



EDICTE

En virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió de data 22 de novembre de 2018 es convoca el procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de professors del CFPAM, per a possibles contractacions i/o substitucions temporals no permanents, d'acord amb les següents:

BASES PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PROFESSORS I PROFESSORES PER AL CENTRE DE FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES DEL MASNOU

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és la creació d'una borsa per cobrir possibles necessitats de contractació de professors i professores dels àmbits següents: comunicació, social i científicotecnològic.

2. Condicions que han de tenir les persones aspirants per prendre part en el procés selectiu

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, la de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o la d'altres estats als quals els sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en virtut de tractats internacionals ratificats per Espanya. Els nacionals de la resta d'estats han de ser residents a l'Estat espanyol.
- b) Tenir complerts setze anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Reunir els requisits de titulació que s'estableixen a l'annex d'aquestes bases.
- d) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el compliment de les funcions corresponents a la plaça a cobrir.
- e) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- f) Estar en possessió del certificat d'aptitud pedagògica o equivalent.
- g) Acreditar el nivell C de català.
- h) En el moment de la contractació, l'aspirant no podrà haver formalitzat una contractació eventual d'una durada de més de dotze mesos en els darrers divuit mesos, així com allò establert a l'article 15.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors

3. Sol·licitud

Les instàncies per sol·licitar prendre part al procés selectiu, en la que els/les aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen a la segona base, es dirigiran al President de la Corporació i es presentaran en un model oficial i normalitzat que es facilitarà a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà d'aquest Ajuntament, en el termini de 20 dies naturals comptats des del dia següent al de la publicació de les bases i la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, o bé es podran trametre per



qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A partir de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, tots els anuncis successius s'exposaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament del Masnou i al web municipal www.elmasnou.cat.

4. Admissió dels aspirants

Finalitzat el període de presentació d'instàncies, es dictarà resolució, mitjançant decret, en el termini màxim d'un mes, que es publicarà al tauler d'anuncis de la corporació i del web municipal, en la qual es declararà aprovada provisionalment la llista de les persones aspirants admeses i excloses. A la resolució esmentada, s'hi indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les llistes completes certificades d'aspirants admesos i exclosos i els motius d'exclusió (que serà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal, si no es diu el contrari). En la mateixa resolució es determinarà la data, l'hora i el lloc de realització del primer exercici i, si escau, la composició nominal de l'òrgan de selecció.

Els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada per formular davant del president de la corporació les reclamacions o rectificacions que creguin oportunes, i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per omissió o error. Si en el termini de 5 dies hàbils no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en els 30 dies naturals següents a l'acabament del termini previst per a la seva presentació. El president de la corporació o l'autoritat en qui hagi delegat estimarà o desestimarà les reclamacions formulades i en notificarà la resolució a les persones interessades. Si escau, dictarà la resolució de rectificació corresponent del llistat d'admesos i exclosos, que s'anunciarà al tauler d'anuncis de la corporació. No obstant això, la publicació esmentada podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascun dels aspirants, d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, al·legacions o esmenes s'entendran com a desestimades.

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud.

5. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració estarà formada de la manera següent:

President: Un/a funcionari/ària o treballador/a laboral fix de l'Ajuntament del Masnou

Vocals: Tres funcionaris/àries o treballadors/ores fixos de l'Administració Pública

Secretari/ària: Un/a funcionari/ària o treballador/a laboral fix de l'Ajuntament del Masnou

6. Procediment de selecció

El procediment de selecció contindrà les fases següents:

Primera fase: Coneixements de la llengua catalana i castellana

Segona fase: Fase pràctica

Tercera fase: Fase concurs

Quarta fase: Entrevista



Primera fase: Coneixements de llengua catalana i castellana

Consta de 2 exercicis:

Exercici 1. Coneixements de la llengua catalana. Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements de suficiència de la llengua catalana (nivell C). Restaran exempts de realitzar aquest exercici les persones que acreditin documentalment estar en possessió d'aquest nivell de català dins del termini de presentació d'instàncies.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

Exercici 2. Coneixements de la llengua castellana. Constarà d'un exercici de caràcter obligatori i eliminadori per als aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola que tindrà per objecte l'avaluació del coneixement de la llengua castellana.

L'exercici consistirà en la realització d'una redacció de 100 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa sobre temes d'actualitat amb els membres de l'òrgan de selecció i, si escau, amb els assessors en què aquest òrgan delegui.

El temps per a la realització d'aquest exercici no pot ser superior als 30 minuts per a la primera part i als 15 minuts per a la segona.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte o no apte.

Restaran exempts de la realització d'aquest exercici els aspirants que hagin presentat juntament amb la sol·licitud una documentació suficient acreditativa d'estar en possessió d'un certificat conforme han cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol; del diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a l'obtenció d'aquest diploma; o del certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per a les escoles oficials d'idiomes.

L'òrgan de selecció farà pública, si escau, la llista d'aspirants exempts de realitzar aquest exercici.

Restaran eliminats els aspirants que obtinguin una qualificació de no apte en algun dels dos exercicis.

Segona fase: Fase pràctica

Consistirà a realitzar una prova l'objectiu de la qual serà valorar els nivells de coneixements generals i d'experiència sobre les actuacions que es desenvolupen en la tasca docent del CFPAM, en els àmbits funcionals indicats i en l'educació de persones adultes en general.

Aquesta fase es valorarà amb un total de 20 punts. Restaran eliminats els aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 10 punts.

Tercera fase: Concurs

Consistirà en la valoració dels mèrits que s'acreditin d'acord amb la taula següent:

a) Experiència professional (màxim 2 punts)

Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues en escoles de persones adultes, 0,1 punts per mes complet treballat, fins a un màxim de 2 punts.

b) Formació (màxim 1,5 punt)

1. Cursos relacionats amb la tasca docent a desenvolupar, fins a un màxim de 1 punt, d'acord amb el barem següent:



- Es valorarà cada hora de formació per 0,01 punts. No es valoraran els cursos que no acreditin les hores de durada.

2. Cursos relacionats amb tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), fins a un màxim d'0,5 punts, d'acord amb el barem següent:

- Es valorarà cada hora de formació per 0,01 punts. No es valoraran els cursos que no acreditin les hores de durada.

- Estar en possessió del certificat ACTIC nivell avançat o equivalent: 0,5 punts.

c) Coneixement d'idiomes (màxim 0,5 punts)

1. Nivell de català superior del que s'exigeix: 0,25 punts

2. Certificat C1 d'anglès del Marc europeu comú de referència per a les llengües (excepte pels casos que s'exigeix com a requisit de titulació): 0,25 punts.

3. Certificat C2 d'anglès del Marc europeu comú de referència per a les llengües: 0,10 punts.

Quarta fase: Entrevista

Per tal de comprovar les condicions específiques exigides per al desenvolupament del lloc de treball, a criteri de l'òrgan seleccionador, es podrà mantenir una entrevista amb els candidats, per tal de determinar-ne el nivell de formació i l'experiència professional. La puntuació màxima serà de 2 punts.

La puntuació final de procés selectiu serà la suma de la puntuacions obtingudes en la segona, tercera i quarta fase.

7. Llista d'aprovat

Aquells candidats i candidates que superin la fase de capacitació formaran part de la llista d'espera per cobrir possibles vacants o substitucions de caràcter temporal. Aquesta llista tindrà una vigència d'un any a partir de la data de finalització del procés de selecció. Les contractacions que es derivin d'aquesta llista es faran tenint en compte l'adequació del perfil dels candidats al lloc de treball a cobrir i es podran realitzar a aquest efecte les proves complementàries que es considerin adients.

8. Incidències

La Comissió de Valoració quedarà facultada per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs en tot el que no està previst en aquestes bases.

9. Règim del procés selectiu

Tot allò relacionat amb el procés selectiu i no regulat en les presents bases es regirà per les bases generals aprovades per la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2009, que han estat publicades al BOP número 190, de data 10.08.09, i en extracte al DOGC número 5452, de data 27.08.09.



ANNEX DE REQUISITS DE TITULACIÓ

Els requisits d'especialitat per a cadascun dels àmbits són:

- Àmbit de la comunicació: els corresponents a llengua catalana i literatura o llengua castellana i literatura o anglès.
- Àmbit social: els corresponents a geografia i història o filosofia.
- Àmbit científicotecnològic: els corresponents a matemàtiques, o física i química, o biologia i geologia, o tecnologia.

Les titulacions que es corresponen amb els requisits d'especialitat es poden consultar a la web de la Generalitat:

<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=2011014:19>

<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=2011914:28:::NO:::>

Respecte l'Àmbit de la Comunicació:

Els aspirants que participin per ocupar llocs de treball d'aquest àmbit hauran d'acreditar les titulacions següents:

- Coneixements superiors de llengua catalana mitjançant el Màster en Formació de Professorat d'Educació Secundària obligatòria i Batxillerat, especialitat Llengua i literatura catalana i castellana; excepte les persones que siguin titulars de l'especialitat de llengua catalana i literatura.
- Coneixements suficients de llengua anglesa mitjançant l'equivalent al certificat C1 del Marc europeu comú de referència per a les llengües, excepte les persones que siguin titulars de l'especialitat d'anglès.

Si voleu impugnar aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base a l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El Masnou,