









## Criteris d'admissió i documentació que cal presentar per al procés de preinscripció i matrícula al CFPAM, curs 2018-2019

### Criteris generals d'admissió: barem

- Qui visqui al mateix municipi on hi ha ubicat el CFPAM.  **20 punts**
- Qui treballi al mateix municipi on hi ha ubicat el CFPAM (si no resideix en el Masnou).  **15 punts**
- Qui visqui o treballi al terme municipal de Teià.  **10 punts**
- Qui visqui o treballi al municipi d'Alella\*.  **5 punts**

\* Les persones empadronades al terme municipal d'Alella només poden acreditar aquesta situació per als cursos següents: graduat en educació secundària per a persones adultes (GES) presencial, preparació per a les proves d'accés als cicles formatius de grau mitjà (PACFGM) i taller d'alfabetització.

### Criteris complementaris d'admissió: barem

- Qui cursi o hagi cursat els mòduls obligatoris dels programes de qualificació professional inicial o un programa de formació i inserció. S'acredita amb un certificat del centre on s'ha cursat o on es cursa el PFI.  **5 punts**
- Qui participi en el programa d'experiència professional per a l'ocupació juvenil a Catalunya "Joves per l'Ocupació". S'acredita amb un certificat del programa.  **5 punts**

### Documentació necessària per formalitzar la sol·licitud

#### Documentació que cal presentar en tots els casos, juntament amb la sol·licitud:

- Original i fotocòpia del **DNI, NIE o passaport de l'alumne**.
- L'original i una fotocòpia de la **targeta sanitària individual (TSI)**.
- Si l'alumne o alumna és **menor d'edat**, també s'ha de presentar:
  - Original i fotocòpia del **DNI, NIE o passaport del pare, mare, tutor/a legal o guardador/a de fet**.
  - Original i fotocòpia del **llibre de família** (totes les pàgines escrites), o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne o l'alumna està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
  - **Consentiment** del pare, mare o tutor/a legal del menor (**full de sol·licitud i full d'autorització**).
- Les dades d'identificació dels alumnes estrangers es poden acreditar amb el document d'identitat o la documentació alternativa del país d'origen que la persona pugui aportar.



## Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1  
08320 El Masnou  
Tel. 93 557 17 00  
Fax 93 557 17 01  
www.elmasnou.cat

Gràcies als serveis de Via Oberta del Consorci AOC i a través del portal EACAT, l'Ajuntament del Masnou pot consultar part de la documentació necessària que forma part de la preinscripció, juntament amb la sol·licitud. D'acord amb la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, les persones sol·licitants poden autoritzar la consulta o denegar-la. Per tant, la documentació que cal acreditar juntament amb la sol·licitud és diferent segons si s'ha autoritzat o no la consulta de dades personals.

### Documentació que cal presentar si s'ha autoritzat l'accés a les dades personals:

- **Si s'ha al·legat l'adreça del lloc de treball** a la sol·licitud, còpia del contracte laboral o d'un certificat emès per l'empresa a aquest efecte. En el cas de treballadors en règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036).
- Si **s'han al·legat** els punts e i/o f a les dades complementàries, els certificats corresponents.
- Si s'és **resident a Teià**, cal portar el justificant de residència.

### Documentació que cal presentar si s'ha denegat l'accés a les dades personals

- **Justificant de residència.**
- Original i fotocòpia del **títol de família monoparental i/o família nombrosa**, si s'ha al·legat aquesta situació a la sol·licitud.
- **Si s'ha al·legat l'adreça del lloc de treball** a la sol·licitud, còpia del contracte laboral o d'un certificat emès per l'empresa a aquest efecte. En el cas de treballadors en règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036).
- Si **s'han al·legat** els punts e i f de les dades complementàries, els certificats corresponents.

#### Lloc i horari on s'ha de presentar la sol·licitud de preinscripció i la documentació:

##### Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)

c/ Roger de Flor, 23

De dilluns a divendres de 8:30 a 14h. i dijous de 16 a 19h.

#### Horari d'atenció i informació:

##### Centre de Formació de Persones Adultes del Masnou (CFPAM)

Edifici Els Vienesos. C/ de la Segarra, 12.

Telèfon: 93 557 18 80 (de dilluns a divendres, de 15 a 21 h)

**Atenció presencial:** del 18 al 26 de juny i del 3 al 13 de setembre de 2018, de dilluns a dijous de 16 a 20.