014698, X2024015340, X2024015493,
 X2024015492, X2024015330, X2024014680, X2024014670, X2024013588,
 X2024013725, X2024014676, X2024013462, X2024014697, X2024014664,
 X2024015485, X2024015897, X2024015896, X2024015894, X2024014298,
 X2024015892, X2024015038, X2024014898, X2024014695, X2024015199,
 X2024014436 i X2024012798.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials 20/2024 per import de 10.584,07€.

Segon. Disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 10.584,07€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 23111 48000 de prestacions d'urgència. Centre Gestor 30 –Acció Social, amb el detall per pagaments següent:

AJUTS SOCIALS RELACIÓ 20/2024 EXPEDIENT X2024016362 (CASAL D'ESTIU)						
Nº	Expedient	Beneficiari ajut	Pagament ajut		Import atorgat	Justificació
		DNI/NIE/PAS	DNI/NIE/PAS	Nom i Cognoms		
1	X2024013723	***9164**	***7505**	ABP	972,75 €	NO
2	X2024014693	***1384**	G08481707	CLUB NAUTICO EL MASNOU	158,50 €	NO
3	X2024015039	***7159**	G08481708	CLUB NAUTICO EL MASNOU	253,50 €	NO
4	X2024014674	***5213**	G67227355	Associació Esportiva Juniors Masnou	195,00 €	NO
5	X2024014675	***5213**	G67227355	Associació Esportiva Juniors Masnou	226,00 €	NO
6	X2024014672	***5213**	G67227355	Associació Esportiva Juniors Masnou	195,00 €	NO
7	X2024014052	***6691**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO
8	X2024014701	***0053**	B67241539	OWL INSTITUT PSICOLOGIC SLP	213,75 €	NO
9	X2024014702	***0053**	B67241539	OWL INSTITUT PSICOLOGIC SLP	213,75 €	NO
10	X2024014665	***6237**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO
11	X2024014369	***1528**	J66352956	ESTUDI 15 DANSA SCP	180,00 €	NO
12	X2024015338	***2399**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO

13	X2024015337	***7959**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO
14	X2024013724	***7491**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO
15	X2024014907	***9372**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO
16	X2024014692	***3646**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO
17	X2024014691	***3646**	G59770115	Club Atlètic Masnou	247,00 €	NO
18	X2024014698	***3412**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO
19	X2024015340	***9128**	G59770115	Club Atlètic Masnou	260,00 €	NO
20	X2024015493	***9114**	G63316475	ASSOCIACIO ESPORTIVA I EDUCATIVA DINAMIC	266,50 €	NO
21	X2024015492	***9114**	G63316475	ASSOCIACIO ESPORTIVA I EDUCATIVA DINAMIC	239,86 €	NO
22	X2024015330	***0960**	G67227355	Associació Esportiva Juniors Masnou	195,00 €	NO
23	X2024014680	***6493**	G67227355	Associació Esportiva Juniors Masnou	226,00 €	NO
24	X2024014670	***0342**	***4846**	MEL	190,00 €	NO
25	X2024013588	***9769**	G65801904	Fundació Escolàpies	270,00 €	NO
26	X2024013725	***0258**	G65801904	Fundació Escolàpies	270,00 €	NO
27	X2024014676	***8184**	G67227355	Associació Esportiva Juniors Masnou	254,00 €	NO
28	X2024013462	***2722**	G66080631	Associació Blancdeguix	266,00 €	NO
29	X2024014697	***3412**	G65801904	Fundació Escolàpies	270,00 €	NO
30	X2024014664	***3897**	G63577522	Lleureka Projectes Educatius	40,00 €	NO
31	X2024015485	***2915**	G63316475	ASSOCIACIO ESPORTIVA I EDUCATIVA DINAMIC	266,50 €	NO
32	X2024015897	***7905**	G08481707	CLUB NAUTICO EL MASNOU	253,50 €	NO
33	X2024015896	***7905**	G08481707	CLUB NAUTICO EL MASNOU	253,50 €	NO
34	X2024015894	***7905**	G08481707	CLUB NAUTICO EL MASNOU	253,50 €	NO
35	X2024014298	***1717**	G63316475	ASSOCIACIO ESPORTIVA I EDUCATIVA DINAMIC	266,50 €	NO
36	X2024015892	***7952**	B64436165	BRUIXOLA ACTIVITATS I LLEURE SL	275,03 €	NO
37	X2024015038	***7159**	G63316475	ASSOCIACIO ESPORTIVA I EDUCATIVA DINAMIC	133,25 €	NO
38	X2024014898	***9525**	B67241539	OWL INSTITUT PSICOLOGIC SLP	237,50 €	NO
39	X2024014695	***1384**	B67241539	OWL INSTITUT PSICOLOGIC SLP	237,50 €	NO
40	X2024015199	***1788**	G63316475	ASSOCIACIO ESPORTIVA I EDUCATIVA DINAMIC	266,50 €	NO

41	X2024014436	***8138**	G63316475	ASSOCIACIO ESPORTIVA I EDUCATIVA DINAMIC	266,50 €	NO
42	X2024012798	***9899**	G63316475	ASSOCIACIO ESPORTIVA I EDUCATIVA DINAMIC	191,68 €	NO
TOTAL					10.584,07€	

Tercer. Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes al punt anterior d'aquesta resolució.

Quart. Notificar l'acord a les persones interessades de manera individualitzada.

Cinquè. Informar que, en cas que no s'hagi presentat la justificació de la despesa realitzada, aquesta s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos següents a la data d'aquesta resolució.

En cas que no es presenti, l'Ajuntament iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent.

Sisè. Donar compte d'aquests acords a la BDNS (Codi 741200 - Marginal 787200), a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Aprovació d'ajuts econòmics de caràcter social, relació 21/2024.

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El 18 de gener de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria 2024 de prestacions econòmiques d'urgència social, publicada al BOPB el 31/01/2024.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que, en cas que no s'hagi justificat la despesa, la justificació de l'ajut concedit s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Per tant, en cas que no existeixi tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

Aquests ajuts tenen la consideració de subvencions, pel que es comunicaran a la BDNS.

En l'expedient consta l'informe de la Cap de Serveis Socials, favorable a la concessió directa dels ajuts d'emergència social per import de 3.841,75, d'acord amb el detall de l'informe tècnic de cada professional, el qual figura a l'expedient de cada beneficiari.

En la relació 21/2024 es tramiten els expedients següents: X2024015780, X2024012792 i X2024015928

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials 21/2024 per import de 3.841,75€.

Segon. Disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 3.841,75€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 23111 48000 de prestacions d'urgència. Centre Gestor 30 –Acció Social, amb el detall per pagaments següent:

AJUTS SOCIALS RELACIÓ 21/2024 EXPEDIENT X2024016363						
Nº	Expedient	Beneficiari ajut		Pagament ajut		Justificació
		DNI/NIE/PAS	DNI/NIE/PAS	Nom i Cognoms		
1	X2024015780	***5419**	***5419**	STS		2.000,00 €
2	X2024012792	***3865**	***0073**	NCP		321,75 €
3	X2024015928	***3557**	***3557**	LMR		1.520,00 €
TOTAL						3.841,75€

Tercer. Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes al punt anterior d'aquesta resolució.

Quart. Notificar l'acord a les persones interessades de manera individualitzada.

Cinquè. Informar que, en cas que no s'hagi presentat la justificació de la despesa realitzada, aquesta s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos següents a la data d'aquesta resolució.

En cas que no es presenti, l'Ajuntament iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent.

Sisè. Donar compte d'aquests acords a la BDNS (Codi 741200 - Marginal 787200), a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Aprovació del padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes de juliol de 2024 (serveis realitzats al mes de juny de 2024).

L'ordenança reguladora del preu públic 1 per la prestació de serveis d'atenció domiciliària, corresponent a l'exercici de 2024, estableix en l'article 6 que la quota es fixa en l'import d'11,70 euros/hora, equivalent al 65% de l'indicador de referència, fixat a l'article 4 d'aquesta ordenança.

Així mateix, en l'article 8 de l'ordenança reguladora, la gestió i cobrament del servei s'exigirà a mesos vençuts, i el pagament es farà durant els deu primers dies de cada segon mes natural transcorregut el mes en el que s'ha prestat el servei.

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), la gestió d'aquest preu públic que constitueix el copagament dels serveis socials bàsics prestats pel municipi del Masnou serà gestionat de la manera següent:

- a) L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.
- b) L'Organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona exercirà les funcions de liquidació i recaptació del preu públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes de juliol de 2024 amb els serveis realitzats el mes de juny de 2024, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	21
Import quota	1.697,86 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	1.697,86 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï amb la tramitació, mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals de les liquidacions als subjectes passius corresponents.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

La qual cosa es notifica als efectes oportuns

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Acceptació del recurs material "Catalogació dels fons especials de les biblioteques públiques - Fons Masoliver" XGL 24/Y/366659.

En data 5 de febrer de 2024, en el marc del Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governos Locals 2024 de la Diputació de Barcelona, es va sol·licitar un recurs material consistent en la Catalogació del fons Masoliver, tal i com figura a l'expedient.

En data 4 de juny de 2024, la Presidència delegada del Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona va dictar un decret núm. 7294 sobre "Aprovar recursos tècnics amb contractació externa, la qual es va aprovar separatament, en règim de concessió directa amb concurrència, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027" a l'Ajuntament del Masnou consistent en la catalogació de llibres del Fons Masoliver de la Biblioteca Joan Coromines amb un màxim de 500 exemplars, tal i com figura a l'expedient.

El Director de la Biblioteca Joan Coromines ha informat favorablement l'acceptació de l'esmentat recurs material atès que es compleixen els requisits de la concessió, tal i com figura a l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopta, a la Junta de Govern Local, l'acord següent:

Únic. Acceptar el recurs material Catalogació dels fons especials de les biblioteques públiques - Fons Masoliver XGL 24/Y/366659 en el marc del Catàleg 2024-2027: Xarxa de Governos Locals 2024 de la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Acceptació del fons de prestació "Finançament de programes per a l'educació inclusiva i l'equitat a les escoles bressol municipals", XGL 24/Y/367784.

El 21 de desembre de 2023 el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador.

El 30 de maig de 2024 el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar l'actualització d'aquesta convocatòria, modificant-ne el règim, rectificat diversos errors i incloent nous recursos.

Aquesta actualització va incloure, entre d'altres, el recurs "Finançament de programes per a l'educació inclusiva i l'equitat a les escoles bressol municipals" en forma de fons de prestació. Amb aquest recurs es pretén, d'una banda, afavorir els infants dels centres i serveis educatius municipals de primer cicle d'educació infantil, promovent l'escolarització en condicions d'igualtat d'oportunitats, educació inclusiva i equitat; i, de l'altra garantir la continuïtat en la qualitat dels serveis.

El 19 de juliol de 2024 la Diputació de Barcelona va comunicar a l'Ajuntament del Masnou que, en data 13 de juny, la Junta de Govern havia aprovat la concessió del fons de

prestació "Finançament de programes per a l'educació inclusiva i l'equitat a les escoles bressol municipals" en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024- 2027.

Entre la relació d'importos i beneficiaris n'hi consta un a favor de l'Ajuntament del Masnou per valor de 7.542,57 euros.

L'execució d'aquest recurs s'ha de realitzar entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2025.

Pel que fa a l'acceptació del recurs, s'entén acceptat tàcitament. Tanmateix, els ens destinataris poden beneficiar-se del pagament avançat previst transcorregut el termini d'acceptació establert (un mes comptat des de la notificació).

En l'expedient hi consta l'informe del tècnic d'educació, favorable a l'acceptació del recurs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar el recurs "Finançament de programes per a l'educació inclusiva i l'equitat a les escoles bressol municipals", amb codi XGL 24/Y/367784, per import de 7.542,57 euros.

Segon. Comunicar l'acceptació d'aquest recurs mitjançant el tràmit corresponent del PMT, segons el model específic d'acceptació "C3-002-24" que forma part de l'expedient.

Tercer. Donar compte d'aquests acords a la Tresoreria, Intervenció i Gerència municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Aprovació del conveni marc de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, per desenvolupar en règim d'alternança i amb formació dual el cicle formatiu de grau superior de formació professional dual (FP Dual) d'Integració Social, de l'Institut Maremar del Masnou.

L'Ajuntament del Masnou, mitjançant acord de la Junta de Govern Local del 14 de maig de 2015, va formalitzar el conveni de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, per promoure, impulsar i desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu de grau superior (en endavant, CFGS) d'integració social a l'Institut Maremar, fins el curs 2019/2020.

El 30 d'abril de 2020 la Junta de Govern Local va aprovar, entre d'altres, el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el CFGS d'integració social a l'Institut Maremar del Masnou, amb un període de vigència de 4 cursos, és a dir, fins el curs 2023/2024.

Durant els cursos escolars compresos entre el període 2016/17 i 2023/24, l'Ajuntament ha esdevingut també una de les organitzacions de destinació d'alumnes del CFGS d'Integració social per dur-hi a terme l'estada d'aprenentatge.

A les portes de la finalització del període de vigència del conveni, l'Ajuntament té la voluntat d'establir, de nou mitjançant conveni, els termes de col·laboració entre el consistori i l'Institut Maremar per a impartir el CFGS d'Integració social en règim de formació en alternança i millorar la qualificació professional dels i les aprenents i futurs treballadors i treballadores, participant també com a organització de la responsabilitat social de fomentar la formació i l'ocupació de les persones.

El Pla d'Acció Municipal (PAM) contempla entre els seus compromisos continuar oferint programes d'aprenentatge, ocupació i inserció laboral per al jovent, com el programa "Primeres Oportunitats" o la "Formació Professional Dual" i similars (fitxa 131) i el de buscar nova oferta educativa d'ensenyaments postobligatoris presencials en formació professional i programes d'inserció laboral com l'FP Dual (fitxa 140).

En l'expedient consta l'informe del tècnic d'educació, favorable a la necessitat d'aprovació del nou conveni que estarà vigent durant quatre cursos escolars, des del 2024/2025 fins el curs 2027/2028.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el conveni marc de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, per desenvolupar en règim d'alternança i amb formació dual el cicle formatiu de grau superior de formació professional dual (FP Dual) d'Integració Social, de l'Institut Maremar del Masnou, d'acord amb el text següent:

"CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I AJUNTAMENT DEL MASNOU, PER DESENVOLUPAR, EN RÈGIM D'ALTERNANÇA I AMB FORMACIÓ DUAL, EL CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR FORMACIÓ PROFESSIONAL DUAL (FP DUAL) INTEGRACIÓ SOCIAL, A INSTITUT MAREMAR, DE MASNOU, EL

Reunits:

Per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, NINES ORTIZ GARRE, directora del centre INSTITUT MAREMAR, amb codi 08020826, en endavant l'Institut, nomenat per la Resolució de 1/7/22, que actua en virtut de la Resolució EDU/3339/2020, de 17 de desembre, per la qual s'aprova el contingut del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació, i l'entitat corresponent, per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu i/o el programa formatiu a l'institut corresponent i es delega en les persones titulars de les direccions dels instituts de titularitat del Departament d'Educació la competència per a la signatura del conveni i de les seves addendes i publicada en el DOGC núm. 8302.

Per part de l'Ajuntament del Masnou amb NIF P0811700D l'il·lustríssim senyor Jaume Oliveres i Maristany, alcalde, nomenat pel Ple de la corporació municipal de 17 de juny de 2013, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte i

Manifesten:

a) Que el Reial decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu, determina en el seu article 31, la modalitat en alternança d'impartició dels programes formatius.

b) Que el Reial decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual, estableix en:

- l'article 3.1, les modalitats de desenvolupament de la formació professional dual.*
- l'article 31 el contingut dels convenis amb les empreses*

c) Que la Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificacions professionals, crea un marc orientat a l'aplicació del model de formació professional a Catalunya, com a element estratègic per millorar el nivell de qualificació professional de les persones, per incrementar-ne l'ocupabilitat i per impulsar la competitivitat de les empreses.

d) Que la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, regula el sistema educatiu no universitari de Catalunya.

e) Que el Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial estableix en:

- l'article 42, que la implantació o l'autorització de les mesures flexibilitzadores requereix que els centres tinguin prèviament implantat o autoritzat el cicle o cicles formatius objecte de les mesures flexibilitzadores, i a més que l'aplicació pels centres educatius de les mesures flexibilitzadores requereix, prèviament, la seva implantació, en tant que són centres públics.

- l'article 57, la formació professional en alternança com a mesura flexibilitzadora de l'oferta d'ensenyaments de formació professional.

f) Que la Resolució EDU/2085/2020, de 20 d'agost, actualitza l'organització de la formació en alternança en els ensenyaments de formació professional inicial.

g) Que l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació pràctica en centres de treball, comprèn les condicions generals de realització de l'estada formativa de Formació en Centres de Treball.

h) Que la Resolució ENS/1891/2012, de 23 d'agost, estableix l'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional.

i) Que la Resolució EDU/3339/2020, de 17 de desembre, estableix el contingut del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació, i l'entitat corresponent, per desenvolupar, en règim d'alternança i amb formació dual, el cicle formatiu i/o el programa formatiu a l'institut corresponent i es delega en les persones titulars de les direccions dels instituts de titularitat del Departament d'Educació la competència per a la signatura del conveni i de les seves addendes.

j) L'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, actua en aquest model de conveni marc com a titular del centre educatiu.

k) Que el centre educatiu té implantat/s o autoritzat/s el/s cicle/s formatiu/s objecte d'aquest conveni.

l) Que el centre educatiu té implantada la mesura flexibilitzadora de la formació professional en alternança i dual en el/s cicle/s formatiu/s objecte d'aquest conveni.

D'acord amb l'exposat i en el marc del que disposa, en referència als convenis de col·laboració que subscriuen les administracions públiques, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i articles 47 a 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb l'objectiu principal de fomentar la formació professional inicial i apropar l'oferta formativa a les necessitats de les persones treballadores, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració entre el centre educatiu **INSTITUT MAREMAR**, amb codi 08020826, de **MASNOU**, i **L'AJUNTAMENT DEL MASNOU**, per organitzar, oferir i impartir en règim de de formació en alternança i dual els cicles formatius:

- Cicle formatiu de grau Superior Formació Professional Dual (FP DUAL) **NTEGRACIÓ SOCIAL**, amb codi SCC0.

sense perjudici que s'incorporin nous cicles i programes, en els termes que es fixen en la clàusula desena d'aquest conveni.

Segona. Compromisos de l'Entitat

L'empresa acollidora es compromet a:

a) Oferir estades formatives a les instal·lacions i dependències del/s seu/s centre/s de treball destinades a garantir que el nombre d'alumnes establert per ambdues parts signatàries d'aquest conveni, per a cada curs escolar, faci la formació en règim d'alternança amb formació dual, mitjançant un contracte o una beca de formació.

Centres de treball:

- Servei Local d'Ocupació (Regidoria de Promoció Econòmica). Edifici Centre, carrer d'Itàlia, 50, 1a planta. 08320 El Masnou.
- Centre de Distribució d'Aliments "La Sitja" (Regidoria de Serveis Socials). Carrer de Cuba, núm. 6. 08320 El Masnou.
- EBAS (Regidoria de Serveis Socials). Edifici de Roger de Flor, Plaça de la Igualtat, 1. 08320 El Masnou.

b) Rebre l'homologació pertinent per part del centre educatiu per tal de validar la capacitat i l'adequació de l'Entitat per participar en el procés de formació de l'alumnat, amb anterioritat a l'inici del procés formatiu.

c) Col·laborar amb el professorat del centre educatiu en el seguiment de l'alumnat durant l'estada a l'Entitat i en la valoració dels aprenentatges assolits.

d) Designar un tutor o tutora de l'Entitat de formació dual, per acollir, formar i fer el seguiment i valoració de l'alumnat i per coordinar-se amb el tutor/a del centre educatiu.

e) Fer que el tutor o tutora de l'Entitat de formació dual, rebi la formació bàsica impartida pel centre educatiu, que el capaciti per acollir alumant en formació dual.

f) Destinar els recursos humans i materials necessaris per a l'aprenentatge per part de l'alumnat d'aquells continguts formatius acordats amb l'Institut.

g) Determinar la modalitat del contracte laboral.

h) Tramitar l'acord formatiu amb el centre educatiu i l'alumnat

i) Disposar d'una avaluació de riscos específics del lloc o llocs d'estada a l'Entitat que hagin d'ocupar els alumnes, d'acord amb la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Considerar la circumstància de l'edat, en els casos de l'alumnat menor, en relació amb l'avaluació de riscos del lloc de treball feta per l'Entitat.

j) Informar l'alumnat sobre el riscos laborals específics associats als llocs de treball de l'estada.

k) Proveir dels equips i mitjans de protecció necessaris perquè els i les alumnes desenvolupin les activitats formatives amb les condicions de seguretat i salut adequades.

l) Facilitar, en els termes en què es recull en la negociació col·lectiva, a la representació legal dels treballadors informació sobre les persones que facin la formació dual amb contracte laboral o beca formativa.

m) Retribuir, en el cas de contracte per a la formació, a l'alumne treballador o alumna treballadora, d'acord amb la normativa laboral aplicable.

n) Fer, en el cas de beca formativa:

Una aportació econòmica que, sense perjudici del que s'acordi en la negociació col·lectiva laboral, no pot ser inferior a:

1. En els cicles formatius de grau mitjà, al 50% del Salari Mínim Interprofessional de l'any 2020.

2. En els cicles formatius de grau superior, al 60% del Salari Mínim Interprofessional de l'any 2020 durant la primera meitat de l'estada a l'Entitat, i al 70% al llarg de la segona meitat.

Les beques dels alumnes per dur a terme la formació en alternança tenen una durada de 1000 hores, dins d'un curs acadèmic.

L'import final de l'aportació econòmica que s'aplica, s'acorda i es fixa a través de la comissió de seguiment

Si la jornada és menor que la jornada ordinària de l'activitat, l'import de la beca serà la part proporcional que correspongui.

En el cas de cicles de formatius que es desenvolupin mitjançant una distribució conjunta o una distribució temporal extraordinària, la durada de la beca serà la que es determina en la resolució corresponent, emesa per la direcció general competent en matèria de formació professional.

Les condicions concretes de la beca han de constar expressament en l'acord formatiu amb l'alumne.

o) Incloure els alumnes que formalitzin una beca de formació en el règim general de la Seguretat Social, com a assimilats a treballadors per compte aliè, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre (BOE núm. 259, de 27.10.2011), pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.

p) Mantenir la distribució que s'hagi establert en l'organització anual de la formació en alternança a l'Institut i a l'Entitat, durant el temps acordat per la comissió de seguiment, llevat d'extinció per:

força major, fet que cal comunicar immediatament a l'Institut;

concurrència d'altres causes justificades, que cal comunicar en el termini de preavís que estableixi la comissió de seguiment;

incompliment, per part dels alumnes, del compromís d'aprofitament acadèmic o de l'observació d'un comportament no adequat en l'Entitat, amb la comunicació prèvia als responsables de l'Institut.

Si l'Entitat, després d'acordar l'organització anual de l'alternança, per raons organitzatives, ha de modificar-ne la distribució establerta de l'horari o de la jornada d'activitat en l'Entitat, ho ha de comunicar a l'Institut a fi d'analitzar-ne conjuntament la viabilitat i, si escau, acordar una nova distribució temporal del treball i de la formació.

q) Facilitar la integració a l'Entitat mitjançant el mòdul professional de Formació en Centres de Treball, preferentment durant el tercer trimestre del primer curs. Aquesta etapa d'integració ha de ser d'un màxim de 100 hores.

r) Posar a disposició places de pràctiques perquè els alumnes puguin fer el crèdit/mòdul de Formació en Centres de Treball (FCT) corresponent al cicle formatiu, amb la finalitat d'afavorir-ne la inserció laboral, i d'acord amb l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol, per la qual es regula la formació en centres de treball.

Tercera. Compromisos del Departament d'Educació, mitjançant el centre educatiu

El centre educatiu es compromet a fer les actuacions següents:

a) Organitzar la formació en règim d'alternança i amb formació dual en col·laboració amb els representants de l'Entitat.

b) Informar l'alumnat que participa en la formació en alternança de les característiques del seu desenvolupament, i tramitar i recollir-ne l'acord formatiu que recull l'activitat de formació en règim d'alternança i amb formació dual que desenvolupa cada alumne o alumna a l'Entitat

c) Fer constar en l'acord formatiu amb l'alumne les condicions concretes de la beca formativa.

d) Designar una persona tutora de l'alumne per garantir el seguiment de l'alumne durant l'estada formativa a l'entitat.

e) Facilitar les dades necessàries per tal que l'Entitat pugui formalitzar el contracte per a la formació i aprenentatge.

f) Signar, en el cas de contracte per a la formació i l'aprenentatge, la sol·licitud d'autorització de l'activitat formativa o la documentació que es pugui establir en la normativa reguladora

g) Impartir la formació en prevenció de riscos laborals que s'estableix en el currículum del cicle formatiu abans d'iniciar l'estada a l'Entitat.

h) Impartir la formació bàsica als tutors de l'Entitat, seguint el programa de la Direcció General de Formació Professional.

i) Establir conjuntament amb l'Entitat el mètode de seguiment dels alumnes al llarg de l'estada a l'Entitat i les accions correctores necessàries del procés d'aprenentatge per afavorir-ne el rendiment acadèmic.

j) Establir i acordar amb l'Entitat el mètode i criteris per valorar els aprenentatges assolits en l'estada formativa a l'Entitat.

k) Acordar amb l'entitat el pla d'activitats individualitzat per a l'alumnat que desenvolupi l'estada formativa a l'entitat formació dual

l) Facilitar, en cas de finalització anticipada del contracte laboral o la beca formativa, que els alumnes puguin cursar la formació iniciada, pels mitjans que el centre estableixi, en què s'inclou la metodologia semipresencial.

Quarta. Formació en centres de treball (FCT)

El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de mort o d'invalidesa per accidents personals dels alumnes d'ensenyaments secundaris postobligatoris que fan pràctiques o estades en empreses, i dels professors i tutors del centre docent que participin en el projecte.

Es pot impartir una formació voluntària d'orientació pedagògica per a totes aquelles persones de l'entitat que exerceixin les funcions de tutor o tutora dels alumnes en FCT. El Departament d'Educació estableix un sistema de reconeixement per a aquesta formació.

Abans d'iniciar el període de pràctiques, els alumnes han de rebre una formació sobre els coneixements, procediments i actituds que es consideren necessaris per facilitar la seva experiència en el món del treball, i que ha de preveure continguts rellevants sobre

prevenció de riscos laborals específics del lloc de l'estada i protecció de dades de caràcter personal o confidencial. L'entitat ha de proveir dels equips i mitjans de protecció necessaris perquè els alumnes desenvolupin les activitats de treball en les condicions de seguretat i salut adequades.

Cinquena. Altres mesures i actuacions de formació professional

El centre educatiu dona suport a l'Entitat, informant, assessorant i orientant de les mesures i actuacions de:

- reconeixement acadèmic de l'experiència professional;*
- reconeixement acadèmic de la formació contínua;*
- oferta de formació professional per a col·lectius singulars;*
- accés de treballadors als cicles formatius, tot i que no tinguin els requisits d'accés;*
- proves d'accés als cicles formatius.*

Aquestes mesures i actuacions s'articularen, si així ho decideixen ambdues parts, d'acord amb el marc normatiu aplicable (essencialment Decret 284/2011, d'1 de març, i Resolució ENS/1891/2012, de 23 d'agost, d'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional).

Sisena. Confidencialitat

1. El centre educatiu, que inclou el seu professorat i alumnat, es compromet a mantenir la confidencialitat de tota la informació tècnica o comercial reservades que es pugui haver rebut ocasionalment al llarg de la seva estada formativa. En aquest sentit, l'entitat pot presentar al centre educatiu els compromisos de confidencialitat que han de signar els alumnes que desenvolupin la formació en alternança i, si escau, els professors del centre.

2. Les parts es comprometen a informar als alumnes de l'existència d'aquest compromís, i a vetllar pel seu compliment.

3. Aquesta documentació no es facilita a tercers sense l'autorització escrita de l'entitat propietària

Setena. Protecció de dades de caràcter personal

1. Ambdues parts es comprometen a donar estricta compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina:

- el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

- la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018.

2. Les parts signatàries donen compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació.

3. L'Institut expressament manifesta i garanteix a l'Entitat, que ha informat i obtingut el consentiment corresponent dels alumnes per a poder comunicar les seves dades a l'Entitat amb les finalitats previstes en aquest Conveni. Per la seva banda, l'Entitat es compromet a tractar les dades objecte de la comunicació únicament amb aquesta finalitat, si bé podrà tractar les dades amb fins addicionals si recapta el consentiment dels afectats a l'efecte.

Vuitena. Protecció dels menors

1. Les parts es comprometen que el seu personal, propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleixi la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

2. El centre educatiu obté l'autorització escrita i signada dels representants legals de l'alumnat menor d'edat, tret d'aquells emancipats legalment, per participar en aquest projecte de formació professional dual.

3. El centre educatiu obté, a través dels representants legals del menor, les autoritzacions i permisos necessaris amb els que se subscriuguin el compromís de confidencialitat i, si escau, l'acceptació escrita de les normes de règim interior de l'Entitat .

Novena. Igualtat

Les parts signants estan compromeses amb la igualtat i la no discriminació, i garanteixen l'accés de les dones i dels homes a la formació professional, i poden establir accions positives específiques que corregeixin les situacions de subrepresentació d'un o un altre sexe en determinades especialitats i portar a terme accions d'orientació professional no sexista.

Desena. Comissió de seguiment

Per seguir i coordinar les accions previstes en aquest conveni es constitueix una Comissió de seguiment, integrada, com a mínim, per un representant de cadascuna de les parts, designat pels signataris del conveni. És president/a d'aquesta Comissió de seguiment, la directora del centre educatiu o persona en qui delegui.

Aquesta comissió actua segons el règim de funcionament que ella mateixa estableix. Són funcions de la Comissió:

a) el seguiment, vigilància i control de les actuacions previstes en el conveni, amb els objectius de donar compliment de l'objecte del conveni

b) fer l'anàlisi i valoració del desplegament dels acords i els seus resultats

c) resoldre les qüestions sobre la interpretació i desplegament dels acords

d) resoldre l'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts

e) determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin els compromisos.

f) fer el seguiment i avaluació de les condicions de desenvolupament de la formació dual.

g) fixar l'import de la beca, tenint en compte el que s'estableix en la Clàusula Segona.

h) aixecar acta dels acords d'organització de la formació en alternança i d'altres de rellevants que siguin adoptats en cadascuna de les reunions, i enviar-les a les institucions participants d'aquest conveni.

i) elaborar un informe anual de valoració global del conveni, preferentment un mes abans de la data prevista de finalització de les actuacions objecte del conveni. Aquest informe s'ha de presentar a les parts que el signen, perquè en puguin avaluar els resultats. El centre educatiu ha d'arxivar l'informe i tenir-lo a disposició de la Inspecció d'Educació. Aquest informe forma part de la documentació del sistema de qualitat dels centres.

j) coordinar, si s'escau, les seves actuacions amb altres comissions de seguiment que estiguin relacionades amb el compliment dels objectius d'aquest conveni.

k) exposar, en reunió de la Comissió, les activitats formatives que s'han fet, perquè en tinguin coneixement els membres de la Comissió i puguin fer, si escau, propostes de millora.

La Comissió s'ha de reunir regularment durant el curs i almenys, un cop cada curs, o sempre que ho sol·liciti una de les parts a la presidència de la Comissió.

Onzena. Assegurances

1. Compromisos del Departament d'Educació

a) El Departament d'Educació disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones pels seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional.

b) Si la formació en alternança es realitza en un projecte de mobilitat requereix, a més, una pòlissa d'assegurança de viatges, la qual ha d'incloure:

- Assistència a les persones*
- Demores del viatge*
- Cancel·lacions del viatge per causes justificades*
- Pèrdua, robatori, destrucció o demora de l'equipatge*
- Mort o invalidesa per accident de l'assegurat en el transcurs del viatge i fora del seu domicili habitual*
- Responsabilitat civil privada de l'assegurat.*

2. Compromisos de l'Entitat

a) L'Entitat disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil que cobreix els danys causats a terceres persones per als seus empleats i dependents en l'exercici de les seves funcions o de l'activitat professional per compte d'aquells, per acció o omissió durant l'exercici de la seva activitat, així com la responsabilitat civil professional.

b) Les condicions de què gaudeixi el personal laboral de l'empresa han de ser extensives a l'alumnat de formació dual amb beca.

Dotzena. Ampliació a nous cicles formatius

1. Les parts signants poden acordar incorporar a aquest conveni nous cicles formatius i programes que ofereix el centre educatiu, mitjançant la signatura d'una addenda a aquest conveni.

2. Aquesta addenda s'enviarà a la Direcció General de Formació Professional per al seu registre, pels mitjans que la direcció general competent determini.

Tretzena. Imatge corporativa, responsabilitat social i propietats intel·lectual i industrial

1. La publicitat que es faci del present conveni, així com les publicacions, comunicacions o documents relatius a activitats realitzades en el marc del mateix, han d'incloure la referència a la col·laboració entre el centre educatiu i l'Entitat, i han de ser respectuoses amb la imatge de les institucions compromeses. En totes les activitats que es realitzin en virtut d'aquest conveni figuraran els respectius logotips.

2. La denominació de cadascuna de les parts, les seves marques registrades, logotips i qualsevol signe distintiu són propietat exclusiva de cadascuna d'elles.

3. Cap de les parts signants del present conveni pot utilitzar marques, distintius o qualsevol dret de propietat industrial o intel·lectual de l'altra part per a fins diferents dels expressament indicats en aquest conveni.

4. La utilització per una de les parts de les marques i qualsevol altre dret de propietat industrial o intel·lectual titularitat de l'altra part per als fins previstos en el present conveni, no comporta de cap manera l'adquisició per aquell de cap dret sobre els mateixos.

5. Quan així estigui obligada legalment, l'Entitat informa del contingut del present conveni a la representació legal dels treballadors.

6. Els drets de propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de l'alumne en l'estada formativa són de titularitat de l'empresa, que haurà d'esmentar l'autoria en la difusió del treball elaborat per l'alumne.

7. Els drets de propietat industrial i intel·lectual de l'Entitat, que ha fet conèixer al Departament d'Educació, s'han de protegir i mantenir, així com comunicar a l'Entitat l'ús no apropiat dels mateixos.

Catorzena. Publicitat de l'acord, transparència i bon govern

El Departament d'Educació i l'Entitat, d'acord amb els principis de transparència i informació públiques, fan públic els acords d'aquest conveni i actuen d'acord amb els principis ètics i regles de conducta establerts a l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El Departament d'Educació, d'acord amb el que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, publica els convenis que subscriu, al web del Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació, accessible des del Portal de la Transparència, i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quinzena. Vigència

1. Aquest conveni entra en vigor 01/08/2024, i és vigent fins el 27/06/2028 (com a màxim quatre anys de vigència).

2. Aquest conveni no tindrà pròrroga de la seva vigència.

Setzena. Causes d'extinció

Són causes de resolució:

a) El transcurs del termini de vigència del conveni.

b) L'acord unànim de tots els signants.

c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.

En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

e) Per manca d'alumnat matriculat suficient, segons els mínims establerts oportunament pel Departament d'Educació.

f) Per qualsevol altra causa de les generals establertes en la legislació vigent.

Dissetena. Naturalesa i jurisdicció

1. Aquest conveni té naturalesa administrativa, i és d'aplicació el que s'estableix en el títol preliminar, capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el Decret 52/2005 de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis, i en el Decret 322/2006, de 22 agost, de modificació del Decret 52/2005.

2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes de mutu acord en el si de la Comissió de seguiment, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Per tal que així consti, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni.

*Per part de l'Administració de la Generalitat,
mitjançant el Departament d'Educació*

Per part de AJUNTAMENT DEL MASNOU

*La directora per delegació del conseller
per Resolució EDU/3339/2020, de 17
de desembre”*

Alcalde

Segon. Facultar l'alcalde per a la signatura d'aquest conveni.

Tercer. Notificar l'acord a l'Institut Maremar.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent al mes de juliol de 2024.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent als exercicis 2022, 2023 i 2024, estableix en l'article 4.3 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 7.2 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

Les quotes corresponents al present padró són vigents i s'ajusten a la forma de gestió que estableix l'ordenança reguladora.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 2 de juliol de 2024, favorable a l'aprovació de les quotes de l'escola bressol municipal La Barqueta corresponents als serveis d'escolarització realitzats el mes de juliol i els serveis complementaris de juny de 2024 per un import total a cobrar de 5.619,15 euros.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent a l'escolaritat del mes de juliol i els serveis complementaris del mes de juny de 2024, d'acord amb el detall següent:

	EBM La Barqueta (LI)
Número de rebuts	61
Total padró	5.619,15 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal Sol Solet, corresponent al mes de juliol de 2024.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent als exercicis 2022, 2023 i 2024, estableix en l'article 4.3 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 7.2 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

Les quotes corresponents al present padró són vigents i s'ajusten a la forma de gestió que estableix l'ordenança reguladora.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 2 de juliol de 2024, favorable a l'aprovació de les quotes de l'escola bressol municipal Sol Solet corresponents als serveis d'escolarització realitzats el mes de juliol i els serveis complementaris de juny de 2024 per un import total a cobrar de 5889,50 euros.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de

2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal Sol Solet, corresponent a l'escolaritat del mes de juliol i els serveis complementaris del mes de juny de 2024, d'acord amb el detall següent:

	EBM Sol Solet (46)
Número de rebuts	56
Total padró	5889,50 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Aprovació del padró del Preu Públic número 2 per serveis i activitats esportives, corresponent al mes de juliol de l'exercici 2024.

El preu públic 2 per serveis i activitats esportives, estableix les quotes pels abonaments mensuals i que seran exigibles a més vençut a través de domiciliacions bancàries de caràcter obligatori.

Han estat introduïdes a la base de dades al programari MatchPoint, totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte d'abonament mensual del mes de juliol de l'exercici 2024, per serveis i activitats esportives.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Tenint en compte que no ha estat delegada la gestió del preu públic esmentat a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Tenint en compte el que assenyala l'article 8è de l'Ordenança dels Preus Públics Municipals.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró del mes de juliol de l'exercici 2024 corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	2.423
Import quota	41.741,00€
Total padró	41.741,00€

Segon- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Acceptació de la subvenció Benestar emocional per a la infància i l'adolescència, codi 24/Y/358229.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 21 de desembre de 2023, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027, i el seu règim regulador (AP núm. 187/2023).

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 25 d'abril de 2024, va aprovar l'acord, amb número 190/2024, pel qual s'aproven les concessions del fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

El dia 30 d'abril de 2024, amb registre E2024008400, s'ha comunicat a l'Ajuntament del Masnou la concessió d'aquest fons de prestació, per import de 37.500,00 euros i codi XGL 24/Y/358229.

Des de les regidories d'Infància, Joventut i d'Acció Social estan duent a terme, des de fa temps, un treball transversal adreçat als infants i joves del municipi, que va consolidar a partir del primer ajut rebut per la Diputació de Barcelona de "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" de l'any 2022, i que va continuar amb l'ajut rebut l'any 2023.

Continuant amb aquesta iniciativa, es proposa realitzar accions preventives i comunitàries pel benestar emocional i relacional (per desenvolupar competències, habilitats i capacitats dels infants i adolescents, de les seves famílies, i en la relació entre iguals per al seu desenvolupament emocional integral) i atendre situacions de malestar emocional i soledat no desitjada d'infants i adolescents a partir de respostes individuals, grupals i/o comunitàries.

El període d'execució és del 01/01/2024 fins al 31/12/2024 i la justificació voluntària és fins a 15/11/2024 i la justificació final és del 02/01/2025 al 31/05/2025.

La despesa elegible és la corresponent als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens destinataris, i relatives a les actuacions següents:

- Generació de recursos, prestació de serveis i activitats d'atenció, suport i acompanyament a les necessitats emocionals i psicosocials, així com a situacions de risc de salut emocional de la població de 0 a 17 anys i les seves famílies.
- Desenvolupar actuacions de promoció del benestar emocional i relacional d'infants i adolescents.
- Impulsar accions preventives i comunitàries pel benestar emocional i relacional, per desenvolupar competències, habilitats i capacitats dels infants i adolescents, de les seves famílies, i en la relació entre iguals per al seu desenvolupament emocional integral.
- Atendre situacions de malestar emocional i soledat no desitjada d'infants i adolescents a partir de respostes individuals, grupals i/o comunitàries.

Les actuacions poden incloure també la incorporació de professionals de la psicologia o professionals d'altres àmbits socials als equips municipals de treball amb infants i adolescents. Es poden dur a terme tant en espais o dispositius municipals existents (centres socioeducatius, casals, centres educatius, etc.) com creats ad hoc.

Es poden justificar despeses indirectes, fins al 5 per cent de les despeses directes imputades.

No pot justificar-se amb càrrec a aquest fons material inventariable ni cap despesa de naturalesa inversora.

El 8 de juliol de 2024 la tècnica auxiliar de Comunitat i Persones informa favorablement a l'acceptació d'aquest suport econòmic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar l'ajut en format de fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" de la Diputació de Barcelona per un import de 37.500,00 euros, així com les condicions per a la seva formalització i execució, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

Segon. Procedir a la formalització del tràmit d'acceptació d'aquest recurs econòmic, mitjançant el portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Seu Electrònica Corporativa (PMT) de la Diputació de Barcelona.

Tercer. Donar compte d'aquesta resolució als departaments d'Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Contractació del manteniment de 9 DEA a través del acord marc de l'ACM. Adhesió a l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.01).

L'Ajuntament del Masnou, en data 24 de setembre de 2015, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals que realitza l'Associació Catalana de Municipis (ACM) juntament amb el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per tal d'adquirir béns, subministraments i contractar serveis a través de la central de compres de l'ACM-CCDL en les condicions i preus vigents en els contractes subscrits pel Consoci i amb les empreses adjudicatàries.

La Comissió executiva del Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 28 de maig de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, en la seva sessió extraordinària de data 3 de desembre va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els seus serveis associats de manteniment i formació a través de l'Acord marc de l'ACM amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen:

1. ABAST MEDICA, SL, Lot 3
2. ALMAS INDUSTRIES BSAFE, Lots 2, 4 i 5
3. ANEK-S3, SL, Lots 1, 5 i 6
4. CARDIOSAFE, SL, Lots 1, 2 i 3
5. CARDIOSOS GLOBAL PROTECTION, SL, Lots 1, 2, 3, 4 i 5
6. CARYOSA HYGENIC SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 4 i 5
7. CREU ROJA, Lot 6
8. CURASANA PRIMEROS AUXILIOS, SL, Lot 6
9. EGARSAT, SLU, Lot 6
10. NEOSALUS SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 4, 5 i 6
11. TECHNOLOGY 2050, SL, Lots 1, 2, 3, 4, 5 i 6
12. TELEFONICA DE ESPAÑA, SAU, Lot 4

En data 8 d'abril de 2022, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc d'aparells desfibril·ladors, licitat per part del CCDL.

En data 14 de juliol de 2022, la Comissió Executiva del CCDL, va aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.01), a favor de l'Associació Catalana de Municipis, per tal que aquesta última, es subrogui en la posició del CCDL en relació amb tots els drets i deures derivats de la relació contractual. La formalització es dur a terme el 22 de juliol de 2022.

En data 12 de desembre de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar inicialment la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA). El 9 de gener de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM, aprova definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.01), excepte el lot 3 i amb l'empresa ANEK-S3, SL (lots 1, 5 i 6), per un termini addicional de 12 mesos més, a comptar des del 8 d'abril de 2024. La formalització és dur a terme en data 8 de febrer de 2024

L'article 228 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els acords corresponents.

Vist l'informe favorable de la tècnica de Salut Pública de data 20 de juny de 2024 on es justifica la necessitat de la contractació del servei de manteniment de nou (9) aparells desfibril·ladors, concretament els ubicats a cinc vehicles policials, a les dependències policials, al camp de futbol del Masnou, a l'Edifici centre i a l'Espai escènic amb l'empresa adjudicatària Technology 2050 SL, amb CIF B66071143, a través del lot 5 de l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.01), de l'Associació de Municipis de Catalunya, segons el pressupost de 172,50 € (sense IVA) i 208,73 € mensuals (IVA inclòs), que presenta l'empresa Technology 2050 SL, amb càrrec a la partida 330 31110 22799 Contractes salut pública.

La Junta de Govern Local de data 24 de setembre de 2020 va aprovar la contractació del servei de manteniment de 9 desfibril·ladors amb l'empresa adjudicatària Technology 2050 SL, amb CIF B66071143, a través del lot 5 de l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2016.03), de l'Associació de Municipis de Catalunya.

Els 9 desfibril·ladors (DEA) són els que estan ubicats als següents espais:

- 5 DEA a vehicles de la Policia Local.
- 1 DEA a les dependències policials.
- 1 DEA al Camp de Futbol del Masnou.
- 1 DEA a l'Espai escènic.
- 1 DEA a l'Edifici Centre.

El contracte ja es venia realitzant i finalitza l'agost de 2024, pel que cal realitzar una nova contractació per continuar fent el manteniment d'aquests 9 aparells, i en aquest cas els preus de la nova licitació, relatius al manteniment integral dels aparells inclosos els accessoris, són aproximadament, un 36 % més barats.

L'acord marc de l'ACM va adjudicar el lot 5 a empreses diferents. Cada empresa va presentar unes condicions que compleixen unes característiques mínimes, amb accessoris i preus diferents.

El Plec de clàusules administratives particulars que regula l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.01) de l'ACM, estableix en el punt 39.B que, tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada per les entitats locals destinatàries, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses seleccionades en la unitat de licitació corresponent, d'acord amb el criteri de que els contractes basats que d'import no superin els 15.000,00 euros (IVA exclòs) es podran adjudicar directament a qualsevol de les empreses seleccionades, sempre i quan la quantitat anual que s'adjudiqui pel mateix objecte a l'empresa seleccionada, no superi aquesta xifra dins dels límits dels contractes menors assenyalats en l'article 118 de la LCSP.

Analitzant les ofertes, la que millor s'adequa a les necessitats de l'Ajuntament del Masnou és la de l'empresa Technology 2050, SL, atès que en el cost del servei de manteniment (25,00 €, IVA exclòs, mensuals per aparell) inclou els recanvis dels accessoris en cas d'utilització d'aquets o de caducitat, i aquesta opció és la més adequada pel manteniment dels cinc DEA de la Policia Local, ja que aquests els han anat utilitzant en diverses ocasions. D'altra banda, aquesta mateixa empresa ha estat fent, fins ara i de manera satisfactòria, el manteniment d'aquests nou aparells.

Tanmateix, pels altres tres desfibril·ladors es proposa contractar el servei de manteniment sense incloure el recanvi dels accessoris, atès que no s'han utilitzat mai, i en cas d'ús o caducitat, es comprarien a part. El cost de l'empresa Technology 2050, SL d'aquest servei, segons els resultats de la licitació, és de 7,50 € (IVA exclòs) mensuals per aparell.

Es demana oferta a l'empresa Technology 2050 SL per al servei de manteniment dels 9 aparells DEA i el pressupost presentat ha estat de 172,50 € mensuals (sense IVA) i 208,73 € mensuals (IVA inclòs) per als nou (9) desfibril·ladors, quedant un import anual de 2.070,00 € (sense IVA) i 2.504,76 € IVA inclòs.

El Plec de clàusules administratives particulars que regula l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.01) de l'ACM, estableix en l'annex número 4.5 que aquests preus estan calculats en base a un contracte de 4 anys, per tant el contracte aniria des del setembre de 2024 fins a l'agost de 2028, i es pagaria mensualment.

Vist l'informe favorable de la tècnica de Salut Pública de data 20 de juny de 2024 on es justifica la necessitat de la contractació del servei de manteniment de nou (9) aparells desfibril·ladors, concretament els ubicats a cinc vehicles policials, a les dependències policials, al camp de futbol del Masnou, a l'Edifici centre i a l'Espai escènic amb l'empresa adjudicatària Technology 2050 SL, amb CIF B66071143, a través del lot 5 de l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.01), de l'Associació de Municipis de Catalunya, segons el pressupost de 172,50 € (sense IVA) i 208,73 € mensuals (IVA inclòs), que presenta l'empresa Technology 2050 SL, amb càrrec a la partida 330 31110 22799 Contractes salut pública.

L'Ajuntament del Masnou disposa de pressupost per realitzar la contractació del servei de manteniment dels nou (9) desfibril·ladors a la partida 330.31110.22799 Contractes salut pública.

Tal i com consta al punt 16.A.03 de les disposicions generals del Plec de clàusules administratives particulars que regula l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.01) de l'ACM **A.03**, d'acord amb l'article 106 de la LCSP no procedeix l'exigència de garantia.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament del Masnou a l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA) i els seus serveis associats de manteniment i formació (Exp. 2021.01).

Segon. Aprovar la contractació del servei de manteniment de 9 desfibril·ladors, concretament els ubicats a cinc vehicles policials, a les dependències policials, al camp de futbol del Masnou, a l'Edifici centre i a l'Espai escènic amb l'empresa adjudicatària Technology 2050 SL, amb CIF B66071143, a través del lot 5 de l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació (Expedient 2021.01), segons el pressupost de 172,50 € (sense IVA) i 208,73 € mensuals (IVA inclòs), que presenta l'empresa Technology 2050 SL, amb càrrec a la partida 330 31110 22799 Contractes salut pública.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa de 517,50 euros (sense IVA), 626,19 euros amb el 21% d'IVA inclòs, amb càrrec a la partida 330.31110.22799 Contractes salut pública, centre de cost SALPRO, pel manteniment del 9 desfibril·ladors, corresponent als mesos de setembre a novembre de 2024.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa de 9.392,85 euros, pel manteniment del 9 desfibril·ladors, distribuïts de la següent manera:

Període	Import (IVA inclòs)
Desembre 2024-Novembre 2025	2.504,76 €
Desembre 2025-Novembre 2026	2.504,76 €
Desembre 2026-Novembre 2027	2.504,76 €
Desembre 2027-Agost 2028	1.878,57 €

Tanmateix, atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, aquestes aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries que en els pressupostos corresponents s'habilitin i la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els Pressupostos Municipals respectius.

Cinquè. No requerir la constitució de la garantia provisional d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars que regula l'Acord marc de subministrament d'aparells desfibril·ladors (DEA), i els serveis associats de manteniment i formació amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.01.)

Sisè. Facultar l'alcalde perquè, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, formalitzi els documents necessaris per a l'efectivitat d'aquests acords.

Setè. Notificar aquests acords pels seus efectes i coneixement, a l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i al Consorci Català pel Desenvolupament Local (Carrer València, 231, 6^a, 08007 Barcelona), a través de l'EACAT.

Vuitè. Notificar aquests acords a l'empresa adjudicatària Technology 2050 SL. (C/Lleida, 63 Pol. Ind. Pla de la Masia, 08711 Òdena - Barcelona).

Novè. Notificar el present acord a l'interessat, a Tresoreria i a Intervenció municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

20. - Sol·licitud de la subvenció estatal (Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030-Dirección General de Derechos de los Animales) destinada a millorar i impulsar el control poblacional de colònies felines, (Código BDNS 765190).

La Llei estatal 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, estableix a l'article 39 que correspon a les entitats locals la gestió dels gats comunitaris, i hauran de desenvolupar programes de gestió de colònies felines, per tant, el control dels gats al carrer és una competència obligatòria de tots els municipis .

Aquesta competència obligatòria s'està duent a terme a l'Ajuntament del Masnou des de la regidoria de Benestar Animal, Salut Pública i Consum, i tenen identificades 26 colònies felines que l'Ajuntament gestiona per tal de dur un control poblacional i de salut dels animals.

El Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 ha convocat una subvenció a entitats locals destinada a millorar i impulsar el control poblacional de colònies felines amb les característiques següents:

a) La subvenció es concedeix en règim de concurrència competitiva.

- b) Termini d'execució: La subvenció es destina a sufragar les despeses que hagin d'afrontar les entitats beneficiàries en el període comprès entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2025.
- c) Termini i formalització: El termini de presentació és de dos mesos a partir del dia següent a la data de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOE, per tant el termini acaba el 4 d'agost de 2024.
- d) Finançament:
- Projectes dirigits a la implantació del mètode CER: 100 per cent.
 - Projectes dirigits al tractament veterinari dels individus de les colònies felines: 80 per cent.
 - Projectes dirigits al condicionament de les colònies felines existents al municipi: 60 per cent.
 - Projectes dirigits a la sensibilitat de la població respecte de les colònies felines: 60 per cent.
- La despesa elegible és la corresponent als capítols 2, 4 i 6 del pressupost de despeses dels ens destinataris.
- e) Pagament de la subvenció: El pagament es realitzarà amb caràcter anticipat per el 100 per cent de la subvenció concedida, tramitant-se d'ofici per l'òrgan instructor.
- f) Període de justificació: El compte justificatiu s'ha de presentar en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del període de realització de les despeses objecte de la convocatòria
- g) Reintegrament: En cas de no realitzar-se el projecte o en cas d'incompliment total o parcial dels objectius previstos, s'hauran de reintegrar els fons rebuts.

Es tracta d'un ajut extraordinari que requereix del finançament municipal màxim de 3.200,00 euros i només s'executarà si es rep el finançament.

Vist l'informe favorable de la tècnica de Salut Pública.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Sol·licitar la subvenció per a entitats locals destinada a millorar i impulsar el control poblacional de les colònies felines, per import de 15.500,00 €, així com les condicions per a la seva formalització i execució, segons la Resolució de 31 de maig de 2024, de la Secretaria d'Estat de Drets Socials i Agenda 2030, per la que es convoquen subvencions a entitats locals destinades a millorar i impulsar el control poblacional de colònies felines, corresponent a l'any 2024, i les seves bases reguladores.

Segon. Enviar la sol·licitud, complimentant el qüestionari habilitat a tal efecte, amb la documentació associada a la "Dirección General de Derechos de los Animales", presentant-se per mitjans electrònics a la Seu Electrònica del "Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030" (Ministerio de Sanidad - Sede Electrónica - Formularios (mscbs.gob.es)", mitjançant signatura electrònica d'acord amb el disposat a la "Orden SSI/2076/2013, de 28 de octubre, por la que se crea la sede electrónica del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad", i en els articles 9.2 i 10 de la "Ley 39/2015, de 1 de octubre. del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas".

Tercer. Notificar el present acord a la tresoreria i la intervenció municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

21. - Acceptació de la subvenció concedida. Catàleg de Serveis 2024 de la Diputació de Barcelona - Recurs tècnic: Estudis mitjançant unitats de monitorització de la qualitat de l'aire del Masnou.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 21 de desembre de 2023, va prendre l'acord núm. 187/23, pel qual s'aprova la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, així com el seu règim regulador.

En data 1 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, segons consta en l'expedient administratiu (BPM X2024001645).

La Diputació de Barcelona, mitjançant acord de la Junta de Govern de 25 d'abril de 2024 va aprovar la concessió del recurs tècnic per a la realització de les actuacions que seguidament es relacionen, sol·licitades per la regidoria de Transició Ecològica i Desenvolupament Sostenible:

Codi recurs	BPM	Dept.	Actuació	BOPB	Codi XGL	Cofinançament
172136	X2024001574	MA	Estudis mitjançant unitats de monitorització de la qualitat de l'aire	29/04/2024	24/Y/362937	NO
161498	X2024001577	MA	Redacció projecte executiu instal·lació fotovoltaica escola Lluís Millet	29/04/2024	24/Y/364369	NO
161498	X2024001578	MA	Redacció projecte executiu pèrgola fotovoltaica als Jardins de la Nimfa	29/04/2024	24/Y/364368	NO

Així mateix, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25 d'abril de 2024 va aprovar l'acord núm. 215 pel qual es desestimava la sol·licitud que seguidament es detalla, per manca de recursos:

Codi recurs	BPM	Dept.	Actuació	BOPB	Codi XGL	Cofinançament
155627	X2024001575	MA	Elaboració d'estudi per a la posada en marxa del pou Sors	29.04.2024	-----	NO

Amb data 2 de juliol de 2024, la cap de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe favorable a l'acceptació del recurs tècnic de referència (expedient X2024001574).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar el recurs tècnic per a l'actuació *Estudis mitjançant unitats de monitorització de la qualitat de l'aire* (codi recurs: 172136), concedit per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25/04/2024 (BOPB de data 29/04/2024) en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis de l'any 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027. Expedient BPM: X2024001574.

Segon. Donar trasllat del present acord als departaments de Tresoreria i d'Intervenció municipals als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

22. - Acceptació de la subvenció concedida. Catàleg de Serveis 2024 de la Diputació de Barcelona - Recurs tècnic: Redacció projecte executiu de la instal·lació fotovoltaica de l'escola Lluís Millet.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 21 de desembre de 2023, va prendre l'acord núm. 187/23, pel qual s'aprova la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, així com el seu règim regulador.

En data 1 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, segons consta en l'expedient administratiu (BPM X2024001645).

La Diputació de Barcelona, mitjançant acord de la Junta de Govern de 25 d'abril de 2024 va aprovar la concessió del recurs tècnic per a la realització de les actuacions que seguidament es relacionen, sol·licitades per la regidoria de Transició Ecològica i Desenvolupament Sostenible:

Codi recurs	BPM	Dept.	Actuació	BOPB	Codi XGL	Cofinançament
172136	X2024001574	MA	Estudis mitjançant unitats de monitorització de la qualitat de l'aire	29/04/2024	24/Y/362937	NO
161498	X2024001577	MA	Redacció projecte executiu instal·lació fotovoltaica escola Lluís Millet	29/04/2024	24/Y/364369	NO
161498	X2024001578	MA	Redacció projecte executiu pèrgola fotovoltaica als Jardins de la Nimfa	29/04/2024	24/Y/364368	NO

Així mateix, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25 d'abril de 2024 va aprovar l'acord núm. 215 pel qual es desestimava la sol·licitud que seguidament es detalla, per manca de recursos:

Codi recurs	BPM	Dept.	Actuació	BOPB	Codi XGL	Cofinançament
155627	X2024001575	MA	Elaboració d'estudi per a la posada en marxa del pou Sors	29.04.2024	-----	NO

Amb data 2 de juliol de 2024, la cap de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe favorable a l'acceptació del recurs tècnic de referència (expedient X2024001577).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar el recurs tècnic per a l'actuació *Redacció del projecte executiu d'instal·lació fotovoltaica a l'escola Lluís Millet* (codi recurs: 161498), concedit per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25/04/2024 (BOPB de data 29/04/2024) en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis de l'any 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027. Expedient BPM: X2024001577.

Segon. Donar trasllat del present acord als departaments de Tresoreria i d'Intervenció municipals als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

23. - Acceptació de la subvenció concedida. Catàleg de Serveis 2024 de la Diputació de Barcelona - Recurs tècnic: Redacció del projecte executiu d'una pèrgola fotovoltaica als Jardins de la Nimfa.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 21 de desembre de 2023, va prendre l'acord núm. 187/23, pel qual s'aprova la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, així com el seu règim regulador.

En data 1 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, segons consta en l'expedient administratiu (BPM X2024001645).

La Diputació de Barcelona, mitjançant acord de la Junta de Govern de 25 d'abril de 2024 va aprovar la concessió dels recursos tècnics per a la realització de les actuacions que seguidament es relacionen, sol·licitades per la regidoria de Transició Ecològica i Desenvolupament Sostenible:

Codi recurs	BPM	Dept.	Actuació	BOPB	Codi XGL	Cofinançament
172136	X2024001574	MA	Estudis mitjançant unitats de monitorització de la qualitat de l'aire	29/04/2024	24/Y/362937	NO
161498	X2024001577	MA	Redacció projecte executiu instal·lació fotovoltaica escola Lluís Millet	29/04/2024	24/Y/364369	NO
161498	X2024001578	MA	Redacció projecte executiu pèrgola fotovoltaica als Jardins de la Nimfa	29/04/2024	24/Y/364368	NO

Així mateix, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25 d'abril de 2024 va aprovar l'acord núm. 215 pel qual es desestimava la sol·licitud que seguidament es detalla, per manca de recursos:

Codi recurs	BPM	Dept.	Actuació	BOPB	Codi XGL	Cofinançament
155627	X2024001575	MA	Elaboració d'estudi per a la posada en marxa del pou Sors	29.04.2024	-----	NO

Amb data 2 de juliol de 2024, la cap de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe favorable a l'acceptació del recurs tècnic de referència (expedient X2024001578).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar el recurs tècnic per a l'actuació *Redacció del projecte executiu d'una pèrgola fotovoltaica als Jardins de la Nimfa* (codi recurs: 161498), concedit per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25/04/2024 (BOPB de data 29/04/2024) en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis de l'any 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027. Expedient BPM: X2024001578.

Segon. Donar trasllat del present acord als departaments de Tresoreria i d'Intervenció municipals als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

24. - Acceptació de la subvenció concedida. Catàleg de Serveis 2024 de la Diputació de Barcelona - Recurs tècnic: cens d'amiant dels edificis municipals.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 21 de desembre de 2023, va prendre l'acord núm. 187/23, pel qual s'aprova la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, així com el seu règim regulador.

En data 1 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, segons consta en l'expedient administratiu (BPM X2024001645).

La Diputació de Barcelona, mitjançant acord de la Junta de Govern de 25 d'abril de 2024 va aprovar la concessió del recurs tècnic per a la realització de l'actuació que seguidament es relaciona, sol·licitat per la regidoria d'Urbanisme i Obres:

Codi recurs	BPM	Dept.	Actuació	BOPB	Codi XGL	Cofinançament
155553	X2024001572	UB	Cens d'amiant dels edificis municipals	29.04.2024	24/Y/357948	NO

Amb data 2 de juliol de 2024, la cap de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe favorable a l'acceptació del recurs tècnic de referència (expedient X2024001572).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar el recurs tècnic per a l'actuació *Cens d'amiant dels edificis municipals* (codi recurs: 155553), concedit per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 25/04/2024 (BOPB de data 29/04/2024) en relació amb la convocatòria del Catàleg de Serveis de l'any 2024.

Segon. Donar trasllat del present acord als departaments de Tresoreria i d'Intervenció municipals als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

25. - Aprovació inicial del projecte executiu d'instal·lacions d'electricitat i climatització/ventilació de la planta remunta del pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou.

Amb data 18 d'abril de 2024, el senyor David Pedrerol Lechuga, en representació de la societat INDUS INGENIERÍA Y ARQUITECTURA SL, contractada per aquest ajuntament, va presentar en el Registre general de la corporació el projecte executiu d'instal·lacions d'electricitat i climatització/ventilació de la planta remunta del pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou ubicat al carrer de Sant Sebastià, núm. 14 del Masnou.

El projecte executiu té com a objectiu l'estudi, disseny i càlcul dels elements que comprendran la nova instal·lació de climatització/ventilació de les sales de Fitness i Activitats dirigides, la seva instal·lació elèctrica associada i l'enllumenat i força motriu de la sala d'Activitats dirigides. El projecte contempla que la instal·lació de climatització completa es realitzarà en dues fases. A la primera fase, es climatitzarà l'actual sala de Fitness i a la segona fase s'afegiran els elements necessaris per climatitzar i la futura sala d'Activitats dirigides.

El projecte recull un pressupost de les obres de 247.869,21 €, més 52.052,53 € en concepte d'IVA del 21%, ascendint el pressupost a 299.921,74 €, IVA inclòs.

El projecte preveu un termini per a l'execució dels treballs de sis setmanes i d'acord amb el pla d'etapes contemplat. Tanmateix, el plec de clàusules administratives particulars que reguli la posterior contractació podrà introduir un termini diferent.

Amb data 2 de juliol de 2024, l'arquitecta municipal va emetre l'informe tècnic favorable als efectes de la revisió documental del projecte i la seva adequació a la normativa urbanística d'obligat compliment, el qual es transcriu literalment:

`` INFORME TÈCNIC

En data 18 d'abril de 2024, el senyor David Pedrerol Lechuga, en representació de INDUS Ingeniería y Arquitectura S.L., va presentar el projecte executiu d'instal·lacions d'electricitat i climatització/ventilació de la planta remunta del pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou.

En data 15 de maig de 2024, INDUS Ingeniería y Arquitectura S.L., presenta una instància genèrica aportant documentació a l'expedient.

Es redacta el present informe als efectes de la seva revisió documental i l'adequació del projecte a la normativa urbanística d'obligat compliment.

Antecedents:

El present projecte executiu té com objectiu l'estudi, disseny i càlcul dels elements que comprendran la nova instal·lació de climatització/ventilació de les sales de Fitness i Activitats dirigides, la seva instal·lació elèctrica associada i l'enllumenat i força motriu de la sala d'Activitats dirigides.

L'àmbit del projecte se situa en la nova remunta del Pavelló Ricky Rubio del Masnou, essent un edifici municipal de caràcter esportiu. La qualificació és 5e, Equipament esportiu. El projecte no incorpora cap ús no present en l'edifici actual, només es plantegen les seves instal·lacions amb els nous requeriments normatius.

La construcció d'aquesta nova remunta es farà en dues fases d'obra. En la primera fase s'ha executat el tancament parcial de l'espai de la sala fitness i en la segona, el tancament restant de la planta (sala d'activitats). Per aquest motiu, el projecte ha de garantir les condicions en la primera fase de projecte i en el seu estat final.

Característiques del projecte:

Els criteris que s'han tingut en compte són:

- *Instal·lació necessària per a poder satisfer adequadament la demanda tèrmica i elèctrica de les sales.*
- *Implantació i disseny dels equips de tal manera que perjudiqui el mínim possible l'estructura de la coberta on es situen.*
- *Consideració del mateix sector d'incendi en ambdues sales.*
- *Suposició, un cop executada la segona fase, d'accedir als espais de coberta per la sala d'activitats.*

Aspectes a tenir en compte alhora de realitzar les actuacions que queden fora de l'abast del present projecte:

- *Verificació estructural prèviament a la instal·lació dels equips a les cobertes*
- *Ampliació de la potència contractada.*

En les solucions adoptades es desenvolupen els següents criteris:

1. **CLIMATITZACIÓ/VENTILACIÓ:** *La instal·lació de climatització completa es realitzarà en dues fases. A la primera fase es climatitzarà l'actual sala de Fitness d'uns 240 m², i a la segona fase s'afegiran els elements necessaris per climatitzar la futura sala d'Activitats dirigides d'uns 140 m². Cada sala disposarà del seu propi climatitzador amb comportes de "free-cooling" per tal d'aprofitar les condicions exteriors quan aquestes siguin favorables, la recuperació de calor sensible i latent, i sonda de CO2 per ajustar el cabal de ventilació a les necessitats reals.*
2. **INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA:** *Les actuacions a la instal·lació elèctrica de baixa tensió tenen l'objectiu d'alimentar els nous equips de climatització de l'àmbit del projecte així com la instal·lació i alimentació dels equips d'enllumenat tant normal com d'emergència, i les presses de corrent de la sala d'Activitats dirigides. Les instal·lacions de baixa tensió inclouran:*
 - a. *Ampliació en quadre elèctric existent CGD-BT*
 - b. *Nou subquadre de distribució per al nous equips de climatització (de les dues fases)*
 - c. *Instal·lació d'alimentació de nous equips de climatització.*
 - d. *Instal·lacions d'enllumenat i força motriu*
 - e. *Canalitzacions i línies conductores des dels quadres a les instal·lacions de climatització.*
 - f. *Posada a terra.*

Contingut documental

El projecte conté els documents mínims establerts per l'article 233 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

Adequació a la normativa

En el disseny, càlcul i selecció dels elements de la instal·lació de climatització, ventilació i electricitat descrits en el present document s'ha atès a totes les exigències i requeriments normatius que es citen a continuació:

- Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. (CTE) (BOE número 74 de 28/03/2006).
- Reial decret 732/2019, de 20 de desembre, pel qual es modifica el Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial decret 314/2006, de 17 de març. (CTE) (BOE número 311 de 27/12/2019).
- Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions tèrmiques als edificis. (RITE) (BOE número 207 de 29/08/2007).
- Reial decret 178/2021, de 23 de març, pel qual es modifica el Reial decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als Edificis. (RITE) (BOE número 71 de 24/03/2021).
- El Decret 95/2005, de 31 de maig, pel qual s'aprova el Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya. (PIEC) (DOGC número 4397 de 02/06/2005).
- Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió. (REBT) (BOE número 224 de 18/09/2002).
- Reglament Europeu de Productes de la Construcció (EN 50575)
- Normes UNE de compliment obligat.
- Normes CEI, VDE, DIN, ANSI,... per a equips i materials de procedència estrangera.
- Normes particulars de les companyies subministradores
- Ordenances Generals de Seguretat i Salut
- Ordenances municipals
- Qualsevol altre Codi, Norma o Reglament assenyalat a aquest efecte per les autoritats locals o nacionals competents.

Instal·lacions

D'acord amb l'objecte de l'informe no s'ha fet revisió de les instal·lacions i càlculs relacionats.

Seguretat i salut

El projecte incorpora l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut.

Pressupost

El pressupost de les obres ascendeix a 247.869,21 € sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21% que suposa un import de 52.052,53 €. Essent el valor total de l'obra IVA inclòs de 299.921,74 €.

D'acord amb l'objecte de l'informe no s'ha fet revisió d'amidaments.

Informes sectorials

A criteri del tècnic que subscriu, no s'escau la sol·licitud d'informes sectorials.

Proposta:

Un cop examinada la documentació presentada informo favorablement el projecte d'instal·lacions d'electricitat i climatització/ventilació de la planta remunta del pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou, redactat per l'enginyer industrial David Pedrerol Lechuga, amb número de col·legiat 14.180, representant de l'empresa contractada per a la seva elaboració, INDUS Ingeniería y Arquitectura, S.L.

Un cop aprovat inicialment, el projecte haurà de sotmetre's al termini d'exposició pública d'acord amb la legislació vigent (art. 37 del ROAS).''---

Amb data 2 de juliol de 2024, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe jurídic favorable a l'aprovació inicial del projecte, en què indicava que l'òrgan municipal competent per a l'aprovació és la Junta de Govern Local, quin és el contingut mínim que ha de incloure el projecte segons l'art. 233 de la LCSP, el procediment a seguir d'acord amb els articles 37 i 38 del ROAS (aprovació inicial, informació pública per trenta dies hàbils, resolució de les possibles al·legacions presentades, aprovació definitiva pel mateix òrgan i, finalment, publicacions al BOPB, DOGC, tauler d'edictes electrònic i al butlletí informatiu local), així com el règim de recursos aplicable.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 1996 de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Aprovar inicialment el projecte executiu d'instal·lacions d'electricitat i climatització/ventilació de la planta remunta del pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou, amb un pressupost de 247.869,21 € sense IVA, més 52.052,53 € en concepte d'IVA del 21%, ascendint el pressupost a 299.921,74 €, IVA inclòs.

SEGON. Sotmetre a informació pública aquest projecte durant el termini de trenta dies hàbils, conforme al que estableixen els articles 235.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

TERCER. Considerar-lo aprovat definitivament a tots els efectes, en el supòsit que no s'hi presentin reclamacions de cap tipus durant el període d'informació pública esmentat.

QUART. Notificar aquests acords a la societat redactora del projecte.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

26. - Aprovant la devolució de l'import satisfet en concepte d'ICIO i concedint el preceptiu tràmit d'audiència previ a la declaració de caducitat de la llicència d'obres majors per a la reforma d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer del Galió, núm. 17 del Masnou.

Amb data 6 de maig de 2024, l'arquitecta municipal va emetre informe complementari a l'emès el 3 de maig de 2024 que es transcriu literalment i en què conclou que s'ha de procedir a declarar la caducitat i arxiu de l'expedient, així com la devolució de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de l'expedient X2021000144, :

INFORME TÈCNIC

ANTECEDENTS

En data 22 de juliol de 2021, la Junta de Govern Local va acordar llicència municipal a la senyora Irina Raksha, per la reforma d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer del Galió, núm. 17 del Masnou, amb referència cadastral 1821001DF4912S0001AJ, exp. núm. X2021000144, amb un termini màxim per executar les obres de dotze mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de notificació de l'acord de concessió de la llicència.

La notificació d'aquest acord es va produir en data 29 de juliol de 2021, sent el 29 de juliol de 2022 la data màxima per dur les obres a terme.

En data 25 de març de 2024, la senyora Irina Raksha sol·licita inspecció tècnica per verificar que les obres no s'han realitzat.

*En data 17 d'abril de 2024, l'arquitecta municipal realitza visita d'inspecció a l'habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer del Galió núm. 17 i verifica que **no s'han dut a terme** les obres de reforma per les quals es va concedir la llicència d'obres.*

CONCLUSIONS

Per tot allò exposat anteriorment, s'informa que no s'han realitzat les obres de reforma d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer del Galió, núm. 17 del Masnou, amb referència cadastral 1821001DF4912S0001AJ, segons l'exp. núm. X2021000144.

S'escau procedir amb la devolució de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per import de 1.548,29 €.

Es proposa la caducitat de la llicència donat que, en el termini concedit de vigència de la llicència d'obres atorgada, no s'han iniciat les obres.

Per acabar, es proposa l'arxiu de l'expedient d'obres núm. X2021000144.

El que informo als efectes oportuns. ---

Amb data 20 de juny de 2024, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori d'aquest Ajuntament va emetre informe jurídic que es transcriu literalment i en què conclou que s'ha de procedir a declarar la caducitat i arxiu de l'expedient, així com la devolució de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

“ INFORME JURÍDIC

Antecedents

Amb data 22 de juliol de 2021, la Junta de Govern Local va concedir llicència municipal a la senyora Irina Raksha, per a la reforma d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer del Galió, núm. 17 del Masnou, amb referència cadastral 1821001DF4912S0001AJ, exp. núm. X2021000144, amb un termini màxim per executar les obres de dotze mesos a comptar a partir de l'endemà de la data de notificació de l'acord de concessió de la llicència.

La notificació d'aquest acord es va produir en data 29 de juliol de 2021, tenint vigència per finalitzar les obres fins el 29 de juliol de 2022.

Amb data 25 de març de 2024, la senyora Irina Raksha va sol·licitar inspecció tècnica per verificar que les obres no s'havien realitzat.

Amb data 17 d'abril de 2024, l'arquitecta municipal va realitzar visita d'inspecció a l'habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer del Galió, núm. 17 del Masnou i va verificar que no s'havien dur a terme les obres de reforma per les quals es va concedir la llicència d'obres.

D'acord amb les dades facilitades per la Tresoreria municipal, consultades les bases de dades de la Diputació de Barcelona amb data 6 de maig de 2024, es va comprovar que la liquidació corresponent a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres corresponent a l'expedient X2021000144, per import de 1.548,29 € va estar generada i liquidada, amb càrrec valor 31012190000434569.

Amb data 6 de maig de 2024, l'arquitecta municipal va emetre informe complementari a l'emès el 3 de maig de 2024 en què conclou a declarar la caducitat de la llicència, l'arxiu de l'expedient X2021000144 i la devolució de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 1.548,29 € en no haver-se iniciat les obres durant el termini de vigència de la llicència i no haver sol·licitat la pròrroga que correspongués.

Fonaments de dret

1. Òrgan competent: L'òrgan municipal competent en el present expedient de llicència d'obra major és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de competències efectuada per l'alcaldia mitjançant Decret núm. 1996 de data 28/06/2023 i publicat al BOPB de data 04/07/2023.
2. Règim jurídic de la caducitat de les llicències urbanístiques:

L'article 189.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLUC) estableix que la llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis fixats per executar les obres, o les pròrroques corresponents, aquestes no han començat o no s'han finalitzat.

L'article 189.3 del TRLUC determina que si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor, llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament.

L'article 189.5 del TRLUC estableix que un cop caducada la llicència urbanística, l'òrgan municipal competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones, i amb l'audiència prèvia de la persona titular.

El mateix es recull en els articles 37 i 38 del decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

3. Qüestions tributàries connexes a la llicència i la seva caducitat:

L'article 2n de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme determina que el fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa i de comprovació necessària per determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada.

En conseqüència, la declaració de caducitat de la llicència o el fet que no s'hagi executat l'obra no comporta la devolució de la taxa urbanística.

L'article 7è.5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO estableix que l'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o l'obra. En no haver-se iniciat les obres i haver caducat la llicència urbanística, l'impost no es merita, motiu pel qual procedeix la devolució de l'ingrés tributari indegut.

L'article 9è.9 de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO estableix que les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment l'obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament.

Els articles 28 i 29 de l'ordenança fiscal general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal regulen la devolució d'ingressos indeguts, assenyalant que el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, aportant el comprovant d'haver satisfet el deute, així com que si la recaptació del recurs origen de la devolució que se sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà davant l'ORGT.

4. Règim de recursos:

Pel que fa al règim de recursos, l'acte pel qual es concedeix audiència a l'interessat és un acte de tràmit no qualificat, per la qual cosa no és susceptible de recurs.

La posterior declaració de caducitat d'una llicència municipal, i el corresponent arxiu de l'expedient administratiu, així com l'acord de devolució d'ingressos tributaris indeguts, és un acte definitiu (finalitza el procediment) i que posa fi a la via administrativa en ser un acte administratiu dictat per la Junta de Govern Local, de conformitat amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Per tant, l'acte és susceptible del recurs potestatiu de reposició regulat en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva notificació. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sens perjudici d'altres recursos que l'interessat pugui interposar.

Conclusions

*D'acord amb els fonaments fàctics i jurídics exposats, i a la vista dels informes emesos per l'arquitectura municipal amb dates 3 i 6 de maig de 2024, **informo FAVORABLEMENT:***

1.- La devolució per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona de l'import de 1.548,29 €, liquidat en l'expedient X2021000144 en concepte d'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (càrrec valor: 31012190000434569), en virtut del que estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO, en no haver-se executat les obres objecte de la llicència concedida.

*2.- Concedir audiència, per termini de 10 dies hàbils, a la senyora Irina Raksha amb NIE ***1803**, prèvia a la declaració de caducitat de la llicència d'obres majors per a la reforma d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer del Galió, núm. 17 del Masnou (exp. X2021000144).*

3.- Informar que, en cas que es declari la caducitat de la llicència, correspondrà l'arxiu de l'expedient administratiu X2021000144.

4.- Informar que, en cas que es vulgui executar l'obra, la caducitat de la llicència implica que la interessada haurà de sol·licitar una nova llicència d'obres.'''---

Aquests acords de la Junta de Govern es prenen en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 1996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. **Concedir** audiència a la senyora Irina Raksha amb NIE ***1803**, per termini de DEU (10) DIES HÀBILS, prèvia a la declaració de caducitat de la llicència d'obres majors per a la reforma d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer del Galió, núm. 17 del Masnou, concedida per acord de la Junta de Govern de data 22 de juliol de 2021 (expedient X2021000144), per tal que al·legui allò que consideri en defensa dels seus drets i interessos, d'acord amb l'article 189.5 del Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
2. **Informar** a la senyora Irina Raksha que, en cas que no presenti al·legacions en el termini indicat, l'expedient seguirà el seu curs, procedint-se a declarar la caducitat de la llicència.
3. **Informar** a la senyora Irina Raksha, amb NIE ***1803**, que li correspon una devolució per import de 1.548,29 € en concepte d'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (càrrec-valor: 31012190000434569 i núm. document 152536414 - 07760532), liquidat en la llicència municipal amb núm. d'expedient X2021000144, a la vista dels informes tècnic i jurídic que consten reproduïts en la part expositiva de la present resolució.

S'adjunta l'enllaç en el que pot trobar el model de la sol·licitud de devolució (genèrica) de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona als efectes que una vegada complimentat procedeixi a la presentació en el registre electrònic de l'ORGT:

<https://orgt.diba.cat/ca/TramitsPagaments/DevolucioPagament/devolpagament>

4. **Donar trasllat** de la present resolució a l'ORGT de la Diputació de Barcelona al efectes escaients.

Notificar el contingut de la present resolució a la persona interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

27. - Aprovació del contracte menor pel servei de pintura a les diferents escoles municipals del Masnou.

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2023014651) del 28 de juny de 2023, la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment té, entre d'altres, la competència del manteniment i conservació dels edificis municipals, on s'inclouen també les escoles.

En el desenvolupament d'aquesta competència, i arran del consens establert en diferents reunions amb els equips directius de les escoles, s'ha decidit que cal pintar aules i altres espais en 4 escoles municipals.

L'arquitecte tècnic, un cop estudiades les diferents opcions, ha emès un informe en què detalla els espais concrets que cal pintar a les escoles Lluís Millet, Ocata, Ferrer i Guàrdia i Rosa Sensat i, atesa la insuficiència de mitjans propis, considera necessària la contractació d'una empresa externa.

En aquest informe el tècnic justifica la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) i, vistos els pressupostos incorporats a l'expedient, proposa contractar l'industrial LUIS TOSTADO GARRUDO, per un import de 11.271,15 € (9.315,00 € + 1.956,15 d' IVA).

Fonaments de dret

1. Bases del pressupost municipal.
2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon.- Adjudicar el contracte menor de servei de pintura a les diferents escoles municipals del Masnou a l'industrial LUIS TOSTADO GARRUDO, amb NIF ***9284**, per un import de 9.315,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 11.271,15 euros.

Tercer .- Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 11.271,15 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 411.32300,21200, *Manteniment i conservació de les escoles d'infantil i primària*, i amb el següent repartiment en centres de cost:

Espai	Import amb IVA	Centre de cost
Escola Lluís Millet	3.043,15 €	EMILLE
Escola Ocata	1.524,60 €	EOCATA
Escola Ferrer i Guàrdia	3.484,80 €	EFGUAR
Escola Rosa Sensat	3.218,60 €	ESENSA

Quart.- Notificar el present acord a la part interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

28. - Contracte menor de servei per la fabricació i instal·lació de perfils metàl·lics i cables delimitadors als parterres del carrer Roger de Flor.

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2023014651) del 28 de juny de 2023, la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment té, entre d'altres, la competència del manteniment i conservació de les zones verdes del municipi.

En el desenvolupament d'aquesta competència s'ha detectat que el disseny actual dels parterres del carrer Roger de Flor, construïts a nivell de calçada, comporta dues problemàtiques: d'una banda, l'aigua de pluja entra amb força i erosiona el terreny. D'altra, els animals de companyia entren dins d'aquest espai i orinen, fet que acaba degradant i assecant la vegetació.

El tècnic de Paisatge, atesa la insuficiència de mitjans propis, ha emès un informe en què proposa la contractació d'una empresa externa per subministrar i instal·lar perfils metàl·lics de 20 cm d'alçada als 18 parterres del carrer, així com petits pilars amb cables delimitadors de l'espai a cada un d'ells.

En aquest informe el tècnic justifica la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) i, vistos els pressupostos incorporats a l'expedient, proposa contractar l'empresa Obres de Jardineria Tot Verd, S.L.U., per un import de 10.598,58 € (8.759,16 € + 1.839,42 d' IVA) per realitzar el servei.

Fonaments de dret

3. Bases del pressupost municipal.

4. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon.- Adjudicar el contracte menor de servei per la fabricació i instal·lació de perfils metàl·lics i cables delimitadors als parterres del carrer Roger de Flor a l'empresa Obres de Jardineria Tot Verd, S.L.U., amb CIF B65995029, per un import de 8.759,16 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 10.598,58 euros.

Tercer .- Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 10.598,58 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 411.17100,61903, *Millores a jardins i zones verdes*, projecte 2023/2/MS/5/1 i centre de cost PAIJAR.

Quart.- Notificar el present acord a la part interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

Fora de l'ordre del dia i prèvia declaració d'urgència, aprovada per unanimitat dels assistents, s'adopten els acords següents:

28.1.- Adquisició directa de dos habitatges vinculats amb dos places d'aparcament al soterrani, situats a la Plaça U d'Octubre del Masnou.

La Junta de Govern Local de data 23/03/2023, va acordar iniciar expedient administratiu per a l'adquisició directa de dos habitatges (vinculats amb dos places d'aparcament), a la Plaça U d'Octubre, i edificats per l'Institut Metropolità de Promoció i Gestió del Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL), entitat pública empresarial local, adscrita a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), CIF P-0800031-G.

Consten en l'expedient administratiu X2023005303, sendes notes simples del Registre de la Propietat de data 21/04/2023 així com nota actualitzada de data 7/06/2024 *-un cop efectuada la distribució hipotecaria-*, conforme la qual s'efectuen les descripcions de les finques l'adquisició directa de les quals interessa (finques número 18770 i 18799), i es detalla les càrregues hipotecaries sobre aquestes, per import de 114.325,21 euros respectivament.

L'import d'adquisició de cadascun dels immobles amb les places d'aparcament vinculades a aquests, ascendeix a 137.245,30 euros (157.197,31 euros IVA inclòs). L'informe de taxació pericial del valor dels esmentats immobles, efectuat en data 20/12/2023 per l'arquitecte municipal, determinava que el preu màxim d'adquisició per a cada habitatge amb IVA és de 158.734,86 euros.

Existeix informe del secretari municipal de 26/04/2024 i en el que s'informa favorablement a l'adquisició directa dels habitatges per concórrer les circumstàncies excepcionals exigides legalment als efectes de procedir a l'adquisició interessada.

El 6/05/2024, la interventora de l'Ajuntament va emetre informe indicant l'existència de consignació adequada i suficient per import de 350.000 euros per a fer front al pagament dels dos habitatges socials, segons preveu el projecte 2019/2/UB/4 i l'aplicació pressupostaria 401.15210.62200.

Mitjançant escrit de 8/05/2024 es va sol·licitar informe preceptiu sobre l'adquisició directa a la Direcció General de l'Administració Local de la Generalitat, i en compliment d'allò requerit, es van efectuar informes complementaris datats l'11/06/2024 per part de l'arquitecta i del secretari municipal.

Amb data 26/06/2024 s'ha notificat informe favorable de la Direcció General de l'Administració Local de la Generalitat, per a l'adquisició directa per part de l'Ajuntament dels habitatges ubicats a la plaça U d'octubre i que es corresponen amb:

- Finca número 18770, Planta Primera Porta 1a Escala A, i plaça d'aparcament número 12
- Finca número 18779, Planta Primera Porta 3a Escala C, i plaça d'aparcament número 20

Atenent a les consideracions anteriors i d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació, la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde, mitjançant Decret número 1996 de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Adquirir a l'Institut Metropolità de Promoció i Gestió del Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL), entitat pública empresarial local, adscrita a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), CIF P-0800031-G, per adjudicació directa de conformitat amb l'article 206.3.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 30 del Decret autonòmic 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni; les finques

números 18770 i plaça d'aparcament número 12; i 18779 i plaça d'aparcament número 20; ubicades a la Plaça U d'octubre del Masnou, per import de 157.197,31 euros IVA inclòs cadascuna (total 314.394,62 euros) mitjançant xec bancari ordinari nominatiu.

Segon. Facultar l'alcalde per a la formalització, de la compravenda de les finques anteriorment referenciades, i que després es formalitzarà en escriptura pública davant d'un dels notaris del Masnou.

Tercer. Autoritzar, disposar i reconèixer la obligació per import de 314.394,62 euros corresponent a l'import total derivat de l'adquisició directa de les finques números 18770 i plaça d'aparcament número 12; i 18779 i plaça d'aparcament número 20, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 401.15210.62200, a favor de la part venedora, l'Institut Metropolità de Promoció i Gestió del Sòl i Gestió Patrimonial (IMPSOL), entitat pública empresarial local, adscrita a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), CIF P-0800031-G.

Quart. Realitzar el pagament.

Cinquè. Inscriure els béns adquirits a l'Inventari Municipal i al Registre de la Propietat.

Sisè. Comunicar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals als efectes oportuns.

Setè. Publicar aquest acord a l'e-tauler de la corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

29. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors

La senyora María Llarás Vázquez informa del punt següent:

Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme

Escuracassoles 2024

La proposta guanyadora de l'Escuracassoles d'enguany va ser un "salmorejo" amb bacallà fumat i salmó cruixent, que va triomfar entre el públic, proposta a càrrec de l'equip de La Picaña, se'ls hi va fer entrega la cullera de fusta el passat divendres 5 de juliol.

El senyor Jaume Oliveras Maristany informa dels punts següents:

Regidoria de Cultura

Fascurt

El dissabte 6 de juliol va finalitzar la 22a edició del Fascurt a la platja d'Ocata, en aquesta edició s'hi han inscrit més de vuit-cents curts, 28 dels quals van ser seleccionats a concurs. El nivell de les obres d'enguany és molt difícil de superar, ja que n'hi havia de premiades en festivals tan prestigiosos com Sundance, Cannes, els Goya i els Gaudí, entre d'altres.

Biblioteca

Jocs en família a la Biblioteca, s'han preparat uns quants jocs de taula perquè hi jugui tota la família. Cada tarda n'hi hauran de diferents. Des del dia 8 de juliol i fins el 12 s'obren les inscripcions per apuntar-s'hi.

La senyora Yulay Martínez Castillo informa dels punts següents:

Regidoria d'Educació

Projecte Coach

Finalitza el primer any que el projecte Coach, de la fundació Èxit, arriba als estudiants dels Programes de Formació i Inserció (PFI) del municipi per acompanyar-los i ajudar-los a recuperar la motivació per seguir estudiant. Es tracta d'un programa que ofereix una orientació laboral individualitzada que els ajuda a millorar en autonomia, responsabilitat i maduresa, i que es presta, com en el cas del Masnou, a través del Centre de Formació de Persones Adultes (CFPAM).

Regidoria de Salut Comunitària

Donació de sang

Dimecres 10 juliol al Centre Cívic Els Vienesos es va dur a terme la campanya de donació de sang.

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa del punt següent:

Regidoria de Serveis Urbans i Manteniment

Paisatge

Entre els dies 8 i 10 de juliol s'han dut a terme les tasques de millora de jardineria als voltants del CAP d'Ocata; on s'ha replantat tot l'espai al voltant del parc i s'ha desbrossat.

El senyor Ricard Plana Artús informa del punt següent:

Regidoria de Mobilitat i Via Pública

Places d'aparcament vermelles

Instal·lades les noves places d'aparcament de color vermell al CAP del Masnou i al CAP d'Ocata per a persones que hi acudeixin per una urgència mèdica. Només s'hi pot aparcar mentre duri la visita mèdica.

El senyor Amadeu Quintana Jolonch informa del punt següent:

Bandera Blava

La bandera blava oneja a la platja del Masnou des del passat dimarts 9 de juliol, distintiu també atorgat al port i que reconeix la qualitat i els serveis. No es va sol·licitar per a la platja d'Ocata perquè és incompatible amb la platja per a gossos.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.