



Criteris d'admissió i documentació del procés de preinscripció i matrícula al CFPAM, curs 2023-2024

1. Criteris d'admissió

Criteris generals d'admissió: barem	
Qui visqui al mateix municipi on hi ha ubicat el CFPAM.	20 punts
Qui treballi al municipi on hi ha ubicat el CFPAM (si no resideix al Masnou).	15 punts
Qui visqui o treballi al municipi de Teià o Alella.	10 punts

Criteris complementaris d'admissió: barem	
Qui hagi cursat i superat un programa de formació i inserció (PFI). S'acredita amb el certificat en què consti que s'ha cursat i superat.	5 punts

2. Documentació per formalitzar la sol·licitud

Documentació que cal presentar en tots els casos:
El DNI, NIE o passaport de l'alumne/a. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país membre de la Unió Europea.
Si l'alumne/a és menor d'edat: - La certificació electrònica de la inscripció de naixement o el llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment en família o institució, la resolució d'acolliment del Departament de Drets Socials. - El DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) o si la persona sol·licitant és estrangera, la targeta de residència on consta el NIE o el passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, el document d'identitat del país membre de la Unió Europea. De manera extraordinària, les dades d'identificació dels alumnes estrangers també es poden acreditar amb el document d'identitat o la documentació alternativa del país d'origen que la persona pugui aportar. El director/a o la persona titular del centre la valora i deixa constància per escrit de la decisió adoptada. - Consentiment responsable legal (full de sol·licitud i full d'autorització).



Documentació específica a efectes de barem

- Justificant de residència.
- Lloc de treball: còpia del contracte laboral o d'un certificat emès per l'empresa a aquest efecte. En cas de persones treballadores en règim d'autònoms, es té en compte el domicili que consta a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036 o 037).
- Persones que han cursat i superat un programa de formació i inserció (PFI): certificat en què consti que l'han cursat.

Documentació complementària

- Carnet de família nombrosa i/o monoparental vigent si s'al·lega aquesta condició per a la reducció de la quota i padró conforme tots els membres estan empadronats en el mateix domicili

3. Lloc on s'ha de presentar la sol·licitud (del 20 al 28 de juny de 2023)

Tramitació presencial:

Presentació del formulari de sol·licitud de preinscripció a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).

- Adreça: Plaça de la Igualtat, 1, del Masnou.
- Horari: de dilluns a divendres, de 8.30 a 14 h, i dijous, de 16 a 19 h. (Tancat quan s'escaigui en festiu o vigílies de festiu.)

Es recomana demanar cita prèvia a: <https://citaprevia.gestorn.com/elmasnou/#nbb>

- Telèfon: 93 557 17 77
- WhatsApp: 673 638 003
- Adreça electrònica: oac@elmasnou.cat

Tramitació telemàtica:

Únicament si disposeu de certificat digital, idCAT o DNI electrònic, mitjançant la presentació d'una instància genèrica, a la qual cal adjuntar el formulari de sol·licitud de preinscripció emplenat:

- Des de la seu electrònica de l'Ajuntament, mitjançant el tràmit d'instància genèrica. <https://cataleg.elmasnou.cat:7443/DetailTramit.aspx?IdTema=12&IdTramit=2>
- O bé accedint al tràmit específic al catàleg de tràmits de l'Ajuntament del Masnou, triant l'opció tramitar amb certificat.

4. Atenció presencial al CFPAM

Del 21 al 28 de juny de 2023, de 16 a 20 hores, es farà l'atenció presencial al CFPAM per tal d'informar i orientar la ciutadania.

CFPAM

C/ d'Itàlia, 50, 1a planta, Edifici Centre

Telèfon: 93 557 17 60

Adreça electrònica: cfpam@elmasnou.cat