

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
11 d'octubre de 2023
Hora d'inici: 13:00 h
Hora de finalització: 13:35 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2023000035

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Assisteix a la sessió la Sra. Carolina León Ezpeleta, exercint les funcions de secretària de la Junta de Govern Local.

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

S'excusen per la seva absència:

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 5 d'octubre de 2023.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 5 d'octubre de 2023 per assentiment.

2. - Donar compte de l'ordre del dia del Ple del mes d'octubre.

Es dona compte de l'ordre del dia del Ple del mes d'octubre de 2023.

3. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

3.1. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2023LLDA002855 de data 5 d'octubre de 2023, pel qual s'avoca la competència per la modificació del contracte menor de subministrament i instal·lació de dues baranes per accés al mar i de senyalització informativa associada a les condicions d'accessibilitat al mar en funció dels diferents usos., expedient núm. X2023011964.

3.2. Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2023LLDA002940 de data 10 d'octubre de 2023, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació i dels plecs administratius i tècnics per a l'adjudicació del contracte de subministrament i instal·lació de jocs infantils a diferents espais del municipi del Masnou (3 lots), LIC 21/2023, expedient núm. X2023021096.

4. - Renúncia a la subvenció de la Diputació de Barcelona, en el marc del catàleg de serveis per a l'any 2023, Impuls de la participació ciutadana en l'Agenda Urbana Local (codi 23/Y/344466).

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou en sessió celebrada el 3 de febrer de 2023 va aprovar la sol·licitud de suport a la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de serveis per a l'any 2023.

En data 27 d'abril de 2023, la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord número 236/23, va aprovar atorgar els ajuts econòmics del Catàleg de serveis per a l'any 2023, d'acord amb la resolució publicada al BOPB en data 2 de maig d'enguany i amb número d'expedient 2022/0026997. En aquesta publicació, en les pàgines 143 i 144 hi figuren els ajuts econòmics concedits a l'Ajuntament, entre els quals hi ha:

Títol del recurs	Nom del projecte presentat	Codi de la subvenció	Import sol·licitat	Import atorgat
Finançament per impulsar la participació ciutadana en l'Agenda 2030 o l'Agenda Urbana Local	Impuls de la participació ciutadana en l'Agenda Urbana Local	23/Y/344466	9.472,40 €	3.506,40 €

El dia 18 de maig de 2023, per acord de Junta de Govern Local, es va aprovar l'acceptació de la subvenció per import de 3.506,40 €.

En data 20 de juny de 2023 l'Ajuntament va ingressar el total de l'esmentada subvenció.

Vist l'informe de la tècnica de Projectes del 6 d'octubre de 2023, en el qual informa favorablement la renúncia del recurs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Renunciar a l'ajut aprovat per la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de serveis per a l'any 2023, de recurs econòmic per a l'Impuls de la participació ciutadana en l'Agenda Urbana Local, codi 23/Y/344466, de 3.506,40 €.

Segon. Aprovar el reintegrament de 3.506,40 € en concepte de la subvenció Impuls de la participació ciutadana en l'Agenda Urbana Local amb codi 23/Y/344466 a la Diputació de Barcelona, amb CIF P0800000B, amb càrrec a la partida pressupostària 46100.

Tercer. Tramitar la renúncia de la subvenció al Portal de Tramitació de la Diputació de Barcelona.

Quart. Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona

Cinquè. Traslladar aquest acord als departaments de Tresoreria i Intervenció als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Aprovació del padró de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic per les parades de venda en el mercat setmanal corresponent al mes d'octubre de l'exercici 2023.

L'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic per les parades de venda en el Mercat Setmanal preveu les quotes per metre lineal o fracció al dia i en l'article 7.7 es preveu que les tarifes seran exigibles per mensualitats vençudes a través d'un padró de caràcter mensual.

En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per ocupació de terrenys d'ús públic per les parades de venda en el mercat setmanal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Atès que no ha estat delegada la gestió de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat VII - Altres taxes de la delegació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic per les parades de venda en el mercat setmanal corresponent al mes d'octubre de l'exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	40
Import quota	2.076,85 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	2.076,85 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Aprovació del padró de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal corresponent al mes d'octubre de l'exercici 2023.

L'Ordenança reguladora de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal, preveu a l'article 7è que la taxa es farà efectiva a través d'un padró de caràcter mensual i que les quotes seran exigides per mensualitats vençudes.

En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat Municipal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Atès que no ha estat delegada la gestió de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat VII - Altres taxes de la delegació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal corresponent al mes d'octubre de l'exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	32
Import quota	9.787,03 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	9.787,03 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Aprovació del padró corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal corresponent al mes d'octubre de l'exercici 2023.

L'Ajuntament del Masnou té signats contractes de concessions administratives i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal amb diverses entitats, persones jurídiques i físiques, pels quals han de satisfer un cànon de caràcter mensual.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Atès que no ha estat delegada la gestió dels cànon derivats de concessions administratives a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat XV – Cànon derivats de concessions administratives.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipals corresponents al mes d'octubre de l'exercici 2023 per un import de 2.614,17 euros, segons detall:

Número rebuts	5
Total padró	2.614,17 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT als efectes escaients.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Aprovació de la relació de liquidacions CAMA2023-10 per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del centre d'empreses Casa del Marquès corresponent al lloguer de despatxos, coworking i cessió d'ús d'espais d'emmagatzematge del mes d'octubre de 2023 i serveis complementaris de setembre.

L'article 5.1 del preu públic 10 per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del centre d'empreses casa del marquès, preveu que el pagament de la cessió d'espais per a allotjament empresarial (despatxos, coworking, serveis complementaris) i el servei de domiciliació s'efectua per mensualitats avançades, mitjançant domiciliació bancària.

Atès que el regidor de Promoció Econòmica mitjançant resolució ha atorgat els usos dels espais que han estat cedits i que s'han signat els corresponents convenis.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar la relació de liquidacions CAMA2023-10 per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del centre d'empreses casa del marquès corresponent al lloguer de despatxos, coworking i cessió d'ús d'espais d'emmagatzematge del mes d'octubre de 2023 i serveis complementaris de setembre per import de 6.800,78 euros.

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació de la relació esmentada en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Aprovació del padró d'arrendaments urbans del mes d'octubre de l'exercici 2023.

Ateses les condicions particulars de cada contracte d'arrendament i tenint en compte les dates d'actualització de la quota mensual d'acord amb la revisió de l'IPC que correspongui s'ha de satisfer una quota mensual.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró dels arrendaments urbans del mes d'octubre de 2023, segons de detall:

Número rebuts	3
Import quota	8.278,47 €
Import 21% IVA	1.738,47 €
Total padró	10.016,94 €

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Primera pròrroga del contracte del servei de l'esporga de l'arbrat públic del municipi del Masnou, LIC 7/2021.

En data 3 de juny de 2021 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de servei de l'esporga dels arbres del municipi del Masnou.

En data 30 de setembre de 2021 la Junta de Govern Local va adjudicar aquest contracte a Espais Verds del Vallès, SA amb CIF A58597923 i es va formalitzar en data 28 d'octubre de 2021 amb una durada de dos anys des de la data de signatura de l'acta d'inici del servei. L'acta d'inici del contracte es va signar en data 18 de novembre de 2021.

La clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars i la clàusula 4a del contracte estableix que el contracte pot ser prorrogable anualment fins a un màxim de dos anys més. L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga que serà obligatòria per a Espais Verds del Vallès, SA sempre que es faci el preavís amb 2 mesos d'antelació a la finalització del contracte.

En data 28 de juliol de 2023 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a l'empresa Espais Verds del Vallès, SA, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionada per l'entitat esmentada el mateix dia 31 de juliol d'enguany.

Consta a l'expedient l'informe, emès pel responsable del contracte, favorable a la pròrroga del contracte, així com també l'informe favorable del Secretari de la Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis d'esporga dels arbres del municipi del Masnou amb l'empresa Espais Verds del Vallès, SA amb CIF A58597923 en els mateixos termes i condicions que regien el contracte i amb la millora següent:

- Increment en 200 unitats el nombre d'arbres anuals addicionals a esporgar.

La pròrroga s'estendrà des del dia 19 de novembre de 2023 fins al 18 de novembre de 2024.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per import 74.175,05€, sense IVA, 89.751,81 €, IVA inclòs (21%), per atendre la despesa corresponent a la primera pròrroga del contracte serveis d'esporga dels arbres del municipi del Masnou amb l'empresa Espais Verds del Vallès, SA amb CIF A58597923, d'acord amb les següents anualitats:

Any 2023– MS 17100 22706 – 44.875,91 € (IVA inclòs)

Any 2024– MS 17100 22706 – 44.875,90 € (IVA inclòs)

Tercer. Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2024 de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Quart. Notificar aquest acord a Espais Verds del Vallès, SA.

Cinquè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Convocatòria procés per proveir mitjançant comissió de serveis el lloc de treball de tresorer/a.

L'Ajuntament del Masnou necessita cobrir el lloc de treball de Tresorer/a vacant a partir del dia 6 de novembre de 2023.

El lloc de treball de Tresorer/a és reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

L'article 48 i 51 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, estableix la comissió de serveis com un altre tipus de nomenament que les Comunitats Autònomes poden efectuar per a la cobertura dels llocs reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

Els òrgans competents de les Comunitats Autònomes podran concedir comissions de serveis a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, ja sigui de la mateixa o distinta subescala, destinats en el seu propi territori, per prestar serveis dins d'aquest, a llocs a ells reservats en les Entitats Locals, durant el termini màxim d'un

any, prorrogable per altre igual, quan no hagués estat possible efectuar un nomenament provisional, impossibilitat que ha hagut de quedar suficientment acreditada a l'expedient.

La comissió de serveis s'efectuarà a petició de l'Administració interessada i previ informe favorable de l'Entitat Local on el funcionari presti els seus serveis.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement la convocatòria.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar les bases que regularan la provisió mitjançant comissió de serveis del lloc de Tresorer/a de l'Ajuntament del Masnou.

Segon. Convocar el procés per a la provisió del lloc de Tresorer/a de l'Ajuntament del Masnou mitjançant comissió de serveis.

Tercer. Obrir termini de presentació de sol·licituds del procés de provisió, que serà de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB, sens perjudici que si durant aquests 5 dies s'estima alguna al·legació contra les bases que ara s'aproven, es tornarà a obrir un nou termini per lliurar candidatures.

Quart. Publicar tota la informació de la convocatòria a la pàgina web de l'Ajuntament del Masnou (www.elmasnou.cat), apartat Oferta Pública Ocupació.

Cinquè. Donar trasllat d'aquest anunci al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de Catalunya (CSITAL) perquè en doni publicitat en el seu web durant el mateix termini de 5 dies naturals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Subministrament de 20 ordinadors de sobretaula i 8 portàtils corresponents als lots 1 i 2 de l'acord marc d'equips informàtics de l'ACM.

L'Ajuntament del Masnou, en sessió plenària ordinària de data 24 de setembre de 2015, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituït.

La Comissió executiva del Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència del CCDL de data 28 de maig de 2020 i publicats al perfil de contractant de l'entitat, en la seva sessió extraordinària de data 3 de desembre va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen:

1. ALGORITMOS PROCESOS Y DISEÑOS, SA, Lots 1, 2, 14, 16 i 28.
2. BECHTLE DIRECT, SLU, Lots 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
3. ICOT, INFORMÀTICA I COMUNICACIONS DE TARRAGONA, S.A, Lots 1,2, 3, 7, 8, 10, 13, 15, 16 i 27.
4. SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA, Lots 1, 2, 4, 5, 15, 16, 18 i 19.
5. TELEFÓNICA SOL. DE INFOR. Y COMUNICA. DE ESP, SAU, Lots 1,2,3,4,5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
6. PUNT INFORMATIC I CREATIU, SL, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10 i 12.
7. RICOH ESPAÑA, SLU, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 19, 21, 24, 25, 26 i 27.
8. SERVICIOS MICROINFORMÁTICA, SA, Lots 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
9. OMEGA PERIPHERALS, SL, Lots 1, 3, 7, 9, 10, 11, 15, 16, 17, 21, 24, 25 i 27.
10. ITGLOBAL, SL, Lots 1, 2, 4, 6, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 27 i 28.
11. ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS, SL, Lots 1, 2, 3, 5, 7, 11, 15, 16, 17, 19, 21, 24 i 25.
12. SAYTEL SERV.INFOR.,SA, , Lots 2,4,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,21, 22,23,24,25,26,27 i 28.
13. ASSECO SPAIN, SL, Lots 3, 4, 6, 14, 15, 16, 17, 18, 20 i 28.
14. INFORMÁTICA EL CORTE INGLÉS, SA (INETUM), Lots 3, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14.
15. TICNOVA QUALITY TEAM, SL, Lots 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 17, 21, 23, 24, 27 i 28.
16. DAGRAM TI, SL, Lots 11, 12, 25 i 26.
17. AUDIOVISUALES DATA, SL, Lots 13 i 14.
18. ID GRUP, SA, Lots 13, 15, 17, 27 i 28.
19. BBVA, SA, Lots 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 i 28.

En data 8 de gener de 2021, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc d'equips informàtics i determinades llicències de programari (Exp. 2018.09), licitat per part del CCDL.

En data 10 de juny de 2021, es va aprovar, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, l'adhesió de l'Ajuntament del Masnou a l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09).

En data 7 d'octubre de 2022, la Comissió de Presidència de l'Associació Catalana de Municipis, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari, per un període addicional de 12 mesos més, des del 8 de gener de 2023 fins al 8 de gener de 2024. Formalitzant-se els contractes degudament.

A l'informe del cap de Sistemes d'Informació i Processos de data 5 d'octubre de 2023 es justifica la necessitat de l'adquisició i l'adequació dels equips proposats per l'empresa Abast Systems and Solutions, S.L. a les necessitats de l'Ajuntament del Masnou.

Al pressupost vigent existeix consignació pressupostària suficient per atendre l'adjudicació d'aquest contracte, segons la relació següent:

Aplicació pressupostària	Projecte	Import s/iva	Total
SI.92050.62600	2023/2/SI/01	32.364,30 €	39.160,80 €

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament del Masnou a la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'equips informàtics i determinades llicències de programari amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2018.09).

Segon. Aprovar la contractació del subministrament de 20 ordinadors de sobretaula i 8 portàtils corresponents als lots 1 i 2 de l'acord marc d'equips informàtics de l'ACM a l'empresa adjudicatària Abast Systems and Solutions, S.L. amb C.I.F. B59104612 per valor de 32.364,30 euros, més 6.796,50 euros en concepte d'IVA (21%) essent l'import total de 39.160,80 euros, amb càrrec a la partida SI.92050.62600, projecte 2023/2/SI/01 i centre de cost SINFOR, dels bens següents:

Lot	Quantitat	Descripció	Import unitari (sense IVA)	Import total (sense IVA)
1.2	20	PC HP ProDesk 400 G9	524,00 €	10.480,00 €
1.2	20	Microsoft Office Professional 2021	388,30 €	7.766,00 €
1.2	20	HP Elitedisplay E27 G4	156,30 €	3.126,00 €
1.2	20	Servei PEM	23,90 €	478,00 €
2.2	4	HP IDS UMA i5-1235U 450 G9	673,00 €	2.692,00 €
2.2	4	Microsoft Office Professional 2021	388,30 €	1.553,20 €
2.2	4	HP ratolí USB	6,25 €	25,00 €
2.2	4	Funda de transport HP Essential	12,90 €	51,60 €
2.2	2	HP IDS UMA i5-1235U 450 G9	673,00 €	1.346,00 €
2.2	2	Microsoft Office Professional 2021	388,30 €	776,60 €
2.2	2	HP ratolí USB	6,25 €	12,50 €
2.2	2	Funda de transport HP Essential	12,90 €	25,80 €
2.2	2	HP Elitedisplay E27 G4	156,30 €	312,60 €
2.2	2	Ampliació memòria - HP Probook 450 8Gb	33,55 €	67,70 €
2.2	2	HP Docking station USB tipus C	97,10 €	194,20 €
2.2	2	Servei PEM	23,90 €	47,80 €
2.3	2	HP IDS UMA i7-1255U 840 G9	956,00 €	1.912,00 €
2.3	2	Microsoft Office Professional 2021	388,30 €	776,60 €
2.3	2	HP ratolí USB	6,25 €	12,50 €
2.3	2	Funda de transport HP Essential	12,90 €	25,80 €
2.3	2	HP Elitedisplay E27 G4	156,30 €	312,60 €
2.3	2	Servei PEM	23,90 €	47,80 €
2.3	2	HP Docking station USB tipus C	97,10 €	194,20 €
2.3	2	Ampliació memòria - HP Elitebook 840 G9 16Gb	64,20 €	128,40 €
			TOTAL sense IVA	32.364,30 €
			Total amb IVA	39.160,80 €

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat de 39.160,80 euros a l'empresa adjudicatària Abast Systems and Solutions, S.L. amb C.I.F. B59104612 amb càrrec a la partida SI.92050.62600, projecte 2023/2/SI/01 i centre de cost SINFOR.

Quart. Requerir a Abast Systems and Solutions SL perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de la data de notificació del present acord, i segons estableix l'article 42 del PCAP, la constitució d'una garantia definitiva per una quantitat de 1.618,22 euros, equivalent al 5% de l'import d'adjudicació. En cas que no es constitueixi l'esmentada garantia, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte basat.

L'ingrés de la garantia es farà mitjançant transferència bancària, al codi d'IBAN ES16 0182 6035 4302 0008 1063 de BBVA/Catalunya Caixa, indicant **el nom del titular i el número del procediment de contractació**. En el cas que es vulgui dipositar la garantia amb aval bancari o assegurança de caució, aquest **aval haurà d'estar validat per notari** i s'haurà de presentar a les dependències dels serveis econòmics, situats al carrer Barcelona núm 5. Prèviament, als efectes de demanar cita, s'hauran de posar en contacte via correu electrònic tresoreria@elmasnou.cat, o bé trucant al telèfon 93 5571748.

Cinquè. Nomenar al cap de Sistemes d'Informació i Processos com a responsable del contracte a efectes del seguiment de l'execució.

Sisè. Establir que el lloc de lliurament dels equips informàtics serà a la seu de l'Ajuntament del Masnou, Ps. Prat de la Riba, 1 amb codi postal 08320.

Setè. Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Abast Systems and Solutions, S.L. i a l'ACM.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Sol·licitud subvenció Reempresa 2023.

L'Ajuntament del Masnou és un dels Punts d'Informació de Reempresa dels 36 punts que hi ha a la província de Barcelona.

Anualment l'Ajuntament del Masnou sol·licita la subvenció a rebre en el marc del programa Reempresa d'acord a les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concessió directa amb concurrència per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona i la corresponent convocatòria.

En data 28 de setembre de 2023 la Diputació de Barcelona va aprovar el dictamen pel qual s'aprovava la convocatòria i les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concessió directa amb concurrència per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2023.

Segons s'estableix a l'article 3 del text esmentat les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades durant el període comprès entre els dies 1 de setembre de 2022 i 15 d'octubre de 2023, ambdós inclosos. Alhora, l'article 10 estableix el termini per a la presentació de les sol·licituds, essent aquest entre els dies 3 i 15 d'octubre de 2023, ambdós inclosos.

La sol·licitud i justificació tramitada en relació a l'any 2022 es va confeccionar pel període comprès entre el dia 23 de setembre de 2021 i el dia 16 de setembre de 2022, ambdós inclosos. És per això, que per a la sol·licitud que es tramita per l'any 2023 s'ha confeccionat pel període comprès entre el dia 17 de setembre de 2022 i el dia 15 de setembre de 2023, ambdós inclosos.

L'activitat desenvolupada en el període comprès en el període esmentat i registrada al CRM de gestió i les tasques de gestió vinculades al programa són les que s'indiquen als quadres inferiors:

En relació al formulari Annex 1:

Dades de l'actuació

1.- Resum i identificació de les activitats sol·licitades.

Mòdul	Import màxim a sol·licitar per unitat	Nombre d'unitats	Codi CRM *	Import total per mòdul
Mòdul A persona reemprenedora	66,00 €	15	PR19770;PR19876;PR20164; PR20172;PR20158;PR20257	990,00 €
Mòdul A* pla de Reempresa	429,00 €			0,00 €
Mòdul B empresa cedent	297,00 €	6	PC14872;PC15701;PC15091 ;PC15413;PC15016;PC14998	1.782,00 €
Mòdul B*1 pla de cessió simplificat	165,00 €			0,00 €
Mòdul B*2 pla de cessió	429,00 €			0,00 €
Mòdul C1 cas d'èxit per acompanyament a una de les parts	495,00 €	2	RDE04376;RDE04170	990,00 €
Mòdul C2 cas d'èxit per acompanyament a les dues parts	1.287,00 €	1	RDE04416	1.287,00 €
TOTAL				5.049,00 €

* La longitud del camp depèn del nombre d'unitats de mòdul sol·licitades. Podeu separar els codis CRM amb un punt i coma.

Fonaments de dret

- Dictamen pel qual s'aprova la convocatòria i les bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concessió directa amb concurrència per a l'atorgament de subvencions per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a la província de Barcelona per a l'any 2023.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la sol·licitud de la subvenció Reempresa de l'any 2023 en favor de l'Ajuntament del Masnou per a la percepció de 5.049,00 € en relació a l'activitat registrada entre el dia 17 de setembre de 2022 i el dia 15 de setembre de 2023, ambdós inclosos.

Segon. Tramitar aquesta sol·licitud de subvenció a través del PMT de la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Correcció esmena d'error material en relació a l'acceptació de la renúncia lliure i gratuïta de la parada P-38 del Mercat Municipal del Masnou.

En data 28 de setembre de 2023, la Junta de Govern Local, aprovava, entre d'altres, l'acceptació de la renúncia lliure i gratuïta de la concessió administrativa, instrumentada jurídicament com un dret de superfície, de la parada P-38 (segons escriptura Illa 6A) del Mercat Municipal del Masnou, amb efectes 1 de juny de 2023.

En data 2 d'octubre, el departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, ha comunicat que s'ha de tramitar una esmena de l'acord de la Junta de Govern Local de data 28/10/2023 en el que hi figura el càrrec que correspon a la taxa de residus comercials de 2023, degut a que l'ORGT ha tingut una incidència tècnica amb la càrrega del padró i han repetit la càrrega assignant un nou número de càrrec.

D'acord a l'article 109.2 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Donat l'informe emès per la tècnica de promoció econòmica.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Esmenar parcialment l'acord adoptat en relació a l'acceptació de la renúncia lliure i gratuïta de la concessió administrativa, instrumentada jurídicament com un dret de superfície, de la parada P-38 (segons escriptura lla 6A) del Mercat Municipal del Masnou, amb efectes 1 de juny de 2023, en aquest sentit:

On diu:

Càrrec	Valor	DNI	Nom	Objecte tributari	Exercici	Període	Import	Data càrrec al banc
2807940	173	***0931**	MOLINA MERINO, ALICIA	CO DI:200003050-UNI.:1-POLLERIA	2023	1a fracció	195,46	02/11/2023
2807941	173	***0931**	MOLINA MERINO, ALICIA	CO DI:200003050-UNI.:1-POLLERIA	2023	2a fracció	195,45	01/12/2023

Ha de dir:

Càrrec	Valor	DNI	Nom	Objecte tributari	Exercici	Període	Import	Data càrrec al banc
3070336	173	***0931**	MOLINA MERINO, ALICIA	CO DI:200003050-UNI.:1-POLLERIA	2023	1a fracció	195,46	02/11/2023
3070337	173	***0931**	MOLINA MERINO, ALICIA	CO DI:200003050-UNI.:1-POLLERIA	2023	2a fracció	195,45	01/12/2023

On diu:

Quart.- Acceptar el rebut amb càrrec 2807940 valor 0000000173 d'import 195,45 euros emès a nom de Alícia Molina Merino, amb DNI ***0931**, corresponent a la primera fracció de la taxa per gestió de residus comercials de 2023 correcte i ajustat a dret d'acord amb la data d'acceptació de la renúncia lliure i gratuïta amb efectes 01/06/2023.

Ha de dir:

Quart.- Declarar el rebut amb càrrec 3070336 valor 0000000173 d'import 195,45 euros emès a nom de Alícia Molina Merino, amb DNI ***0931**, corresponent a la primera fracció de la taxa per gestió de residus comercials de 2023 correcte i ajustat a dret d'acord amb la data d'acceptació de la renúncia lliure i gratuïta amb efectes 01/06/2023.

On diu:

Cinquè.- Procedir a la baixa per import de 195,45 euros del rebut amb càrrec 2807941 valor 0000000173 emès a nom de Alícia Molina Merino, amb DNI ***0931**, corresponent a la segona fracció de la taxa per gestió de residus comercials de 2023 d'acord amb la data d'acceptació de la renúncia lliure i gratuïta amb efectes 01/06/2023.

Ha de dir:

Cinquè.- Procedir a la baixa per import de 195,45 euros **del rebut amb càrrec 3070337 valor 0000000173** emès a nom de **Alícia Molina Merino**, amb DNI *****0931****, corresponent a la segona fracció de la taxa per gestió de residus comercials de 2023 d'acord amb la data d'acceptació de la renúncia lliure i gratuïta amb efectes 01/06/2023.

Segon.- Comunicar aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes oportuns.

Tercer.- Notificar l'acord a la part interessada, Sra. Alícia Molina Merino.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Aprovació del compte justificatiu i pagament dels ajuts socials 2022 atorgats en concepte de menjador municipal per al curs 2022-2023.

En data 15 de desembre de 2022, la Junta de Govern Local va aprovar la concessió d'ajuts socials en concepte de menjador municipal, per al curs 2022/2023, per import de 31.440,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2022 ED 32611 48001, beques i ajuts socials per l'escolarització, centre de cost SOCEBA.

Una vegada finalitzat el curs 2022-2023 tots els centres escolars han presentat la justificació dels ajuts de menjador consumits i s'han revisat els documents justificatius de les despeses presentats, amb el resultat següent:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	INICIALS INFANT	ESCOLA	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT	IMPORT A REVOCAR
X2022022179	***1068**	EGB	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €	80,22 €
X2022022179	***1068**	MGB	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €	80,22 €
X2022022180	***0749**	ASA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €	80,22 €
X2022022180	***0749**	MSA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €	80,22 €
X2022022181	***2019**	GSP	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	297,84 €	232,16 €
X2022022182	****4920*	FEK	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	235,44 €	294,56 €
X2022022183	****1496*	CA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	346,62 €	183,38 €
X2022022183	****1496*	CA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	346,62 €	183,38 €
X2022022183	****1496*	CN	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	150,00 €	150,00 €	0,00 €
X2022022184	***8841**	GCM	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	350,84 €	179,16 €
X2022022184	***8841**	MCM	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	350,84 €	179,16 €

X2022022185	****8137*	BN	ESCOLA MARINADA	530,00 €	313,92 €	216,08 €
X2022022186	****5703*	MGC	ESCOLA MARINADA	780,00 €	0,00 €	780,00 €
X2022022187	****8546*	GMR	ESCOLA MARINADA	780,00 €	778,26 €	1,74 €
X2022022186	***7570**	IQG	ESCOLA MARINADA	780,00 €	281,22 €	498,78 €
X2022022188	***9372**	JFG	ESCOLA MARINADA	530,00 €	241,98 €	288,02 €
X2022022189	***8138**	MSK	ESCOLA MARINADA	530,00 €	274,68 €	255,32 €
X2022022189	***8138**	OSK	ESCOLA MARINADA	530,00 €	274,68 €	255,32 €
X2022022190	***8602**	EEG	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	525,39 €	254,61 €
X2022022191	***3336**	ULB	ESCOLA FERRER I GUARDIA	530,00 €	189,90 €	340,10 €
X2022022192	***4476**	JCA	ESCOLA FERRER I GUARDIA	530,00 €	0,00 €	530,00 €
X2022022193	***6153**	IJK	ESCOLA FERRER I GUARDIA	530,00 €	221,55 €	308,45 €
X2022022194	***0057**	OGN	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	778,59 €	1,41 €
X2022022194	***0057**	GGN	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	778,59 €	1,41 €
X2022022195	***1561**	IGP	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	455,76 €	324,24 €
X2022022196	***2239**	GLV	ESCOLA ROSA SENSAT	780,00 €	614,01 €	165,99 €
X2022022196	***2239**	MLV	ESCOLA ROSA SENSAT	780,00 €	601,35 €	178,65 €
X2022022197	****0869*	ABC	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	335,49 €	194,51 €
X2022022198	***4113**	ALT	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	335,49 €	194,51 €
X2022022199	***3288**	NZE	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	284,85 €	245,15 €
X2022022200	***7891**	PPM	ESCOLA EL CIM	780,00 €	132,66 €	647,34 €
X2022022201	****3395*	DH	ESCOLA EL CIM	530,00 €	156,96 €	373,04 €
X2022022201	****3395*	DO	ESCOLA EL CIM	530,00 €	183,12 €	346,88 €
X2022022202	***8184**	MAC	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	780,00 €	780,00 €	0,00 €
X2022022203	***8668**	IPC	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	780,00 €	780,00 €	0,00 €
X2022022204	****1284*	TKL	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	374,00 €	156,00 €

X2022022205	***0258**	SNM	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	530,00 €	0,00 €
X2022022206	***0081**	LPC	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	300,00 €	300,00 €	0,00 €
X2022022207	***7159**	MPS	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	300,00 €	300,00 €	0,00 €
X2022022208	***3171**	ARQ	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	530,00 €	0,00 €
X2022022208	***3171**	DRQ	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	530,00 €	0,00 €
X2022022209	***2238**	ASB	COL·LEGI SAGRADA FAMÍLIA	780,00 €	780,00 €	0,00 €
X2022022210	****8111*	KAS	ESCOLA OCATA	780,00 €	650,00 €	130,00 €
X2022022211	****1233*	YEZ	ESCOLA OCATA	780,00 €	0,00 €	780,00 €
X2022022212	****9604*	SEG	ESCOLA OCATA	530,00 €	182,00 €	348,00 €
X2022022213	***4098**	LVD	ESCOLA OCATA	530,00 €	71,50 €	458,50 €
X2022022214	****2240*	LMO	ESCOLA OCATA	530,00 €	364,00 €	166,00 €
X2022022215	****6399*	GGG	ESCOLA OCATA	530,00 €	292,50 €	237,50 €
X2022022216	***7159**	MPS	ESCOLA OCATA	530,00 €	325,00 €	205,00 €
X2022022217	***1061**	RSB	ESCOLA SERRETA LA	780,00 €	780,00 €	0,00 €
X2022022217	***1061**	BSB	ESCOLA SERRETA LA	780,00 €	780,00 €	0,00 €
				31.440,00 €	20.984,77 €	10.455,23 €
				REVOCACIÓ TOTAL		2.090,00 €
				REVOCACIÓ PARCIAL		8.365,23 €

Vista la revisió de la justificació la Cap d'Acció Social, informa favorablement a l'aprovació del compte justificatiu, d'acord amb el següent:

- Acceptació de la justificació i reconeixement de la despesa per import de 20.984,77 euros.
- Revocació de l'import dels ajuts no justificats o que s'ha justificat parcialment per import de 10.455,23 euros, dels quals 2.090,00 euros corresponen a revocació total i 8.365,23 euros a revocació parcial.
- Pagament de les obligacions reconegudes que s'aprovin per import de 20.984,77 euros, als proveïdors del menjador que correspongui.
- Notificació dels acords que s'adoptin.
- Publicació de la resolució al portal web de transparència.
- Tramitació de la justificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Revocar l'import de 10.455,23€ (deu-mil quatre-cents cinquanta-cinc euros amb vint-i-tres cèntims d'euro), que correspon a l'import no justificat dels ajuts socials 2022, atorgats en concepte de menjador municipal per al curs 2022/2023, amb el detall segons persona beneficiària a qui s'ha atorgat la subvenció, següent:

Dels quals 2.090,00 euros, corresponen a la revocació total següent:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	INICIALS INFANT	ESCOLA	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT	IMPORT A REVOCAR
X2022022186	***7570**	MGC	ESCOLA MARINADA	780,00 €	0,00 €	780,00 €
X2022022192	***4476**	JCA	ESCOLA FERRER I GUARDIA	530,00 €	0,00 €	530,00 €
X2022022211	****1233*	YEZ	ESCOLA OCATA	780,00 €	0,00 €	780,00 €
REVOCACIÓ PARCIAL				2.090,00 €	0,00 €	2.090,00 €

I l'import de 8.365,23 euros, corresponen a la revocació parcial següent:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	INICIALS INFANT	ESCOLA	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT	IMPORT A REVOCAR
X2022022179	***1068**	EGB	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €	80,22 €
X2022022179	***1068**	MGB	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €	80,22 €
X2022022180	***0749**	ASA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €	80,22 €
X2022022180	***0749**	MSA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €	80,22 €
X2022022181	***2019**	GSP	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	297,84 €	232,16 €
X2022022182	****4920*	FEK	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	235,44 €	294,56 €
X2022022183	****1496*	CA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	346,62 €	183,38 €
X2022022183	****1496*	CA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	346,62 €	183,38 €
X2022022184	***8841**	GCM	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	350,84 €	179,16 €
X2022022184	***8841**	MCM	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	350,84 €	179,16 €
X2022022185	***8137*	BN	ESCOLA MARINADA	530,00 €	313,92 €	216,08 €
X2022022187	***8546*	GMR	ESCOLA MARINADA	780,00 €	778,26 €	1,74 €
X2022022186	***7570**	IQG	ESCOLA MARINADA	780,00 €	281,22 €	498,78 €
X2022022188	***9372**	JFG	ESCOLA MARINADA	530,00 €	241,98 €	288,02 €
X2022022189	***8138**	MSK	ESCOLA MARINADA	530,00 €	274,68 €	255,32 €
X2022022189	***8138**	OSK	ESCOLA MARINADA	530,00 €	274,68 €	255,32 €

X2022022190	***8602**	EEG	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	525,39 €	254,61 €
X2022022191	***3336**	ULB	ESCOLA FERRER I GUARDIA	530,00 €	189,90 €	340,10 €
X2022022193	***6153**	IJK	ESCOLA FERRER I GUARDIA	530,00 €	221,55 €	308,45 €
X2022022194	***0057**	OGN	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	778,59 €	1,41 €
X2022022194	***0057**	GGN	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	778,59 €	1,41 €
X2022022195	***1561**	IGP	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	455,76 €	324,24 €
X2022022196	***2239**	GLV	ESCOLA ROSA SENSAT	780,00 €	614,01 €	165,99 €
X2022022196	***2239**	MLV	ESCOLA ROSA SENSAT	780,00 €	601,35 €	178,65 €
X2022022197	***0869*	ABC	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	335,49 €	194,51 €
X2022022198	***4113**	ALT	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	335,49 €	194,51 €
X2022022199	***3288**	NZE	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	284,85 €	245,15 €
X2022022200	***7891**	PPM	ESCOLA EL CIM	780,00 €	132,66 €	647,34 €
X2022022201	***3395*	DH	ESCOLA EL CIM	530,00 €	156,96 €	373,04 €
X2022022201	***3395*	DO	ESCOLA EL CIM	530,00 €	183,12 €	346,88 €
X2022022204	***1284*	TKL	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	374,00 €	156,00 €
X2022022210	***8111*	KAS	ESCOLA OCATA	780,00 €	650,00 €	130,00 €
X2022022212	***9604*	SEG	ESCOLA OCATA	530,00 €	182,00 €	348,00 €
X2022022213	***4098**	LVD	ESCOLA OCATA	530,00 €	71,50 €	458,50 €
X2022022214	***2240*	LMO	ESCOLA OCATA	530,00 €	364,00 €	166,00 €
X2022022215	***6399*	GGG	ESCOLA OCATA	530,00 €	292,50 €	237,50 €
X2022022216	***7159**	MPS	ESCOLA OCATA	530,00 €	325,00 €	205,00 €
REVOCACIÓ PARCIAL						8.365,23 €

Segon.- Aprovar l'acceptació de la justificació per import de 20.984,77€ (*vint-mil nou-cents vuitanta-quatre euros amb setanta-set cèntims d'euro*), presentada per cada escola i que corresponen als ajuts socials 2022 atorgats en concepte de menjador municipal per al curs 2022-2023, d'acord amb el detall següent:

Institut Escola Lluís Millet amb NIF Q0802328E:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022179	***1068**	EGB	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €
X2022022179	***1068**	MGB	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €
X2022022180	***0749**	ASA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €
X2022022180	***0749**	MSA	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	780,00 €	699,78 €
X2022022181	***2019**	GSP	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	297,84 €
X2022022182	***9492**	FEK	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	235,44 €
X2022022183	***1149**	ANC	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	346,62 €
X2022022183	***1149**	AYC	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	346,62 €
X2022022183	***1149**	NEC	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	150,00 €	150,00 €
X2022022184	***8841**	GCM	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	350,84 €
X2022022184	***8841**	MCM	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	530,00 €	350,84 €
				6.450,00 €	4.877,32 €

Escola Marinada amb NIF Q5856313A:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022185	***6813**	NOB	ESCOLA MARINADA	530,00 €	313,92 €
X2022022187	***0854**	GMR	ESCOLA MARINADA	780,00 €	778,26 €
X2022022186	***7570**	IQG	ESCOLA MARINADA	780,00 €	281,22 €
X2022022188	***9372**	JFG	ESCOLA MARINADA	530,00 €	241,98 €
X2022022189	***8138**	MSK	ESCOLA MARINADA	530,00 €	274,68 €
X2022022189	***8138**	OSK	ESCOLA MARINADA	530,00 €	274,68 €
				3.680,00 €	2.164,74 €

Escola Ferrer i Guàrdia amb NIF Q5855295:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022190	***8602**	MEE	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	525,39 €
X2022022191	***3336**	ULB	ESCOLA FERRER I GUARDIA	530,00 €	189,90 €
X2022022193	***6153**	IJK	ESCOLA FERRER I GUARDIA	530,00 €	221,55 €
X2022022194	***0057**	OGN	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	778,59 €
X2022022194	***0057**	GGN	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	778,59 €
X2022022195	***1561**	IGP	ESCOLA FERRER I GUARDIA	780,00 €	455,76 €
				4.180,00 €	2.949,78 €

Escola Rosa Sensat amb NIF Q5855297G:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022196	***2239**	GLV	ESCOLA ROSA SENSAT	780,00 €	614,01 €
X2022022196	***2239**	MLV	ESCOLA ROSA SENSAT	780,00 €	601,35 €
X2022022197	***5086**	ABC	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	335,49 €
X2022022198	***4113**	ALT	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	335,49 €
X2022022199	***3288**	NZE	ESCOLA ROSA SENSAT	530,00 €	284,85 €
				3.150,00 €	2.171,19 €

Escola El Cim amb NIF Q5855067D:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022200	***7891**	PPM	ESCOLA EL CIM	780,00 €	132,66 €
X2022022201	***4339**	HAD	ESCOLA EL CIM	530,00 €	156,96 €
X2022022201	***4339**	ODU	ESCOLA EL CIM	530,00 €	183,12 €
				1.840,00 €	472,74 €

Fundació Escolàpies amb NIF G65801904:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022202	***8184**	MAC	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	780,00 €	780,00 €
X2022022203	***8668**	IPC	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	780,00 €	780,00 €
X2022022205	***0258**	SNM	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	530,00 €
X2022022206	***0081**	LPC	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	300,00 €	300,00 €
X2022022207	***7159**	IPS	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	300,00 €	300,00 €
X2022022208	***3171**	ARQ	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	530,00 €
X2022022208	***3171**	DRQ	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	530,00 €
X2022022204	***9128**	TKL	FUNDACIÓ ESCOLÀPIES	530,00 €	374,00 €
				4.280,00 €	4.124,00 €

Colegio Sagrada Familia Hnas. Sagrada Família Urgell amb NIF R0800952D:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022209	***2238**	ASB	COL·LEGI SAGRADA FAMÍLIA	780,00 €	780,00 €
				780,00 €	780,00 €

Escola Ocata amb NIF Q5855296I:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022210	***1811**	KAS	ESCOLA OCATA	780,00 €	650,00 €
X2022022212	***0960**	SEG	ESCOLA OCATA	530,00 €	182,00 €
X2022022213	***4098**	JVL	ESCOLA OCATA	530,00 €	71,50 €
X2022022214	***2224**	LMO	ESCOLA OCATA	530,00 €	364,00 €
X2022022215	***9639**	GGG	ESCOLA OCATA	530,00 €	292,50 €
X2022022216	***7159**	EPS	ESCOLA OCATA	530,00 €	325,00 €
				3.430,00 €	1.885,00 €

Escola La Serreta amb NIF S0800478J:

EXPEDIENT	DOCUMENT SOL-LICITANT	NOM MENOR	CENTRE ESCOLAR	IMPORT ATORGAT	IMPORT JUSTIFICAT
X2022022217	***1061**	RSB	ESCOLA LA SERRETA	780,00 €	780,00 €
X2022022217	***1061**	BSB	ESCOLA LA SERRETA	780,00 €	780,00 €
				1.560,00 €	1.560,00 €

Tercer.- Aprovar el reconeixement de la obligació de la despesa per import de 20.984,77€ en concepte d'ajuts socials 2022 - menjador municipal per al curs 2022-2023, amb càrrec a l'aplicació pressupostària ED 32611 48001 "Beques i ajuts socials per a l'escolarització", centre de cost SOCEBA, segons detall que consta a l'acord segon d'aquesta resolució.

Quart.- Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes anteriors, als proveïdors del servei de menjador a les escoles, amb el detall següent:

NIF ESCOLA	ESCOLA	NIF PROVEÏDOR MENJADOR	PAGAMENT AJUT MENJADOR	Import a pagar
Q0802328E	INSTITUT ESCOLA LLUIS MILLET	B59803825	SERHS FOOD AREA SL	4.877,32 €
Q5856313A	ESCOLA MARINADA	B65392581	ARES ESPAI DE CUINA I MENJADOR SLU	2.164,74 €
Q5855295A	ESCOLA FERRER I GUARDIA	B58703240	SERVEI D'APATS SL	2.949,78 €
Q5855297G	ESCOLA ROSA SENSAT	Q5855297G	ESCOLA ROSA SENSAT	2.171,19 €
Q5855067D	ESCOLA EL CIM	Q5855067D	ESCOLA EL CIM	472,74 €
G65801904	FUNDACIO ESCOLAPIES	G65801904	FUNDACIO ESCOLAPIES	4.124,00 €
R0800952D	COLEGIO SAGRADA FAMILIA HNAS SAGRADA FAMILIA URGELL	R0800952D	COLEGIO SAGRADA FAMILIA HNAS SAGRADA FAMILIA URGELL	780,00 €
Q5855296I	ESCOLA OCATA	G63316475	ASSOCIACIO EDUCATIVA I ESPORTIVA DINAMIC	1.885,00 €
S0800478J	ESCOLA LA SERRETA	S0800478J	ESCOLA LA SERRETA	1.560,00 €
TOTAL		TOTAL		20.984,77 €

Cinquè.- Notificar els presents acords als interessats, als centres escolars i empreses proveïdores del servei de menjador segons correspongui, a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal.

Sisè.- Publicar aquesta resolució al portal web de transparència i tramitar la justificació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Aprovació de la subvenció nominativa 2023 amb Creu Roja (assistència a persones en situació o en risc d'exclusió social).

El dia 16 de febrer de 2023 es va comunicar a la Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià, (S2023003089), que el pressupost municipal per a l'any 2023, aprovat definitivament el 16 de desembre de 2022, preveu una subvenció nominativa per import de 6.000,00 €, a l'aplicació pressupostària AS.23111.48004, per a l'entitat Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià (assistència a persones en situació o en risc d'exclusió social).

El dia 17 d'abril de 2023 (E2023007577) la Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià va presentar el projecte per la subvenció nominativa 2023 per l'assistència a persones en situació o en risc d'exclusió social. En concret a:

- Mantenir els programes dirigits a gent gran o en situació de dependència: acompanyament, atenció permanent, TAD, TAM, SIMAP, ajudes tècniques, video-atenció, etc.
- Desenvolupar altres projectes d'intervenció social: banc d'ajudes (roba, mobles, etc.), infància i joventut (campanya de reis, material primera infància...) i altres.
- Donar ajuts econòmics a famílies derivades des dels serveis socials municipals, mitjançant fons propis (menjadors escolars, material lectiu, etc.).
- Altres projectes que puguin sorgir durant l'any.

Aquesta entitat està inscrita amb el número 06 al Registre d'entitats municipal.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGs) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament en data 23 de febrer del 2011, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de març de 2011 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'apartat tercer de l'article 11 de l'Ordenança estableix que, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Vist l'informe favorable de la cap d'Acció Social de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient, on s'acredita que el beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou, estan al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

El beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou i estan al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a la Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià, amb CIF Q2866001G, per un import de sis mil euros (6.000,00 €), destinada a finançar l'assistència a persones en situació o en risc d'exclusió social, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Segon.- Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció, d'acord amb el text íntegre següent:

Conveni regulador de la subvenció nominativa amb La Creu Roja de Masnou, Alella i Teià per assistir a persones en situació o en risc d'exclusió social a la vila del Masnou durant l'any 2023

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'Alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de els facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XXXX, assistit pel Secretari general de la Corporació, senyor Gustau Roca Priante, que dona fe de l'acte.

*De l'altra, la Creu Roja Espanyola al Masnou, Alella i Teià, amb CIF Q2866001G, amb domicili Carretera N-II, Km. 636, 08320, El Masnou, actuant en nom i representació de l'entitat el Sr. Francesc Bonet i Pedrol, en qualitat de president del seu Comitè Local, el qual delega la signatura d'aquest conveni al senyor Alejandro Rastrojo Lara, DNI ***8103**, secretari del Comitè Provincial de Creu Roja Espanyola a Barcelona, en nom i representació de l'entitat esmentada.*

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a aquests efectes.

Antecedents i motivació

- I. *Que de conformitat amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el municipi, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, d'acord amb els termes previstos en el mateix article*
- II. *Que, d'acord amb l'article 25.2 de l'esmentada Llei 7/1985, és competència municipal pròpia l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.*
- III. *Que en aquest terreny hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes sense ànim de lucre, les activitats de les quals són d'interès públic i social, i venen a complementar les actuacions dutes a terme per l'administració municipal.*
- IV. *Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes.*

Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

- V. *Que el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment les Bases d'Execució del Pressupost 2023 el dia 17 de novembre de 2022 i va esdevenir definitiu el dia 16 de desembre de 2022, publicat al BOPB 202210189112.*

- VI. *Que en el Pla estratègic de subvencions 2023-2024 i la Relació nominativa, 2023, annexes al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de la Creu Roja de Masnou, Alella i Teià de sis mil euros, (6.000,00 €) quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària AS 23111 48004 Subvencions nominatives entitats de Serveis Socials, del pressupost general de despeses de l'any 2023*
- VII. *Que l'entitat Creu Roja del Masnou, Alella i Teià, és una entitat ciutadana sense afany de lucre, inscrita al registre d'entitats i col·lectius municipal amb el número 006, i que té entre els seus objectius la promoció i coordinació de la solidaritat, l'ajut a la promoció de la persona i el desenvolupament de la dignitat humana de totes les persones que es troben en situació de precarietat.*
- VIII. *Que la Regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament del Masnou té la voluntat de continuar donant suport a aquells projectes que incideixen en la millora de la situació social de persones que es troben en situacions de risc social, així com l'objectiu de fomentar el treball transversal i els projectes compartits entre l'administració i les entitats del tercer sector i l'objectiu de treballar per promoure entre la ciutadania l'acció voluntària i les entitats de base comunitària per enfortir la capacitat d'acció de les entitats.*

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels esmentats objectius, a l'empara del que disposa la legislació vigent, i en particular l'article 28 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions sobre concessió directa de subvencions, l'entitat Creu Roja del Masnou, Alella i Teià i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat de la participació municipal en el finançament de les activitats que realitzarà la Creu Roja del Masnou, Alella i Teià en matèria d'assistència a persones en situació o en risc d'exclusió social a la vila del Masnou, durant l'any 2023.

2. Import de la subvenció

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà la Creu Roja del Masnou, Alella i Teià amb un import de sis mil € (6.000,00 €) per assistir a persones en situació o en risc d'exclusió social a la vila del Masnou durant l'any, amb càrrec a l'aplicació pressupostària AS 23111 48004, Subvencions nominatives entitats serveis socials, centre de cost SOCEBA, del pressupost corrent de despesa de l'any 2023.

3. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

4. Terminis d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin al llarg de l'execució del projecte durant el 2023.

5. Compromisos municipals

Mitjançant l'establiment d'aquest conveni l'Ajuntament del Masnou es compromet a:

- 1) Realitzar una aportació econòmica per import de sis mil € (6.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació AS 23111 48004, convenis amb entitats de Serveis Socials, centre de cost SOCEBA, del pressupost corrent de despeses de l'any 2023, a favor de la Creu Roja del Masnou, Alella i Teià.*
- 2) Establir un sistema de coordinació entre el Servei Bàsic d'Atenció Social (SBAS) de l'Ajuntament del Masnou i el personal tècnic de la Creu Roja del Masnou, Alella i Teià, per tal de garantir l'efectivitat de la col·laboració entre les dues entitats i per optimitzar els recursos de què disposen ambdues parts.*

6. Obligacions de l'entitat

La Creu Roja del Masnou, Alella i Teià per la seva banda, es compromet a:

- 1. Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, i en concret a:*
 - a. Mantenir els programes dirigits a gent gran o en situació de dependència: acompanyament, atenció permanent, TAD, TAM, SIMAP, promoció de l'envelliment actiu, ajudes tècniques, video- atenció, etc.*
 - b. Desenvolupar altres projectes d'intervenció social: banc d'ajudes (roba, mobles, etc.), infància i joventut (campanya de reis, material primera infància...) i altres.*
 - c. Donar ajuts econòmics a famílies derivades des dels serveis socials municipals, mitjançant fons propis (menjadors escolars, material lectiu, etc.).*
 - d. Altres projectes que puguin sorgir durant l'any 2023.*
- 2. Les entitats perceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.*
- 3. L'entitat beneficiària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4. Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

5. *L'entitat beneficiària haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.*
6. *L'entitat beneficiària haurà de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.*
7. *L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.*
8. *Destinar la subvenció municipal al desenvolupament de les activitats descrites en el pacte primer, i al funcionament de l'entitat necessari per dur-les a terme.*
9. *Respectar en l'organització i celebració de les activitats que correspongui tot allò que disposa la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives així com el que disposa el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.*
10. *Complir amb les obligacions que adquireix com a beneficiària d'una subvenció municipal, d'acord amb allò que s'indica a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 22 de desembre de 2010.*

7. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció

- 1) *El pagament de l'aportació econòmica municipal recollida al pacte segon, s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 18.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.*
- 2) *En cas que l'entitat necessiti disposar d'una bestreta de l'import de la subvenció per tal de desenvolupar les activitats objecte del conveni, l'haurà de sol·licitar i motivar la seva necessitat. En tot cas, la bestreta no podrà ser superior al 75% de la subvenció concedida.*
- 3) *Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

9. Termini i forma de justificació

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 31 de març de 2024 mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord, amb tot el que estableix l'article 20 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la següent documentació:

- a) *Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- b) *Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:*
 - I. *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.*
 - II. *Originals o còpia compulsada de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i la documentació acreditativa del pagament. Aquests justificants de despesa seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció; en aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.*
 - III. *Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.*
 - IV. *Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.*
- c) *Un exemplar de la documentació o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.*

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal que ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència

La vigència d'aquest Conveni tindrà efectes des de l'endemà de la data de la signatura fins al 31 de desembre de 2023

11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1) Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.
- 2) Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- 3) Per avinença de les parts signatàries.
- 4) Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

13. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'entitat Creu Roja Espanyola al Masnou, Alella i Teià, amb CIF Q2866001G, com a ens executor material de les activitats.

14. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

15. Protecció de Dades Personals

Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

Si per a l'execució del que preveu Conveni, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es comprometen a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al què preveu el present Conveni. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest Conveni, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a signar un Annex per al Tractament, i a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present Conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable de les mateixes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

I en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni a data de la signatura.

Per l'Ajuntament del Masnou Per Associació Creu Roja del Masnou, Alella i Teià

Sr. Jaume Oliveras i Maristany
Alcalde

Sr. Alejandro Rastrojo Lara
Secretari del Comitè Provincial de Creu Roja Espanyola a Barcelona

En dono fe,

Gustau Roca Priante
Secretària accidental

Annex – Clàusules de protecció de dades**CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA AMB LA CREU ROJA ESPANYOLA AL MASNOU, ALELLA I TEIÀ, EN MATÈRIA D'ASSISTÈNCIA A PERSONES EN SITUACIÓ DE RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL A LA VILA DEL MASNOU DURANT L'ANY 2023****1. MARC LEGAL APLICABLE**

- A. Reglament General de Protecció de Dades 2016/679
- B. Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- C. Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- D. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- E. Guidelines on the concepts of controller and processor in the GDPR

2. PROPOSTA DE MODEL D'ACORD ENTRE CORRESPONSABLES DEL TRACTAMENT

D'una part, el Sr. Jaume Oliveres Maristany, en qualitat d'Alcalde-President de l'Ajuntament del Masnou, actuant en nom i representació d'aquesta corporació, de conformitat amb l'atribució reconeguda a l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, amb CIF P0811700D i adreça al Passeig Prat de la Riba núm. 1 del Masnou, en condició de Corresponsable del Tractament

*De l'altra, el Sr. Francesc Bonet i Pedrol, en qualitat de President del Comitè Local de la Creu Roja Espanyola al Masnou, Alella i Teià, amb CIF Q2866001G, amb domicili Carretera N-II, Km. 636, 08320, El Masnou, el qual delega la signatura d'aquest conveni al senyor Alejandro Rastrojo Lara, DNI ***8103**, secretari del Comitè Provincial de Creu Roja Espanyola a Barcelona, en nom i representació de l'entitat esmentada, en condició de Corresponsable del Tractament.*

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal per obligar-se, com a corresponsables del tractament, d'acord amb l'establert a l'article 26 del Reglament General de Protecció de Dades 2016/679 i

MANIFESTEN

Que l'Ajuntament del Masnou i l'entitat creu roja al Masnou Alella i Teia, han formalitzat un conveni de col·laboració en matèria d'assistència a persones en situació de risc d'exclusió social a la vila del Masnou durant l'any 2023.

Que els treballs d'execució del Conveni comporten tractaments de dades personals tant per part de l'Ajuntament com per part de l'entitat.

Que ambdues parts, participen conjuntament en la determinació dels seus finalitats i els mitjans de les operacions de tractament, com a conseqüència de la decisió comuna adoptada en el conveni de col·laboració i, per tant, es consideren de mutu acord corresponsables del tractament.

Que el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament 679/2016 UE) i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals resulten d'aplicació al conveni de col·laboració que les parts subscriuen per l'assistència a persones en situació de risc d'exclusió social a la vila del Masnou que consisteix en:

- I. *Mantenir els programes dirigits a gent gran o en situació de dependència: acompanyament, atenció permanent, TAD, TAM, SIMAP, promoció de l'envelliment actiu, ajudes tècniques, video- atenció, etc.*
- II. *Desenvolupar altres projectes d'intervenció social: banc d'ajudes (roba, mobles, etc.), infància i joventut (campanya de reis, material primera infància...) i altres.*
- III. *Donar ajuts econòmics a famílies derivades des dels serveis socials municipals, mitjançant fons propis (menjadors escolars, material lectiu, etc.).*
- IV. *Altres projectes que puguin sorgir durant l'any 2023.*
- V. *Aportar el personal necessari per desenvolupar aquestes accions.*
- VI. *Rebre i atendre les famílies.*

Per tot això les parts acorden pactar les següents.

CLÀUSULES**1. OBJECTE DE L'ACORD**

1.1. Aquest acord regula de manera transparent la relació entre les parts en matèria de protecció dades personals i les seves responsabilitats, funcions i relacions amb els interessats, com a corresponsables del tractament, segons el marc legal establert per Reglament General de Protecció de Dades, Reglament 679/2016 UE en el seu article 26 i altres concordants i en l'article 29 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals per a la realització del projecte pactat entre les parts.

1.2. Específicament, l'acord regula la determinació de responsabilitats referides a les activitats de tractament que efectivament dugui a terme cadascun dels corresponsables del tractament, necessàries per al compliment del conveni de col·laboració entre la Ajuntament del Masnou i l'entitat Creu Roja al Masnou Alella i Teia.

1.3. Els tractaments a realitzar, amb relació a l'execució del conveni de col·laboració, i es concretarà en les següents operacions i procediments:

Recollida		X	Adaptació o Modificació	X
Estructuració		X	Extracció	X
Registre		X	Comunicació per transmissió	X
Conservació		X	Interconnexió	X
Consulta		X	Limitació	X
Organització		X	Destrucció	
Acarament		X	Comunicació	X
Supressió			Accés	X
Publicació			Alteració	
Difusió			Recuperació	X
	Altra forma d'habilitació d'accés			
	Altres tractaments			

1.4. Per executar els treballs derivats de l'execució de l'objecte del conveni, s'efectuarà el tractament de les següents categories de persones interessades:

Ciudadans	X
Empadronats	X
Usuaris	X
Clients	
Contractistes	
Alumnes	
Treballadors	
Personal Laboral	X
Personal Funcionari	X
Unitat informant	X
Pacients	
No empadronats	X

1.5. Els tractaments a realitzar, amb relació a l'execució del conveni de col·laboració, aplicarà en les següents categories de dades personals:

Dades Identificadoras	X
Dades relatives a característiques personals	X
Dades relatives a circumstàncies socials.	X
Dades acadèmiques i professionals.	X
Dades de detalls d'ocupació	X
Dades que aportin informació comercial/comercials.	X
Dades econòmiques, financers i d'assegurances.	X
Dades relatives a transaccions de béns i serveis.	X
Dades relatives a sancions i infraccions administratives.	
Dades d'elaboració de perfils.	X
Dades personals relatives a condemnes i infraccions penals	
Categories especials de dades.	X

2. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Ambdues parts es comprometen a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquest tractament en execució de l'objecte del conveni.
- Informar-se mútuament en cas de detectar qualsevol incidència que pogués infringir la legislació sobre protecció de dades
- Portar, per escrit, respectivament, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per cada corresponsable en execució de l'objecte del conveni.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar les dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, independentment de la seva relació estatutària, laboral, mercantil o altra a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents.
- Mantenir a disposició del corresponsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals de cada corresponsable.
- Designar un Delegat de Protecció de Dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable. Els delegats de protecció de dades designades per les parts es coordinaran per a l'execució de la present relació.
- Informar-se mútuament de violacions de la seguretat de les dades, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 8 hores, a través del Delegat de Protecció designat per cada part, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec, de les quals tingui coneixement juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
Correspon a cada corresponsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades derivades de les activitats de tractament sota el seu àmbit de responsabilitat a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades mitjançant el Delegat de Protecció de Dades designats.
- Implementar les mesures de seguretat que estableixin els Anàlisis de Riscos corresponents, coordinats pels respectius Delegats de Protecció de Dades.
- Conservar les dades personals només per l'execució del conveni de col·laboració i un cop finalitzada la col·laboració, les dades només es mantindran per les respectives parts durant els terminis legals de prescripció establerts, d'acord amb els respectius registres d'activitats de tractament.

3. RESPONSABILITATS

En el marc del present acord,

a) L'ajuntament, com a corresponsable del tractament, té assignades les següents tasques i tractaments de dades:

- I. Coordinar el servei des de la regidoria responsable dels serveis socials municipals.
- II. Derivar i fer el seguiment de les famílies ateses al servei.

b) L'entitat Creu Roja al Masnou Alella i Teia, com a corresponsable del tractament, té assignades les següents tasques i tractaments:

- I. Aportar el personal necessari per desenvolupar les tasques socials.
- II. Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.
- III. Acollir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés a diferents serveis

4. ACTIVITATS DE TRACTAMENT

A continuació es determinen les activitats de tractament sota l'àmbit de responsabilitat de cada corresponsable:

a) Ajuntament del Masnou

Descripció	Base legal	Finalitat	Categories d'interessats	Categories de dades	Destinatari	TID	Conservació	Mesures de seguretat
Suport puntual de necessitats bàsiques	LOPDGDD	Assistir a persones en situació o en risc d'exclusió social a la vila del Masnou	Ciutadans Empadronats No empadronats Usuaris Personal Laboral Personal Funcionari Unitat informant	Dades Identificadores Dades relatives a característiques personals Dades relatives a circumstàncies socials. Dades acadèmiques i professionals. Dades de detalls d'ocupació Dades que aportin informació comercial/comercials. Dades econòmiques, financers i d'assegurances. Dades relatives a transaccions de béns i serveis. Dades d'elaboració de perfils. Categories especials de dades.	Ajuntament Masnou, La Creu Roja	NO	La durada del conveni	Tècniques Codis de conducta Formació als treballadors Protocols de seguretat.

b) Entitat Creu Roja al Masnou Alella i Teia

Descripció	Base legal	Finalitat	Categories d'interessats	Categories de dades	Destinatari	TID	Conservació	Mesures de seguretat
Suport puntual de necessitats bàsiques	LOPDGDD	Assistir a persones en situació o en risc d'exclusió social a la vila del Masnou	Ciutadans Empadronats No empadronats Usuaris Personal Laboral Personal Funcionari Unitat informant	Dades Identificadores Dades relatives a característiques personals Dades relatives a circumstàncies socials. Dades acadèmiques i professionals. Dades de detalls d'ocupació Dades que aportin informació comercial/comercials. Dades econòmiques, financers i d'assegurances. Dades relatives a transaccions de béns i serveis. Dades d'elaboració de perfils. Categories especials de dades.	Ajuntament Masnou, La Creu Roja	NO	La durada del conveni	Tècniques Codis de conducta Formació als treballadors Protocols de seguretat.

5. COMPLIMENT DEL DEURE D'INFORMACIÓ

El corresponsable del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme.

La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

La informació que es lliuri als interessats haurà d'incloure els aspectes essencials d'aquest acord.

*A continuació es concreta la informació a facilitar a les persones interessades:
Corresponsables del tractament. Ajuntament del Masnou / Entitat Creu Roja al Masnou alella i Teia*

Finalitat del tractament. assistència a persones en situació de risc d'exclusió social a la vila del Masnou

Exercici de Drets. Accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades, si procedeix i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils), davant de:

Ajuntament del Masnou: Registre General de l'Ajuntament del Masnou

6. EXERCICI DELS DRETS DELS INTERESSATS

Els corresponsables han d'assistir-se mútuament en la resposta a les sol·licituds d'exercici dels drets següents:

- a) Accés, rectificació, supressió i oposició al tractament*
- b) Limitació del tractament*
- c) Portabilitat de dades, si procedeix*
- d) A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)*

Per tal d'atendre els drets dels interessats, s'assigna a Ajuntament del Masnou com a corresponsable, les funcions d'atendre, respondre i resoldre, dins del termini establert i en els termes establerts pels articles 15 a 22 RGPD, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'acord quan les persones afectades exerceixin els seus drets.

En tot cas, d'acord amb el que disposa l'article 26.3 del RGPD, les persones interessades, les dades de les quals són objecte de tractament per cada corresponsable, tenen reconegut l'exercici dels drets de protecció de dades davant de qualsevol dels corresponsables.

7. RESPONSABILITATS PER DANYS I PERJUDICIS

En relació amb les possibles responsabilitats respecte a danys i perjudicis causats als interessats serà d'aplicació l'article 82.4 del RGPD.

8. DURADA

El present acord té la mateixa durada que el conveni de col·laboració entre amb dues parts, del qual en forma part indissoluble.

9. SUBCONTRACTACIÓ

Les parts no recorreran a la subcontractació per l'exercici de les funcions establertes en el present acord sense la prèvia conformitat per escrit de l'altre corresponsable. En tot cas, el subcontractat estarà subjecte a les obligacions establertes per la normativa.

Perquè així consti, signen el present contracte a data de la signatura digital.

L'Alcalde del Masnou

El Secretari Provincial de Creu Roja a Catalunya

*sr. Jaume Oliveras i Maristany
CORRESPONSABLE DEL TRACTAMENT*

*sr. Alejandro Rastrojo Lara
CORRESPONSABLE DEL TRACTAMENT*

En dono fe,

*Sr. Gustau Roca Priante
Secretari*

Tercer.- Autoritzar i disposar una despesa d'import de sis mil euros (6.000,00 €), destinada a finançar l'assistència a persones en situació o en risc d'exclusió social, amb càrrec a l'aplicació AS.23111.48004 Subvencions nominatives de Serveis Socials del pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Quart.- Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- Notificar la present resolució a la Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià.

Setè.- Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Aprovació de la subvenció nominativa 2023 amb Creu Roja Alella, el Masnou i Teià (coordinació i gestió del Centre de Distribució d'Aliments (CDA) "La Sitja").

El dia 16 de febrer de 2023 es va comunicar a la Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià, (S2023003065), que el pressupost municipal per a l'any 2023, aprovat definitivament el 16 de desembre de 2022, preveu una subvenció nominativa per import de 135.000,00 €, a l'aplicació pressupostària AS.23111.48004 Subvencions nominatives entitats de serveis socials, per a l'entitat Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià pel Centre de Distribució d'aliments 2023.

El dia 17 d'abril de 2023 (E2023007571) la Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià va presentar el projecte per la subvenció nominativa 2023 pel Centre de Distribució d'Aliments situat al Masnou, conegut com "La Sitja".

Aquesta entitat està inscrita amb el número 06 al Registre d'entitats municipal és una entitat sense ànim de lucre.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament en data 23 de febrer del 2011, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de març de 2011 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'apartat tercer de l'article 11 de l'Ordenança estableix que, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Vist l'informe favorable de la cap d'Acció Social que forma part de l'expedient, on també hi consta que el beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou, estan al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a la Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià, amb CIF Q2866001G, per un import de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €), destinada a finançar l'assistència a persones en situació o en risc d'exclusió social, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions

Segon.- Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció, d'acord amb el següent text íntegre:

Conveni regulador de la subvenció nominativa amb la Creu Roja Espanyola Alella, el Masnou i Teià per al desenvolupament del Centre de Distribució d'Aliments (CDA, la Sitja 2023).

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'alcalde en funcions, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de les facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data xx de xxxxx de xxxx, assistit pel secretari general de la Corporació, senyor Gustau Roca Priante, que dóna fe de l'acte

De l'altra, la Creu Roja Espanyola al Masnou, Alella i Teià, amb CIF Q2866001G, amb domicili Carretera N-II, Km. 636, 08320, El Masnou, actuant en nom i representació de l'entitat el Sr. Francesc Bonet i Pedrol, en qualitat de president del seu Comitè Local, el qual delega la signatura d'aquest conveni al senyor Alejandro Rastrojo Lara, DNI ***8103**, secretari del Comitè Provincial de Creu Roja Espanyola a Barcelona, en nom i representació de l'entitat esmentada.

Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere del Masnou, amb CIF R5800114J, amb domicili a Plaça Església 5, 08320, El Masnou, actuant en nom i representació de l'entitat, el Sr. Yago Gallo Martínez, rector de la parròquia de Sant Pere del Masnou.

La Fundació Temps i Compromís amb CIF G64268360, amb domicili a C/ Trèvol, 9-19, 08032, Barcelona, actuant en nom i representació de l'entitat, el Sr. Carpóforo Mejías Contrera en qualitat de president.

Les quatre parts actuen en l'exercici dels seus càrrecs respectius i de la representació que ostenten, i es reconeixen recíprocament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest document.

Les quatre parts actuen en exercici de les facultats derivades de l'acord de la Juntes corresponents i dels càrrecs que ocupen i que en aquest acte declaren no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les quatre parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposen l'article 3 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i a aquests efectes

Manifesten

- I. Que l'Ajuntament del Masnou (en endavant l'Ajuntament), d'acord amb l'article 31 de la Llei 12/2007 de Serveis Socials és el responsable de coordinar els Serveis Socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.
- II. Que d'acord amb l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, l'Ajuntament exerceix com a competència pròpia, en els termes que estableix la legislació de l'estat i de la comunitat autònoma, l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
- III. Que la Creu Roja del Masnou, Alella i Teià (en endavant Creu Roja) inscrita al Registre d'entitats de l'Ajuntament del Masnou amb el número 6, és una entitat sense ànim de lucre que gestiona serveis a les persones al municipi del Masnou i que col·labora amb els serveis socials municipals en diferents programes d'acció social.
- IV. Que Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere, col·labora amb els serveis socials municipals en diferents programes d'acció social.
- V. Que la Fundació Temps i Compromís inscrita al Registre d'entitats de l'Ajuntament del Masnou amb el número 156, és una entitat sense ànim de lucre que gestiona activitats en l'àmbit de Serveis Socials del Masnou.
- VI. Que la Declaració universal de drets humans de les Nacions Unides en el seu article 25 proclama: «Tothom té dret a un nivell de vida que assegurui, a ell i a la seva família, la salut i el benestar, especialment quant a l'alimentació, el vestit, l'habitatge, l'assistència mèdica i els serveis socials necessaris [...]».
- VII. Que l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya en el document de 22 d'octubre de 2013 recull la incorporació a la cartera de serveis socials de la Llei 12/2007 de Serveis Socials el "Servei de distribució gratuïta d'aliments" com a prestació de servei social bàsic.
- VIII. Que la Regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament del Masnou té la voluntat de continuar donant suport a aquells projectes que incideixen en la millora de la situació social de persones que es troben en situacions de risc social, així com l'objectiu de fomentar el treball transversal i els projectes compartits entre l'administració i les entitats del tercer sector i l'objectiu de treballar per promoure entre la ciutadania l'acció voluntària i les entitats de base comunitària per enfortir la capacitat d'acció de les entitats.

- IX. Que la Creu Roja, Càritas i la Fundació TiC, treballen coordinadament amb els serveis socials municipals i col·laboren entre elles en l'atenció de les necessitats bàsiques de les persones en risc social i risc d'exclusió social.
- X. Que per aquest motiu, les parts implicades van acordar sumar esforços i recursos i van posar en marxa el Centre de Distribució d'Aliments l'any 2017, que ha funcionat ininterrompudament des de llavors i ha donat resposta a les necessitats plantejades, tot garantint:
- Millorar l'atenció a les persones beneficiàries del servei.
 - Garantir l'equitat de la prestació.
 - Guanyar en eficiència i eficàcia.
 - Optimitzar la logística del servei.
- XI. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes.
Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.
- XII. Que el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment les Bases d'execució del pressupost 2023 el dia 17 de novembre de 2022 i va esdevenir definitiu el dia 16 de desembre de 2022, publicat al BOPB 202210189112.
- XIII. Que en el Pla estratègic de subvencions 2023-2024 i la Relació nominativa 2023, annex al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de la Creu Roja Espanyola al Masnou, Alella i Teià, amb CIF Q2866001G de 135.000,00 euros quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària AS 23111 48004, subvencions nominatives entitats serveis socials, centre de cost SOCEBA, del pressupost general de despeses de l'any 2023.

Per tal de col·laborar en l'assoliment dels objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, la Creu Roja al Masnou, Alella i Teia, Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere, la Fundació Temps i Compromís i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents

Pactes

Primer. Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és formalitzar l'acord de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Creu Roja al Masnou, Alella i Teia, per al desenvolupament del servei del Centre de Distribució d'Aliments, que treballa per coordinar tots els recursos locals de suport alimentari, d'higiene i de neteja per a famílies en seguiment des dels serveis socials municipals.

Al projecte de conveni presentat per l'entitat en data 17 d'abril de 2023, es detallen les actuacions i el pressupost.

Segon. Objectius

Són objectius generals del CDA del Masnou els següents:

- Distribuir periòdicament aliments i productes d'higiene mitjançant un sistema de lots i d'aliments frescos que garanteixi una alimentació bàsica i equilibrada.
- Garantir l'alimentació i productes d'higiene per a les famílies en situació socioeconòmica més vulnerable, mitjançant targetes de prepagament per garantir de manera normalitzada l'accés a aquests productes.
- Oferir un espai de dignitat personal i familiar, amb criteris de qualitat en l'atenció i d'eficiència en la gestió.
- Oferir un servei adaptat a les diferents necessitats personals i familiars, amb una cobertura horària suficient i accessible per a persones amb dificultats de mobilitat.

Tercer. Activitats

Els objectius del CDA del Masnou s'assoliran amb el desenvolupament de les següents activitats:

- 1) Distribució d'aliments. La distribució d'aliments i productes d'higiene i neteja és l'activitat principal del servei i es durà a terme els cinc dies de la setmana, de dilluns a divendres, i les entregues es realitzen en torns de matí i/o tarda alternativament. Els lliuraments es faran mitjançant un sistema de lots, a partir de la prescripció individualitzada que faci el/la professional referent de la persona o família del servei bàsic d'atenció socials municipal, en un entorn que respecti la privacitat personal i familiar i que eviti les cues i els temps excessius d'espera.
- 2) Xarxa de recollida d'excedents. El servei de recollida d'excedents s'haurà de gestionar des de l'entitat que gestiona el CDA. En aquest cas, la Creu Roja pot comptar amb la col·laboració de les altres entitats i qualsevol empresa o particular voluntari/ària que vulgui col·laborar en el programa.
- 3) Creu Roja portarà a terme el lliurament de targetes de prepagament d'alimentació i productes d'higiene per a famílies derivades per els Serveis Socials Bàsics del municipi. Aquesta activitat, té l'objectiu de pal·liar de forma puntual la situació de les famílies concernides, per tal de cobrir les seves necessitats bàsiques d'alimentació i higiene.
- 4) Dinamització d'activitats solidàries i recaptés locals. Des del CDA es coordinaran totes les iniciatives de solidaritat local per a la recollida d'aliments. També es col·laborarà amb el gran recapte de la Fundació Banc dels Aliments. S'oferirà suport a les entitats en la organització i difusió de les seves activitats solidàries i es realitzarà tota la logística de transport dels productes recollits.
- 5) Visites escolars i pràctiques socials. Des del CDA es podran organitzar visites escolars i pràctiques socials.

6) Servei a domicili. Des del CDA es programaran lliuraments a domicili per a persones o famílies amb greus dificultats de mobilitat. L'equip de persones voluntàries realitzarà els lliuraments a domicili dels lots alimentaris i de neteja segons els recursos materials isotèrmics disponibles.

7) Voluntariat i compromís local. El projecte compta amb la implicació de tota comunitat del Masnou que s'expressa tant amb la participació de la ciutadania i les entitats en els recaptos locals com en el grup de persones voluntàries del projecte, que a través de Creu Roja, Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere i la Fundació Temps i Compromís s'encarreguen de vetllar per la provisió d'aliments i col·laboren en el muntatge de lots i repartiment d'aquests.

8) Responsabilitat Social Corporativa (RSC). Atesa la situació social de vulnerabilitat social i econòmica creixent, el CDA busca també la co-responsabilitat del teixit empresarial del Masnou a partir de la seva responsabilitat social corporativa. D'aquesta manera, qualsevol aportació o col·laboració de les empreses del Masnou tant a nivell material, com econòmic o de recursos és molt important per al projecte. Les parts que signen el conveni es comprometen a treballar en la recerca de noves empreses col·laboradores i partenariats.

Quart. Funcions i tasques de les parts

Les parts que signen el present conveni es comprometen a acomplir els objectius que estableix el Document de Bases del CDA del Masnou i a:

1) Ajuntament:

- a) Coordinar el servei des de la regidoria responsable dels serveis socials municipals.
- b) Derivar i fer el seguiment de les famílies ateses al servei.
- c) Garantir la dotació econòmica que permeti l'abastiment dels aliments i productes d'higiene necessaris en la composició dels lots.
- d) Aportar un espai per a dur a terme l'activitat del CDA del Masnou i assumir els costos de funcionament que se'n derivin: subministraments, manteniment, neteja, telefonia, seguretat, condicions sanitàries i similars.
- e) Aportar els equips tècnics necessaris per al funcionament del CDA del Masnou: ordinador, impressora, escàner, lector de codi de barres, tauleta digitalitzadora, i mobiliari.
- f) Aportar un aplicatiu informàtic per a la gestió de les prescripcions, entregues d'aliments a les famílies, l'estoc de magatzem i els informes al Fons Europeu d'Ajuda als més Desfavorits (FEAD).

2) Creu Roja:

- a) Dur a terme la gestió operativa del CDA, que consisteix en:
 - Dirigir el Centre Logístic del CDA, en coordinació amb els tècnics municipals referents del projecte i la mesa de coordinació que es descriu a la clàusula sisena d'aquest conveni.
 - Aportar el personal necessari per desenvolupar la direcció del CDA.
 - Rebre i atendre les famílies.
 - Organitzar els torns del personal voluntari.
 - Gestionar els transports i la xarxa de recollida d'excedents.
 - Gestionar el magatzem logístic i les compres setmanals.
 - Coordinar les activitats solidàries i la recollida d'aliments.
 - Relació amb empreses col·laboradores.
- b) Aportar periòdicament els aliments i productes de neteja i higiene provinents de donacions, entitats, etc.
- c) Aportar persones voluntàries per les tasques de logística i manipulació del magatzem d'aliments (recepció dels aliments, emmagatzematge i elaboració dels lots) i col·laborar en la gestió de la logística global del CDA.
- d) Preparar i lliurar els lots alimentaris a les famílies mitjançant persones voluntàries assegurades per l'entitat.
- e) Acollida i atenció de les persones derivades pels Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament, gestió, tràmit, lliurament de les targetes i el corresponent seguiment. Per a la realització d'aquestes accions, la Creu Roja hi destinarà els professionals i/o voluntaris necessaris.
- f) Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.
- g) Gestionar el servei de lliurament a domicili amb persones voluntàries.
- h) Participar a la taula de coordinació del CDA.
- i) Acollir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés al CDA.

3) Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere i Fundació Temps i Compromís:

- a) Aportar periòdicament els aliments i productes de neteja i higiene provinents de donacions, entitats, etc.
- b) Aportar persones voluntàries per labors de logística i manipulació del magatzem d'aliments (recepció d'aliments, emmagatzematge i elaboració dels lots) i col·laborar en la gestió de la logística global del CDA.
- c) Preparar i lliurar els lots alimentaris a les famílies mitjançant persones voluntàries assegurades per l'entitat
- d) Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.
- e) Participar a la taula de coordinació del CDA.
- f) Acollir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés al CDA.

Cinquè. Aportació econòmica municipal i despesa elegible

L'Ajuntament del Masnou a través de l'Àrea de Comunitat i Persones subvencionarà a la Creu Roja al Masnou, Alella i Teia, amb un import de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €) per al desenvolupament de les funcions que es descriuen a les clàusules anteriors, amb a càrrec de l'aplicació pressupostària AS 23111 48004, convenis amb entitats de serveis socials, centre de cost SOCEBA, del pressupost corrent de despesa de l'any 2023.

Durant l'any 2023 s'avaluaran els recursos econòmics necessaris d'acord de la valoració feta per la Comissió de coordinació del CDA (entitats i ajuntament) per tal de tenir-los en compte en el pressupost de l'Ajuntament per a l'any següent i s'aprovarà el corresponent annex econòmic a aquest conveni.

Les despeses elegibles que la Creu Roja podrà imputar a l'aportació econòmica de l'ajuntament són:

- a) Un mínim del 65%, vuitanta-set mil set-cents cinquanta euros (87.750,00 euros) s'ha de destinar a l'adquisició d'aliments i productes d'higiene que conformaran els lots que es faciliten a les persones usuàries així com les despeses de transport originades pel trasllat dels productes dels magatzems dels donants al CDA La Sitja.
- b) Un màxim del 35%, quanta-set mil dos-cents cinquanta euros (47.250,00 euros) es podrà destinar a cobrir altres despeses de funcionament del servei com pagament personal que es destini per part de l'entitat a la coordinació del CDA i altres despeses associades.

Sisè. Comissió de coordinació

- 1) La Comissió de coordinació del projecte és l'espai de coordinació del CDA del Masnou i es reunirà amb periodicitat mensual, amb l'objectiu de vetllar per l'èxit i l'excel·lència del projecte.
- 2) Són membres de la Comissió:

- a) Un tècnic o tècnica del departament responsable dels serveis socials municipals, que coordinarà la Comissió.
- b) El tècnic o tècnica que exerceixi la direcció del CDA.
- c) Una persona representant de la Creu Roja del Masnou.
- d) Una persona representant de Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere.
- e) Una persona representant de la Fundació Temps i Compromís.
- 3) Són tasques de la Comissió de coordinació:

- Vetllar, fer el seguiment i proposar canvis relatius al bon funcionament del servei.
- Resoldre i acordar aspectes relacionats amb la coordinació de les persones voluntàries
- Resoldre i acordar aspectes relacionats amb els transports, activitats solidàries i donacions.
- Vetllar pel seguiment dels compromisos establerts al projecte i al present conveni, proposant millores del disseny del servei així com accions de millor continuïtat i canvis necessaris.
- Fer el seguiment i l'avaluació del projecte.

Setè. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

Vuitè. Pagament de la subvenció

- a) El pagament de l'aportació econòmica municipal recollida al pacte cinquè, s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que s'estableix a l'article 18.1 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.
- b) En cas que l'entitat necessiti disposar d'una bestreta de l'import de la subvenció per tal de desenvolupar les activitats objectes del conveni, l'haurà de sol·licitar i motivar la seva necessitat. En tot cas, la bestreta no podrà ser superior al 75% de la subvenció concedida.

Novè. Justificació de les despeses i actuacions

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 31 de març de 2024 mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord, amb tot el que estableix l'article 20 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la següent documentació:

- d) Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- e) Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
 - 1) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.
 - 2) Originals de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i la documentació acreditativa del pagament.
 - 3) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
 - 4) Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.

5) Es pot imputar fins a un màxim del 10% del pressupost total de despeses indirectes.

f) Un exemplar de la documentació o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

Desè. Vigència

La vigència d'aquest Conveni tindrà efectes des del dia següent de la data de la signatura fins el 31 de desembre de 2023.

Onzè. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

- 1) Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.
- 2) Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- 3) Per avinença de les parts signatàries.
- 4) Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.

Dotzè. Responsabilitat civil i laboral

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni de col·laboració corresponen per complet a l'entitat Creu Roja del Masnou, Alella i Teià, com a ens executor material de les activitats.

Tretzè. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament del Masnou i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I, en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni en la data de la signatura digital.

Per l'Ajuntament del Masnou
L'alcalde

Per A. Creu Roja el Masnou, Alella i Teià,

Jaume Oliveras i Maristany

El secretari Comitè Provincial Creu Roja Espanyola a
Barcelona

Per Associació Temps i Compromís
El president

Per Càritas Parroquial de la Parròquia Sant Pere
El rector

En dono fe,
El secretari

Gustau Roca Priantes

Annex – Clàusules de protecció de dades

D'ACORD ENTRE CORRESPONSABLES DE TRACTAMENT PER A LA DETERMINACIÓ D'OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES.

CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCió NOMINATIVA AMB LA CREU ROJA ESPANYOLA AL MASNOU, ALELLA I TEIÀ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL CENTRE DE DISTRIBUCIó D'ALIMENTS (CDA, LA SITJA 2023)

1. MARC LEGAL APLICABLE

- F. Reglament General de Protecció de Dades 2016/679
- G. Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- H. Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- I. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- J. Guidelines on the concepts of controller and processor in the GDPR

2. PROPOSTA DE MODEL D'ACORD ENTRE CORRESPONSABLES DEL TRACTAMENT

D'una part, el Sr. Jaume Oliveres Maristany, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament del Masnou, actuant en nom i representació d'aquesta Corporació, de conformitat amb l'atribució reconeguda a l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, amb CIF P0811700D i adreça al Passeig Prat de la Riba núm. 1 del Masnou, en condició de Corresponsable del Tractament

De l'altra, el Sr. Francesc Bonet i Pedrol, en qualitat de president del Comitè Local de la Creu Roja Espanyola al Masnou, Alella i Teià, amb CIF Q2866001G, amb domicili Carretera N-II, Km. 636, 08320, El Masnou, el qual delega la signatura d'aquest conveni al senyor Alejandro Rastrojo Lara, DNI ***8103**, secretari del Comitè Provincial de Creu Roja Espanyola a Barcelona, en nom i representació de l'entitat esmentada, en condició de Corresponsable del Tractament.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal per obligar-se, com a corresponsables del tractament, d'acord amb l'establert a l'article 26 del Reglament General de Protecció de Dades 2016/679 i

MANIFESTEN

Que l'Ajuntament del Masnou i l'entitat Creu Roja al Masnou Alella i Teia, la Parròquia de Sant Pere del Masnou i la Fundació Temps i Compromís del Masnou per al desenvolupament del Centre de Distribució d'Aliments (CDA, LA SITJA) que han formalitzat un conveni de col·laboració per al desenvolupament del servei del Centre de Distribució d'Aliments, que treballa per coordinar tots els recursos locals de suport alimentari, d'higiene i de neteja per a famílies en seguiment des dels serveis socials municipals.

Que els treballs d'execució del Conveni comporten tractaments de dades personals tant per part de l'Ajuntament com per part de l'entitat.

Que ambdues parts, participen conjuntament en la determinació dels les finalitats i els mitjans de les operacions de tractament, com a conseqüència de la decisió comuna adoptada en el conveni de col·laboració i, per tant, es consideren de mutu acord corresponsables del tractament.

Que el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament 679/2016 UE) i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals resulten d'aplicació al conveni de col·laboració que les parts subscriuen per a la realització de de la gestió operativa del CDA, que consisteix en:

- VII. Dirigir el Centre Logístic del CDA, en coordinació amb els tècnics municipals referents del projecte i la mesa de coordinació que es descriu a la clàusula sisena d'aquest conveni.
- VIII. Aportar el personal necessari per desenvolupar la direcció del CDA.
- IX. Rebre i atendre les famílies.
- X. Organitzar els torns del personal voluntari.
- XI. Coordinar les activitats solidàries i la recollida d'aliments.
- XII. Relació amb empreses col·laboradores.
- XIII. Aportar persones voluntàries per les tasques de logística i manipulació del magatzem d'aliments (recepció dels aliments, emmagatzematge i elaboració dels lots) i col·laborar en la gestió de la logística global del CDA.
- XIV. Preparar i lliurar els lots alimentaris a les famílies mitjançant persones voluntàries assegurades per l'entitat.
- XV. Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.
- XVI. Acollir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés al CDA.

Per tot això les parts acorden pactar les següents CLÀUSULES

10. OBJECTE DE L'ACORD

1.1. Aquest acord regula de manera transparent la relació entre les parts en matèria de protecció dades personals i les seves responsabilitats, funcions i relacions amb els interessats, com a corresponsables del tractament, segons el marc legal establert per Reglament General de Protecció de Dades, Reglament 679/2016 UE en el seu article 26 i altres concordants i en l'article 29 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals per a la realització del projecte pactat entre les parts.

1.2. Específicament, l'acord regula la determinació de responsabilitats referides a les activitats de tractament que efectivament dugui a terme cadascun dels corresponsables del tractament, necessàries per al compliment del conveni de col·laboració entre la Ajuntament del Masnou i l'entitat Creu Roja al Masnou Alella i Teia per a la realització de de la gestió operativa del CDA.

1.3. Els tractaments a realitzar, amb relació a l'execució del conveni de col·laboració, i es concretarà en les següents operacions i procediments:

Recollida	X	Adaptació o Modificació	X
Estructuració	X	Extracció	X
Registre	X	Comunicació per transmissió	X
Conservació	X	Interconnexió	X
Consulta	X	Limitació	X
Organització	X	Destrucció	
Acarament	X	Comunicació	X
Supressió		Accés	X
Publicació		Alteració	
Difusió		Recuperació	X
Altra forma d'habilitació d'accés			

Altres tractaments		
--------------------	--	--

1.4. Per executar els treballs derivats de l'execució de l'objecte del conveni, s'efectuarà el tractament de les següents categories de persones interessades:

Ciudadans	X
Empadronats	X
Usuaris	X
Clients	X
Contractistes	
Alumnes	
Treballadors	X
Personal Laboral	X
Personal Funcionari	X
Unitat informant	X
Pacients	

1.5. Els tractaments a realitzar, amb relació a l'execució del conveni de col·laboració, aplicarà en les següents categories de dades personals:

Dades Identificadores	X
Dades relatives a característiques personals	X
Dades relatives a circumstàncies socials.	X
Dades acadèmiques i professionals.	X
Dades de detalls d'ocupació	X
Dades que aportin informació comercial/comercials.	X
Dades econòmiques, financers i d'assegurances.	X
Dades relatives a transaccions de béns i serveis.	X
Dades relatives a sancions i infraccions administratives.	
Dades d'elaboració de perfils.	X
Dades personals relatives a condemnes i infraccions penals	
Categories especials de dades.	X

11. OBLIGACIONS DE LES PARTS

Ambdues parts es comprometen a:

- 11) Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquest tractament en execució de l'objecte del conveni.
- 12) Informar-se mútuament en cas de detectar qualsevol incidència que pogués infringir la legislació sobre protecció de dades
- 13) Portar, per escrit, respectivament, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per cada corresponsable en execució de l'objecte del conveni.
- 14) Garantir que les persones autoritzades per tractar les dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, independentment de la seva relació estatutària, laboral, mercantil o altra a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents.
- 15) Mantenir a disposició del corresponsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- 16) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals de cada corresponsable.
- 17) Designar un Delegat de Protecció de Dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable. Els delegats de protecció de dades designades per les parts es coordinaran per a l'execució de la present relació.
- 18) Informar-se mútuament de violacions de la seguretat de les dades, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 8 hores, a través del Delegat de Protecció designat per cada part, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec, de les quals tinguin coneixement juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
Correspon a cada corresponsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades derivades de les activitats de tractament sota el seu àmbit de responsabilitat a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades mitjançant el Delegat de Protecció de Dades designats.
- 19) Implementar les mesures de seguretat que estableixin els Anàlisis de Riscos corresponents, coordinats pels respectius Delegats de Protecció de Dades.
- 20) Conservar les dades personals només per l'execució del conveni de col·laboració i un cop finalitzada la col·laboració, les dades només es mantindran per les respectives parts durant els terminis legals de prescripció establerts, d'acord amb els respectius registres d'activitats de tractament.

12. RESPONSABILITATS

En el marc del present acord,

- a) L'Ajuntament, com a corresponsable del tractament, té assignades les següents tasques i tractaments de dades:
- III. Coordinar el servei des de la regidoria responsable dels serveis socials municipals.
 - IV. Derivar i fer el seguiment de les famílies ateses al servei.
 - V. Aportar un aplicatiu informàtic per a la gestió de les prescripcions, entregues d'aliments a les famílies, l'estoc de magatzem i els informes al Fons Europeu d'Ajuda als més Desfavorits (FEAD).

- b) L'entitat Creu Roja al Masnou, Alella i Teia, com a corresponsable del tractament, té assignades les següents tasques i tractaments:

- IV. Dirigir el Centre Logístic del CDA, en coordinació amb els tècnics municipals referents del projecte i la mesa de coordinació que es descriu a la clàusula sisena d'aquest conveni.
- V. Aportar el personal necessari per desenvolupar la direcció del CDA.
- VI. Relació amb empreses col·laboradores.
- VII. Aportar persones voluntàries per les tasques de logística i manipulació del magatzem d'aliments (recepció dels aliments, emmagatzematge i elaboració dels lots) i col·laborar en la gestió de la logística global del CDA.
- VIII. Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.
- IX. Acollir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés al CDA.

13. ACTIVITATS DE TRACTAMENT

A continuació es determinen les activitats de tractament sota l'àmbit de responsabilitat de cada corresponsable:

a) Ajuntament del Masnou

Descripció	Base legal	Finalitat	Categories d'interessats	Categories de dades	Destinatari	TID (transf. Internacional de dades)	Conservació	Mesures de seguretat
Repartiment de targetes moneder o paquets d'aliments	LOPDGDD	Gestió del centre de Distribució d'Aliments	Ciudadans Empadronats Usuaris Clients Treballadors Personal Laboral Personal Funcionari Unitat informant	Dades Identificadores Dades relatives a característiques personals Dades relatives a circumstàncies socials. Dades acadèmiques i professionals. Dades de detalls d'ocupació Dades que aportin informació comercial/comercials. Dades econòmiques, financers i d'assegurances. Dades relatives a transaccions de béns i serveis. Dades d'elaboració de perfils. Categories especials de dades.	Ajuntament Masnou, La Creu Roja, Fundació Temps i Compromís	Transferència a la FEAD	Fins que duri la vigència del conveni.	Tècniques Codis de conducta Formació als treballadors Protocols de seguretat.

b) Entitat Creu Roja al Masnou, Alella i Teià

Descripció	Base legal	Finalitat	Categories d'interessats	Categories de dades	Destinatari	TID (transf. Internacional de dades)	Conservació	Mesures de seguretat
Repartiment de targetes moneder o paquets d'aliments	LOPDGDD	Gestió del centre de Distribució d'Aliments	Ciudadans Empadronats Usuaris Clients Treballadors Personal Laboral Personal Funcionari Unitat informant	Dades Identificadores Dades relatives a característiques personals Dades relatives a circumstàncies socials. Dades acadèmiques i professionals. Dades de detalls d'ocupació Dades que aportin informació comercial/comercials. Dades econòmiques, financers i d'assegurances. Dades relatives a transaccions de béns i serveis. Dades d'elaboració de perfils. Categories especials de dades.	Ajuntament Masnou, La Creu Roja, Fundació Temps i Compromís	Transferència a la FEAD	Fins que duri la vigència del conveni.	Tècniques Codis de conducta Formació als treballadors Protocols de seguretat.

c) Entitat Fundació Temps i Compromís i Càritas Parroquial

Descripció	Base legal	Finalitat	Categories d'interessats	Categories de dades	Destinatari	TID	Conservació	Mesures de seguretat
Suport en el repartiment de paquets d'aliments	LOPDGDD	Gestió del centre de Distribució d'Aliments	Ciutadans Empadronats Usuaris Clients Treballadors Personal Laboral Personal Funcionari Unitat informant	Dades identificatives bàsiques: nom, cognom i telèfon	Ajuntament Masnou, La Creu Roja, Fundació Temps i Compromís	NO	NO CORRESPON	Tècniques Codis de conducta Formació als treballadors Protocols de seguretat.

14. COMPLIMENT DEL DEURE D'INFORMACIÓ

El corresponsable del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme.

La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

La informació que es lliuri als interessats haurà d'incloure els aspectes essencials d'aquest acord.

A continuació es concreta la informació a facilitar a les persones interessades:

- Corresponsables del tractament. Ajuntament del Masnou / Entitat Creu Roja al Masnou Alella i Teia
- Finalitat del tractament. Gestió del centre de Distribució d'Aliments
- Exercici de Drets. Accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades, si procedeix i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils), davant de:
- Ajuntament del Masnou: Registre General de l'Ajuntament del Masnou
- Creu Roja Espanyola al Masnou, Alella i Teia: Carretera N-II, Km. 636, 08320, El Masnou

El formulari de consentiment de tractament de dades s'annexa al conveni

15. EXERCICI DELS DRETS DELS INTERESSATS

Els corresponsables han d'assistir-se mútuament en la resposta a les sol·licituds d'exercici dels drets següents:

- e) Accés, rectificació, supressió i oposició al tractament
- f) Limitació del tractament
- g) Portabilitat de dades, si procedeix
- h) A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Per tal d'atendre els drets dels interessats, s'assigna tant a l'Ajuntament del Masnou com a Creu Roja al Masnou, Alella i Teia com a corresponsables, les funcions d'atendre, respondre i resoldre, dins del termini establert i en els termes establerts pels articles 15 a 22 RGPD, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'acord quan les persones afectades exerceixin els seus drets. Així mateix es comprometen a posar-ho en coneixement de l'altra part per tal de garantir l'exercici d'aquests drets per part dels interessats.

En tot cas, d'acord amb el que disposa l'article 26.3 del RGPD, les persones interessades, les dades de les quals són objecte de tractament per cada corresponsable, tenen reconegut l'exercici dels drets de protecció de dades davant de qualsevol dels corresponsables.

16. RESPONSABILITATS PER DANYS I PERJUDICIS

En relació amb les possibles responsabilitats respecte a danys i perjudicis causats als interessats serà d'aplicació l'article 82.4 del RGPD.

17. DURADA

El present acord té la mateixa durada que el conveni de col·laboració entre amb dues parts, del qual en forma part indissoluble.

18. SUBCONTRACTACIÓ

Les parts no recorreran a la subcontractació per l'exercici de les funcions establertes en el present acord sense la prèvia conformitat per escrit de l'altre corresponsable. En tot cas, el subcontractat estarà subjecte a les obligacions establertes per la normativa.

I, en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present annex en la data de la signatura digital.

Corresponsable del tractament,

Corresponsable del tractament,

L'alcalde
Jaume Oliveras i Maristany

El secretari Comitè Provincial Creu Roja
Espanyola a Barcelona

Per Associació Temps i Compromís
El president

Per Càritas Parroquial de la Parròquia Sant Pere
El rector

En dono fe,
El secretari
Gustau Roca i Priante

Tercer.- Autoritzar i disposar una despesa d'import de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €), destinada a finançar l'assistència a persones en situació o en risc d'exclusió social, amb càrrec a l'aplicació AS.23111.48004 Subvencions nominatives de Serveis Socials del pressupost de l'exercici 2023, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Quart.- Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- Notificar la present resolució a la Creu Roja d'Alella, el Masnou i Teià.

Setè.- Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Aprovació del padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes d'octubre de 2023 (serveis realitzats al mes de setembre de 2023).

L'ordenança reguladora del preu públic 1 per la prestació de serveis d'atenció domiciliària, corresponent a l'exercici de 2023, estableix en l'article 6 que la quota es fixa en l'import d'11,70 euros/hora, equivalent al 65% de l'indicador de referència, fixat a l'article 4 d'aquesta ordenança.

Així mateix, en l'article 8 de l'ordenança reguladora, la gestió i cobrament del servei s'exigirà a mesos vençuts, i el pagament es farà durant els deu primers dies de cada segon mes natural transcorregut el mes en el que s'ha prestat el servei.

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), la gestió d'aquest preu públic que constitueix el copagament dels serveis socials bàsics prestats pel municipi del Masnou serà gestionat de la manera següent:

- a) L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

- b) L'Organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona exercirà les funcions de liquidació i recaptació del preu públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes d'octubre de 2023 amb els serveis realitzats el mes de setembre de 2023, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	25
Import quota	1.876,02 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	1.876,02 €

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï amb la tramitació, mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals de les liquidacions als subjectes passius corresponents.

Tercer. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Ratificació del programa d'actuació de la Xarxa de Museus Marítims de la Costa Catalana i aprovació del pagament anual corresponent al 2023.

El 13 de desembre de 2021 l'Ajuntament del Masnou va signar el conveni de col·laboració "Conveni d'adhesió a la Xarxa de Museus Marítims de la Costa Catalana" amb el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

Aquest conveni té com a objectiu cercar fórmules de cooperació en matèria de gestió, preservació, difusió i promoció dels museus i el patrimoni marítim; potenciar l'intercanvi d'experiències i coneixements tècnics i realitzar formació i reciclatge del personal dels museus.

El Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona ha presentat mitjançant instància, amb núm. de registre d'entrada E2023015287, de data 12 de juliol de 2023, l'aprovació del programa d'actuació de l'any 2023 de la Xarxa de Museus Marítims de la Costa Catalana per a la seva ratificació.

L'aportació econòmica per part de cada membre de la Xarxa per a l'exercici econòmic 2023 és de 600,00 euros, quantitat que s'ingressarà al número de compte bancari del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona (CIF P5800029J) i IBAN ES53 0182 6035 40 0201606160 del Banc Bilbao Biscaya Argentaria BIC BBVAESMMXXX.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la ratificació del programa d'actuació de l'any 2023 de la Xarxa de Museus Marítims de la Costa Catalana.

Segon. Reconèixer l'obligació a favor del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, amb CIF P5800029J, per un import total de 600,00 euros, en concepte d'aportació econòmica anual corresponent a l'exercici 2023, amb càrrec a la partida CU 33611 48009 Altres transferències patrimoni cultural, centre de cost MUSSER.

Tercer. Notificar el present acord al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

Quart. Comunicar la present resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

20. - Aprovació del Padró del Preu Públic número 2 per serveis i activitats esportives, corresponent al mes d'octubre de l'exercici 2023.

El preu públic 2 per serveis i activitats esportives, estableix les quotes pels abonaments mensuals i que seran exigibles a més vençut a través de domiciliacions bancàries de caràcter obligatori.

Han estat introduïdes a la base de dades al programari MatchPoint, totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte d'abonament mensual del mes d'octubre de l'exercici 2023, per serveis i activitats esportives.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Tenint en compte que no ha estat delegada la gestió del preu públic esmentat a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Tenint en compte el que assenyala l'article 8è de l'Ordenança dels Preus Públics Municipals.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró del mes d'octubre de l'exercici 2023 corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	1.605
Import quota	27.382,00€
Total padró	27.382,00€

Segon- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

21. - Transferència a les entitats locals del fons Pacto de Estado contra la Violencia de Género 2023. MINISTERIO DE IGUALDAD.

El 17 de juliol es publica la resolució de la Secretaría de Estado de Igualdad y contra la Violencia de Género, de transferencias para el desarrollo de nuevas o ampliadas competencias reservadas a las entidades locales en el Pacto de Estado contra la violencia de género per a l'exercici 2023.

La Secretaria de Estado de Igualdad ha atorgat a l'Ajuntament del Masnou l'import de 12.804,81€.

La finalitat d'aquest fons és el de desenvolupar mesures del Pacte d'Estat en matèria de violència de gènere amb la realització de diversos projectes o programes, entre els quals podem trobar:

- Realització de campanyes de sensibilització i prevenció de qualsevol forma de violència contra la dona, i l'elaboració de materials (per exemple, cartells, guies...) per oferir informació en matèria de violència contra la dona.
- Creació i millora de les unitat de recolzament i meses de coordinació local.
- Promoció en els centres educatius de tallers i activitats formatives per a la prevenció de la violència. Així com el foment de valors igualitaris i l'educació afectivosexual obligatòria a tots els nivells educatius, fomentant que aquests s'abordin de forma integral.
- Implicar a les Entitats Locals en l'elaboració de materials, campanyes i protocols d'actuació, que incideixin en la necessitat d'establir punts segurs i informació sobre violència sexual, en espais públic

La realització dels projectes o programes a justificar a càrrec d'aquest fons inclou el període d'execució comprés entre l'1 de juliol de 2023 i el 30 de juny de 2024.

La justificació del fons s'haurà de realitzar dins dels tres mesos posteriors a la finalització del període d'execució.

El 2 d'octubre la Tècnica de Comunitat i Persones informa favorablement de la necessitat d'acceptar i aprovar la Transferència a les entitats locals del fons Pacto de Estado contra la Violencia de Género 2023.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopta, a la Junta de Govern Local, l'acord següent:

Primer. Acceptar i aprovar la Transferència a les entitats locals del fons Pacto de Estado contra la Violència de Género 2023.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

22. - Aprovació de la factura núm. 20230365, corresponent a la certificació núm. 7 i última relativa a la liquidació de les obres del projecte de reurbanització del carrer de Rafael de Casanova, tram comprès entre l'avinguda Joan XXIII i el torrent Umbert del Masnou, LIC 19/2022.

Amb data 13 d'octubre de 2022, la Junta de Govern Local va adjudicar el contracte administratiu de les obres del projecte de reurbanització del carrer de Rafael de Casanova, tram comprès entre l'avinguda Joan XXIII i el torrent Umbert del Masnou, expedient X2022010428, a l'empresa B28 CONSTRUCCIONS, SL, amb CIF núm. B-64978000, per un import de 323.654,71 €, IVA exclòs, més 67.967,49 € en concepte del 21 % d'IVA, ascendint l'import total a 391.622,20 €, IVA inclòs.

Amb data 23 de maig de 2023, per Decret d'Alcaldia, és va aprovar la modificació del contracte administratiu de les obres referides, per import de 9.520 €, IVA exclòs, que amb l'IVA del 21% ascendeix a l'import de 11.519,20 €; atenent a la necessitat d'afegir prestacions addicionals a les inicialment contractades (article 205.2.a de la LCSP).

Amb data 13 de setembre de 2023, l'empresa B28 CONSTRUCCIONS, SL, adjudicatària del contracte, va emetre la factura núm. 20230365 i la certificació núm. 7 i última relativa al final d'obra (liquidació) per un import de 38.212,25 €, IVA del 21 % inclòs.

Amb data 17 de setembre de 2023, la factura electrònica és registrada en aquest Ajuntament.

Amb data 26 de setembre de 2023, l'arquitecta municipal i responsable del contracte va validar la factura núm. 20230365.

Amb data 2 d'octubre de 2023 l'arquitecta municipal i responsable del contracte va emetre l'informe favorable que transcrit literalment diu:

“ANTECEDENTS

Amb data 04 d'agost de 2023, es signa l'acta de recepció de les obres de reurbanització del carrer Rafael de Casanova, tram entre l'avinguda de Joan XXIII i Torrent Umbert del Masnou, per la Sra. Teresa Fernández Hinojosa, Interventora municipal, la Sra. Dolors Ollero Vila, arquitecta municipal i responsable del contracte, el Sr. Emiliano Borrachero Sánchez, director facultatiu de les obres, i el Sr. Jose Iriarte Alet, cap d'obra i representant de l'empresa B28 CONSTRUCCIONS, S.L., adjudicatària de les citades obres.

Amb data 13 de setembre de 2023, es valida la setena certificació de final d'obra per import de 38.212,25€ IVA inclòs, on es detallen les unitats d'obra previstes en projecte que han tingut excés de mesuraments respecte la realitat executada.

CONSIDERACIONS

Segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a l'article 242 sobre la modificació de contracte d'obres, no tenen consideració de modificació de contracte l'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments de projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial.

Donat que el preu del contracte inicial ascendeix a la quantitat de 323.654,71€, IVA exclòs, i la certificació final d'obra ascendeix a 31.580,37€, IVA exclòs, l'excés de mesuraments de la certificació final d'obra representa un 9,76% respecte el preu d'adjudicació del projecte.

CONCLUSIONS

Per tot lo exposat anteriorment, informo favorablement la certificació final de l'obra on detallen les partides amb excés d'amidament per un import de 38.212,25€ IVA inclòs.

No serà obligatori per al contractista la modificació de contracte donat que el total de l'excés d'amidaments de la certificació final d'obra no representa un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial.

El que informo als efectes oportuns."

De conformitat amb el que preveuen els articles 160 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i 242.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació a la possibilitat d'incloure majors unitats d'obra que les previstes en les medicions del projecte sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu primitiu del contracte.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Aprovar la factura núm. 20230365 de 13 de setembre de 2023, corresponent a la certificació núm. 7 i última relativa al final d'obra (liquidació), presentada per l'empresa B28 CONSTRUCCIONS, SL, amb CIF núm. B-64978000, per import de 38.212,25 € IVA inclòs del 21%, referent a les obres relatives del projecte de reurbanització del carrer de Rafael de Casanova, tram comprès entre l'avinguda Joan XXIII i el torrent Umbert del Masnou, amb l'increment que s'ha produït respecte al preu de contracte, d'acord amb els amidaments i valoracions efectuades que es contemplen en la certificació núm. 7 i última de final d'obra i corresponent factura, i en virtut de l'informe emès per l'arquitecta municipal i responsable del contracte.

SEGON. Autoritzar i Disposar la despesa relativa a l'increment de l'import que es detalla en el següent quadre, a favor de l'empresa B28 CONSTRUCCIONS SL amb CIF núm. B-64978000, amb càrrec a l'aplicació pressupostària UB.15300.61900, amb codi de projecte 2022/2/UB/3 i centre de cost VIESPU, del pressupost municipal vigent.

Import total contracte	Preu d'adjudicació del contracte	Import modificació contracte	Liquidació i excés d'amidaments	Aplicació pressupostària
441.353,65 € IVA inclòs Total 6 certificacions d'obra + 1 certificació modificat 1 403.141,40 € + liquidació (excés amidaments) 38.212,25 €	391.622,20 € IVA inclòs	11.519,20 € IVA inclòs	38.212,25 € IVA inclòs	UB.15300.61900

TERCER. Reconèixer l'obligació derivada de la factura núm. 20230365 de 13 de setembre de 2023 de final i liquidació d'obra, per un import de 38.212,25 €, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària UB.15300.61900, amb codi de projecte 2022/2/UB/3 i centre de cost PAIJAR, del pressupost municipal vigent.

QUART. Ordenar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt anterior, a favor de la contractista B28 CONSTRUCCIONS, SL, amb CIF núm. B-64978000.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

23. - Concessió llicència d'obres majors al carrer de Sant Francesc d'Assís, núm. 40 del Masnou.

Amb data 10 de febrer de 2023, la senyora Ana Damaris Fernández García, en representació del senyor Boris Bidjan Saberi, va sol·licitar llicència d'obres majors per l'enderroc parcial i recuperació de l'estat previ d'un edifici unifamiliar entre mitgeres situat al carrer de Sant Francesc d'Assís, núm. 40 del Masnou, amb referència cadastral 3024315DF4932S0001BW, expedient núm. X2023003852.

Amb data 14 de juliol de 2023, la senyora Ana Damaris Fernández García, en representació del senyor Boris Bidjan Saberi, presentà documentació per esmenar les deficiències indicades en l'informe de l'arquitecte municipal de data 12 de maig de 2023.

L'article 8è de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme estableix que la taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient; tot considerant que són d'aplicació al present expedient les ordenances fiscals vigents durant l'exercici 2023.

L'article 6è.1.1.a) de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme estableix que la tarifa a aplicar per cada llicència serà del 1,50 per 100 sobre el pressupost d'execució material de l'obra.

L'article 8è de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres estableix que el tipus de gravamen serà del 4 per 100.

L'art. 5è.1 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa de plaques, patents i altres distintius anàlegs estableix la quota tributària per cada placa d'obres, per import de 20,30 €.

Amb data 4 d'agost de 2023, l'arquitecte municipal va emetre informe en què manifestava textualment el següent (s'inclou l'esmena d'errada material efectuada per informe tècnic de data 3 d'octubre de 2023):

“ ANTECEDENTS

En data 10 de febrer de 2023, el senyor Boris Bidjan Saberi, sol·licita llicència d'obres majors per l'enderroc parcial i recuperació de l'estat previ d'un edifici unifamiliar entre mitgeres de la parcel·la situada al carrer del Sant Francesc d'Assis núm. 40, (expedient X2023003852).

En data 12 de maig de 2023, l'arquitecte emet informe de deficiències.

En data 14 de juliol de 2023, el senyor Boris Bidjan Saberi, aporta nova documentació a l'expedient.

CONSIDERACIONS

OBJECTE DE LA LLICÈNCIA Enderroc parcial d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres, i recuperació de l'estat previ

SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA: 242 m²st sobre rasant

SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA RESULTANT: 224,40 m²st sobre rasant

SUPERFÍCIE D'OBRA: 62,21 m²

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ: 82.907,73 €, segons projecte
53.636,99 €, segons mòduls

SITUACIÓ: carrer de Sant Francesc d'Assis núm. 40
Referència cadastral: 3024315DF4932S0001BW

NOMBRE D'HABITATGES: 1

NOMBRE D'APARCAMENTS: 0 (edifici existent)

CONSTRUCCIONS AUXILIARS: -

CLASSIFICACIÓ DEL SÒL: Urbà consolidat

QUALIFICACIÓ DEL SÒL: Zona de casc antic
Subzona casc antic genèric. Clau 10

CONDICIÓ DE SOLAR: Si

DOCUMENTACIÓ PRESENTADA:

- Projecte bàsic signat.
- Estudi basic de seguretat i salut.

ANÀLISI I VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

- **En relació a la documentació que cal aportar:**

- Manca assumeix del tècnic director de les obres signat.
- Manca assumeix del tècnic director d'execució de les obres signat.
- Manca designació de coordinador de seguretat i salut visat i signat
- Manca full oficial d'estadística d'edificació i habitatge.
- Manca full d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- Manca aval d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- Manca acceptació i IAE de l'empresa constructora.

- **En relació als paràmetres urbanístics bàsics:**

El projecte presentat preveu l'enderroc parcial d'un habitatge entre mitgeres, i la recuperació del seu estat previ.

- Usos: L'ús proposat és el general i dominant de la zona.
- Tipus d'ordenació: la proposta s'ajusta al tipus d'edificacions en alineació a vial
- Condicions de parcel·la: És existent amb anterioritat a l'aprovació del PGOU.
- Densitat màxima d'habitatges: No se supera (habitatge unifamiliar)
- Fondària màxima edificable: 12,50 m, l'actuació que es proposa s'ajusta a la fondària.

- Nombre màxim de plantes: No se supera el màxim establert en PB+1PP.
- AMR: La nova edificació supera l'A.M.R, establerta en 6,50 m, sent de 8,54 m, per la naturalesa de la intervenció, el retorn a l'estadi previ, aquest punt no és d'aplicació.
- Ocupació màxima: La parcel·la presenta alguna construcció que supera la fondària edificable, considerant-se per tant volums disconformes. EL projecte no afecta a cap d'aquests volums.
- Cota del plànol de referència per aplicació de l'AMR: No s'escauen consideracions
- Construccions per sobre de l'AMR.: S'hi ubica la planta sotacoberta, el que suposa el retorn a l'estat original de l'edifici.
- Alçada mínima planta baixa: 3,43, existent.
- Alçada mínima planta pis: mínima alçada lliure 2,65 m, el projecte planteja una alçada lliure de 3,11 m, existent. L'espai sota coberta en el punt de més alçada disposa d'1,92 m, fet que suposa que no es pugui considerar espai habitable.
- Cossos sortints: No s'escauen consideracions. No se'n fan.
- Característiques estètiques: Es d'aplicació la Carta de colors del Masnou, recollida en la OME.
- Aparcament: No es requereix reserva d'aparcament. Habitatge existent.
- Altres: La parcel·la presenta un volum fora d'ordenació, sota el vial del carrer Sant Pere, aquesta part de l'edificació no podrà acollir cap estança principal de l'habitatge.

En relació a la normativa sectorial

- CTE: Es justifica el no compliment en tractar-se d'un projecte parcial.
- Habitabilitat: Es justifica el seu compliment.
- Residus: S'aporta justificació de la producció de residus d'acord amb la legislació vigent (Decret 89/2010). Es justifica una quantitat de 78,06 Tn.
- Seguretat i salut S'aporta EBSS.
- Ecoeficiència: No és d'aplicació per la tipologia d'obra
- Telecomunicacions: No és d'aplicació per la tipologia d'obra
- Accessibilitat: No és d'aplicació per la tipologia d'obra
- Energia Solar tèrmica: No és d'aplicació per la tipologia d'obra

Un cop examinada la documentació presentada, s'informa FAVORABLEMENT el projecte per l'enderroc parcial i recuperació de l'estat previ d'un edifici unifamiliar entre mitgeres de la parcel·la situada al carrer del Sant Francesc d'Assis núm. 40, (expedient X2023003852).

CONDICIONS DE LLICÈNCIA

S'escau imposar a la llicència les següents condicions particulars:

C.1 NO ES PODEN INICIAR OBRES FINS A LA PRESENTACIÓ I VALIDACIÓ PER PART DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS DE LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

- Assumeix del tècnic director de les obres signat.
- Designació de coordinador de seguretat i salut visat i signat
- Full oficial d'estadística d'edificació i habitatge.
- Full d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- Aval d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- Acceptació i IAE de l'empresa constructora.

C.2 Aquesta llicència no atorga permís per a la col·locació de sacs al carrer, s'haurà de tramitar el corresponent permís.

C.3 Qualsevol actuació que pugui afectar a l'enllumenat públic s'haurà de notificar als serveis tècnics de l'ajuntament.

C.4 L'obra haurà de quedar degudament tancada, protegida i senyalitzada, si per la tipologia de l'obra fos necessari l'ocupació de la via pública caldrà sol·licitar el permís corresponent segons ordenança municipal de l'edificació.

C.5 En casc antic totes les edificacions hauran de seguir els criteris estètics marcats pel PGOUM, en especial els indicats a l'art 377, així com l'article 62 i l'annex de l'Ordenança municipal d'edificació del Masnou.

LIQUIDACIÓ

La llicència informada genera la següent liquidació, en compliment de les ordenances fiscals:

a) Taxes i impostos

Un cop examinada la documentació presentada, i atès que en aplicació de l'article 5é de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències urbanístiques, i de l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, es considera l'aplicació del mòdul bàsic de la tipologia assenyalada en l'annex citat a l'article 9è de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO.

Càlcul de pressupost segons mòduls:

ENDERROC		
VOLUM	PREU UT	TOTAL
205,34	9,95	2.043,13 €

OBRA NOVA			
	M2	PREU	COEFICIENT
HABITATGE	62,21	829,35	1
			51.593,86 €
TOTAL			53.636,99 €

Donat que el pressupost segons projecte és superior al pressupost calculat segons mòduls indicats a les ordenances, s'escau l'adopció del pressupost del projecte declarat per l'interessat.

Per al càlcul de la liquidació s'aplica doncs el valor superior un cop el pressupost de projecte ha estat revisat i validat pel tècnic que subscriu per ajustar-se a la naturalesa i abast de l'obra.

	pressupost (€)	tipus	liquidació (€)
TAXA	82.907,73	1,50%	1.243,62
ICIO	82.907,73	4,00%	3.316,31
TOTAL			4.559,93

La liquidació ascendeix a la quantitat de 4.559,93 €

b) Dipòsits i fiances

Dipòsit per restitució de la urbanització

Tenint en compte l'actuació de la sol·licitud de la llicència no s'escau el cobrament del dipòsit per restitució de la urbanització.

c) Placa d'obres

L'import de la placa d'obres ascendeix a la quantitat de 20,30€

Amb data 2 d'octubre de 2023, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe jurídic en què manifestava textualment el següent:

“Antecedents

Amb data 10 de febrer de 2023, la senyora Ana Damaris Fernández García, en representació del senyor Boris Bidjan Saberi, va sol·licitar llicència d'obres majors en execució de la sentència dictada pel Jutjat contenciós administratiu núm.6 de Barcelona, en el recurs contenciós administratiu 35/2020, en virtut de la qual s'estimava la demanda de lesivitat formulada per l'Ajuntament del Masnou i anul·lava la llicència d'obres atorgada per a la reforma i ampliació de l'habitatge unifamiliar entre mitgeres situat en el carrer de Sant Francesc d'Assís, núm. 40 amb referència cadastral 3024315DF4932S0001BW.

Segons consta en el projecte, les obres consisteixen en l'enderroc parcial i recuperació de l'estat previ de l'edifici.

Amb data 14 de juliol de 2023, la senyora Ana Damaris Fernández García, en representació del senyor Boris Bidjan Saberi, presentà documentació per esmenar les deficiències indicades en l'informe de l'arquitecte municipal de data 12 de maig de 2023.

Amb data 4 d'agost de 2023, l'arquitecte municipal va emetre informe tècnic favorable de concessió de la llicència d'obres sol·licitada, condicionant l'inici de l'execució de les obres a la presentació de la documentació indicada en el mateix informe.

Amb data 7 d'agost de 2023, l'arquitecte municipal detecta una errada material en el seu informe de data 4 d'agost i emet informe complementari.

Fonaments de dret

L'article 187.1.c) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme determina que estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, amb les excepcions que estableix l'article 187 ter, els actes següents:

c) La construcció d'edificis de nova planta i la intervenció en els edificis ja existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic i la demolició total o parcial.

La legislació aplicable ve determinada pels articles 187, 188 i 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, pels articles 13 a 16, ambdós inclosos, del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, per la legislació de règim local i pel Text Refós del Pla General del Masnou, aprovat el 12 de maig de 2011.

El procediment per a la tramitació de la llicència sol·licitada és el previst a l'article 79 i següents del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya, aprovat mitjançant Decret 179/1995, de 13 de juny.

Conclusions

En compliment del que preveuen els articles 188.3 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, i 13.3 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística i a la vista dels informes favorables emesos per l'arquitecte municipal, s'emet **INFORME FAVORABLE** en relació amb la concessió de la llicència d'obra amb núm. d'expedient X2023003852.

Aquest és el criteri jurídic de qui subscriu, amb caràcter no vinculant, que se sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en Dret. Tanmateix, l'òrgan competent resoldrà el que consideri."

L'òrgan competent per resoldre el present expedient és la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 04 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. Concedir llicència municipal d'obres majors al senyor Boris Bidjan Saberi per l'enderroc parcial i recuperació de l'estat previ d'un edifici unifamiliar entre mitgeres situat al carrer de Sant Francesc d'Assís, núm. 40 del Masnou, amb referència cadastral 3024315DF4932S0001BW, expedient núm. X2023003852.

2. Fixar la base imposable per realitzar la liquidació en **82.907,73 €**.

3. Aprovar la liquidació de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, d'acord amb les ordenances fiscals, per import de **1.243,62 €** al subjecte passiu Boris Bidjan Saberi, amb NIE ***3888**.

4. Procedir a la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de **3.316,31 €** al subjecte passiu Boris Bidjan Saberi, amb NIE ***3888**.

5. Aprovar la liquidació de la taxa per la concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs per import de **20,30 €**, al subjecte passiu Boris Bidjan Saberi, amb NIE ***3888**.

6. Donar trasllat d'aquesta resolució a l'oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes de la liquidació i recaptació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme, de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i de la taxa per la concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs.

7. Informar al senyor Boris Bidjan Saberi que les obres s'han d'executar en el termini màxim de **DOTZE MESOS** i s'han de començar dins els primers **SIS MESOS**, a comptar a partir de l'endemà de la data de notificació del present decret de concessió de la llicència, havent-se d'executar de conformitat amb les condicions generals i particulars que s'acompanyaran a la llicència.

8. Informar al senyor Boris Bidjan Saberi, d'acord amb l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal que consta reproduït en la part expositiva de la resolució:

NO ES PODEN INICIAR OBRES FINS A LA PRESENTACIÓ I VALIDACIÓ PER PART DELS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS DE LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:

- Assumeix del tècnic director de les obres signat.
- Designació de coordinador de seguretat i salut visat i signat
- Full oficial d'estadística d'edificació i habitatge.
- Full d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- Aval d'acceptació de residus per part d'un gestor autoritzat.
- Acceptació i IAE de l'empresa constructora.

9. Notificar aquest decret a la senyora Ana Damaris Fernández García, en representació del senyor Boris Bidjan Saberi

. **Resultat:** Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

24. - Concessió de la segona pròrroga per finalitzar l'execució del contracte administratiu de les obres relatives al projecte de remunta d'una planta al pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou, LIC 23/2022.

Per Decret d'Alcaldia de 27 de desembre de 2022 es va adjudicar el contracte administratiu de les obres relatives al projecte de remunta d'una planta al pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou a l'empresa GRUP XAVIER BABOT, SLU, amb CIF núm. B55365530, per un preu d'adjudicació de 386.904,87 €, IVA inclòs. Licitació LIC 23/2022, expedient X2022011033.

La clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars estableix un termini d'execució per dur a terme l'obra de 6 mesos, a comptar des del dia en què se signi l'acta de replanteig, que va tenir lloc el dia 28 de març 2023. Per tant el termini per executar el contracte finalitzava inicialment el dia 28 de setembre de 2023.

Per Decret d'Alcaldia del 08 d'agost de 2023, es va aprovar la modificació del contracte administratiu d'obres de referència (LIC 23/2022), atenent a les dues causes contemplades en els arts. 205.2.b) –circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles- i 205.2.c) –modificacions no substancials- de la LCSP, fruit del requeriment efectuat per la Diputació de Barcelona en relació amb la subvenció concedida que finança les obres de referència.

Per Decret d'Alcaldia del 03 d'octubre de 2023, es va concedir una primera pròrroga fins al dia 09 d'octubre de 2023 a la contractista per finalitzar l'execució del contracte, atenent a la modificació contractual aprovada i amb base en causes no imputables a la contractista.

Amb data 06 d'octubre de 2023, l'arquitecte municipal i responsable del contracte ha emès informe favorable el qual es transcriu a continuació:

“ INFORME

En data 28 de març de 2023 es va procedir a la signatura de l'acta de replanteig de les obres de referència, que d'acord amb el contracte subscrit amb l'empresa constructora Grup Xavier Babot SLU, el termini d'execució és de 6 mesos. Per tant, la data de finalització de les obres és el 28 de setembre de 2023.

En data 5 d'octubre de 2023, el senyor Xavier Babot Sala, en representació de l'empresa constructora Grup Xavier Babot SLU, presenta una instància amb la sol·licitud de d'ampliació de termini de les obres relatives al projecte de Remunta d'una planta del pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou. Els motiu exposat és l'aprovació del projecte modificat d'obres en el mes de setembre de les obres en execució.

Vist que les causes de l'incompliment del termini d'execució de l'obra no són imputables a Grup Xavier Babot SLU, el tècnic que subscriu considera que es pot atorgar la pròrroga sol·licitada per finalitzar les obres fins el proper 30 d'octubre de 2023.

El que informo als efectes oportuns. ‘‘---

Amb data 06 d'octubre de 2023, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori i el secretari general de la corporació van emetre informe jurídic conjunt i favorable a la concessió de la segona pròrroga sol·licitada, tot indicant que la mateixa s'ajusta a l'establert als articles 29 i 195 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 100 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, així com a la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació.

L'òrgan de contractació municipal competent en el present expedient és la Junta de Govern Local, per delegació de competències d'Alcaldia efectuada mitjançant Decret núm. 1996 de 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB del 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

- 1. CONCEDIR**, a l'empresa contractista GRUP XAVIER BABOT, SLU, la segona pròrroga per finalitzar l'execució del contracte administratiu d'obres relatives al projecte de remunta d'una planta al pavelló esportiu Ricky Rubio del Masnou, fins al dia **30 d'octubre de 2023**, d'acord amb els informes tècnic i jurídic referits, i en virtut del que estableixen els articles 29 i 195 de la LCSP, 100 del RGLAP i la clàusula 5a del PCAP.
- 2. NOTIFICAR** aquests acords a l'empresa adjudicatària GRUP XAVIER BABOT, SLU, i a la direcció facultativa de l'obra.
- 3. PUBLICAR** aquests acords al Perfil del contractant de l'Ajuntament del Masnou.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

25. - Aprovació del contracte menor pel servei de redacció de plecs tècnics i informe de necessitats administratives de la propera licitació del sistema de recollida de residus, neteja viària i de platges segons el nou redisseny 2023.

En data 6 d'octubre de 2023 el tècnic de Manteniment i Via Pública ha emès un informe que transcrit literalment diu:

“Antecedents

1. Segons l'article 26.1.a. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, és competència municipal la prestació dels serveis de recollida de residus i neteja viària.
2. Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2023014651) del 28 de juny de 2023, la regidoria de serveis urbans i manteniment té, entre d'altres, la competència del manteniment i Neteja de les Platges, Recollida, Gestió i Tractament de Residus així com Neteja Viària.

Relació de fets

3. Atesa la continua evolució de les necessitats del ciutadans en matèria de Neteja Viària i Gestió dels Residus Urbans, als nous mètodes, maquinària, eines i procediments de treball que s'implementen de manera continuada, i l'interès per anar avançant cada vegada més en serveis eficients i innovadors, es considera convenient per l'equip de govern municipal impulsar la contractació d'un estudi de redisseny de serveis i redacció dels Plecs i Informe de necessitats que donin al municipi del Masnou la base per una nova licitació del contracte de serveis de neteja viària, neteja de platges i recollida selectiva de residus.
4. Tenint en compte que el contracte actual amb una empresa concessionària te vigència fins a 31 desembre de 2022, i que malgrat tenir pròrrogues disponibles, es va considerar adequat iniciar la primera fase d'Estudi i Plecs per la propera licitació en una contractació menor amb expedient X2022008782, que deixa com a resultat un document de Plecs i Annexos amb un model definit de neteja viària, neteja de platges i recollida de residus amb data 21 d'abril 2023, on el model definit es un model mixt entre zones on implementar un sistema de Contenedor Tancat i zones on implementar un servei Porta a Porta domèstic.
5. Durant l'any 2023 aquest model definit als plecs ha sofert diverses avaluacions i replantejaments, principalment per les experiències pròpies al municipi del Masnou, com d'altres municipis de tipologia semblant al Masnou, amb el sistema de recollida de residus Porta a Porta.
6. La prova pilot del Porta a Porta al Masnou, iniciat al maig de 2022 i que tot just s'estan fent actuacions per finalitzar al mes d'octubre de 2023, mostren unes dades de participació considerades molt baixes, amb un 33% de participació de mitjana, amb una evolució positiva al llarg del temps de la prova pilot i un nivell alt de queixes tot al voltant del servei en si, del calendari i les freqüències. Les circumstàncies actuals, les experiències adquirides i les dades empíriques de les que ara es disposen, donen com a conclusió que aquest model no es el mes adequat pel municipi del Masnou.
7. Existeix un nou equip de Govern a l'Ajuntament del Masnou que pren la decisió, amb totes les dades tècniques i experiències recollides, replantejar el model del contracte futur.
8. De les consideracions i avaluacions del model plantejat a la versió actual del Plec confeccionat amb l'expedient X2022008782, es conclou que existeix una necessitat de modificació substancial del mateix, per un fet sobrevingut i no predicible.

9. Degut a l'impacte econòmic elevat de la revisió i replantejament del model de la gestió de recollida de residus urbans i el possible impacte a la resta de serveis de neteja, es considera convenient demanar proposta complerta de Plecs Tècnics i Informe de Necessitats que serveixi de base per la licitació propera.
10. L'Ajuntament no disposa de mitjans propis per poder realitzar aquest treball d'aquesta envergadura.
11. S'han consultat preus a tres empreses especialitzades en aquest tipus d'estudi de redisseny i proposta de Plecs Tècnics i Informe de Necessitats (Administratius) amb el detall de tasques a realitzar següent:
- Treball de camp per conteneritzar i veure possibles incidències en la implantació
 - Redisseny tècnic de la recollida
 - Redisseny econòmic de la recollida
 - Redactat del plec tècnic i modificació de criteris de valoració en concordança
 - Modificacions dels PCT i aspectes del PCA en base als comentaris de la resta d'àrees de l'Ajuntament
 - Redactat de l'Informe de viabilitat (informe de necessitats segons model Ajuntament del Masnou)
 - Tràmit d'estructura de preus (sol·licitud a 5 empreses, informes d'estructura de costos, preparació i enviament a la Junta de Contractació, ...)

Concepte	ID	PUNTS PER LA NOVA LICITACIÓ - PLEC RR + IN
PCT	1	Redactar un Plec Tècnic i tots els Annexos (com a mínim els ja existents) que els nostres serveis tècnics i jurídics donin l'OK. La base inicial es el Plec actual i la informació continguda + Consideracions pendents de revisió de la última versió.
PCT	2	El nou plec haurà de complir la normativa vigent, entre d'altres: lleis (GROCA): Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sols contaminats per una economia circular (entrada en vigor 10/04/22) i el Reial Decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos (entrada en vigor 29/12/22).
PCT	3	Els canvis principals de criteri respecte el servei definit en l'esborrany de Plec actual es en relació a la RR: Es treu la recollida domèstica PaP per passar a un servei de contenidor tancat intel·ligent a tot el municipi // Porta a Porta Comercial per fraccions de PIC i Orgànica - Avaluar tema envasos Comercial // Carrers o no passa camió lateral, servei complementari
PCT	4	Incloure recollida d'amiant/residus especials amb partida pròpia (3k Eur/any, acumulatiu l'any vinent si no es gasta)
PCT	5	Privacitat i garantia de protecció de dades. Revisió i validació del nou plec per part dels serveis jurídics
IN	6	La redacció de l'Informe de Necessitats haurà de incloure tots els punts que son presents al model utilitzat per Aj Masnou. L'informe haurà d'estar aprovat pels serveis tècnics i jurídics de l'Ajuntament del Masnou. S'adjuntarà l'índex dels punts que ha d'incloure l'informe de necessitats i/o informes complementaris corresponents a la revisió de preus
IN	7	Redacció dels nous criteris de valoració (automàtics i de judici de valor segons nou servei plantejat al Plec)
IN	8	Recàlcul de tots els costos del nou model
DOC	9	Obligació d'enviar a AJ Masnou totes les taules de càlcul dels serveis exposats al nou Plec/Annexos i IN
SERVEI	10	Incloure les revisions necessàries del Plec entre Empresa i Serveis Tècnics i Jurídics de l'Aj Masnou, fins donar conformitat a la última versió

12. Per aquest motiu durant la primera setmana del mes d'octubre de 2023 s'ha demanat pressupost a les empreses Gestió de Residus i Biodiversitat SL, Datambient Assessors SL i Servei de Suport a la Gestió SL, a dia 06 d'octubre s'han rebut les següents respostes i ofertes:

Concepte / Empresa	Gestió de Residus i Biodiversitat, SL	Datambient Assessors, SL	Serveis de Suport a la Gestió, S.L
Import	Declina	8.400,00 €	Declina
IVA	-	1.764,00 €	-
Import amb IVA	-	10.164,00 €	-

13. El preu ofertat es considera com a preus de mercat.

14. El contracte no suposa el tractament de dades de caràcter personal.

Fonaments de dret

- a) Bases d'execució del pressupost municipal
- b) Articles 118.1 i 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:
 - no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació.
 - no s'han realitzat més contractes menors amb aquest proveïdor que de forma individual o conjunta superin els límits establerts en la normativa vigent per a la contractació menor.
 - el pressupost adjunt compleix amb la millor relació qualitat/preu dels consultats en el mercat.

Per tot l'exposat

S'informa favorablement la contractació menor del servei d'estudi de redisseny del servei i redacció de Plecs Tècnics i Informe de Necessitats (Administratives) de la propera licitació del Sistema de Recollida de Residus, Neteja Viària i de Platges a l'empresa Datambient Assessors, SL amb CIF B63216048 per un import de 10.164 Euros (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària MS. 15300 22706 *Estudis i Treballs Tècnics* i amb els següents centres de cost: RECOL1 (50%), NETVIA (30%) i PLATJA (20%)."

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon.- Adjudicar el contracte menor pel servei de redacció de plecs tècnics i informe de necessitats administratives de la propera licitació del sistema de recollida de residus, neteja viària i de platges segons el nou redisseny 2023 a l'empresa Datambient Assessors, S.L. amb C.I.F. B63216048, per un import de 8.400,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 10.164,00 euros.

Tercer .- Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 10.164,00 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida MS.15300,22706, *Estudis i treballs tècnics* i amb el següent repartiment en centres de cost: RECOL1 (50%), NETVIA (30%) i PLATJA (20%).

Quart.- Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

Fora de l'ordre del dia i prèvia declaració d'urgència, aprovada per unanimitat dels assistents, s'adopten els acords següents:

25.1.- Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent al mes d'octubre de 2023.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent als exercicis 2022 i 2023, estableix en l'article 4.3 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 7.2 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 9 d'octubre de 2023, favorable a l'aprovació de les quotes de l'escola bressol municipal La Barqueta corresponents als serveis d'escolarització realitzats el mes d'octubre i els serveis complementaris de setembre de 2023 per un import total a cobrar de 4.495,90 euros.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent a l'escolaritat del mes d'octubre i els serveis complementaris del mes de setembre de 2023, d'acord amb el detall següent:

	EBM La Barqueta (LI)
Número de rebuts	52
Total padró	4.495,90 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Posicionament

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

25.2.- Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent al mes d'octubre de 2023.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent als exercicis 2022 i 2023, estableix en l'article 4.3 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 7.2 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 9 d'octubre de 2023, favorable a l'aprovació de les quotes de l'escola bressol municipal Sol Solet corresponents als serveis d'escolarització realitzats el mes d'octubre i els serveis complementaris de setembre de 2023 per un import total a cobrar de 4.178,00 euros.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal Sol Solet (46), corresponent a l'escolaritat del mes d'octubre i els serveis complementaris del mes de setembre de 2023, d'acord amb el detall següent:

	EBM Sol Solet (46)
Número de rebuts	41
Total padró	4.178,00 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Posicionament

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

26. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

La senyora María Llarás Vázquez informa dels punts següents:

Regidoria de Promoció Econòmica i Turisme

Nit de Tapes al Mercat Municipal

El dissabte 7 d'octubre va tenir lloc la Nit de Tapes al Mercat amb DO Alella. Es va poder gaudir de viandes especials que havien preparat les parades del Mercat maridats amb vins de la DO Alella. Aquesta festa gastronòmica es va allargar fins la matinada amb la música de DJ Fer i del grup Veneno en la Piel.

Obertes les inscripcions per les Jornades d'Ocupació

La 9a edició de les Jornades d'Ocupació d'Alella, el Masnou i Teià es dedica enguany als desafiaments laborals que presenta la interligència artificial. Les Jornades s'adrecen a persones treballadores desocupades o en actiu i a empreses del Masnou, Alella i Teià.

La senyora Yulay Martínez Castillo informa del punt següent:

Regidoria d'Acció Social

Obertes les inscripcions al Grup d'Ajuda Mútua

L'Ajuntament del Masnou i la Diputació de Barcelona posen en marxa una nova edició del Grup de Suport Emocional i Ajuda Mútua per a cuidadors i cuidadores no professionals de persones dependents o discapacitades. Les persones interessades ja s'hi poden inscriure, posant-se en contacte amb els Serveis Socials de l'Ajuntament del Masnou.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa dels punts següents:

Regidoria de Cultura

Música al Vallmora

El divendres 6 d'octubre va tenir lloc uns dels actes més reeixits. Es va gaudir del concert que van oferir Edu Ferrer i Joan Chamorro Trio, que van interpretar un repertori de cançons de Frank Sinatra dins la programació d'actuacions musicals Nits de Vallmora.

Portes obertes dels patis i safareigs

El diumenge 8 d'octubre va ser el patrimoni masnoví qui va atreure l'interès de molta gent. Es van obrir 5 patis i safarejos de cases privades que compten amb eixides de les mines d'aigua. Enguany van ser cinc famílies les que van rebre a casa seva un gran nombre de visitants.

Biblioteca

El divendres 6 d'octubre va tenir lloc la presentació del llibre *Sueño en verso*.

El divendres 6 i el dimarts 10 d'octubre van tenir lloc les visites escolars a la Biblioteca

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa del punt següent:

Regidoria de Serveis Urbans i Manteniment

Manteniment

Entre el 8 i el 12 d'octubre es va procedir al repintat dels senyals vials horitzontals de les zones 2 i 5 del Masnou.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.